



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-559/24-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-120/24-Z

Název	Dům dětí a mládeže Zvonek Vizovice, příspěvková organizace
Sídlo	Slušovská 813, 763 12 Vizovice
E-mail	zvonek.vizovice@volny.cz
IČO	75 089 700
Identifikátor	673 101 584
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Yvette Polanská
Zřizovatel	Město Vizovice
Místo inspekční činnosti	Slušovská 813, Vizovice
Inspekční činnost na místě	22. 4. 2024 – 24. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším, odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Dům dětí a mládeže Zvonek Vizovice, příspěvková organizace (dále „DDM“ nebo „školské zařízení“) vykonává činnost střediska volného času. Školské zařízení poskytuje pravidelnou zájmovou, táborovou, příležitostnou, osvětovou, individuální a spontánní činnost pro širokou veřejnost. V době inspekční činnosti nabízelo 78 zájmových

útvary s celkem 616 zapsanými účastníky zájmového vzdělávání (dále „účastníci“), z toho bylo 151 dětí a 466 žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Reálně nastavená a kvalitně zpracovaná koncepce rozvoje DDM pro období let 2020–2024 vycházela z kvalitní SWOTT analýzy. Průběžně vyhodnocované cíle stanovené pro materiálně technickou a personální oblast i záměry směřující k zajištění kvalitní a různorodé nabídky volnočasových aktivit s důrazem na všestranné vzdělávání a otevřené partnerství s pozitivním vztahem k místním tradicím se dařilo postupně velmi úspěšně naplňovat. Prozatím se ve venkovních prostorech školského zařízení ještě nepodařilo vybudovat sportoviště se zpevněnou plochou a horolezecká stěna.

Ředitelka DDM (dále „ředitelka“) část svých kompetencí souvisejících s organizací zájmových útvarů vedených externími pedagogy účelně delegovala na interní pedagogické pracovníky. Nastavený systém autoevaluace je promyšlený, procesy řízení i jejich vyhodnocování byly prováděny efektivně. Kontrolní a hospitační činnost zahrnovala hospitace ředitelky i vedoucích zájmových útvarů, jejich hodnocení poskytovalo kvalitní zpětnou vazbu. Externím pedagogům byla poskytována náležitá metodická podpora.

Činnost DDM účelně zajišťovali odborně kvalifikovaní interní i externí pedagogové (dále „pedagogové“). Složení pedagogického týmu umožňovalo úspěšně plnit cíle školního vzdělávacího programu. Realizované další vzdělávání pedagogů bylo vhodně organizováno s ohledem na potřeby školského zařízení, na odbornost a zájem jednotlivých pracovníků. Získané poznatky ze vzdělávacích akcí byly aktivně uplatňovány v průběhu vzdělávání.

Průběžné zlepšování materiálních podmínek se pozitivně odrazilo ve velmi dobré úrovni poskytovaného zájmového vzdělávání. Kvalitní a víceúčelové vybavení učeben i zahrady umožňovalo účastníkům efektivně realizovat jejich plánované aktivity. Bezbariérový přístup případným imobilním zájemcům o zájmové vzdělávání v prostorách budovy DDM však není umožněn. Díky finanční podpoře zřizovatele a zapojením do projektové činnosti získalo školské zařízení finanční prostředky na rozvoj jednotlivých kroužků zvláště v oblasti elektrotechniky a digitalizace, přírodovědy, polytechniky a environmentální výchovy, což umožnilo cílený rozvoj individuálních schopností a dovedností účastníků. Získané finanční zdroje jsou účelně a promyšleně využívány a zajišťovaly plynulý chod organizace.

Pro svou činnost mělo školské zařízení účinně stanovená pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků na základě konkrétních podmínek a prostředí. Pro zájmovou činnost uskutečňovanou ve školách byly vytvořeny vhodné a bezpečné podmínky pro jednotlivé aktivity.

Funkční spolupráce DDM se zřizovatelem přispívala kromě postupného zlepšování materiálních podmínek především k posilování jeho souměřitelnosti s městem Vizovice. Účastníci se cíleně a pravidelně zapojovali do kulturního života města. V součinnosti s dalšími místními organizacemi a institucemi v blízkém okolí DDM účelně pořádal, organizačně zajišťoval a aktivně se zapojoval do řady sportovních, kulturních, příležitostných, spontánních a výukových akcí. Na výborné úrovni byla spolupráce se zákonnými zástupci účastníků při přípravě a realizaci společných aktivit. Oboustranně přínosné bylo partnerství se školami a středisky volného času v regionu, které spočívalo především ve vzájemné podpoře a získávání nových poznatků a zkušeností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh sledovaného zájmového vzdělávání vycházel z kvalitně zpracovaného školního vzdělávacího programu, který pestrá vzdělávací nabídkou podporoval efektivní naplňování dílčích vzdělávacích cílů.

Zájmová činnost probíhala v prostorách budovy DDM, místní základní školy a základní školy v obci Jasenná. Pravidelná zájmová činnost byla sledována v kroužcích zaměřených na sportovní, taneční a rukodělné aktivity, přírodovědu, elektrotechniku i v aktivitách určených pro maminky s dětmi.

Sledované aktivity měly jasně stanovené cíle s ohledem na věk a zájem účastníků. Ve většině kroužků byla respektována vyspělost, míra manuálních a pohybových dovedností i věk účastníků. Výchovně vzdělávací proces byl zaměřen na individuální podporu a rozvoj každého účastníka podle jeho schopností a odpovídal zásadám rovného přístupu. Zájmové vzdělávání probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, realizace činností byla dobře promyšlená, zvolené metodické postupy i připravené pomůcky nabízely aktivní zapojení všech účastníků do zájmového vzdělávání. Promyšlená organizace zájmové činnosti přispívala k efektivnímu rozvoji talentu, zájmu a nadání účastníků. Během vzdělávání byly rozvíjeny zejména sociální, pracovní, komunikativní kompetence i kompetence k učení. Účastníci měli dostatek prostoru pro rozvoj své tvořivosti a fantazie, respektováno bylo jejich individuální tempo. Cíleně byli vedeni k týmové práci a současně byla podněcována jejich samostatnost. Vlastní iniciativa účastníků byla podpořena pozitivní motivací, pochvalou či povzbuzením, hodnocení jejich práce probíhalo průběžně. Účastníci respektovali pokyny pedagogů, otevřeně s nimi komunikovali a konzultovali postup své práce, přičemž uplatňovali vlastní představivost i kreativitu, a spontánně projevovali radost z úspěchu. Účastníci byli vedeni k sebehodnocení a sebereflexi, hodnocení průběhu vzdělávání jim poskytovalo podnětnou zpětnou vazbu.

Ve sportovním a tanečním kroužku byl cíleně a na velmi dobré úrovni rozvíjen pozitivní vztah účastníků k pohybovým činnostem. Pro dosažení stanovených vzdělávacích cílů byly efektivně využívány postupy, které účastníkům napomáhaly zvládnout nové pohybové dovednosti i zdokonalovat již zvládnuté činnosti. Účastníci byli účelně vedeni k prožitku a radosti z pohybu, zřejmě bylo cíleně upevňování jejich tělesné zdatnosti a pohybové kultury. V přírodovědném kroužku byly účastníci účelně a vhodnou formou seznamováni s mysliveckou mluvou a vedeni ke znalosti lesních zvířat a rostlin. V elektrotechnickém kroužku bylo efektivně využito tabletů. Účinně byla podporována schopnost používání softwarových aplikací a zvládnání pracovních postupů v daném programu. V rukodělných aktivitách byla u účastníků cíleně rozvíjena zručnost, dovednost a jemná motorika. Pro socializaci dětí i jejich zapojení do kolektivu vrstevníků byly velmi přínosné společné aktivity určené pro maminky s dětmi.

Ve většině kroužků byla výuka dobře organizačně promyšlena a realizována, účastníci byli vedeni k dodržování nastavených pravidel. Zájmové vzdělávání systematicky podporovalo rozvoj jejich klíčových kompetencí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Školské zařízení prostřednictvím zájmového vzdělávání zajišťuje širokou škálu volnočasových aktivit podporující smysluplné trávení volného času účastníků. Během zájmových činností byl respektován rovný přístup ke vzdělávání, každý z účastníků měl možnost zažít pocit vlastního rozvoje úspěšnosti. Při konkrétních činnostech bylo cíleně

posilováno jejich sebevědomí i sebeovládání. Pedagogové průběžně sledovali a hodnotili jejich individuální výsledky vzdělávání. Účastníci prokazovali znalosti a dovednosti odpovídající náplni zájmových kroužků, všichni mohli efektivně trávit svůj volný čas v aktivitách podle vlastního výběru.

Vedení DDM se v průběhu školního roku systematicky zabývalo hodnocením činnosti jednotlivých zájmových aktivit podle jasné, přehledné a srozumitelně nastavených pravidel. Výsledky vyhodnocení pravidelné zájmové činnosti, úspěchy v soutěžích i akcích pořádaných pro širokou veřejnost posloužilo vedení DDM jako velmi dobrá zpětná vazba ke kvalitě vzdělávání a tvorbě nabídky pro následný školní rok. Ke stejnému účelu byly využity také výsledky dotazníkové ankety se zaměřením na podmínky a organizaci vzdělávání určené zákonným zástupcům účastníků.

Dům dětí a mládeže dlouhodobě a úspěšně organizuje pro školy, školská zařízení, firmy a širokou veřejnost výukové programy, příležitostné akce, besedy a soutěže. Účastníci se pravidelně zúčastňují řady soutěží zaměřených zejména na taneční a sportovní aktivity, v nichž se jim dařilo získávat množství ocenění.

O činnosti DDM je veřejnost pravidelně informována účelně a přehledně zpracovanými webovými stránkami, prostřednictvím sociálních sítí a místního tisku.

V období letních prázdnin se DDM pravidelně věnoval organizaci příměstských táborů s nejrůznější tematikou nejen pro členy zájmových útvarů, ale také pro širokou veřejnost. V období dalších prázdnin byly pořádány jednodenní aktivity pro děti a žáky. Tyto táborové a příležitostné činnosti byly pravidelně vyhodnocovány s přijímáním případných opatření k jejich zlepšení.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Obnova a výrazné zkvalitnění materiálně technického zázemí pro realizaci zájmové činnosti.
- Změna na pozici ředitelky školského zařízení od 1. 6. 2022.

Silné stránky

- Promyšlená koncepce rozvoje vycházející z analýzy stávajícího stavu s reálně nastavenými cíli včetně postupů a kritérií pro hodnocení jejich dosažení. (1.1)
- Oboustranně přínosné vztahy se zřizovatelem a partnerskými organizacemi podporující zvyšování úrovně zájmového vzdělávání. (1.5)
- Kvalitně nastavený a účinně realizovaný systém řízení domu dětí a mládeže. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Chybějící bezbariérový přístup umožňující zajištění specifické podpory všem účastníkům zájmového vzdělávání. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Zajistit bezbariérový přístup pro zefektivnění vzdělávání zejména imobilních účastníků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Domu dětí a mládeže Zvonek Vizovice, příspěvková organizace ze dne 16. 5. 2014
2. Výpis správního řízení čj. 53873/2022 ze dne 29. 6. 2022
3. Jmenovací dekret ředitelky příspěvkové organizace Dům dětí a mládeže Zvonek Vizovice, příspěvková organizace s účinností od 1. 6. 2022
4. Strategický plán DDM Zvonek Vizovice na období roku 2020-2024
5. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání čj. DDMVIZ/15/2023 s účinností od 1. 9. 2023
6. Vnitřní řád DDM Zvonek Vizovice s účinností od 1. 6. 2022
7. Školní matrika ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)
8. Seznam kroužků pravidelné zájmové činnosti pro školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
9. Rozvrh hodin zájmových útvarů pro školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
10. Deníky zájmových útvarů pravidelné zájmové činnosti za školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)
11. Dokumentace příležitostné zájmové činnosti a prázdninové činnosti za školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
13. Plán dalšího vzdělávání pracovníků DDM pro školní rok 2023/2024
14. Záznamy z jednání porad za školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
15. Výroční zpráva o činnosti školského zařízení za školní rok 2022/2023
16. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)
17. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví účastníků zájmového vzdělávání, finančním a materiálním podmínkám ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Lea Bod'ová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

9. 5. 2024