



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-539/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Řepiště, příspěvková organizace
Sídlo	Mírová 56, 739 31 Řepiště
E-mail právnické osoby	zs.repiste@seznam.cz
IČ	75029278
Identifikátor	600134121
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martina Bastová
Zřizovatel	Obec Řepiště
Místo inspekční činnosti	Mírová 56, 739 31 Řepiště Bratří Musálků 249, 739 31 Řepiště
Termín inspekční činnosti	15. 3. 2016 – 17. 3. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou, podle příslušných školních vzdělávacích programů, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů základní školy a mateřské školy a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech občanského vzdělávání.

Inspekční činnost se uskutečnila v základní škole, v mateřské škole, ve školní družině a ve školní jídelně.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Řepiště, příspěvková organizace (dále „škola“) se nachází téměř v centru obce Řepiště. Je to malá škola rodinného typu. Sdružuje základní školu (dále „ZŠ“) a školní družinu (dále „ŠD“) na ulici Mírová 56 a mateřskou školu (dále „MŠ“) a školní jídelnu (dále „ŠJ“) na ulici Bratří Musálků 249. **Základní škola** je neúplnou školou s prvním až pátým postupným ročníkem. Ve školním roce 2015/2016, k termínu inspekční činnosti, základní školu navštěvovalo 110 žáků v pěti třídách. Průměrná naplněnost tříd byla 22 žáků. Speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“) mělo 6 žáků. Pro 5 z nich škola vypracovala individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Kapacita základní školy je 150 žáků. V současnosti je naplněna na 73% a v posledních třech letech počet žáků stoupá (2014/2015 99 žáků, 2013/2014 91 žáků). Do prvního ročníku školního roku 2016/2017 bylo přijato 16 dětí. V odpoledních hodinách v budově školy probíhá výuka základní umělecké školy a činnost kroužků domu dětí a mládeže. **Mateřská škola** se nachází v blízkosti ZŠ. Obec se demograficky rozvíjí (je v blízkosti Ostravy) a tím stoupá zájem o předškolní vzdělávání. Zřizovatel, ve spolupráci se školou, proto vyřešil zvýšení kapacity MŠ o více než 30 procent tím, že ve školním roce 2011/2012 byla v prostorách ZŠ zřízena třetí třída, která od ledna 2014 začala působit v nově vybudovaných prostorách budovy MŠ. V termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 75 dětí ve třech třídách rozdělených podle věku. První třídu navštěvovalo 23 dětí, z toho 11 mělo méně než 3 roky. Ve druhé a třetí třídě byla uplatněna výjimka z povoleného počtu dětí ve třídě (24) navýšením až o 3 děti. Provozní doba MŠ je stanovena od 6:00 do 16:00 hodin. **Školní družina** má tři oddělení. Určená kapacita žáků je 75 a je naplněna. Provozní doba je stanovena ráno od 6:00 do 7:40 a odpoledne od 11:40 do 16:00 hodin. Umístění žáků je zpoplatněno. Při přijímání do ŠD mají přednost nejmladší žáci, tzn. z 1., 2. a 3. třídy. Veškeré aktivity škola prezentuje na přehledných webových stránkách www.zsrepiste.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Ředitelka, která je ve funkci od roku 2008, splňuje předpoklady pro výkon funkce. Využívá demokratický styl řízení, založený na každodenním osobním kontaktu s žáky, učitelkami, vychovatelkami ŠD i zákonnými zástupci. Vychází z koncepce rozvoje školy, v níž stanovila priority vedoucí ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání. Důraz klade na zlepšování kvality výuky, materiálních podmínek, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a působení školy v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Podařilo se jí ve spolupráci se zřizovatelem zrealizovat rekonstrukci budovy základní školy, přístavbu mateřské školy, pedagogům umožnila vzdělávání v oblastech zavádění nových metod do

výuky a rodiče zapojila do organizace různých akcí. Koncepti rozvoje školy i ostatní dokumenty průběžně hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi školskou radu i zákonné zástupce žáků. Všechny dokumenty, včetně výroční zprávy, podávají reálné informace o činnosti školy, podporují funkční organizování vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP a zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i zřizovatele. V **základní škole** pracuje 8 pedagogických pracovníků, z toho 7 učitelek a jedna asistentka pedagoga. Jedna učitelka si doplňuje vzdělání požadovaným studiem na vysoké škole a jedna je zaměstnána na základě výjimky ze zákona o pedagogických pracovnících za dlouhodobě nemocnou učitelku. Ostatní pedagogičtí pracovníci splňují podmínky odborné kvalifikace. Ředitelka školy aktivně pracuje i jako výchovná poradkyně a metodička primární prevence. Koordinátorka environmentálního vzdělání, výchovy a osvěty (dále „EVVO“) zapojuje žáky do soutěží (Recyklohraní, sběr papíru, elektrospotřebičů, mobilů a plastických víček). Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle školního vzdělávacího programu. Další vzdělávání pedagogů probíhá plánovitě, respektuje finanční možnosti školy. Zaměřuje se na konkrétní vzdělávání jednotlivých učitelů mj. v oblasti forem a metod práce s žáky, ICT, komunikace v anglickém jazyce, moderních směrech ve výuce pohybových aktivit, logopedii a další. Své poznatky učitelé aktivně využívají ve výuce. Výuka probíhá v samostatné budově, která prošla celkovou rekonstrukcí. V suterénu jsou umístěny žákovské šatny k odkládání svršků a skříňky na učebnice a učební pomůcky. Žáci druhého až pátého ročníku mají dvě sady učebnic, jednu doma a druhou ve škole. V suterénu se nachází i herna školní družiny. V prvním podlaží je druhá herna ŠD a dvě kmenové třídy. Ve druhém podlaží jsou zbylé tři kmenové třídy, menší sborovna a ředitelna. Třídy jsou vybaveny polohovatelným nábytkem a každá má, buď interaktivní tabuli, nebo dataprojektor a jsou vkusně vyzdobeny pracemi žáků. K výuce informatiky slouží starší počítače, notebooky a tablety, které jsou umístěny ve třetí třídě. Tělesná výchova se vyučuje v nově postavené obecní tělocvičně naproti školní budovy, přes hlavní silnici. Učitelky i žáci musí věnovat zvýšenou pozornost při přecházení dosti rušné silnice (spojka mezi Frýdkem-Místkem, Vratimovem a Ostravou). K relaxaci žáků slouží herní prvky na chodbách, venku zrekonstruovaná školní zahrada s pískovištěm, stoly na stolní tenis, plochou na basketbal a altánem. ZŠ řádně vede povinnou dokumentaci dle školského zákona. Školní vzdělávací program (dále „ŠVP“) je zpracován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a je společně se školním řádem umístěn na veřejně přístupném místě. Personální zajištění vzdělávání v **MŠ** je v plně souladu se zákonnými požadavky na odbornost pedagogů. Šest kvalifikovaných učitelek je zkušených a zodpovědných, v době inspekce prokazovaly empatický a profesionální přístup k dětem. Všechny jsou aktivní v přístupu ke svému profesnímu rozvoji – navštěvují odborné semináře, vyhledávají nové informace a komunikují s pedagogy jiných mateřských škol. Poznatky aplikují do své praxe a přispívají tak k inovování svých pedagogických strategií. Řízením MŠ je ředitelkou školy pověřena vedoucí učitelka, která se také intenzivně vzdělává, a to i v oblastech týkajících se řízení organizace. Jejich vzájemná komunikace je funkční a vstřícná. Způsob řízení je iniciativní a vede k rozvoji MŠ, inovacím v pedagogickém procesu a kvalitním interpersonálním vztahům. Podmínky MŠ k realizaci vzdělávacího programu mají výbornou úroveň. Je zřejmé, že se škola cíleně věnovala jejich zlepšování a svědčí o vynikající součinnosti školy se zřizovatelem. V oblasti materiálního rozvoje došlo v letech 2009 - 2014 k úplné modernizaci objektu (rekonstrukce budovy a její rozšíření) včetně modernizace vnitřního zařízení. MŠ je vybavena dostatkem současných a podnětných učebních pomůcek, hraček a spotřebního materiálu, které jsou účelně využívány při vzdělávání. K jejich pořizování docházelo promyšleně v souladu se záměry ŠVP. Zahrada, je vybavena novými a bezpečnými herními prvky, je zde zázemí k realizaci environmentální výchovy. Vstupy do

tříd jsou řádně zabezpečeny elektronickým uzavíráním dveří s kamerami. V MŠ je zodpovědně udržována čistota prostředí, které má také vysokou estetickou úroveň vznikající s využitím dětských prací a výsledků třídních projektů. MŠ řádně vede povinnou dokumentaci dle školského zákona. ŠVP je zpracován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a je společně se školním řádem umístěn v každé třídě na veřejně přístupném místě. Vzdělávání ve ŠD je personálně zajištěno třemi plně odborně kvalifikovanými vychovatelkami. Ke své činnosti školní družina využívá tři místnosti (dvě herny a kmenovou učebnu) a jsou jí k dispozici všechny další součásti školy (např. školní zahrada a hřiště). Žáci mají k dispozici dostatek kvalitních pomůcek a her. Vybavení nábytkem, didaktickou a výpočetní technikou a pomůckami je na velmi dobré úrovni. Ve ŠD je realizován ŠVP, jehož obsah je v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Součástí inspekční činnosti bylo posouzení zajištění **bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků** při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. V době inspekční činnosti byly prostory přístupné dětem a žákům bezpečné. Proti vniknutí a pohybu cizích osob do budov je škola technicky zabezpečena. Pravidla bezpečnosti, ochrany zdraví a požární prevence jsou součástí školních řádů a vnitřních směrnic. Poučení žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví byla zahrnuta do průběhu vzdělávání. Děti byly v průběhu vzdělávání pravidelně a přiměřeně jejich věku poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví. V rámci vzdělávání probíhá výuka dopravní výchovy, žáci se učí zásadám bezpečného chování na silnici. Škola realizuje praktické nácviky činností při mimořádných událostech. Evidenci úrazů vede škola v knize úrazů v souladu s právním předpisem. **Finanční předpoklady školy** byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů a zdrojů financování v roce 2015. Škola v roce 2015 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, finančními prostředky z rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“), dotací na provoz z rozpočtu zřizovatele, ostatními účelovými dotacemi a ostatními zdroji (úplata ve školní družině, stravné, výnosy z doplňkové činnosti, aj.). Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity v souladu s ŠVP a s účelem, na který byly poskytnuty. Z rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT škola obdržela v roce 2015 finanční prostředky na zvýšení platů a odměn zaměstnanců školy. Z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost škola získala v roce 2015 finanční prostředky na realizaci projektu „Výzva 51“ (Chytří pomocníci ve výuce aneb využíváme ICT jednoduše a kreativně), projektu „Výzva 56“ (Čtenářské dílny jako prostředek ke zkvalitnění čtenářství a čtenářské gramotnosti, Zahraniční jazykově-vzdělávací pobyt pro žáky a Zahraniční jazykový kurz pro pedagogy). Dále byly poskytnuty finanční prostředky (podpora ze Státního fondu životního prostředí České republiky), určené na akci „Příroda okolo nás“. Škola spravuje majetek zřizovatele, který jí byl předán k vlastnímu hospodářskému využití. V roce 2015 byly běžná údržba, opravy parket, pokládky koberců a odpisy budov hrazeny z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem na provoz. Účelové finanční dary sponzorské byly využity pro účely rozvoje vzdělávání a na projekt „Ve zdraví je síla“. Součástí školy je **školní jídelna**, která zajišťuje školní stravování pro děti mateřské školy a žáky základní školy. Pestrost a skladba podávané stravy se odvíjí od plnění výživových norem. Pitný režim u dětí v MŠ je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve škole a u žáků v průběhu výdeje jídel. Škola zabezpečuje individuální stravování a stravování se specifickými požadavky na stravování. V oblasti výživy a zdraví je výuka v souladu s praxí ve školní jídelně. Školní jídelna je zapojena do projektu „Zdravá školní jídelna“. Cílem projektu je pomocí nastavených kritérií docílit u strávníků snížení příjmu cukrů, tuků a soli, naopak zvýšení příjmu ovoce a zeleniny. Součástí projektu je také spolupráce se školou, družinou a rodiči formou různých besed na téma „Zdravé stravování“. Pro zlepšení stravovacích návyků u žáků je škola zapojena do projektu „Ovoce do škol“. Problematika

zdraví a zdravotního životního stylu je probírána v hodinách prvouky a přírodovědy, promítá se také do dalších předmětů. Běžná výuka je doplněna přednáškami a besedami.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají v ZŠ očekávanou úroveň.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají v MŠ výbornou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky v ZŠ odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Učební plány platného ŠVP škola naplňuje se zřetelem k záměru všestranného rozvoje jejich osobnosti a získávání praktických dovedností a klíčových kompetencí. Disponibilní hodiny využila k posílení hodinové dotace Českého jazyka, Matematiky, Tělesné výchovy a předmětů vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Základní škola i mateřská škola se zaměřují na pohybové aktivity dětí a žáků během celého školního roku. Děti již od mateřské školy pravidelně navštěvují výuku plavání a týdenní kurzy lyžování. Žáci mohou navštěvovat odpolední volnočasové aktivity domu dětí a mládeže - badminton, sportovní hry, tanec, florbal a další. Cílem je vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Nabídku využívají všichni žáci školy. Výuka a další aktivity (návštěvy a organizace kulturních akcí, zapojení do projektů, sportovní akce, besedy aj.) podporují rozvoj kompetencí k učení a osvojení sociálních dovedností. Všichni žáci jsou zapojeni do třídních a celoškolních projektů, např. Sněhuláci pro Afriku, Veselé zoubky, Do lesa s lesníkem, Ve zdraví je síla, Malování s Borkem, Beseda se spisovatelem, Pasování na čtenáře, Zvyšování kvality znalostí anglického jazyka žáků ZŠ Řepiště apod. Nepovinným předmětem je náboženství. Součástí hospitační činnosti byla i návštěva projektového vyučování „Prima pokusy“, které proběhlo ve čtvrtých a pátých ročnících ve spolupráci s externí firmou. Bylo zaměřené na pokusy s vejci. Inspekční hospitace proběhly u všech přítomných učitelek v různých předmětech. Sledovaná výuka byla vždy velmi dobře připravená. V jednotlivých hodinách převažovala frontální výuka střídaná společnou, skupinovou a samostatnou prací. Učitelky zařazovaly motivační aktivity směřující k dosažení stanoveného cíle. Účelně využívaly učební pomůcky a různé podpůrné materiály, především při procvičování učiva. Vyučující dbali na přesné vyjadřování žáků, logické myšlení i na obsahovou správnost. Výuka byla propojená s životními situacemi. Učitelky poskytovaly všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky a průběžně je hodnotily. Dílčí pokroky žáků podporovaly kladným slovním zhodnocením, pochvalou a průběžnou motivací. Zohledňovaly možnosti a potřeby žáků se SVP a individuálně s nimi pracovaly (v některých hodinách velmi zdařile individuálně pomáhaly jednomu, či více žákům při nastalých potížích). Běžná je poradenská činnost, konzultace, zajišťování dostupných pomůcek, reedukační péče diagnostikovaným žákům, přítomnost asistenta pedagoga ve výuce. Učitelky zdařile uplatňovaly mezipředmětové vztahy. V hodinách převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Žáci většinou dokázali samostatně vyhledávat informace a následně je aplikovat při plnění zadaného úkolu, pracovali s výpočetní technikou. Učitelky funkčně využívaly interaktivní tabule a dataprojektory. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku a získaným znalostem a dovednostem. Občanské vzdělávání je velmi vhodně zařazeno do výchovně vzdělávacího procesu i do života školy. Není vyučováno formou samostatného předmětu. Je systematicky a účelně zahrnuto jako průřezové téma do výstupů ŠVP i učiva jednotlivých vybraných předmětů ve všech ročnících. Témata občanského vzdělávání jsou zvolena vzhledem k věku i schopnostem žáků. Jsou využívány vhodné metody výuky, jako je práce s textem, rozhovor, diskuze, řešení problémových úloh, beseda. K výuce mají pedagogové učebnice, vlastní materiály, informace z internetu, učitelky projevíli zájem o další vzdělávání pedagogů v této oblasti. Inspekce posuzovala průběh vzdělávání ve všech třídách

MŠ a sledovala návaznost vzdělávací nabídky v dokumentech školy. Pedagogové pracovali podle třídních vzdělávacích programů, kterými naplňovali záměry ŠVP. Uplatňovali integrované pojetí vzdělávání začleňováním vzdělávacích oblastí podle RVP. Využívali široké spektrum výchovně-vzdělávacích strategií, které svědčily o promyšleném postupu, kreativní programové nabídce zohledňující vývojové předpoklady dětí a výukové cíle. Průběh vzdělávání se vyznačoval přehlednou a pro děti srozumitelnou organizační strukturou. Vyvážený byl poměr řízených a spontánních činností s využitím široké nabídky učebních pomůcek. Řízené aktivity byly četné a probíhaly v různých organizačních formách podle účelu vzdělávacího záměru. Bylo zřejmé, že byla cíleně posílena skupinová a individuální organizační forma podporující spolupráci dětí a jejich osobní rozvoj. Vzdělávací obsah byl pro děti zajímavý, vedl je k soustředění a rozvíjel rovnoměrně jejich vědomosti, dovednosti a postoje. U předškolních dětí (3. třída) byly cílenou součástí vzdělávání aktivity zaměřené na jejich úspěšný přechod do 1. třídy. Učitelky metodicky vytvářely u dětí základy dílčích gramotností (např. čtenářská, matematická, přírodovědná apod.), podporovaly jejich grafomotorický rozvoj a komunikační dovednosti, schopnost soustředit se a dokončit zadané úkoly, dodržovat pravidla při spolupráci. Vedly děti k cílenému pohybovému rozvoji, který byl každodenní součástí vzdělávací nabídky, samozřejmostí bylo vytváření podmínek pro spontánní pohybové aktivity. V průběhu vzdělávání poskytovaly učitelky dětem pozitivním způsobem individuální zpětnou vazbu k výsledkům jejich činnosti. Cílená podpora dětí v oblasti sebeobsluhy, hygieny i v průběhu vzdělávání vedla k rozvoji jejich samostatnosti a ke vzniku sociálních dovedností potřebných pro uplatnění v kolektivu. MŠ přistupovala citlivě k dětem s různou potřebou odpočinku tím, že jim nabízela i klidové činnosti mimo lehátko v případě nižší potřeby spánku. Pobyt venku byl běžnou součástí každodenní organizace dne a programově prolínal se vzdělávací nabídkou realizovanou ve třídě. Zvláštní pozornost věnovala MŠ logopedické prevenci. V pravidelné spolupráci s klinikou logopedkou jedna z učitelek cíleně provádí s dětmi cvičení podporující správnou výslovnost dětí. Část dětí se také učila hrát na flétnu v rámci kroužku vedeného učitelkou MŠ, která má odborné dovednosti v této oblasti. MŠ dle dokumentace zprostředkovávala a organizovala dětem různé aktivity v součinnosti s partnerskými organizacemi, které koordinovala s aktuální vzdělávací nabídkou. Podporovala tím učení formou reálného prožitku a zapojovala děti do společenského života. Ve sportovní oblasti to byly zejména plavecké a lyžařské kurzy, využívali tělocvičnu ZŠ. MŠ pravidelně pořádala různé besedy a výukové programy (např. muzikoterapie, experimentování formou pokusů, programy zaměřené na zdravou výživu a životní styl, environmentální výukové programy, dopravní a bezpečnostní témata s policií, knihovna apod.). Pozitivem bylo, že řady těchto akcí se účastnili i rodiče. Mnoho akcí pořádala MŠ také v součinnosti se ZŠ. Dokladuje tím vzájemnou sounáležitost a dobrou spolupráci. Vynikající vztahy s obcí podporovala společenská angažovanost školy v podobě různých vystoupení dětí na veřejnosti. Činnost **školní družiny** vychází z koncepce respektování individuálních potřeb a možností žáků. Snahou pedagogů je vytvoření optimálních podmínek k rozvoji osobnosti každého žáka. Režim ŠD je rozdělen na jednotlivé činnosti, především odpočinkové, rekreační, zájmové činnosti a plnění školních povinností. Mimo pravidelnou činnost ŠD organizuje také příležitostné akce (výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce). V rámci inspekční činnosti byly sledovány odpolední aktivity. Při sledované činnosti převládala přátelská atmosféra se vzájemnou důvěrou, aktivity žákům vychovatelky organizovaly. Střídal se pohybové činnosti a hraní společenských her. Všechny tři oddělení ŠD spolupracují na společných aktivitách (např. při sledované činnosti napříč odděleními nacvičovali divadelní představení). Školní družina nabízí aktivity posilující sebepojetí i sebevědomí žáků, motivující k zájmovému vzdělávání a dosahování úspěchu ve vzdělávání. Proces řízení je promyšlený a stabilizovaný.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům v ZŠ má očekávanou úroveň.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům v MŠ má výbornou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Základní škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce i dalších činnostech na webových stránkách na akcích pro veřejnost (Rozsvícení vánočního stromu, Den Země, Vítání občánků, úklid veřejného prostranství), na třídních schůzkách a individuálních konzultacích s učiteli. Nabízí žákům rozličné aktivity, které obohacují vzdělávací nabídku (lyžařský a plavecký kurz, škola v přírodě, kulturní a divadelní akce, besedy a výstavy v knihovně, besedy a praktické ukázky s hasiči a červeným křížem, apod.). Výuka a realizované aktivity výrazně podporují rozvoj funkčních gramotností s důrazem na klíčové životní kompetence žáků. Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků a výsledcích vzdělávání prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Jedná se hlavně o ústní zkoušení, písemné práce a testy vytvořené školou, krátkodobé a dlouhodobé projekty, pozorování a rozhovory. Výsledky písemných prací vyučující prezentují v rámci pedagogických rad a stanovují další postup omezující neúspěšnost žáků. O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím elektronických žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách a při osobních setkáních ve škole. V loňském školním roce z celkového počtu 99 žáků prospělo s vyznamenáním 89 žáků a 10 prospělo. Žáci se úspěšně zapojují do celé řady soutěží a projektů, které rozvíjejí jejich schopnost kreativity, samostatnosti a komunikačních a sociálních dovedností (Klokánek, Cvrček, přírodovědné a sportovní soutěže). Prezentovali se na přehlídce školních divadelních souborů v Sedlišťích. Získali první místo ve vědomostní soutěži Křížem krázem Slezskou bránou 2015. Bez problémů zvládají přechod z prvního na druhý stupeň základní školy v Lískovci nebo Vratimově. Škola sleduje jejich úspěšnost v dalším studiu a pravidelně se s nimi setkává na akcích, které ve spolupráci se zákonnými zástupci pořádá. Při celoplošné generální zkoušce v roce 2013 dosáhl 5. ročník nadprůměrných výsledků. Podíl testovaných žáků školy, kteří v testu dosáhli průměrnou úspěšnost 81 – 100 %, byl v matematice v ČR 1,0 %, v Moravskoslezském kraji (dále „MSK“) 9,4 %, v ZŠ Řepiště 61,5 %; v českém jazyce v ČR 13,1 %, v MSK 23,6 %, v ZŠ Řepiště 90,9 % a v anglickém jazyce dosáhli dokonce 100 %. Ve výběrovém šetření v roce 2014 byl testován 4. ročník v oblasti Člověk a jeho svět a podíl testovaných žáků školy, kteří v testu dosáhli průměrnou úspěšnost 81 – 100 %, byl v ČR 24,7 %, v MSK 14,7 % a v ZŠ Řepiště dosáhli 76,47 %. **Mateřská škola** realizuje systém systematického zjišťování úrovně dětí, kterou písemně formuluje s využitím stanovených indikátorů, zaznamenává pokroky dětí v jednotlivých letech, vyhodnocuje práce dětí (např. pracovní listy a výkresy). Zjišťované výsledky využívá při individuální práci s dětmi, případně při komunikaci s rodiči v případě zjištěných problémů. Náročnost vzdělávací nabídky je nastavena tak, že zohledňuje nejen individuální předpoklady dětí, ale také věkovou specifikou jednotlivých tříd. Výsledky, kterých děti dosahovaly, odpovídaly očekávaným výstupům podle rámcového vzdělávacího programu a učitelky k těmto cílům cíleně vztahovaly vzdělávací nabídku. MŠ spolupracuje se ZŠ v ověřování, zda příprava dětí na přechod do dalšího vzdělávacího stupně byla úspěšná. Většina z dětí přechází do ZŠ v Řepišti a z vyjádření ředitelky vyplynulo, že činnost MŠ vede k požadované úrovni kompetencí dětí. MŠ prezentuje výsledky dětí ve svém prostředí. Vytváří tak i výzdobu tříd, ale také dokumentuje rodičům výsledky vzniklé z realizovaného programu. Kvalitně zpracované webové stránky včetně informačních tabulí poskytují informace rodičům o činnosti MŠ a zapojení dětí do programu.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům v ZŠ mají výbornou úroveň.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům v MŠ mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Podmínky, ve kterých MŠ realizuje vzdělávání, jsou na výborné úrovni a jsou výsledkem aktivního přístupu MŠ a zřizovatele k jejich rozvoji.*
- *Kvalitní vzdělávání v MŠ podporované účinnou přípravou pedagogů vede k dobrým vzdělávacím výsledkům a příznivému klimatu ve třídách.*
- *Základní škola je spojena s mateřskou školou nejen organizačně, ale celou koncepcí vzdělávacího procesu.*
- *Nadprůměrné výsledky ve vzdělávání v ZŠ jsou výsledkem aktivního přístupu pedagogů ke svému profesnímu rozvoji – navštěvují odborné semináře, vyhledávají nové informace. Poznatky aplikují do své praxe a přispívají tak k inovování svých pedagogických strategií.*
- *Úspěšné zapojení do projektové činnosti.*
- *Vedení školy každodenním osobním kontaktem s žáky, pedagogy a zákonnými zástupci vytváří zdravé klima školy.*
- *Aktivní spolupráce s řadou partnerů obohacuje vzdělávací proces.*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *Ve spolupráci se zřizovatelem najít řešení, jak zvýšit bezpečnost žáků při přecházení silnice na výuku tělesné výchovy.*

Hodnocení vývoje

- *Od poslední inspekční činnosti v roce 2010 se výrazně zlepšily materiální podmínky pro předškolní vzdělávání. V roce 2014 byla uvedena do provozu přístavba nové třídy MŠ a vybudována zahrada se zaměřením na ekologickou výchovu.*
- *Základní škola realizovala rekonstrukci školní zahrady, nainstalovala herní prvky a vystavěla tzv. zelenou učebnu.*
- *Od září 2014 jsou uvedeny do provozu nové webové stránky s virtuální prohlídkou ZŠ a MŠ.*
- *V průběhu roku 2014 škola přešla na elektronický systém hodnocení žáků s využitím programu iŠkola.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Řepiště, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace ze dne 10. října 2002 včetně dodatků č. 1 – 4
2. Jmenování ředitelky školy ze dne 26. 6. 2008
3. Potvrzení ve funkci ředitelky školy na dobu určitou 6 let ze dne 7. 8. 2013

4. Elektronický výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. 2. 2016
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „S vědomostmi za poznáním“ č.j. 160/2010/PI platný od 1. 9. 2010 včetně příloh (Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, Etická výchova, Standardy JČ, JA, M, Dopravní výchova, Ochrana člověka, Zdraví, Obrana vlasti, Finanční gramotnost + Standardy, Změny k 1. 9. 2013)
6. Školní vzdělávací program školní družiny „Jste tu spolu všichni rádi, vždyť jsme přeci kamarádi“ č.j. 161/2010/PI platný od 1. 9. 2010 včetně přílohy č. 1 – motivační hra „Objevování Zvídálkova“ a dodatků č. 1 - 4
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014 ze dne 31. 8. 2014
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015 ze dne 15. 9. 2015
9. Organizační řád školy: Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2009 včetně dodatků č. 1 – 3
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2015/2016 (ZŠ)
11. Plány práce jednotlivých pedagogických pracovníků školní rok 2015/2016 (ZŠ)
12. Rozvrh hodin jednotlivých tříd k termínu inspekční činnosti (ZŠ)
13. Elektronické třídní knihy všech tříd k termínu inspekční činnosti
14. Školní matrika základní školy ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
15. Plán DVPP 2014/2015 a Dlouhodobý plán DVPP platný od 1. 9. 2014 (ZŠ)
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy a školní družiny – doklady o dosaženém vzdělání, doklady o účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
17. Organizační řád školy platný od 25. 8. 2009
18. Organizační řád školy: Školní řád platný od 3. 10. 2014
19. Prohlášení všech zaměstnanců příspěvkové organizace, že se seznámili se školním řádem, klasifikačním řádem (data, kdy se seznámili)
20. Poučení žáků třídy o bezpečnosti ve škole a na školních akcích (poučení se školním řádem, podpisy všech žáků)
21. Zápisy z pedagogických rad v ZŠ ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016
22. Rozhodnutí o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání od školního roku 2016/2017 (16 dětí)
23. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2016 – 2019 ze dne 8. 3. 2016
24. Dokumentace k výchovnému poradenství (IVP, reedukační péče) ZŠ
25. Školní preventivní strategie 2012 – 2017 (ZŠ)
26. Minimální preventivní program pro školní rok 2015/2016 (ZŠ)
27. Dokumentace školní družiny (příhlášky, plán práce, režim a chování žáků ve ŠD, pracovní řád školní družiny, pravidla bezpečnosti, třídní knihy ŠD) vedená ve školním roce 2015/2016, stav k termínu inspekční činnosti
28. Školní vzdělávací program mateřské školy s názvem „Ve zdraví je síla“, platný od 1. 11. 2011, č.j.: 258/2011/PL

29. Školní řád mateřské školy, účinnost od 1. 2. 2016, včetně podpisů všech zaměstnanců dokladujících seznámení se školním řádem
30. Provozní řád mateřské školy, platný od 1. 1. 2010
31. Kritéria přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, čj.: 2015/10 účinnost od 12. 2. 2015 pro školní rok 2015/2016
32. Školní matrika mateřské školy ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
33. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání, doklady o účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
34. Plán kontrolní činnosti MŠ, hospitační záznamy - školní rok 2014/2015, 2015/2016
35. Služby učitelek – školní rok 2015/2016 (MŠ)
36. Třídní vzdělávací programy všech tříd, školní rok 2014/2015, 2015/2016 (MŠ)
37. Třídní knihy všech tříd, školní rok 2014/2015, 2015/2016 (MŠ)
38. Zápisy z pedagogických rad v mateřské škole, školní rok 2014/2015, 2015/2016
39. Pedagogická diagnostika – orientační poznámky o rozvoji a učení dítěte, výsledky dětí – pracovní listy, výkresy (MŠ)
40. Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni 31. 12. 2015 tisk 29. 1. 2016
41. Výkaz zisku a ztráty období 12/2015 sestavený k 31. 12. 2015 tisk 29. 1. 2016
42. Kniha účetnictví 12/2015 tisk 29. 1. 2016
43. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2015 ze dne 13. 1. 2016
44. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2015 čj. MSK 130590/2015 ze dne 23. 10. 2015
45. Poskytnutí dotace z rozvojového programu „Zvýšení odměňování pracovníků regionálního školství“ v roce 2015 čj. MSK 142497/2015 ze dne 16. 11. 2015
46. Poskytnutí dotace z rozvojového programu „Zvýšení platů pracovníků regionálního školství“ v roce 2015 čj. MSK 19027/2015 ze dne 9. 2. 2015
47. Smlouva č. 00891562 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky (podpora na akci „Příroda okolo nás“)
48. Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (název projektu „Výzva 51,“) ze dne 1. 9. 2014
49. Smlouva na veřejnou zakázku s názvem „Zahraniční jazykově-vzdělávací pobyt pro žáky, zahraniční jazykové kurzy pro pedagogy (název projektu „Výzva 56“) ze dne 25. 8. 2015
50. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 834/56/7.1.1/2015, vydané pro rok realizace projektu 2015, Č.j. MŠMT-15905/2015
51. Darovací smlouvy platné v roce 2015
52. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků k termínu inspekční činnosti
53. Knihy úrazů vedeny ve školním roce 2015/2016

54. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2015 ze dne 2. 11. 2015 včetně podkladů pro vypracování

55. Dokumentace a doklady školní jídelny za období říjen až prosinec 2015 a leden 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka

Mgr. Irena Křiváková v. r.

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka

Mgr. Ing. Martina Colledani v. r.

Mgr. Jarmila Španihelová, školní inspektorka

Mgr. Jarmila Španihelová v. r.

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

Ing. Pavel Hon v. r.

V Novém Jičíně 24. 3. 2016

Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Martina Bastová, ředitelka školy

Mgr. Martina Bastová v. r.

V Řepištích 31. 3. 2016