



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-525/23-U

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Název                      | <b>Základní škola a Mateřská škola Vilémov, okres Děčín,<br/>příspěvková organizace</b> |
| Sídlo                      | <b>407 80 Vilémov č. p. 140</b>   |
| E-mail                     | <b>skola@vilemov.cz</b>   |
| IČO                        | <b>70694958</b>   |
| Identifikátor              | <b>600076202</b>  |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>   |
| Zastupující                | <b>Mgr. Bc. Zdenka Tomagová</b>   |
| Zřizovatel                 | <b>Obec Vilémov</b>   |
| Místa inspekční činnosti   | <b>Vilémov č. p. 140 a č. p. 232</b>  |
| Inspekční činnost na místě | <b>18. a 19. 4. 2023, 26. 4. 2023</b>   |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Vilémov, okres Děčín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy s prvním stupněm (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny.

Ve třech třídách ZŠ se v době inspekční činnosti vzdělávalo 38 žáků. V první třídě se souběžně vzdělávají žáci prvního a čtvrtého ročníku, ve druhé třídě druhého a třetího ročníku. Žáci pátého ročníku jsou vzděláváni v samostatné třídě. Škola eviduje pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a čtyři žáky s odlišným mateřským jazykem. Pro jednoho žáka je zpracován plán pedagogické podpory a podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělávají čtyři žáci. Základní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Náš Vilémov“.

Zájmové vzdělávání je poskytováno ve dvou odděleních školní družiny, v době inspekční činnosti bylo zapsáno 30 účastníků zájmového vzdělávání. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu s motivačním názvem „Tvořivá družina pro všechny“.

V mateřské škole se ve dvou třídách rozdělených podle věku vzdělává celkem 30 dětí, šest dětí plní povinnou předškolní docházku, z nichž tři mají odložen začátek povinné školní docházky o jeden rok. Evidovány jsou tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami, dvě děti s odlišným mateřským jazykem a dvě děti mladší tří let. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Učíme se hrou“.

Další informace jsou přístupné na webových stránkách <http://www.zsmsvilemov.cz/>.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

V koncepci rozvoje školy ředitelka školy klade důraz na vytváření pozitivního sociálního prostředí, poskytování kvalitního vzdělávání se snahou připravit žáky k navazujícímu vzdělávání a pro úspěšné uplatnění v životě, na stabilizaci pedagogického sboru a spolupráci se zákonnými zástupci, zřizovatelem a partnerskými subjekty ve vzdělávání. Pedagogický sbor sdílí vizi ředitelky školy a aktivně se zapojuje do naplňování koncepčních záměrů. Řízením pedagogického procesu v MŠ je pověřena zástupkyně ředitelky. Na přípravě a realizaci autoevaluace se účelně podílí školní evaluační tým. K úspěšné realizaci cílů přispívá vstřícný přístup pedagogů k dětem a žákům, otevřená komunikace všech aktérů vzdělávání. Ředitelka vytváří ve škole příznivou pracovní atmosféru, opírá se o týmovou spolupráci a zároveň účinně spolupracuje s rodičovskou veřejností a se zřizovatelem. Dlouhodobé partnerské vztahy škola rozvíjí s místními spolky, vzdělávacími institucemi a neziskovými organizacemi. Významným partnerem, který se podílí na realizaci volnočasových aktivit žáků školy, je Schrödingerův institut.

Kontrolní systém umožňuje ředitelce školy průběžně sledovat efektivitu pedagogického procesu a získávat zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávání. Avšak metodická podpora poskytovaná pedagogům není vždy zcela efektivní, což se projevilo i v některých vyučovacích hodinách v průběhu inspekční činnosti, zejména v oblasti reflexe naplňování vzdělávacích cílů. K podpoře kvality vzdělávání, profesního rozvoje každého pedagoga a sdílení pedagogických zkušeností napomáhají vzájemné hospitace s efektivní zpětnou vazbou a pravidelná setkávání metodického orgánu. Záznamy z pedagogických rad dokladují řešení aktuálních pedagogických a organizačních záležitostí, projednávání informací o výsledcích vzdělávání žáků a dětí. Pedagogové každoročně vyplňují

a vyhodnocují s ředitelkou školy sebeevaluační dotazníky. K evaluaci činnosti školy jsou využívány také výsledky dotazníkového šetření od zákonných zástupců.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na široké spektrum oblastí a je organizováno podle potřeb školy a zájmu učitelů. V uplynulém období bylo zaměřeno na splnění kvalifikačních předpokladů a prohlubování odborné kvalifikace (např. činnostní učení, wellbeing, revize vzdělávacích programů, práce s dětmi s odlišným mateřským jazykem). Další vzdělávání učitelek mateřské školy reagovalo na aktuální potřeby předškolního vzdělávání (např. individualizace a diagnostika dětí, speciální pedagogika). Získané poznatky z absolvovaného dalšího vzdělávání uplatňovaly pedagogy při vzdělávání dětí a žáků.

Poradenské a konzultační služby žákům i jejich zákonným zástupcům zajišťují výchovná poradkyně (ředitelka školy) a metodička prevence.

Vnitřní prostory školy poskytují žákům a dětem příjemné a podnětné prostředí. Materiální podmínky školy jsou pravidelně vyhodnocovány a postupně zkvalitňovány. Dostatek didaktických pomůcek, využívání interaktivní techniky a mobilních učeben přispívají k názornosti výuky a podporují efektivitu vzdělávacího procesu žáků. Školní zahrada u budovy ZŠ s pódiiem je využívána pro pořádání školních akcí, pro výuku pracovních činností a prvouky. Třídy MŠ jsou účelně vybaveny didaktickými pomůckami, hračkami, knihami, výtvarnými materiály, hudebními nástroji i tělovýchovným náčiním pro všechny věkové skupiny. Pro podporu pohybových dovedností dětí a realizaci environmentální výchovy slouží školní zahrada, příroda a hřiště v okolí školy.

Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispělo zapojení školy do projektů, které především podpořily individuální a skupinové doučování, projektové dny a umožnily posílení personálních pozic (např. školní asistent).

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Společným rysem hospitovaných hodin v základní škole byla příjemná pracovní atmosféra, vyučujícím se velmi dobře dařilo žáky průběžně aktivizovat a vzbuzovat u nich zájem o probírané učivo. Ve vztahu učitelka–žák byla patrná oboustranná důvěra, která příznivě ovlivňovala spontánní zapojování žáků do výuky. Názornost výuky byla podpořena účelným využíváním didaktické techniky a učebních pomůcek. V úvodu vyučující žáky seznámily se strukturou a organizací výuky. Spíše než s cílem ale pracovaly s tématem, což ztěžovalo ověření jeho naplnění v závěru hodin. Převažovala výuka formou řízeného rozhovoru, na něž vhodně navazovala skupinová či samostatná práce žáků. Souběžná výuka dvou ročníků a různorodé vzdělávací obsahy v jedné vyučovací hodině podporovaly vyšší samostatnost žáků i důraz na udržení pozornosti. V případě potřeby byla žákům poskytována individuální podpora od vyučujících a asistentek pedagoga. Ve většině hodin vyučující probírané téma efektivně propojovaly s běžným životem. Jen v některých hodinách poskytovaly vyučující žákům účinnou zpětnou vazbu o jejich vzdělávacím pokroku, jen ojediněle je zapojily do závěrečného shrnutí a vedly k sebehodnocení.

Činnost školní družiny svým obsahem navazuje na základní vzdělávání a podporuje osobnostní rozvoj žáků. Hospitované činnosti zaměřené na rozvoj jemné motoriky, podporu zájmů a nadání probíhaly v příjemné atmosféře. Účastníkům byl poskytnut dostatečný prostor pro odpočinek i spontánní hry. Pozitivním hodnocením vychovatelky zvyšovaly sebevědomí každého z nich. Činnost školní družiny je obohacována pravidelnými kulturními, sportovními, výtvarnými a táborovými aktivitami (např. příměstský tábor v období jarních prázdnin aj.).

Také v průběhu inspekční činnosti v mateřské škole byla ve třídách pozitivní pracovní atmosféra. Učitelky zohledňovaly individuální potřeby i možnosti dětí, podporovaly prosociální chování. Při námětových hrách v koutcích si děti přirozeně střídaly role, respektovaly nastavená pravidla. V ranních kruzích měly prostor pro svá vyjádření a také si upevňovaly získané znalosti a jazykové dovednosti. Spontánní a řízené činnosti byly vyvážené. Nabídka činností, her a pomůcek byla v souladu s naplánovaným cílem. Navazovala na zkušenosti dětí, podporovala rozvoj všech oblastí jejich vývoje. Řízené činnosti byly ale více založeny na vnější motivaci a vedení učitelkami, než na aktivizujících metodách a formách vzdělávání směřujících k samostatnému rozhodování a řešení problémů. Náročnost úkolů nebyla diferencovaná dle odlišných vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí. Učitelky oceňovaly jejich pokroky, zpravidla dávaly dětem srozumitelnou zpětnou vazbu, využívaly prvky formativního hodnocení, ale starší děti nevedly k rozvoji sebehodnoticích dovedností a ke vzájemnému hodnocení. Kladně lze hodnotit podporu řečového rozvoje. Pro efektivní vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření učitelky účinně spolupracovaly s asistentkami pedagoga. Dětem věnovaly adekvátní péči v souladu s doporučeními odborníků. Účinnou podporu poskytovaly i dětem s odlišným mateřským jazykem. Pomáhaly jim s objasňováním významu slov, ověřováním porozumění pokynům.

Při pobytu venku bylo vhodně využíváno prožitkové učení, děti měly dostatek příležitostí pro rozvoj motorických dovedností. Organizace odpočinku po obědě byla přizpůsobena individuálním potřebám dětí.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Základní škola informuje zákonné zástupce o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a pravidelných konzultačních hodinách. Úroveň dosažených znalostí a dovedností žáků je ověřována a hodnocena interními nástroji (ústní zkoušení, písemné testy, referáty, projekty, aktivita v hodinách). Vzájemné informování o žácích, jejich vzdělávacích potřebách a obtížích probíhá při každodenní komunikaci vyučujících a na setkáních metodického sdružení. Individuální výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně sumarizovány a analyzovány na jednáních pedagogické rady, následně jsou přijímána opatření ke zlepšení. V případě potřeby jsou žákům nabízeny individuální konzultace a doučování, jejichž účinnost škola ověřuje.

V součinnosti s třídními učitelkami se škole daří identifikovat žáky a děti s potřebou podpůrných opatření. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována adekvátní pedagogická podpora i erudovaná speciálně pedagogická péče, včetně logopedické prevence. Účinnost poskytované podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a uplatňování podpůrných opatření jsou průběžně sledovány, analyzovány a hodnoceny. Dlouhodobě funkční je spolupráce s poradenskými zařízeními, především se spádovou pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálně pedagogickým centrem. Metodická prevence s výchovnou poradkyní a vyučujícími věnují pozornost preventivním aktivitám s důrazem na aktuální problémy a také na vytváření příznivého sociálního klimatu a kvalitu vzájemných vztahů v třídních kolektivech. V oblasti primární prevence škola realizuje tematicky zaměřené programy, besedy, exkurze aj. Účinnost preventivní strategie a plnění školního preventivního programu jsou pravidelně vyhodnocovány a následně aktualizovány. Škola je držitelem certifikátu „Férová škola“.

Vzdělávací nabídka v mateřské škole podporuje utváření základů klíčových kompetencí. Učitelky hodnotí průběh realizovaných tematických celků, sledují výsledky vzdělávání dětí prostřednictvím hodnoticích záznamů, které poskytují základní přehled o úrovni rozvoje dítěte v požadovaných oblastech. Získané informace jsou efektivně využívány při přípravě

vzdělávací nabídky především v ranních a odpoledních činnostech, méně již při řízených činnostech realizovaných v dopoledním vzdělávacím programu. Malý kolektiv a věkově různorodé složení poskytují vhodné podmínky pro rozvoj sociálních dovedností. Nejmladší děti se přizpůsobují režimu mateřské školy a dětskému kolektivu, orientují se v prostředí školy. V rámci přípravy na vstup dětí do školy učitelky zařazují aktivity zaměřené na rozvoj dílčích oblastí vývoje. Primární logopedickou prevenci v MŠ pravidelně zajišťují dvě logopedické asistentky. Příležitostí ke zlepšení je podpora zejména starších dětí v samostatnosti při přípravě a úklidu pomůcek a při stravování.

Učitelky o činnosti MŠ a výsledcích vzdělávání pravidelně informují rodiče, podle potřeby jim poskytují konzultace.

Vzdělávací program základní školy je vhodně doplňován o projektové dny, výlety, besedy a kulturní akce, které jsou účelně využívány při naplňování průřezových témat a rozvíjení klíčových kompetencí žáků. Vzdělávací nabídka MŠ je doplňována divadelními představeními, výlety, návštěvou místní knihovny, aktivitami vztahujícími se k ročním obdobím. Kooperace mateřské školy a základní školy usnadňuje přechod dětí do základního vzdělávání. Učitelky realizují s dětmi např. návštěvy ZŠ před zápisem, školní akademii, oslavu Dne dětí. Nedílnou součástí činnosti školy jsou každoročně pořádané akce pro žáky, děti a jejich zákonné zástupce, včetně akcí podporujících mezigenerační vztahy (např. Halloween, mikulášská nadílka, školní akademie, Den dětí, spolupráce s domem s pečovatelskou službou aj.). Nabízené aktivity vedou k prohloubení sepětí s místní oblastí a rozvíjení personálních a sociálních kompetencí dětí a žáků. K rozvoji environmentálního vzdělávání dětí a žáků a uplatňování ekologických principů nejen ve škole, ale i mimo ni, přispívají pravidelně pořádané školní aktivity (Uklidme Vilémov aj.). Škola vede žáky k aktivnímu využití volného času pořádáním zájmových kroužků (např. mažoretky, hrátky s angličtinou, gymnastika, němčina).

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Od minulé inspekční činnosti byla zřízena další třída mateřské školy. Nižší počet dětí ve třídách přispívá k zajištění příznivých psychosociálních podmínek.

Zkvalitnilo se materiálně technické vybavení MŠ i ZŠ, zejména rekonstrukcí zahrady ZŠ a inovacemi v oblasti digitálních technologií.

Zvýšil se počet mimoškolních aktivit a kroužků, škola poskytuje žákům a dětem možnost logopedické prevence.

### **Silné stránky**

Příjemná atmosféra školy, vstřícný přístup pedagogů a systematické posilování pozitivních vztahů v třídních kolektivech příznivě ovlivňují kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Zájmové vzdělávání se širokou nabídkou zájmových útvarů, realizace různorodých školních a mimoškolních aktivit efektivně doplňují základní vzdělávání a přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.

Efektivní spolupráce se sociálními partnery, zapojení žáků a dětí do života obce podporují patriotismus a rozvíjejí jejich sociální a osobnostní kompetence.

Mateřské škole se daří úspěšně začleňovat do vzdělávání děti mladší tří let, vytvořené psychohygienické podmínky přispívají k jejich úspěšné adaptaci a mají pozitivní vliv na celkovou atmosféru výchovně-vzdělávacího procesu.

Příkladná spolupráce a tvořivost pedagogického týmu se pozitivně promítá do vzdělávacího procesu.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

Nesystematická reflexe naplňování vzdělávacích cílů ve výuce neposkytuje vyučujícím i žákům získat účinnou zpětnou vazbu o míře zvládnutí vzdělávacího obsahu a učebním pokroku.

Uplatňované pedagogické postupy při řízených činnostech v MŠ zcela nepodporují aktivní učení dětí a jejich individuální vzdělávací potřeby.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Zefektivnit metodickou podporu pedagogů, sledovat účinnost uplatňovaných pedagogických postupů a analyzovat jejich vliv na kvalitu výuky a vzdělávací výsledky žáků.

Podporovat u žáků rozvoj komunikativních dovedností a poskytovat jim pravidelnou zpětnou vazbu o míře naplnění vzdělávacích cílů.

V mateřské škole se zaměřit na efektivnější využívání závěrů pedagogické diagnostiky, zejména při řízených činnostech. Do vzdělávací nabídky cíleně zařazovat aktivizující metody podporující učení.

Podporovat zejména starší děti v mateřské škole k větší samostatnosti při stolování a přípravě pomůcek.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Změna zřizovací listiny s účinností od 26. 5. 2011
2. Jmenování ředitelky s účinností od 1. 8. 2016 na dobu neurčitou
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ze dne 25. 04. 2023
4. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2022
5. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2022
6. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2022
7. Koncepce rozvoje školy 2020–2024 ze dne 15. 8. 2020
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Náš Vilémov“ platný od 1. 9. 2021
9. Školní vzdělávací program pro školní družinu s motivačním názvem „Tvořivá družina pro všechny“ platný od 1. 9. 2016
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Učíme se hrou“ platný od 1. 9. 2021

11. Třídní vzdělávací programy MŠ, školní rok 2022/2023 (vzorek)
12. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2022/2023
13. Třídní knihy ZŠ a MŠ, školní rok 2022/2023 (vzorek)
14. Školní řád základní školy vydaný s účinností od 1. 9. 2021
15. Školní řád mateřské školy vydaný s účinností od 1. 9. 2020
16. Vnitřní řád školní družiny vydaný s účinností od 1.9. 2022
17. Zápisy z pedagogických rad a pracovních porad, školní rok 2022/2023
18. Zápisy z porad vedení, školní rok 2022/2023
19. Zápisy z porad evaluačního týmu, školní rok 2022/2023
20. Zápisy z metodického sdružení, školní rok 2022/2023
21. Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2022/2023
22. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2022/2023
23. Dokumentace školy ke kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
24. Školní matrika, školní rok 2022/2023 (vzorek)
25. Personální dokumentace ve vztahu k odborné kvalifikaci (vzorek)
26. Plán DVPP a dlouhodobý plán DVPP ze dne 28. 8. 2022
27. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování vedená k datu inspekční činnosti
28. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2022/2023 (vzorek)
29. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022, schválena školskou radou 31. 8. 2022
30. Zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2021/2022 ze dne 25. 8. 2022
31. Inspekční zpráva České školní inspekce Čj. ČŠIU-817/15-U ze dne 9. 7. 2015
32. Webové stránky školy <http://www.zsmsvilemov.cz/>

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Mgr. Alena Valtová, školní  
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Blanka Kapounová, školní inspektorka

PhDr. Ing. Bc. Lucie Kejvalová, kontrolní  
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.