



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4365/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-912/25-S

Název	Mateřská škola Hradištko, okres Praha-západ
Sídlo	Pikovická 270, 252 09 Hradištko
E-mail	reditelka@mshradistko.cz
IČO	71 008 241
Identifikátor	600053024
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Magda Bílková
Zřizovatel	obec Hradištko
Místo inspekční činnosti	Pikovická 270, Hradištko
Inspekční činnost na místě	3. a 4. prosince 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Ve třech věkově heterogenních třídách MŠ se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 70 dětí, přičemž maximální kapacita školy je 73 dětí. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 22 dětí a pro dvě je čeština druhým jazykem. Zákonní zástupci

jednoho dítěte oznámili ředitelce školy jeho individuální vzdělávání a v řádném termínu proběhlo ověření úrovně osvojování očekávaných výstupů v jednotlivých oblastech.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Aktuální strategické cíle školy vychází ze ŠVP „Jaro, léto, podzim, zima - v naší školce je nám přímá“. Svým zaměřením a díky blízkosti různorodé okolní přírody se zaměřuje především na environmentální vnímání dětí a podněcování jejich kladného vztahu k místu, kde žijí. Škola je otevřená spolupráci s dalšími důležitými partnery, v místě svého působení je známá organizováním různých akcí i pravidelným zapojováním do života obce.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od roku 2014, v současné době také jednou týdně na pozici sociálního pedagoga. Všechny podstatné dokumenty a opatření týkající se vzdělávání projednává s pedagogickou radou. Spolu s ní působí v MŠ šest učitelek, ale na rozdíl od předchozí inspekční činnosti nesplňují všechny odbornou kvalifikaci. Aktuálně jedna z nich pro její získání studuje.

Ředitelka plánovitě vytváří podmínky pro profesní a osobnostní rozvoj svůj i pedagogů, nevyjímaje systematickou podporu těm začínajícím na základě zpracovaného adaptačního plánu pro uvádění do praxe. Všechny učitelky se aktivně zapojují do prohlubování vzdělávání a mají stanovené profesní cíle. Témata seminářů zohledňují potřeby školy, výsledky hospitační činnosti i zájem jednotlivých pedagogů. V souvislosti se zjištěnými nedostatky v oblasti formativního přístupu a organizace vzdělávání ve věkově smíšených třídách, je žádoucí zaměřit jejich další vzdělávání právě na tuto oblast. Příležitost k růstu školy je též v přínosnější výměně zkušeností v rámci organizace i při sdílení příkladů dobré praxe s jinými školami. Tento nedostatek přetrvává od předchozí činnosti.

Pokračující méně účinný řídicí a kontrolní systém ředitelky měl negativní vliv zejména na dodržení platné legislativy při přijímání dětí, na účelné nastavení souběžného působení učitelek ve třídě i na komplexní pedagogický rozvoj školy. Rozdíl v kvalitě poskytovaného vzdělávání v jednotlivých třídách je tak stále patrný.

Zjevnou prioritou ředitelky je promyšlené zvelebování školy. Napomáhá tomu úspěšné zapojování do projektů, ze kterých se daří získávat účelové dotace, významná je rovněž finanční podpora zřizovatele, sponzorské dary, veřejné sbírky i spolupráce se Spolkem Mateřské školy Hradištko. Od poslední inspekční činnosti prošla nejvýraznější proměnou školní zahrada, do které se příhodně zapojili nejen zaměstnanci, děti a jejich rodiče, navíc i dobrovolníci a spolky. Prostorná školní zahrada je nyní účelně vybavená nejen pro spontánní pohyb a hry, ale poskytuje i funkční prostor pro přenášení vzdělávání do venkovního prostředí. Cíleně bylo investováno do zlepšení materiálně technických podmínek ve třídách. Došlo k rozšíření zázemí pedagogů, k výměně nábytku a koberců, k doplnění didaktických hraček a pomůcek, a to včetně digitálních.

Areál mateřské školy je zajištěn proti vstupu nežádoucích osob elektronickým systémem. Děti jsou přiměřeným způsobem pravidelně seznamovány s pravidly bezpečného chování. Příležitostí pro zvýšení ochrany zdraví dětí a prevenci s tím spojenou je odstranění bezpečnostních rizik v budově a na školní zahradě.

Zákonní zástupci dětí jsou o činnosti školy informováni prostřednictvím mobilní aplikace, webových stránek, nástěnek i při osobním kontaktu s učitelkami. Velmi dobrá vzájemná spolupráce je přínosná pro obě strany a vede k aktivnímu zájmu o dění v MŠ.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v souladu s cíli stanovenými ŠVP. Nabízené aktivity byly tematicky a motivačně propojené, zahrnovaly přímé zkušenosti a zážitky spojené s obdobím adventu.

Učitelky uplatňovaly klidnou a respektující komunikaci, citlivě reagovaly na potřeby dětí. Především při společném reflektování prožitků v ranním kruhu vědomě posilovaly ukotvení třídních pravidel a rozvíjely jejich sociální kompetence i komunikační dovednosti. Ve spontánních činnostech ráno nebo v odpoledním programu vytvářely vhodné podmínky pro rozvoj dětské zvědavosti, pozitivních vztahů i vzájemné spolupráce, a to zejména prostřednictvím pestrých podnětných aktivit, dostatečným prostorem ke kreativnímu tvoření i ke společné hře s různými druhy stavebnic.

Poutavá úvodní motivace prostřednictvím pohádek účinně napomáhala vzbuzení zájmu dětí o didakticky řízené činnosti. Ty už pak dále postrádaly promyšlenou organizaci, využívání efektivních metod vzdělávání i respekt k individuálním zvláštnostem jednotlivců. Jen omezeně se dětem dostávalo jasných pokynů – seznámení s cílem připravených aktivit, důsledné připomínání nastavených pravidel a ověřování porozumění. Účinnost vzdělávacího procesu snižovala i omezená vzdělávací nabídka, zpravidla s jednotným zadáním a bez odstupňované náročnosti. Učitelky v průběhu řízených činností oceňovaly dílčí úspěchy dětí, poskytovaly jim pozitivní zpětnou vazbu a podporovaly jejich sebedůvěru. Po skončení vzdělávacího bloku však již společně s dětmi smysluplně neshrnuły přínos proběhlých aktivit, nepodněcovaly je k zapojení do vlastního nebo vzájemného hodnocení. V systematickém formativním přístupu se tak škola od předchozí inspekční činnosti nijak výrazně neposunula.

Do denního programu pedagogové příznivě začleňovali krátké pohybové aktivity motivačně propojené s ostatními činnostmi, doprovázené hudbou nebo doplněné překážkovou dráhou. Výjimečně bylo zařazováno zdravotně preventivní cvičení. Náležitý podíl pohybu a volných her zahrnoval pobyt venku, včetně dlouhých procházek, které děti bez rozdílu věku velmi dobře zvládaly.

Správné sebeobslužné návyky byly uplatňovány především při hygieně a převlékání. Nedostačující je však podpora dětí v samostatnost při stravování. Většina učitelů nepovažuje tyto režimové momenty během vzdělávání za důležité a svým přístupem tak částečně omezuje rozvoj samostatnosti, odpovědnosti a sebekontroly dětí.

Pravidelné předčítání při relaxaci po obědě účelně napomáhalo k vytvoření pozitivního vztahu dětí ke knihám a k literatuře. Během odpoledního odpočinku pak byly správně respektovány jejich individuální potřeby. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabídnuty náhradní klidové aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Z projevů a chování dětí bylo patrné, že se v prostředí školy cítí bezpečně a v nastaveném režimu se velmi dobře orientují. S důvěrou se obracely na učitelky se svými potřebami, přirozeně navazovaly kontakty s vrstevníky. Neostýchaly se hovořit před ostatními, reagovaly na otázky, sdělovaly své zkušenosti v souvislosti s tématem. Do nabízených činností se aktivně zapojovaly, dokázaly se přiměřeně dlouhou dobu soustředit a úkol dokončit, vzájemně spolupracovaly a pomáhaly si.

Úroveň dosaženého vývoje dětí je průběžně sledována, účelně jsou k tomu využívány i jejich výtvarné práce a další výtvoř. Zjištěné informace učitelky vzájemně sdílejí, adekvátně

se zabývají i vzdělávacími výsledky na úrovni třídy. Po ukončení tématu je v rámci jejich evaluační činnosti patrná snaha zhodnotit splnění stanovených cílů a zformulovat závěry pro svoji další práci. V záznamových diagnostických formulářích však chybí systematické vyhodnocení konkrétního dopadu a efektivity poskytnuté cílené podpory dítěti. I přes přijatá opatření je k výsledkům pedagogické diagnostiky přihlíženo jen částečně. Při plánování vzdělávací nabídky nebylo zohledněno věkové složení třídy, tj. specifické a individuální potřeby dětí.

Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte jsou zákonným zástupcům průběžně poskytovány, zpřístupňovány jsou jim i jejich výtvoři a škola nabízí také individuální konzultace.

Kvalitu poskytovaného vzdělávání pozitivně ovlivňují příznivé materiálně technické podmínky. Vhodně ji obohacují také návštěvy zajímavých míst v blízkém okolí, spolupráce se základní školou i pravidelná neformální setkávání s rodinami dětí.

Závěry

Vývoj školy

- Mírně se snížila odborná kvalifikovanost pedagogického týmu.
- Došlo k výraznému zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání, proběhla rozsáhlá revitalizace školní zahrady i postupná modernizace tříd.
- Opatření k odstranění nedostatků zjištěných předchozí inspekční činností byla přijata jen částečně. Přetrvávají nedostatky v oblasti řízení a pedagogickém vedení školy nebo v uplatňování nových trendů vzdělávání – zejména formativní přístup a funkční využívání pedagogické diagnostiky.

Silné stránky

- Cílená podpora sounáležitostí s obcí i oboustranná spolupráce s vnějšími partnery výrazně zlepšuje materiální podmínky vzdělávání, přispívá k naplňování cílů ŠVP a posiluje vztah dětí k místní komunitě. (1.5)
- Podnětné školní prostředí spolu se vstřícným a respektujícím přístupem pedagogů vytváří ve třídách pozitivní klima podporující učení. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatky v oblasti kontrolní a řídicí činnosti ředitelky mají negativní dopad na systematický pedagogický rozvoj školy. (2.1)
- Využívané metody a formy vzdělávání omezují vedení dětí k vlastní zkušenosti, k sebereflexi i odpovídající volbě činností vzhledem k jejich potřebám a schopnostem. (4.3)
- Výsledky pedagogické diagnostiky nejsou cíleně využívány v praxi, což snižuje přijímání žádoucích opatření pro pozitivní posun každého dítěte i promyšlenou diferenciaci a individualizaci vzdělávací nabídky. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Posílit kontrolní systém ředitelky a systematicky ho využívat pro přijímání adekvátních opatření ke zlepšení podmínek a vzdělávání dětí.
- Stanovit souběžné působení učitelek v maximální možné míře při řízených didaktických činnostech a s ohledem na zajištění individualizace vzdělávání.
- Zefektivnit vedení pedagogické diagnostiky a promyšleně ji využívat při plánování a realizaci vzdělávací nabídky.
- Posílit formativní přístup pedagogů a příležitosti dětí pro různé formy sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
- V náležité míře podpořit u dětí rozvoj sebeobslužných dovedností při stravování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy <https://www.mshradistko.cz/>, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Záznamy z pedagogické diagnostiky, portfolia dětí, stav k termínu inspekční činnosti
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Lenka Šebestíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

2. ledna 2026