



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-169/22-L

Název	<b>Základní škola Nový Bor, Generála Svobody 114, okres Česká Lípa, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Generála Svobody 114, 473 01 Nový Bor</b>
E-mail	<b>jrina.jelinek@seznam.cz</b>
IČ	<b>72 743 964</b>
Identifikátor	<b>600 074 609</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jiřina Jelínková</b>
Zřizovatel	<b>Město Nový Bor</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Generála Svobody 114, 473 01 Nový Bor</b>
Termín inspekční činnosti	<b>1.–3. 3. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Nový Bor, Generála Svobody 114, okres Česká Lípa, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším počtem 200 žáků, školní družiny s nejvyšším počtem 75 účastníků a školní jídelny-výdejny. V ZŠ v pěti třídách prvního až pátého ročníku se k datu inspekce vzdělávalo 90 žáků. Škola eviduje 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v běžných třídách, z nichž devět pracuje podle individuálního vzdělávacího plánu. Zájmové vzdělávání je poskytováno 56 účastníkům ve dvou odděleních školní družiny.

S dokumenty školy a dalšími potřebnými informacemi se mohou zákonní zástupci, žáci a veřejnost seznámit ve škole a na webových stránkách [www.zsarnultovice.cz](http://www.zsarnultovice.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola poskytuje služby ve třech budovách a přilehlých dvou školních zahradách v jedné ulici. V hlavní budově jsou učebny pro 2.-5.ročník a zázemí pro pedagogy. Druhá budova slouží žákům prvního ročníku, školní družině a školní jídelně-výdejně. Tělocvična, školní knihovna a prostory k pronájmu se nachází v další samostatné budově. Škola není bezbariérová. Školní zahrady prošly revitalizací. Na zahradě u hlavní budovy je bylinková zahrádka, prostory pro aktivní vyžití a relaxaci, v druhé části probíhá v rámci projektu výstavba venkovní učebny „Můj strom“. Další projekt je zaměřen na výstavbu venkovního street workoutového hřiště, který se má uskutečnit v období letních prázdnin letošního roku.

Vnitřní prostory školy jsou čisté a působí esteticky díky zdařilým výtvarným pracím žáků a originálně zpracovaným tablům absolventů pátých ročníků. Vedení školy dbá na průběžnou údržbu a pravidelnou renovaci. Škola disponuje počítačovou učebnou, hudebnou, knihovnou, čtecími a relaxačními koutky, místnostmi pro izolovanou individuální péči, řečovou výchovu a školní poradenské pracoviště. Ve všech třídách je interaktivní tabule s technickým zázemím a ergonomický nábytek.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci od 22.7.2010. Při řízení vychází ze strategie rozvoje školy zejména ve zlepšování materiálních podmínek a v poskytování kvalitního vzdělávání. Jasně formulovala koncepci rozvoje školy a cíle v ní obsažené odpovídají reálným potřebám žáků a soudobým pedagogickým požadavkům zejména v oblasti společného vzdělávání. Koncepční záměry jsou podporovány ze strany zřizovatele, s pochopením přijímány pedagogickým kolektivem i veřejností. Při naplňování plánů rozvoje se opírá o kolegiální spolupráci zaměstnanců. V souladu s požadavky právních norem vede povinnou dokumentaci, vytváří podmínky pro realizaci vzdělávacích programů a průběžně sleduje jejich naplňování. S pedagogickou radou jako svým poradním orgánem projednává všechny podstatné náležitosti týkající se vzdělávání žáků i chodu příspěvkové organizace, což dokladují přehledně vedené záznamy z jednotlivých jednání.

Organizační struktura a delegování kompetencí jsou účelné, odpovídají velikosti školy a vykonávaným činnostem. Ve škole nepůsobí metodické skupiny, neboť vzhledem k velikosti školy dostačuje vzájemná spolupráce a plánování dalších postupů v rámci pedagogických porad. Vnitřní informační systém byl v době inspekční činnosti založený zejména na osobní a elektronické komunikaci. Kontrolní a evaluační systém je ve škole funkční. Vedení školy klade důraz na formativní hodnocení, pozitivní klima školy, efektivní zapojení asistenta pedagoga v péči o žáka a používání informační techniky.

Personální podmínky jsou dobré a mají pozitivní dopad na vzdělávání žáků. Výuku zajišťuje osm učitelů, čtyři vychovatelky a šest asistentek pedagoga. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z aktuálních potřeb školy. Ředitelka dbá na svůj profesní rozvoj a vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. V roce 2020/2021 se pedagogové vzdělávali samostudiem nebo distančně. Prioritou vzdělávacího plánu bylo zavedení formativního hodnocení žáků ve škole.

Kmenové a odborné učebny jsou vybaveny didaktickými pomůckami, které přispívají k snadnějšímu zvládnutí i zapamatování učiva. Učebna informačních a komunikačních technologií je plně vybavena a svou kapacitou umožňuje práci všem žákům i v nejvíce početných třídách. Tělocvična je využívána žáky v době výuky tělesné výchovy, zájmového vyučování a společných školních akcí. Pro pohybové aktivity mimo areál školy je využíváno místní fotbalové hřiště a plavecký bazén v České Lípě. Ke zlepšování pohybových dovedností jsou zaměřeny zájmové kroužky a projekty (Sportuj ve škole, Pohybové hry). Škola zrekonstruovala šatní prostory a vybavila novými odvětrávanými šatními skříněmi.

Školní družina má samostatné, útulné a dostatečně materiálně vybavené prostory pro poskytování výchovně vzdělávacího procesu. Pozitivem je funkční provázanost zájmového a základního vzdělávání. Každé oddělení školní družiny má k dispozici dvě propojené místnosti. Velkou pro realizaci hlavní výchovné činnosti a malou, tzv. relaxační. Vychovatelky mohou využívat i další prostory školy (zahradu, tělocvičnu, počítačovou učebnu, hudebnu). Zájmové vzdělávání ve školní družině má významný vliv na aktivní a smysluplné trávení volného času žáků.

Poradenské služby v rámci školního poradenského pracoviště zajišťuje výchovná poradkyně, metodik prevence a ředitelka. Všechny splňují příslušné kvalifikační předpoklady pro výkon funkcí. Významným prvkem zvyšování efektivity poradenských služeb je spolupráce s neziskovou organizací Rodina v centru v péči o žáka vykazujícího riziko školní neúspěšnosti. Záznamy o činnosti školského poradenského pracoviště jsou vedeny bez pravidelného vyhodnocování a plánování postupů ve vzdělávání žáka. Funkci výchovného poradce vykonává pedagog, který má ukončeno specializační studium pro tuto činnost. Výchovné poradenství je především zaměřeno na péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky ohrožené rizikem školního neúspěchu. Poradenské služby jsou poskytovány v rozsahu odpovídajícím počtu žáků a jejich vzdělávacím potřebám. Prevence rizikového chování je efektivně realizována zařazením témat do jednotlivých předmětů a doplněna pestrou nabídkou činností a specializovaných programů v rámci akcí školy i školní družiny.

Vedení školy účelně využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu včetně účelových, příspěvku zřizovatele, úplaty za poskytované vzdělávání ve školní družině. Daří se získávat finanční prostředky i z jiných zdrojů. Finanční prostředky pro chod školy, rozvoj materiálních podmínek a naplňování školních vzdělávacích programů jsou zajištěny.

Škola je zapojena do projektů Prevence primárně patologických jevů, Potravinová pomoc pro žáky Libereckého kraje, Personální podpora a vzdělávání ZŠ Nový Bor Arnultovice Šablony II a III, Ovoce, zelenina a mléko do škol a Celoroční ekovýchovný projekt ZŠ Nový Bor Arnultovice, školní zahrada.

Škola klade důraz na pravidelné preventivní seznamování žáků s různými riziky ohrožujícími jejich zdraví a bezpečnost. Pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou stanovena ve vnitřních předpisech školy. Vstupy do budov jsou zajištěny proti vniknutí cizích osob uzamčením a videotelefonem.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací cíle v hospitovaných hodinách byly zřejmé z průběhu vyučování a v souladu se ŠVP. Výuka byla připravená, promyšlená a převážně frontální. Aktivní zapojení žáků bylo podpořeno pozitivní motivací a vzájemným hodnocením. Digitální technologie byla využívána především k opakování, procvičování a doplnění probíraného učiva, které směřovalo žáky k tvořivosti a rozvoji logického myšlení. Žáci se na učitele obraceli s důvěrou, v hodinách byla zaznamenána příjemná pracovní atmosféra, vzájemná tolerance, respekt a zájem o učivo. Žáci byli vedeni k ohleduplnosti a pomoci druhým. Většina učitelského sboru uplatňovala společné závěrečné hodnocení hodiny. Pedagogové vedli žáky k utváření vlastního názoru a k vyjádření svých myšlenek. V hodinách se vyskytovaly prvky formativního hodnocení, což svědčí o efektivnosti metodického vedení pedagogických pracovníků. Ve výchovně vzdělávacím procesu byli nápomocni asistenti pedagoga. Hodnocení žáků bylo průběžné a pozitivně motivační. Slovní hodnocení se používá sporadicky.

Žáci prokazovali standardní znalosti a dovednosti. V hospitovaných hodinách převažovalo procvičování probraného učiva s upevňováním znalostí a dovedností za pomoci didaktických pomůcek. Vyučující kladli důraz na základní učivo. V hodinách se nevyskytovaly kázeňské potíže. Při výuce anglického jazyka učitelé používali komunikaci v angličtině adekvátně přizpůsobenou věku a úrovni znalostí žáků. Výuka hrou, poslech s porozuměním a vzájemná komunikace zvyšovala aktivitu a zájem o učivo. Úspěch prožili všichni žáci třídy. V oblasti matematického a přírodovědného vzdělávání učitelé střídali metody výuky, používali názor, digitální techniku a vhodně předkládali příklady z reálného života. Žáci aktivně se zájmem spolupracovali a vzájemně se hodnotili. Hodiny tělesné výchovy rozvíjely motoriku a pohybovou obratnost. Činnost byla zaměřena na zlepšení tělesné kondice. Pedagogové rozvíjeli potenciál každého žáka.

Školní družina nabízela žákům pestré činnosti, které reagovaly na aktuální dění. V době inspekční činnosti se jednalo o období masopustu a karnevalu. Mimo upozorňování na regionální zvyky si připomněli tradice průvodu masek. Přístup vychovatelek k žákům byl vstřícný, žáci měli prostor pro volbu činností dle vlastního zájmu, zapojovali se do společenských her, výtvarných a hudebních aktivit. U žáků byla rozvíjena jejich fantazie, schopnost vyjadřování a komunikace. Velká pozornost byla věnována osobnostnímu rozvoji každého jednotlivce. Žáci byli vedeni ke vzájemné spolupráci během řešení úkolů v projektové činnosti (čarodějnice Poletucha).

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Ve vzdělávání jsou každému žákovi poskytovány rovné příležitosti pro osobnostní rozvoj. Škola přijímá všechny zájemce ke vzdělávání. Pedagogové žáky průběžně klasifikují, hodnotí a o úrovni zvládnutí učiva informují zákonné zástupce pomocí konzultačních schůzek, třídních schůzek, žákovských knížek, elektronického informačního systému Bakaláři. Škola je držitelem značky Férová škola a Katedrová škola.

Příčiny případného školního neúspěchu jednotlivých žáků škola analyzuje a neprodleně konzultuje se zákonnými zástupci žáků. Předcházení školní neúspěšnosti napomáhá funkční systém doučování. Přátelské klima školy a vhodně nastavená péče o neúspěšné žáky se odráží v nulové neomluvené absenci a úspěšnosti všech žáků prvního ročníků v loňském roce. V posledním školním roce z celkového počtu 94 žáků prospělo 65 žáků

s vyznamenáním. Kázeňská opatření škola využívá v přiměřené míře a uplatňuje kladné závěrečné hodnocení.

Školní strategie prevence rizikového chování žáků je postavena na provázané spolupráci pedagogů, školním poradenským pracovištěm, zákonnými zástupci a sociálním pracovníkem Rodina v centru. Rizikové chování a situace jsou bezprostředně řešeny. Důležitou úlohu v předcházení negativním jevům je pestré nabídka mimoškolních aktivit, kroužků a výletů, které posilují prosociální chování žáků. Žáci mají k dispozici schránku důvěry, nástěnku, kde se mohou vyjádřit, co mají ve škole rádi. Na škole se neobjevila neomluvená absence, záškoláctví, agresivita ani šikana. Škola nemá nastavená pravidla, jak postupovat v krizových situacích pro výchovu a vzdělávání vyžadující mimořádnou individuální péči o žáka.

Snahou školy je sjednotit způsob hodnocení a podpořit žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v hodinách předmětů speciálně pedagogické péče vedené ředitelkou, která má kvalifikaci speciálního pedagoga. Chvályhodná je činnost volnočasového kroužku s řečovou výchovou. Podpůrná opatření jsou poskytována všem žákům v plném rozsahu. Jejich účinnost je systematicky vyhodnocována, ale zákonní zástupci nebyli s výsledkem prokazatelně seznámeni.

Vedení školy se spolu s pedagogy snaží zachovat vysokou úroveň vědomostí žáků. Pedagogové rozvíjí u žáků jednotlivé funkční gramotnosti včetně gramotnosti sociální.

Při plnění zadaných úkolů byli žáci většinou samostatní. Velmi dobře reagovali na pokyny vyučujících. Úroveň znalostí žáků odpovídala výstupům uvedených v ŠVP v jednotlivých ročnících. Vzhledem k aktuálním počtům žáků byl zajištěn efektivní individuální přístup a případný školní neúspěch byl včas eliminován. Na velmi dobré úrovni, v souladu s formativním hodnocením se během výuky pracovalo s chybou. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola provádí průběžně a je mu věnována pozornost na jednáních pedagogické rady.

Zpracovaná školní preventivní strategie má za cíl vytvořit příjemné a bezpečné vzdělávací prostředí a účinně eliminovat projevy nežádoucího chování žáků. Prostřednictvím různých prožitkových aktivit, především sportovních, se škole daří vytvářet kladné vztahy v třídních kolektivech, rozvíjet pohybové dovednosti a vést žáky k osvojení si pozitivního sociálního chování. K tomuto cíli také přispívá příznivé školní klima a jednotný přístup všech pedagogů. Pedagogové cíleně pracují s možnými rizikovými faktory, které jsou důsledkem izolace jednotlivců od kolektivu a to nejen během covidového období. Učí žáky pracovat s emocemi a mluvit o svých pocitech. Škola tento školní rok nevykazuje žáky s odlišným mateřským jazykem, ale vzhledem k předpokládanému nárůstu těchto žáků, Česká školní inspekce doporučuje zpracovat strategii pro jejich výchovu a vzdělávání.

V zájmu otevřenosti a naplňování vzdělávacích cílů škola aktivně vytváří vhodné podmínky pro spolupráci se sociálními partnery. Zákonní zástupci jsou cíleně motivováni participovat na akcích školy. Jsou pravidelně a dostatečně informováni o výsledcích vzdělávání svých dětí. Spolupráce se zřizovatelem se projevuje zkvalitněním podmínek vzdělávání. Škola udržuje pozitivní kontakty s malotřídními a mateřskými školami i místními školky.

Žáci se během roku zúčastňují výtvarných soutěží, přehlídek a olympiád, což přispívá k prezentaci školy na veřejnosti. V minulém školním roce byly tyto aktivity kvůli epidemickým opatřením výrazně omezeny. Podpora osobnostního a sociálního rozvoje probíhá i v rámci činnosti školní družiny. V této oblasti získávají účastníci konkrétní dovednosti, pozitivně je ovlivňován jejich hodnotový systém a všestranný rozvoj. Úzké sepětí základního i zájmového vzdělávání dává žákům široký prostor pro jejich

seberealizaci. Možnost budování pozitivních vztahů mezi žáky navzájem i mezi žáky a pedagogy umožňují celodenní i vícedenní akce (výlety, přespání ve škole) a mezinárodní spolupráce se školami na Slovensku.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Zlepšilo se zázemí pro žáky (nové šatny aj.) a vybavení výpočetní a prezentační technikou ve třídách.

Renovace budovy školní družiny.

Revitalizace školní zahrady.

Zamezení přístupu k potoku ze školní zahrady.

Zkvalitnění materiálních podmínek (didaktické pomůcky).

Zavedení prvků formativního hodnocení ve výuce i ve výchově ve všech třídách.

### **Silné stránky**

Ředitelka si stanovuje jasné a reálné cíle, snaží se zajistit podmínky pro jejich dosažení. Tyto cíle korespondují s vizí zřizovatele a současnými trendy vzdělávání ve společnosti.

Škola se angažuje zapojením do projektové činnosti, která přispívá k všestrannému harmonickému rozvoji osobnosti žáka, do akcí zapojuje i zákonné zástupce.

Ve všech třídách byly důsledně uplatňovány prvky formativního hodnocení.

Smysluplná spolupráce s neziskovou organizací Rodina v centru v oblasti podpory žáků ohrožených školním neúspěchem.

Mimo vlastních prostor disponuje každá třída školní družiny místností, kterou lze využít pro relaxaci a klidový režim účastníků zájmového vzdělávání.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

Škola nedůsledně spolupracuje se zákonnými zástupci při vyhodnocování podpůrných opatření žáků.

Škola nemá zpracované strategie pro postup v aktuálních krizových situacích.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Prokazatelně seznámit zákonné zástupce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami o vyhodnocení nastavení podpůrných opatření.

Nastavit pravidla pro řešení aktuálních krizových situací.

Nastavení výchovně vzdělávací strategie práce s žákem s odlišným mateřským jazykem vzhledem k předpokládanému nárůstu cizinců v regionu.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny č.j. MUNO 59954/2016 SKS ze dne 16. 12. 2016
2. Školní řád č.j. ZŠA-551/2021 ze dne 25. 8. 2021, účinnost od 1. 9. 2021, projednáno pedagogickou radou dne 25. 8. 2021
3. Vnitřní řád školní družiny č.j.: ZŠA – 552/2021, platný od 1. 9. 2021
4. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny platný od 1. 9. 2020 ze dne 26. 8. 2020
5. Provozní řád školní jídelny- výdejny ze dne 23. 8. 2021, platný od 1. 9. 2021
6. Jmenování do funkce ředitelky základní školy Nový Bor, Generála Svobody ze dne 15. 5. 2014, s účinností od 1. 8. 2014 od Města Nový Bor
7. Vyrozmění o pokračování na vedoucím pracovním místě ředitelky školy ze dne 3. 2. 2020 od Města Nový Bor
8. Funkční studium I – kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 11. 5. 2011
9. Školní vzdělávací program pro ZŠ „Škola pro život“, platný od 1. 9. 2021
10. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Školní družina plná pohody“, platný od 1. 9. 2013
11. Třídní knihy školní družiny pro školní rok 2021/2022
12. Roční plán práce školní družiny na rok 2021/2022
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2021/2022
14. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků, aktuální stav
15. Dokumentace k hodnocení finančních a personálních podmínek školy
16. Dokumentace k hodnocení školního stravování, aktuální stav
17. Třídní knihy, školní rok 2021/2022
18. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2021/2022
19. Školní matrika
20. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní rok 2021/2022
21. Záznam z jednání pedagogické porady, školní rok 2021/2022
22. Záznamy z jednání pedagogické rady školního poradenského pracoviště, školní rok 2021/2022
23. Výroční zpráva o činnosti školy, školní roky 2019/2020, 2020/2021
24. Souhrnná dokumentace výchovného poradenství
25. Preventivní program školy a související dokumenty
26. Webové stránky školy a zřizovatele

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Štěpánka Martinková, školní  
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Štěpánka Martinková, v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Irina Kopčanová, v. r.

PaedDr. Dana Rozkovcová, školní  
inspektorka

Dana Rozkovcová, v. r.

V Liberci 24. 3. 2022

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jiřina Jelínková,  
ředitelka školy

Jiřina Jelínková, v. r.

V Novém Boru 30. 3. 2022