



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-763/15-J

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Katolické gymnázium Třebíč</b>
<b>Sídlo</b>	Otmarova 22, 67401 Třebíč
<b>E-mail právnické osoby</b>	reditel@kgtrebic.cz
<b>IČ</b>	44 065 663
<b>Identifikátor</b>	600 015 327
<b>Právní forma</b>	školská právnická osoba
<b>Zastoupená</b>	Ing. Mgr. Vítem Feldbabelem, ředitelem školy
<b>Zřizovatel</b>	Biskupství brněnské
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Otmarova 22, Třebíč
<b>Termín inspekční činnosti</b>	29. září – 2. říjen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy



## Charakteristika

Katolické gymnázium Třebíč (dále škola) bylo založeno v roce 1992. V souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy poskytující střední vzdělání zakončené maturitní zkouškou. V osmi třídách oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium v osmiletém studijním cyklu se vzdělává 214 žáků a ve čtyřech třídách oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium ve čtyřletém studijním cyklu 101 žák. Vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu žáků je naplněnost školy 83 %. Počet žáků po pěti letech klesání či stagnace v posledním roce vzrostl.

V současné době škola identifikuje 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a osm žáků s odlišným mateřským jazykem (dále OMJ). Škola podporuje povinné vyučovací předměty rovnoměrnou hodinovou dotací a umožňuje humanitní i přírodovědnou profilaci žáků bohatou nabídkou volitelných předmětů. Důraz je kladen na výuku cizích jazyků a na etický a osobnostní růst žáků. Nejlepším studentům vyššího stupně gymnázia škola poskytuje prospěchové stipendium. Žáci mají možnost účasti na mši svaté a na pravidelných duchovních obnovách.

Stravování je pro žáky i zaměstnance školy zajištěno v Centrální školní jídelně Třebíč na adrese Sirotky 1341/3.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy byl do funkce jmenován na základě výsledků výběrového řízení dne 1. 7. 2014. Užší i širší vedení školy s přesně delegovanými kompetencemi jednotlivým členům dobře zajišťuje **řízení organizace**. Ředitel školy po svém nástupu do funkce vypracoval Koncepti rozvoje a řízení Katolického gymnázia Třebíč. Na základě SWOT analýzy vytvořil reálnou vizi a strategii k dosažení otevřené, efektivní a moderní církevní školy, která je založena na křesťanských hodnotách a dobře fungujícím školním společenství. V prvním roce funkčního období neprováděl ředitel školy hospitační činnost. Na základě analýzy podmínek a výsledků vzdělávání v tomto období stanovil Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2015/2016.

Organizace vzdělávání podporuje naplňování školních vzdělávacích programů (dále ŠVP). Čas, délka a počty hodin a délky přestávek odpovídají požadavkům právních předpisů. V Protokolu o kontrole čj. ČŠIJ-762/15-J byla stanovena lhůta na odstranění nedostatku v případě překročení nejvyššího počtu o jednoho žáka ve třídě. Tato situace vznikla v důsledku povolení opakování ročníku žákovi předcházejícím ředitelem školy.

**Personálními podmínkami** věnuje vedení školy soustavnou pozornost a jsou na očekávané úrovni. Všichni vyučující vyhovují podmínkám odborné kvalifikace stanovené zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. V rámci rozvoje školy je mimo jiné cílem vybudovat flexibilní, spolehlivý a spolupracující učitelský sbor, podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a také umožnit růst žákům i pedagogům v duchovní oblasti. Uvedené DVPP vychází z vlastního zájmu učitelů, výchovně vzdělávacích cílů a finančních možností školy. Na základě výstupů z hospitační činnosti by bylo vhodné cíleně vytvořit plány osobního profesního rozvoje každého učitele. Specializované činnosti na očekávané úrovni vykonávají výchovná poradkyně a koordinátorka environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty v jedné osobě a metodik prevence sociálně patologických jevů.

Škola sídlí v rekonstruovaném areálu bývalého kapucínského kláštera v centru města. K dispozici je dostatečný počet kmenových a odborných učeben, včetně venkovní učebny,



vlastního travnatého hřiště a prostorné tělocvičny. Dílčí prostorová omezení se daří stavebními úpravami a organizačními opatřeními do značné míry eliminovat. Vedení školy postupně zkvalitňuje technický stav budov, odpovídajícím způsobem reaguje na aktuální požadavky na vybavení školy a současně důsledně a promyšleně využívá příležitosti, které přináší inspirativní prostředí s historickými souvislostmi. Vybrané prostory se v rámci možností daří upravovat s jednoznačným zaměřením na zvýšení estetické podnětnosti. Ředitel školy pracuje v oblasti rozvoje **materiálních podmínek** koncepčně.

K zajištění vzdělávání škola využívá **finanční prostředky** ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, provoz školy a na rozvojové programy. Dále využívá vlastní příjmy z hlavní a doplňkové činnosti, finanční prostředky z Evropského sociálního fondu, od Města Třebíč a z jiných zdrojů.

Škola vyvíjí vhodné aktivity k získání dostatečných finančních zdrojů pro podporu vzdělávání žáků i DVPP. Jedná se např. o mezinárodní projekty, rozvojové programy a granty. V letošním roce se škola zapojila do výzev z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost č. 51 (zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti práce s interaktivními tabulemi), č. 56 (zahraniční pobyty studentů, DVPP cizích jazyků prostřednictvím zahraničních stáží a rozvoj čtenářské gramotnosti) a č. 57 (rozvoj komunikačních dovedností v cizím jazyce pro žáky i učitele).

Výše finančních prostředků, se kterými škola hospodáří, pokrývá základní finanční potřeby školy. Poskytnuté finanční prostředky použila škola k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci ŠVP.

**Škola má vytvořeny podmínky pro realizaci vzdělávacích programů na očekávané úrovni.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

V hospitovaných hodinách byla pozorována snaha pedagogů podporovat vhodné edukační klima ve třídě. Dařilo se vytvářet prostředí protknuté křesťanským duchem s důrazem na slušnost a zásadovost. V převážné většině z hospitovaných hodin bylo patrné sociálně vyzrálé chování žáků. Využívali dosavadních znalostí a zkušeností a zapojovali se do výuky. V případě potřeby neváhali požádat o pomoc učitele. Nejčastěji byla uplatňována frontální výuka, která se u vyšších ročníků jevila jako velmi účelná a přinášela požadované výsledky. Pro udržení pozornosti, zvýšení motivace a zefektivnění vzdělávacího procesu zvláště u žáků nižších ročníků bylo některým pedagogům doporučeno střídání forem a metod výuky. Sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků i závěrečné zhodnocení vyučovací hodiny učitelem bylo zjištěno pouze sporadicky. Řediteli školy bylo doporučeno zaměřit se v rámci kontroly efektivity výchovně-vzdělávacího procesu na hospitační činnost a podporu spolupráce pedagogů např. formou vzájemných hospitací.

V hodinách **českého jazyka a cizích jazyků** kladli vyučující na žáky jasné požadavky. Žáci se podle svých možností do jednotlivých činností aktivně zapojovali a prakticky aplikovali naučené a procvičené znalosti a dovednosti. V případě, že výuka byla podpořena různorodým podpůrným materiálem a prostředky informačních a komunikačních technologií (dále ICT), vykazovali žáci větší zaujetí a spolupráci. Cíle hodin se dařilo naplňovat.

Vyučující **společenskovědních předmětů** přizpůsobovali formy a metody práce věku cílové skupiny a ověřovali, zda všichni porozuměli dané problematice. Žáci projevovali vědomosti, dovednosti i postoje na očekávané úrovni. V některých hodinách jim však nebyl vytvořen dostatek prostoru pro diskusi.



Při výuce **přírodovědných předmětů** vycházeli vyučující z promyšleně připravených hodin a ze vzájemné společné interakce se žáky. Průvodním jevem hospitovaných hodin byla odborná erudice a taktní vystupování pedagogů. Často a účinně při výuce využívali vhodně zařazené příklady z praktického života. V rámci environmentální výchovy byli žáci cíleně vedeni k ekologickému myšlení.

V hodinách **matematiky** žáci pozorně sledovali výklad nového učiva, bez problémů se všichni orientovali v nových pojmech, v případě potřeby se neobávali požádat o dodatečné upřesnění. Pro motivaci a podporu úspěšnějších žáků využívají pedagogové přípravu do soutěží s matematickým zaměřením. V případě potřeby jsou všem žákům k dispozici možnosti dodatečných konzultací v době mimo pravidelnou výuku.

Pro rozvoj **informační gramotnosti** si škola vytvořila vhodné podmínky. Správa prostředků ICT je dobře zabezpečena. Při práci v počítačové učebně byli žáci účelně vedeni k užití prostředků ICT nejen při řešení jednotlivých úkolů, ale také při práci se zadáním a při vyhodnocování výsledků.

***Průběh vzdělávání je na očekávané úrovni a směřuje k podpoře osobnostního a sociálního rozvoje žáků.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Škola systematicky zjišťuje údaje o **kvalitě poskytovaného vzdělávání**. Pedagogové získávají dostatečné informace o vzdělávacích pokrocích žáků podle pravidel stanovených školním řádem. Kromě vlastního hodnocení využívá škola možností externího hodnocení prostřednictvím komerčních subjektů. Díky testování žáků na začátku a konci studia je škola schopna získávat zpětnou vazbu o posunu ve vzdělávání každého jednotlivce.

Vedení školy i pedagogové motivují žáky k úspěchům v učení a vytvářejí vhodné podmínky pro jejich zapojování do soutěží a projektů. Nadstandardní výsledky nadaných žáků škola dokládá úspěchy v okresních, oblastních, krajských a celostátních kolech soutěží, olympiád a středoškolské odborné činnosti. Předmětové komise hodnotí možné příčiny neúspěchu některých žáků a poskytují možnost sebereflexe vyučujícím.

V žádném vyučovacím předmětu nebyly identifikovány rizikové výsledky. Podle dat Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání se úspěšnost žáků a hodnocení u maturitní zkoušky pohybují standardně nad republikovým průměrem v cizím jazyce, matematice a profilové části. V předmětu český jazyk dosahuje škola nadprůměrného výsledku ve srovnání s gymnázii v České republice.

Uchazeči o studium jsou přijímáni v souladu s právními předpisy a škola respektuje jejich **rovný přístup** ke vzdělávání. Evidentní snahou pedagogů je vstřícnost ke všem uchazečům a žákům v průběhu vzdělávání. Pracovníci školy vytvářejí pro každého žáka rovné příležitosti k jeho zapojení do kolektivu ostatních žáků. Poradenský systém zajišťuje výchovná poradkyně, která absolvovala kvalifikační studium. Systém je vhodně nastaven, jeho obsahem je především řešení projevů rizikového chování a kariérové poradenství.

Žákům s rizikem školní neúspěšnosti je věnována zvýšená pozornost a jsou jim poskytovány individuální konzultace. Jakmile se tyto problémy u žáků vyskytnou, škola se jimi ihned zabývá ve spolupráci s vyučujícími a zákonnými zástupci.

Žákům se SVP je věnována odpovídající pozornost. Pedagogové je podporují tak, aby každý žák se cítil být přijímán a podporován k rozvoji svého potenciálu. Na základě diagnostikovaných poruch a doporučení specializovaných poradenských zařízení výchovná poradkyně koordinuje informovanost a činnost pedagogů a spolupráci se zákonnými zástupci. Zásady hodnocení a klasifikace žáků se SVP jsou součástí školních dokumentů.



Žáci s OMJ ovládají český jazyk na dostatečné úrovni. Škola zatím neměla potřebu organizovat pro vyučující kurzy zaměřené na přístupy k těmto žákům. V této oblasti se pedagogové vzdělávají individuálně. Přijímaná opatření přinášejí ve výsledcích vzdělávání žáků zlepšení a svědčí o účinnosti podpory žáků se SVP.

Prevenici rizikového chování zajišťuje metodik prevence, který zatím neabsolvoval kvalifikační studium. V oblasti **sociálně patologických jevů** se spolu s výchovnou poradkyní zaměřil na vytváření vhodných podmínek pro prevenci. Široká nabídka školních i mimoškolních aktivit nabízí žákům smysluplné využití volného času. Jeví se jako účinný způsob potírání výskytu a rozvoje nežádoucích jevů mezi žáky. V posledním období nemusela škola řešit závažné negativní jevy. Primární prevence je součástí výuky některých předmětů, naplní různých akcí i výchovné práce pedagogů školy. Zaměřuje se hlavně na prohloubení spolupráce se zákonnými zástupci a veřejností, zlepšování klimatu školy a výchovu ke zdravému životnímu stylu. Pedagogové vhodně využívají rozmanitost ve školním společenství žáků jako jedno důležité východisko při plánování a realizaci vzdělávání.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro žáky i zaměstnance. V době inspekční činnosti byla přijatá bezpečnostní opatření účinná.

Při zajišťování provozu i v dalších oblastech postupuje škola v součinnosti se zřizovatelem. Velká pozornost v rámci **rozvoje partnerství** je věnována účinné komunikaci se zákonnými zástupci. Jsou pořádány třídní schůzky, zaslány informační maily, zveřejňovány informace na webových stránkách školy. Podařilo se oživit organizaci rodičů při škole. Nově mají zákonní zástupci přístup do online informačního systému. Úspěšně si škola počíná při organizování spolupráce s důležitými profesními a sociálními partnery. Jsou udržovány kontakty se spřátelenou školou v Bavorsku. Na tradiční kulturní akce pořádané v prostorách školy jsou zváni nejen žáci a zákonní zástupci, ale i širší veřejnost. Svým aktivním přístupem si škola udržuje nezastupitelné místo ve společenském životě města a regionu.

***Hodnocení individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků a celkových výsledků vzdělávání je na očekávané úrovni.***

## Závěry

### a) Návrhy na zlepšení

- v rámci uplatňování vhodných výchovných a vzdělávacích strategií využívat ve vyučovacích hodinách vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků
- pro zvýšení efektivity výchovně-vzdělávacího procesu častěji střídát různé formy a metody práce ve výuce
- zahájit a provádět pravidelnou hospitační činnost

### b) Zhodnocení vývoje školy

- došlo k významnému zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí o změně právní formy, vydané Biskupstvím brněnským, č. j. Ep/140/06, ze dne 10. 2. 2006



2. Zřizovací listina školské právnické osoby, vydaná Biskupstvím brněnským, č. j. Ep/141/06, ze dne 10. 2. 2006, včetně doplňku
3. Rozhodnutí ve věci zápisu do rejstříku školských právnických osob, vydané MŠMT, č. j. 7105/06-21, ze dne 19. 5. 2006
4. Rozšíření činnosti školské právnické osoby, vydané Biskupstvím brněnským, č. j. BB-629/2015, ze dne 30. 4. 2015
5. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby, vydaný Biskupstvím brněnským, č. j. BB-76/2014, ze dne 15. 1. 2014
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 14. 9. 2015
7. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2015, ze dne 10. 10. 2015
8. Výkaz M 8a o střední škole podle stavu k 31. 3. 2015, ze dne 15. 4. 2015
9. Výkaz o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích podle stavu k 31. 5. 2015, ze dne 1. 6. 2015
10. Organizační schéma Katolického gymnázia Třebíč, ze dne 25. 8. 2014
11. Koncepce rozvoje a řízení Katolického gymnázia Třebíč, ze dne 1. 9. 2014
12. Školní program environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty, září 2011
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014, ze dne 29. 9. 2014
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2015/2016, ze dne 25. 8. 2015
15. DVPP ve školním roce 2014/2015, ze dne 30. 6. 2015
16. Plán DVPP pro školní rok 2015/2016, ze dne 25. 8. 2015
17. Koncepce exkurzí v průběhu školního roku 2015/2016, ze dne 26. 8. 2015
18. Minimální preventivní program Katolického gymnázia Třebíč na školní rok 2015/2016
19. Zápisy z pedagogických porad ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016
20. Kniha úrazů, vedená od 1. 9. 2009
21. záznamy o úrazech žáků ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
22. Školní vzdělávací program pro obory vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium (čtyřletý studijní cyklus) a 79-41-K/81 Gymnázium (osmiletý studijní cyklus) s názvem *Hledejme cestu k sobě i k druhým*, s platností od 1. 9. 2009, aktualizace k 1. 9. 2013, 1. 9. 2014 a 1. 9. 2015
23. Školní řád, ze dne 1. 9. 2015
24. dokumentace přijímacího řízení pro školní rok 2015/2016
25. záznamy z jednání předmětových komisí
26. rozhodnutí vydaná ředitelem školy ve školním roce 2014/2015
27. rozhodnutí o povolení individuálních vzdělávacích plánů
28. rozvrhy hodin učitelů a žáků ve školním roce 2015/2016
29. třídní knihy ve školním roce 2015/2016
30. provozní řády odborných učeben
31. dokumentace k žákům se SVP
32. individuální vzdělávací plány žáků pro školní rok 2015/2016
33. Hodnocení plnění individuálních vzdělávacích plánů, ze dne 30. 1. 2015
34. zprávy o speciálně pedagogickém vyšetření žáků
35. projekty, granty, mezinárodní spolupráce školy
36. Účetní závěrka období: 12/2014, ze dne 30. 3. 2015



37. Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. 12. 2014, ze dne 30. 3. 2015
38. Hlavní kniha účetnictví období: 12/2014, ze dne 30. 3. 2015
39. Smlouva o poskytnutí dotace na realizaci projektu č. 09/12/2255/14, ze dne 5. 6. 2014
40. Grantový systém Zdravého města Třebíče pro rok 2014, ze dne 15. 1. 2015
41. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole, ze dne 28. 1. 2015
42. Rozhodnutí o poskytnutí dotací v roce 2014

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 zákona č. 561/2004 Sb. může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka *Ludmila Dobalová v. r.*

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor *Milan Matějů v. r.*

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor *Miroslav Pospíšil v. r.*

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice *Hana Vejvodová v. r.*

Jihlava 15. října 2015

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Mgr. Vít Feldbabel, ředitel školy *Vít Feldbabel v. r.*

26. 10. 2015

Třebíč .....

