



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-1544/16-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola, Praha 9 - Kbely, Albrechtická 732</b>
Sídlo	<b>Albrechtická 732, 197 00 Praha 9 - Kbely</b>
E-mail právnické osoby	<b>info@skola-kbely.cz</b>
IČ	<b>61384780</b>
Identifikátor	<b>600040445</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Tomáš Hušek</b>
Zřizovatel	<b>Městská část Praha 19</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Albrechtická 732, 197 00 Praha 9 - Kbely</b>
Termín inspekční činnosti	<b>9. 5. 2016 – 12. 5. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2015/2016 podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona (vzdělávání nadaných, talentovaných a mimořádně nadaných žáků; spolupráce základních škol s orgány sociálně-právní ochrany dětí).

## Charakteristika

Právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále „škola“ nebo „ZŠ“), školní družiny (dále ŠD“) a školní jídelny v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 641 žáků v 26 třídách, kapacita tak byla využita z 61 %. Škola je jedinou základní školou v městské části. V souvislosti s demografickým vývojem v regionu a narůstajícím počtem spádových žáků škola rozšířila svou kapacitu architektonicky velkorysou moderní přístavbou, realizovanou ve spolupráci se zřizovatelem a Magistrátem hlavního města Prahy. Vzdělávání uskutečňované podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP“) zajišťovalo k termínu inspekce včetně vychovatelek ŠD celkem 37 pedagogických pracovníků. Škola věnuje zvýšenou péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „žáci se SVP“), které integruje v běžných třídách. V aktuálním školním roce to bylo téměř 20 % z celkového počtu žáků. Škola vychází vstříc zájmu rodičů o alternativní způsoby výuky a kromě tradičního nabízí vzdělávání s prvky programu „Začít spolu“, který klade důraz na individuální přístup k žákům. V aktuálním školním roce se takto vyučovalo vždy v jedné ze čtyř paralelních tříd v 1. a 2. ročníku. Účinnost vzdělávání podporuje systematické zapojování školy do školních akcí, projektů a adaptační výjezdy.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy (dále „ředitel“) je ve funkci od školního roku 2013/2014. V procesu řízení vychází ze zřetelně formulované koncepce strategického rozvoje školy. Uplatňované kroky reflektující nárůst počtu žáků jsou systémové a koncepční. Vytvořil funkční organizační strukturu školy, ustavil ročníkové a oborové komise a jejich vedoucí. Účinnost řízení podporuje účelným delegováním části konkrétních pravomocí na tři zástupce a další pracovníky, využívá širší vedení školy. O naplňování koncepčních záměrů svědčí postupná konsolidace pedagogického sboru, zlepšování materiálních podmínek vzdělávání a rozšiřování spolupráce se strategickými partnery školy. Je vytvářen prostor pro otevřenou komunikaci se žáky (znovuzřízen byl školní parlament) a zákonnými zástupci. Součástí řízení je fungující systém vnitřního přenosu informací umožňující konstruktivní komunikaci mezi pedagogy a vedením školy, podporována je spolupráce mezi učiteli. Jako poradní orgán ředitel využívá pedagogickou radu, jejímž prostřednictvím mají pedagogové možnost participovat na rozvoji školy.

Úroveň kvality vzdělávání je sledována systematickou hospitační a kontrolní činností zaměřenou na konkrétní oblasti, zejména na naplňování ŠVP a kvalitu vzdělávacího procesu. Učitelům je poskytována zpětná vazba vedením školy, vedoucími metodických orgánů i formou vzájemných hospitací. Z rozborů hodin a záznamů z hospitací vyplývají návrhy na zlepšení efektivity výuky a odstranění nedostatků. K účinnosti kontroly v oblasti řízení zaměstnanců přispívá uplatňovaný systém hodnocení a sebehodnocení pedagogů. Dílčí nedostatky byly zjištěny ve vedení povinné dokumentace ZŠ: ve školní matrice nebyly k termínu inspekce uvedeny údaje o zdravotním znevýhodnění žáků se SVP, ve školním řádu chyběla pravidla pro udělování výchovných opatření (pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek).

Vedení školy usiluje o zajištění optimálních personálních podmínek, získání kvalitních kvalifikovaných pedagogů a jejich začlenění do sboru. K tomu přispívá metodická podpora vedoucích komisí a vedení. Postupně se daří stabilizovat věkově vyvážený pedagogický sbor. Odbornou kvalifikaci k termínu inspekce splňovalo 78 % pedagogických pracovníků. Personální rizika související s neúplnou kvalifikovaností 10 pedagogických pracovníků jsou

odstraňována: 9 pedagogů si požadované vzdělání doplňuje příslušným studiem, jednomu vyučujícímu ředitel stanovil přímou pedagogickou činnost v nezbytném rozsahu a doložil, že podniká kroky pro získání kvalifikovaného pedagoga.

Vedení školy systematicky podporuje a organizuje profesní rozvoj pedagogického sboru. Soustřeďuje se při tom na témata vycházející z potřeb školy a realizace ŠVP. Vytváří podmínky pro studium k získávání odborné kvalifikace učitelů, kteří nesplňují podmínky požadované právními předpisy. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se pedagogové účastní řady školení, seminářů a kurzů. O obsahu absolvovaných vzdělávacích akcí předávají informace ostatním vyučujícím prostřednictvím metodických orgánů či při poradách. Svou kvalifikovanost si jednotliví učitelé upevňují také formou samostudia ve školou doporučených oblastech, zohledňujících reálně nastavený plán DVPP.

Ředitel v souladu s koncepcí rozvoje školy a ve spolupráci se zřizovatelem zajišťuje dobrý stav materiálních podmínek vzdělávání. Od minulé inspekční činnosti škola výrazně zkvalitnila a rozšířila prostory pro výuku užíváním přístavby. Zde jsou využívány moderní učebny disponující prostorem pro relaxaci a komunikační aktivity, efektivně využívaným ve výuce. Učebny jsou pečlivě udržované, účelně vybavené (včetně dataprojektorů s možností připojení na internet), k vnitřní výzdobě jsou vhodně využity žákovské práce i didaktické materiály. Do všech učeben byly pořízeny výškově nastavitelné lavice a židle. K dispozici jsou odborné učebny pro výuku přírodovědných a humanitních předmětů, včetně žákovské knihovny a školních dílen. K rozvoji tělesné zdatnosti a ke sportovním aktivitám žáci využívají prostornou tělocvičnou, gymnastický sál a venkovní víceúčelové hřiště. Vedení školy usiluje o udržení dobrého technického stavu školy, průběžnou obnovu a zkvalitňování materiálního zázemí.

Škola hospodaří zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu. Další finanční prostředky byly poskytnuty z rozvojových programů ministerstva školství. Významnou podporou pro školu ve sledovaném období byla poskytnutá finanční částka od zřizovatele na provoz školy a na integraci žáků. Tyto finanční prostředky byly doplňovány z vedlejší činnosti školy (pronájem prostor, sběr papíru) a příjmy za školní družinu a školní stravování. Škola ve sledovaném období obdržela sponzorské dary od Spolku rodičů a přátel školy (dále „SRPS“) na financování výletů, odměn žáků, pomůcky aj. Celkový objem finančních prostředků postačoval k zajištění plynulého chodu školy a k realizaci ŠVP.

***Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Kvalita výuky na prvním stupni dosahovala převážně dobré úrovně. Vyučujícím se dařilo plnit vzdělávací cíle hodiny, výuka byla pro žáky přínosná. Hodiny byly dostatečně promyšlené a pečlivě připravené, měly logickou strukturu. Rovnoměrně a účelně byla zastoupena individuální práce žáků, spolupráce ve skupinách a společná frontální činnost celé třídy. Učitelky volily pestré formy a metody výuky, střídání činností, zařazovaly soutěživé a hravé prvky, vytvářely dostatek prostoru pro iniciativu a aktivitu žáků. Tempo hodin bylo přiměřené, vhodně byl podporován rozvoj komunikativních kompetencí. Ve většině hodin se dařilo žáky aktivizovat, byl zřejmý jejich zájem o výuku, podpořený vhodnou motivací a povzbudivým hodnocením. Žáci dosahovali dobrých výsledků a prokazovali dobré znalosti, byli ukázněni, aktivní. Zřejmé byly zažité správné pracovní návyky, které u žáků učitelky kontinuálně upevňovaly.

Velmi zdařilé byly hospitované hodiny v 1. ročníku a navštívená hodina alternativní výuky, v nichž se dařilo uplatňovat všechny výše uvedené aspekty v plné míře. Přínosnost těchto hodin pro žáky spočívala zejména v rozvoji jejich samostatného myšlení a v podněcování zvědavosti a chuti učit se.

Obsah vzdělávání alternativní výuky na prvním stupni je stejný jako v paralelních třídách (je plněn stejný vzdělávací program), odlišnosti spočívají zejména v organizaci a metodách výuky s důrazem kladeným na komunikativnost a utváření sociálních kompetencí a v systematickém hodnocení vzdělávacích výsledků žáků.

Dílejší nedostatky se projeví u vyučujících studujících k doplnění kvalifikace v nedostatečné propracovanosti hodiny a v užití vyučovacích metod. Část výuky nebyla vzhledem k cílům efektivně zorganizována, a některé didaktické postupy nebyly vzhledem k schopnostem žáků zvoleny účelně, učební látka nebyla dostatečně srozumitelně vysvětlena.

Prohlídkou vzorku školních a pracovních sešitů žáků byla zaznamenána méně častá kontrola a neopravování žakovských chyb některými vyučujícími. Žákům tak není dostatečně poskytována potřebná zpětná vazba o úspěšnosti a správnosti jejich práce, opomíjen je tím i výchovný aspekt.

Ve sledovaných hodinách matematiky a přírodovědných předmětů na druhém stupni panovala většinou příjemná pracovní atmosféra. V úvodu vyučovacích hodin byl vhodně stanoven vzdělávací cíl, se kterým bylo účelně pracováno. Žáci si s účinnou podporou vyučujících prohlubovali logické myšlení i prostorovou představivost. Převažovala frontální výuka spojená se samostatnou prací nebo skupinovým vyučováním. V části hodin byly do výuky účelným způsobem zapojeny názorně demonstrační a dovednostně praktické metody. V některých případech bylo vyučování efektivně obohaceno využitím prostředků informačních a komunikačních technologií. Učitelé využívali propojení probírané učební látky s učivem předcházejících hodin a se znalostmi z praktického života.

Také v průběhu hodin společenských věd na druhém stupni převládala frontální výuka, její využití bylo účelné. Občasné zařazení skupinové práce nesplňovalo očekávaný záměr a nevedlo k účinné kooperaci žáků. Tam, kde to obsah učiva vyžadoval, poskytovali vyučující žákům individuální podporu. Pro komplexnější pochopení učební látky byly vhodně zařazeny mezipředmětové vztahy. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a srozumitelné. Většina hospitovaných hodin však postrádala ve svém úvodu stanovení vzdělávacího cíle, v závěru vyučující nevytvořili prostor pro sebereflexi žáků, nezhodnotili jejich práci a splnění stanoveného cíle, čímž žákům neposkytli odpovídající zpětnou vazbu.

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola systematicky zjišťuje, analyzuje a porovnává výsledky vzdělávání. Pedagogové o nich jednájí v metodických a předmětových komisích a na pedagogických radách. Ve vybraných vyučovacích předmětech jsou žákům zadávány pravidelné čtvrtletní, pololetní a srovnávací testy. Škola využívá také externí evaluační nástroje, na základě analýzy jejich výsledků přijímá následná opatření ke zlepšení výuky, např. v zaměření DVPP. O účinnosti výchovně vzdělávacího procesu svědčí fakt, že ve školním roce 2014/2015 dosáhla většina žáků (téměř 77 %) stupně hodnocení prospěl s vyznamenáním. Nikdo z žáků nebyl hodnocen stupněm nedostatečný.

Ke zlepšení adaptace na školní prostředí přispívá úzká spolupráce s mateřskými školami, adaptační návštěvy předškolních dětí i jejich zákonných zástupců a motivační hodnocení v prvním ročníku. Nadstandardním krokem v této oblasti je vytváření třídních kolektivů na základě osobních a přátelských vazeb mezi přijatými žáky. Plynulý přechod na druhý stupeň pomáhá zajistit úzká spolupráce mezi učiteli pátých a šestých tříd, a také adaptační kurz. Efektivnost výchovně vzdělávacího procesu dokládá převaha pochval nad opatřeními k posílení kázně.

Poradenské služby školy zajišťované prostřednictvím jsou efektivně nastaveny, poskytovaná podpora je účinná. Poradenský tým koordinuje přístup ke vzdělávání žáků se SVP a mimořádně nadaných a informuje ostatní učitele o jejich potřebách. Žákům s potřebou podpurných opatření a žákům prospěchově neúspěšným je poskytována individuální či skupinová péče různými formami (reedukační kroužky, doučování, konzultační pomoc), přínosná je činnost externího psychologa, docházejícího do ZŠ. Pro žáky se SVP škola vytváří individuální vzdělávací plány, účinnost postupů systematicky sleduje, projednává a vyhodnocuje. Učitelé intenzivně spolupracují s rodinami integrovaných žáků, zohledňují doporučení poradenských zařízení, ve výuce aplikují individuální přístup a podpurná opatření. Významná pro integraci žáků s těžšími poruchami je role asistentek pedagoga. O účinnosti postupů svědčí např. zlepšení situace v začlenění žáka s poruchou autistického spektra či žáka s poruchou chování do třídního kolektivu.

ZŠ podporuje žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí, z nichž někteří jsou evidovaní v péči orgánu sociálně-právní ochrany dítěte (OSPOD). Jedná se jak o materiální podporu (obědy a svačiny některým sociálně znevýhodněným žákům), tak především o zvýšenou individuální všestrannou podporu ze strany vyučujících a asistentů pedagoga. Na materiální pomoci těmto dětem se podílejí i někteří rodiče a SRPŠ. V případech, kde je to relevantní, škola intenzivně spolupracuje se zákonnými zástupci. V mimořádných situacích o řešení usilují zainteresovaní pedagogové, odborníci a sociální pracovníci za účasti zákonných zástupců prostřednictvím případové konference.

Nadaným žákům je umožněn rozvoj rozšířením a obohacováním výuky. Škola podporuje jejich zapojování do soutěží organizovaných školních kol soutěží a olympiád. Úspěšní byli sportovně talentovaní žáci při reprezentaci školy ve vyšších kolech sportovních soutěží. Mimořádně nadaní žáci navštěvují výuku některých předmětů ve vyšších ročnících.

V oblasti kariérového poradenství škola organizuje akce a exkurze, umožňující získat žákům představu o dalším vzdělávání. Ve spolupráci s rodiči vytvořila program *Profese pod pokličkou*, při kterém rodiče představují nejrůznější obory činností, formou besed seznamují žáky se svými profesemi. Pro žáky devátého ročníku škola připravuje profesní testy, dotazníková šetření či konzultace a pomáhá s výběrem povolání.

Škola dbá na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Ti jsou pravidelně poučováni o možném ohrožení zdraví, Žáci stanovená pravidla dodržují. K bezpečnosti přispívají preventivní mechanismy školy. V rámci účelně nastaveného preventivního programu škola pro žáky organizuje široký okruh aktivit zaměřených na předcházení sociálně patologickým jevům. Ve spolupráci se společností Prev-centrum je realizován program, který účinně napomáhá třídním kolektivům v posílení soudržnosti a řešení problémů v oblasti primární prevence rizikového chování. Prevenci napomáhá také velké množství volnočasových aktivit pro žáky, které škola pořádá nebo k nim poskytuje prostory.

K nejvýznamnějším partnerům ZŠ patří vedle zřizovatele zákonní zástupci žáků. Pro zájemce z řad rodičovské veřejnosti organizuje škola každý týden konzultační hodiny. Pro širokou veřejnost jsou ve spolupráci se SRPŠ pořádány rodičovské kavárny, v jejichž rámci probíhají nejrůznější vzdělávací akce. Z dalších partnerů napomáhá k naplňování ŠVP

především spolupráce s kulturními a rodinnými centry, místními sportovními organizacemi a dalšími školami.

***Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.***

## **Závěry**

### **Zásadní klady**

- *systematické koncepční řízení školy*
- *soustavná podpora žáků se SVP*
- *kvalita a vysoký přínos výuky pro žáky ve třídách prvního ročníku*
- *metodicky a didakticky zpracovaný systém výuky alternativního vzdělávání*

### **Zásadní nedostatky**

- *ve školní matrice nebyly k termínu inspekce uvedeny údaje o zdravotním znevýhodnění žáků se SVP*
- *ve školním řádu chyběla pravidla pro udělování výchovných opatření (pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek)*

### **Návrhy na zlepšení stavu**

- *účinnější metodická podpora učitelům, studujícím k získání odborné kvalifikace*
- *neopomíjet soustavně využívat jako zpětnou vazbu kontrolu a opravování žakovských chyb v pracovních a školních sešitech*
- *účinněji pracovat se závěry hodin na druhém stupni, využívat vrstevnické hodnocení a sebehodnocení žáků*

### **Hodnocení vývoje**

- *Od předchozí inspekční činnosti škola navýšila kapacitu. V souvislosti s přístavbou se významně zlepšily materiální podmínky vzdělávání. Došlo ke změně na postu ředitele školy a v personálním obsazení užšího vedení. Vedení školy provádí systematické a koncepční kroky reflektující demografickou situaci v regionu a nárůst počtu žáků. Rizika definovaná v poslední inspekční zprávě škola odstranila.*

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy, Praha 9 - Kbely, Albrechtická 732, schválená usnesením Zastupitelstva Městské části Praha 19, ze dne 17. 12. 2015
2. Jmenování do funkce ředitele Základní školy, 9 - Kbely, Albrechtická 732, vydané Městskou částí Praha 19, ze dne 1. 8. 2013, s účinností od 1. 8. 2013
3. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku č. j. MSMT-28056/2015-4, ze dne 1. 9. 2015, s účinností od 1. 9. 2015
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy, Praha 9 - Kbely, Albrechtická 732, platný od 1. 9. 2014, v aktuálně platném znění
5. Školní řád s účinností od 1. 1. 2016, v aktuálně platném znění
6. Výběr třídních knih vedených ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekce
7. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školních letech 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k termínu inspekce
8. Personální dokumentace pedagogů vedená k termínu inspekční činnosti
9. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2015/2016 k termínu inspekce
10. Kniha úrazů vedená k termínu inspekce
11. Školní matrika v elektronické podobě vedená k termínu inspekce
12. Dokumentace výchovného poradce
13. Individuální vzdělávací plány žáků se SVP (vzorek)

## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.a@csicr.cz](mailto:csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor .....

Mgr. Luděk Doležal, školní inspektor .....

Mgr. Šárka Grézlová, školní inspektorka .....

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice .....

V Praze .....

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Tomáš Hušek, ředitel školy

.....

V .....