



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIU-87/12-U**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Mateřská škola, Ústí nad Labem, Větrná 2799/1, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	Větrná 2799/1, 400 12 Ústí nad Labem
<b>IČ:</b>	70 225 991
<b>Identifikátor:</b>	600 085 180
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Bc. Ivanou Votroubkovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 8 401 00 Ústí nad Labem
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Větrná 2799/1, Ústí nad Labem
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	24., 26. a 27. leden 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocené období: školní roky 2009/2010 až 2011/2012 do data inspekční činnosti.

### **Aktuální stav školy**

Mateřská škola, Ústí nad Labem, Větrná 2799/1, příspěvková organizace (dále jen „škola“ nebo „MŠ“) byla zřízena v roce 2001. Vykonává v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy a školní jídelny.

Předškolní vzdělávání je organizováno v šesti třídách, do kterých jsou děti zařazovány zpravidla podle věku. Nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole uvedený v rejstříku

škol a školských zařízení je 180. Počet přijatých dětí v aktuálním školním roce (168) je v souladu s právními předpisy a s výjimkou z počtu dětí ve třídách povolenou zřizovatelem školy. Počet žádostí o přijetí v posledních třech letech převyšuje kapacitu školy, každoročně škola nevyhoví cca 50 žadatelům.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem Objevujeme pestrý rok.

Vzdělávání je poskytováno za úplaty ve výši 300,- Kč měsíčně. Chod MŠ zajišťuje celkem 12 pedagogických a 7 provozních pracovníků. Provozní doba školy je od 6:00 do 16:30 hodin.

Od minulé inspekce provedené Českou školní inspekcí (dále jen „ČŠI“) v dubnu 2005 došlo ke změně na pozici ředitelky. Ta se prioritně zaměřila na obnovu materiálního zázemí školy (dětský sedací i úložný nábytek ve třídách, didaktické pomůcky a hračky, vybavení šaten, modernizace kuchyně, dřevěné zahradní sestavy pro pohybové aktivity dětí, pískoviště).

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

Strategický záměr stanovený v ŠVP PV, kterým je poskytování kvalitního předškolního vzdělávání s respektem k individuálním potřebám dětí, se škole daří naplňovat. Vzdělávací nabídku doplňují výlety, kulturní představení a společné akce s rodiči (tvořivá odpoledne, besídky, rozloučení se školáky apod.).

Součástí školního vzdělávacího programu jsou nadstandardní aktivity zaměřené na rozvoj výtvarných, pěveckých a pohybových dovedností dětí zajišťované učitelkami mateřské školy i externími lektory (anglický jazyk, taneční kroužek), za které škola vybírá úplatu od rodičů dětí. Kroužky částečně narušují průběh vzdělávání a jsou určeny pouze pro část dětí (volba je na rodičích).

Vzdělávací cíle ŠVP PV jsou podrobně rozpracovány v třídních programech, které respektují konkrétní složení dětí ve třídách a jejich vzdělávací potřeby. Učitelky tak vhodně zvolenou vzdělávací nabídkou podporují osobnostní rozvoj dětí. Dílčí cíle zaměřené na environmentální výchovu a vzdělávání se daří realizovat prostřednictvím tematicky zaměřených činností, zejména při vycházkách s využitím přírodních podmínek v okolí školy.

Učitelky vedou děti k osvojování základů klíčových kompetencí a funkčních gramotností v souladu s jejich individuálním vývojem. Děti jsou povzbuzovány k zájmu o knihu a dětskou literaturu, zvládají činnosti předcházející čtení a psaní. V matematické gramotnosti jsou podněcovány k chápání a praktickému využívání základních číselných a matematických pojmů a souvislostí. Přírodovědná gramotnost je rozvíjena při pobytu venku, děti tvoří z přírodnin, pozorují změny v přírodě. Na velmi dobré úrovni mají děti osvojeny sebeobslužné a zdvořilostní návyky. Projevují sociální citlivost ve vztahu k druhým, jsou vedeny ke vzájemné pomoci, respektu a ohleduplnosti k druhému. Dodržují dohodnutá pravidla vzájemného soužití, dokážou bezprostředně komunikovat mezi sebou. K dosahování optimálních výsledků vzdělávání přispívá bezpečné sociální klima se vstřícným a partnerským přístupem učitelky k dětem. Učitelky respektují individuální vzdělávací potřeby a vývojové možnosti jednotlivých dětí, uplatňují metody a přístupy vhodné pro předškolní věk. Spontánní a řízené činnosti v průběhu inspekční činnosti

prolínaly, všechny aktivity mohly děti vzhledem k dostatečnému časovému prostoru plně prožít.

Učitelky podporují úspěšnost každého dítěte, identifikují děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Těm věnují individualizovanou péči a v případě potřeby sestavují individuální vzdělávací plány. Pokud mají k dispozici zprávy z vyšetření z odborných pracovišť (pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum), vycházejí z jejich závěrů a doporučení. Cíleně se zaměřují na logopedickou prevenci, mají přehled o dětech, které individuálně docházejí ke klinickému logopedovi. Průběžně sledují výsledky vzdělávání i osobnostní rozvoj dětí, vedené záznamy jsou funkční a přehledné.

U nově přichozích dětí se učitelky zaměřují na jejich úspěšnou adaptaci v prostředí mateřské školy, na sociální rozvoj, sebeobsluhu a zvládnutí nastavených pravidel. Děti v posledním roce předškolního vzdělávání (jichž je aktuálně 56) připravují na vstup do základní školy. Škola zprostředkovává zákonným zástupcům dětí poradenskou pomoc ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou v oblasti školní zralosti (informativní schůzka před zápisem do základní školy, možnost vyšetření v MŠ). Úspěšnost dětí při přechodu do základní školy je vedením školy sledována, funkční je spolupráce se spádovou základní školou.

Informační systém o činnosti školy, podmínkách zápisu a o aktuálním vzdělávacím programu jednotlivých tříd je velmi dobře zajištěn formou vývěsek ve škole i na webových stránkách školy. Zákonní zástupci získávají informace o vzdělávání dětí při denním kontaktu, dílčí pokroky dětí sledují i prostřednictvím výtvarných prací umístěných v prostorách školy. K dobré vzájemné spolupráci přispívají také aktivity školy, kterých se zákonní zástupci dětí zúčastňují.

Spolupráce školy se zřizovatelem i s ostatními partnery (Úřad městského obvodu Severní Terasa, poradenská zařízení) příznivě ovlivňuje podmínky a kvalitu poskytovaného vzdělávání.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola splňuje formální podmínky pro svoji činnost, údaje v platné zřizovací listině souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a se skutečností. Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání, vzdělává také děti z dětského domova a ze sociálně znevýhodněného prostředí. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje v souladu s platnými právními předpisy.

Školní vzdělávací program byl hodnocen ČŠI v září 2010. Dílčí nedostatky ve zpracování podmínek vzdělávání a evaluačního systému škola odstranila a aktuálně platná verze vzdělávacího programu je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále jen „RVP PV“). Platnost dokumentu je stanovena na dva školní roky. Ředitelka spolu s pedagogy vytváří a ověřuje kontrolní a hodnotící systém včetně evaluačních nástrojů (hodnocení třídních vzdělávacích programů, dotazníky). Na základě průběžných výsledků vlastního hodnocení jsou stanoveny (upraveny) záměry pro rozvoj školy a strategie pro jejich naplnění.

Pedagogický sbor je stabilizovaný, tvoří jej převážně učitelky s delší pedagogickou praxí, všechny splňují podmínky odborné kvalifikace. Ředitelka školy podporuje zapojení učitelek do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, výběr vzdělávacích akcí je

v souladu se vzdělávacími záměry školy a cíli kurikulární reformy. Kromě institucionálního vzdělávání je využíváno také samostudia.

Ředitelka školy byla jmenována v srpnu 2009. Splňuje předpoklady pro výkon činnosti dané právními předpisy, plní povinnosti podle školského zákona. Poznatky, které získala z vysokoškolského studia oboru Školský management, se příznivě projevují v řízení školy. Ředitelka funkčně organizuje pedagogický proces, vede povinnou dokumentaci. Spolupracuje s pedagogickou radou, pozitivně motivuje zaměstnance, ti participují na chodu školy a podporují tak realizaci vzdělávacího programu. Část kompetencí a povinností spojených s řízením mateřské školy delegovala na svou zástupkyni. Jedním z cílů ŠVP PV, které se škole daří naplňovat, je příznivé sociální klima s otevřenou a přátelskou komunikací.

Pedagogické pracovnice dbají na zajištění bezpečnosti a realizují preventivní opatření k předcházení úrazům, děti jsou prokazatelně poučovány o možných rizicích. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí upravuje školní řád a další vnitřní směrnice školy. Úrazy, které se v hodnoceném období v MŠ staly, mají charakter drobných poranění a odřenin. Bezpečnostním rizikem jsou nerovnosti na koberci ve třech třídách. Zdravý vývoj dětí a prevenci sociálně patologických jevů podporují realizované aktivity, např. projekty ŠVP PV, preventivní akce ve spolupráci s nemocnicí, s městskou policií, hasičským záchranným sborem. Do programu jsou zařazovány pohybové aktivity, návštěvy solné jeskyně. Školní jídelna zajišťuje pestrou a plnohodnotnou stravu i celodenní pitný režim.

Finanční podmínky školy umožňují realizaci ŠVP PV, škola má velmi dobré materiální zázemí. Vybavení hračkami a učebními pomůckami odpovídá počtu dětí a jejich vzdělávacím potřebám. V jedné třídě mají děti k dispozici také počítač. Méně podnětné je zatím materiální vybavení vzhledem ke stanoveným záměrům v oblasti environmentálního vzdělávání (chybí koutky a pomůcky k experimentování s přírodním materiálem). Zahrada školy poskytuje dostatek možností ke zlepšování tělesné zdatnosti dětí i k pozorování změn v přírodě.

Škola hospodařila ve sledovaném období 2009 - 2011 především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s finančními prostředky na provoz získanými od zřizovatele. Finančním zdrojem pro školu byly v tomto období také finanční prostředky získané prostřednictvím rozvojových programů vyhlášených MŠMT. Mezi další zdroje patřily finanční prostředky získané formou úplaty za předškolní vzdělávání a za stravné, ke zlepšení materiálních podmínek přispívají i drobné sponzorské finanční a věcné dary. Se souhlasem zřizovatele byly ve sledovaném období zapojeny i finanční prostředky rezervního fondu a v roce 2011 i finanční prostředky investičního fondu k nákupu herních prvků do školní zahrady. Hospodaření v doplňkové činnosti (provozování kroužků Jogínek, Keramika, Zdravíčko) bylo vyrovnané. Dle předloženého finančního vypořádání dotací za rok 2009, 2010 a 2011 byly finanční prostředky státního rozpočtu vyčerpány především na platy a náhrady platů, ostatní platby za provedenou práci, zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění, zákonné sociální náklady, dále na ostatní neinvestiční výdaje (pojištění zaměstnanců, učební pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků, cestovné, náhrady za prvních 14 dní pracovní neschopnosti) a se státním rozpočtem zúčtovány. Financování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a nákupu učebních pomůcek bylo částečně realizováno i z finančních prostředků určených na provoz od zřizovatele. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy tvořil v roce 2010 cca 77 %. Počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka za sledované období činil v průměru v mateřské škole 13,01.

## Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Postup školy při organizování předškolního vzdělávání je v souladu se zákonnými ustanoveními, při přijímání dětí je uplatňován rovný přístup. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je zpracovaný v souladu se zásadami platného RVP PV. Personální, materiální i finanční podmínky školy umožňují jeho realizaci. Záměry a cíle stanovené ve školním vzdělávacím programu se škole daří postupně naplňovat. Vzdělávací proces podporuje osobnostní rozvoj dětí a směřuje k osvojování klíčových kompetencí a funkčních gramotností.

Vývoj školy od poslední provedené inspekce Českou školní inspekcí v dubnu roku 2005 je pozitivní. Zkvalitnily se materiální podmínky, škola dlouhodobě dosahuje velmi dobrých vzdělávacích výsledků.

## Příloha inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, nám. Míru 616, 471 14 Kamenický Šenov případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Kamenickém Šenově dne 20. února 2012

*(razítko)*

Mgr. Vladimíra Vosecká, školní inspektorka	Vl. Vosecká v. r.
Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka	M. Hrdá v. r.
Mgr. Eva Kyjovská, školní inspektorka	E. Kyjovská v. r.
Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice	Blanka Zoudunová v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Ústí nad Labem dne 24. 2. 2012

*(razítko)*

Bc. Ivana Votroubková, ředitelka školy	Votroubková Ivana v. r.
--	-------------------------

**Připomínky ředitelky školy**

12. 3. 2012

Připomínky nebyly podány.