

Chyba! Chybný název souboru. **Česká republika**

Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Speciální školy pro žáky s více vadami Pomněnka o.p.s.

Šumavská 13, 787 01 Šumperk

Identifikátor školy: 600 027 147

Termín konání orientační inspekce: 16. – 18. říjen 2002

Čj.:	135 220/02-11092
Signatura:	om5zw301

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Speciální školy pro žáky s více vadami Pomněnka o.p.s. (dále jen škola) je zařazena do sítě škol, předškolních a školských zařízení Rozhodnutím MŠMT čj. 19169/02-21 ze dne 1. října 2002. V současnosti je v 10 třídách školy vzděláván celkem 41 žák, kapacita školy je naplněna na 87,2 %.

Škola sdružuje:

- Zvláštní školu pro žáky s více vadami (kapacita 15 žáků)
- Pomocnou školu pro žáky s více vadami (kapacita 20 žáků)
- Přípravný stupeň pomocné školy pro žáky s více vadami (kapacita 6 žáků)
- Praktickou školu pro žáky s více vadami (kapacita 6 žáků)
- Školní družinu (kapacita 26 žáků)
- Školní jídelnu (kapacita 150 jídel)

Přehled o počtech žáků:

Typ školy (školské zařízení)	Počet tříd (oddělení)	Počet žáků (děti)	Ročník (stupeň)
Přípravný stupeň pomocné školy	3	4	-
Pomocná škola pro žáky s více vadami	4	20 + 1*	nižší, střední, vyšší a pracovní
Zvláštní škola pro žáky s více vadami	2	12	4. – 7. ročník
Praktická škola pro žáky s více vadami	1	4	1. ročník
Celkem	10	40 + 1	-

*žák umístěn na diagnostický pobyt

Žáci jsou vzděláváni podle těchto vzdělávacích programů:

- Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy čj. 24 035/97-22
- Vzdělávací program zvláštní školy čj. 22 980/97-22
- Vzdělávací program praktická škola s jednoletou přípravou čj. 24 744/96-24

Některým žákům byly vypracovány individuální výchovně-vzdělávací plány (IVVP), které vycházejí z výše uvedených programů. V jedné třídě pomocné školy jsou vyučováni žáci dle IVVP, které čerpají z materiálu „Vzdělávací program rehabilitačních tříd pomocné školy“ (VÚP Praha 1999).

Škola je zřízena jako obecně prospěšná společnost (o.p.s.). Zřizovatelem je fyzická osoba.

Ve škole dále působí Sdružení pro pomoc mentálně postižených (SPMP), jehož členové jsou převážně rodiče a přátelé mentálně postižených osob. SPMP je zároveň zřizovatelem Centra pro mládež s mentálním postižením, jehož náplní je péče o mentálně postižené, zejména absolventy školy.

Poslední orientační inspekce byla ve škole provedena 19. – 20. října 1998, jejím předmětem bylo hodnocení personálních podmínek a plnění učebních plánů a osnov.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních a materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy v pomocné škole pro žáky s více vadami, přípravném stupni pomocné školy a ve zvláštní škole pro žáky s více vadami vzhledem ke sledovaným předmětům
- průběhu a výsledků vzdělávání v předmětech matematika a pracovní vyučování ve zvláštní škole pro žáky s více vadami, pracovní a výtvarná výchova a věcné učení v pomocné škole pro žáky s více vadami a v předmětech smyslová a rozumová výchova v přípravném stupni pomocné školy pro žáky s více vadami
- využívání finančních prostředků poskytnutých soukromé škole ze státního rozpočtu v roce 2001 ve smyslu zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH A MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM POMOCNÉ ŠKOLY, PŘÍPRAVNÉHO STUPNĚ POMOCNÉ ŠKOLY A ZVLÁŠTNÍ ŠKOLY (DÁLE TAKÉ ŠKOLA)

Personální podmínky pomocné i zvláštní školy jsou dlouhodobě příznivé. Složení pedagogických pracovníků je stabilní, podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku hodnocených předmětů splňují všichni učitelé. Ve zvláštní škole je bez požadované kvalifikace vyučována řečová výchova (4. a 5. ročník) a hudební výchova (6. a 7. ročník). Výuka těchto předmětů je zajištěna učitelkami se středoškolským pedagogickým vzděláním. Provoz školy i průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v přípravném stupni pomocné školy, v pomocné i zvláštní škole pozitivně ovlivňuje zaměstnávání odborně vzdělaného pomocného personálu. Škola také využívá pracovníky určené k výkonu civilní služby ve školách a školských zařízeních.

Na stabilitu i odbornost učitelského sboru a následně i plnění výchovně-vzdělávacích cílů školy trvale působí systém vedení zaměstnanců. Silné stránky jsou v organizační a metodické oblasti včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Nadstandard si škola vytváří a udržuje důrazem na aplikaci nových nebo netradičních metod a forem práce do výchovně-vzdělávacího procesu (např. čtení globální metodou, muzikoterapie, synergetické reflexní terapie, projekt Portage, strukturované učení u žáků s autismem, rehabilitační péče). K naplňování výchovně-vzdělávacích cílů jednotlivých typů škol přispívá práce výchovné poradkyně. Deklarovaná i realizovaná činnost je pojata globálně a vztahuje se jak k oblasti metodické, diagnostické, tak informační. Na úroveň výchovného poradenství nemá negativní vliv absence příslušného kvalifikačního studia.

Slabá místa přetrvávají v systému kontroly. Zejména v pomocné a zvláštní škole chybí komplexnější zjišťování průběhu a výsledků vzdělávání, a to v analýze, přijímání opatření, sledování jejich naplnění i ve využívání evaluačních nástrojů ke zpětnovazebním účelům. Individuální výchovně-vzdělávacích plány nejsou systematicky vyhodnocovány. Chybí například následné vymezení dalšího učiva, případně stanovení zvládnuté učební látky.

Promyšlený postup je patrný ve zkvalitňování materiálně-technických podmínek. V této oblasti se škole daří přijímat opatření na základě analýzy využívání materiálních zdrojů

a realizovat deklarované koncepční záměry. Prostředí školy je esteticky podnětné, prostorové zázemí vytváří příznivé podmínky pro plnění výchovně-vzdělávacích programů. Ve škole jsou vybudovány speciální prostory, které umožňují realizovat nadstandardní nabídku v oblasti rehabilitační péče, relaxace žáků, aplikace muzikoterapeutické metody, bazální stimulace atd. Nutné je zlepšení venkovního prostranství, které je využíváno pro pracovní vyučování, tělesnou výchovu a školní družinu.

Průběžně jsou doplňovány a obnovovány sbírky jednotlivých předmětů potřebnými učebnicemi, speciálními, názornými i kompenzačními pomůckami a informační technikou.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly v hodnoceném období roku 2001 využity na nákup materiálně-technického vybavení účelně a hospodárně. Žáci obdrželi základní školní potřeby.

Personální i materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy v pomocné škole, pro žáky s více vadami, přípravném stupni pomocné školy i ve zvláštní škole pro žáky s více vadami jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE VYBRANÝCH SOUČÁSTECH ŠKOLY

Realizace vzdělávacích programů školy

Ve sledovaných typech škol probíhá vzdělávání a výchova v souladu s upravenými učebními plány realizovaných vzdělávacích programů i s vymezením v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Úpravy jsou provedeny v povoleném rozsahu.

Obsah učiva byl rozčleněn v jednotlivých předmětech do tematických plánů a odpovídal učebním osnovám. Případné úpravy zaznamenané v IVVP vycházejí z individuálních možností a schopností žáků. V opodstatněných případech je korekce vzdělávacího obsahu prováděna ve spolupráci s odbornými pracovišti (PPP, SPC) a rodiči žáků. Systematicky je využívána i možnost přerážení do speciální školy, která svým vzdělávacím programem lépe odpovídá možnostem žáků a rozsahu jejich zdravotního postižení. Dílčí analýza výsledků vzdělávání je předmětem jednání pedagogické rady. Zápisy jsou spíše záznamem o průběhu jednání a neobsahují většinou analýzu a závěry.

Povinná dokumentace je zavedena, obsahuje však značné množství zejména administrativních chyb (nesprávné označení třídních knih, třídních výkazů, chyby v označení tříd a stupňů, nesprávné razítko, nečitelné podpisy vyučujících). Systém kontroly ze strany vedení je v tomto úseku málo účinný. Některá povinná dokumentace školy a písemná rozhodnutí vydávána školou nejsou podepisována oprávněnou osobou. V těchto případech nebyly správně přesně delegovány kompetence mezi ředitelkou školy a vedoucí pro výchovu a vzdělávání.

Důraz na specifické aspekty výchovně-vzdělávací práce školy je kladen především v oblasti vytváření příznivých materiálně-technických a personálních podmínek, v nabídce nadstandardní péče (rehabilitace, rekondiční pobyty, individuální logopedická péče, muzikoterapie atd.) i v realizaci nových metod a forem práce ve výuce. Žáci se mohou zapojit do činnosti zájmových útvarů (zdravotní tělesná výchova, keramika, výtvarný kroužek, hudební kroužek, atletika), které vyvíjejí svou činnost za materiální podpory Centra pro mentálně postiženou mládež.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech pracovní a výtvarná výchova, v předmětu věcné učení v pomocné škole pro žáky s více vadami a v předmětech smyslová a rozumová výchova v přípravném stupni pomocné školy

V průběhu orientační inspekce bylo zhlédnuto celkem devět vyučovacích hodin. Učitelky svými zkušenostmi, odbornými znalostmi a zejména empatií k postiženým žákům příkladně ovlivňovaly metodicko-organizační stránku vyučování.

Příznivé psychohygienické podmínky pro výuku, podnětnost prostředí, dostatečné množství prostoru pro práci i oddech, velmi dobré vybavení pomůckami pro rozvoj všech smyslů, ale i speciální a kompenzační pomůcky a hračky, to vše podporovalo aktivitu a zájem žáků po celou dobu vyučování.

Promyšlenou organizací hodin, ve kterých se v krátkých časových intervalech střídala společná a individuální práce, zajišťovaly učitelky osvojení a pochopení učiva všem žákům. Pokyny a otázky vyučujících byly konkrétní a jasné. Výslednou efektivitu výuky zvyšovalo optimální pracovní tempo, upevňování a zpřesňování nových pojmů pomocí různých metod, trvalá kontrola ze strany vyučujících i pomocných vychovatelek a zdravotních sester s následným podněcujícím hodnocením. Samozřejmostí byla důsledná diferenciacce učiva vzhledem ke schopnostem žáků, což se projevovalo zejména v předmětu pracovní a výtvarná výchova. Metody, formy a prostředky práce byly využívány s ohledem na složení tříd. Podíl přímé práce s žáky i jejich samostatné práce byl volen vhodně, převažovala přímá práce s dostatkem manipulační činnosti, větším podílem názoru i zaměřením k praktickému využití zvládnutých dovedností.

Učitelky podněcovaly aktivitu žáků a motivovaly je hrou, písní, říkadly i prohlídkou drobných pomůcek. Motivačně působila na žáky v průběhu výuky příjemná pracovní atmosféra. Vstřícný přístup učitelek i pomocných vychovatelek vzbuzoval důvěru žáků, průběžné pozitivní hodnocení a pochvaly podporovaly sebevědomí a jistotu žáků.

V komunikaci se žáky se učitelky jen ojediněle snažily opravovat chyby ve výslovnosti žáků. Prostor pro rozvíjení komunikativních dovedností nebyl vždy systematicky využíván, chyběl důsledný a soustavný důraz vyučujících na výcvik žáků v mluveném projevu.

Spojení žáků přípravného stupně společně do tříd s žáky pomocné školy nemělo negativní vliv na kvalitu výuky. Souběžná výuka obou skupin žáků směřovala k rozvoji smyslového vnímání, myšlení a řeči, rozvíjení hmatu jako předpokladu zdokonalování jemné motoriky. Přestože žáci přípravného stupně pracovali v samostatné skupině za účasti pomocné vychovatelky, byly i jejich výsledky práce hodnoceny společně s ostatními žáky pomocné školy.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech pracovní a výtvarná výchova, v předmětu věcné učení v pomocné škole pro žáky s více vadami a v předmětech smyslová a rozumová výchova v přípravném stupni pomocné školy jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech matematika a pracovní vyučování ve zvláštní škole pro žáky s více vadami

V průběhu orientační inspekce bylo ve sledovaných předmětech uskutečněno celkem sedm hospitací.

Výběr učiva v obou předmětech koresponduje s učebními osnovami, případně byl vhodně upraven. V časovém rozvržení učební látky byl zjištěn ojedinělý nedostatek v předmětu matematika v 5. ročníku, kde není vytvořen dostatečný prostor pro náležité procvičení a upevnění učiva v závěru školního roku. Namátkovou kontrolou sešitů a záznamů v třídních knihách bylo zjištěno, že se vyučující při opakování a procvičování učiva matematiky důsledně zaměřují na širší okruh učební látky a pravidelné procvičování všech základních početních

operací, které byly s žáky probrány. V pracovním vyučování jsou průběžně zařazovány práce v domácnosti, dílenské i pěstitelské práce.

Výuka byla pozitivně ovlivněna odbornou a pedagogickou kvalifikovaností vyučujících, vyznačovala se citlivým přístupem k žákům a byla plně zabezpečena učebními pomůckami i spotřebním materiálem.

Volba vyučovacích metod odpovídala charakteru jednotlivých předmětů a stanoveným cílům vyučovacích hodin. Při opakování, upevňování i vyvozování učiva matematiky kladli vyučující důraz na činnostní pojetí vyučování. Učivo bylo procvičováno jak ústní, tak také písemnou formou, vyučující používali učebnice, pracovní sešity, jednoduché manipulační pomůcky, kopírované materiály a předem připravená zadání. K samostatné práci bylo přistupováno vždy po důkladné přípravě. Z hlediska individuálního přístupu se vyučující zaměřovali především na slabší žáky, se kterými pracovali častěji přímo a poskytovali jim výraznější pomoc. Schopnější žáci však nebyli vždy stimulováni náročnějšími úkoly nebo větším podílem samostatné práce, což snižovalo efektivitu některých společně prováděných činností. Učitelé dodržovali zásadu názornosti výuky, prováděné početní operace vhodně spojovali s manipulačními činnostmi žáků, pravidelným řešením slovních úloh věnovali pozornost také rozvoji jejich logického myšlení. Předkládáním a řešením jednoduchých problémových situací udržovali žáky v aktivitě.

V rámci pracovního vyučování byly praktické dovednosti vždy názorně demonstrovány s výstižným slovním doprovodem. V souvislosti s vytvářením manuálních dovedností rozvíjeli vyučující také estetické cítění žáků, vedli je k pořádku a hygieně při práci. Organizace činností a používané metody byly voleny s ohledem na stupeň manuální zručnosti žáků a jejich dovednost koncentrovat se na prováděnou činnost. Individuální přístup byl vhodně uplatňován zejména mírou poskytované pomoci. Pozitivně se ve vyšších ročních uplatňovala i možnost volby náročnosti pracovního námětu samotnými žáky. Rozvíjení komunikativních dovedností v průběhu a ve spojení s prováděnými praktickými činnostmi nebyla vždy věnována cílená pozornost.

Vytváření a procvičování matematických i pracovních dovedností probíhalo v přiměřeném tempu. Střídání různě náročných činností i změny pracovních míst příznivě ovlivňovaly aktivitu a pozornost žáků a vytvářely vhodné psychohygienické podmínky vyučování. Průběžná kontrola učebních činností byla pravidelně spojována s individuální pomocí nebo radou a měla vždy motivující charakter. Z klíčových kompetencí byla ve výuce podporována zejména samostatnost a dovednost umět si práci organizovat.

Komunikace vyučujících byla založena na trpělivosti a citlivém přístupu k žákům. Při hodnocení výsledků reagovali podporujícím způsobem a posilovali jejich sebevědomí.

Namátkovou kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno, že jsou využívány k pravidelnému informování rodičů o výsledcích žáků ve sledovaných předmětech.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech matematika a pracovní vyučování ve zvláštní škole pro žáky s více vadami jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Běžné hodnocení výchovně-vzdělávacích výsledků žáků je pravidelnou součástí jednání pedagogické rady. Systematické zjišťování výsledků vzdělávání a výchovy provádí škola pouze u žáků, kteří pracují metodou Portage (pomocná škola). Analýza dosažených výsledků slouží jako základ pro další IVVP.

Výtvarné práce žáků a jejich výrobky zhotovené v předmětu pracovní vyučování tvoří podstatnou část estetické výzdoby tříd a školy a jsou také pravidelně vystavovány na akcích

pořádaných školou pro veřejnost. Jejich prezentace umožňuje rodičům žáků srovnání dosažených výsledků dětí i hodnocení výsledků výchovně-vzdělávací práce školy v dané oblasti.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Škola je začleněna do systému celoživotního vzdělávání klientů postižených více vadami. Její koncepce se opírá o Národní plán vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením a hlavním cílem je dosáhnout, aby každé dítě s těžkým zdravotním postižením získalo maximální možné základní vzdělání. K tomuto cíli uzpůsobila škola své dílčí úkoly: svoz dětí do školy, realizace výuky dle různě náročných vzdělávacích programů rehabilitační a logopedickou péče probíhající v budově školy. Výukou v praktické škole péče o žáky nekončí. Absolventi využívají získané dovednosti v Centru pro mládež s mentálním postižením, které pro školu zabezpečuje některé úklidové práce. Škola usiluje o změnu postojů veřejnosti k osobám mentálně postiženým integrací dětí v rámci jednodenních výměnných pobytů se Základní školou Jestřebí, prezentací na různých kulturních, společenských a sportovních akcích. Úzce spolupracuje s neziskovými rodičovskými organizacemi a dalšími institucemi za účelem morální, materiální i finanční podpory.
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení je v souladu se zakládací listinou.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM ZA OBDOBÍ ROKU 2001

Zúčtování státních prostředků včetně dodržení stanovených termínů

V roce 2001 hospodařila škola s finančními prostředky státního rozpočtu, které jí byly přiděleny pro období 1. – 3. čtvrtletí roku 2001 referátem školství Okresního úřadu v Šumperku a pro období 4. čtvrtletí roku 2001 Krajským úřadem Olomouckého kraje. Dotace ze státního rozpočtu byla poskytnuta ve výši 3.634.830,-- Kč, což představovalo 71 % celkových příjmů školy v roce 2001. V průběhu roku byla dotace postupně uvolňována do rozpočtu školy v jednotlivých měsíčních splátkách a v předepsaném termínu byla řádně vyúčtována Okresnímu úřadu v Šumperku i Krajskému úřadu Olomouckého kraje.

Finanční prostředky přidělené škole formou dotace ze státního rozpočtu byly použity a v předepsaném termínu řádně vyúčtovány v souladu s příslušnými obecně platnými právními předpisy.

Hodnocení efektivity využívání finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu

Finanční prostředky státního rozpočtu poskytnuté soukromé škole formou dotace byly použity zejména na mzdové náklady a zákonné odvody (74 %), náklady na energie (20 %), náklady na spotřebu materiálu a ostatní služby (4 %) a náklady na učebnice a učební pomůcky (2 %).

Z finančních prostředků státní dotace nebyly hrazeny investiční výdaje, byly použity pouze k financování neinvestičních výdajů spojených s výchovou a vzděláváním žáků.

Finanční prostředky dotace ze státního rozpočtu byly čerpány efektivně a v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Úroveň zpracování výroční zprávy o hospodaření

Škola předložila výroční zprávy o hospodaření za školní rok 2000/2001 a 2001/2002. Ve statutu školy je hodnocené období upraveno z roku kalendářního na školní, což u obecně prospěšné společnosti působící v oblasti výchovy a vzdělávání umožňuje zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů.

Výroční zprávy o hospodaření za školní rok 2000/2001 a 2001/2002 obsahovaly všechny náležitosti předepsané zákonem č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Podkladová inspekční dokumentace speciální školy
- Inspekční zpráva z orientační inspekce čj.135 189/98-11092
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 18. 7. 2002, čj. 19 169/02-21
- Úplné znění zakládací listiny obecně prospěšné společnosti
- Povinná dokumentace školy dle § 38a) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů (třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků zvláštní a pomocné školy, rozvrh hodin, řád školy, zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 1999/2000, 2000/2001, 2002/2003, osobní dokumentace žáků s postižením)
- Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy za školní rok 2001/2002
- Koncepce školy
- Organizační struktura školy
- Plán práce školy na školní rok 2002/2003
- Plán metodických porad na školní rok 2002/2003
- Hospitační záznamy vedoucí pro výchovu a vzdělávání
- Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech učitelů sledovaných předmětů
- Jmenovací dekret ředitelky společnosti ze dne 28. února. 1999
- Jmenovací dekret vedoucí pro výchovu a vzdělávání ze dne 28. února 1999
- Tematické plány učiva sledovaných předmětů
- Individuální výchovně-vzdělávací plány žáků zvláštní školy a pomocné školy
- Portage plány žáků přípravného stupně pomocné školy
- Národní plán vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením
- Vybrané sešity a další práce žáků pomocné školy a přípravného stupně
- Zakládací listina obecně prospěšné společnosti (notářský zápis ze dne 30. 12. 1998)
- Výpis z rejstříku o. p. s., vedeného Krajským soudem v Ostravě, ze dne 14. 3. 2002
- Výkaz o speciálních školách Škol (MŠMT) V 4-01 včetně součástí za školní roky 2000/2001 a 2001/2002

- Třídní knihy a třídní výkazy za školní roky 2000/2001 a 2001/2002
- Výkaz zisků a ztrát k 31. 12. 2001 (Výkaz O. P. S. Úč 2 – 01)
- Rozvaha pro účetní jednotky účtující podle účtové osnovy pro nevýdělečné organizace k 31. 12. 2001
- Finanční vypořádání dotací poskytnutých právnickým a fyzickým osobám na nepodnikatelskou činnost (leden – září 2001) – Okresní úřad Šumperk (dotace obecně prospěšným společnostem)
- Vyúčtování dotace poskytnuté soukromé škole ve školním roce 2001/2002 ze dne 14. 10. 2002
- Údaje o finančním vypořádání příspěvků (dotací) poskytnutých Krajským úřadem Olomouckého kraje na přímé výdaje v roce 2001 ze dne 1. 2. 2002
- Statistické výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích za 1. – 4. čtvrtletí roku 2001 za školu jako celek a za jednotlivé součásti
- Mzdové rekapitulace za rok 2001
- Seznam pedagogických a nepedagogických zaměstnanců školy
- Personální dokumentace (doklady o dosaženém vzdělání, pracovní smlouvy, platové výměry)
- Mzdový a platový řád, struktura funkcí
- Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr za rok 2001
- Vnitroorganizační směrnice (zásady vedení účetnictví, způsoby zpracování a provedení účetní závěrky, hospodaření s majetkem, hospodaření s pokladní hotovostí a pokladní limity)
- Výpisy z bankovního účtu školy za rok 2001
- Hlavní účetní kniha k 31. 12. 2001
- Namátkově vybrané výdajové pokladní doklady a přijaté faktury (rok 2001)
- Výroční zpráva o hospodaření za školní rok 2000/2001
- Výroční zpráva o hospodaření za školní rok 2001/2002

ZÁVĚR

Úroveň personálních a materiálně-technických podmínek umožňuje realizovat výchovně-vzdělávací program pomocné školy, přípravného stupně pomocné školy i zvláštní školy. Pozitivně podporuje průběh a výsledky vzdělávání a výchovy. Nadstandardní je zázemí pro rehabilitaci a relaxaci žáků. Nedostatky přetrvávají v analýze výsledků vzdělávání a výchovy. Formální chyby zjištěné ve vedení povinné dokumentace neměly negativní vliv na její průkaznost vzhledem k průběhu výsledkům vzdělávání a výchovy.

Probírané učivo bylo v souladu se vzdělávacími programy zvláštní školy a pomocné školy pro žáky s více vadami, jeho výběr zohledňoval potřeby a možnosti žáků. Týdenní hodinové dotace předmětů byly stanoveny podle platného učebního plánu.

K naplňování cílů speciálního školství přispívala organizace i obsah výuky sledovaných předmětů, uplatňování netradičních metod a forem práce, způsob komunikace s těžce postiženými žáky, empatie, profesionální a citlivý přístup vyučujících. Učební činnosti

vhodně směřovaly k naplňování vzdělávacího programu, k získávání dovedností žáků pro praktický život.

Vývoj školy má od poslední inspekce vzestupnou tendenci v oblasti materiálně-technické. K výrazným změnám nedošlo v kontrolních mechanismech.

Finanční prostředky přidělené škole v rámci dotace ze státního rozpočtu byly použity k financování neinvestičních výdajů spojených s výchovou a vzděláváním žáků. Jejich čerpání bylo ve sledovaném období účelné a hospodárné.

V souladu s § 5 odst. 3 c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, ČŠI hodnotí činnost školy ve sledovaných oblastech jako lepší než průměrnou.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Rudolfa Kukulová	R. Kukulová v. r.
Člen týmu	Mgr. Vojtěch Chromeček	V. Chrámeček v. r.
Členka týmu	Mgr. Lenka Zedková	L. Zedková v. r.

Další zaměstnanci ČŠI

Ing. Renata Skutková
Ing. Eva Stachová

V Šumperku dne 29. října 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 1. listopad 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Ing. Mgr. Nataša Vykydalová	N. Vykydalová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy Krajský úřad Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, 779 00 Olomouc	2002-11-15	
Zřizovatel: Ing. Ivo Vykydal, Šumavská 4, 787 01 Šumperk,	2002-11-15	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.