



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2397/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-564/24-T

Název	Základní škola generála Heliodora Píky a Mateřská škola Štítina, okres Opava, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského 26, 747 91 Štítina
E-mail	skola@zsstitina.cz
IČO	70 987 530
Identifikátor	600 142 957
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Daniel Matyášek
Zřizovatel	obec Štítina
Místo inspekční činnosti	Komenského 26, Štítina
Inspekční činnost na místě	18. 11. – 20. 11. 2024 a 22. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola generála Heliodora Píky a Mateřská škola Štítina, okres Opava, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, a školní jídelny – výdejny.

Škola usiluje o to být „Otevřenou školou“, jejímž hlavním cílem je připravit děti a žáky na život v současném světě, vybavit je potřebnými znalostmi, dovednostmi a hodnotami.

V době inspekční činnosti se v mateřské škole vzdělávalo celkem 60 dětí. Z nich byly čtyři mladší tří let, čtyři s odkladem školní docházky a jednomu z nich byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby.

K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo v 16 třídách celkem 291 žáků, z nichž je 40 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pro tři z nich byl vypracován individuální vzdělávací plán. Tři žáci plní povinnou školní docházku v zahraničí podle § 38 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

K zájmovému vzdělávání bylo zapsáno ve dvou odděleních 60 účastníků. Úplata není školou vybírána.

Stravování bylo v době inspekční činnosti zajišťováno ve školní jídelně – výdejně.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na přehledných webových stránkách, na sociálních sítích, v obecním zpravodaji a informačním panelu ve škole.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy si dalším průběžným vzděláváním aktivně rozšiřuje potřebné znalosti především v oblasti práva a financí. Při řízení subjektu využívá svých dlouholetých zkušeností, znalostí prostředí i specifík školy. Svou strategii dalšího směřování zapracoval do koncepce, kterou se mu daří úspěšně naplňovat. Pro každý školní rok je v souladu s touto koncepcí sestaven evaluační plán. Většina oblastí řízení a kontrolní činnosti spadá do jeho kompetence. Nastavený kontrolní systém není plně funkční v oblasti ověřování úplnosti základní dokumentace mateřské školy. Za příležitost ke zlepšení lze považovat rozdělení kompetencí mezi další zaměstnance školy. Ředitel školy neprovádí systematickou kontrolní činnost pedagogického procesu, informace o vzdělávání získává prostřednictvím týdenních písemných reportů pedagogických pracovníků. Řízení a kontrolní činnost pedagogického procesu delegoval na zástupkyni ředitele pro základní vzdělávání (personálně nově od školního roku 2023/2024) a vedoucí učitelku mateřské školy, ovšem bez snížené míry přímé pedagogické činnosti. Obě poskytují učitelům dostatečnou zpětnou vazbu ke zjištěním z hospitační činnosti, méně již v oblasti doporučení pro zlepšení kvality vzdělávání. Zástupkyně ředitele pro základní vzdělávání ve škole působí jako mentor, její činnost lze označit za přínosnou. Přenos informací je funkční, vzhledem k velikosti školy je preferován osobní kontakt, účelně je využíván také sdílený disk. Jednání pedagogické rady probíhá odděleně pro základní a předškolní vzdělávání, na kterých jsou diskutovány všechny aspekty pedagogického procesu včetně vyhodnocení výsledků vzdělávání.

Vzdělávání probíhá podle tří platných školních vzdělávacích programů, které jsou pravidelně vyhodnocovány a aktualizovány. K požadované úrovni naplňování programu pro základní a zájmové vzdělávání přispívá odborná kvalifikovanost a složení pedagogického sboru. Učitelé jsou zapojeni do práce v metodických orgánech, jejich činnost je efektivní.

Začínajícím a nově přichozím učitelům zajišťují potřebnou pomoc zkušenější kolegové v roli uvádějících učitelů. V souvislosti s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků v práci s cílem hodiny a využívání formativního hodnocení došlo v souladu s doporučením z minulé inspekční činnosti k významnému zlepšení. K předávání pedagogických zkušeností a k inspiraci v zařazování osvědčených výukových strategií jsou některými pedagogy využívány vzájemné hospitace nebo tandemová výuka. V době inspekční činnosti byl vzdělávací proces v mateřské škole zajištěn dostatečným počtem pedagogů. Organizace provozu tříd však nebyla časově rozpracována tak, aby dětem v době ranního scházení zajišťovala potřebné zázemí, klid i soukromí pro hru. Rozpis přímé pedagogické činnosti vykazuje rezervy činnosti pedagogů ve třídách v době, kdy se děti ráno do osmé hodiny ranní scházejí.

Pro předškolní vzdělávání využívá škola prostory tří tříd, které mají netradiční uspořádání. Dvě třídy (pro nejmladší a nejstarší děti) jsou samostatné a odděleny od třetí třídy, která využívá pro vzdělávání dětí centrální prostor školy mezi třídami. Promyšlenějším prostorovým uspořádáním této části by byly pro třídu vytvořeny optimálnější podmínky pro její činnost. Nábytek ve třídách odpovídá antropometrickým potřebám dětí, které mají k hračkám i pomůckám volný přístup, mohou si je samostatně vybírat a rozhodovat o jejich využití ve hrách. Mateřská škola je vybavena digitální technikou pro rozvoj intelektuálních dovedností dětí, které zařazuje do vzdělávání. Nejmladším dětem škola vytvořila dobré podmínky ve vybavení nábytkem, hračkami i didaktickým materiálem.

Zájmové vzdělávání škola poskytuje pro žáky prvního stupně ve dvou odděleních školní družiny. Je zajišťován ranní i odpolední provoz, činnost je realizována v kmenových třídách, jedna z nich je propojena s hernou. Všechny prostory jsou vhodné k volnočasovým aktivitám – vybavené hračkami, deskovými hrami, k pestrosti aktivit přispívá vybavení kreativními potřebami. Ke své činnosti využívají i další prostory ve škole – sál, tělocvičnu, školní zahradu, chodbu, okolí školy. Aktivity ve školní družině volně navazují na základní vzdělávání, hravou formou rozšiřují vědomosti, zdokonalují praktické i sociální dovednosti žáků a přispívají ke smysluplnému využití volného času.

Ředitel školy účelně hospodaří s finančními prostředky, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje školy a jejich priorit zaměřených na vybudování zázemí pro žáky i pedagogy, modernizaci prostor a zkvalitnění výchovy a vzdělávání.

Školní stravování je poskytováno v souladu se zápisem do školského rejstříku, přispívá k rozvoji zdravých stravovacích návyků. Dohled nad strážníky zajišťují pedagogičtí pracovníci školy. Dietní stravování není nabízeno, ale dětem a žákům, jejichž zdravotní stav vyžaduje stravování s omezením, škola umožňuje individuální způsob stravování. Škola je zapojena do celorepublikového vzdělávacího programu „Zdravá pětka“, jehož cílem je motivovat děti a žáky k automatickému přijetí zásad zdravé výživy a jejich přirozené implementaci do životního stylu.

K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků jsou stanovena potřebná pravidla a opatření. Kniha úrazů je vedena pro mateřskou i základní školu samostatně a jsou v ní evidovány všechny úrazy a drobná poranění dětí a žáků, ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Zvýšená úrazovost souvisí s důsledností evidence. Škole bylo doporučeno provádět analýzu úrazovosti se zaměřením na příčinu vzniku úrazu, třídu raněného a zda byl úraz způsoben cizím zaviněním. Jako prevenci úrazů zrealizovat projektový den zaměřený na nastavení pravidel chování, poskytování 1. pomoci a smysluplné trávení času o přestávkách. Do jeho realizace zapojit žáky (dát žákům příležitost podílet se na chodu školy, upevnit pozitivní atmosféru ve škole a spolupráci žáků napříč ročníky např. formou žákovského parlamentu) a partnery školy. Vstupy do budovy

školy byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob. Příležitostí pro zlepšení je jeho personální posílení v době odchodu žáků ze školy a školní družiny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole bylo realizováno prostřednictvím integrovaných bloků a zpracovávalo témata vycházející z přírody, lidových tradic a zvyků, nastávajícího adventního času. Nabídka činností byla promyšlená a tematicky propojená. Provázání činností poskytovalo možnost postupného zpracování a dokončování započatých prací i průběžného pozorování. Činnosti probíhaly v klidné a podnětné atmosféře, s promyšlenou realizací a využitím pestrých pomůcek podporujících u dětí motivaci k učení i jejich zájem o vzdělávání. Zařazování účelně volených metod a forem práce vedlo k posilování zvědavosti, radosti z objevování, pozornosti i tvořivého myšlení. V činnostech byly využívány již získané zkušenosti i znalosti dětí s provázáním nových informací k tématu. Zpětná vazba dětem realizovaná pedagogy průběžně ve vzdělávání jim poskytovala plnohodnotné informace pro uvědomění si vlastního úspěchu. Podnětné a promyšlené otázky s využitím prvků formativního hodnocení vedly u dětí k vyvozování odpovědí s účelným využitím vlastních prožitků i zkušeností. Vstřícný, empatický a respektující přístup pedagogických zaměstnanců vytvářel ve třídách pocit bezpečí, důvěry a jistoty.

Pohybové aktivity zařazovali pedagogové do vzdělávání každý den zpravidla formou pohybové chvilky, hudebně-pohybové hry nebo ranního cvičení ve třídách i s promyšleným využitím prostoru tělocvičny základní školy nebo při pobytu venku.

Pro pobyt venku volili učitelé v době inspekční činnosti většinou okolí mateřské školy se zařazováním cíleného pozorování i pohybových činností. Rozvíjeli u dětí hrubou motoriku, obratnost při zdolávání nerovného terénu, podporovali dětskou tvořivost a rozvoj fantazie využitím podzemních přírodnin.

Při plánování vzdělávání dětí však učitelky dostatečně nevyužívaly získané informace z vedené pedagogické diagnostiky, ve které nebyly zachyceny konkrétní cíle dalšího rozvoje dětí ve vzdělávacích oblastech včetně jejich naplňování.

Dětem nevyžadujícím spánek po obědě nabízí mateřská škola klidové činnosti zaměřené na rozvoj dětí např. v oblasti jemné motoriky, grafomotoriky nebo praktických pracovních dovedností. Organizaci odpočinku po obědě ve třídě nejstarších dětí scházelo promyšlené vytvoření a zajištění vhodných individuálních podmínek pro děti vyžadující spánek.

Hospitační činnost v základní škole byla realizovaná napříč předměty i ročníky. Kvalita výuky ve sledovaných hodinách na prvním i druhém stupni byla vyrovnaná a měla většinou velmi dobrou úroveň. Společným znakem hodnocených hodin bylo pozitivní klima spočívající ve vstřícném vztahu učitelů k žákům, vzájemné toleranci a příjemné pracovní atmosféře. V úvodu vyučovací jednotky bylo sděleno téma, také plánovaný průběh hodiny, zazněly i konkrétní vzdělávací cíle, které pedagogové ve většině případů napsali na tabuli. Jednotlivé činnosti na sebe navazovaly a připravené úkoly byly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva. Ve většině hodin druhého stupně byla využita cílená práce s chybou, která napomáhala procesu učení. Vhodně byla učiteli volena frontální výuka s řízeným rozhovorem či samostatnou prací. Jen v malé míře byly zařazovány efektivní skupinová práce či práce ve dvojici, které by podporovaly spolupráci a rovnoměrné zapojení žáků. Názornost a porozumění učivu byly podpořeny využitím vhodně volených pomůcek nebo videoukázkami. Ve většině hodin byly

do výuky integrovány digitální technologie pokročilým a inovativním přístupem ze strany učitelů i žáků, scházelo však jejich používání jako prostředků pro získávání informací.

Žáci byli vedeni k samostatnosti, méně již k logickému myšlení. Do vzdělávání nebyly zařazovány aktivity a činnosti s prvky badatelské výuky, učitelé nevytvářeli příležitosti pro objevování souvislostí, samostatné hledání řešení úkolu se objevilo jen v jednotkách hodin, experimentování vůbec. K lepšímu pochopení učiva v širších souvislostech bylo v některých hospitovaných hodinách uplatněno mezipředmětové propojení. K rozvoji postojů žáků nebylo všemi pedagogy využíváno uvádění příkladů z běžného života a vlastních zkušeností žáků.

Učitelé zpravidla respektovali pracovní tempo žáků, poskytovali jim podporu a dostatek času na dokončení práce. Pro žáky s rychlejším pracovním tempem byly většinou připraveny úkoly navíc. Avšak zadání úkolů bylo pro všechny žáky se stejným stupněm obtížnosti a neumožňovalo diferencovat požadavky na žáky s ohledem na jejich potřeby a dovednosti. Kvalita poskytované zpětné vazby byla na velmi dobré úrovni, měla formativní charakter s vyšší vypovídající hodnotou o pokroku žáků. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo systematické, probíhalo v průběhu hodiny i v jeho závěru, kdy bylo vyhodnoceno splnění stanovených cílů. Za příležitost ke zlepšení lze považovat využití vzájemného učení žáky jako přirozeného pokračování jejich úspěšného vzájemného hodnocení.

V rámci sledovaných činností školní družiny se střídaly relaxační a spontánní činnosti zaměřené na všestranný rozvoj žáků, umožňující jejich seberealizaci, poznávání a rozvoj dovedností. Hlavní důraz byl kladen na odpočinek žáků a relaxaci po vyučování. Při vzdělávání převládala přátelská atmosféra.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídaly požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Děti přirozeně komunikovaly s vrstevníky i učitelkami, obracely se k nim s důvěrou, reagovaly na jejich pokyny. Pedagogy byly vhodně podněcovány k rozvoji jazykových a řečových dovedností promyšlenými rozhovory s využíváním pestrých slovních obrátů a netradičních slovních spojení. Individuálně jsou posilovány řečové dovednosti dětí formou logopedické prevence zaměřené na gymnastiku mluvidel, dechová cvičení, rozšiřování slovní zásoby. Děti plynule navazovaly kontakt mezi sebou, s učitelkami i ostatními zaměstnanci školy, obracely se k nim bez zábran s prosbou o pomoc. V kolektivu dětí nedocházelo ke konfliktním situacím, dovedly se domluvit a nacházet společná řešení. Děti se velmi dobře orientovaly v prostředí tříd i školy, jejich vzdělávání probíhalo bez problémových situací, v respektující atmosféře. Projevovaly se přirozeným způsobem, dodržovaly stanovená pravidla chování. Učitelky ve třídách však v menší míře dbaly na správný úchop nůžek nebo psacího náčiní při pracovních a výtvarných aktivitách, příboru při stolování a správný sed dětí u činností. I přesto, že byl ve třídách připraven pitný režim, nebyly děti učitelkami vybízeny k jeho využívání. Výtvarné práce a výsledky pracovních činností dětí využívají učitelky k výzdobě společných prostor školy. Děti v posledním ročníku povinného předškolního vzdělávání i s odkladem školní docházky se dokázaly soustředit a dokončit zadaný úkol, byly jim vytvořeny vhodné podmínky pro přípravu na vstup do základního vzdělávání zvládnutím náročnějších činností. Ve třídách je vytvářeno podnětné prostředí, důvěryhodné a podporující předškolní vzdělávání. Zařazováním aktivit rozvíjejících prosociální chování dětí a pozitivní postoje k ostatním lidem pedagogové podporují dovednost vzájemného dialogu a respektování.

Ke zjišťování výsledků vzdělávání žáků má škola nastavená jednotná pravidla, především využívá vlastní písemné a ústní zkoušení. Na zjištěné nedostatky ve znalostech a dovednostech žáků škola reaguje nabídkou doučování a konzultací nebo spoluprací se školním poradenským pracovištěm. Škola nemá neprospívající žáky. V praxi se osvědčuje průběžné sdělování informací o klasifikaci zákonným zástupcům prostřednictvím elektronického informačního systému. Škola provádí analýzu výsledků pravidelného testování žáků 5. – 9. ročníku tzv. „Závěrečných Evaluačních testů“. Výsledky vzdělávání jsou v posledních letech stabilní. Ve školním roce 2023/2024 v celkovém hodnocení více než 72 % žáků prospělo s vyznamenáním. Sníženým stupněm z chování byl hodnocen jeden žák. Neomluvená absence je minimální, případné problémy v docházce jsou neprodleně řešeny v součinnosti třídních učitelů se zákonnými zástupci, popř. orgánem sociální ochrany dětí. Projevy rizikového chování se daří udržovat na nízké úrovni. V počtu výchovných opatření výrazným způsobem převažují pochvaly a ocenění. Ve školním řádu pro základní vzdělávání však nejsou jednoznačně vymezeny opatření k posílení kázně, škola preferuje domluvu žákovi, ale v podstatné části školních úrazů žaka je příčinou potyčka. Příležitostí ke zlepšení je jasné vymezení pravidel pro ukládání opatření k posílení kázně a jejich striktní dodržování.

Škola se zajímá o výsledky žáků při přijímání ke vzdělávání ve středních školách. Počet žáků v oborech vzdělání s maturitní zkouškou ve školním roce 2023/2024 výrazně převýšil počet žáků v oborech vzdělání s výučním listem. Ke vzdělávání na gymnáziu bylo přijato 30 % žáků 9. ročníku. O vzdělávání na víceletých gymnáziích je dlouhodobě zájem v jednotkách případů.

Školní poradenské pracoviště tvoří výchovná poradkyně (působící ve funkci od školního roku 2024/2025) a metodik prevence. Ve spolupráci s třídními učiteli eviduje výchovná poradkyně žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, na realizaci podpůrných opatření se podílí dva asistenti pedagoga. Příležitostí ke zlepšení je zmodernizovat způsob seznamování pedagogických pracovníků s doporučeními školského poradenského zařízení. Kariérové poradenství je pro žáky poskytováno prostřednictvím předmětu „Volba povolání“ v rámci Pracovních činností, pro zákonné zástupce formou konzultací. Prevence rizikového chování vychází ze zpracovaných dokumentů a následně je prováděna prostřednictvím cíleně zaměřených akcí. Do realizace preventivního programu jsou intenzivně zapojeni učitelé v rámci třídnických hodin (pracují dle zpracovaného seznamu témat) a jednotlivých předmětů, škola využívá spolupráce s externími subjekty. Na začátku školního roku je pravidelně zařazován napříč ročníky adaptační den, který má sloužit např. k nastavení pravidel třídy. Působení metodika prevence není optimální, nevyužívá např. projektové činnosti k vytvoření vlastních preventivních aktivit nebo uhrazení poptaných akcí.

Spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery je na velmi dobré úrovni a přispívá k efektivnímu naplňování školních vzdělávacích programů, prevenci negativních jevů a zlepšování materiálních podmínek. Nejvýraznější změnou od minulé inspekční činnosti v roce 2017 je doplnění informačních technologií a zlepšení podmínek pro sportovní vyžití dětí a žáků. Pozornost je zapotřebí věnovat nábytku ve školní jídelně – výdejně, který je zastaralý a neodpovídá ergonomickým požadavkům pro stravování dětí. Jednotlivé součásti školy spolu úzce spolupracují, což přispívá ke snadnějšímu přechodu dětí a žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání. Prostor pro seberealizaci a rozvoj nadání vytváří škola zapojováním žáků do zájmových kroužků, které organizuje také ve spolupráci s místními spolky. Jako motivaci pro další vzdělávání škola podporuje účast žáků v širokém spektru soutěží a olympiád. Žáci mnohdy dosahují velmi dobrých výsledků ve vyšších kolech soutěží.

Aktivity ve školní družině volně navazují na základní vzdělávání, hravou formou rozšiřují vědomosti, zdokonalují praktické i sociální dovednosti žáků a přispívají ke smysluplnému využití volného času. Výsledky zájmového vzdělávání jsou průběžně prezentovány formou vystavených prací.

Závěry

Vývoj školy

- Personální změna na pozici zástupkyně ředitele pro základní vzdělávání a výchovné poradkyně.
- Opatření z minulé inspekční činnosti realizované v roce 2017 byly zcela zohledněny.
- Zaměření mateřské školy na řečový projev dětí posílením logopedické prevence realizované speciálním pedagogem.

Silné stránky

Mateřská škola

- Klima podporující vzdělávání dětí a promyšlená nabídka činností posiluje jejich vnitřní motivaci k učení, zájem o činnosti a vede je k využití získaných informací a dovedností v reálných životních situacích. (4.2)
- Pedagogy poskytovaná srozumitelná zpětná vazba dětem k jejich práci s využitím prvků formativního hodnocení vede děti ke sdílení zkušeností a sebereflexi a poskytuje pedagogům informace o úspěšnosti v realizovaném vzdělávání. (4.3)
- Zařazování promyšlených aktivit do předškolního vzdělávání posilovalo pozitivní sebepojetí a sebevědomí dětí, vytvářelo ve třídách prostředí důvěry, bezpečí a jistoty. (4.4)

Základní škola

- Spolupráce s partnery, podporuje sounáležitost s obcí, v níž sídlí, čímž napomáhá komunitnímu rázu školy. (1.5)
- Zapojení do projektů a podpora zřizovatele vede ke zlepšování materiálního vybavení, které vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání a podporuje aktivní trávení volného času žáků. (2.4)
- Vyučující často a účinně využívají ve výuce práci se školními informačními technologiemi. (3.5)
- Práce s cílem hodiny a jeho vyhodnocení žáky i pedagogy. (4.1)
- Podpora nadaných žáků formou zapojení do soutěží a jejich úspěchy. (5.3)
- Široká nabídka zájmových útvarů přispívá k aktivnímu trávení volného času žáků a prevenci negativních jevů. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Prováděná pedagogická diagnostika dostatečně nesleduje průběžný vývoj, procesy učení a pokrok dětí včetně záměrů, jak s dítětem dále pracovat, ve kterých oblastech se zaměřit na jeho individuální rozvoj. (5.1)

Základní škola

- Nastavený kontrolní systém nepostihuje rovnoměrně všechny oblasti provozu školy. (2.1)
- Volba vzdělávacích strategií ve výuce základní školy nenabízí aktivního zapojení žáků do výuky, nepodporuje jejich spolupráci. (4.2)
- Do výuky jsou v nízké míře zařazovány diferencované úlohy, které by odpovídajícím způsobem zohledňovaly rozdílné schopnosti žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní systém. Delegovat část kompetencí ředitele školy na další zaměstnance. Do hospitační činnosti ve všech součástech školy zapojit také ředitele školy. Do vedení mateřské školy jmenovat zástupkyni ředitele pro předškolní vzdělávání se sníženým počtem hodin přímé pedagogické činnosti.
- Realizovat pedagogickou diagnostiku tak, aby zachycovala průběžný vývoj dětí a záměry pro jejich další individuální rozvoj s vyhodnocováním úspěšnosti jejich naplňování.
- Uspořádat prostor a členění třetí třídy v mateřské škole tak, aby poskytovala optimálnější prostorové podmínky pro její činnost. Vytvořit nejstarším dětem vyžadujícím po obědě spánek vhodné podmínky.
- Vést děti důsledně ke správnému úchopu psacího náčiní, jídelního příboru, správnému sedu a k průběžnému využívání pitného režimu v průběhu celého dne.
- Využívat ve vzdělávacích jednotkách základní školy moderní formy a metody práce. Umožnit žákům samostatně vyhledávat informace (prací se zdroji), bádát, experimentovat, podporovat jejich kritické myšlení, využívat vrstevnického učení.
- Zařazovat do výuky diferencované úlohy podle individuálních schopností žáků. Umožnit jim samostatně volit mezi úkoly různé náročnosti odpovídajícím jejich možnostem a dovednostem.
- Zintenzivnit podíl práce metodika prevence při naplňování minimálního preventivního programu. Nastavit jasná pravidla pro ukládání opatření k posílení kázně a zajistit jejich dodržování.
- Provádět důkladnou analýzu úrazů, jako prevenci zrealizovat tematicky zaměřený projektový den.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy
2. Školní vzdělávací programy platné pro školní rok 2024/2025
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2024/2025
4. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2024/2025
5. Třídní knihy vedené v elektronické podobě ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
6. Evidence dětí a žáků (školní matrika) vedená v elektronické podobě ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
7. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
8. Hospitační záznamy zástupkyně ředitele pro základní vzdělávání a vedoucí učitelky mateřské školy za školní rok 2024/2025 (vzorek)
9. Dokumentace k oblasti poradenských služeb pro školní rok 2024/2025 (vzorek)
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
11. Zápisy z jednání pedagogické rady základní i mateřské školy vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
12. Zápisy z jednání schůzek předmětových komisí a metodických sdružení vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
13. Zápisy ze zasedání školské rady vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
14. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní rok 2024/2025 (vzorek)
15. Smlouva o zajištění školního stravování platná ve školním roce 2024/2025 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Wollná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dagmar Šírová, školní inspektorka

Mgr. Barbara Raszyková, školní inspektorka

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

12. 12. 2024