



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2749/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola T. G. Masaryka, Komárov, okres Beroun
Sídlo	Sokolovická 260, 267 62 Komárov
E-mail právnické osoby	skola@zs-komarov.cz
IČ	47515996
Identifikátor	600161455
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Vlčková
Zřizovatel	Městys Komárov
Místo inspekční činnosti	Sokolovická 260, 267 62 Komárov
Termín inspekční činnosti	28. 11. 2016 – 1. 12. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2014 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ) v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení.

ZŠ má 14 tříd a 297 žáků v prvním až devátém ročníku, její naplněnost tak dosáhla 55 % nejvyššího povoleného počtu žáků. Od minulé inspekční činnosti se podstatně zvýšil počet žáků (o 20). Škola eviduje 18 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). V ZŠ se vzdělává osm žáků cizinců, školní docházku v zahraničí plní dva žáci. Vyučuje se podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro život“ (dále ŠVP ZV). ŠD ve třech odděleních (celkem 90 účastníků, kapacita ŠD je plně využita) uskutečňuje zájmové vzdělávání podle „Školního vzdělávacího programu školní družiny“ (dále ŠVP ŠD), nabízí také činnost v zájmových útvarech.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci jedenáctým rokem, splňuje předpoklady pro výkon této činnosti. Dbá na svůj profesní rozvoj, v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se zúčastňuje vzdělávacích programů s aktuálně potřebným zaměřením (např. školské právní předpisy a jejich změny, společné vzdělávání).

Úroveň řízení odpovídá škole daného typu a velikosti. Organizační struktura je funkční, odpovídá vykonávaným činnostem. Ředitelka předložila novou koncepci rozvoje školy (platnou od letošního školního roku), v níž je kladen mj. důraz na zkvalitňování výuky, prevenci rizikového chování, na modernizaci prostředků informačních a komunikačních technologií (dále ICT) a celkové zlepšení materiálních podmínek pro výuku, na smysluplné naplňování volného času žáků, posílení spolupráce s rodiči.

Ředitelka řeší zásadní pedagogické i organizační záležitosti převážně plánovitě, projednává je v rámci rady vedení školy, pedagogické rady či pracovní rady.

Vnitřní informační systém je funkční, založený na osobním kontaktu zaměstnanců i elektronické komunikaci.

Ředitelka provádí kontrolní a hospitační činnost cíleně, v případě zjištěných chyb přijímá opatření k jejich odstranění. Účinnost přijatých opatření průběžně vyhodnocuje. Přesto v této oblasti byly během inspekční činnosti identifikovány nedostatky. Není veden přehled výchovně vzdělávací práce obsahující průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu v ranních hodinách v ŠD. ŠVP ŠD není správně zpracován.

ŠVP ZV je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem účinným od 1. září 2016. Rozvrh vyučovacích hodin je sestaven dle platného učebního plánu ŠVP ZV. Počty vyučovacích hodin během dne, délka přestávek a počty žáků ve třídách odpovídají právním předpisům. Zájmové vzdělávání ve ŠD časově vhodně navazuje na rozvrh hodin ZŠ.

Ředitelka při přijímání k základnímu i k zájmovému vzdělávání do ŠD vytváří pro uchazeče rovné podmínky.

Žáci se SVP jsou školou identifikováni a evidováni. K vyrovnání podmínek pro vzdělávání 13 žáků se SVP přispívají zpracované individuální vzdělávací plány, u dalších žáků je vzdělávání uzpůsobeno na základě individuálního přístupu a plánů pedagogické podpory (dále PLPP). Také dvěma novým žákům cizincům s jazykovou bariérou jsou poskytována podpůrná opatření prostřednictvím PLPP.

Ředitelka pověřila výchovnou poradkyni spoluprací se školskými poradenskými zařízeními. Koncepce poradenských služeb ve škole není ucelená a komplexní. Spolupráce s odbornými pracovišti není systematická, vyhodnocování podpůrných opatření a postupů je jednostranné, neboť probíhá jen na úrovni školy. Zlepšení vyžaduje především oblast systematické kontroly naplňování podpůrných opatření žáků se SVP přímo ve výuce a vyhodnocování jejich efektivity vzhledem k podpoře učebního pokroku jednotlivých žáků. V hospitovaných hodinách byl zaznamenán nízký výskyt situací podporujících učení žáků - např. zadávání diferencovaných úkolů, využití rozmanitých hodnotících metod.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou upraveny ve školním řádu, tematika bezpečnosti a prevence před úrazem je zařazována do vzdělávacího obsahu podle potřeby a typu aktuálních činností. K tématu ochrany člověka za mimořádných situací škola pořádá každoročně ve spolupráci s městskou policií projektový den „Den bezpečí“, kde žáci plní úkoly z oblasti činnosti integrovaných záchranných složek, první pomoci, zdravotní, branné tematiky apod. Míra úrazovosti klesá. Nejvíce úrazů se stává při tělesné výchově. Škola případy eviduje a přijímá preventivní opatření (opakované poučení žáků i zaměstnanců apod.). Dohledy nad žáky jsou určeny a v průběhu inspekční činnosti byly dodržovány.

Škola má stanovená pravidla a opatření k prevenci sociálně patologických jevů, která jsou zakotvena ve vnitřních dokumentech školy (plán prevence rizikového chování, minimální preventivní program). Vyhodnocování efektivity minimálního preventivního programu je realizováno, ze zjištěných skutečností vychází plánování prevence na další období. Náznaky nevhodného chování jsou zachycovány hned v jeho počátku a účinně řešeny. V rámci vytvoření bezpečného prostředí pro žáky škola ve spolupráci s odbornými firmami zajišťuje pravidelné revize vybavení a prostor přístupných žákům, vyhodnocuje případná rizika a provádí pravidelné bezpečnostní prověrky. Zjištěná rizika jsou odstraňována.

Personální předpoklady ZŠ a ŠD vykazují nedostatky z hlediska odborné kvalifikovanosti pedagogů, přesto umožňují realizovat obsah vzdělávání stanovený v ŠVP ZV a ŠVP ŠD. Vzdělávání v ZŠ zajišťuje 20 vyučujících (osm na prvním stupni ZŠ a dvanáct na druhém stupni), z nichž čtyři nemají odpovídající odbornou kvalifikaci. Dvě učitelky si ji studiem doplňují, jedna vyučující splňuje podmínky pro udělení zákonné výjimky. Zájmové vzdělávání v ŠD zabezpečují dvě kvalifikované vychovatelky a jedna bez příslušné odborné kvalifikace. Ředitelka prokázala, že prováděla systematické kroky k získání kvalifikovaného pedagoga pro vzdělávání v ZŠ, ale neprokázala, že tak konala i v případě pedagogického pracovníka pro zájmové vzdělávání v ŠD.

Ředitelka vytváří podmínky pro DVPP. Vzdělávací semináře jsou tematicky zaměřeny podle potřeb ZŠ a zohledňována je také osobní profilace pedagogických pracovníků (např. v oblasti prevence sociálně patologických jevů, výchovného poradenství, společného vzdělávání žáků - inkluze, tvorby ŠVP ZV v InspISu). Negativem je, že ze strany vedení školy není systematická pozornost věnována vzdělávání vychovatelek v oblasti zájmového vzdělávání v ŠD. Při schůzkách metodického sdružení probíhá výměna informací ze vzdělávacích akcí či zkušeností z přímé pedagogické práce. Uvádění nově působících či začínajících pedagogů je systematické (uvádějící učitelka, metodická podpora ředitelky a její zástupkyně).

Pro výuku jsou využívány kmenové a odborné učebny (hudební výchovy, multifunkční, informatiky), herna ŠD, školní dílna a cvičná kuchyňka. Učebny jsou vybaveny jen nezbytnými didaktickými pomůckami a propojením lokálních sítí jsou pouze připraveny k využití moderních technologií (nejsou zde dataprojektory). ŠD ke své činnosti využívá kromě herny také dvě kmenové třídy, v případě potřeby i odborné učebny. Pro výuku tělesné

výchovy je k dispozici malá tělocvična a venkovní prostory u školy, které neposkytují sice optimální podmínky pro tělovýchovné činnosti, ale ještě umožňují plnění stanovených výchovně vzdělávací cílů.

Přidělené finanční prostředky, tj. dotace ze státního rozpočtu (včetně dotací z rozvojových programů MŠMT) a příspěvek od zřizovatele škola využívala efektivně a v souladu s jejich určením. I další zdroje, které se jí daří získávat (např. v rámci projektů spolufinancovaných z Evropské unie), účelně využila ke zlepšení materiálních podmínek pro výuku.

Školní jídelna aktuálně neposkytuje dietní stravování, protože nemá evidovány žáky, jejichž zdravotní stav by vyžadoval stravování s omezením podle dietního režimu. Ke zlepšení stravovacích návyků škola žákům nabízí dopolední svačiny, je zapojena do projektů „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“ a trvale zajišťuje pitný režim žáků. Ti mají trvalý přístup k pitné vodě v pítkách na chodbě a zároveň mají možnost zakoupit ochucenou vodu v automatu, jehož nabídka odpovídá platným právním předpisům.

Ředitelka projednává se zřizovatelem i školskou radou provoz školy a koncepci jejího rozvoje. Zřizovatel se mj. podílí na pořádání slavnostního předávání vysvědčení žákům v obřadní síni Městyse Komárov. Ředitelka podporuje partnerský přístup k žákům, jimž umožňuje ovlivňovat některé aspekty výchovně vzdělávacího procesu prostřednictvím žákovského orgánu, složeného ze zástupců jednotlivých tříd 2. stupně. Žákovský parlament dává podněty pro školní akce, ke zlepšení prostředí ve škole či náměty pro činnost třídních kolektivů apod. Také aktivní spolupráce se školami v regionu a dalšími institucemi (např. městská knihovna, soukromá umělecká škola, Městská policie Hořovice, Policie ČR, hasičský sbor) pomáhá při realizaci vybraných vzdělávacích aktivit.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované hodiny byly připravené, věcně správné, v souladu se ŠVP ZV. Výuka byla po stránce organizační a pedagogické zpravidla dobře zvládnutá. Pedagogové vhodně poskytovali dostatek prostoru pro iniciativu a aktivitu žáků. Vyučující účelně kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky. Ve třídách panovalo pozitivní klima přispívající k učení. Účelně a efektivně byly využívány učební pomůcky (především textový a obrazový materiál) vzhledem ke stanovenému cíli. Vzdělávací cíle často neobsahovaly postojovou složku. Při hodinách nebyly většinou uplatňovány pestré metody. Také nebyla dostatečně využívána souvislost obsahu s reálnými situacemi každodenního života. Často bylo opomíjeno zařazování didaktické techniky přispívající k názornosti učiva. Příležitosti k podpoře rozvoje vzájemné spolupráce a pozitivních vztahů, k systematickému vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení nebyly využity. Většině žáků nebyla dána možnost uplatnit nebo rozvíjet kritické myšlení. Ze strany vyučujících chybělo cílené zaměření na pomoc žákům při obtížích i na podporu jejich výkonu a důsledné uplatňování individuálního přístupu.

Výuka českého jazyka byla realizována prostřednictvím frontálních, individuálních činností a prací ve dvojicích či skupinách. Žáci byli k práci většinou účinně motivováni. Účelně byly aplikovány mezipředmětové vazby. Vhodně byly rozvíjeny komunikativní dovednosti žáků a účelně podporován rozvoj čtenářské gramotnosti. Hodnocení výkonů žáků bylo pozitivní. Žáci prokázali znalosti a dovednosti příslušné jejich věku i požadavkům ŠVP ZV. V hospitovaných hodinách bohatých svým obsahem i nabízenými činnostmi si žáci aktivně osvojovali učivo. Zadané úkoly se jim dařilo plnit, pracovali se zaujetím. V ostatních hodinách byly aplikovány jednostranné výukové metody a formy, které žáky patřičně nemotivovaly a nepodněcovaly k aktivnímu učení.

Ve výuce matematiky převládal vstřícný přístup učitelů k žákům. Byly využívány zejména frontální práce s podporou komunikativních metod. Žákům prospěchově slabším či s pomalým pracovním tempem poskytovali vyučující vhodnou individuální pomoc. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení bylo uplatňováno především na prvním stupni vzdělávání. Závěrečné hodnocení prováděné učiteli bylo využíváno jako zpětná vazba ke zjištění dosažené úrovně vědomostí žáků získaných ve sledované hodině.

Výuka v hospitovaných hodinách přírodovědných předmětů se vyznačovala promyšlenou a uspořádanou organizací. Formy a metody práce podporovaly rozvoj cílových dovedností a znalostí žáků. Byla uplatňována metoda vysvětlování a práce s textem, méně však aktivizující metody. Žáci dobře pracovali se základní škálou pomůcek a informačních zdrojů (učebnice, atlasy apod.). Ve výuce převládalo průběžné pozitivní hodnocení žáků vyučujícími, kteří oceňovali jejich zájem, snahu a upozorňovali je na nedostatky.

Hospitované hodiny cizích jazyků (anglického a německého) na prvním i druhém stupni vykazovaly kolísavou úroveň kvality. Téměř polovina hodin byla vedena v češtině, chybělo závěrečné zhodnocení učitelem i žáky. Příležitostí ke zlepšení je vytvoření většího množství komunikačních situací tak, aby byl zajištěn rovnoměrný rozvoj všech čtyř jazykových dovedností (mluvení, poslech s porozuměním, čtení s porozuměním a psaní). Rezervy jsou také v aplikaci různých výukových forem a metod, aby byly hodiny pro žáky více aktivizační a motivační, a v systematickém využívání názorných učebních pomůcek a informačních technologií. Diferenciace výuky byla zaznamenána jen ve dvou hospitovaných hodinách. Škola vhodně podporuje výuku cizích jazyků projektem „Evropský den jazyků“.

Hodiny tělesné výchovy měly promyšlenou a pestrou strukturu. Střídáním jednotlivých činností docházelo k podpoře rozvoje tělesné zdatnosti a pohybových dovedností žáků. Převažovala příjemná atmosféra, žáci byli ukázněni a aktivně spolupracovali s vyučujícím. Výuka probíhala ve školní tělocvičně, jejíž malé prostory negativně ovlivňovaly kvalitu plnění vzdělávacích cílů, především v oblasti míčových her. Při výuce hudební výchovy byla účelně zastoupena individuální a skupinová práce i frontální činnosti. Aktivity žáků motivačně podporovaly jejich tvořivost, objevování a experimentování, vhodně byly využity situace z praktického života.

Ve ŠD jsou žáci vedeni k účelnému využívání volného času. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly především frontální a individuální aktivity i činnosti ve skupinách. Při nich byly rozvíjeny především kompetence pracovní, sociální, komunikativní nebo kompetence k řešení problémů. Žáci byli vedeni k rozvoji přírodovědné a sociální gramotnosti. Při výtvarné práci uplatnili svoji představivost, byli vhodně motivováni a průběžně pozitivně hodnoceni. V jednom případě však žáci při komunikaci nedodržovali základní pravidla společenského a kulturního jednání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků na jednáních vedení školy, pedagogických radách a na schůzkách metodických sdružení jednotlivých stupňů vzdělávání. Vývoj individuálních výsledků žáků je sledován v souladu s pravidly pro hodnocení včetně školních a externích testů (např. z matematiky, anglického a českého jazyka) zadávaných v pátých a vyšších ročnících. Ke zjištěným výsledkům jsou přijímána účinná opatření. Žákům s rizikem prospěchového neúspěchu je nabízena podpora formou individuálního či skupinového doučování (kroužky, pravidelné konzultace apod.). Celkově žáci dosahují ve vzdělávání dobrých výsledků.

Na konci školního roku 2015/2016 prospěli všichni žáci školy, dvě třetiny z nich s vyznamenáním. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků se SVP za školní rok 2015/2016 škola respektovala doporučení ŠPZ.

Absence žáků je nízká a bezproblémová. Škola se také systematicky zabývá adaptací („GO kurz“) a úspěšností žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání, tento přechod probíhá bez výrazných negativních změn.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. Souhrnné výsledky vzdělávání a výchovných opatření za období školního roku jsou zveřejňovány ve výročních zprávách školy. Žáci jsou motivováni k dosahování kvalitních výsledků a jsou úspěšní v oblastních kolech soutěží a olympiád napříč všemi vzdělávacími předměty. Ve školním roce 2015/2016 se umístili ve vyšších kolech Pythagoriády, Logické olympiády, Olympiády v anglickém jazyce a Olympiády v českém jazyce. Úspěšní byli také ve sportovních soutěžích „Preventan Cup“, „Pohár rozhlasu“, „Plavecko - běžecký pohár“ aj. O dosažených výsledcích v soutěžích a olympiádách i dalších aktivitách škola průběžně informuje na svých webových stránkách, v místním a regionálním tisku.

Výsledky vzdělávání ve ŠD sleduje vedoucí vychovatelka i ostatní vychovatelky průběžně. Také při každodenním setkávání pedagogické pracovnice projednávají chování žáků a jejich úspěšnost v zájmovém vzdělávání. Výsledky jejich práce jsou prezentovány zejména v herně ŠD a v učebnách.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Z hlediska odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků ZŠ došlo k mírnému zlepšení - pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání na 1. stupni.
- Mírně se zvýšil počet prostředků ICT pro vzdělávání.

Silné stránky

- Ředitelka vhodně komunikuje se školním parlamentem, což přispívá k jeho aktivní participaci na chodu školy.
- Projektový „Den bezpečí“ se výrazně pozitivně podílí na získávání vědomostí a dovedností k tématu ochrana člověka za mimořádných situací.
- Výuka je po stránce organizační a pedagogické dobře zvládnutá.
- Vyučující účelně kladou na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky.
- Ve třídách panovalo pozitivní klima podporující učení.
- Účelně a efektivně jsou využívány učební pomůcky vzhledem ke stanovenému vzdělávacímu cíli.
- Školní družina umožňuje žákům kvalitně rozvíjet své zájmy a nadání.

Slabé stránky

- Kontrolní činnost je málo účinná.
- Malé prostory tělocvičny i venkovní prostory neposkytují optimální podmínky pro tělovýchovnou činnost.
- Stanovené vzdělávací cíle často neobsahují postojovou složku.
- Při vzdělávání nejsou uplatňovány pestré metody k podpoře zájmu o učivo.
- Ve výuce není využívána souvislost obsahu s reálnými situacemi každodenního života.
- Při vzdělávání je často opomíjeno využívání didaktické techniky pro názornost učiva.
- Většina žáků nemá možnost uplatnit nebo rozvíjet kritické myšlení.

- Příležitosti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků nejsou využity.
- Výuka nepodporuje rozvoj vzájemné spolupráce a pozitivní vztahy.
- Ze strany vyučujících chybělo cílené zaměření na pomoc žákům při obtížích i na podporu jejich výkonu a důsledné uplatňování individuálního přístupu
- Koncepce poradenských služeb ve škole není komplexní.
- Absence cílené péče o profesní rozvoj vychovatelek - motivace ke vzdělávání k prohlubování odborné kvalifikace či ke splnění kvalifikačních předpokladů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit kontrolní činnost (přijímat a realizovat účinná opatření ke zkvalitňování vzdělávání) a poradenské služby.
- Zlepšit materiální podmínky, zvláště pro tělovýchovné činnosti.
- Při stanovování vzdělávacích cílů se zaměřit také na postojovou složku.
- Při výuce uplatňovat účelně pestré metody, využívat souvislost obsahu s reálnými situacemi každodenního života.
- K podpoře názornosti výuky využívat didaktickou techniku.
- Zaměřit se na podporu rozvoje vzájemné spolupráce a pozitivních vztahů mezi žáky.
- Zvýšit pomoc žákům při obtížích i podporu jejich výkonu.
- Uplatňovat zpětnou vazbu - vést žáky k sebehodnocení a k vzájemnému hodnocení.
- Poskytovat žákům možnost uplatnit nebo rozvíjet kritické myšlení.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Městysse Komárov ze dne 21. 10. 2011, čj. 1327/2011/VED-VE
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 3. 10. 2003, čj. 27462/03-21
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 10. 2015, čj. 133373/2015/KUSK
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. 11. 2016
5. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy T. G. Masaryka, Komárov vydané Městyssem Komárov v květnu 2013, bez uvedení čj.
6. ŠVP ZV „Škola pro život“ včetně příloh, platnost od 1. 9. 2016
7. ŠVP školní družiny, platnost od 1. 9. 2016
8. Koncepce rozvoje školy na období 1. 9. 2016 - 30. 8. 2020
9. Plány k činnosti školy, školní rok 2016/2017, Plány DVPP, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
10. Hospitační činnost ředitelky školy a zástupkyně, záznamy z hospitací, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
11. Třídní knihy, školní rok 2016/2017

12. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD (1. - 3. oddělení), školní rok 2016/2017
13. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
14. Rozvrhy, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
15. Školní matrika ZŠ a ŠD k datu inspekční činnosti
16. Školní řád, platnost od 1. 12. 2015, Vnitřní řád školní družiny, platnost od 1. 9. 2016
17. Přijímání žáků k základnímu vzdělávání, odklady školní docházky pro školní rok 2016/2017 - svazky dokumentů
18. Přihlašovací lístky do ŠD, školní rok 2016/2017
19. Plán výchovného poradenství, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
20. Dokumentace žáků se SVP k datu inspekční činnosti - vzorek
21. Seznam žáků se SVP, školní rok 2016/2017
22. Rozpis dohledů nad žáky o přestávkách k datu inspekční činnosti
23. Sešity, žákovské knížky k datu inspekční činnosti - vzorek
24. Výroční zpráva o činnosti školy, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
25. Třídní schůzky, školní rok 2016/2017
26. Plán prevence rizikového chování, Minimální preventivní program, 2016/2017
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k datu inspekční činnosti
28. Zápisy z jednání metodických sdružení 1. a 2. stupně, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
29. Zápis z jednání při inspekční činnosti ze dne 30. 11. 2016 a 1. 12. 2016
30. Hlášenky volného pracovního místa na Úřadu práce ČR, leden a červenec 2016
31. Inspekční zpráva ze dne 11. 2. 2011, čj. ČŠIS-117/11-S
32. Jídelní lístky za období leden až říjen 2016
33. Zpráva o hospodaření ZŠ T. G. Masaryka Komárov za rok 2015 ze dne 12. 2. 2016
34. Výpis zkrácené hlavní knihy - 2015
35. Účtový rozvrh 2015
36. Závazné ukazatele rozpočtu NIV - upravené rozpočty rok 2015 a 2016
37. Soubor dokladů k zajištění BOZ - červen a srpen 2016 Zpráva z prověrky bezpečnosti práce a kontroly požární ochrany ze dne 23. 6. 2016
38. Revizní zprávy ze dne 3. 10. 2016, Doklad o kontrole provozuschopnosti požárně bezpečnostního zařízení ev. č. D/13/06/16/POSR a Protokol o revizi - odborné technické kontrole tělocvičného náradí a oprav zjištěných závad ze dne 2. 3. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka

Mgr. Miroslava Březinová v. r.

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Ing. Dana Drlíková v. r.

Mgr. Hana Havelová, školní inspektorka

Mgr. Hana Havelová v. r.

PaedDr. Luděk Štíbr, školní inspektor

PaedDr. Luděk Štíbr v. r.

V Praze dne 2. ledna 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Vlčková, ředitelka školy

Mgr. Jana Vlčková v. r.

V Komárově dne 6. ledna 2017