



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-326/23-A

Název	<b>Mateřská škola, Praha 4, A. Drabíkové 536</b>
Sídlo	<b>Anny Drabíkové 536/2, Háje, 149 00 Praha 4</b>
E-mail	<b>ms_drabikove@volny.cz</b>
IČO	<b>47611588</b>
Identifikátor	<b>600036243</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Jitka Schulzová</b>
Zřizovatel	<b>Městská část Praha 11</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Anny Drabíkové 536/2, Háje, 149 00 Praha 4</b>
Inspekční činnost na místě	<b>8. 2. 2023 – 10. 2. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. Sídlí v blízkosti areálu Hostivařského lesoparku s dobrou dopravní obsluhností. Vzdělávání vychází z modelu osobnostně orientované pedagogiky. Cílem je všestranný rozvoj dětí podle jejich přirozených potřeb, schopností, zájmu a potenciálu. MŠ disponuje osmi věkově smíšenými třídami. Od posledního inspekčního hodnocení došlo k ukončení

provozu odloučeného pracoviště MŠ v ulici Mendelova a v důsledku toho se snížil nejvyšší povolený počet dětí ve škole. V termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 216 dětí, s ohledem na zařazení dětí se speciálními vzdělávacími potřebami byl nejvyšší povolený počet dětí ve škole (224) využit z 96 %.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve vedoucí funkci řadu let a své pedagogické a manažerské schopnosti účelně využívá v řízení školy. Nastavila reálnou a srozumitelnou koncepci, jejíž záměry se jí daří dlouhodobě naplňovat. Jedná se především o rozvíjení fantazie a tvořivosti dětí, upevňování spolupráce s jejich zákonnými zástupci a posilování kladných mezilidských vztahů na pracovišti. Přesné vymezení povinností a pravomocí všem zaměstnancům umožňuje nastavení jasných pravidel pro fungování školy.

Pedagogická rada vytváří prostor pro participaci pedagogických pracovníků na chodu školy, projednává zásadní dokumenty MŠ, organizační opatření, výsledky vzdělávání a předávány jsou také poznatky z profesního rozvoje učitelského sboru.

Personální podmínky jsou příznivé. Pedagogický sbor je z velké části stabilní a tvoří sedmnáct učitelek včetně ředitelky, pět asistentek pedagoga a dvě školní asistentky (dále „asistentky“). Dvě učitelky nejsou kvalifikované v oboru předškolní pedagogiky, ale jedna již požadovaný obor studuje. Vedení školy umožňuje metodickou podporu začínající pedagožce prostřednictvím spolupráce se zkušenějšími kolegyněmi. Stanovený rozsah přímé pedagogické práce umožňuje součinnost učitelek i asistentek a vhodně přispívá k naplňování individuálních potřeb dětí.

Daší vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno plánovitě a v souladu s potřebami školy. Semináře i webináře jsou zaměřeny např. na problematiku komunikace s rodiči v problémových situacích, prevence vadného držení těla dětí, rozvoje slovní zásoby a rozumových schopností dětí. Ředitelka vytváří vhodné podmínky pro postupné rozšiřování znalostí učitelek v oblasti poskytování první pomoci prostřednictvím kurzu zdravotníka zotavovacích akcí. Profesní i osobnostní rozvoj pedagogického sboru probíhá i formou samostudia, přičemž vedení školy cíleně doporučuje různá témata pedagogické literatury. Prohlubování profesních kompetencí učitelek je účelně posilováno účastí na zahraničních stážích.

Materiální a finanční podmínky umožňují plynulý chod MŠ a realizaci školního vzdělávacího programu. Ředitelka účelně obnovuje materiálně technické zázemí školy. Od minulé inspekční činnosti došlo k dalším úpravám interiéru MŠ a školní zahrady. Podle potřeby je průběžně pořizováno funkční moderní vybavení. Jedná se například o interaktivní a didaktické pomůcky, sportovní vybavení, odbornou i dětskou literaturu, hračky, herní prvky aj. Ke zvýšení kvality vzdělávání jsou v MŠ k dispozici mobilní Magic boxy. Školní zahrada poskytuje podnětné prostředí pro různé aktivity a pracovní dovednosti dětí. Venkovní prostory nabízí možnosti pro volný pohyb dětí, jejich vzdělávání, relaxaci i společná setkávání s dospělými.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Inspirativně připravené prostředí tříd umožňovalo dětem dostatečný výběr činností z různých vzdělávacích oblastí. Široká škála aktivit podporovala seberealizaci jednotlivců, např. manipulace s interaktivními pomůckami, přiřazování obrázků podle souvislosti, rozlišování barev, tvarů a materiálů, námětové, napodobivé nebo konstruktivní hry. Učitelky

komunikovaly s dětmi empatickým způsobem, vhodně podporovaly jejich individuální zájem o činnosti i vzájemnou spolupráci

Rozhovory v komunitním kruhu byly převážně informativního a motivačního charakteru. V některých případech při frontální organizaci vzdělávacího procesu měly některé děti méně příležitostí ke sdělování vlastních prožitků. Při předávání hotových nebo příliš abstraktních poznatků se zejména mladší děti neměly možnost dostatečně prosadit, následně projevovaly neklid a nesoustředěnost.

Převážně zdařilé řízené pohybové aktivity směřovaly k upevňování návyků pravidelného cvičení. Účelně byly realizovány prvky rytmizace, balanční, protahovací a uvolňovací cviky nebo překážková dráha i závěrečná relaxační fáze. Ve dvou případech byla dynamika cvičení nižší, což se u některých dětí následně projevilo v potřebě aktivního pohybu. Na přání dětí byly zařazeny některé oblíbené pohybové hry, které vhodně podněcovaly jejich radost z pohybu a přirozeným způsobem podporovaly vzájemnou spolupráci.

Hlavní didaktická část byla organizována frontální i skupinovou formou vzdělávání. Pestrá nabídka zahrnovala praktické i intelektové činnosti, které byly vzájemně tematicky provázané. Cenné byly situace, při kterých děti měly možnost experimentovat, vyvozovat logické vazby a vlastní úsudky. V pečlivě připravených edukačních celcích byly účelně využity názorné pomůcky. Děti získávaly zkušenosti také prostřednictvím zpěvu, dramatizace a manipulace s předměty. Řízené skupinové činnosti vhodně rozvíjely gramotnosti předškolního věku. Také smyslové a psychomotorické hry děti zaujaly a poskytovaly vysoký vzdělávací efekt. Jednalo se především o sluchové rozlišování zvuků nebo hmatovou diferenciaci předmětů. Většina aktivit byla přizpůsobena možnostem dětí, jejich schopnostem i pracovnímu tempu. Kvalitní byl přístup učitelek, kdy při poklesu zájmu některých dětí během kolektivních činností jim byla nabídnuta jiná individuální nebo skupinová aktivita.

Asistentky spolupracovaly s učitelkami, dětem se individuálně věnovaly, poskytovaly jim přiměřenou pomoc a podporu, podněcovaly jejich zapojení do dění ve třídách. Kooperace byla přínosná pro všechny děti, nejen pro jednotlivce s potřebou podpůrných opatření.

Přestože pedagožky využívají některé postupy pro rozvoj jemné motoriky dětí, grafomotorická prevence však není ve všech případech uplatňována zcela systematicky. Jedná se například o nápravu nevhodných úchopů psacích potřeb, lžice nebo příboru. Některé děti mají již fixované problematické návyky, které nejsou ve všech případech průběžně a efektivně korigovány.

Při stravování, hygieně, úklidu pomůcek a hraček i převlékání měly děti dostatek možností k rozvoji sebeobsluhy a jednoduchých pracovních dovedností. Příkladná je organizace stolování, během které si děti všech věkových skupin samostatně prostíraly, servírovaly vlastní velikosti porce, mazaly chléb pomazánkou, nalévaly tekutiny, uklízely použité nádoby a ve třídách udržovaly pořádek. Efektivně využívaly nabídku různých druhů nápojů a ovocných či zeleninových příloh.

Při pobytu venku měly děti možnosti pro rozvoj svých motorických dovedností i získávání praktických zkušeností při poznávání přírodních jevů. Procházky do blízkého lesoparku některých tříd smysluplně navazovaly na předchozí poznatky. Odpolední odpočinek dětí byl vhodně organizován, učitelky respektují jejich individuální potřebu spánku.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Vlídna atmosféra školy a její harmonické prostředí s dostatečným množstvím podnětů, které jsou přizpůsobovány vývojovým a emocionálním potřebám dětí, se příznivě odráží ve výsledcích vzdělávání.

Děti spontánně využívají třídní knihovny, samostatně rozvíjí hru, zvládají základní pohybové dovednosti a jednoduché pracovní úkony. Respektují pravidla vytvořená spolu s učitelkami, výborně uplatňují základní společenské, hygienické i sebeobslužné návyky, přiměřené formy komunikace, dokáží společně řešit problémy a při činnostech si pomáhat. Výtvarné práce dětí dokládají podporu experimentace, rozvoj jejich představivosti, fantazie a tvořivosti.

Učitelky se zaměřují na postupné rozvíjení klíčových kompetencí předškolního vzdělávání. Vhodné edukační prostředí posiluje spolupráce se základními školami v městské části. Škola aktivně spolupracuje s pedagogicko-psychologickými poradnami, se zařízením poskytujícím školské a sociální služby dětem s tělesným postižením a pravidelně probíhá intervence s klinickým logopedem přímo v MŠ. Toto partnerství účinně napomáhá ke stanovení vhodných intervenčních postupů a sjednocení cílů v procesu vzdělávání.

Pro děti v povinném předškolním vzdělávání jsou vedeny plány pedagogické podpory, na základě kterých učitelky realizují intervence a vyrovnávají vývojové nerovnosti. Oproti tomu záznamy v pedagogické diagnostice v mnohých případech evidují rozvojové pokroky dětí s nízkou frekvencí, převážně postrádají vytyčení potřebných konkrétních záměrů pro další pedagogické působení, což snižuje možnosti sjednocování výchovně vzdělávacích postupů např. v oblasti rozvoje grafomotorických dovedností dětí. Nedostatky ve vedení pedagogické diagnostiky přetrvávají od předchozí inspekční činnosti.

Koncepční práce ředitelky se účelně projevuje i v rozvoji partnerských vztahů s rodiči. O průběhu vzdělávání svých dětí jsou zákonní zástupci informováni při osobním každodenním kontaktu nebo společných aktivitách v MŠ, prostřednictvím webových stránek, e-mailové korespondence. Škola využívá elektronickou aplikaci pro rozesílání aktuálních informací a fotografií ze života školy. Moderní platforma umožňuje rychlé sdílení potřebných informací, vzhled do procesu vzdělávání i administrativní podporu pro zákonné zástupce. V případě potřeby mají rodiče možnost individuálních konzultací s vedením školy a učitelkami. Efektivní kooperace se dále odráží v řadě tradičních společných akcí, např. tvořivé dílny, kulturní programy, školní brigády, projektové dny a slavnosti. Mezigenerační vztahy podporuje spolupráce MŠ s domovem pro seniory.

Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví nastaveny základní preventivní mechanismy. Preventivní program je implementován do aktivit třídních vzdělávacích programů. MŠ se pravidelně účastní tematicky zaměřených akcí integrovaného záchranného systému. Potřebná pozornost je věnována dodržování stanovených pravidel. Dohled nad vstupem do budovy je zajištěn elektronicky. K rozvoji zdravého životního stylu přispívá pestrá strava, která je připravována ve spolupráci s nutriční terapeutkou, letní i zimní školy v přírodě, spolupráce s Fakultou tělesné výchovy a sportu Univerzity Karlovy, pravidelný pobyt dětí venku a různé výlety. Ve spolupráci s fotbalovými kluby i se zřizovatelem škola prohlubuje rozvoj sportovních dovedností dětí. Četné environmentální a polytechnické aktivity seznamují děti se zákonitostmi přírody a vhodně rozvíjejí jejich kladný vztah k životnímu prostředí.

## Závěry

### Vývoj školy

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2016 pokračuje zhodnocování materiálně technického vybavení MŠ. Škola si dlouhodobě udržuje kvalitní úroveň vzdělávání. Snížil se nejvyšší povolený počet dětí z důvodu ukončení provozu odloučeného pracoviště. Vhodnou personální podporu ve vzdělávacím procesu představují asistentky pedagoga a školní asistentky. Přetrvávají nedostatky ve způsobu vedení pedagogické diagnostiky.

### Silné stránky

- manažerské dovednosti ředitelky pozitivně ovlivňují atmosféru ve škole a průběh vzdělávání,
- empatický přístup učitelek a asistentek pedagoga v průběhu vzdělávání,
- pestrá tematická nabídka vzdělávání podporující tvořivost dětí,
- efektivní využívání bohatého inventáře didaktických pomůcek a hraček,
- širší možnosti podpory při sebeobslužných činnostech dětí a vytváření jejich žádoucích pracovních návyků.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nízká míra provázanosti pedagogické diagnostiky s poskytovanou intervencí.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- pravidelně zaznamenávat rozvojový stav dětí, průběžně vyhodnocovat jejich vzdělávací pokroky, pro individuální podporu dětí stanovovat konkrétní záměry, účelně realizovat postupy grafomotorické prevence.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret ředitelky od 1. 1. 1993 ze dne 25. 11. 1992
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání aktuální znění
3. Školní řád platný pro školní rok 2022/2023 č. j. 12023
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2022/2023 vybraná dokumentace
6. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
7. Personální dokumentace ve vztahu ke kvalifikaci pedagogických pracovníků
8. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
11. Hospitační záznamy ředitelky školy vedené k termínu inspekční činnosti

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Pavlína Matoušková, školní  
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bohumila Pešková, školní  
inspektorka

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.