



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI- 89/09-13

Název školy: Základní škola Prostějov, ul. VI. Majakovského 1
Adresa: Ul. VI. Majakovského 1, 798 11 Prostějov
Identifikátor: 600 120 252
IČ: 62 859 056
Místo inspekce: Základní škola Prostějov, ul. VI. Majakovského 1
Termín inspekce: 3. – 9. březen 2009

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu a naplnění školního vzdělávacího programu s právními předpisy a příslušným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Prostějov, ul. VI. Majakovského 1 (dále jen škola) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Město Prostějov. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ) a školní družiny (ŠD). Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku.

Ve školním roce 2008/2009 probíhá výuka podle těchto vzdělávacích programů:

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s názvem Zdravá škola - škola pro život – žáci 1., 2., 6. a 7. ročníku
- Vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2 – žáci 3. – 5., 8. a 9. ročníku

Škola se výrazně neprofiluje, preferuje kvalitní všeobecné vzdělávání s důrazem na rozvoj jazykové výuky, informatiky, environmentální výchovy a výchovy ke zdraví, která se stala nosnou myšlenkou ŠVP. Škola umožňuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přihlédnutím k druhu a stupni postižení, vytváří také příznivé podmínky pro vzdělávání žáků se studijními předpoklady a určitým nadáním. Z cizích jazyků je v současnosti vyučován anglický jazyk a německý jazyk.

Ve školním roce 2008/2009 je otevřeno celkem 9 tříd (v každém ročníku jedna). K dispozici jsou 3 oddělení školní družiny. Ke dni 30. 9. 2008 bylo ke školní docházce zapsáno 228 žáků. V porovnání s předcházejícími dvěma školními roky došlo k postupnému poklesu počtu žáků (viz následující tabulka) a snížení počtu tříd o 2 třídy. Adekvátně došlo i ke snížení počtu pedagogických pracovníků. Kapacita školy je využita asi ze 70 %, kapacita školní družiny je plně využita. Stravování žáků školy probíhá ve výdejně stravy, kam se dováží jídlo ze ZŠ Prostějov, Rejskova.

Postupně prováděné úpravy a rekonstrukce v uplynulých letech a inovace materiálního vybavení přispěly ke zlepšení podmínek vzdělávání pro žáky i pedagogické pracovníky a umožňují zkvalitňovat výchovně-vzdělávací činnost školy. Vynikající jsou podmínky pro činnost školní družiny, tělovýchovné, sportovní a pohybové aktivity. Naopak dlouhodobě přetrvávají problémy s budovou 2. stupně. Škola mj. řeší nutnou obměnu a doplnění výpočetní techniky v takovém rozsahu, aby se průběžně zlepšovaly podmínky vzdělávání v této oblasti, cílem je otevření další počítačové učebny. Konceptně jsou řešeny i další záležitosti (výstavba nové školní budovy, obnova některých odborných učeben, další fáze rekonstrukce školního hřiště, apod.).

EKONOMICKÉ A MATERIÁLNÍ PŘEDPOKLADY ŠKOLY

Finanční prostředky státního rozpočtu určené k financování neinvestičních nákladů byly škole poskytnuty prostřednictvím Krajského úřadu Olomouckého kraje na základě ustanovení § 160 odst. 1 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Výši přidělených prostředků stanovil Krajský úřad normativním způsobem, který je odvislý od jednotek výkonu, tj. počet žáků v základní škole uvedený v zahajovacích výkazech příslušného školního roku. Přehled o počtu žáků a stanovenou kapacitu poskytuje následující tabulka:

Výkony – základní ukazatel pro financování školy

	Školní rok 2005/2006	Školní rok 2006/2007	Školní rok 2007/2008
Počet žáků (výkonů)	272	256	245
Kapacita	330	330	330
Využití kapacity	82 %	77 %	74 %
Neinvestiční výdaje SR na jednotku výkonu v Kč	28.996,- Kč	31.609,-- Kč	32.723,-- Kč

Výše uvedené neinvestiční výdaje týkající se finančních prostředků státního rozpočtu představují podíl přímých nákladů na výchovu a vzdělávání na jednoho žáka.

Finanční prostředky přidělené škole - členění podle zdrojů financování

Zdroje financování	Kalendářní rok		
	2006	2007	2008
Dotace ze státního rozpočtu (§ 160 školského zákona)	7.837.800,- Kč	8.074.100,- Kč	7.965.200,- Kč
Dotace ze státního rozpočtu (§ 163 školského zákona)	49.120,- Kč	18.000,- Kč	52.000,- Kč
Dotace zřizovatele na provoz (§ 180 školského zákona)	1.660.960,- Kč	1.870.960,- Kč	1.921.000,- Kč
Rozvojové projekty financované z ESF	0	0	0
Ostatní zdroje (úroky, tržby aj.)	214.219,- Kč	290.560,- Kč	234.801,- Kč
Disponibilní zdroje celkem:	9.762.099,- Kč	10.253.620,- Kč	10.173.001,- Kč

Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu dle § 160 školského zákona byly ve všech sledovaných letech plně vyčerpány. Podíl státního rozpočtu v roce 2006 činil 81 %, podíl v roce 2007 a 2008 činil 79 % z celkových zdrojů školy.

Škola v roce 2006 a 2007 obdržela finanční prostředky státního rozpočtu (dle § 163 školského zákona) k zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií, dále k využití Programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ ve vzdělávání a také na projekt „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků (Hodina). V obou letech byly tyto účelové prostředky vyčerpány v plné výši. V roce 2008 byla škole přidělena účelová dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce ve výši 52.000,- Kč, která byly v témže roce plně vyčerpána. V položce ostatní zdroje byly zaúčtovány tržby z pronájmů, přijatá finanční náhrada za pojistnou událost a úroky z běžného účtu. Do výnosů organizace se promítlo také zúčtování fondu v souvislosti s pořízením počítačové sestavy a dovybavení školy drobným majetkem (nastavitelné lavice a židle).

Celkové neinvestiční výdaje (náklady) školy – hlavní činnost

Kalendářní rok:	r. 2006	r. 2007	r. 2008
Celkové neinvestiční výdaje školy	9.532.562,- Kč	10.171.779,- Kč	10.029.844,- Kč
<i>z toho ze státního rozpočtu</i>	7.886.920,- Kč	8.092.100,- Kč	8.017.200,- Kč
Rozpis sledovaných ukazatelů			
1. Mzdové prostředky (platy a ostatní platby za provedenou práci)	5.644.607,- Kč	5.775.915,- Kč	5.784.576,- Kč
<i>z toho ze státního rozpočtu</i>	5.569.000,- Kč	5.698.000,- Kč	5.706.756,- Kč
2. Materiální vybavení pro výuku (učeb. pomůcky)	192.679,- Kč	187.029,- Kč	136.337,- Kč
<i>z toho ze státního rozpočtu</i>	175.728,- Kč	185.283,- Kč	131.842,- Kč
3. Školení a vzdělávání (další vzdělávání pedagog. pracovníků)	25.530,- Kč	10.270,- Kč	9.533,- Kč
<i>z toho ze státního rozpočtu</i>	21.130,- Kč	7.750,- Kč	4.515,- Kč

Výše uvedené ukazatele byly hrazeny převážně z rozpočtu přímých nákladů na vzdělávání přidělených školám a školským zařízením podle § 160 školského zákona. Největší objem finančních prostředků byl čerpán v oblasti mzdových prostředků.

Objem mzdových prostředků vyplacených ze státního rozpočtu činil v roce 2006 až 2008 přibližně 57 % z celkových neinvestičních nákladů školy. Finanční prostředky vynaložené na nákup učebních pomůcek v letech 2006 až 2008 tvořily v průměru 1,5 % z celkového objemu neinvestičních výdajů finančních prostředků.

Finanční prostředky vyčleněné ke vzdělávání pedagogických pracovníků byly hospodárně využity a ve sledovaném období činily přibližně 0,05 % až 0,22 % z celkových nákladů školy.

HODNOCENÍ ŠKOLY

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání postupuje škola v souladu s právními předpisy. Místo, doba a další informace k zápisu dětí do 1. ročníku (školní roky 2008/2009, 2009/2010) byly stanoveny včas a vyčerpávajícím způsobem ředitelkou školy. O přijetí dětí k základnímu vzdělávání a odložení povinné školní docházky vydala ředitelka školy ve správním řízení příslušná rozhodnutí.

Škola vytváří adekvátní podmínky pro rovnost příležitostí ke vzdělávání a pro zajištění zdravého tělesného i psychického vývoje všech žáků. V době konání inspekční činnosti škola vykazovala devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (zdravotní postižení). Jejich vzdělávání probíhá formou individuální integrace dle individuálních vzdělávacích plánů (IVP), které vycházejí z doporučení školských poradenských zařízení a byly zpracovány ve spolupráci s rodiči. Vymezuje obsah, formy a metody vzdělávání s využitím podpůrných opatření (např. dvě asistentky pedagoga), zajišťují rovnost přístupu ke vzdělávání. Třicet tři žáci (vývojové poruchy učení) a šest žáků (sociální znevýhodnění) jsou zohledňováni. Škola statisticky nevykazuje žáky mimořádně nadané, avšak nabídkou volitelných předmětů, jazykových, sportovních a uměleckých zájmových útvarů a účastí v soutěžích a olympiádách realizuje diferencovaný přístup, čímž podporuje jejich talent a celkový rozvoj.

V oblasti školního poradenství jsou činnosti zabezpečeny zejména prostřednictvím výchovné poradkyně a školní metodičky prevence za součinnosti všech pedagogických pracovníků, školských poradenských zařízení (PPP, SPC) a zákonných zástupců žáků. Při řešení výukových a výchovných problémů škola dodržuje princip rovného přístupu. Činnost výchovné poradkyně i školní metodičky prevence je vedením školy průběžně sledována a analyzována.

Vedení školy

Ředitelka školy má pro výkon funkce potřebné kvalifikační předpoklady, v rámci činnosti plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Efektivní systém řízení je založen na principu delegování kompetencí, kvalitním informačním systémem a bezproblémové komunikaci. Průběžně aktualizované základní koncepční dokumenty, plány a strategie a analýza vlastních zjištění vytvářejí velmi dobré podmínky k realizaci vzdělávacích cílů deklarovaných v ŠVP.

Poradní a metodické orgány (pedagogická rada, metodické sdružení 1. stupně, předmětové komise 2. stupně) významně participují na chodu školy, jsou účelně využívány k projednávání a řešení zásadních výchovně-vzdělávacích záležitostí, zpravidla jsou přijímána i opatření ke zlepšení stavu v konkrétních vzdělávacích oblastech.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program (viz Charakteristika školy) byl zpracován v souladu s požadavky školského zákona a odpovídá zásadám Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání i reálným personálním a materiálně-technickým podmínkám školy. Drobné formální nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekce. Realizované vzdělávání

směřuje pomocí výchovných a vzdělávacích strategií k utváření a rozvoji klíčových kompetencí žáků.

Školská rada se vyjádřila k návrhu ŠVP a souhlasila bez výhrad s jeho zněním. Je zveřejněn na přístupném místě včetně internetových stránek školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky jsou z hlediska odborné kvalifikace pedagogických pracovníků i jejich dalšího vzdělávání příznivé. Ve školním roce 2008/2009 zajišťují výuku žáků pouze odborně kvalifikovaní učitelé. Tato skutečnost se pozitivně odrazila na kvalitě sledované výuky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se uskutečňuje podle plánu, který byl zpracován v souladu s potřebami školy. V současnosti je zaměřeno především na prohloubení odbornosti a znalostí cizího jazyka. Získané poznatky jsou využívány v metodických orgánech a dle možností ve vyučovacím procesu. Škola zajišťuje podporu začínajícím pedagogům a umožňuje jim bezproblémové začlenění do vzdělávacího procesu.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků začleněním problematiky výchovy ke zdraví do výuky, organizováním akcí a zájmové činnosti s náplní zaměřenou na zdravý životní styl. Cíleně usiluje o vytváření podmínek k zajištění bezpečného prostředí. Ochrana žáků před úrazy i negativními projevy je zajištěna v průběhu celého školního dne pedagogickým dozorem, žáci byli prokazatelně poučeni o bezpečnosti a ochraně před úrazy. Fyzickou prohlídkou prostorů školy nebyla zjištěna riziková místa. Škola vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Pravidelně je prováděn rozbor úrazovosti žáků, ve sledovaných školních letech byl počet úrazů vyrovnaný.

Škola má k realizaci ŠVP standardní prostorové a materiálně-technické podmínky. K dispozici je několik odborných učeben a pracoven (včetně počítačové a multimediální), některé však chybí (např. fyzika-chemie s potřebným technickým zázemím), v provizorních podmínkách je také školní dílna. Škola usiluje o vybudování další počítačové učebny, což by výrazně zkvalitnilo podmínky pro využití výpočetní techniky ve výuce. Zejména v budově 2. stupně neposkytují učebny vzhledem k počtům žáků dostatek prostoru k realizaci moderních forem práce. Jsou alespoň vybaveny funkčním školním a žákovským nábytkem, který odpovídá současným vzdělávacím potřebám. Všechny prostory jsou účelně a esteticky upraveny, prostředí školy je příjemné, motivující.

Analýzou údajů o využívání finančních prostředků bylo zjištěno, že škola je účelně využívá ke zkvalitnění podmínek vzdělávací činnosti. Průběžně je obnovován fond učebnic, pořizují se učební pomůcky, sportovní náradí, postupně je modernizováno vybavení audiovizuální a výpočetní technikou, probíhá obměna žákovského a školního nábytku, přestože výdaje na tyto aktivity postupně klesají (viz ekonomické tabulky v úvodu). Ve sledovaném období škola plně vyčerpala veškeré poskytnuté finanční prostředky v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

Průběh vzdělávání, projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Vzdělávání probíhá podle platných učebních dokumentů pro základní vzdělávání (viz kap. Charakteristika školy). Nabídka volitelných předmětů, nepovinných předmětů a zájmových kroužků organizovaných v rámci činnosti školy i školní družiny umožňuje žákům rozvoj jejich zájmů a potřeb. Učební plány příslušných vzdělávacích programů byly dodrženy.

Naplňování cílů vzdělávání a vzdělávací strategie školy na úrovni jednotlivých oborů vzdělávání byly sledovány v předmětech anglický jazyk, německý jazyk, informatika, prvouka, přírodověda, matematika a zeměpis.

Ve sledované výuce, která měla celkově velmi dobrou úroveň, převažovaly metody činnostního učení podporující aktivitu žáků a jejich samostatnost. Učitelé dle charakteru učiva i potřeb žáků střídaly různé formy práce, od individuální až po skupinovou. Adekvátní materiální podpora, vhodné použití audiovizuální a výpočetní techniky pozitivně ovlivnily názornost a efektivitu výuky. V nižších ročnících byly zařazovány relaxační techniky a prvky výchov. Aktivitu a zájem žáků rozvíjeli učitelé vhodnou motivací i průběžným hodnocením, které bylo objektivní, zdůvodněné a žákům poskytovalo zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce. Pozitivem je postupné uplatňování prvků vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. Převažovalo příznivé sociální klima založené na respektování dohodnutých pravidel chování a přátelském jednání pedagogů. Ve vztahu k rodičům je hodnocení dostatečně informativní.

Z průběhu inspekčních hospitací byla patrná podpora zejména čtenářské, jazykové, informační a přírodovědné gramotnosti, žáci byli vedeni k hledání souvislostí a logických postupů s důrazem na aplikaci poznatků v praxi. Učitelé vhodnou organizací vyučovacího procesu cíleně rozvíjeli stanovené klíčové kompetence, v cizích jazycích komunikativní dovednosti.

Výchova ke zdraví je realizována prostřednictvím vzdělávacího obsahu ŠVP, obsah učiva účelně prolíná i do ostatních vzdělávacích oborů. Žáci jsou důsledně vedeni k uplatňování zásad zdravého životního stylu. Do výuky jsou pravidelně zařazovány projekty (Zdravé zuby, Den Země, Ochrana člověka při mimořádných událostech, Světový den zdraví, Den zdraví, Den bez aut), v 6. ročníku je vyučován předmět výchova ke zdraví.

Partnerství

Škola cíleně rozvíjí partnerství a spolupráci zejména se zřizovatelem, školskou radou, zákonnými zástupci žáků (Klub přátel školy), sportovními a kulturními organizacemi města, průběžně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Aktivity jednoznačně směřují ke zlepšení podmínek vzdělávání a zkvalitnění výuky. Informační systém směrem k rodičům i veřejnosti je funkční.

Škola systematicky prezentuje výsledky své práce zejména účastí žáků na soutěžích a mimoškolních akcích organizovaných pro rodiče, sponzory i širokou veřejnost.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola systematicky sleduje, zjišťuje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání, má zpracovanou ucelenou strategii. Využívá vlastních i komerčních nástrojů, příčiny neúspěchů žáků ve vzdělávání většinou analyzuje, stanovená opatření jsou adresná a konkrétní. Výsledky přijatých opatření a postupů dále ve spolupráci s předmětovými komisemi a jednotlivými třídními učiteli vyhodnocuje. Rovněž výsledky vzdělávání individuálně integrovaných žáků jsou systematicky sledovány a pravidelně vyhodnocovány.

Škola sleduje také míru úspěšnosti žáků a jejich výsledky ve vědomostních, sportovních a uměleckých soutěžích a olympiádách. Žáci školy jsou úspěšní v regionálních a republikových soutěžích zaměřených zejména na chemii, zeměpis a tělesnou výchovu. Dlouhodobě je sledována míra úspěšnosti žáků při přijetí ke střednímu vzdělávání.

CELKOVÉ HODNOCENÍ ŠKOLY

- *Činnost školy probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, žákům je poskytováno vzdělávání v návaznosti na deklarované cíle, zaměření a podmínky.*
- *Škola důsledně respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání. Vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i pro žáky nadané, dodržuje pravidla a kritéria k přijímání žáků k základnímu vzdělávání.*
- *Škola účelně využívá stávající zdroje a prostředky. Pro realizaci školního vzdělávacího programu má celkově standardní materiální-technické a prostorové podmínky. Na příkladné úrovni jsou podmínky pro činnost školní družiny, přetrvávají problémy s využitím budovy 2. stupně. Finanční zdroje byly využity hospodárně a efektivně, byly dostačující pro zajištění chodu organizace, jejich výše umožnila naplňování a realizaci školního vzdělávacího programu.*
- *Škola systematicky vytváří vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti a zdravého vývoje žáků. Důslednou primární prevencí, organizováním školních i mimoškolních aktivit přispívá k eliminaci výskytu sociálně patologických jevů.*
- *Vzdělávací činnost školy probíhá podle platných vzdělávacích dokumentů. Školní vzdělávací program respektuje zásady a cíle základního vzdělávání stanovené platnými právními předpisy. Po obsahové a formální stránce je v souladu s RVP ZV, umožňuje naplňovat záměry školy.*
- *Činnost školy je koncepčně zaměřena na všeobecný rozvoj osobnosti a zájmů žáků, výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu, k tomu vytváří optimální podmínky. Organizace vzdělávacího procesu, volby adekvátních metod a forem práce převážně umožňovaly žákům získávat vědomosti v potřebném rozsahu, podporovaly rozvoj klíčových kompetencí a funkčních gramotností.*
- *Podmínky školy pro poskytování základního vzdělávání jsou na standardní a v řadě ukazatelů pro hodnocení školy na velmi dobré úrovni, umožňují naplňování školních vzdělávacích programů a deklarovaných vzdělávacích priorit.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Prostějova ze dne 30. září 2008
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 7 111/2007-21 ze dne 2. března 2007 a s účinností od 1. září 2007 (Obory vzdělávání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělávání a Rámcové vzdělávací programy)
3. Rozhodnutí KÚ Olomouckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUOK/61 335/2007 ze dne 11. června 2007 (stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělávání a formách vzdělávání)
4. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 20. 1. 2004
5. Školní matrika – vedená v písemné podobě od 1. ledna 2005 a od 1. září 2007 v elektronické podobě
6. Katalogové listy žáků 1. – 9. ročníku a třídní výkazy všech tříd – školní roky 2007/2008 a 2008/2009 ke dni inspekční činnosti

7. Osobní spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009 (žádosti zákonných zástupců k přijetí dítěte k základnímu vzdělávání, rozhodnutí ředitelky o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání – školní rok 2008/2009 (32 žáci), školní rok 2009/2010 (23 žáci)
8. Žádost rodičů o odklad povinné školní docházky – 5 x (školní rok 2008/2009)
9. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky – 5 x (školní rok 2008/2009)
10. Individuální vzdělávací plány žáků – školní rok 2008/2009 – 9 x (žáci 3. ročníku – 2 x, 5. ročníku – 5 x, 6. ročníku – 1 x, 7. ročníku – 1 x)
11. Žádost rodičů o povolení vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu – školní rok 2008/2009 – 9 x
12. Doporučení pro vzdělávání dítěte dle IVP (Pedagogicko-psychologická poradna Olomouckého kraje, pracoviště Prostějov – 7 x, Speciálně pedagogické centrum Olomouc 2 x)
13. Rozhodnutí o povolení vzdělávání dle individuálních vzdělávacích plánů – 9 x
14. Seznam všech zohledňovaných žáků ZŠ (školní rok 2008/2009) – aktualizováno k 5. březnu 2009 – 33 žáci (SPU), 6 žáků (sociální znevýhodnění)
15. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Zdravá škola – škola pro život“ včetně poslední úpravy ŠVP „Evaluace školy“ ze dne 23. září 2008
16. Školní vzdělávací program – Školní družina ze dne 1. září 2007
17. Výroční zprávy o činnosti za školní roky 2005/2006 (ze dne 3. srpna 2006), 2006/2007 (ze dne 31. srpna 2007), 2007/2008 (ze dne 31. srpna 2008)
18. Vlastní hodnocení školy (období – školní roky 2005/2006 a 2006/2007) ze dne 31. srpna 2007
19. Třídní knihy všech tříd – školní roky 2007/2008 a 2008/2009 ke dni inspekční činnosti
20. Záznamy o práci v nepovinném předmětu – školní roky 2007/2008, 2008/2009 ke dni inspekční činnosti
21. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny (1., 2. a 3. oddělení) – školní roky 2007/2008, 2008/2009 ke dni inspekční činnosti
22. Školní řád ze dne 1. února 2005 (platnost od 1. února 2005) včetně přílohy „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků“ ze dne 20. dubna 2004 a dodatku ke školnímu řádu „Evaluace školy“ ze dne 29. srpna 2008 (poslední úprava)
23. Vnitřní řád školní družiny ze dne 31. srpna 2007
24. Rozvrh hodin všech tříd – školní rok 2008/2009
25. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní roky 2007/2008 a 2008/2009 ke dni inspekční činnosti
26. Kniha úrazů (vedena od 12. září 1996) – školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 ke dni inspekční činnosti
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení a certifikáty DVPP)
28. Zřizovací listina školské rady ze dne 19. prosince 2005 včetně přílohy (seznam členů školské rady) a dodatku č. 1 ke Zřizovací listině školské rady ze dne 4. září 2007
29. Zápisy z jednání školské rady (ze dne 8. ledna 2006, 26. května 2006, 9. října 2006, 31. května 2007, 15. října 2007, 27. února 2008, 16. června 2008, 13. října 2008, 6. listopadu 2008)
30. Strategický plán rozvoje školy 2005 – 2006, aktualizace do roku 2010 – projekt „Dokážu to“
31. Plán práce na školní rok 2008/2009 ze dne 29. srpna 2008
32. Plán činnosti – školní rok 2008/2009 ze dne 29. srpna 2009
33. Měsíční plány práce – školní rok 2008/2009
34. Týdenní plány práce – školní rok 2008/2009

35. Organizační řád čj. 69/2004 ze dne 1. 2. 2004 včetně dodatků č. 1, 2 ze dne 2. 1. 2005 a 15. 7. 2005
36. Organizační schéma školy ze dne 14. 12. 2006
37. Koncepční záměry školy na roky 2008 – 2011 ze dne 31. 8. 2007
38. Vize školy ze dne 31. 8. 2007
39. Zápisy z porad – školní rok 2007/2008, 2008/2009
40. Plán kontrolní činnosti – školní rok 2008/2009
41. Plán hospitační činnosti na školní rok 2008/2009
42. Hospitační záměry 2008/2009
43. Záznamy z hospitační činnosti vedení školy – školní rok 2007/2008, 2008/2009
44. Učební plány – školní roky 2007/2008, 2008/2009
45. Dodatek k učebnímu plánu pro školní rok 2008/2009
46. Časově tematické plány učiva hospitovaných předmětů – školní rok 2008/2009
47. Zápisy z jednání metodického sdružení a předmětových komisí – školní rok 2007/2008, 2008/2009
48. Písemné práce z matematiky – 2. stupeň, 1. a 2. čtvrtletí, školní rok 2008/2009
49. Žákovské knížky a sešity – namátkový výběr žáků hospitovaných tříd 1. a 2. stupně
50. Informace pro rodiče – září 2008
51. Plán ekologické výchovy 2008/2009 ze dne 1. září 2008
52. Plán práce výchovného poradce – 2008/2009 ze dne 1. září 2008
53. Plán práce žákovské samosprávy ZŠ Prostějov, VI. Majakovského – školní rok 2008/2009 ze dne 1. září 2008
54. Hodnocení plnění plánu práce za školní rok 2007/2008 (výchovný poradce, koordinátor EVVO, školní metodik prevence sociálně patologických jevů, školní družina)
55. Hodnocení práce školní družiny (žáci, zákonní zástupci žáků) „Zprávy a noviny ze školní družiny“ za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
56. Školní časopis „Hvězdička“ č. 1 – 12
57. Seznam žáků a naplněnost tříd – školní roky 2007/2008 a 2008/2009 (platnost k 3. březnu 2009)
58. Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009 ze dne 1. září 2008
59. Hodnocení účinnosti primární prevence za školní rok 2007/2008 ze dne 25. června 2008
60. Zápisy z třídních schůzek ze dne (všech tříd) ze dne 23. září 2008
61. Záznam o úrazu – školní roky 2005/2006 (12 x), 2006/2007 (13 x), 2007/2008 (14 x) a 2008/2009 ke dni inspekční činnosti
62. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
63. Požární evakuační plán ze dne 3. dubna 2008 (hlavní budova, nová budova, tělocvična)
64. Traumatologický plán a zajišťování první pomoci ze dne 29. srpna 2008
65. Směrnice k zajištění pracovní pomoci a evidenci pracovních a školních úrazů 29. srpna 2008
66. Hodnocení rizik, příčiny a zdroje úrazů – platnost pro školní rok 2008/2009
67. Rozvrh dozorů – školní rok 2008/2009
68. Požární kniha (vedená od 1. dubna 1986) ke dni inspekční činnosti
69. Požární řád – platnost ke dni inspekční činnosti
70. Osnova a prezenční listina školení k poskytování první pomoci při vycházkách, exkurzích, výletech, a školách v přírodě ze dne 13. února 2008
71. Řády odborných učeben ze dne 29. srpna 2008
72. Protokol čj. ČŠI-510/07-13 ze dne 19. prosince 2007

73. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy - Rozpočet přímých nákladů na rok 2006, 2007 a 2008 – poslední úprava školy a školská zařízení zřizované Olomouckým krajem
74. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, Část A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie rok 2006 a 2007
75. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu a z rozpočtu Olomouckého kraje za rok 2008
76. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. prosinci 2006, 2007, 2008
77. Rozpočtové opatření na projekt „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků (Hodina) – UZ 33 368
78. Dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 – UZ 33 245
79. Dotace na Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ ve vzdělávání v roce 2007 – UZ 33 245
80. Dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce ze dne 1. září 2008 – UZ 33 005
81. Rozborová zpráva o hospodaření příspěvkové organizace k 31. prosinci 2006
82. Výkaz S 3–01 o základní škole podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008
83. Výkaz R13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008
84. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2006, 2007, 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vít Široký	Vít Široký v. r.
Mgr. Antonín Grulich	Antonín Grulich v. r.
Mgr. Dagmar Raisová	Dagmar Raisová v. r.
Bc. Petra Kalabisová	Kalabisová v. r.

V Přerově dne 20. března 2009

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Prostějově dne 27. 3. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vlasta Ambrožová, ředitelka školy	Vlasta Ambrožová v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.