



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-382/26-L
Sp. zn. ČŠIL-S-78/26-L

Název	Základní škola a Mateřská škola Mníšek, okres Liberec, příspěvková organizace
Sídlo	Oldřichovská 198, 463 31 Mníšek
E-mail	rosenbergova@zsmnisek.com
IČO	72 742 399
Identifikátor	600 080 021
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Věra Rosenbergová
Zřizovatel	Obec Mníšek
Místo inspekční činnosti	Ke Hřišti 309, Mníšek Oldřichovská 198, Mníšek
Inspekční činnost na místě	2. a 13.–15. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy, případně s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Mníšek, okres Liberec, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

Sídli ve dvou budovách, základní škola (dále „ZŠ“), školní družina (dále „ŠD“) a školní jídelna v ulici Oldřichovská, mateřská škola (dále „MŠ“) a školní jídelna v ulici Ke Hřišti. Nejvyšší povolené počty jsou 120 dětí, 275 žáků, 75 účastníků zájmového vzdělávání a 395 stravovaných. V době inspekční činnosti se v pěti třídách MŠ vzdělávalo 98 dětí, z toho 30 dětí v povinném předškolním vzdělávání. Škola evidovala čtyři děti s odkladem povinné školní docházky, jedno se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), dvě s odlišným mateřským jazykem a jedno dvouleté. Jednomu dítěti bylo povoleno individuální vzdělávání. V deseti třídách ZŠ se vzdělávalo 253 žáků, ve třech odděleních ŠD bylo zapsáno 75 účastníků. Škola evidovala 2 žáky s odlišným mateřským jazykem a jednoho nadaného žáka a 30 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž pro sedm vytvořila individuální vzdělávací plán.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve své funkci od roku 2003. Část svých kompetencí účelně delegovala na zástupce pro ZŠ, zástupkyni pro MŠ a vedoucí vychovatelku ŠD. Cíle stanovené ve strategických dokumentech vycházejí z analýzy situace ve škole, rámcových vzdělávacích programů a aktuálních změn ve společnosti. Pro MŠ jsou orientované na přípravu dětí pro praktický život a harmonický rozvoj osobnosti každého jedince. Pro ZŠ se zaměřují na rozvoj kompetencí k učení, digitální a finanční gramotnosti, aktivního občanství a v návaznosti na investiční prioritu na přírodovědné a polytechnické vzdělávání. Dosud se plně neprojevil záměr zvyšovat podíl projektové a badatelské výuky a využívat prvky formativního hodnocení.

Ředitelka uplatňuje otevřený demokratický styl řízení, který pomáhá vytvářet pozitivní pracovní klima mezi pedagogickými pracovníky a udržovat stabilitu pedagogického sboru. Četná hospitační činnost ředitelky a jejího zástupce pro ZŠ se zaměřuje na klima ve třídách a efektivitu výuky. Pedagogům poskytují efektivní zpětnou vazbu o jejich práci a přijímají opatření, společně s nimi vytvářejí plány jejich osobního rozvoje. Je třeba se zaměřit na individualizaci výuky s ohledem na specifické možnosti jednotlivých žáků. Kolegiální podpora probíhá formou sdílení zkušeností i vzájemných hospitací.

Pedagogové jsou plně odborně kvalifikovaní a s odpovídajícím vzděláním zabezpečují i všechny specializované činnosti. Vedení školy klade důraz na vlastní profesní růst a vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Mezi priority v této oblasti patří podpora začínajících pedagogů, prohlubování odborné kvalifikace v oblasti vzdělávacích metod a práce s heterogenním kolektivem. Dalšími oblastmi jsou podpora digitální gramotnosti, využívání formativního hodnocení a oblast prevence rizikového chování. Sdílení zkušeností efektivně ovlivňuje vzdělávání. Pedagogové i žáci absolvovali v letošním školním roce školení bezpečnosti a ochrany člověka při mimořádných událostech.

Vedení školy se od posledního inspekčního hodnocení podařilo realizovat řadu pozitivních změn v MŠ v oblasti řízení, vzdělávání, interpersonálních vztahů a plánování vzdělávání na základě poznatků z pedagogické diagnostiky. Kontrolní a hospitační činnost zástupkyně ředitelky pro MŠ je založena na pravidelném každodenním sledování pedagogického procesu i plánovaných hospitací, z nichž jsou vyvozovány závěry a doporučení pro zlepšení pedagogické práce. Nastavené evaluační nástroje jsou funkční, získané poznatky jsou přenášeny do pedagogického procesu v MŠ a postupně vedou ke zvyšování kvality poskytovaného předškolního vzdělávání. Také vzájemné hospitace učitelek poskytují účelnou a efektivní zpětnou vazbu pro další pedagogický rozvoj. Naproti tomu v oblasti řízení je vhodné průběžně vyhodnocovat dopady realizace placeného kroužku

v době provozu MŠ, který narušuje organizaci vzdělávání a nepodporuje rovné příležitosti pro všechny děti.

Škola věnuje maximální pozornost a individuální péči žákům se SVP, včetně žáků s tělesným a zrakovým postižením a jejich bezproblémovému začlenění do třídních kolektivů. Spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a na základě jejich doporučení těmto žákům poskytuje potřebnou podporu a pomoc. Poradenské služby zajišťuje ředitelka školy společně s týmem, tvořeným výchovnou poradkyní, metodičkou prevence a speciální pedagožkou, která současně vyučuje předmět speciálně pedagogické péče a věnuje se logopedické péči. Podporu dětem a žákům účelně poskytují asistentky pedagoga.

Vícezdrojové financování školy umožňuje zajištění a udržování kvalitních materiálních podmínek školy pro výchovu a vzdělávání dětí a žáků. Významná podpora zřizovatele a další spádové obce je směřována na provoz školy i realizaci dalších aktivit pro děti a žáky, např. zájmové kroužky, rozloučení s předškoláky.

Zázemí pro předškolní vzdělávání a školní jídelna pro MŠ jsou umístěny v areálu pavilonových budov, vzájemně propojených spojovacím koridorem, a v novější patrové budově. K podpoře informační gramotnosti dětí slouží interaktivní tabule, digitální a robotické pomůcky. Areál MŠ zahrnuje prostornou zahradu s herními prvky pro pohybové i sportovní aktivity dětí.

Budova ZŠ je bezbariérová. Žáci se kromě kmenových tříd vzdělávají v moderně vybavených odborných učebnách (jazyková, počítačová) a cvičné kuchyňce. Vybavení chemické laboratoře je funkční, ale již neodpovídá současným standardům a je vhodné ho postupně obnovit a modernizovat. Výuka tělesné výchovy je realizována ve vlastní menší tělocvičně, pro venkovní sportovní aktivity je využíváno přilehlé hřiště ve vlastnictví obce a příležitostně i sportoviště v okolních obcích.

ŠD má k dispozici vlastní prostory pro jedno oddělení, další dvě využívají prostory tříd. Zájmová činnost probíhá i v počítačové učebně, tělocvičně a ve venkovních prostorách školní zahrady s pískovištěm, lanovým parkem a bio zahrádkou. Účastníci mají k dispozici dostatek her, stavebnic, knih i materiálu pro výtvarné a rukodělné činnosti.

Budovy MŠ jsou zabezpečeny čipovým a monitorovány kamerovým systémem. K zajištění bezpečnosti budovy ZŠ a k omezení neoprávněného vstupu cizích osob přispívá instalovaný kamerový systém.

Stravování dětí i žáků je zajištěno ve vlastní školní jídelně. Provoz jídelny je organizačně rozdělen na dvě samostatná pracoviště (pro MŠ a ZŠ), přičemž na každém z nich jsou pokrmy připravovány odděleně pro příslušnou skupinu strávníků. Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje plnění spotřebního koše, jídelna poskytuje pestrou a vyváženou stravu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ důsledně vycházelo z integrovaných bloků školního vzdělávacího programu a opíralo se o zjištění pedagogické diagnostiky. Plynulá organizace dne pružně reflektovala aktuální potřeby dětí. Promyšlená a tematicky ucelená vzdělávací nabídka ve většině tříd efektivně navazovala na dosavadní zkušenosti dětí, čímž stimulovala jejich kognitivní rozvoj i samostatnost. Široké spektrum praktických aktivit cíleně směřovalo k rozvoji klíčových kompetencí.

Učitelky přistupovaly k dětem vstřícně, respektovaly jejich individualitu a vytvářely podnětné prostředí. Po ranním příchodu do třídy se děti zapojovaly do individuálních řízených aktivit nebo samostatně rozvíjely konstruktivní a námětové hry. Vzdělávání provázely zavedené rituály a vhodná motivace. Učitelky využívaly různé metody a formy práce, diferencovaly přístup s ohledem na vzdělávací potřeby dětí vyplývající z pedagogické diagnostiky. Pedagožky kladly důraz na samostatnost a skupinovou spolupráci, které výrazně převažovaly nad frontální výukou. Nabízené činnosti byly tematicky provázané, přirozeně jimi prolínaly aktivity zaměřené na rozvoj matematické gramotnosti, pravolevé orientace, zrakového vnímání, komunikačních dovedností, fantazie, posilování jemné motoriky a paměti. Průběžně poskytovaná zpětná vazba využívala pozitivní motivaci a formativní hodnocení. K nejmladším dětem učitelky přistupovaly citlivě s dostatečnou mírou empatie.

Zvolená vzdělávací nabídka účinně rozvíjela děti v povinném předškolním roce i děti s odkladem školní docházky s cílem zajistit jejich úspěšný vstup do ZŠ. Děti adekvátně reagovaly na pokyny, dokázaly se na úkoly soustředit a dokončovaly je. Každodenní dopolední pobyt venku efektivně tematicky navazoval na předchozí činnosti.

Učitelé v ZŠ efektivně pracovali s cílem hodiny, avšak často chybělo zhodnocení míry jeho dosažení samotnými žáky. Převažovala frontální výuka doplněná interakcí žáků s pedagogy a samostatnou prací. Z kooperativních forem byla zařazována práce ve dvojicích, méně skupinové práce. Žáci dodržovali nastavená pravidla chování, na jejichž tvorbě se podíleli. Bez obav se vyjadřovali a prezentovali své postřehy. Učitelky jim průběžně poskytovaly motivující zpětnou vazbu k jejich práci a podporu. Působení asistentek pedagoga bylo přínosné nejen pro žáky s SVP či zdravotním omezením, ale i ostatním žákům. Žakovské zhodnocení vyučovacích hodin s ohledem na vlastní učení bylo zaznamenáno ojediněle.

Hodiny na prvním stupni byly promyšlené a dobře organizačně strukturované. Metody a formy práce byly účelně využity a odpovídaly charakteru probíraného učiva, stanovenému cíli, věku žáků, jejich individuálním schopnostem a dovednostem na základě jejich již osvojených znalostí. Žáci dokázali učivo propojovat s vlastními zkušenostmi a poznatky z jiných předmětů, pracovali s chybou jako prostředkem ke svému dalšímu učení. V podnětném edukativním prostředí tříd s množstvím názorných a didaktických pomůcek panovala příjemná a tvůrčí pracovní atmosféra, na základě podmínek a podnětů učitelek byli aktivní především žáci. Vlastní učební proces vedl k rozvoji klíčových kompetencí, často byly zařazovány aktivity podporující kreativitu žáků. Chybělo efektivní a účelné využívání digitálních technologií žáky napříč předměty.

Navštívená výuka na druhém stupni ZŠ se vyznačovala vysokou mírou zapojení žáků. Hodiny směřovaly k propojování poznatků, logicky provázaná struktura, střídání činností a aktivity spojené s pohybem po třídě působily motivačně. V části výuky byl zaznamenán velký podíl kooperativních metod vzdělávání, které podporovaly komunikaci žáků. Příkladné využití informačních technologií v jazykovém vzdělávání propojovalo badatelské učení, kreativitu a samostatnost s rozvojem digitální gramotnosti a získáváním informací z různých zdrojů. Diferenciace úkolů či častější možnost samostatné volby úloh různé kognitivní náročnosti s ohledem na vzdělávací potřeby žáků nebyla zaznamenána.

Vstřícný přístup vychovatelek ŠD k účastníkům zájmového vzdělávání a dodržování nastavených pravidel chování podporovalo vzájemnou spolupráci a toleranci. Plánované řízené činnosti, zejména výtvarné, rukodělné, ekologicky zaměřené a sportovní aktivity, byly tematicky zaměřené na aktuální roční období. Dostatek času měli účastníci pro spontánní činnosti s možností vlastní volby, rekreaci, venkovní pohybové a sportovní aktivity, včetně vycházek.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola přijímá ke vzdělávání všechny zájemce, každému dítěti a žákovi vytváří rovné příležitosti pro osobní rozvoj bez diskriminace.

Dosahované výsledky vzdělávání v MŠ odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Školní klima podporovalo dobré prosociální vztahy. Mezi dospělými i dětmi se projevovала vzájemná důvěra, tolerance a ohleduplnost. Z projevů dětí bylo zřejmé, že se ve škole cítí bezpečně a spokojeně. Přirozeně komunikovaly, orientovaly se v prostředí školy, zapojovaly se do hudebně-pohybových aktivit, měly základní povědomí o světě lidí i o živé přírodě. Při realizaci vzdělávacích aktivit dětí byly zohledňovány jejich schopnosti a možnosti.

Výsledky vzdělávání v MŠ jsou sledovány prostřednictvím pedagogické diagnostiky, jejíž součástí jsou elektronické záznamy, záznamové archy a dětská portfolia. Záznamy ani portfolia nejsou zpravidla časově rozlišovány, a tím nepodávají ucelený přehled o průběhu vzdělávacího pokroku jednotlivých dětí. Získané poznatky jsou však průběžně využívány při plánování vzdělávací nabídky.

V povinném předškolním vzdělávání je věnována pozornost rozvoji klíčových kompetencí a předcházení školní neúspěšnosti. Děti dosahovaly dobrých výsledků v sociální oblasti, respektovaly nastavená pravidla, potřeby druhých a přirozeně spolupracovaly.

Systém podpory dětí se SVP je funkční, plány pedagogické podpory i individuální vzdělávací plány jsou účelně vypracovávány a vyhodnocovány. Spolupráce učitelk s asistentkou pedagoga umožňuje citlivý individuální přístup. Pedagogové se věnují také rozvoji jazykových kompetencí u dětí s odlišným mateřským jazykem. Velkým přínosem pro rozvoj kultury projevu a odstraňování komunikačních bariér je pravidelná logopedická prevence.

Účelně je nastavena systematická spolupráce se ZŠ, zejména s učitelkami prvních tříd, která přispívá k bezproblémovému přechodu dětí do základního vzdělávání a poskytuje průběžnou zpětnou vazbu o dětech, které nastoupily do prvního ročníku. Děti v průběhu školního roku navštěvují ZŠ a v rámci projektu Celé Česko čte dětem přichází žáci školy předčítat dětem.

ZŠ průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků, informuje o nich jejich zákonné zástupce prostřednictvím školního informačního systému, pravidelně organizovaných třídních schůzek a individuální komunikace. Učitelé používají standardní evaluační nástroje založené na pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Ve školním roce 2024/2025 prospělo s vyznamenáním 65 % žáků, naproti tomu neprospívající byl pouze jeden. Pro zlepšení výsledků vzdělávání škola realizuje řadu opatření, např. individuální konzultace, doučování, předmět speciálně pedagogické péče. Dělení tříd devátého ročníku na výuku matematiky, českého jazyka a literatury se příznivě odráží ve vysoké úspěšnosti žáků u přijímacích zkoušek. Škola se pravidelně účastní testování Scio, kde se ve všech sledovaných oblastech (matematika, český jazyk a literatura, anglický jazyk, studijní předpoklady) umísťuje mezi 90 % nejúspěšnějších ZŠ, včetně víceletých gymnázií. Již podruhé se žák školy stal nejúspěšnějším řešitelem úloh z matematiky v Libereckém kraji.

Případné kázeňské problémy či školní neúspěch jsou neprodleně projednávány se žáky a s jejich zákonnými zástupci. Díky vhodně nastaveným pravidlům pro hodnocení chování a jejich důslednému uplatňování se škole daří úspěšně a v zárodku řešit problémy spojené s vysokou či neomluvenou absencí. Průměrný počet zameškaných hodin je nízký, neomluvená absence se vyskytuje výjimečně. K výchovným opatřením je přístupováno

na základě jasně nastavených pravidel pro hodnocení chování, důtka ředitele školy byla ve druhém pololetí školního roku 2024/2025 využita u jednoho žáka. Snížený stupeň z chování rovněž u jednoho žáka. Odchod 10 % žáků pátých ročníků na víceletá gymnázia s sebou nese změny v třídních kolektivech, se kterými škola následně cíleně pracuje. Ve školním roce 2024/2025 byli všichni absolventi školy přijati ke vzdělávání na středních školách, z toho 63 % na maturitní obory.

Společné utváření třídních pravidel je obsahem třídnických hodin, které spolu s různými prožitkovými aktivitami (např. adaptační kurzy pro žáky šestého ročníku, projektové a sportovní dny) posilují prosociální chování žáků a vzájemně respektující vztahy v třídních kolektivech.

Úzká spolupráce vychovatelek s učitelkami prvního stupně při realizaci akcí ŠD přispívá ke kvalitě vzdělávání. Pro rozvoj zájmů a nadání žáků je přínosná různorodá nabídka kroužků (keramika, sportovní hry, Sboráček, deskové hry, břišní tance, Věda nás baví, kroužek ručních prací Uzlík). Žákům čtvrtého ročníku je určen volnočasový klub Domeček. Přípravu k přijímacím zkouškám usnadňují kroužky matematický a českého jazyka.

Vedení školy podporuje aktivní účast žáků na celé řadě vědomostních soutěží a olympiád. Motivací k zapojení do pohybových aktivit je školní soutěž Sportovec roku pro žáky prvního stupně. Škola prezentuje svou činnost na veřejnosti prostřednictvím vystoupení, která obohacují kulturní život školy i města (výzdoba vánočního stromu, zpívání v kostele, vítání občánků, vystoupení pro seniory, vánoční slavnosti v Mníšku). Ve spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků a veřejností jsou realizovány besídky, dílničky nebo projekty Mníšek čte dětem, Adaptační zahrada, Barevný týden a Se Sokolem do života. Spolupráce se středními školami v okolí je zaměřena na přípravu k přijímacím zkouškám a volbu povolání. Zahraněční výměnné pobyty a zahraniční exkurze působí motivačně pro výuku jazyků. K rozvoji občanských kompetencí žáků výrazně přispívá možnost aktivního zapojení žáků do organizace vzdělávání prostřednictvím školního parlamentu. Přínosná je spolupráce žáků napříč ročníky, zajištění akcí pro mladší spolužáky či pomoc při realizaci akcí ŠD.

Závěry

Vývoj školy

- Nová zástupkyně pro předškolní vzdělávání od srpna 2023.
- Rozvoj materiálních podmínek mateřské školy (nákup dvou interaktivních tabulí do tříd, instalace zvukotěsných stěn a podhledu ke snížení hluku v jedné třídě).
- Částečná obměna pedagogického sboru.

Silné stránky

- Dlouhodobá účinná spolupráce školy se zřizovatelem pozitivně ovlivňuje kvalitu vzdělávání žáků. (1.5.)
- Mateřská škola
- Vedení školy má promyšlenou koncepci, která je v souladu s pedagogickým směřováním školy zaměřená na moderní a bezpečné inkluzivní prostředí a komunitní partnerský přístup všech zúčastněných. (1.1.)
- Spolupráce mateřské a základní školy a systematická práce s dětmi v povinném předškolním vzdělávání snižuje riziko školní neúspěšnosti. (5.3)

- Základní škola
- Z dostupných dokumentů i z individuálních projevů pedagogů je patrné, že svoji odbornost aktivně využívají pro vykonávání kvalitní práce s žáky. (3.1.)
- Kvalitu vzdělávání a bezpečné školní klima zvyšuje aktivní spolupráce pedagogů formou vzájemných hospitací. (3.3.)
- Žáci školy dosahují nadprůměrných výsledků v celostátním testování napříč předměty. (5.2.)
- Zřetelná aktivita a efektivita práce školního poradenského pracoviště se projevuje zejména v poskytování podpůrných opatření žákům, kariérového poradenství a prevence rizikového chování žáků. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Mateřská škola
- Vedení školy umožnilo realizaci placeného kroužku v době provozu mateřské školy bez dostatečného vyhodnocení jeho dopadů na organizaci vzdělávání a rovnost podmínek pro všechny děti. (2.1.)
- Základní škola
- Na prvním stupni chybělo efektivní a účelné využívání digitálních technologií žáky napříč předměty. (4.2.)
- Ve výuce na druhém stupni nebyla zaznamenána diferenciací úkolů či častější možnost samostatné volby úloh různé kognitivní náročnosti s ohledem na vzdělávací potřeby žáků. Žákovské zhodnocení vyučovacích hodin s ohledem na vlastní učení bylo zaznamenáno ojedinelé. (4.3.)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Realizaci placených aktivit v mateřské škole umožnit výhradně po ukončení stanovené provozní doby školy tak, aby nebyla omezena práva dětí na rovný přístup k bezplatnému vzdělávání a nebyla narušena organizace dne.
- Záznamy v pedagogické diagnostice i portfolia dětí časově rozlišovat za účelem uceleného přehledu o průběhu vzdělávacího pokroku jednotlivých dětí.
- Na druhém stupni více využívat žákovské hodnocení v průběhu a závěru hodin a vytvářet pro to prostor a návyk.
- Podporovat využívání informačních technologií napříč předměty.
- Poskytovat žákům příležitosti k samostatnému rozhodování. Nabízet možnost volby úloh různé kognitivní náročnosti a vést je k realistickému vyhodnocování vlastního učebního pokroku.
- Postupně modernizovat vybavení chemické laboratoře.
- Zvyšovat podíl projektové a badatelské výuky,
- Ve větším měřítku využívat formativní hodnocení a skupinové práce při výuce

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke koncepčnímu a evaluačnímu řízení školy k datu inspekční činnosti
2. Dotazníkové šetření České školní inspekce, školní rok 2025/2026
3. Školní informační systém, školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti
4. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti
5. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování
6. Dokumentace ke zhodnocení finančních podmínek
7. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona za období školního roku 2025/2026 k datu inspekční činnosti
8. Oznámení zákonného zástupce o individuálním vzdělávání, poučení o individuálním vzdělávání, ze dne 4. 6. 2025 a zápis z ověření, ze dne 4. 12. 2025
9. Webové stránky školy <https://mnisek.edupage.org>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Romana Jůnová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Jana Vlčková, školní inspektorka
Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka
Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka
Bc. Linda Filípková, kontrolní pracovnice

18. 5. 2026