



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-3306/22-A

Název	<b>Základní škola Marjánka, Praha 6, Bělohorská 52</b>
Sídlo	<b>Bělohorská 52, 169 00 Praha 6 - Břevnov</b>
E-mail	<b>info@zsmarjanka.cz</b>
IČO	<b>63834341</b>
Identifikátor	<b>600039218</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Bc. Anna Niklová</b>
Zřizovatel	<b>Městská část Praha 6</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Bělohorská 52, 169 00 Praha 6 – Břevnov</b>
Inspekční činnost na místě	<b>13. 12. 2022 – 19. 12. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Právnícká osoba Základní škola Marjánka, Praha 6, Bělohorská 52, příspěvková organizace (dále „škola“ či „instituce“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 672 žáků v 27 třídách, nejvyšší povolený počet žáků ve škole (900) byl využit z 75 %. Zájmové vzdělávání bylo k termínu inspekční činnosti poskytováno v 7 odděleních školní družiny. Činnost školního klubu k termínu inspekce nebyla realizována.

Škola se zaměřuje na rozšířenou výuku cizích jazyků (anglický jazyk vyučován od prvního ročníku, s alternativní možností výběru německého nebo francouzského jazyka). Od školního roku 2022/2023 se na základě povolení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy vyučují vždy v jedné třídě ročníku prvního stupně vybrané předměty v anglickém jazyce. Škola se dále zaměřuje na rozšířenou výuku hudební výchovy a tělesné výchovy. Na druhém stupni škola dlouhodobě otvírá 4 sportovní třídy pro nadané žáky (úzká spolupráce s fotbalovým klubem Sparta Praha a SK Hradčany). Škola má rovněž dlouhodobé zkušenosti se vzděláváním žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), v rámci jejich vzdělávání je vyučován předmět český jazyk pro cizince.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) ve vedení školy aktivně využívá své dlouholeté manažerské a pedagogické zkušenosti. Uplatňuje demokratický způsob vedení, který je založen na principu partnerské spolupráce i otevřené komunikace se všemi aktéry vzdělávání, podporuje týmovou spolupráci a ve svém pracovním nasazení jde celému sboru příkladem. Výsledkem její koncepční práce je příznivá pracovní atmosféra. Nastavená organizační struktura školy umožňuje její plynulý chod. Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2015 ředitelka zefektivnila systém řízení, účelně rozšířila vedení školy o pozici druhého zástupce ředitele, vhodně deleguje dílčí kompetence na další pedagogické pracovníky. Oproti minulému hodnocení školy se zlepšil kontrolní systém, ředitelka vykonává kvalitní pravidelnou hospitační činnost a ze svých zjištění vyvozuje doporučení, popř. opatření pro zlepšení kvality výchovně vzdělávacího procesu.

Koncepce rozvoje školy vychází z průběžné analýzy jejího stavu. Stanovené cíle se daří postupně naplňovat, dokladem je např. úspěšná integrace žáků s OMJ. Pedagogové mají s prací se žáky-cizinci dlouhodobé zkušenosti a poskytují výuku českého jazyka pro cizince rovněž v rámci jiných pražských škol. Škola se díky účinně nastavené strategii v této oblasti dobře vyrovnala se příchodem ukrajinských žáků v důsledku ozbrojeného konfliktu. V rámci své profilace se škole podařilo zavést výuku vybraných předmětů v anglickém jazyce.

Výchovně vzdělávací proces zajišťuje včetně vedení školy 62 pedagogických pracovníků. Většina z nich splňuje odbornou kvalifikaci (81 %), 8 učitelů si doplňuje vzdělání potřebným studiem. Účelnou podporu začínajícím a nově přichozím učitelům poskytuje vedení školy i ostatní členové pedagogického sboru. Kvalitu personálních podmínek formuje zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které zohledňuje aktuální potřeby školy, např. vzdělávací akce zaměřené na využití informačních technologií ve výuce, práce třídního učitele, práce s žákem s poruchami chování, spolupráce učitele a asistenta pedagoga, jazykové vzdělávání, aktivizační metody a formy práce. Vedení školy systematicky podporuje spolupráci pedagogů. Pedagogičtí pracovníci se soustřeďují v metodických orgánech, v jejichž rámci si pravidelně vyměňují a sdílejí zkušenosti z výuky a vyhodnocují naplňování školního vzdělávacího programu. Vedení školy klade potřebný důraz na svůj profesní růst.

K naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) účinně napomáhá účelná kooperace s mnoha partnery. Kromě intenzivní spolupráce se zákonnými zástupci

a zřizovatelem škola navázala partnerské vztahy s Břevnovským klášterem, který jí poskytuje své reprezentativní prostory k pořádání některých školních slavností a koncertů. K motivaci žáků ve výuce a dosahování dobrých výsledků, nejen sportovních tříd s rozšířenou tělesnou výchovou významně přispívá kooperace s předním pražským fotbalovým klubem. Jeho trenéři mimo sportovního výkonu žáka sledují a podporují jeho bezproblémovou docházku a dobré vzdělávací výsledky ve škole. Přínosná je společná práce na řadě projektů s dalšími základními školami městské části Praha 6. Do činností školy je zapojen i žakovský parlament, jehož prostřednictvím se žáci aktivně podílejí na životě školy.

Finanční a materiální podmínky školy umožňují realizovat vzdělávání podle ŠVP. Vícezdrojové financování se pozitivně odráží v materiálním vybavení, které je průběžně doplňováno a obnovováno. Pro výuku je k dispozici dostatek kmenových tříd a odborných učeben, vybavených moderní didaktickou technikou, i dalších prostor (dřívna pro výuku pracovních činností, cvičná kuchyň, tělocvičný sál). Vybavení učeben je efektivně používáno ve výuce. Od minulého inspekčního hodnocení se zlepšilo vybavení informačními a komunikačními technologiemi, učebna výpočetní techniky byla zrekonstruována a vznikla nová mobilní učebna. Vzhledem k zaměření školy na rozvoj pohybových aktivit je využívána také místní sokolovna a sportoviště na Strahovském stadionu. V souvislosti s příchodem většího počtu ukrajinských žáků škola dočasně využívá pronajaté prostory Anglo-německé obchodní akademie.

Školní stravování poskytuje žákům vyváženou stravu s možností výběru z více druhů jídel a stravníci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu. Školní jídelna připravuje pro zájemce, zejména pro žáky se sportovním zaměřením, snídaně, přesnídávky a svačiny.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Společným rysem vzdělávání je pozitivní pracovní atmosféra a vstřícný přístup vyučujících k žákům. Žáci respektovali nastavená pravidla práce a komunikace s vyučujícími. Hospitované hodiny měly promyšlenou strukturu s jasným stanovením cíle a tématu, byly organizačně dobře připraveny a zvládnuty. Ve sledovaných hodinách na prvním stupni se vhodným způsobem střídaly činnosti, což zvyšovalo dynamiku výuky, udržovalo motivaci a pozornost žáků. Na druhém stupni převažovala frontální výuka s výraznější rolí učitele, doplněná řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků. Kooperativní formy práce byly na obou stupních využity spíše v menší míře, což bylo zmiňováno již v minulém hodnocení školy. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené, žáci měli potřebné množství času k pochopení a procvičení probíraného učiva. Vyučující respektovali tempo práce žáků, poskytovali jim prostor pro dotazy a individuální pomoc, avšak učitelé téměř nediferencovali zadávané úkoly s ohledem na žáky s odlišnými individuálními možnostmi a předpoklady. Názornost výuky ve většině hodin zvyšovalo smysluplné využití vhodných pomůcek nebo přehledný grafický záznam na tabuli, rovněž i účelné využití didaktické techniky učiteli i žáky. Vzdělávání v cizích jazycích na prvním stupni se vyznačovalo pestrostí využitých metod, pozitivem bylo zejména vedení vyučovacích hodin v cílovém jazyce.

Všestranný rozvoj osobnosti žáků podporují výchovné předměty, v nichž kladou vyučující důraz na aktivní praktické a tvořivé činnosti žáků. Učitelé poskytují žákům potřebnou podporu, dbají na provedení aktivit podle jasných instrukcí (např. pracovní činnosti, dramatická výchova), přičemž ponechávají žákům dostatečný prostor pro rozvoj kreativity.

V rámci kvalitně vedené skupinové výuky českého jazyka pro žáky s OMJ využívali speciální pedagogové osvědčené postupy, např. při vyvozování a upevňování správného rozlišování délky hlásek, pochopení významu slov.

Efektivitu vzdělávání v menší části sledovaných hodin snižovaly některé méně účinné didaktické postupy a dílčí metodické nedostatky. Vyučující v dostatečné míře nevyužili výhody menšího počtu žáků v hodinách cizích jazyků. Dominující postavení učitele na druhém stupni, menší pestrost metod a střídání činností v části hodin vedla k pasivitě jednotlivců a nerovnoměrnému zapojení některých žáků do vyučování. V části hodin na obou stupních nebyl vytvářen dostatečný prostor pro souvislejší mluvený projev žáků, učitelé se spokojili s jednoslovnou odpovědí žáků a v části hodin cizích jazyků nebyl cíleně podpořen rozvoj jejich interaktivních řečových dovedností. U menší části pedagogů byla zaznamenána nižší úroveň jazykové kultury projevu.

Vzdělávací strategie rozvíjely zejména vědomosti a dovednosti žáků, menší pozornost byla věnována formování jejich postojů. V závěru převážné většiny hospitovaných hodin bylo pedagogy prováděno shrnutí učiva. Potřebný prostor pro zhodnocení splnění vzdělávacího cíle, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků však často chyběl. Učitelé tak v nedostatečné míře vedli žáky k objektivnímu posouzení kvality vlastního výkonu či k hodnocení práce svých vrstevníků podle předem daných kritérií, které by podpořilo jejich schopnost sebereflexe.

Na vyučování vhodně navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině, sledované činnosti probíhaly v pozitivní atmosféře, podporovaly osobnostní rozvoj žáků, komunikaci i spolupráci. Žáci mají dostatečný prostor pro odpočinek, spontánní aktivity i možnost volby řízených činností.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Ke zjišťování a vyhodnocování individuálních, skupinových a celkových výsledků vzdělávání žáků využívá škola standardní interní nástroje (tj. průběžné ověřování znalostí a dovedností formou písemného a ústního zkoušení) a také výsledky externího testování. Výsledky jsou vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady i předmětových komisí, analyzovány jsou i vedením školy. Zvýšená pozornost je věnována sledování žáků s prospěchovými nebo kázeňskými problémy. Další informace o úrovni osvojených vědomostí a dovedností žáků získává vedení školy také prostřednictvím úspěšnosti žáků v rámci přijímacího řízení na střední školy. Žáci jsou rovněž motivováni k účasti na soutěžích, přehlídkách a projektech. Škola vytváří prostor pro zapojování nadaných žáků do vědomostních i sportovních soutěží.

Škola pro průběžné hodnocení využívá u mladších žáků klasifikaci známkou, v průběhu čtvrtého ročníku přistupuje k bodovému či procentnímu hodnocení, které je při závěrečném hodnocení v pololetí a na konci školního roku převáděno podle předem stanovených pravidel na klasifikaci známkou. Škola vytvořila vlastní propracovaný systém hodnocení, který má motivační a formativní funkci. Jeho součástí je i posuzování úrovně čtenářských kompetencí a matematických dovedností. Pro žáky devátých ročníků je motivační také obhajoba závěrečné ročníkové práce žáků s předloženou širokou nabídkou vypsáných témat. Konzultační podpora pedagogů při zpracování prací a jejich závěrečná podoba má velmi kvalitní úroveň.

Vysokou úroveň znalostí žáků šestého a devátého ročníku v matematice, českém jazyce a společenských věd dokládají výsledky externího testování ve školním roce 2021/2022, v nichž žáci dosáhli nadprůměrných výsledků. V roce 2021/2022 škola využila externího

výběrového testování ČŠI v matematice, ve kterém žáci devátého ročníku opět dosáhli nadprůměrných výsledků.

Úspěšnost žáků školy se odvíjí rovněž od komplexně pojatého adaptačního procesu. Důraz je kladen zejména na nastavení a dodržování transparentních pravidel a vytvoření bezpečného prostoru pro všechny žáky. Škola věnuje dostatečnou pozornost adaptaci žáků prvních ročníků na nové školní prostředí, což dokládají jejich vzdělávací výsledky. Bezproblémovému přechodu dětí z mateřských škol do základního vzdělávání napomáhají aktivity pro zákonné zástupce dětí (den otevřených dveří, schůzky) a společné návštěvy školy dětí z mateřských škol. V rámci adaptace na školní prostředí jsou žákům prvních ročníků nabízeny pestré mimoškolní aktivity a zájmové kroužky. Přechod žáků z prvního na druhý stupeň je většinou plynulý, neprovázejí jej výrazné výkyvy v prospěchu. Škola průběžně identifikuje žáky ohrožené školním neúspěchem, jimž je poskytována potřebná podpora formou doučování nebo individuálních konzultací.

Dobrou úroveň sociálního a osobnostního rozvoje žáků dokládá jejich slušné chování a vystupování zaznamenané v hospitovaných hodinách i o přestávkách. Školní preventivní strategie se zaměřuje zejména na vytváření příznivého sociálního klimatu, reflektuje potřeby a specifika školy. Problematika rizikového chování je vhodně zařazena do výuky i mimoškolních aktivit. Vedení školy využívá závěrů z periodicky zadávaných dotazníkových šetření zaměřených na mapování spokojenosti s výukou, vztahy a školou jako celkem od všech aktérů vzdělávání, na jejichž základě jsou přijímána konkrétní opatření. Nastavené preventivní mechanismy umožňují včas odhalovat a zachycovat různé formy rizikového chování, v případě výskytu vztahových problémů či rizikového chování následuje okamžitá intervence. Řada účinných aktivit (např. činnost školního parlamentu, projekty) vede k posilování vzájemných vztahů důvěry mezi učiteli a žáky a k včasné identifikaci případných problémů. Dalšími účinně využívanými nástroji jsou např. pravidelně realizované preventivní programy. Škola pořádá besedy, semináře, spolupracuje s externími organizacemi. Ojedinelé případy přestupků v chování žáků byly řešeny vedením školy ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků.

Funkční systém poradenských služeb vytváří dlouhodobě příznivé podmínky pro začleňování žáků se SVP a OMJ do výchovně vzdělávacího procesu. Personální zajištění školního poradenského pracoviště (výchovný poradce, školní psycholog, školní koordinátor prevence, tři speciální pedagogové) vytváří podmínky pro komplexní péči o žáky. Efektivní pomoc spočívá ve včasné informování jednotlivých vyučujících o vzdělávacích potřebách žáků, v aplikaci vhodných výukových a hodnotících postupů, v realizaci individuálních konzultací, v předcházení školního neprospěchu žáků, ve vyrovnání jazykové bariéry žáků-cizinců intenzivní výukou českého jazyka včetně nastavené formy individuálního plánu u žáků s nedostatečnou znalostí českého jazyka. V rámci předmětu speciální pedagogické péče je žákům poskytována kvalitní individuální intervence, se žáky s OMJ je realizována skupinová práce. Škola výborně aplikuje zkušenosti speciálních pedagožek, mj. v efektivním rozvoji dovedností sluchové a zrakové analýzy hlásek a jejich délky. Speciální pedagožky vedou žáky účelnými postupy s podporou vizualizace a rytmičtější, využitím hry na kytaru a účelově opakovaných zpívaných textů ke správnému vnímání délky slabik. Účinnost pomoci těmto žákům je pravidelně vyhodnocována.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Škola poskytuje i nadále kvalitní vzdělávání, od minulého inspekčního hodnocení se zlepšily kontrolní systém ředitelky, vybavení informačními a komunikačními technologiemi. V určité míře přetrvává v části výuky nižší míra využívání pestřejších metod a forem výuky, např. malá podpora rozvoje kooperativních činností žáků.

### **Silné stránky**

- otevřená komunikace a příznivé prostředí školy pro vzdělávání,
- oblast pedagogického řízení, kvalitně nastavený systém hospitací s konkrétními doporučeními pro zlepšení pedagogické práce učitelů
- výrazná podpora vzájemné spolupráce pedagogů
- systematická podpora žáků s odlišným mateřským jazykem,
- rozvíjení všestranného rozvoje žáků s využitím příznivých podmínek pro tělovýchovné a umělecké aktivity,
- komplexní zajištění služeb školního poradenského pracoviště.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- chybí větší podpora rozvíjení kooperace žáků při výuce,
- nižší úroveň jazykové kultury ve výuce,
- nižší míra obsahové a časové diferenciací výuky vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám žáků,
- menší prostor pro souvislejší vyjadřování žáků,
- v části hodin cizích jazyků nebyl cíleně podpořen rozvoj interaktivních řečových dovedností žáků

### **Příklady inspirativní praxe**

- vedení skupinové výuky českého jazyka pro žáky s OMJ s využitím osvědčených postupů speciálních pedagogů při vyvozování a upevňování správného rozlišování délky hlásek, pochopení významu slov atd.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- více dbát na jazykovou kulturu u některých učitelů,
- zaměřit se na rozvoj souvislejšího vyjadřování žáků,
- závěry hodin, zejména na druhém stupni, cíleně využít pro zhodnocení splnění vzdělávacích cílů, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace městské části Praha 6 s názvem Základní škola Marjánka, Bělohorská 52, schválená Zastupitelstvem městské části Praha 6 usnesením č. 431/21 ze dne 24. 6. 2021, s účinností dnem 1. 9. 2021

2. Jmenování ředitele školy do funkce ze dne 30. 5. 2012 s účinností od 1. 8. 2012
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola vychovávající všestranně vzdělaného jedince*, platný od 1. 9. 2022
4. Rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT – 13546/2022-2 o povolení vyučovat v anglickém jazyce předměty matematika a její aplikace, prvouka, hudební výchova, člověk a svět práce v cizím jazyce výuka předmětů prvouka, hudební výchova, výtvarná výchova a člověk a svět práce v 1. až 5: ročníku s hodinovou dotací 0,5 hodin týdně s platností od 1. 9. 2022
5. Rozhodnutí MŠMT č. j. 6433/2011\_22 ze dne 7. 3. 2011 o povolení vyučovat vyučovací předměty matematika, výchova ke zdraví, výchova k občanství, dramatická výchova v anglickém jazyce, dramatická výchova také v německém a francouzském jazyce.
6. Školní akční plán rozvoje základní školy Marjánka na období 2021 až 2023
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2022
8. Povolení výjimek z počtu žáků ve třídách ZŠ Marjánka pro školní rok 2022/2023 ve třídách 9. A, 9. B a 9. C na 32 žáky.
9. Školní řád platný od 1. 9. 2022
10. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 1. 2022
11. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2022/2023 vedený k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
13. Třídní knihy vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
14. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti
15. Výběr personální dokumentace pedagogických pracovníků vedené k termínu inspekční činnosti
16. Dokumentace výchovného poradce a školního koordinátora prevence vedené k termínu inspekční činnosti
17. Minimální preventivní program pro školní rok 2022/2023
18. Deníky vedené asistenty pedagoga, výběr k termínu inspekční činnosti

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jíří Wagner, školní inspektor,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. et Bc. Lenka Rose, školní  
inspektorka

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.