



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát  
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-884/23-L  
Sp. zn. ČŠIL-S-173/23 L

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Proboštská 38/6, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec</b>
E-mail	<b>info@zs-barvirska.cz</b>
IČO	<b>65 635 612</b>
Identifikátor	<b>600 080 307</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Miloslav Kuželka</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Liberec</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Proboštská 38, Liberec</b>
Inspekční činnost na místě	<b>31. 10. 2023 – 2. 11. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace (dále „škola“) poskytuje předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání. Škola má pouze

školní jídelnu-výdejnu v mateřské škole. Školní stravování pro žáky je zajištěno prostřednictvím externího dodavatele, v jídelně je zajištěn pedagogický dohled.

Nejvyšší povolené počty jsou 56 dětí v mateřské škole (dále „MŠ“), 540 žáků v základní škole (dále „ZŠ“), 120 žáků ve školní družině (dále „ŠD“) a 56 strážníků ve školní jídelně-výdejně. K datu inspekční činnosti se vzdělávalo 45 dětí ve dvou heterogenních třídách MŠ, z nich 22 v povinném vzdělávání, dvě s odkladem povinné školní docházky, jedno dítě dvouleté a 14 s odlišným mateřským jazykem. V 18 třídách ZŠ se vzdělávalo 467 žáků, v pěti odděleních ŠD bylo zapsáno 110 žáků. Škola evidovala 128 žáků s odlišným mateřským jazykem a 35 se speciálními vzdělávacími potřebami, z nich čtyřem bylo poskytováno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Tři žáci se vzdělávali v zahraničí. ZŠ realizuje výuku tělesné výchovy v rozsahu tří hodin týdně a nabídku rozšířené výuky jazyků od prvního ročníku.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Zkušený ředitel školy využívá pětiletý strategický plán rozvoje školy, který vychází z aktuální situace ve škole a pravidelné evaluace. Klade si za cíl motivovat žáky k celoživotnímu učení, podněcovat je k tvořivosti a logickému uvažování, vést je k otevřené komunikaci a efektivní spolupráci. K budování zdravých interpersonálních vztahů na pracovišti přispívá pravidelná realizace teambuildingových aktivit a společných kulturních akcí. Řízení MŠ je účelně delegováno na zástupkyni pro předškolní vzdělávání a a ŠD na vedoucí vychovatelku. Vedení školy poskytuje pedagogům pravidelnou zpětnou vazbu o jejich práci na základě hospitační činnosti. Otevřená komunikace všech účastníků pedagogického procesu a vstřícnost vůči dětem, žákům a jejich zákonným zástupcům podporuje příznivé prostředí pro vzdělávání. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zohledňuje potřeby školy i individuální zájmy pedagogů v rámci jejich osobnostního rozvoje. Mezi priority patří oblast digitálních kompetencí pedagogů, začleňování žáků v duchu inkluzivního vzdělávání, včetně jazykové bariéry, na inovativní metody vzdělávání a na komunikaci se zákonnými zástupci. Z hospitační činnosti v MŠ je zřejmé, že získané poznatky jsou v obou třídách vhodně aplikovány do vzdělávacího procesu a zlepšují metodickou a didaktickou stránku pedagogické práce. Podpora komunikačních dovedností a sebehodnocení v ZŠ je málo efektivní, přestože velká část pedagogů v uplynulém školním roce absolvovala vzdělávání na téma Umění zpětné vazby.

Vícezdrojové financování školy umožňuje kvalitní zajištění výchovně vzdělávacího procesu, provozu i postupné zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání. Díky zapojení školy do různých dotačních projektů se např. podařilo vybavit školu digitálními robotickými pomůckami nebo podpořit vzdělávání pedagogů v oblasti modernizace výuky.

Pedagogické řízení MŠ se opírá o hodnocení úrovně výchovně vzdělávacího procesu a pedagogické práce jednotlivých učitelů. Kontrolní činnost se opírá o monitoring průběhu vzdělávání prostřednictvím každodenních vstupů do tříd. Provázaný systém hospitací vede k vyhodnocování podstatných aspektů a sdílení pedagogických zkušeností v rámci učitelského kolektivu. Přestože jsou evaluační nástroje převážně funkční, pedagogická diagnostika není plně využívána pro plánování následné individuální intervence.

Pro výuku v ZŠ jsou kromě kmenových tříd efektivně využívány i odborné učebny. K dispozici je učebna informatiky, hudební výchovy, chemie, přírodopisu, jazykové učebny, multimediální učebna, posluchárna s interaktivní tabulí, knihovna, školní dílna, keramická dílna a dvě tělocvičny. Venkovní areál zahrnuje dvě školní zahrady a dvě víceúčelová hřiště

s umělým povrchem, vhodná především pro míčové hry a prostor pro skok daleký, chybí zázemí pro běžecké disciplíny.

Služby školního poradenského pracoviště zajišťuje výchovná poradkyně, která je zároveň kariérovou poradkyní, metodička prevence, školní speciální pedagožka a zástupce ředitele školy. Ten prostřednictvím vnitřního elektronického systému sdílí s pedagogy údaje o poskytovaných podpůrných opatřeních a zajišťuje efektivní komunikaci se zákonnými zástupci žáků. Nastavená podpůrná opatření jsou realizována podle doporučení školských poradenských zařízení, příležitostí pro zlepšení je průběžné vyhodnocování jejich efektivity a realizace úprav. Školní speciální pedagožka zajišťuje reedukační péči, vytváří postupy vedoucí k odstranění či zmírnění výukových problémů a spolupracuje s učiteli při tvorbě podpůrných opatření prvního stupně a identifikaci žáků s projevy specifických poruch učení. Se souhlasem zákonných zástupců provádí školní screeningové šetření. V současné době chybí školní psycholog pro zvýšení efektivity práce školního poradenského pracoviště.

ŠD má pro svou činnost k dispozici samostatné prostory pro všechna oddělení, využívá i další prostory školy včetně venkovního areálu. Inovativní zájmové vzdělávání je efektivně realizováno ve spolupráci s vnějšími partnery (hasičský záchranný sbor, IQ Landia Liberec).

Dostupnost stravování zajišťuje škola ve spolupráci s krajským úřadem nabídkou dotované stravy. Bezplatné obědy. Utváření vhodných stravovacích návyků podporuje dlouhodobé využití projektů Ovoce, zelenina a mléko do škol i celodenní zajišťování pitného režimu v MŠ.

Vedení školy nastavilo podmínky a pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany vnitřními řády a pokyny, se kterými jsou děti a žáci na začátku školního roku i průběžně seznamováni. Bezpečné školní prostředí podporuje uzavření objektů a monitoring vchodů (technicky i fyzická osoba). Umístění školy vedle parkoviště navazujícího na rušnou komunikaci vyžaduje zvýšenou pozornost.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Charakteristickým rysem vzdělávání v MŠ byla vlnná atmosféra posilující pozitivní sebedůvěru a zdravé sebevědomí dětí. Vhodně zvolené herní aktivity rozvíjely fantazii a jemnou a hrubou motoriku. Ranní kruhy ve třídách přirozeně plnily prosociální a motivační funkci. Z projevů dětí bylo zřejmé, že jsou systematicky vedeny ke kultivovanému vyjadřování i vzájemnému naslouchání. Sledované řízené pohybové aktivity směřovaly k upevňování návyků správného držení těla. Účelně byla zařazována rytmizace, protahovací a uvolňovací cviky. Hlavní řízené činnosti se většinou vyznačovaly zařazováním průběžné motivace, pochvaly, společných rituálů se zpěvem a říkankami. Účinnost vzdělávacího procesu byla podpořena uplatňováním prožitkového učení a vyvážeností spontánních a řízených činností. Děti si mohly vyzkoušet praktické dovednosti, zejména při práci s různými druhy přírodnin, a měly dostatek prostoru pro hledání vlastních způsobů řešení. Prostřednictvím přiměřené individuální podpory efektivně probíhalo začleňování dětí s odlišným mateřským jazykem. Vhodným způsobem byly děti vedeny k samostatnosti a přiměřeným dovednostem, zejména při sebeobsluze. Odpolední odpočinek byl vhodně organizován a individuální potřeba spánku jednotlivců byla respektována.

V ZŠ byla zřetelná vstřícná atmosféra, vzájemná komunikace všech účastníků vzdělávání probíhala v souladu s nastavenými pravidly. V hospitované výuce převládala frontální forma doplněná samostatnou prací žáků, případně řízeným rozhovorem. Kooperativní formy práce

byly efektivně zařazovány zejména ve výuce cizích jazyků. Diferenciace úkolů s ohledem na kognitivní schopnosti a vzdělávací potřeby žáků nebyla při hospitační činnosti patrná. Průběžné formativní hodnocení mělo motivační a povzbuzující účinek. Ve většině případů pedagogové nedali prostor pro žákovské hodnocení a nezískali efektivní zpětnou vazbu o úrovni kompetencí, vědomostí a dovedností v dané hodině skutečně získaných.

Sledovaná výuka na prvním stupni měla rozdílnou úroveň. Převažovalo účinné procvičování a upevňování učiva s vysokou aktivitou žáků. Znalosti a dovednosti žáků byly na velmi dobré úrovni. Pro nácvik plynulého čtení, rozvoj schopnosti zvládnout správnou hlasovou intonaci i k předcházení chyb byla vhodně zařazena metoda splyvavého čtení *Sfumato*. Učitelka ve spolupráci s asistentkou pedagoga bezprostředně reagovala na specifické a individuální potřeby žáků, ke zvládnutí náročnějších činností jim součinně poskytovaly fyzické i psychické bezpečí. Ve výuce vzdělávací oblasti Člověk a příroda byly zdařile vytvářeny vhodné situace pro analyzování a řešení problémů i aplikaci získaných dovedností. Nové učivo navazovalo na předchozí znalosti žáků a bylo propojováno s reálnými životními situacemi. Ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace byli žáci zdařile vedeni k pozitivnímu vztahu k literatuře a byla u nich rozvíjena čtenářská gramotnost. Vhodně zvolené metody i pomůcky podporovaly prožitek ze čteného textu, který žáci následně dokázali samostatně prezentovat. Individuální přístup byl efektivně využíván v dělené třídě. Žákům s jazykovou bariérou poskytovala účinnou podporu asistentka pedagoga.

V navštívených hodinách na druhém stupni žáci pracovali převážně se zájmem a prokazovali standardní znalosti a dovednosti. Jejich pozornost a aktivita v průběhu hodin výrazně klesala a kázeň se zhoršovala. Ve výuce převládalo pasivní přijímání informací nad tvůrčím objevováním, vzájemnou spoluprací nebo otevřenou diskuzí. Účelně byla zařazována samostatná práce žáků s textem. V úvodu hodin sdělovali vyučující téma hodiny, konkrétní výukový cíl umožňující žákům hodnotit vlastní učený pokrok a reflektovat práci spolužáků zazněl ojedinele. Účelně bylo využívání didaktické techniky vyučujícími (prezentace, audio a video nahrávky, didaktické hry). Chyběla samostatná práce žáků s informačními zdroji, vyhledávání a ověřování informací. Ve sledované výuce nedocházelo k uzpůsobení podmínek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky s odlišným mateřským jazykem, funkce asistentů pedagoga byla jen pomocná.

Vychovatelky ve ŠD pozitivně motivovaly žáky a podávaly jim efektivní zpětnou vazbu, podporovaly je pochvalami. Volily vhodné postupy a metody práce, zařazovaly relaxační chvílky, umožňovaly diskuzi, kladení otázek a hledání odpovědí. Žáci otevřeně komunikovali, vzájemně zhodnotili zdařilou činnost nebo vystoupení. Byli aktivní, pracovali se zájmem, spolupracovali, byli k sobě ohleduplní. Měli dostatečný prostor k uplatňování vlastní představitosti a tvořivosti. Dokázali si dobře práci organizovat a dokončovat úkoly. Poznatky získané v průběhu zájmového vzdělávání žáci příkladně prezentovali i v hospitovaných hodinách v základní škole. Převážně činnostní charakter dobře připraveného a promyšleného zájmového vzdělávání motivoval účastníky k aktivnímu přístupu. Dokladem toho byla tradiční Halloweenská stezka duchů, realizovaná v podvečerních hodinách v době inspekční činnosti.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Ke vzdělávání jsou přijímáni všichni zájemci na principu rovných příležitostí bez diskriminace.

MŠ vytváří dobré podmínky k rozvoji osobnosti každého dítěte. V rámci tematických celků jsou rozvíjeny funkční gramotnosti a klíčové kompetence. Učitelky vytvářejí sběrná portfolia dětí, jejichž součástí jsou záznamy pedagogické diagnostiky. Vzdělávací výsledky jsou vyhodnocovány, nejsou však vyvozovány závěry pro další pedagogickou intervenci. Výsledky pedagogické diagnostiky se tak nepromítají do plánování vzdělávací nabídky a cílené individualizace. V průběhu inspekční činnosti dodržovaly nejstarší děti zavedená třídní pravidla. Spontánně navazovaly komunikační kontakt s vrstevníky i s dospělými. Srozumitelnost mluvního projevu byla u některých dětí narušena nesprávnou výslovností. U dětí v posledním roce docházky do MŠ pedagožky cíleně rozvíjely a podporovaly dovednosti související se školní připraveností. V rámci šetření školní zralosti a začlenění dětí s odlišným mateřským jazykem je přínosná spolupráce školy se školskými poradenskými zařízeními. Pestrou vzdělávací nabídku MŠ doplňují tematicky zaměřené výlety, divadelní představení a tradiční školní akce. K osvojování a rozvoji pohybových dovedností dětí napomáhá pravidelné zařazování sportovních aktivit včetně plaveckého kurzu. Návštěvami knihovny a muzeí škola podporuje předčtenářskou gramotnost. Kooperace mateřské školy a základní školy usnadňuje přechod dětí do základního vzdělávání.

ZŠ sleduje a vyhodnocuje vzdělávací výsledky žáků a projednává je v pedagogické radě a na poradách metodických sdružení. K hodnocení využívají učitelé běžné evaluační nástroje založené na pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována efektivní podpora, škola využívá i vlastní systém poskytování podpůrných opatření. V příznivých výsledcích vzdělávání se odráží úzká spolupráce se zákonnými zástupci žáků, škola jim nabízí pravidelný informační i poradenský servis. Komunikaci s ukrajinskými žáky a jejich zákonnými zástupci pomáhá zajistit ukrajinská asistentka, vyučující ve škole češtinu pro cizince. Na konci školního roku prospělo s vyznamenáním 57 % žáků, na prvním stupni činil tento podíl téměř 70 %, na druhém 30 %, neprospívajících bylo 7 %. Nejčastějším kázeňským opatřením je napomenutí třídního učitele, sníženou známkou z chování bylo hodnoceno 3,6 %.

Patřičná pozornost je věnována prevenci rizikového chování prostřednictvím cílených programů zaměřených na aktuální problémy a témata. Prosociální chování žáků je posilováno prostřednictvím různých prožitkových aktivit, projektových dnů (např. Den pobytu v přírodě, Evropský den jazyků, Vánoční a velikonoční dílny, Dětský den) a harmonizačního programu sedmého ročníku. Na realizaci specifické primární prevence spolupracují se školou školská poradenská zařízení i neziskové a státní organizace. Od čtvrtého ročníku je pravidelně prováděno sociometrické šetření Klima třídy s využitím dotazníků pro pedagogy, žáky i rodiče. Vztahy ve třídách jsou obsahem třídnických hodin. Vysoké počty zameškaných hodin jsou řešeny v rámci výchovného poradenství ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků i s odborem sociálně právní ochrany dětí.

Specifické zájmy a talent žáků jsou rozvíjeny prostřednictvím vědomostních soutěží a olympiád, případně soutěžních i nesoutěžních sportovních aktivit. Žáci dosahují úspěchů na úrovni okresu či kraje např. v recitační soutěži, v angličtině, atletice a kopané. Všestranně přínosná je tradice samostatných odborných prací žáků devátých ročníků. Široká nabídka kroužků podporuje rozvoj specifických zájmů v oblasti sportu, výtvarných činností, hudby i informačních a komunikačních technologií nebo jazykového vzdělávání. Podporu ekologické výchovy představuje zapojení školy do třídění odpadů. Výchova ke zdravému životnímu stylu je vhodně doplněna zapojením do projektu Zdravé zuby.

Spolupráce s mateřskými školami v okolí je podpořena akcí Den ve škole, umožňující dětem lepší adaptaci na školní prostředí. Byla navázána spolupráce s německou školou z Augsburgu. Pravidelně jsou realizovány výměnné pobyty v rámci projektu Erasmus+. Výchovu k hodnotám demokratické společnosti podporuje činnost žákovského parlamentu, pravidelné žákovské vysílání školního rozhlasu a vydávání školního časopisu.

Šilnou stránkou školy je výchovně vzdělávací činnost uskutečňovaná v rámci zájmového vzdělávání ve školní družině, která probíhá podle příkladně rozpracovaných ročních plánů za vzájemné konstruktivní komunikace a spolupráce všech vychovatelek. Příkladná je úzká spolupráce se zákonnými zástupci žáků, sounáležitost s dalšími složkami školy (základní a mateřskou školou) i se životem v obci např. v rámci tradičních akcí (Martinský průvod aj.).

Škola se prezentuje též v regionálním tisku a na svých webových stránkách.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Zvýšení kapacity školní družiny na 120 žáků.

### **Silné stránky**

- Mateřská škola
- Důsledně byla uplatňována vstřícná a respektující komunikace všech aktérů vzdělávání, děti byly cíleně vedeny k sounáležitosti se školou a městem. (1.3)
- Příjemná a vstřícná pracovní atmosféra v obou třídách mateřské školy vytvářela klima podporující učení. (2.2)
- Učitelky vytvářely podmínky pro komunikaci, děti měly dostatečný prostor na vyjádření svého názoru. (3.2)
- V předškolním vzdělávání je poskytována účinná podpora dětem s odlišným mateřským jazykem. (6.2)
- Základní škola
- Spolupráce se zahraničními školami i v rámci projektu Erasmus+ působí motivačně ve výuce jazyků. (1.5)
- Otevřená komunikace všech účastníků pedagogického procesu a vstřícnost vůči žákům a jejich zákonným zástupcům podporuje bezpečné prostředí pro vzdělávání. (2.2)
- Školní družina
- Realizace atraktivní vzdělávací nabídky podporuje sounáležitost s ostatními složkami školy (základní a mateřskou školou) a rodinnými příslušníky účastníků vzdělávání. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Mateřská škola

- Pedagogové při plánování a realizaci řízených činností nezohledňují individuální potřeby dětí. (4.3)
- Základní škola
- V navštívené výuce chyběla samostatná práce žáků s informačními zdroji, vyhledávání a ověřování informací, žákovská diskuze nad získanými poznatky. Pro sebehodnocení žáků nebyl vytvářen kritériální rámec. (4.2)
- Diferenciace úkolů s ohledem na kognitivní schopnosti a vzdělávací potřeby žáků nebyla při hospitační činnosti patrná, funkce asistentů pedagoga byla jen pomocná. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Mateřská škola
- Zohledňovat individuální potřeby dětí při plánování a realizaci řízených činností.
- Základní škola
- K dosažení vyšší účinnosti podpůrných opatření průběžně vyhodnocovat jejich efektivitu.
- Využívat ve výuce poznatky z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřeného na inovativní způsoby výuky.
- Podporovat samostatnou práci žáků s informačními zdroji, vyhledávání a ověřování informací.
- Systematicky vést žáky ke vzájemné kooperaci a efektivní skupinové práci na základě nastavených kritérií.
- Nabízet žákům výběr úloh různé kognitivní náročnosti, umožňující jim samostatně se rozhodovat.
- Vést žáky ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení na základě nastavených kritérií.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina ze dne 1. 6. 2016, s účinností od 15. 6. 2016
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele Základní školy a Mateřské školy Barviřská, Liberec, příspěvkové organizace ze dne 18. 4. 2018, s účinností od 1. 8. 2018

3. Jmenování do funkce zástupkyně ředitelky školy pro předškolní vzdělávání ze dne 1. 9. 2022
4. Souhrnné podklady pro hodnocení finančních podmínek
5. Dokumentace k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků
6. Dokumentace k hodnocení školního stravování
7. Personální dokumentace (vzorek)
8. Zápisy z pedagogické rady ve školním roce 2023/2024 ke dni inspekce
9. Strategický plán rozvoje školy 2021 - 2025
10. Školní řád pro základní školu platný ve školním roce 2023/2024
11. Školní řád mateřské školy účinný od 1. 9. 2017
12. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
13. Školní vzdělávací program základního vzdělávání, platný ve školním roce 2023/2024
14. Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání platný od 1. 9. 2017, aktualizovaný k 1. 9. 2023
15. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2023/2024
16. Plán pedagogické podpory 10/2023
17. Třídní knihy mateřské školy, školní rok 2023/2024 (vzorek)
18. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště (vzorek)
19. Dokumentace školní družiny ve školním roce 2023/2024
20. Třídní knihy základní školy, školní rok 2023/2024 (vzorek)
21. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2023/2024
22. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024 elektronická forma (vzorek)
23. Provozní řád jídelny-výdejny s účinností od 1. 1. 2018, aktualizace 1. 11. 2023
24. Zápis z jednání školské rady ze dne 19. 10. 2023
25. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-211/18-L ze dne 12. 4. 2018
26. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <https://rejstriky.msmt.cz> (MŠ, ZŠ, ŠD, ŠJ-výdejna), ke dni 24. 10. 2023
27. Webové stránky školy na adrese [www.zs-barvirska.cz](http://www.zs-barvirska.cz)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**



Mgr. Romana Jůnová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Ing. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Mgr. Ivana Netušilová, školní inspektorka

6. 12. 2023