



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-157/25-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-31/25 Z

Název	Základní škola a Mateřská škola Veselá, okres Zlín, příspěvková organizace
Sídlo	Veselá 44, 763 15 Slušovice
E-mail	skola.Vesela@seznam.cz
IČO	75 022 737
Identifikátor	600 114 520
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petra Slováčková
Zřizovatel	Obec Veselá
Místo inspekční činnosti	Veselá 44, Veselá
Inspekční činnost na místě	18. 2. 2025 – 20. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Veselá, okres Zlín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. K datu inspekční činnosti navštěvovalo základní školu ve dvou třídách (1. a 2., 3. a 4. ročník) 30

žáků, zájmové vzdělávání ve školní družině v jednom oddělení 29 účastníků. Škola identifikovala 5 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznaným 1. - 3. stupněm podpůrného opatření a 1 žáka s odlišným mateřským jazykem. V mateřské škole bylo zapsáno k datu inspekční činnosti v jedné třídě 28 dětí ve věku 3 až 7 let. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 14 dětí, z toho 3 děti s odkladem povinné školní docházky a 2 děti s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy z roku 2020 má jasně stanovené cíle. Škole se je daří postupně naplňovat, zejména v oblasti materiálně technické a ve spolupráci s rodiči a zřizovatelem. Stanovené záměry koncepce nebyly průběžně vyhodnocovány. Víze ředitelky je zajistit, aby se děti a žáci cítili ve škole spokojeně, aby děti z mateřské školy přecházely dobře připravené a v co největším počtu na Základní školu Veselá. Tyto cíle jsou v souladu s vizí zřizovatele a jsou úspěšně realizovány. Školu navštěvují i žáci z okolních vesnic.

Ředitelka školy pro účinnou realizaci vzdělávacích programů zabezpečila optimální personální podmínky. Využívá také příležitosti pro vlastní profesní rozvoj. Získané poznatky ze vzdělávacích akcí jsou v pedagogickém sboru efektivně předávány a sdíleny. Vzájemná podpora, sdílení zkušeností a týmová spolupráce pedagogů se projevila zejména v tvorbě a využívání společných edukačních materiálů a v pravidelném pololetním formativním hodnocení v kombinaci s žákovským sebehodnocením.

Kontrolní činnost provádí vedení školy v dostatečné míře. Vyučující sice dostávají o své práci zpětnou vazbu, chybí však systémové vyhodnocování hospitací a přijímání opatření pro další zkvalitňování výuky. Závěry z kontrolní a hospitační činnosti v mateřské škole neobsahovaly doporučení pro zkvalitnění další pedagogické práce, což se projevilo nedostatečným zpracováváním třídního vzdělávacího programu a způsobem vedení hodnocení dětí. Organizace výuky žáků a vzdělávání dětí byla vhodně nastavena.

Prostorové a velmi dobré materiální podmínky umožňovaly realizaci školních vzdělávacích programů. Esteticky vyzdobené, nástěnnými pomůckami vybavené a v čistotě udržované třídy i společné prostory vytvářely příjemné klima pro výchovně vzdělávací práci. Škola disponuje 3D tiskárnou a podporuje polytechnické vzdělávání. K rozvoji informatického myšlení a digitálních kompetencí žáků slouží interaktivní tabule, počítače a tablety. Didaktické pomůcky a digitální technologie jsou inovovány. Rovněž třída mateřské školy poskytuje podnětné, inspirující prostředí vybavené odpovídajícím množstvím hraček a názorných pomůcek, které jsou dětem volně přístupné a umožňují naplňovat jejich potřeby a záliby. K rozvoji pestrých pohybových aktivit využívá mateřská i základní škola a školní družina školní zahradu, která je nově vybavená herními i cvičebními prvky. V bezprostřední blízkosti dále škola využívá sportovní a multifunkční hřiště. Místnost školní družiny poskytuje žákům podnětné a funkční prostředí. Efektivní rozdělení prostoru podporuje různorodé aktivity a přispívá k pohodě a rozvoji účastníků zájmového vzdělávání, přítomnost pódia pak k rozvoji jejich dramatických a prezentačních dovedností.

Služby školního poradenského pracoviště jsou zajišťovány na velmi dobré úrovni. Výchovnou poradkyní a zároveň metodickou prevence je ředitelka, která metodicky vede pedagogické pracovníky v nastavení a poskytování podpůrných opatření na základě doporučení školských poradenských zařízení. Účinnost poskytovaných podpůrných opatření je pravidelně vyhodnocována. Škola průběžně sledovala a zabývala se projevy rizikového

chování žáků a realizovala aktivity, které se zaměřovaly na sociální péči a předcházení negativním jevům ve školním kolektivu. Zdravý životní styl byl podporován nejen pravidelnými pohybovými aktivitami, ale i kvalitním stravováním a upevňováním správných psychohygienických návyků. Bohatá nabídka čerstvého ovoce, zeleniny a nutričně vyvážená strava podporovaly zdravý vývoj dětí i žáků.

Škola byla aktivně a účinně zapojena do kulturního života obce, systematicky podporovala spolupráci se zákonnými zástupci dětí a regionálními organizacemi. Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem přispívala k postupnému zkvalitňování vzdělávání.

Positivně se do podmínek pro výchovu a vzdělávání dětí i žáků propisuje zájem zřizovatele směřující nejen k zajištění provozu a materiálního zabezpečení, ale i k postupné a cílené rekonstrukci, renovaci a modernizaci školní budovy a jejího okolí. Významným zdrojem pro materiální rozvoj školy je její zapojení do projektové činnosti. Spolupráce s největší spádovou školou je sporadická.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání vycházelo z obecně stanovených cílů vztahujících se k určitému tématu bez zohlednění současné konkrétní skupiny dětí. Vzdělávací nabídka nebyla dle požadavku Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání plánovaná operativně a postupně s ohledem na aktuální podmínky a nevycházela tak z průběžného vyhodnocování naplňování cílů ani zhodnocení vzdělávacích výsledků jednotlivých dětí. Kvalita předškolního vzdělávání byla založena na dlouholeté pedagogické praxi učitelek i znalosti prostředí. V průběhu spontánní hry dětí převažovala vstřícná a klidná atmosféra, k čemuž přispělo bezpečné a připravené prostředí s nabídkou rozmanitých činností k aktuálnímu tématu podporujících aktivitu dětí. Ve sledovaném vzdělávání řízeném učitelkami byla dětem nabízena pestrá a různorodá nabídka aktivit, které účelně integrovaly a podporovaly rozvoj všech vzdělávacích oblastí. Organizace vzdělávání většinou efektivně zohledňovala různý věk dětí, uplatňované formy vzdělávání byly dostatečně účinné. Individualizace vzdělávání byla založena na znalosti dětí, nevycházela však z cíleného plánu individuálního rozvoje jednotlivých dětí. V didakticky zaměřených činnostech byl stanovený vzdělávací cíl plněn formou záměrného i spontánního učení, které bylo založeno na spolupráci dětí, prožitkovém a interaktivním učení organizovaném zpravidla ve skupinách nebo individuální formou. Vzdělávání bylo obohaceno o aktivity s interaktivními programy a pro podporu čtenářské gramotnosti byla účinně uplatňována metoda s využitím loutek. Vhodnými činnostmi byla u všech dětí zdárně rozvíjena jemná a hrubá motorika, procvičením mluvidel a dechovým cvičením podporována logopedická prevence. Pobyt venku logicky navazoval na stanovené téma s využitím pozorování a podporou rozvoje fyzické aktivity dětí. Průběžné pozitivní individuální hodnocení dětí posilovalo jejich sebevědomí, děti měly možnost vyjádřit se a zhodnotit svůj výkon. Společné zhodnocení bylo realizováno nepravidelně, a ne vždy se podařilo poskytnout dětem cílenou zpětnou vazbu o úspěšnosti splnění cíle a poučení z případných chyb. Uspořádání činností v průběhu dne podporovalo plynulé vzdělávání s respektem k biologickým i psychickým potřebám dětí. Děti byly vedeny k samostatnosti při sebeobsluze a hygieně. Požadovaná důslednost byla

uplatňována v oblasti společenských návyků. V průběhu vzdělávání byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti.

Ve sledované výuce na základní škole se pro dosažení vzdělávacího cíle účelově střídala frontální výuka a samostatná práce žáků ve skupinách vytvořených podle ročníků. Úroveň komunikace odpovídala věku žáků v daných ročnících, požadavky kladené na žáky byly většinou přiměřené a srozumitelné, navazovaly na jejich znalosti z předcházejících hodin. Vhodně byly využívány digitální technologie. Z hlediska využití pestrých metod a forem práce byla efektivní zejména výuka ve třídě spojeného 1. a 2. ročníku, v níž docházelo k účelnému střídání aktivit, samostatná práce žáků dostatečně rozvíjela jejich dovednosti a schopnosti. Diferenciace podle individuálních schopností žáků byla uplatněna v malé míře, žáci většinou pracovali na stejných úkolech se shodnou mírou obtížnosti, čímž docházelo k nižší podpoře rozvoje jejich potenciálu. Efektivní metody cíleně rozvíjející u žáků schopnosti kritického myšlení byly zařazovány pouze ojediněle. Méně tak byla podpořena schopnost komunikovat a spolupracovat, ale i schopnost žáků objevovat nové skutečnosti a propojovat učivo do mezipředmětových vztahů. Názornost učiva vhodně podporovaly názorné pomůcky, dostatečně byla využita i didaktická technika a multimediální výukové materiály. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla prováděna s ohledem na jejich aktuální potřeby. Ve výuce byl efektivně využíván celý prostor třídy, zařazení aktivit na koberec podpořilo zapojení žáků a umožnilo uvolněnější a přirozenější práci. V závěru vyučovacích jednotek nechyběl zpravidla přiměřený časový prostor pro vyjádření individuálních pocitů žáků. Přirozenou součástí výuky není systematické výraznější sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků a podpora vyhodnocování cílů samotnými žáky. Zařazení aktivit s pohybem a integrace výuky cizího jazyka do jiných hodin měly pozitivní dopad na motivaci a úroveň pozornosti žáků. Výuka tělesné výchovy byla dobře připravena a probíhala plynule. Zvolené aktivity podporovaly koordinaci, týmovou spolupráci i individuální dovednosti.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v příznivé atmosféře vytvářené dodržováním nastavených pravidel a podporovalo rozvoj kreativity a fantazie žáků. Při plánování nabídky řízených i individuálních činností jsou tematicky zohledňovány kulturní i společenské události. Pravidelně jsou zařazovány pohybové a poznávací aktivity mimo budovu školy. Činnosti školní družiny posilují provázanost základního a zájmového vzdělávání a podporují sounáležitost žáků se školou.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávání bylo realizováno v souladu se školními vzdělávacími programy.

Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí v mateřské škole odpovídaly stanoveným cílům předškolního vzdělávání. Děti účelně využívaly nabízené hračky a pomůcky, spolupracovaly při hře, byly aktivní v činnostech řízených učitelkou, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní a sebeobslužné úkony. Postupně osvojovaná a přijatá pravidla, schopnost přirozené spolupráce a samostatnost dětí byly na velmi dobré úrovni. Učitelky průběžně sledovaly projevy dětí a jejich rozvoj ve všech oblastech předškolního vzdělávání, ke zjištěným výsledkům však nebyly stanoveny žádné závěry a doporučení pro další postup ve vzdělávání. Pro kvalitu vzdělávání byla přínosná dobrá spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří byli o průběhu a výsledcích vzdělávání dostatečně

informování při každodenním osobním kontaktu, prostřednictvím nástěnek a dále na třídních schůzkách.

Škola využívá k hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání žáků standardní interní nástroje (písemné práce, ústní zkoušení apod.). Výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výsledkům podle realizovaného vzdělávacího programu. Není vytvořený systém pro zjišťování úspěšnosti žáků po přechodu na jinou školu. Informace o výsledcích jejich vzdělávání škola získává jen nahodile prostřednictvím návštěv žáků. Škola příčiny případného školního neúspěchu jednotlivých žáků analyzuje. Předcházení školní neúspěšnosti napomáhá pravidelné pololetní vyhodnocování úrovně zvládnutí výstupů školního vzdělávacího programu pro každého žáka. K nastavení soudržnosti, vstřícného a důvěrného prostředí třídy přispívají pravidelné třídnické hodiny. Žáci se rovněž úspěšně zapojují do výtvarných, sportovních, literárních a dalších soutěží.

Informovanost zákonných zástupců o dění ve škole je dostačující, probíhá individuálním kontaktem, na třídních schůzkách, na společných tripartitních konzultacích, formou internetových stránek a elektronickým informačním systémem.

Funkční provázanost předškolního, základního a zájmového vzdělávání je přínosná pro aktivní zapojení dětí, žáků a jejich zákonných zástupců a široké veřejnosti do dění v obci.

Závěry

Vývoj školy

- Nová ředitelka školy, 2 školní asistenti
- Průběžné zlepšování materiálních a prostorových podmínek, vybudování další kmenové učebny
- Zavedení školního informačního systému
- Rekonstrukce školní zahrady

Silné stránky

- Škola aktivně spolupracuje se zřizovatelem a zákonnými zástupci. (1.5)
- Vedení školy usiluje o zkvalitnění materiálních podmínek. (2.4)
- Pedagogové spolupracují a poskytují si vzájemně podporu a zpětnou vazbu. (3.3)
- Kvalitní realizace zájmového vzdělávání ve školní družině posiluje pozitivní klima podporující vzdělávání. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Řízení školy vykazuje dílčí nedostatky v oblasti plánování a kontroly pedagogických procesů. (2.1)

Mateřská škola

- Plánování pedagogických procesů nevychází z průběžného hodnocení dětí a naplňování vzdělávacích cílů, zejména u dětí s odlišným mateřským jazykem. (4.3)
- Hodnocení dětí neobsahuje potřebná doporučení pro další pedagogickou práci. (5.1)

Základní škola

- Nedostatečné zařazování metod rozvíjejících kritického myšlení a práce s informačními zdroji. (4.1)
- Malý prostor k vzájemnému hodnocení žáků podle daných kritérií. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit proces řízení s důrazem na kvalitu přijímání a realizaci účinných opatření, posílit oblast vnitřního hodnocení školy.
- Analyticky pracovat s výsledky vzdělávání žáků a přijímat adekvátní opatření.
- Vytvořit plán dalšího vzdělávání cíleně vycházející z potřeb školy.
- Některé z dosavadních kompetencí ředitelky delegovat na jiné pedagogické pracovníky.
- Systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky a účelnou individuální podporu dětí, výchovně-vzdělávací strategie plánovat podle konkrétních vzdělávacích potřeb dětí.
- Ve výuce v základní škole klást větší důraz na samostatné využívání různých informačních zdrojů a jejich interpretaci žáky.
- Zařazovat vyhodnocení výchovně vzdělávacího cíle, sebereflexi a vzájemné vrstevnické hodnocení jako součást výuky žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly na období 2020–2026 ze dne 30. 8. 2020
2. Jmenování ředitelky školy s účinností k 1. 8. 2020
3. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona ve školním roce 2024/2025 k datu inspekce
4. Záписы z třídních schůzek rodičů ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekce
5. Individuální záznamy o dětech vzdělávaných v mateřské škole k datu inspekce
6. Plán DVPP školní rok 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekce
7. Hospitační a kontrolní činnost školní rok 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekce
8. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště k datu inspekce
9. Záписы z pedagogických rad a provozních porad vedených ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 vč. prezenčních listin ke dni inspekční činnosti
10. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí a žáků, ke školnímu stravování, k personálním a k finančním podmínkám k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Zapletalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Mgr. Kristina Kubečková, školní inspektorka

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

14. 3. 2025