



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-496/18-A

Název	EDUCAnet - gymnázium, střední odborná škola a základní škola Praha, s.r.o.
Sídlo	Rožtylská 1860/1, Chodov, 148 00 Praha 4
E-mail	jakub.pour@educanet.cz
IČ	25147846
Identifikátor	600005305
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Jakub Pour MBA
Zřizovatel	EDUCAnet, a.s.
Místo inspekční činnosti	Rožtylská 1860/1, Chodov, 148 00 Praha 4
Termín inspekční činnosti	27. 2. 2018 – 2. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky (dále „MZ“) ve školních letech 2014/2015 až 2017/2018 do data inspekční činnosti.

Charakteristika

Právnícká osoba EDUCAnet - gymnázium, střední odborná škola a základní škola Praha, s.r.o. vykonává činnost základní a střední školy. Ve střední škole se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 261 žáků v oborech vzdělání s maturitní zkouškou Gymnázium

(196 žáků) a Informační technologie (65 žáků) v denní a dálkové formě vzdělávání. Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2010 se počet žáků v denní formě vzdělávání zvyšoval, v dálkové formě se snížil (k datu inspekční činnosti 29 žáků). Nejvyšší povolený počet žáků ve střední škole (dále „škola“) byl využit ze 60 %.

Od školního roku 2017/2018 je v oboru vzdělání Gymnázium realizována výuka vybraných předmětů v anglickém jazyce. Zaměření na jazykové vzdělávání je podporováno širší nabídkou výuky druhého cizího jazyka (německý, španělský, ruský a francouzský). Profilace žáků je umožněna prostřednictvím škály volitelných předmětů.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávali čtyři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola vzdělává 59 žáků-cizinců s různou mírou jazykové bariéry.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) vykonává svoji činnost od 1. 9. 2017. Na základě vlastního hodnocení školy stanovil koncepční záměry včetně opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání. Přijatá opatření obsahují konkrétní postupy, např. důraz na formativní hodnocení žáků, interní evaluační nástroje (ročníkové práce, tzv. malá maturita ve 3. ročníku aj.). Pozitivní dopad těchto nástrojů na zlepšení výsledků vzdělávání lze zhodnotit objektivně až po delším časovém období. Opatření realizovaná předchozím vedením školy nezvýšila dostatečně úspěšnost žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou.

Nastavená organizační struktura umožňuje participaci pedagogických pracovníků na chodu školy. Ředitel účelně delegoval část kompetencí na svého zástupce a vedoucí předmětových sekcí, jež se podílejí na sjednocení vzdělávacích postupů, tvorbě koncepčních materiálů i přenosu a sdílení informací z výuky v rámci pravidelných porad vedení.

Kontrolní a hospitační činnost je realizována ředitelem, jeho zástupcem a vedoucími předmětových sekcí. Ve výuce hospitují především vedoucí jednotlivých předmětových sekcí, intenzivněji zejména v oblasti profilace školy (výuka cizích jazyků). Závěry z hospitací jsou s vyučujícími projednávány individuálně. Funkční je vertikální přenos poznatků z jednotlivých hospitací (pedagog – vedoucí předmětové sekce – vedení školy). Z rozhovorů s pedagogy i ze záznamů z pedagogické rady je však zřejmé, že pro zefektivnění vzdělávacích strategií na úrovni školy chybí systematické sdílení poznatků z hospitační činnosti v rámci pedagogické rady. Nedostatky zjištěné v průběhu inspekční činnosti ukazují, že kontrolní mechanismy školy nejsou plně funkční (nesoulad školního vzdělávacího programu oboru vzdělání Informační technologie s příslušným rámcovým vzdělávacím programem, nenaplňování školního vzdělávacího programu oboru vzdělání Gymnázium, nesprávně nastavená kritéria pro přijímací řízení).

Personální podmínky umožňují realizaci vzdělávání. K termínu inspekční činnosti ve střední škole působilo 41 učitelů a asistent pedagoga. Předpoklad odborné kvalifikace nesplňovalo pět pedagogů. Kromě učitelů odborně kvalifikovaných na základě dosaženého vzdělání, splňuje šest vyučujících předpoklad odborné kvalifikace pro výuku cizího jazyka, který je jejich rodným jazykem nebo který ovládají na úrovni rodného jazyka. Výuka odborných předmětů je rovněž vedena čtyřmi odborníky z praxe, jimž byl ředitelem písemně uznán předpoklad odborné kvalifikace za splněný. Specialisté (výchovný poradce, školní metodik prevence, koordinátor školních vzdělávacích programů, koordinátor v oblasti informačních technologií, environmentální výchovy) působí ve škole bez absolvování specializačního studia, někteří ho však zahájili (např. výchovný poradce). Z předmětů společné části MZ je učitelé s odbornou kvalifikací i příslušnou předmětovou specializací plně zajištěna výuka českého jazyka a literatury a cizích jazyků. Výuka matematiky je vedena přibližně ze 75 %

učiteli s odbornou kvalifikací, resp. ze dvou třetin učitelů s příslušnou předmětovou specializací. Ředitel doložil, že nemohl plně zajistit vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy. Podporu začínajícím nebo novým učitelům poskytují zejména vedoucí předmětových sekcí, využívány jsou také vzájemné hospitace pedagogů.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je vhodně utvářen za spoluúčasti pedagogů, kteří se na něm podílejí prostřednictvím předmětových sekcí. Dílčím nedostatkem systému DVPP je jeho obecné pojetí, nekonkretizuje (s výjimkou samostudia) vzdělávací záměry pro jednotlivé pedagogy, nýbrž pouze pro předmětové sekce. Nejčastěji se v uplynulých dvou školních letech účastnili didakticky zacílených seminářů DVPP vyučující cizích jazyků. V oblasti vzdělávání žáků-cizinců, která se odráží i v neúspěšnosti žáků ve společné části MZ, bylo DVPP v posledních dvou letech realizováno v minimálním rozsahu. Poznatky z DVPP sdílejí pedagogové jen v rámci předmětových sekcí či neformálních setkání.

Od poslední inspekční činnosti se zlepšily materiální podmínky. Vzdělávání probíhá v nově upraveném, podnětném prostředí. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových a odborných učeben vybavených didaktickou technikou, jež je účelně využívána v průběhu vzdělávání. Výuka tělesné výchovy probíhá v pronajaté sportovní hale. K větší bezpečnosti žáků přispělo zavedení čipového systému u vstupu do budovy školy. Vedení školy aktivně usiluje o zlepšení finančních podmínek, zapojuje se do čerpání prostředků z rozvojových programů MŠMT i z projektů Evropského sociálního fondu. Škole byly poskytnuty rovněž další účelově přidělené prostředky. Přínosem pro zlepšení hmotného zabezpečení vzdělávání byly rovněž příjmy od zákonných zástupců – školné a sponzorské dary. Vícezdrojové financování umožňuje škole plynulý chod a realizaci školních vzdělávacích programů.

Škola rozvíjí přínosné partnerské vztahy s firmami, na jejichž pracovištích je realizována odborná praxe žáků oboru Informační technologie. Získaná zpětná vazba je využita pro zkvalitnění přípravy žáků v souladu s požadavky trhu práce. Podnětná je pro žáky i učitele spolupráce s Pedagogickou fakultou Univerzity Karlovy. Partnerství s Centrem pro talentovanou mládež umožňuje podporovat nadané žáky školy. Konstruktivní partnerské vztahy vytváří vedení školy se zřizovatelem, který se mj. významně podílí na aktualizaci koncepce rozvoje školy i zlepšování materiálních podmínek.

Přijímací řízení pro školní rok 2017/2018 zahrnovalo konání jednotné přijímací zkoušky, která však o pořadí uchazečů rozhodovala pouze z 57 % (tj. méně, než stanoví právní předpis). Rovněž byl zohledňován prospěch v předcházejícím vzdělávání a účast v soutěžích. Pravidla přijímacího řízení pro školní rok 2018/2019 v reakci na výsledky dosahované ve společné části MZ nastavují minimální požadovanou úroveň některých kritérií (např. minimálně 40% zisk z každé části jednotné přijímací zkoušky). V předchozích školních letech byli žáci ke vzdělávání přijímáni bez přijímacích zkoušek, pouze na základě prospěchu v základním vzdělávání a přijímacího pohovoru. Přijímání žáků včetně žáků-cizinců do vyššího (často maturitního) ročníku se v minulých letech negativně projevilo jejich neúspěšností ve společné části MZ. Ve školním roce 2016/2017 byla například většina žáků 4. ročníku (téměř polovina žáků denní formy vzdělávání a přibližně dvě třetiny žáků dálkové formy vzdělávání) přijata ke vzdělávání přímo do posledního ročníku. Z těchto žáků však úspěšně ukončila vzdělávání maturitní zkouškou jen velmi malá část (cca 10 %). Významný podíl (přibližně třetina) žáků maturitního ročníku ve školním roce 2017/2018 rovněž tvoří žáci, kteří byli přijati až do posledního ročníku vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným rysem vzdělávání byla pozitivní pracovní atmosféra. Účinnost poskytovaného vzdělávání byla zvyšována vhodným zařazováním mezipředmětových vztahů. Práce se závěry vyučovacích hodin však nebyla vždy efektivní, v části výuky nebylo zařazeno shrnutí probraného učiva či zhodnocení, zda bylo dosaženo stanoveného vzdělávacího cíle.

V hospitovaných hodinách českého jazyka a literatury vyučující ke splnění stanoveného vzdělávacího cíle účelně využili individuální, párovou i skupinovou práci. Ve větší části výuky byl zájem žáků zvyšován problémově formulovanými dotazy, vytvářením prostoru pro diskusi. Výklad byl někdy doplněn prezentací, výukovým videem či audio ukázkou zaměřenou na historický kontext či umělecký přednes poezie. V hospitovaných hodinách se vyučující zaměřovali na přípravu žáků k ústní zkoušce společné části MZ. Jen část žáků však projevovala schopnost uceleně formulovat myšlenky v delším souvislém mluveném projevu. Žáci-cizinci, kteří se účastnili sledované výuky, měli jen minimální jazykovou bariéru.

Ve výuce cizích jazyků (anglického, španělského, německého jazyka) zvolené vzdělávací strategie plnily stanovené vzdělávací cíle, využita byla především frontální výuka v kombinaci s řízeným rozhovorem a práce ve dvojicích. Ve větší části výuky byly účinně rozvíjeny interaktivní řečové dovednosti žáků vytvářením komunikačních situací, např. simulace debaty dvou oponentů. Rozvoj receptivních řečových dovedností byl podpořen účelným využitím didaktické techniky. Ve většině hospitovaných hodin byla jazyková gramotnost žáků zvyšována zařazováním aktuálních společenských témat a důslednou komunikací v daném cizím jazyce. Efektivitu poskytovaného vzdělávání někdy snižovala menší didaktická propracovanost výuky. Vzdělávání v anglickém jazyce je realizováno ve skupinách rozdělených podle stupně pokročilosti žáků. Žáci (včetně žáků-cizinců) všech skupin prokazovali ve sledovaných hodinách dobrou úroveň jazykových kompetencí.

Vzdělávání v matematice probíhá diferencovaně v mezioborových skupinách vytvořených podle zájmu žáků o matematiku a jejich předpokladů. Výuka ve všech skupinách byla vedena frontálně kombinací výkladu a samostatné práce. Výklad byl účelně strukturován, přibližně ve třetině výuky však vyučující opomíjeli účinně aktivizovat žáky, soustředili se především na práci žáka u tabule, nezískávali dostatečnou zpětnou vazbu o činnosti ostatních žáků. Žáci nebyli vedeni ke komentování postupu řešení úlohy. Při samostatné práci žáků byla činnost vyučujících účelná. Žáci získávali zpětnou vazbu včetně formativního hodnocení. Efektivně bylo využito vzájemné učení mezi žáky. Přínosné bylo zaměření na strategii práce s úlohami z didaktických testů užívaných ve společné části MZ (výběr vhodného postupu řešení, strategie vedoucí k získání bodů za dílčí části úloh atp.). Ve skupinách žáků s nižšími předpoklady pro studium matematiky však neprokazovali žáci dostatečně schopnost uplatnit daný matematický postup.

Výuka odborných předmětů oboru vzdělání Informační technologie byla vedena převážně pouze frontálně, s využitím výkladu či řízeného rozhovoru a samostatné práce žáků. Jen v části hospitovaných hodin se dařilo aktivizovat žáky problémovými otázkami a vést je na základě analogie k pochopení nových poznatků. Účinným postupem pro získání zpětné vazby bylo využití multimediální pomůcky (virtuální sdílený formulář). Přibližně ve třetině výuky vedené vyučujícím (odborníkem z praxe) tvořil výklad podstatnou část dvouhodinového bloku, což vedlo ke snížení aktivity žáků, kteří jen ojedinele reagovali na podněcující otázky učitele. Efektivní byla výuka s vyšším podílem praktické činnosti žáků. Instruktaž byla vhodně propojena s ukázkou měřicí techniky a přenosu dat v síti. Žáci pracovali se zájmem, prakticky si činnosti vyzkoušeli, přispívali svými návrhy k náplni hodiny. Účelně využívali k práci vlastní notebooky i mobilní telefony. Ve výuce zaměřené na přípravu k profilové části MZ byly účinně rozvíjeny komunikační dovednosti žáků, důraz

byl cíleně kladen především na schopnost vysvětlit podstatu problému. Názornost odborného vzdělávání byla podpořena didaktickou technikou.

Všestranný rozvoj osobnosti žáka je podporován aktivitami navazujícími na ŠVP (např. projekty, workshopy, exkurze, přednášky, soutěže). Sociální gramotnost je rozvíjena účastí žáků v charitativních akcích. K rozvoji jazykových kompetencí a komunikačních dovedností přispívají pravidelné zahraniční pobyty a poznávací zájezdy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Individuální a celkové výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány na jednání pedagogické rady, analyzovány jsou rovněž v rámci jednotlivých předmětových sekcí. Ve školním roce 2017/2018 škola zavedla nový systém formativního hodnocení výsledků vzdělávání s využitím průběžného slovního a procentuálního hodnocení. Případný pozitivní dopad tohoto systému na motivaci žáků a zlepšení výsledků vzdělávání nelze zatím vzhledem ke krátké době jeho realizace hodnotit. K interní evaluaci v jazykovém vzdělávání škola využívá pravidelně srovnávací testy či jazykové zkoušky podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, opakovaně se zapojuje rovněž do externího testování. Výsledky evaluace poukazují na výrazné rozdíly v úrovni jazykových kompetencí jednotlivých žáků, často související s nedostatečnou kontinuitou jejich vzdělávání. Prostřednictvím elektronického informačního systému jsou výsledky vzdělávání operativně dostupné žákům i jejich zákonným zástupcům.

Od poslední inspekční činnosti se škole nepodařilo dostatečně snížit zejména neomluvenou absenci žáků, která se negativně promítá do průběžných výsledků vzdělávání. V průběhu vzdělávání je značný počet žáků nehodnocen, případně neprospívá. V hodnoceném období bylo některým žákům povoleno opakování jednoho ročníku vícekrát, a to až čtyřikrát, včetně posledního ročníku vzdělávání. Tento postup škola uplatňuje rovněž u žáků přijímaných do vyššího ročníku. V posledním ročníku obou forem vzdělávání je tudíž nízký podíl žáků, kteří se ve škole vzdělávají od prvního ročníku a úspěšně dokončí studium ve standardní době. V maturitním ročníku 2016/2017 v denní formě vzdělávání obou oborů činil tento podíl 17 % žáků. V dálkové formě vzdělávání dosahoval dokonce jen 5 %.

Neefektivní řešení absence žáků v průběhu vzdělávání se rovněž promítá do hrubé neúspěšnosti (tj. podílu žáků neúspěšných u maturitní zkoušky nebo zkoušku nekonajících z celkového počtu přihlášených žáků) u maturitní zkoušky. V maturitních obdobích 2015 - 2017 se hrubá neúspěšnost žáků oboru Gymnázium ve společné části MZ pohybovala v rozmezí od 70 % do 35 %, v oboru Informační technologie od 80 % do 40 %. Přestože mezi maturitním obdobím 2016 a 2017 došlo v obou oborech vzdělání ke snížení hrubé neúspěšnosti, její výše stále značně převyšuje dlouhodobý průměr v dané skupině oborů v České republice (v oboru Gymnázium činí přibližně 4 %, v oboru Informační technologie 17 %). Celkové hodnocení výsledků žáků u maturitní zkoušky nepříznivě ovlivňuje hrubá neúspěšnost žáků dálkové formy obou oborů, v roce 2017 činila v obou oborech přibližně 65 %.

Z podrobných výsledků zkoušek společné části MZ za poslední tři roky vyplývá, že žáci nejsou úspěšní zejména v českém jazyce a literatuře, a to především v písemné práci či ústní zkoušce. Dobrých výsledků dosahují naopak v anglickém jazyce, a to v obou oborech vzdělání. Neúspěšnost žáků (včetně žáků-cizinců) u MZ koresponduje v převážné většině s jejich výsledky v průběhu vzdělávání.

Školní poradenské pracoviště (výchovný poradce a školní metodička prevence) ve spolupráci s třídními učiteli absenci žáků sice sleduje, nedaří se však vytvořit a využívat

účinné mechanismy k jejímu výraznému snížení zejména u zletilých žáků. Podpora motivace žáků ke studiu prostřednictvím stipendijního řádu není dostatečná. Péče o žáky s potřebou podpůrných opatření spočívá především v jejich včasné identifikaci, spolupráci s vyučujícími a se školskými poradenskými zařízeními. Podpora žáků-cizinců je zajišťována nabídkou individuálních konzultací či doučováním, uplatňováním podpůrného opatření (mírnější způsob hodnocení). Účinnost této pomoci je snížena nedostatečnou délkou působení v případě žáků přijímaných do vyšších ročníků, především do 4. ročníku. Systém podpory žáků-cizinců není dostatečně funkční rovněž v případě žáků s vysokou absencí ve výuce. Standardně je realizováno kariérové poradenství. Prevence výskytu rizikových jevů vychází z analýzy stavu školy. Její účinnost se projevila ve včasné řešení kyberšikany či v řešení vztahových problémů v třídním kolektivu, nastavený systém však selhává v prevenci projevů záškoláctví.

I když se škola výsledky dosahovanými žáky při ukončování vzdělávání průběžně zabývá, v hodnoceném období se nepodařilo dostatečně snížit hrubou neúspěšnost žáků u maturitní zkoušky. Úspěšnost žáků tak zůstává pod průměrem hrubé neúspěšnosti v dané skupině oborů vzdělání v České republice. Tento rozdíl je výrazný především v oboru vzdělání Gymnázium.

Závěry

Hodnocení vývoje

- od poslední inspekční činnosti v roce 2010 se počet žáků ve střední škole zvýšil
- materiální a personální podmínky se zlepšily
- ve školním roce 2017/2018 byla zahájena výuka vybraných předmětů v anglickém jazyce a zaveden nový systém hodnocení průběžných výsledků vzdělávání
- realizovaná opatření nezvýšila dostatečně úspěšnost žáků při ukončování vzdělávání, hrubá neúspěšnost žáků ve společné části maturitní zkoušky zůstává vysoká

Silné stránky

- aktivní působení vedení školy při zajišťování vícezdrojového financování školy a zlepšování materiálních podmínek
- podnětné prostředí pro rozvoj jazykové gramotnosti žáků

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- dlouhodobá vysoká hrubá neúspěšnost žáků ve společné části maturitní zkoušky, výrazně převyšující průměrnou hrubou neúspěšnost v dané skupině oborů vzdělání
- přijímání žáků do vyššího, zejména čtvrtého ročníku a nedostatečná kontinuita jejich vzdělávání se projevily neúspěšností při ukončování studia maturitní zkouškou
- vysoký podíl žáků, kteří neukončí vzdělávání ve standardní době
- málo účinná opatření ke snížení zejména neomluvené absence žáků

- nedostatečná podpora žáků včetně žáků-cizinců s částečnou jazykovou bariérou přijímaných ke vzdělávání do vyšších ročníků
- méně účinný kontrolní systém

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- realizovat přijatá opatření ke snížení hrubé neúspěšnosti žáků u maturitní zkoušky
- minimalizovat přijímání žáků do vyššího ročníku, zejména do čtvrtého ročníku
- motivovat žáky k řádné docházce do školy, realizovat účinná opatření ke snížení především neomluvené absence
- realizovat přijatá opatření pro podporu žáků-cizinců a pro žáky ohrožené školním neúspěchem
- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast vzdělávání žáků-cizinců
- podat návrh na výmaz oboru vzdělání Gymnázium v dálkové formě vzdělávání
- nastavit plně funkční kontrolní systém

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy nedosahuje v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MSMT-30917/2017-2 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (výuka vybraných předmětů v cizím jazyce: jazyk anglický) ze dne 7. 11. 2017
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MSMT-34917/2016 ze dne 17. března 2017 (povolení výuky některých předmětů v anglickém jazyce)

u oborů vzdělávání 18-20-M/01 Informační technologie, 79-41-K/41 Gymnázium), s účinností od 1. září 2017

3. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 1. 8. 2017, s účinností od 1. 9. 2017
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – údaje školy k datu inspekční činnosti
5. Dlouhodobý záměr školy s platností od 1. 9. 2017
6. ŠVP oborů vzdělávání 18-20-M/01 Informační technologie, 79-41-K/41 Gymnázium, účinné k datu inspekční činnosti
7. Školní matrika vedená k termínu inspekce
8. Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání pro školní rok 2017/2018, Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2017/2018 a 2018/2019
9. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení žáků platný od 1. 9. 2017
10. Stipendijní řád platný ve školním roce 2017/2018
11. Soubor opatření (pro mimořádně nadané žáky, pro přijímání žáků s jiným rodným jazykem než českým a poskytování podpory ve vzdělávání, pro žáky ohrožené školním neúspěchem) ze dne 1. 9. 2017
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
13. Třídní knihy vedené ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekce
14. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2017/2018
15. Záznamy z pedagogických rad a z jednání předmětových komisí vedené ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekce
16. Školní seznam literárních děl pro školní rok 2017/2018
17. Maturitní témata pro školní rok 2017/2018 (soubor dokumentů)
18. Výkazy o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2015, 2016 a 2017
19. Kniha úrazů vedená k termínu inspekce
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekce
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2017/2018, přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2016/2017 a 2015/2016
22. Záznamy z hodnocení pedagogů – školní rok 2017/2018, hospitační záznamy – školní rok 2016/2017 a 2017/2018
23. Inzerce volných pracovních míst
24. Doklady o ukončování vzdělávání maturitní zkouškou (maturitní období 2015 – 2017)
25. Statistika úspěšnosti žáků v maturitní zkoušce za období 2015 až 2017 z IS Certis
26. Preventivní program školy (prevence rizikového chování) pro školní rok 2017/2018
27. Portfolio školního poradenského pracoviště ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
28. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017
29. Výsledovka a údaje z účetnictví školy za rok 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jindra Malíková, školní inspektorka

Ing. Jindra Malíková v. r.

Ing. Pavel Čámský, školní inspektor

Ing. Pavel Čámský v. r.

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Mgr. Jitka Šafaříková v. r.

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Bc. Šárka Snížková v. r.

V Praze 17. 4. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jakub Pour MBA, ředitel školy

Mgr. Jakub Pour MBA v. r.

V Praze 17. 4. 2018