



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-372/24-L
Sp. zn. ČŠIL-S-81/24-L

Název	Středisko volného času Sluníčko Lomnice nad Popelkou, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského 1037, 512 51 Lomnice nad Popelkou
E-mail	bartova@svclomnice.cz
IČO	00 854 859
Identifikátor	600 099 521
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Věra Bártová
Zřizovatel	Město Lomnice nad Popelkou
Místo inspekční činnosti	Komenského 1037, Lomnice nad Popelkou
Inspekční činnost na místě	3. 4. 2024 – 5. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Středisko volného času Sluníčko Lomnice nad Popelkou, příspěvková organizace (dále „SVČ“, „středisko“) poskytuje celoročně dětem, žákům a dospělým účastníkům zájmového vzdělávání pravidelnou i příležitostnou zájmovou činnost, činnost táborem a osvětovou. Nabízí možnost spontánních a individuálních činností. Ve školním roce 2023/2024 ke dni inspekční činnosti bylo do 88 zájmových útvarů (dále „kroužků“) zapsáno 356 tzv. unikátních účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníků“). SVČ kromě vlastních prostor využívá tělocvičnu a venkovní sportoviště základní školy a loutkovou scénu v místním zámku. Podrobnější informace jsou dostupné na webových stránkách střediska.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka střediska (dále „ředitelka“) při řízení SVČ využívá dlouholeté pedagogické a manažerské zkušenosti. Účelně spolupracuje s interními pedagogy – vedoucími oddělení, kterým přidělila konkrétní úkoly a pravomoci. Rozdělení kompetencí mezi pracovníky je plně funkční a umožňuje plynulý chod střediska. Zpracovala reálnou koncepci jeho rozvoje, ve které vytyčila obecné strategické cíle, ale také cíle specifické, zaměřené na dovednosti a kompetence účastníků. Definovala požadavky kvalitního zájmového vzdělávání. Ze stanovených koncepčních záměrů je zřejmé, že si uvědomuje rizika i příležitosti k dalšímu zkvalitňování vzdělávání.

Systémy plánování a kontroly jsou vzájemně provázané. Příprava činností SVČ vychází z průběžného vyhodnocování realizovaných aktivit jednotlivými pedagogy, vedoucími kroužků i ředitelkou. SVČ pružně reaguje na poptávku ze strany zřizovatele, zákonných zástupců, veřejnosti. Kontrolní a hospitační činnost vykonává ředitelka střediska i vedoucí jednotlivých oddělení průběžně. Nastavený systém hospitační činnosti je funkční, spočívá v pravidelném sledování a vyhodnocování kvality poskytovaného vzdělávání u všech pedagogů i účastníků vzdělávání. Hospitační záznamy ne vždy obsahovaly konkrétní doporučení pro zkvalitnění vzdělávacího procesu pro další období.

Mechanismus předávání informací mezi interními a externími pedagogy je efektivně a funkčně nastaven. Jeho základem je každodenní osobní kontakt vedoucích oddělení s pedagogy i vedoucími kroužků a pravidelně realizované pedagogické rady, na kterých pedagogové získávají informace k obsahu, průběhu i organizaci zájmového vzdělávání a chodu SVČ. Další komunikace s pedagogy, vedoucími kroužků a provozními pracovníky se uskutečňuje prostřednictvím mobilních telefonů či e-mailů. Pedagogický sbor je profesionálně zkušený, stabilizovaný, s výraznými zkušenostmi a zřetelným zájmem o vzdělávací práci v zájmovém vzdělávání. Zvyšování odbornosti a další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě, vychází z jejich požadavků, ale i ze stanovených priorit střediska. K rozšiřování a prohlubování odborných znalostí pedagogů je účelně využívána nabídka vzdělávacích akcí, kurzů a webinářů.

Nově zrekonstruovaná budova, materiální a prostorové uspořádání učeben a pracoven je nadstandartní. Jejich průběžné doplňování pracovními a didaktickými pomůckami umožňuje plnění školního vzdělávacího programu a realizaci nabízených kroužků a aktivit v plném rozsahu. Materiální zabezpečení činnosti všech hospitovaných kroužků bylo velmi dobré. Účastníci zájmového vzdělávání měli k dispozici dostatečné množství pomůcek či náčiní. Pedagogové dbali na jejich správné a účelné využívání.

Vedení SVČ vytváří bezpečné prostředí pro všechny účastníky zájmového vzdělávání. Sleduje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika, jsou nastavena bezpečnostní pravidla, se

kterými prokazatelně vedoucí zájmových útvarů účastníky seznamují. Ředitelka střediska zajistila dostatečné mechanismy a strategie pro ochranu účastníků před jakýmkoli možným nebezpečím nebo škodlivými situacemi. Vchod do budovy SVČ i jeho vnitřní prostory, šatny jsou snímány kamerovým systémem. Výskyt úrazů je téměř nulový.

Účelným hospodařením s finančními prostředky z více zdrojů středisko zabezpečuje účastníkům zájmové činnosti vhodné podmínky. Pro svou činnost využívá finanční prostředky z projektů, úplat či doplňkové činnosti.

Úzce spolupracuje s řadou organizací, zejména se zřizovatelem a místními i okolními školami. Promyšlené navazování a rozvoj partnerských vztahů s organizacemi, spolky či jinými středisky volného času umožňuje sdílet pedagogické zkušenosti a osvědčené postupy. Středisko účelně zajišťuje informovanost veřejnosti a dbá na propagaci nabízených zájmových aktivit. O své činnosti informuje např. prostřednictvím webových stránek, sociálních sítí, letáčků, prezentací svých aktivit na soutěžích, na veřejnosti prostřednictvím příspěvků v místním tisku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Poskytované zájmové vzdělávání je založeno na vytváření pozitivních prosociálních vztahů, dodržování pravidel a na vzájemném respektu. Sledované a hodnocené zájmové vzdělávání probíhalo v příjemné a pozitivní atmosféře. Odborné vedení a zvolené výchovné a vzdělávací strategie společně s využíváním rozmanitých didaktických pomůcek významně podporovaly osobnostní rozvoj účastníků. Pedagogům a vedoucím kroužků se dařilo utvářet i prohlubovat klíčové kompetence účastníků.

V rámci inspekční činnosti byly sledovány pravidelné činnosti probíhající ve vybraných zájmových útvarech a spontánní činnost otevřeného klubu Ulita. Pracovní klima navštívených kroužků se vyznačovalo příjemnou atmosférou a čínorodostí. Aktivity v hospitovaných útvarech probíhaly v souladu se Školním vzdělávacím programem a byly realizovány podle plánů jednotlivých kroužků. Vzdělávací obsah a stanovené cíle (vědomostní, dovednostní i postoje) odpovídaly možnostem účastníků a v průběhu vzdělávání byly postupně a účelně plněny. Vedoucí ke své práci přistupovali zodpovědně a profesionálně, byli trpěliví a vstřícní, dbali na dodržování zásad psychohygieny a bezpečnosti. Realizovanou činnost, která se vyznačovala promyšlenou a uspořádanou organizací, měli pečlivě připravenou, vycházeli z dosavadních znalostí a zkušeností účastníků, přihlíželi k jejich specifickým potřebám. Komunikovali s účastníky vstřícně, průběžně je povzbuzovali a pozitivně motivovali. Přistupovali k nim individuálně, poskytovali jim zpětnou vazbu, kladli na ně přiměřené a srozumitelné požadavky, činnosti dle aktuální situace diferencovali. Vedli je k týmové spolupráci a radosti ze zájmové činnosti. Aplikované vzdělávací strategie byly dle okolností efektivně zaměřené na získávání základních znalostí a vytváření pracovních návyků. Aktivita účastníků a jejich iniciativní postoj k zadaným činnostem svědčily o dobré úrovni rozvoje klíčových kompetencí. Motivační hodnocení vedoucích kroužků bylo vhodně prováděno průběžně.

V kroužcích s rukodělným (modelářství, vaření, paličkování), technickým (3D tisk), logickým (šachy) a chovatelským (akvaristika, mladí včelaři) zaměřením se pedagogové v úvodu věnovali opakování vědomostí, které uskutečňovali různými, často zábavnými formami. Nové informace sdělovali účastníkům vzhledem k jejich věku vhodným způsobem, ti je následně ověřovali. Společně vyvozovali závěry a přikročili k praktické tvůrčí aplikaci.

Činnosti nabízené v pohybově zaměřených kroužcích přispívaly k rozvoji fyzické zdatnosti a pohybových dovedností účastníků, ale také k psychohygieně a relaxaci (mažoretky, jóga, sportík). Pedagogové dodržovali zásady zahrátí a následného protažení svalů, podporovali názornou vrstevnickou motivaci dobrým příkladem jednotlivce.

Hodnocení výsledků vzdělávání

SVČ přijímá všechny uchazeče o zájmové vzdělávání bez rozdílu věku, nadání či talentu. Naplňuje tak své základní poslání, podporu zájmu o aktivní a smysluplné trávení volného času a rozvoj schopností a dovedností jednotlivých účastníků. Cíle zájmového vzdělávání jsou definované ve školním vzdělávacím programu a podrobně rozpracované v celoročním plánu i v plánech činností kroužků. Plnění nastavených cílů a následně jejich vyhodnocení uskutečňují vedoucí kroužků průběžně při jednotlivých činnostech. Souhrnně pak na konci školního roku v deníku zájmových útvarů, formou závěrečného hodnocení, jejímž prostřednictvím je ředitelka informována o plnění školního vzdělávacího programu. Zpětnou vazbu o spokojenosti zákonných zástupců účastníků s kvalitou poskytovaného zájmového vzdělávání získává ředitelka zpravidla neformálně při příležitostných akcích.

Výsledky vzdělávání a činnosti jednotlivých kroužků prezentuje SVČ na soutěžích, přehlídkách, výstavách, veřejných vystoupeních. Významné úspěchy zaznamenávají např. účastníci kyberrobotického kroužku, mladí včelaři, děti a žáci z kroužku deskových her, ale i účastnice souboru mažoretek Popelky. Organizováním příležitostných akcí pro veřejnost, místní i okolní školy umožňuje SVČ vyzkoušet si řadu činností, aktivně trávit volný čas, prohloubit a rozšířit svoje dovednosti v různých aktivitách a v nabízených kroužcích včetně otevřeného herního klubu Ulita. Mezi příležitostné akce patří např. Drakiáda, Halloweenská stezka, Dětský zámecký ples, Mikulášské dílničky, Cesta za Vánočním stromkem, Rodinné sportování a tancování, Lomnické hudební jaro, Dětská zámecká sobota, Cesta za duhou, Přátelé lesa. Tento způsob činnosti slouží současně jako efektivní forma propagace jednotlivých kroužků. V průběhu celého školního roku, dnech pracovního volna a v době školních prázdnin organizuje SVČ týdenní pobytové, příměstské tábory a soustředění se všeobecným, přírodovědným či sportovní a tanečním zaměřením. Trvalý zájem o nabídku pobytových či příměstských táborů odráží spokojenost účastníků i jejich zákonných zástupců.

Účinná spolupráce s partnery rozšiřuje nabídku činností a podporuje aktivní zapojení většího počtu účastníků do zájmového vzdělávání. Zájmové aktivity ve velké míře přispívají k obohacení veřejného života v daném regionu a výrazným způsobem se podílí na prevenci rizikového chování.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Od minulé inspekční činnosti prošla budova SVČ kompletní rekonstrukcí a modernizací. Vznikla multifunkční budova se širokým využitím stávajících prostor s užitečností pro různé spektrum účastníků zájmového vzdělávání a veřejnost.
- Byla vybudována učebna digitálních technologií a učebna s polytechnickým vybavením, multimediální sál s interaktivní tabulí a notebooky, sportovní a taneční sál a další.
- Došlo ke zkvalitnění poskytovaného zájmového vzdělávání, včetně udržení nebo i zvýšení celkového počtu nabízených volnočasových aktivit.

Silné stránky

- Středisko je vstřícné místo s přátelskou atmosférou, empatickým přístupem pedagogů vůči všem účastníkům a aktérům zájmového vzdělávání. (1.4)
- Přínosné vztahy se zřizovatelem a spolupráce s místními školami a organizacemi výrazně zvyšují kvalitu poskytovaného zájmového vzdělávání. (1.5)
- Přístup pedagogických pracovníků je pozitivní, profesionální a individuální podporující zájem o vzdělávání. (2.2)
- Průběžné vyhodnocování a záměrné zlepšování podmínek vzdělávání se výrazně promítlo do kvality materiálního a technického zázemí i psychohygienických podmínek ke vzdělávání. (2.4)
- Efektivní individuální přístup v poskytovaném vzdělávání se pozitivně projevuje na výsledcích a úspěšnosti účastníků zájmového vzdělávání. (4.3)
- Široká a pestrá škála kroužků dlouhodobě podporuje rozvoj osobnosti účastníků a umožňuje jim cílený rozvoj specifických schopností a dovedností s ohledem na jejich zájmy a potřeby. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Hospitační záznamy cíleně doplnit závěrečným doporučením pro pedagogy. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Vést hospitační záznamy se závěrečným doporučením, které budou obsahovat konkrétní možnosti a návrhy pro zlepšení práce jednotlivých pedagogů a vedoucích kroužků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina organizace čj. 449/2016/7 s platností od 25. 4. 2016, s účinností od 1. 8. 2016
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <https://rejstrik.msmt.cz> ze dne 2. 4. 2024
3. Jmenování do funkce ředitelky Střediska volného času Sluníčko Lomnice nad Popelkou, okres Semily, příspěvkové organizace se sídlem Lomnice nad Popelkou,

- ulice Komenského čp. 1037 na funkční období 6 let, s účinností od 1. 8. 2012, čj. MULO 189/2012 ze dne 17. 4. 2012
4. Potvrzení ředitelky ve funkci ke dni 1. 8. 2018, čj. MULO 541/2018, ze dne 23. 8. 2018
 5. Vnitřní řád s platností a účinností od 1. 10. 2023
 6. Zápis ze schůzky vedoucích zájmových kroužků a pracovníků Střediska volného času Sluníčko, konané dne 8. 9. 2023 včetně prezenční listiny účastníků
 7. Kniha úrazů
 8. Výkaz o činnosti Střediska volného času Sluníčko podle stavu k 31. 10. 2023
 9. Školní vzdělávací program Střediska volného času Sluníčko platný ve školní roce 2023/2024
 10. Nabídka kroužků a klubů pro školní rok 2023/2024
 11. Deník zájmových útvarů, školní rok 2023/2024 (vzorek)
 12. Provozní řády učeben Střediska volného času Sluníčko (vzorek)
 13. Protokol o kontrole čj. KHSHK 22332/2022/HDM.RK/Ti ze dne 14. 7. 2022 (táborová akce)
 14. Zpráva o provedené veřejnosprávní kontrole ze dne 27. 9. 2023
 15. Záписy z porad pracovníků SVČ Sluníčko, školní rok 2023/2024 (vzorek)
 16. Dokumentace k ekonomickému zhodnocení
 17. Dokumentace k personalistice (vzorek)
 18. Dokumentace ke zhodnocení BOZ
 19. Webové stránky <https://www.vclomnice.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Eva Hitková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Lukáš Zábranský, Ph.D., školní inspektor

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

30. 4. 2024