



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1670/18-E

Název	Mateřská škola u skřítka Jasánka, Ústí nad Orlicí, Nerudova 136
Sídlo	Nerudova 136, 562 03 Ústí nad Orlicí
E-mail	msnerudova@seznam.cz
IČ	75017555
Identifikátor	600103838
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Miroslava Horáková, DiS.
Zřizovatel	město Ústí nad Orlicí
Místo inspekční činnosti	Nerudova 136, 562 03 Ústí nad Orlicí
Termín inspekční činnosti	25., 28. a 29. 1. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola u skřítka Jasánka, Ústí nad Orlicí, Nerudova 136 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Stravování pro děti a zaměstnance školy

zajišťuje školní jídelna Základní školy Ústí nad Orlicí, Třebovská. Provozní doba školy je stanovena od 6:30 do 16:00 hodin. V době inspekční činnosti škola evidovala 25 dětí, čímž byla její kapacita plně využita. Z celkového počtu dětí je šest v povinném předškolním vzdělávání, z nich jedno s odkladem povinné školní docházky. K začátku školního roku bylo šest dětí mladších tří let. Měsíční výše úplaty činí ve školním roce 2018/2019 pro děti s celodenní docházkou 400 Kč.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Pět lístečků od Jasánka* splňuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Od poslední inspekční činnosti došlo k významnému kvalitativnímu posunu v jeho zpracování a to zejména v oblasti vzdělávacího obsahu a hodnotících procesů. Vzdělávací nabídka nyní respektuje aktuální podmínky školy, integrované bloky jsou dobře promyšleny a charakterizovány, jejich zaměření je dostatečně široké a poskytuje zajímavé podněty k intelektovým i praktickým činnostem ve všech oblastech vzdělávání. Nastavený evaluační systém zahrnuje jednotlivé sledované skutečnosti, určuje způsob a četnost hodnocení i zodpovědnost pracovníků. V letošním školním roce je školní vzdělávací program vhodně doplněn celoročním projektem ke stému výročí vzniku Československé republiky.

Ředitelka školy vykonává funkci sedmým rokem, předpoklady pro její výkon splňuje. Vytváří příznivé prostředí založené na vzájemné pomoci a spolupráci. Neformální a velmi dobré vztahy na pracovišti přispívají k příjemné atmosféře a pozitivně se promítají směrem k dětem i zákonným zástupcům. Každodenní kontakt ředitelky se všemi zaměstnanci umožňuje náležitý přenos informací a operativní řešení provozních i výchovně vzdělávacích problémů. Pravidelně se schází také pedagogická rada a konají provozní porady. Dokumentace školy je zpracována v potřebném rozsahu, zřejmý je přehled ředitelky ve školské legislativě.

Vzdělávání dětí zajišťuje spolu s ředitelkou školy ještě odborně kvalifikovaná učitelka s plným pracovním úvazkem. Výběr dalšího vzdělávání odpovídá potřebám školy a zohledňuje i specifické zájmy učitelek. Získané poznatky jsou navzájem sdíleny a převáděny průběžně do praxe. Pro zvýšení bezpečnosti dětí zvláště při pobytu venku zaměstnává škola ještě další kvalifikovanou učitelku se zkráceným pracovním úvazkem.

V uplynulém období se ředitelce za přispění zřizovatele dařilo školu postupně modernizovat, zkvalitňovat materiálně-technické podmínky s ohledem na potřeby dětí i zaměstnanců a vytvořit bezpečné a podnětné zázemí pro vzdělávání. Vnitřní prostředí školy je funkčně zařízené, upravené, prezentují se zde výstupy vzdělávací činnosti dětí. Prostorové podmínky jsou řádně využívány pro realizaci rozličných aktivit včetně pohybových i diferenciaci odpoledního odpočinku. Přilehlá školní zahrada prošla postupnou obnovou a v současné době nabízí dostatek možností k aktivnímu pohybu, klidovým činnostem i rozvoji environmentální výchovy. Pobyt dětí venku je realizován rovněž prostřednictvím vycházek v blízkém přírodním prostředí. Výchovu ke zdraví posiluje každoročně konaný plavecký výcvik nebo účast na Sportovních hrách mateřských škol. Náležitá pozornost je věnována bezpečnosti. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví včetně prevence sociálně patologických jevů jsou stanoveny v interních dokumentech školy, děti jsou průběžně seznamovány s bezpečnostními riziky a tato tematika je přirozenou součástí vzdělávacího procesu.

Škola hospodáří s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu. Významným finančním přínosem byly sponzorské dary od partnerů školy, dále úplata za předškolní vzdělávání a stravné od

zákoných zástupců dětí. Škola také realizovala dotační program na zvýšení platů pedagogických a nepedagogických pracovníků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo v souladu s obsahem tematického bloku rozpracovaného do třídního vzdělávacího programu. V plánování konkrétního učiva bylo patrné propojení všech vzdělávacích oblastí, ale s menší mírou cíleného zohlednění individuálních možností a vzdělávacích potřeb jednotlivců, případně věkového složení dětského kolektivu. Individualizace vzdělávání vycházela především z aktuálních výkonů a situací.

Mezi dětmi a dospělými panovala zřetelná důvěra, postavená převážně na partnerské komunikaci, kladném a vstřícném přijetí. Učitelky podle potřeby uplatňovaly vhodný osobní přístup. Přirozeným způsobem docházelo k příznivému sociálnímu učení, žádné dítě nebylo vyčleňováno z kolektivu. V problematických situacích učitelka věnovala dostatečnou pozornost tomu, jak děti řeší své spory a konflikty. Pozitivně působily pravidelně uskutečňované rituály, které dětem zajišťují pocit jistoty a pospolitosti.

Sledované činnosti byly vždy vhodně motivačně navozeny a provázány. Vzdělávací nabídka zpravidla navazovala na již získané poznatky a zkušenosti dětí, které byly dále upevňovány, prohlubovány nebo propojovány s reálnými situacemi. Nastavený denní režim umožňoval realizaci spontánních a řízených činností v poměru odpovídajícím psychohygienickým podmínkám vzdělávání předškolních dětí. Učitelky během dne vytvářely prostor pro individuální, skupinové i frontální aktivity s využitím různých metod práce. Vzdělávání vždy srozumitelně a kvalitně zhodnotily.

Spontánní činnosti si děti volily podle svého zájmu, samostatně využívaly volně přístupné didaktické pomůcky, hračky a knihy, konstruovaly ze stavebnic, kreslily, spolupracovaly v námětových hrách. Didakticky zaměřené činnosti měly charakter nabídky, někdy ale byly málo pestré. Nabídka směřovala zejména k rozvoji jemné motoriky, paměti, základních předmatematických představ a předčtenářských dovedností. Uskutečňovaná grafomotorická cvičení vedla k uvolnění ruky a navození správného úchopu psacího náčiní. Logopedická prevence probíhá pravidelně a systematicky. Jazykové dovednosti rozvíjely děti také poslechem pohádek, seznamováním s písněmi a říkadly nebo prostřednictvím komunitního kruhu. Hudební aktivity ve spojení s méně tradičními nástroji nebo reprodukovanou hudbou výrazně přispívaly ke spokojenosti dětí a zajišťovaly jejich aktivní zapojení. V průběhu činností uskutečňovaných společně však občas snižovalo efektivitu vzdělávání střídání většího množství aktivit s omezeným prostorem k vlastní iniciativě, hledání tvůrčího řešení a vyjádření vlastních myšlenek. Četným zařazováním zdravotně preventivních cvičení, pohybových her i dostatečně dlouhým pobytem dětí venku dochází k rozvoji hrubé motoriky, fyzické zdatnosti i utváření zdravého životního stylu. Odpolední odpočinek respektuje individuální potřeby dětí, u dětí v povinném předškolním vzdělávání je využíván také k cílenému rozvoji dovedností potřebných před nástupem do základní školy.

V průběhu dne bylo uplatňováno a vyžadováno zdvořilé chování, dodržování základních společenských pravidel a šetrné zacházení s hračkami, knihami a pomůckami. Děti byly vedeny k samostatnosti, zodpovědnosti a k dokončování úkolů. Učitelky poskytovaly dětem dostatečnou zpětnou vazbu o jejich chování a úspěšnosti, účinně je motivovaly k další aktivitě a zaznamenáno bylo i zhodnocení průběhu a výsledku činností dětmi.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola podporuje rozvoj osobnosti dětí a rovnoměrně směřuje k naplňování všech klíčových kompetencí. Projevy dětí svědčí o postupném osvojování základních praktických dovedností a rozvoji intelektových schopností. Vstřícné a přátelské prostředí významně přispívá k otevřené komunikaci dětí mezi sebou i s dospělými. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou ve škole spokojené a cítí se bezpečně. Dodržovaly dohodnutá pravidla soužití, přirozeně uplatňovaly základní společenská pravidla, starší pomáhaly mladším, pokud jejich pomoc potřebovaly. Dokázaly si zorganizovat hru a promítat do ní své zkušenosti, vzájemně spolupracovaly. Mnohé již samostatně řešily obtížnější situace, se kterými se v průběhu dne setkávaly, dovedly vyjádřit své potřeby a přání, upozornit i na to, co je jim nepříjemné. Smysluplně odpovídaly na otázky, prokazovaly přiměřeně bohatou slovní zásobu, reprodukovaly množství básniček a písniček.

V průběhu vzdělávání si děti vybavovaly dřívější poznatky a podle potřeby je prakticky využívaly. Zejména starší děti chápaly základní číselné a matematické pojmy a souvislosti, prostorové a časové pojmy, rozlišovaly základní grafické tvary a symboly, třídily soubory podle daných pravidel, dokázaly složit celek z částí. Při plnění úkolů postupovaly podle pokynů a uplatňovaly jednoduché myšlenkové operace. Na činnosti se většinou soustředily a dokončily je i bez pomoci učitelky. V průběhu vzdělávání prokázaly utváření povědomí o okolním světě, koloběhu života a přírodním prostředí, o rozmanitosti a proměnách počasí, významu péče o zdraví, nejrůznějších sportovních aktivitách.

Děti měly přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku, bez obtíží manipulovaly s běžnými pomůckami, zacházely s jednoduchými hudebními nástroji. Mnohé již mají zafixovaný správný úchop psacího a kreslicího náčiní. Při práci s výtvarným materiálem, didaktickými pomůckami a konstrukčními stavebnicemi prokazují zručnost a představivost. Zvládají základní pohybové dovednosti, s jistotou se orientují v prostoru, napodobí jednoduchý pohyb podle vzoru nebo pokynu dospělého. Při sebeobslužných aktivitách, drobných úklidových činnostech a v hygienických návycích byla většina dětí samostatná.

Učitelky sledují úroveň dosažených znalostí a dovedností dětí po celou dobu docházky v záznamových listech a portfoliích. Získané poznatky jsou využívány zejména v aktuálním působení, nepromítají se ale do cílené přípravy individualizované vzdělávací nabídky. Naopak záměrné cíle rozvoje stanovily učitelky u dítěte s odkladem povinné školní docházky. Ve zpracovaném vzdělávacím plánu v souladu s doporučením školského poradenského zařízení vymezily konkrétní oblasti, které je třeba posilovat. Výraznou pomocí při prevenci rizik školní neúspěšnosti je dlouhotrvající a účelná spolupráce se Základní školou Ústí nad Orlicí, Třebovská a logopedkou ze Speciálně pedagogického centra Ústí nad Orlicí.

Učitelky o průběhu a výsledcích vzdělávání informují zákonné zástupce prostřednictvím nástěnek, třídních schůzek, osobních konzultací, webových stránek a zejména každodenních individuálních rozhovorů. K upevnění vzájemných vztahů pořádá navíc škola společné oslavy a tematické akce. Rodiče se na jejich zdárném průběhu často aktivně podílí.

K posilování sounáležitosti dětí s děním ve městě škola cíleně rozvíjí partnerství s mnoha místními institucemi a organizacemi. Děti pravidelně navštěvují divadla, kina a knihovnu, účastní se výtvarných a sportovních soutěží, exkurzí v nemocnici na dětském oddělení, hudebně-dramatických programů, aktivně se spolupodílí na organizaci kulturních akcí. Ředitelka dále oceňuje úzkou spolupráci se zřizovatelem a jeho vstřícnost k potřebám školy.

Závěry

Vývoj školy

- Celková modernizace školy a výrazné zlepšení materiálně-technických podmínek vytváří podnětné a bezpečné prostředí pro předškolní vzdělávání,
- kvalitativní posun ve zpracování školního vzdělávacího programu zejména v oblasti vzdělávacího obsahu a evaluace přináší učitelkám potřebnou oporu při plánování, realizaci a hodnocení vzdělávání.

Silné stránky

- Příjemná a pohodová atmosféra při vzdělávání dětí, empatický a podporující pedagogický styl,
- vstřícné sociální klima pro vytváření příznivých mezilidských vztahů,
- otevřenost školy směrem k zákonným zástupcům, četná a rozmanitá partnerství a zapojení školy do dění ve městě.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Výsledky pedagogické diagnostiky nejsou plánovaně využívány k individualizaci vzdělávací nabídky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Plánovat cíleně vzdělávací aktivity v návaznosti na výsledky pedagogické diagnostiky případně s ohledem na věkové složení dětské skupiny,
- využívat k rozvoji dovednosti dětí pestrou nabídku didaktických pomůcek, her a knih,
- vkládat méně aktivit do bloku řízených činností z hlediska efektivnějšího dopadu na osvojení a upevnění znalostí a dovedností,
- uplatňovat častěji pedagogický styl založený na problémovém učení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 26. 6. 2017
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 7. 2009 s účinností od 1. 9. 2009, čj. SpKrÚ 35404/2008 OŠMS

3. Výpis správního řízení Krajského úřadu Pardubického kraje o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 21. 4. 2017 čj. KrÚ 29459/2017 OŠK
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 11. 2012
5. Potvrzení na pracovním místě ředitelky mateřské školy ze dne 1. 8. 2018
6. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě ze dne 30. 5. 2018
7. Školní matrika – školní rok 2018/2019
8. Školní řád mateřské školy, čj. 30/2013/R, platnost od 1. 4. 2013, poslední aktualizace k 25. 5. 2018
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Pět lístečků od Jasánka*, platnost od 1. 9. 2017, poslední aktualizace k 1. 9. 2018
10. Třídní knihy – školní rok 2017/2018 a 2018/2019
11. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2018/2019
12. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní roky 2017/2018 a 2018/2019
13. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2018/2019
14. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
15. Vybraná dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná k datu inspekce
16. Kniha úrazů MŠ vedená od 1. 9. 2013
17. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovních mateřské školy
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovních pro školní rok 2018/2019
19. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-734/13-E ze dne 1. 7. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Kárská v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová v. r.

V Pardubicích 19. 2. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Miroslava Horáková, DiS., ředitelka školy

Miroslava Horáková, DiS. v. r.

V Ústí nad Orlicí 25. 2. 2019