



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1207/23-A

Název	Lesní mateřská škola Zahradka Troja
Sídlo	Na Farkách č. ev. 92, Troja, 171 00 Praha 7
E-mail	info@zahradkatroja.cz
IČO	17109132
Identifikátor	691015741
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Jan Spilka
Zřizovatel	Zahradka Troja Škola, z.ú., Na Farkách č. ev. 92, Troja, 171 00 Praha 7
Místo inspekční činnosti	Na Farkách č. ev. 124, Troja, 171 00 Praha 7
Inspekční činnost na místě	13. 4. 2023 – 14. 4. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Charakteristika

Právnická osoba vykonává činnost jednotřídní lesní mateřské školy (dále „LMŠ“ nebo „škola“) a výdejny LMŠ od 1. 9. 2022. Škola sídlí v atraktivní přírodní rezervaci, na území parku Drahaň - Troja v blízkosti archeologického naleziště a je umístěna v dostupné vzdálenosti od městské hromadné dopravy.

Cílem vzdělávání je umožnit dětem trávit čas venku v každém ročním období, za každého počasí, zažívat sounáležitost s přírodou a vnitřní pohodu. Hlavním záměrem vzdělávání je podporovat všestranný rozvoj dětí, dát každému jednotlivci možnost projevit své emoce, poznávat souvislosti prostřednictvím vlastních zkušeností, podporovat samostatnost a soběstačnost dětí. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 16 dětí ve věku od tří do šesti let, nejvyšší povolený dětí (16) tak byl zcela naplněn.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí ve vedoucí funkci krátce od roku 2022. Ve spolupráci s týmem kolegů vytvořil reálnou koncepci rozvoje školy, jejíž záměry postupně naplňuje, zejména v oblasti zkvalitňování podmínek pro vzdělávání dětí v přírodním prostředí a upevňování spolupráce se zákonnými zástupci dětí.

Pedagogickou radu ředitel využívá jako účinný nástroj řízení. Pravidelná setkání umožňují projednávání nejen zásadních pedagogických dokumentů, plánování vzdělávací činnosti, ale i návrhy řešení aktuálních problémů v edukačním procesu. Podpora týmové spolupráce přispívá k přátelské atmosféře a komunitnímu charakteru LMŠ.

Kontrolní činnost ředitele se zaměřuje na sledování úrovně průběhu vzdělávání prostřednictvím jeho každodenního působení v edukačním procesu. Ke zkvalitňování vzdělávacího procesu napomáhají vzájemné hospitace a videotrénink interakcí, který je účelně využíván k analýze pedagogických postupů. Ředitel poskytuje pedagogickému sboru průběžně objektivní zpětnou vazbu o kvalitě jeho práce a metodickou podporu. Z jeho kontrolní činnosti však není zřejmé, zda je vyhodnocována účinnost přijatých opatření. To se projevuje odlišnou úrovní organizace a didaktické zpracovanosti části vzdělávání.

Vzdělávání zajišťuje ředitel s odbornou kvalifikací speciálního pedagoga, dvě nekvalifikované učitelky, z nichž jedna si požadované vzdělání doplňuje odpovídajícím studiem a dvě chůvy. V případě potřeby další personální podpory má škola vhodně zajištěny dvě pracovní pozice průvodce pedagoga. V rámci zkvalitňování vzdělávání spolupracuje s externím odborníkem, který LMŠ poskytuje metodickou podporu, speciálně pedagogické nebo psychoterapeutické poradenství. Škola má funkční systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, kteří se aktivně vzdělávají v tématech úzce souvisejících se zaměřením školy. Ředitel účelně podporuje prohlubování profesních kompetencí učitelek i prostřednictvím poskytování praxe zahraničním stážistům. Rozvržení přímé pedagogické práce umožňuje součinnost učitelského sboru během celého provozu školy.

Materiální podmínky jsou příznivé, odpovídají zaměření LMŠ a umožňují naplňovat školní vzdělávací program. Přírodní lokalita, kde se škola nachází, nabízí pestré možnosti vycházek a vhodně podporuje environmentální vzdělávání. Zázemí pro děti tvoří jurta, mobilheim, zastřešená venkovní kuchyňka s umývárnou, altán, přívěs, dřevěné domečky s úložnými prostory. Na školní zahradě je polytechnický koutek a dřevěné klece pro chov morčat a králíků. Vybudovaný biotop umožňuje dětem pozorovat bohatou vegetaci, je však oplocen pouze částečně. K zajištění bezpečnosti dětí a odstranění rizik přijal ředitel během inspekční

činnosti okamžitá opatření. Zamezil dětem přístup k jezírku, volně přístupné místo označil bezpečnostní páskou. Trvalý a zvýšený dohled nad dětmi byl po celou dobu provozu školy v době inspekční činnosti funkčně zajištěn. Venkovní prostory se vzrostlými stromy, přírodními herními prvky, vyvýšenými záhony a ohraničeným ohništěm nabízí dostatek prostoru pro pohybové aktivity dětí i společná setkávání s jejich zákonnými zástupci.

Škola zajišťuje stravování dětí ve vlastní výdejně. V rámci smluvního vztahu je oběd dovážen poskytovatelem stravovacích služeb. Dopolední přesnídávku a odpolední svačinu zajišťují zákonní zástupci dětí na základě dohody o individuálním stravování, která obsahuje doporučení k přípravě zdravých vyvážených svačin. Celodenní pitný režim je vhodně nastaven, děti využívají nápoje z domova a pitnou vodu nebo čaj v LMS.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované vzdělávání probíhalo v pozitivní komunitní atmosféře podpořené empatickým a laskavým přístupem pedagogů. Zařazované aktivity jsou pro děti obohacující, podporují jejich vnímání a poznávání. Využívání rituálů podněcovalo děti k dodržování stanovených pravidel v kolektivu a přirozeným způsobem je vedlo k zahájení nebo dokončení aktivit.

Environmentální vzdělávání optimálně zahrnovalo podněty pro rozvoj představivosti dětí, jemné motoriky a zručnosti zejména při práci s přírodninami. Pestrá nabídka aktivit se zpěvem a tvořením s různými druhy materiálů vhodně rozvíjela fantazii jednotlivců. Pobyt dětí venku za každého počasí umožňuje přímou zkušeností chápat přírodní zákonitosti. Procházkou v lesním prostředí získávaly děti každodenní kontakt s živou i neživou přírodou a pozorovaly změny spojené s ročním obdobím. Přestože přirozeným způsobem při pohybu v různém lesním terénu rozvíjely motorické dovednosti, řízené pohybové aktivity v pozorovaném procesu vzdělávání zařazeny nebyly. Během dne děti naplňovaly své přirozené potřeby bádáním a vzájemnými rozhovory. V rámci probíhající stáže v LMS zahraniční studentka v kooperaci s učitelkami přirozeným způsobem rozvíjela komunikační dovednosti dětí v anglickém jazyce.

Nižší míra metodické a didaktické propracovanosti se vyskytla v části vzdělávání. Jednotná zadání úkolu pro všechny děti a nízká míra principů diferenciací bez obměny různé úrovně obtížnosti aktivit snižovala možnosti vyvozování vlastních úsudků nebo hledání jiných způsobů řešení. Pedagogické postupy při upevňování grafomotorických dovedností dětí nebyly dostatečně systematické a snižovaly účinnost prevence před vytvářením nesprávných návyků úchopu psacích potřeb nebo přístroje. Během inspekční činnosti byl změněn způsob organizace stravování tak, aby byla více podporována samostatnost dětí, zejména v případě možnosti ovlivnění velikosti porce a přidavků jídla.

Naopak dobře organizovaná cílená zpětná vazba prostřednictvím sebehodnocení dětí vhodným způsobem motivovala jednotlivce k přemýšlení a přirozenému posuzování vlastních úspěchů či neúspěchů i vyjadřování emocí.

Odpolední odpočinek zohledňuje fyziologické potřeby dětí a pro ty s menší potřebou spánku jsou připraveny činnosti v klidovém režimu. Dětem v povinném předškolním vzdělávání jsou účelně nabízeny individuální rozvojové aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky jsou velmi příznivé. Děti jsou komunikativní, prokazují velmi dobré pracovní návyky a manuální zručnost. Disponují výbornými motorickými dovednostmi,

obratně se pohybují v přírodním terénu. Vykazují znalosti o přírodě a zajímají se o přírodní jevy. Vhodné zařazování rituálů vytváří dětem pocit jistoty, bezpečí a přirozeného respektování společně vytvořených pravidel soužití.

Děti v povinném předškolním vzdělávání jsou cíleně připravovány na úspěšný vstup do základní školy prostřednictvím aktivit zaměřených na podporu rozvoje klíčových kompetencí odpovídajících předškolnímu věku. V rámci přípravy dětí na vstup do vyššího stupně vzdělávání spolupracuje LMS se základní školou v regionu, školským poradenským zařízením a dalšími odborníky.

Vzdělávací pokroky dětí jsou zaznamenávány do strukturovaných formulářů, které dokládají ucelenou analýzu aktuálního stavu jejich osobnostního rozvoje. Záznamy však neobsahují konkrétní cílené záměry, rovněž chybí průběžné vyhodnocování účinnosti uplatňované pedagogické intervence. Naopak funkčním nástrojem pro vzájemné předávání informací o dětech jsou zpracované evaluační zprávy pro rodiče, které obsahují pedagogická doporučení, jak s dětmi pracovat v domácím prostředí.

Děti jsou systematicky vedeny k dodržování potřebných bezpečnostních pravidel i k péči o své zdraví. Zdravý životní styl patří k základním principům školy a je podporován prostřednictvím environmentálního vzdělávání s celodenním pobytem dětí venku. Bezpečnostně preventivní akce jsou vhodně pořádané ve spolupráci např. se složkami integrovaného záchranného systému. V rámci rozvoje předčtenářské gramotnosti dětí LMS využívá systém půjčování knih v nedaleké venkovní knihovně a pravidelně s dětmi navštěvuje i místní veřejnou knihovnu. Rozvoji mezigeneračních vztahů napomáhá spolupráce s Alzheimer centrem, která umožňuje dětem přirozeně poznávat život starší generace a upevňovat hodnoty komunitního života v městské části.

Kvalitní práce ředitele se odráží v rozvíjení partnerství a otevřené komunikace se zákonnými zástupci dětí. O vzdělávání jsou informováni zejména při osobním každodenním kontaktu nebo elektronickou komunikací. Moderní digitální aplikace umožňuje každodenní informovanost rodiny o procesu vzdělávání i případnou administrativní podporu. V případě potřeby mají rodiče možnost konzultací s pedagogickým sborem. Škola nabízí také individuální schůzky, různé společné aktivity a neformální setkávání. Zákonní zástupci se mohou podle zájmu zapojovat do zkvalitňování školního prostředí např. prostřednictvím brigád.

Škola efektivně spolupracuje s Asociací lesních mateřských škol a v souladu se školním vzdělávacím programem uplatňuje všechny aspekty přírodní pedagogiky.

Závěry

Silné stránky

- vstřícný a respektující přístup všech zaměstnanců školy k dětem,
- účelně upravené přírodní prostředí školy umožňuje naplňovat koncepční záměry nově zřízené školy,
- partnerská spolupráce se zákonnými zástupci dětí,
- cílená zpětná vazba prostřednictvím sebehodnocení dětí v procesu vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nižší míra diferenciací vzdělávání,
- komplexní grafomotorická prevence není uplatňována v potřebném rozsahu,
- absence erudovaných záměrů v pedagogické diagnostice, včetně vyhodnocování účinnosti poskytované intervence.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- diferencovat aktivity s různým stupněm obtížnosti v rámci aktuálních vzdělávacích potřeb jednotlivců,
- vyvozovat v pedagogické diagnostice konkrétní záměry pro další pedagogické působení a vyhodnocovat účinnost poskytované intervence,
- zefektivnit metody rozvoje grafomotorických dovedností dětí, průběžně uplatňovat ve vzdělávacím procesu účelnou grafomotorickou prevenci, systematicky korigovat nevhodné návyky dětí a zařazovat aktivity s obměnou polohy těla,
- více zařazovat řízené pohybové aktivity, včetně pohybových her s pravidly,
- kontrolní činnost ředitele zaměřit na vyhodnocování účinnosti poskytovaných metodických doporučení zejména oblasti organizace vzdělávání a stravování dětí.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **dosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e - podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické osoby Lesní mateřská škola Zahradka Troja, Na Farkách 92, Troja, 171 00 Praha 7, na dobu neurčitou, ze dne 28. 3. 2022
2. Rozhodnutí čj. MHMP 199426/2022 ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2022, ze dne 10. 2. 2022

3. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby Lesní mateřská škola Zahrádka Troja, zřizovatele Zahrádka Troja Škola, z. ú., ze dne 29. 3. 2022
4. Výpis správního řízení čj. MHMP 1754143/22, s platností od 27. 9. 2022, ze dne 26. 9. 2022 (zápis IČO 17109132)
5. Dohoda o užívání zázemí – LMS Zahrádka Troja s organizací chcipomoci.info, o.p.s. na dobu neurčitou, ze dne 28. 6. 2022 (podnájemní smlouva)
6. Smlouva o poskytnutí dotace na školní rok 2022/2023
7. Výsledovka za rok 2022, Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu k 31. 12. 2022
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
9. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
10. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
11. Přehledy docházek dětí vedené ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
12. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2022/2023 – vybraná dokumentace
13. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků včetně rozvržení přímé pedagogické práce u dětí
14. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
15. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
16. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
17. Zápis s ředitelem školy ze dne 14. 4. 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž

se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Pavlína Matoušková, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

.....

Mgr. Libuše Tláskalová, školní
inspektorka

.....

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

.....

V Praze dne 10. 5. 2023