



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Louny, Dykova ul.

Dykova 2210, 440 01 Louny

Identifikátor školy: 600 082 601

Termín konání inspekce: 10., 11. a 12. května 2004

Čj.:	f1-1115/04-1041
Signatura:	kf3ax114

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Přízemní budova mateřské školy se nachází v okrajové části města, uprostřed bohaté zeleně a stranou silného dopravního ruchu. Je obklopena prostornou zahradou. Mateřská škola je od roku 1993 příspěvkovou organizací a jejím zřizovatelem je Město Louny, Mírové náměstí 35, 400 23 Louny. Školní vzdělávací program respektuje podmínky školy a je výchozím dokumentem výchovně-vzdělávacího procesu. Předškolní zařízení provozuje 2 třídy s počty 28 a 30 zapsaných dětí, které mají heterogenní složení. Do docházky mateřské školy jsou zařazeny 4 děti s nepravidelnou docházkou a dvě děti s odkladem školní docházky. Počtem zapsaných dětí (58) je respektována kapacita zařízení. Ředitelka stanovila pro letošní školní rok výjimku z počtu zapisovaných dětí na třídu. Délka provozu v době od 5:45 do 16:30 hod. je přizpůsobena potřebám rodičů. Mateřskou školu navštěvují děti z blízkého okolí i z jiných částí města a okolních obcí. Rodiče přispívají na neinvestiční náklady provozu mateřské školy částkou 370,- Kč za dítě a měsíc. Součástí předškolního zařízení je školní jídelna. Byt, který se nachází v budově, je provozovatelem pronajat. Forma jeho využití chod školy nenarušuje.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Výchovně-vzdělávací proces je zajištěn 4 kvalifikovanými pedagogickými pracovníci (včetně ředitelky). Tři učitelky mají plný úvazek přímé práce u dětí (31 hodin týdně), úvazek ředitelky vychází z počtu tříd (21 hodin týdně). Ředitelka školy využívá v praxi vlastních znalostí německého jazyka (absolvovala státní zkoušku) prostřednictvím pravidelné nadstandardní aktivity. Dvě učitelky jsou absolventkami logopedického kurzu s kvalifikací logopedického asistenta. Získané vědomosti zařazují cíleně do práce s dětmi. Hlubší zájem učitelek o výtvarné a hudební činnosti pozitivně ovlivňuje výchovně-vzdělávací proces. Počet pedagogických pracovníků, úvazková míra i její organizační rozložení je efektivní a zajišťuje přítomnost pedagoga po celou délku provozu. ***Personální zabezpečení výchovně-vzdělávacího procesu vyhovuje potřebám provozu, je funkční.***

Organizování činnosti a provozu mateřské školy je stanoveno řády (vnitřní řád, provozní řád, organizační řád), které stanovují základní pravidla, vymezují kompetence, definují práva a povinnosti zaměstnanců i rodičů. Jmenované dokumenty byly projednány a zveřejněny (podpisy, nástěnky). Některé z nich postrádají data platnosti, podpis ředitelky. Kompetence a povinnosti zaměstnanců blíže specifikují pracovní náplně. Se všemi byl prokazatelně projednán pracovní řád (podpisy zaměstnanců). ***Vnitřní informační systém využívá standardní prostředky a chodu školy vyhovuje*** (osobní kontakt, nástěnka, porady).

Pedagogické porady plní funkci metodického a poradního orgánu školy a jsou plánovány (12 ve školním roce). Programově jsou zaměřeny na problematiku předškolního vzdělávání

a na odborný růst učitelek. Realizace probíhá dle plánu a průběh byl doložen zápisy. **Organizační struktura chodu školy je promyšlená.**

Plánované provozní porady (ve školním roce 7) jsou zaměřeny jak na vedení provozních, tak pedagogických pracovníků. Jejich průběh je prokazatelný (zápisy). Ředitelka je ve funkci řídícího pracovníka jeden rok. Problematiku organizace provozu a systém vedení zaměstnanců zvládá bez problémů. Je schopna respektovat názory druhých, poskytuje zaměstnancům prostor při tvorbě programového zaměření školy i pro vlastní seberealizaci. Toto se příznivě odráží v celkové atmosféře předškolního zařízení.

Měsíční cíle hospitační činnosti jsou zaměřeny na kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu a sledují realizaci školního vzdělávacího programu. Ředitelka hospitovala u všech učitelek, provedla od počátku školního roku 24 hospitací (doloženo zápisy, se závěry a podpisy učitelek). Četnost hospitační činnosti pozitivně ovlivňuje aktuální proměny předškolního vzdělávání.

Nahodilá forma kontrolní činnosti je obecnými cíli zaměřena na všechny zaměstnance školy a všechny oblasti provozu. Z průběhu pořizuje ředitelka stručné záznamy s podpisy zaměstnanců.

Kolektiv pedagogických pracovníků je v současné době stabilizovaný.

Výrazná pozornost je věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, jehož zaměření sleduje především zájmy realizovaného vzdělávacího programu. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2003/04 je jmenovitý a četnost osvědčení dokladuje účast učitelek (v letošním roce 8, v loňském 13 vzdělávacích akcí). Pedagogická knihovna je vybavena nově publikovanou literaturou a odbornými časopisy a její obsah je průběžně doplňován. Pestrá nabídka umožňuje sebevzdělávání učitelek. **Systém vedení zaměstnanců je funkční.**

Kritéria hodnocení práce jednotlivců jsou zpracována a svými ukazateli se zaměřují na kvalitu i kvantitu práce. Pohospitační rozhovory, pedagogické porady, podíl na řízení, podíl na zpracování výroční zprávy poskytují učitelkám prostor pro vlastní hodnocení i sebehodnocení.

Personální podmínky mají vynikající úroveň, umožňují realizovat školní vzdělávací program.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Třídy jsou děleny na část pro práci u stolečků a volný prostor pro další aktivity. Mateřská škola nemá tělocvičnu ani stabilní ložnice. Denní rozkládání lehátek je vhodně přizpůsobeno počtu přítomných spících dětí. Pohybové aktivity učitelky organizují v hernách, při vyšším počtu dětí využívají možnosti zahrady a příležitostně i tělocvičny sokola Černice. Sociální zázemí respektuje potřeby dětí. Prostory tříd a heren jsou vhodně doplněny hracími koutky. Pracovna zbudovaná v hospodářské části budovy je vhodně využívána k organizování nadstandardních aktivit s menší skupinkou dětí. Vybavena je pomůckami pro provozování preventivní logopedické péče, pro seznamování dětí s německým jazykem, počítačem i přiměřenými programy pro práci dětí a pomůckami pro realizaci hudebně pohybových činností. Kvalitní vybavení zahrady umožňuje provozování pestrých hravých, sportovních i naučných činností (dopravní hřiště, kameniště, branky, dřevěné domky, pískoviště, průlezký, houpačky, různá zákoutí vytvářená keři, stolky, lavičky aj.).

V budově je postupně realizována celková rekonstrukce sociálního zázemí (ve 2. třídě provedena, v 1. třídě plánována). Větší část nábytku je přizpůsobena věku a výšce dětí. Ředitelka věnuje pozornost jeho postupné modernizaci (nové stolky, židličky), původní

vybavení je funkční a je udržované. Estetický vzhled, na kterém se viditelně spolupodílejí děti, má vynikající úroveň. ***Prostředí a prostorové možnosti mateřské školy mají velmi dobrou úroveň.***

Třídy jsou vybaveny přiměřeným množstvím hraček, stavebnic, učebních pomůcek i zaměstnávacích materiálů. Toto vybavení je přehledně uspořádáno a z větší části dětem volně přístupné. Hudební činnosti jsou materiálně zajištěny velmi dobře, pohybové aktivity standardně. Předškolní zařízení je vybaveno základní audiovizuální technikou, třemi počítači, z nichž jeden je k dispozici dětem, dva slouží administrativě a kopírkou. Součástí obou tříd je dětská knihovna. Vybavení mateřské školy hračkami, materiály a pomůckami je v souladu s možnostmi finančního rozpočtu průběžně doplňováno. ***Množství, kvalita i dostupnost materiálního zázemí umožňují plnit třídní vzdělávací programy.***

Materiální vybavení školy je efektivně využíváno dětmi a učitelkami (prokazatelné v průběhu inspekce - provedené hospitace), příležitostně i rodiči (např. odborná literatura, metodické materiály). Ředitelka sleduje využití kontrolní činností. Ve spolupráci s provozovatelem věnuje potřebnou pozornost technickému stavu budovy.

Materiálně-technické podmínky umožňují realizovat zvolený vzdělávací program. Zjištěná úroveň je velmi dobrá.

VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Obecné cíle školního vzdělávacího programu jsou zaměřeny na rozvoj dětského sebevědomí prostřednictvím přirozené hry a poznávání a vycházejí z cílů Rámcového programu předškolního vzdělávání. Prioritou je všestranný rozvoj osobnosti dětí, vytváření základů k celoživotnímu vzdělávání s ohledem na možnosti, zájmy a potřeby dětí. Program školy je vhodně doplněn projekty zaměřenými na péči o děti se specifickými potřebami a na primární prevenci. Součástí školního programu jsou měsíční tematické bloky s názvem „Z pohádky do pohádky“, které jsou dále rozpracovány prostřednictvím týdenních témat a denních podtémat třídními vzdělávacími programy. Obsah stanovuje podmínky realizace, zabývá se prohlubováním spolupráce s rodiči a konkrétním zaměřením nadstandardních aktivit. ***Vzdělávací program je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.***

Učitelky věnují prostřednictvím individuálních plánů cílenou pozornost dětem s odkladem školní docházky. Písemně hodnotí vývoj těchto dětí 1x měsíčně. Vycházejí z doporučení pedagogicko-psychologické poradny, z vlastní diagnostiky. Systematická práce byla doložena pracovními listy.

Logopedické asistentky mají podchyceny děti s vadou výslovnosti, navazují na práci odborníků a průběžně spolupracují s rodiči. Zaměřují se především na rozvoj komunikačních schopností a dovedností těchto dětí (jazykové chvilky), na prevenci vzniku poruch řeči a jejich vyhledávání, na přímou práci s dětmi postiženými prostou vadou výslovnosti (doloženo záznamovými notýsky).

Povinná dokumentace je vedena prokazatelně a obsahuje veškeré náležitosti. Zodpovědně a pravidelně je vedena třídní dokumentace a dokumentace související s řízením školy. ***Zápisy v přehledech výchovné práce dokumentují průběh výchovy a vzdělávání i plnění třídních vzdělávacích programů.***

Kontrolní činnost ředitelky sleduje naplňování programového zaměření školy. Závěry jsou zaměřeny na zkvalitňování úrovně výchovně-vzdělávacího procesu. Školní vzdělávací

program je konkretizován třídními vzdělávacími programy. Způsob plánování v oblasti naplňování vzdělávacího programu je přehledný a funkční.

Prostory mateřské školy jsou udržovány v čistotě a pořádku, mají vyhovující světelné a tepelné podmínky, respektují bezpečnost dětí. Podmínky pro pitný režim byly vytvořeny, dětmi však nebyly vždy dostatečně využívány. V průběhu sledovaných činností byl respektován rozvolněný režim, který je přizpůsoben podmínkám školy a podporuje dětskou samostatnost. Uspořádání dne pružně reaguje na potřeby provozovaných aktivit a fyziologické potřeby dětí. Sledované řízené a spontánní činnosti tvořily téměř rovnováhu. Učitelky respektovaly individuální potřeby poledního odpočinku dětí, jejich individuální stravovací návyky a potřeby. Do průběhu dne byly zařazeny různé formy pohybových aktivit včetně spontánních a organizován byl pobyt venku. Součástí programu je pravidelná péče o chrup (denní čištění zubů).

Výchovně-vzdělávací činnosti byly přizpůsobovány vývojovým, sociálním a emocionálním potřebám dětí. ***Vnější informační systém je funkční.*** Vhodným prostředkem je např. osobní kontakt, videokazety, ukázka přímé práce s dětmi, poradenské dny s rodiči.

Prostředky a metody evaluace nejsou zatím zpracovány. V praxi jsou ověřovány formy hodnocení dětí s vadou výslovnosti, měsíční hodnocení třídních vzdělávacích programů, hodnocení dosahovaných výsledků v nadstandardních aktivitách (např. německý jazyk).

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

OPZ pedagogických pracovníků

Odborná a pedagogická způsobilost učitelek i jejich další získaná odbornost pozitivně ovlivňují kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu.

Spontánní činnosti

Prostředí tříd bylo podnětné, napomáhalo rozvoji spontánních aktivit. Provozované činnosti byly smysluplné. Učitelky se všech připravených i nově vznikajících aktivit účastnily a jejich přístup byl podporující. Činnosti byly zaměřeny na rozvoj dětské představivosti a fantazie. Hodnocení dětí bylo věcné a adresné. Učitelky využívaly vhodnou a podnětnou motivaci.

Zaměření spontánních činností vycházelo z třídních vzdělávacích programů. Jejich průběh měly učitelky materiálně i metodicky připraven. Zohledňovaly podporu osobnostního a sociálního rozvoje dětí, podporovaly jejich sebedůvěru, vedly děti ke vzájemnému respektu a toleranci.

Děti se do všech činností zapojovaly spontánně a aktivně, byla jim poskytována možnost seberealizace. V průběhu využívaly vlastní individuální možnosti, uplatňovaly potřeby i zkušenosti. Při výběru aktivity byla respektována jejich svobodná volba. Do zvolené činnosti se děti zapojovaly individuálně i v menších skupinách. Učitelky respektovaly jejich individuální tempo. Organizace uspokojovala potřebu hry i možnost ji ukončit.

Učitelky vhodně využívaly metody prožitkového učení prostřednictvím manipulace s materiály, objevování a experimentování.

Atmosféra tříd byla vůči dětem vstřícná, vzájemné vztahy přátelské a respektující. Oboustranná komunikace probíhala přirozeně, byla zjištěna vynikající úroveň spolupráce a důvěry.

Průběh sledovaných spontánních výchovně-vzdělávacích činností měl vynikající úroveň.

Řízené činnosti

Řízené činnosti byly propojeny s prostředím tříd, navazovaly na předchozí poznatky dětí a směřovaly k plnění stanovených cílů. Přímých zkušeností a zážitků dětí bylo vhodně využito. Většina sledovaných činností byla motivována. Náznaky manipulačního vedení byly ojedinělé. V průběhu hodnocení učitelky zohledňovaly věkové zvláštnosti, individuální možnosti a předpoklady dětí. Prostor pro hodnotící názory dětí, pro vyjádření jejich pocitů byl omezený, efektivita využití byla průměrná. Prožitek z úspěchu z vykonané práce byl však posilován zachováním výsledků práce (stavby v prostoru, výstavky prací).

Třídní vzdělávací programy byly plněny. Učitelky měly řízené činnosti metodicky i materiálně zajištěny. Sledovaly prostupnost jednotlivých činností. Měsíční formu hodnocení využívají jako zpětnou vazbu plánování (převažuje ústní forma hodnocení). Hodnocení vývoje dětí vyžadujících zvýšenou individuální péči je vhodnou zpětnou vazbou směřující k jejich individualitě (např. odklady školní docházky, špatná výslovnost). Převahu tvořila frontální organizace řízených činností. Dětem bylo poskytováno dostatek času pro řešení nastolených problémů. Využité metody práce zohledňovaly stanovené výchovné cíle, byly účinné a přiměřené věku dětí. Tyto metody děti aktivizovaly, zprostředkovávaly jim získávání nových dovedností, zkušeností a to prostřednictvím prožitku a manipulace s materiály.

Do připravených činností se děti aktivně zapojovaly a činnost dokončily. Jejich individuální potřeby i potřeby z hlediska psychohygieny byly respektovány. Verbální projev dětí a učitelek byl vyvážen. Děti měly dostatek příležitostí k samostatnému řečovému projevu, které využívaly. Otázky kladené učitelkami byly podnětné a přiměřené, směřovaly k rozvoji logického myšlení dětí.

Učitelky akceptovaly dětskou osobnost, cíleně u ní podporovaly sebedůvěru a samostatnost. Byly schopny vcítit se do myšlení dětí a respektovat jejich postoje. Nabídka řízených činností byla diferencovaná, pestrá (někdy kvantita až příliš zahlcovala děti informacemi a nevytvářela prostor pro kvalitu), variabilní, a děti měly možnost svobodné volby.

Seznamování dětí s německým jazykem je realizováno hravou formou, dětem přiměřenou. Sledovaná činnost byla materiálně zajištěna. Děti přirozeně reagovaly na podněty učitelky, která je po celou dobu oslovovala pouze v němčině, evidentně mluvenému slovu rozuměly, byly schopny reagovat jednoslovně i jednoduchou větou a provozovaných činností se účastnily se zájmem.

Průběh řízených výchovně-vzdělávacích činností měl velmi dobrou úroveň.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Děti mají osvojeny základní pohybové dovednosti. Do organizovaných i spontánních pohybových aktivit se zapojovaly přirozeně. Zvládají pohyb za doprovodu hudby, reagují na pokyn učitelky, zvládají orientaci v prostoru a respektují pravidla pohybových her. Přiměřeně věku mají osvojeny dovednosti související s jemnou motorikou (manipulace s nůžkami, použití malířských, kreslících nástrojů aj.).

Zdvořilostní, společenské a kulturní návyky dovedou využívat. Sebeobslužné a hygienické dovednosti mají osvojeny.

Jejich vzájemná komunikace je přirozená a vztahy jsou přátelské, bezkonfliktní. Zcela bez zábran komunikují se známými i cizími dospělými osobami.

Řečové a jazykové dovednosti odpovídají jejich věku. V přirozených situacích jsou schopny se vyjadřovat souvislým slovním projevem. Míra sebevědomí je úměrná individualitě dětí a spolu s autonomním chováním dovedou těchto předností využívat.

Sledované činnosti poukazovaly na zájem dětí vzájemně spolupracovat s kamarádem i učitelkou. Bez problému přijímají různé sociální role.

Děti mají přiměřenou míru rozumových vědomostí. Získané vědomosti jsou schopny využít v provozovaných činnostech. Pohotově reagují na vnější podněty, jsou schopny využívat předchozí poznatky. Na volenou činnost se soustředí a dokončí ji. Starší děti projevovaly schopnost slovně-logického myšlení.

Ve výtvarném projevu v průběhu her i v hudebně pohybových aktivitách uplatňovaly děti vlastní fantazii a představivost. Jejich výtvarné práce mají vynikající úroveň. Velmi dobrých výsledků dosahují v pěveckých aktivitách.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti mají velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Porovnáním zřizovací listiny ze dne 19. 1. 1999 s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení č. j. 150/99 ze dne 22. 6. 1999 bylo zjištěno, že údaje uvedené v těchto dokumentech jsou v souladu.

Mateřská škola věnuje značnou pozornost prezentaci na veřejnosti a to prostřednictvím vlastních plánovaných akcí i akcí organizovaných v rámci města (veřejná vystoupení, výstavy výtvarných prací aj.).

Nadstandardní aktivity uspokojují zájmy dětí a jsou součástí programového zaměření školy (seznamování s německým jazykem, hudební, kroužek, výtvarný kroužek, kroužek zaměřený na procvičování jazykových dovedností). Činnost těchto aktivit je plánována a plněna.

Velmi dobrou úroveň má spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou, školní družinou a se základní školou, která mimo jiné zajišťuje návaznost na vědomosti a dovednosti dětí navštěvujících kroužek německého jazyka.

Spolupráce s rodičovskou veřejností je zaměřena na spoluúčast při plnění programového zaměření školy, na jejich podíl při průběhu a organizaci kulturních a sportovních akcí i výletů. Oboustranná důvěra je založena na informovanosti v zájmu dětí (poradenské dny).

Primární preventivní program je plněn přiměřenou formou a je zajištěn podnětnými materiály.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Školní vzdělávací program
2. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2003/2004
3. Plány zájmových a nadstandardních aktivit ve školním roce 2003/2004
4. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení č. j. 150/99 ze dne 22. 6. 1999
5. Zřizovací listina ze dne 19. 1. 1999
6. Výkaz škol (MŠMT) V 1-01 zpracovaný ke 30. 9. 2003
7. Výjimka z počtu zapisovaných dětí na třídu pro školní rok 2003/2004
8. Vnitřní řád, provozní řád, organizační řád, pracovní náplně
9. Program primární prevence
10. Kritéria pro hodnocení zaměstnanců

11. Plán pedagogických porad, zápisy z realizace za období září - květen 2003/2004
12. Plán provozních porad, zápisy z realizace za období září - květen 2003/2004
13. Plán kontrolní činnosti, zápisy z realizace září-květen 2003/2004
14. Plán hospitační činnosti, zápisy z realizace září - květen 2003/2004
15. Plán odborného růstu pedagogických pracovníků pro školní rok 2003/2004
16. Evidenční listy, přehledy docházky, rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy pro školní rok 2003/2004
17. Přehledy výchovné práce, rozhodnutí o odkladu školní docházky, doporučení pedagogicko-psychologické poradny, diagnostika, individuální plány, hodnotící záznamy, přehledy o znalostech dětí pro školní rok 2003/2004
18. Plán akcí pro školní rok 2003/2004
19. Výroční zpráva za školní rok 2002/2003
20. Plány spolupráce (rodiče, základní škola) pro školní rok 2003/2004
21. Plány práce nadstandardních aktivit
22. Doklady o ukončeném vzdělání os. č. 6, 7, 18, 19
23. Výtvarné práce dětí, pracovní listy

ZÁVĚR

Personální obsazení mateřské školy vytváří příznivé podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu. Technický stav budovy je sledován a její vnitřní vybavení je postupně modernizováno. Materiální zázemí umožňuje plnit stanovené výchovně vzdělávací cíle. Obnova tohoto vybavení je zajišťována v souladu s možnostmi finančních prostředků školy. Ředitelka i učitelky pružně reagují na změny v předškolním vzdělávání, proměny přijímají vstřícně a získané poznatky postupně zařazují do vlastní praxe. Výraznou pozornost věnují dalšímu odbornému růstu. Výsledky a průběh sledovaných činností poukazovaly na velmi dobrou úroveň vědomostí a dovedností dětí. Mimořádné výsledky jsou dosahovány ve výtvarných aktivitách. Prezentace školy má velmi dobrou úroveň. Nadstandardní nabídka aktivit uspokojuje zájmy dětí. Atmosféra školy je vůči dětem, zaměstnancům i rodičům vstřícná. Děti projevují spokojenost, mateřskou školu navštěvují rády.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Hana Fenclová	Hana Fenclová v. r.

Další zaměstnanci ČŠI Jana Sejvalová

V Chomutově dne 21. května 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 27. května 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ivana Radová	Ivana Radová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. česká školní inspekce, nám. T. G. Masaryka 1744, 430 01 Chomutov. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	11. června 2004	f1-1122/04-1041
Zřizovatel	11. června 2004	f1-1123/04-1041
Rada školy		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.