



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát  
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-1190/25-H  
Sp. zn. ČŠIH-S-245/25-H

|                            |                                                                                        |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Základní škola a Mateřská škola Bezděkov nad Metují,<br/>příspěvková organizace</b> |
| Sídlo                      | <b>Bezděkov nad Metují 69, 549 64 Bezděkov nad Metují</b>                              |
| E-mail                     | <b>info@skolabezdekov.cz</b>                                                           |
| IČO                        | <b>17 726 697</b>                                                                      |
| Identifikátor              | <b>691 016 666</b>                                                                     |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                                                          |
| Zastupující                | <b>Zuzana Beranová, DiS., MBA</b>                                                      |
| Zřizovatel                 | <b>Obec Bezděkov nad Metují</b>                                                        |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Bezděkov nad Metují 69, 549 64 Bezděkov nad Metují</b>                              |
| Inspekční činnost na místě | <b>14. 10. - 15. 10., 17. 10. a 12. 11. 2025</b>                                       |

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Bezděkov nad Metují, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny a školní jídelny. Tento subjekt vznikl nově odloučením od Základní školy a mateřské školy Police nad Metují ve školním roce 2023/2024. V době inspekční činnosti bylo v jedné třídě MŠ zapsáno 27 dětí. Z celkového počtu dětí bylo 10 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho jedno dítě s jejím odkladem. Ve dvou třídách 1. – 5. ročníku ZŠ se v době inspekční činnosti vzdělávalo celkem 30 žáků. Do jednoho oddělení školní družiny bylo zapsáno 19 účastníků zájmového vzdělávání k pravidelné denní docházce. Stravování dětí a žáků zajišťuje školní jídelna v budově školy. Podrobné informace o škole jsou dostupné na webových stránkách [www.skolabezdekov.cz](http://www.skolabezdekov.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy zastává svoji funkci od 1. 9. 2023. Při řízení školy využívá pedagogické zkušenosti ze svého předchozího působení v této škole. Písemně zpracovaná koncepce rozvoje školy pro všechny organizační součásti s jasně stanovenými cíli na období let 2025 – 2030 je realistická a na její tvorbě a realizaci se aktivně podílí všichni zaměstnanci školy. Z koncepce vychází zpracovaný strategický plán pro čerpání financí. Koncepce obsahuje stanovené cíle, konkrétní opatření vedoucí k jejich naplnění a časový harmonogram jejich uskutečnění. Hlavním cílem je podpora individuálního přístupu k dětem a žákům při vzdělávání, vytváření dobrého a bezpečného klimatu ve škole, spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí a žáků. Dalším cílem je zlepšovat materiální podmínky MŠ a prohlubovat spolupráci ZŠ s MŠ a zefektivnit přechod dětí do základního vzdělávání. Jednotlivé body koncepce se daří postupně realizovat.

Ředitelka školy si ponechala všechny řídicí kompetence. Systém řízení školy vychází z organizačního schématu, přičemž kompetence pedagogických a nepedagogických pracovníků jsou vymezeny účelně. Učitelkám ZŠ a MŠ jsou vytvořeny podmínky pro participaci na fungování školy v rámci pravidelně konaných společných pedagogických rad a provozních porad, kde jsou diskutovány zásadní informace týkající se provozních a organizačních záležitostí školy.

Kontrolní činnost provádí ředitelka školy ve všech součástech školy. Smysluplně rozděluje plnění úkolů na další období mezi ostatní pedagogické pracovníky školy a kontroluje jejich vykonání. Sledování pedagogické práce vyučujících se děje formou pravidelných hospitací. Následně probíhá pohospitační rozhovor ředitelky školy s učitelkami, který obsahuje vlastní hodnocení práce v hodině. Záznamy z hospitací v ZŠ a MŠ postrádají konkrétní doporučení pro zlepšení pedagogické práce vyučujících. Vzájemné hospitace mezi učitelkami v ZŠ a MŠ zatím neprobíhají, i když by byly cennou inspirací pro předávání pedagogických zkušeností.

Vnitřní informační systém školy je funkční, založený na každodenní osobní komunikaci pedagogických pracovníků a vzájemném sdílení informací. Učitelky jsou v kontaktu se zákonnými zástupci dětí a žáků prostřednictvím elektronického informačního systému školy a sociálních sítí. Využívají v komunikaci osobní znalosti dětí a žáků a rodinného prostředí malé školy.

Ředitelka školy podporuje a plánuje vzdělávání pedagogických pracovníků školy, kteří se cíleně snaží poznatky a dovednosti získané z absolvovaných vzdělávacích akcí aplikovat ve výuce. Výběr kurzů je plánovitý a doplňuje znalosti pedagogických pracovníků v různých

oblastech. Ředitelka školy dokončila kvalifikační studium pro ředitele škol a management ve vzdělávání, dále se vzdělávala v oblasti řízení a vedení dokumentace školy, účastnila se webinářů zaměřených na výuku anglického jazyka, čímž aktivně dbá na svůj profesní a pedagogický rozvoj a získané poznatky účelně využívá.

Pedagogický sbor je stabilizovaný, všichni pedagogičtí pracovníci splňovali odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Učitelé přistupují ke své práci zodpovědně a poskytují si vzájemnou podporu v práci, s dětmi a žáky komunikují vstřícným a trpělivým způsobem, naslouchají jejich potřebám a uplatňují individuální přístup ke každému z nich. Všichni zaměstnanci školy uskutečňují s ředitelkou školy na konci školního roku hodnotící rozhovor, kterému předchází vyplnění dotazníku týkajícího se jejich činnosti ve škole, ale i námětů ke zlepšení vybavení a chodu školy. Ředitelka školy získává touto formou podklady pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a jejich profesní rozvoj. Na poradách si učitelé ZŠ a MŠ předávají zkušenosti ze vzdělávání a vzájemně spolupracují při realizaci společných akcí ve škole. Ředitelka školy podporuje vytváření dobrého klimatu mezi zaměstnanci školy organizováním neformálních setkání a pobytových vzdělávacích akcí, ale i vytvořením společného prostoru pro pedagogy ZŠ. Cílené zaměření se na systematické budování příznivého školního klimatu má základ v jednotném přístupu k žákům, zájmu o ně a jejich pohodu, ve vytváření psychicky bezpečného a podnětného prostředí a upevňování vzájemné důvěry, a to i díky úzké propojenosti školy se zákonnými zástupci žáků. Ředitelka školy klade důraz na sounáležitost všech účastníků vzdělávání se školou. Po zahájení činnosti školy jako samostatného právního subjektu bylo vytvořeno školní logo, jednotný formát školních dokumentů, ve funkční spolupráci s externím partnerem vznikla i školní píseň a klip. Ve vztahu k činnosti školy a jejímu klimatu škola také realizovala dotazníkové šetření. Získaná zpětná vazba od žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogických pracovníků se promítla do přijetí konkrétních opatření jak v organizaci činnosti školy (např. forma třídních schůzek), tak ve vzdělávání, a to za účelem zkvalitnění podmínek vzdělávání i kvalitativního posunu ve vztazích mezi žáky i směrem k pedagogům.

Ředitelka školy aktivně usiluje o zlepšení materiálních podmínek školy. V hodnoceném období od zahájení činnosti školy byla klíčová podpora zřizovatele, který pořídil nábytek do tříd ZŠ, upravil zázemí školy (např. rekonstrukce šaten žáků, instalace zabezpečení vstupu do budovy, sociálního zařízení a technické místnosti či počítačové učebny). Došlo tedy ke zkvalitnění materiálního zajištění školy a podpoře její postupné obnovy. Škola čerpá finanční prostředky z Operačního programu Jan Amos Komenský, které využila pro školení zaměstnanců a ke kompletnímu zařízení počítačové učebny. Esteticky a funkčně zařízený a vyzdobený interiér budovy školy vytváří příjemné a podnětné prostředí pro vzdělávání ve škole. V MŠ bylo v poslední době vybudováno schodiště, které zefektivnilo provoz MŠ především pro děti samotné. Pro modernizaci výuky a podporu digitálních kompetencí dětí MŠ postrádá digitální pomůcky např. robotické hračky.

Škola ve vzájemné spolupráci se zřizovatelem vytváří dětem a žákům školy řadu příležitostí pro předvedení získaných dovedností. Aktivně je zapojuje do kulturního života obce a organizuje pro veřejnost kulturní akce školy spojené s jejich vystoupením (např. vánoční besídka, zahradní slavnost, divadelní vystoupení žáků školy, besídka MŠ pro maminky apod.). Škola spolupracuje také s okolními školami v rámci společného vzdělávání pedagogů. Důležitá pro profesní rozvoj a výměnu zkušeností pedagogů i ředitelky školy je spolupráce s Místní akční skupinou Stolové hory formou např. workshopů, setkání ředitelů škol. Škola klade důraz na rozvoj čtenářské gramotnosti žáků ve spolupráci s obecní knihovnou, která sídlí v prostorách školy, a jejíž knižní fond má možnost využívat ve výuce.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky v MŠ stanovují pro realizované tematické celky dílčí cíle ze všech vzdělávacích oblastí. Na sledované vzdělávání byly učitelky kvalitně připravené a pracovaly podle podrobně zpracovaného třídního vzdělávacího programu. Pedagožky komunikovaly s dětmi s respektem a ohledem na jejich individuální potřeby, plánovitě rozvíjely jejich schopnost spolupracovat, vzájemně komunikovat. Dětem byla poskytována průběžná pozitivní zpětná vazba sumativního charakteru. Užívání popisného jazyka nebo formativního hodnocení se během inspekční činnosti nevyskytlo. Učitelky promyšleně organizovaly vzdělávání do center aktivit, což jim dovolilo realizovat různorodé vzdělávací činnosti diferencovaně podle zájmu, možností a dovedností dětí, uplatňovaly aktivizující metody a cíleně podporovaly dětskou zvědavost i radost ze vzdělání. Stanovená organizace vzdělávání umožňovala nabídnout dostatečně pestrý a podnětný program po celý den. Pedagožky rozvíjely sluchovou i zrakovou percepci, zařazována byla preventivní logopedická cvičení a rozvoj gramotností. Před svačinou byly pravidelně prováděny pohybové činnosti, které obsahovaly prvky jógy i preventivní zdravotní cviky. Řízené aktivity probíhající zpravidla v samostatném bloku po svačině byly realizovány převážně tradičními frontálními metodami. Nedostatečná důslednost při uplatňování pravidel MŠ vedla k jejich častému nerespektování dětmi, což se projevilo zvýšenou hlučností a organizační nejednotností prostředí. V rámci dopoledního bloku je pravidelně zařazována samostatná vzdělávací činnost pro děti v posledním roce předškolní docházky, která přispívá k přípravě do prvního ročníku ZŠ. Zde učitelky hravou formou rozvíjely klíčové kompetence nejstarších dětí prostřednictvím střídání různých vzdělávacích metod a forem. Pedagožky vedly děti k samostatnosti, a to především při praktických činnostech. Děti z MŠ využívají ke stravování společnou jídelnu se ZŠ, což představuje významný přínos pro rozvoj stravovacích návyků a adaptaci na prostředí, které je běžné v dalším vzdělávacím stupni. Díky zapojení sdíleného školního asistenta se mohou děti při venkovních aktivitách rozdělit na dvě skupiny a tím je zajištěna lepší organizace a individuální podpora dětí, což přispívá k vyšší kvalitě předškolního vzdělávání. Během vycházky učitelky aktivně seznamovaly děti s okolím, ve kterém žijí, a upozorňovaly je na významné objekty v místě jejich bydliště. Tato činnost podporuje orientaci dětí v prostředí a rozvoj jejich poznávacích kompetencí. V průběhu odpočinku měly děti s nižší potřebou spánku možnost rozvíjet předčtenářskou gramotnost a pracovat s knihou či encyklopedií, byly jim také nabízeny činnosti v centrech aktivit.

Sledovaná výuka v ZŠ byla ve většině hodin spojena s klidnou pozitivní pracovní atmosférou, ve které žáci respektovali nastavená pravidla práce a komunikace s učitelkami. Všechny hodiny byly pedagožkami dobře připraveny a efektivně organizačně realizovány mezi jednotlivými ročníky ve třídě, uskutečňované činnosti na sebe plynule navazovaly. Vstřícný, podporující a individuální přístup vyučujících k žákům přispíval k vytváření bezpečného klimatu ve třídě. Lepšímu porozumění učiva žákům napomáhala zpravidla efektivní propojení s poznatky z běžného života, případně s probíraným učivem ve výuce jiných předmětů. Učitelky podporovaly žáky v práci, účelně je motivovaly svým přístupem, pochvalou či zařazováním herních aktivit do výuky. V úvodu vyučovací hodiny byli vždy žáci seznámeni s tématem, vzdělávací cíl většinou vyplynul v průběhu výuky. Zvolené výukové formy a metody směřovaly ke splnění vzdělávacích cílů, nejvíce převažovala frontální výuka spojená s účelným řízeným rozhovorem doplněná o samostatnou práci žáků. Pouze okrajově se v některých hodinách vyskytla skupinová práce bez rozdělení rolí či práce žáků ve dvojici, které umožnily kooperaci žáků a rozvíjení jejich sociálních kompetencí. V hodinách byly efektivně pro podporu názornosti výuky využívány didaktické pomůcky, např. obrázkové kartičky se slovy, hudební nástroje, mapy nebo

výukové programy na interaktivní tabuli. Učitelky a asistenti pedagoga účelně pracovaly s digitálními technologiemi pro prezentaci, poslech a procvičování učiva žáky. Pedagožky užívaly účinné metody přispívající k rozvoji komunikačních dovedností žáků v jazykově zaměřených hodinách. Ve výuce byly ojediněle zařazovány pedagogické postupy, které žáky motivovaly k vyššímu zapojení ve formě vyvozování závěrů a aktivit spojených s bádáním a prací s různými zdroji informací. Pouze v některých hodinách byla zařazena účelná práce s chybou jako prostředkem pro vlastní učení, kdy žáci byli vhodně volenými otázkami vedeni k její opravě. Nízká míra diferenciací zadávaných úkolů v rámci jednoho ročníku ve většině hodin nezohledňovala rozdílné pracovní tempo a vzdělávací možnosti žáků nadaných či s hlubším zájmem o předmět, žáci plnili stejné typy úloh a příkladů. Učitelky průběžně sledovaly činnosti žáků, poskytovaly jim zpětnou vazbu k práci a v případě potřeby jim nabídly odpovídající pomoc. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami věnovala asistentka pedagoga účinnou podporu při řešení úloh, pochopení zadání i v rámci jejich individuální práce, dbala o jejich zapojení do činností celé třídy. Závěr hospitovaných hodin byl využit ke shrnutí učiva a ke zhodnocení práce žáků učitelem pochvalou, chybělo však vyhodnocení splnění vzdělávacího cíle s aktivním přispěním žáků. V některých hospitovaných hodinách byli žáci vedeni k pocitovému sebehodnocení formou gest či emotikonů, ojediněle se vyskytovaly prvky formativního hodnocení s ohledem na vlastní učení žáků. Nebylo zaznamenáno vrstevnické hodnocení činností ve skupině či dvojici.

Činnost školní družiny vhodně doplňuje a navazuje na základní vzdělávání a přispívá k aktivnímu využití volného času účastníků zájmového vzdělávání. Moderně upravené a zařízené prostory i materiální vybavení školní družiny představovaly vhodné podmínky pro sledované aktivity řízené i spontánní zájmové činnosti. Žáci ochotně a se zaujetím plnili připravené kreativní činnosti, měli také dostatek prostoru pro relaxaci či herní vyžití. Vychovatelka a asistentka pedagoga vytvářely pozitivní pracovní atmosféru a reagovaly vstřícně na individuální potřeby účastníků zájmového vzdělávání. Díky jejich přístupu se dařilo zapojit i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami do realizovaných prací ve školní družině. Zvolenými aktivitami vhodně podporovaly a kultivovaly estetické vnímání žáků, jejich pracovní i hygienické návyky včetně vzájemné spolupráce ve skupině.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola pravidelně vyhodnocuje výsledky předškolního vzdělávání. Ve třídě probíhá evaluace tematických bloků, závěrečné hodnocení sleduje úroveň naplnění cílů jednotlivých vzdělávacích oblastí. Pedagožky využívají diagnostický nástroj pro systematické sledování a vyhodnocování rozvoje dětí. Tento postup umožňuje cílené plánování vzdělávacích činností a individuální podporu dětí v oblastech, které vyžadují další rozvoj. Učitelky zároveň archivují v diagnostické složce dětí také informace převzaté z předchozího období činnosti školy k další analýze. Vyučující doplňují záznamy dětí výběrovým portfoliem jejich prací, které zatím nepodává komplexní obraz o průběžném vývoji dítěte, protože neobsahuje vypovídající diagnostické prvky. Informace zjištěné těmito aktivitami vyučující využívají především k zaznamenávání dosažené úrovně rozvoje dětí, ale dosud s nimi efektivně nepracují ve smyslu průběžného vyhodnocování jejich pokroků, plánování a realizace individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. Vyhodnocení plánu pedagogické podpory nenavazuje na vzdělávací nabídku, což má vliv na efektivnost jejího plánování. Cíleně je sledována školní zralost a připravenost dětí na vstup do ZŠ. V průběhu sledovaného předškolního vzdělávání přítomné děti starší věkové skupiny dosahovaly očekávaných výsledků stanovených školním vzdělávacím programem.

Hodnocení vzdělávacích výsledků žáků ZŠ probíhá podle pravidel uvedených ve školním řádu. O naplňování výstupů školního vzdělávacího programu i o vzdělávacích či výchovných problémech žáků si ředitelka školy udržuje průběžný přehled díky každodenní komunikaci s pedagogy. Dále jejich plnění monitoruje v rámci hospitační činnosti a klasifikačních porad. Všechny učitelky ve své výuce sledují vzdělávací výsledky jednotlivých žáků a jejich vývoj, ve spolupráci s asistentkami pedagoga je následně vyhodnocují a cíleně se jimi společně zabývají na pravidelných jednáních pedagogické rady. Funkčním informačním zdrojem jsou také deníky asistentek pedagoga a na jejich základě zpracováván pravidelné zprávy o posunu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, které umožňují posuzovat jejich vzdělávací výsledky a chování i za delší období. Kritéria pro hodnocení vzdělávacích výsledků žáků jsou u jednotlivých učitelek sjednocená se zohledněním věku žáků, jejich individuálních potřeb či typu hodnocené vzdělávací oblasti. Důležitým aspektem v přístupu k žákům je pro pedagogy jejich pozitivní motivace a ocenění snahy, a to jak v práci žáků ve výuce, tak v jejich chování. K tomu obě třídní učitelky využívají vlastní systém týdenního hodnocení, jehož efektivitu posuzují a v případě potřeby ho následně upravují s cílem co nejúčinněji povzbuzovat žáky ve správném chování a podporovat dobré vzájemné vztahy. Žákům ohroženým školním neúspěchem škola poskytuje doučování. Pro získání objektivních informací o dosažené vzdělávací úrovni žáků v závěru vzdělávání a zpětné vazby k posouzení nastavení interního hodnocení zavedla ředitelka školy ve školním roce 2024/2025 externí testování žáků 5. ročníku z českého jazyka, matematiky a obecných studijních předpokladů. Na základě rozboru zjištěných výsledků škola přijala konkrétní opatření s dopadem do výuky pro dosažení dalšího pokroku žáků i rozvoj jejich schopnosti porozumět jinému typu zadání úloh. Žákům byla k jejich výsledkům poskytnuta individuální zpětná vazba. Ředitelka školy udržuje kontakt s vedením základní školy, kam žáci přecházejí na 2. stupeň, informace o jejich úspěšnosti v dalším vzdělávání cíleně získává také od jejich zákonných zástupců. Současně se setkává i s bývalými žáky školy, kteří se aktivně účastní školních akcí pro veřejnost nebo se podílejí na činnosti dramatického kroužku.

Aktivity ve školou zajišťovaných zájmových kroužcích ředitelka školy promyšleně propojuje s výukou – vysoká míra účasti žáků na kroužku angličtiny napomáhá prohlubování a dalšímu rozvoji jejich jazykových dovedností, zařazování činností z dramatického kroužku souvisejících s přípravou kulturních vystoupení umožňuje podílet se na nich i žákům, kteří do kroužku nechodí. Tento přístup vychází z důrazu školy na rovnocenné zapojení žáků do školního života a realizovaných aktivit i do prezentace jejich dovedností zákonným zástupcům i širší veřejnosti. Škola vytváří vhodné podmínky pro začlenění každého žáka dle jeho individuálních možností včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami či s výchovnými problémy. Pedagogové i za podpory provozních zaměstnanců cíleně vedou žáky ke vzájemné toleranci, respektu k odlišnosti a schopnosti vzájemně si pomáhat. Ředitelka školy také vyhledává příležitosti pro kontakty a společné aktivity s jinými školami. Žáci se tak pravidelně účastní turnaje ve vybíjené a závodů v přespolním v běhu se žáky dalších malotřídních škol.

Škola promyšleně uskutečňuje řadu rozmanitých školních i mimoškolních akcí, např. několikadenní společný výlet žáků s vlastním programem, zahradní slavnost, pravidelná kulturní vystoupení a další akce spojené s různými svátky či ročními obdobími. Ty představují významný a efektivní prostředek pro posilování vzájemných vztahů a tím i pro prevenci rizikového chování žáků. Preventivní programy škola vybírá s ohledem na složení třídních kolektivů a vzájemné vztahy v nich včetně zohlednění individuálních obtíží jednotlivých žáků a obměňuje je podle aktuální situace ve škole i s cílem, aby jejich forma byla pro žáky přitažlivá. Na vzniklé problémy pedagogové okamžitě reagují, při jednáních

se zákonnými zástupci jsou nastavována konkrétní opatření, jejichž přínos a efektivita jsou vyhodnocovány na následných schůzkách. Škola také účelně spolupracuje s relevantními externími institucemi a odborníky, které aktivně vyhledává. Školní akce jsou realizovány napříč MŠ a ZŠ, děti a žáci tak mají možnost lépe se poznávat a spolupracovat; řada těchto akcí má následný přesah nejen k jejich zákonným zástupcům, ale i k širší veřejnosti. Napomáhají tak prohlubovat vztahy mezi školou a rodinami žáků i obyvateli obce, v níž je škola hlavním organizátorem kulturního života a spojovacím článkem mezi několika generacemi. Vedením žáků ke správnému společenskému chování a jejich iniciativním začleňováním do života obce škola cílevědomě podporuje jejich pocit soudržnosti s místem, kde žijí a vzdělávají se, jejich komunikativní a sociální dovednosti i volní vlastnosti.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od školního roku 2023/2024 funguje škola jako samostatný školský subjekt, dříve byla součástí Základní školy a Mateřské školy Police nad Metují.
- Za dobu samostatného fungování školy došlo k výraznému nárůstu počtu žáků základní školy a k postupnému rozšíření o 4. a 5. ročník.
- Třídy základní školy byly vybaveny novým nábytkem, proběhly opravy školy spočívající ve výměně osvětlení, vybudování schodiště do mateřské školy, nové počítačové učebny a zázemí pro provozní zaměstnance školy.
- Pro zajištění bezpečnosti ve škole byly instalovány nové zvonky s videotelefonem a čipový systém pro vstup do školy.

### **Silné stránky**

#### **Mateřská škola**

- Škola se aktivně podílí na realizaci řady akcí pro veřejnost ve spolupráci se zřizovatelem a tím podporuje kulturní život obce a soudržnost s místním regionem. (1.5)

#### **Základní škola**

- Škola cíleně a plánovitě buduje příznivé školní klima, a to prostřednictvím jednotného přístupu zaměstnanců školy k žákům, týmové spolupráce pedagogů a vytvářením psychicky bezpečného a podnětného prostředí. Škola je otevřená spolupráci se zákonnými zástupci žáků, kterou v různých oblastech aktivně rozvíjí a posiluje je i realizací mnoha rozmanitých činností a akcí. (2.2)
- Škola systematicky pracuje na vytváření vhodných podmínek pro vzdělávání všech žáků se zohledněním jejich individuálních potřeb a s cílem umožnit každému jednotlivci aktivní zapojení do kolektivu. Vede žáky ke vzájemné toleranci a respektu, ve spolupráci s externími partnery zajišťuje podporu v různých oblastech všem žákům, kteří ji potřebují. Cílevědomě se věnuje rozvoji osobnosti žáků a díky různorodým akcím i s přesahem k širší veřejnosti aktivně zapojuje žáky do života obce a rozvíjí jejich sociální a občanské kompetence. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

#### **Mateřská škola**

- Absence propojení vzdělávací nabídky s výsledky pedagogické diagnostiky omezuje její cílenost a přizpůsobení individuálním potřebám dětí. (4.3)

#### Základní škola

- Aktivitu podporující rozvoj sociálních a komunikativních dovedností žáků prostřednictvím jejich kooperace byly zařazeny ve sledované výuce jen ojediněle. Učitelky nevytvářely žákům dostatek příležitostí k vlastnímu objevování nových poznatků, badatelským činnostem a k samostatné práci s různými zdroji informací za účelem rozvoje jejich kritického myšlení. (4.2)
- Vyučující nevyužívali závěry vyučovacích hodin k vyhodnocení splnění vzdělávacích cílů formou slovně zdůvodněného sebehodnocení žáků a vrstevnického hodnocení podle předem známých kritérií, nezařazovali dostatečně prvky formativního hodnocení jako prostředku rozvoje osobnosti žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Poskytovat přínosnou zpětnou vazbu pedagogům školy o kvalitě jimi realizovaného vzdělávání prostřednictvím hospitační činnosti včetně doporučení k jejich práci, která přispějí ke zkvalitnění jejich další pedagogické práce. S ohledem na závěry a zjištění z kontrolní a hospitační činnosti plánovat další vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Využívat vzájemné hospitace pedagogů ve škole jako účinného prostředku pro sdílení zkušeností a zkvalitňování vzdělávání.
- Pořádat pomůcky pro rozvoj digitálních kompetencí v mateřské škole (např. robotické hračky).
- Zavést využívání popisného jazyka a formativního hodnocení pro podporu rozvoje dětí.
- Důsledně uplatňovat pravidla chování ve třídě mateřské školy a systematicky posilovat pozitivní klima třídy prostřednictvím pravidelných třídnických rituálů a reflexe společného soužití.
- Vzdělávací nabídku v mateřské škole individualizovat dle plánu pedagogické podpory a propojit ji s výsledky diagnostiky dětí pro průběžné plánování individualizovaných a diferencovaných činností. Rozšířit obsah výběrového portfolia tak, aby poskytovalo komplexní obraz o vývoji dítěte a využívat jej pro diagnostickou funkci.
- Využívat více při výuce skupinovou práci žáků s rozdělením rolí a práci ve dvojicích a tím podporovat rozvoj sociálních kompetencí žáků. Vytvářet ve výuce dostatek příležitostí pro práci žáků s různými zdroji informací a objevování nových poznatků bádáním, a podporovat tak rozvoj jejich kritického myšlení.
- Stanovovat žákům jasné, konkrétní cíle v úvodu hodiny ve vztahu k jejich učení, vést žáky v průběhu vzdělávacích aktivit důsledně k sebehodnocení vzhledem ke stanovenému cíli, ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení na základě předem vymezených kritérií a využívat formativního hodnocení a tím jim poskytovat kvalitní zpětnou vazbu využitelnou pro jejich další učení.
- Zaměřovat se ve výuce na žáky s rychlejším pracovním tempem či se zájmem o danou oblast a promyšleně je podporovat prostřednictvím efektivní diferenciací úkolů a činností.



## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná obcí Bezděkov nad Metují vydaná dne 9. 12. 2022 s účinností od 1. 9. 2023
2. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 23. 5. 2023 s účinností od 1. 9. 2023
3. Výjimka z nejvyššího počtu dětí v mateřské škole vydaná usnesením zastupitelstva obce č. 07/01/2024 ze dne 22. 2. 2024
4. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy vedená ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026
5. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků vedená ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026
6. Organizační struktura školy platná ve školním roce 2025/2026
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2025/2026
8. Koncepce rozvoje školy pro období let 2025 – 2030
9. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
10. Výsledky externího testování žáků realizovaného ve školním roce 2024/2025
11. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
12. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami platná ve školním roce 2025/2026
13. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů platná ve školním roce 2025/2026

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Bc. Milena Zrzavá, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Denisa Franc Müllerová, školní inspektorka

Mgr. Petra Olivová, školní inspektorka

Jakub Franc, kontrolní pracovník

Bc. Věra Jiráňková, přizvaná osoba – odborník na ekonomiku škol a finanční kontrolu

11. 12. 2025