



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2272/15-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Soukromá mateřská škola Petrklíč
Sídlo	náměstí Osvoboditelů 1368, 153 00 Praha 5 - Radotín
E-mail právnické osoby	larysa.vursta@petrklic.net
IČ	71 340 858
Identifikátor	661 102 513
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastoupená	Larysou Vursta – ředitelkou školy
Zřizovatel	Občanské sdružení Petrklíč, náměstí Osvoboditelů 1368, 153 00 Praha 5 - Radotín
Místo inspekční činnosti	náměstí Osvoboditelů 1368, 153 00 Praha 5 – Radotín náměstí Osvoboditelů 19/6, 153 00 Praha 5 - Radotín
Termín inspekční činnosti	11. a 12. listopadu 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále škola, MŠ) a školní jídelny – výdejny. Nejvyšší povolený počet dětí je 75, ke dni inspekce byl stav zcela naplněn. Děti jsou rozděleny do třech tříd převážně podle věku, čtvrtá třída („zahradního typu“) je věkově smíšená. Stravu škola dováží ze sousední veřejné mateřské školy. Vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „Petrklíč – k duši klíč“ (dále „ŠVP PV“) zajišťuje sedm pedagogů včetně ředitelky školy a šest asistentů pedagoga (pět pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami, šestý je rodilý mluvčí anglického jazyka). Hlavním záměrem programu je vést děti k toleranci a kultuře lidských vztahů, k respektování a uznávání práv jedince, k předcházení konfliktům a k jejich řešení. Dokument využívá některé prvky programu Začít spolu.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Oblast řízení

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od 1. 1. 2014. Za tuto dobu se jí podařilo vytvořit funkční systém řízení. Nastavila odpovídající koncepci rozvoje školy, kterou se daří realizovat. Vytváří příjemné pracovní prostředí, ve kterém se všichni podílejí na organizaci i rozvoji školy. Tím je zajištěno sdílení společných cílů. Přenos informací probíhá především každodenním osobním stykem se všemi členy kolektivu. Ředitelka průběžně kontroluje a vyhodnocuje plnění zadaných úkolů i kvalitu pedagogické práce učitelek. Pedagogická rada jedná pravidelně, projednává zásadní dokumenty a přijímá opatření týkající se vzdělávací činnosti i organizačního zajištění provozu. Nedostatkem ale je, že škola poskytuje vzdělávání v místě, které není zapsané v rejstříku škol a školských zařízení a hygienická stanice pro jeho užívání nevydala souhlasné stanovisko (viz Další zjištění).

Personální podmínky

Z hlediska počtu pedagogů jsou personální podmínky příznivé, škola tak může více využívat individuální formy vzdělávání. Z otázky odbornosti je ale stav podprůměrný. Pouze čtyři pedagogické pracovnice splňují podmínky odborné kvalifikace a tři nikoliv. Jedna nekvalifikovaná učitelka dokončuje bakalářské studium předškolní pedagogiky, druhá nastoupila od září ke studiu požadovaného oboru na střední škole. Třetí je zcela nekvalifikovaná a ředitelka za ni prokazatelně hledá náhradu. Během hospitační činnosti bylo zjištěno, že absence její odbornosti nemá na kvalitu vzdělávací práce negativní dopad, naopak prokázala výborné pedagogické dovednosti. Ředitelka (ve spolupráci se zřizovatelkou) vytváří nadstandardní podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Učitelky i asistenti jsou vysíláni na semináře cíleně rozvíjející jejich osobní potenciál a podporující zaměření školy. Pozitivem dále je, že pedagogové průběžně využívají formy vzájemných hospitací jako metody pro zkvalitňování své práce.

Materiální a finanční podmínky

Škola sídlí v prostorách budovy obecní mateřské školy. Pronajaté materiálně-technické zázemí je průběžně udržované a materiální podmínky ke vzdělávání jsou na standardní úrovni. Tři třídy jsou členité, v rámci jedné je oddělený prostor školní jídelny - výdejny, kde se děti střídají při konzumaci stravy. Vybavení didaktickými pomůckami, hračkami, sportovním a audio vybavením odpovídá



zaměření školy. Nábytek dvojí velikosti ve třídě zpravidla splňuje požadavky na rozdílnou tělesnou výšku dětí. Pro všechny třídy je k dispozici malá tělocvična. Školní zahrada s herními prvky umožňuje další pohybový rozvoj dětí a jejich relaxaci.

Škola provozuje „zahradní“ třídu v pronajatém prostoru bývalého statku. Zde upravila přízemí v jedné z budov na třídu pro 15 dětí, včetně kuchyňského koutu na přípravu a výdej stravy. Většinu času však děti tráví ve svažitě zahradě, kde byl jako zázemí a pro odpočinek upraven zahradní domek. Na zahradě mají děti k dispozici velký prostor, mohou lézt na dostupné stromy, využívají přírodní překážky, lana a sítě ke šplhání nebo přecházení.

Škola hospodaří především se zvýšenou dotací ze státního rozpočtu a s finančními prostředky z úplaty za vzdělání, kterou v roce 2013 navýšila kvůli rozšíření poskytovaných služeb. V rámci zajištění financí z jiných zdrojů čerpala každoročně prostředky z rozvojového programu na asistenta pedagoga pro děti zdravotně postižené, kterými zajistila každému integrovanému dítěti jeho asistenta. Hospodaření školy bylo v posledních dvou letech ztrátové i přes plný počet dětí i vyšší úplatu, především kvůli výdajům na zřízení a vybavení zahradní třídy a úpravám přírodní zahrady. Také má vyšší výdaje na mzdové náklady z důvodu vyššího počtu zaměstnanců. Finanční podmínky v současné době za absence dalších zdrojů vykazují jisté riziko v naplňování ŠVP PV.

Personální podmínky vyžadují zlepšení, řízení a materiální podmínky jsou na očekávané úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Průběh vzdělávání byl plynulý a přizpůsobený potřebám předškolních dětí. Vzdělávací nabídka odpovídala tématu i ŠVP PV. Vysoký počet pedagogických pracovníků ve škole (včetně přítomnosti mužů ve sboru) se velmi pozitivně projevil v práci s dětmi.

Pro spontánní aktivity vytvořily učitelky velmi vhodné podmínky. Děti si mohly volit z pestré nabídky činností (výtvarných, grafomotorických, didaktických) nebo rozvíjet hru dle svých představ. Učitelky společně s asistenty se jim maximálně věnovaly a podporovaly tvořivost i kooperaci. Velmi zdařilá byla činnost, při které děti pekly martinské rohlíčky, protože asistentka dovedně využívala všech situací k učení a hledání logických souvislostí.

Řízené pohybové aktivity měly ve většině tříd požadovanou strukturu i přiměřenou fyziologickou zátěž, v některých případech byly zařazeny prvky jógy. Děti projevíly radost z pohybu i odpovídající motorické dovednosti.

Ranní komunitní kruhy byly zaměřeny na prosociální chování a komunikaci, často tvořily úvod k dalším aktivitám. Pozitivem je, že učitelky vedou děti k vyjádření pocitů, dojmů a postojů. Z projevů dětí bylo patrné, že jsou na tuto formu vzdělávání zvyklé, dovedou si vzájemně naslouchat, přiměřeně se vyjádřit i hledat odpovědi na kladené otázky. Drobné organizační či metodické nedostatky byly jen ojedinělé a nesnižovaly celkovou velmi dobrou kvalitu vzdělávání.

Řízené činnosti jsou prováděny skupinovou formou integrovaného učení. Děti si vybírají, čemu se chtějí věnovat, mohou dokončit nebo rozvinout práci, kterou ráno začaly. Jedna z nabídek je obvykle projektová činnost (angličtina, muzikoterapie, hra na flétnu apod.). Nabízené činnosti byly přiměřené a pro děti přínosné. Učitelky vedly děti k prožitkovému učení, k vyjádření pocitů, v jedné třídě i k sebehodnocení. Rodilý mluvčí s dětmi velmi přirozeně komunikoval a úspěšně děti motivoval k aktivnímu začlenění do činnosti.



Děti jsou vedeny k samostatnosti při stravování i sebeobsluze. Je u nich podporováno prosociální chování, které se projevovalo jako upevněný návyk.

Vzdělávání v „zahradní“ třídě bylo pestré a celkově velmi kvalitní. Děti v hospitovaném dnu chystaly odpolední slavnost s rodiči – mlely mouku k pečení martinských rohlíčků, nacvičovaly divadlo, tvořily lucerničky. Ranní kruh měl silný prosociální charakter. Přechody mezi činnostmi byly vázány na známé písničky nebo básničky, zpívalo se i během činností. Celý proces měl silný komunitní charakter, děti prokázaly upevněné vstřícné formy chování. Učitelka i obě přítomné asistentky velmi dbaly na dodržování hygienických pravidel, upozorňovaly děti na nutnost správného sezení u stolků a přiměřeně je vedly k sebeobsluze. Přirozený pohyb dětí v přírodním prostředí nahrazuje část ranního cvičení. Zdravotně preventivní cviky jsou zařazovány v průběhu celého dne při vhodné příležitosti, často se cvičí jógová cvičení v době po odpoledním odpočinku. Dostatečný počet pedagogů i jejich neustálý přehled o všech dětech zaručovaly bezpečnost.

Průběh vzdělávání je na očekávané úrovni, v zahradní třídě má úroveň výbornou.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Pedagogická diagnostika

Škola efektivně spolupracuje se smluvní psycholožkou, která zpracovává individuální vzdělávací plány pro integrované děti, zjišťuje školní zralost a pomáhá s tvorbou diagnostických záznamů využívaných školou. Pokroky všech dětí zaznamenávají učitelky do portfolií včetně kvalitních pedagogických záměrů pro další práci, což výrazně podporuje individualizaci vzdělávání. Klinická logopedka po depistáži nabízí rodičům pravidelnou následnou péči v prostorách školy.

Vzdělávací výsledky

Vzdělávací výsledky jsou příznivé. Děti jsou samostatné a aktivní. Vzájemně si naslouchají a dovedou vyjádřit svůj názor. Velmi dobře respektují domluvená pravidla chování ve skupině a přirozeně si pomáhají. Při činnostech dokážou plnit zadání, soustředit se na úkoly a hledat řešení situace. Projevily rovněž velmi dobré znalosti o přírodě i komunikační dovednosti. Při sebeobsluze i stolování jsou samostatné a mají dobře osvojené pracovní návyky. Projevily také výbornou zručnost při práci s různými materiály a nástroji.

Bezpečnost a ochrana zdraví

Bezpečnosti a ochraně zdraví se škola všestranně věnuje. Děti jsou průběžně vedeny k dodržování pravidel bezpečného chování a k péči o své zdraví. Účinnou úrazovou prevencí dokládá velmi nízký počet úrazů, ačkoliv se děti velmi často pohybují mimo areál školy. Další podpora spočívá v pravidelném pohybu a vyvážené stravě (v „zahradní“ třídě v biokvalitě). V průběhu inspekční činnosti ale nebyla v kmenové budově věnována dostatečná podpora vytvoření správného návyku pravidelného pití a návyku správného sezení.

Mimořádně pozitivní zdravotní dopad má pobyt dětí v „zahradní“ třídě, což dokládá jejich nízká nemocnost. I v odlišných podmínkách učitelky dbají na dodržování hygienických pravidel a na správné sezení u stolků. Prostor zahrady je velmi dobře bezpečnostně zajištěn. Každý rodič má



vlastní klíč od zamčené branky, z vnitřní strany slouží k zabezpečení nechtěného odchodu dětí z prostoru dvojí ochrana.

Partnerství

Programové zaměření školy směřuje k nadstandartní spolupráci se zákonnými zástupci dětí. Pro rodiče je organizováno mnoho společných akcí podporujících komunitní život, ráno při příchodu jsou zapojováni do plnění „ranního úkolu“ společně s dítětem. S učitelkami mají velmi úzké vztahy. Škola dále spolupracuje s domovem důchodců, který děti navštěvují a učí se tak toleranci. Spolupráce s městskou částí, knihovnou a místní školou je dobrá.

Výsledky vzdělávání jsou na očekávané úrovni.

Další zjištění

Během inspekce ředitelka operativně doplnila některé chybějící údaje do školního řádu (podmínky ochrany dětí před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí) a do školní matriky (místo narození).

Škola od ledna 2015 provozuje čtvrtou třídu zahradního (lesního) typu na adrese náměstí Osvoboditelů 19/6, 153 00 Praha 5 - Radotín. Tyto prostory nejsou uvedeny v rejstříku škol a školských zařízení. Vedení školy požádalo před několika lety o hygienický posudek, který byl ale vydán na „hlídací službu“, nikoliv třídu mateřské školy. Tím dochází k porušení legislativních požadavků a tento nedostatek je třeba odstranit.

Závěry

a) Silné stránky školy jsou:

- *klidné a přátelské klima školy,*
- *souhra pedagogů a asistentů pedagoga při vzdělávání,*
- *kvalitní pedagogická diagnostika.*

b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:

- *provozování čtvrté třídy v prostorách, které nejsou uvedeny jako místo poskytovaného vzdělávání v rejstříku škol a současně nejsou schváleny orgánem veřejného zdraví k danému účelu.*

c) Slabé stránky školy:

- *nedostatečná podpora při vytváření správného návyku sezení ve většině tříd,*
- *nedostatečná pozornost při vytváření návyku pravidelného pití,*



- *riziková finanční situace.*

d) Návrhy na zlepšení stavu

- *věnovat dostatečnou pozornost při vytváření návyků správného sezení a pravidelného pití.*

e) Zhodnocení vývoje školy od poslední inspekční činnosti:

Od poslední inspekční činnosti došlo k výměně ředitelky. Prostředí školy bylo obnoveno. Velmi dobrá kvalita vzdělávání zůstala zachována, došlo ale k nedodržení legislativního požadavku při otevření zahradní třídy.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 29. 2. 2016 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školské právnické osoby – Soukromá mateřská škola Petrklíč, s platností od 1. 9. 2007
2. Jmenovací listina ředitele školské právnické osoby ze dne 26. 8. 2013
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci o zápis změny v údajích v rejstříku školských právnických osob v souladu, čj. MSMT-44394/2013, s účinností od 24. 1. 2014
4. Školní řád ze dne 1. 9. 2015 včetně aktualizace
5. Školní vzdělávací program s názvem „Petrklíč – k duši klíč“, platný ve školním roce 2015/2016
6. Školní matrika všech dětí, vedená ke dni inspekce
7. Třídní knihy všech tříd – školní rok 2015/2016, vedené k termínu inspekce
8. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2014/2015 a 2015/2016 ke dni inspekce
9. Kniha úrazů ze dne 1. 9. 2007 vedená ke dni inspekce
10. Záznamy o dětech vedené k termínu inspekční činnosti (diagnostika)



11. Personální doklady o dosaženém vzdělání pedagogů včetně přehledu o dalším vzdělávání pedagogů od školního roku 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy ředitelky školy - školní roky 2014/2015 a 2015/2016 k termínu inspekce
13. Dotace pro roky 2012 až 2014
14. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze SR za roky 2012 až 2014
15. Výkazy zisku a ztráty za roky 2012 až 2014
16. Výsledovky analyticky za roky 2012 až 2014
17. Přílohy účetní závěrky za roky 2013 a 2014
18. Přehled vybraných nákladů roku 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítka)

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v.r.

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka

Jitka Mladenovová v.r.



Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ing. Černá v.r.

V Praze dne 4. 12. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Larysa Vursta, ředitelka školy

Vursta v.r.

V Praze dne 9. 12. 2015