



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1160/19-J

Název	Základní škola a mateřská škola Jamné, příspěvková organizace
Sídlo	Jamné 197, 588 27 Jamné u Jihlavy
E-mail	zs.jamne@tarnet.cz
IČ	75 021 048
Identifikátor	600 116 921
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. A. Markéta Findeisová
Zřizovatel	Obec Jamné
Místo inspekční činnosti	Jamné 195, 588 27 Jamné u Jihlavy Jamné 196, 588 27 Jamné u Jihlavy Jamné 197, 588 27 Jamné u Jihlavy
Termín inspekční činnosti	10. 9. 2019 – 13. 9. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Jamné, příspěvková organizace (dále škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

K termínu inspekční činnosti se v mateřské škole vzdělává v jedné třídě 24 dětí, žádné z nich nemá potřeby podpůrných opatření. Povinné předškolní vzdělávání plní pět dětí. Základní škola eviduje 25 žáků ve dvou třídách 1. až 5. ročníku. Celkem dvěma žákům jsou poskytována podpůrná opatření. Oba žáci jsou vzděláváni podle individuálního vzdělávacího plánu, z toho jeden žák s podporou asistenta pedagoga. Školní družina má v jednom oddělení zapsáno 25 účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) vypracovala koncepci rozvoje a řízení školy od začátku školního roku 2018/2019. Ředitelka vypracovala dlouhodobé záměry rozvoje školy ve spolupráci se zástupci zřizovatele i pracovníky školy. Je pozitivní, že uvedený materiál vychází z aktuální situace ve škole (velký důraz je v něm například kladen na význam vytvoření podmínek pro konstruktivní komunikaci) a postihuje všechny součásti školy jako právního subjektu. V dokumentu je jasně stanoveno jakým způsobem plnit stanovené záměry. Koncepce odráží pozitivní trendy ve vzdělávání (podporovat sebehodnocení dětí a žáků, zohledňovat je, podporovat budování partnerského vztahu mezi učitelem a žákem atd.)

Ročním působením nové ředitelky ve funkci došlo k výraznému zlepšení v oblasti řízení školy jako celku. Ředitelce se daří vytvářet vhodné podmínky pro funkční komunikaci a vzájemnou spolupráci pedagogů napříč všemi součástmi školy. Možnosti každodenního setkávání jsou doplňovány pravidelnými jednáními pedagogické rady. S přijatými opatřeními a informacemi týkajícími se obsahu a organizace vzdělávání či spolupráce s vnějšími subjekty jsou všichni pedagogičtí pracovníci průběžně seznamováni. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky poskytuje pedagogům zpětnou vazbu i doporučení k další činnosti. Hospitační plán ředitelky koresponduje s hlavními cíli školy.

V personální oblasti došlo od minulé inspekční činnosti k zásadním změnám, téměř celý pedagogický sbor školy je nový. Ředitelce se dařilo postupně zlepšovat podmínky vzájemné spolupráce všech pedagogů. Osvědčily se týmové či individuální konzultace ředitelky s pedagogy, značnou podporou profesního růstu pedagogů byla aktivní účast školy v Projektu Učíci se malotřídky.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě se zaměřením na potřeby školy, a to např. studium výchovného poradenství, prevence sociálně patologických jevů, práce s počítači, logopedická prevence, rozvoj funkčních gramotností v předškolním vzdělávání. Cílem metodického sdružení je komplexnost předávání informací a vzájemné hospitace mezi pedagogy. Tento cíl se daří plnit. Aktivní přístup všech pedagogů se pozitivně projevil na celkové efektivitě vzdělávání v navštívených hodinách základního vzdělávání i v průběhu sledovaných řízených i spontánních činností předškolního vzdělávání.

Materiální a prostorové podmínky umožňují kvalitní realizaci školních vzdělávacích programů. Kromě moderního materiálně technického i prostorového zázemí mají děti a žáci k dispozici také velké travnaté fotbalové hřiště a obecní dětské hřiště s průlezkami a dalším

vybavením. V obou třídách základní školy jsou instalovány interaktivní tabule, které občas využívá i mateřská škola. Stolní počítače určené k výuce žáků jsou zastaralé, což se negativně odrazilo v průběhu výuky. Chodby a šatny, kam vstupují i rodiče dětí a žáků, jsou vyzdobeny dětskými a žakovskými pracemi. Příznivé materiální prostředí pozitivně přispívá ke spokojenosti všech účastníků vzdělávání i k rozvoji estetického cítění. Žáci mají možnost v případě příznivého počasí trávit přestávky na nově vybudovaném školním dvoře, čímž škola vytváří pozitivní psychohygienické podmínky a podporuje výchovu ke zdravému životnímu stylu.

Školní družina využívá pro svoji činnost samostatnou učebnu, která je vybavena hračkami, stolními hrami, knihami a dalšími pomůckami určenými pro zájmovou činnost žáků. Stoly nelze výškově nastavovat. Školní družina ke svým aktivitám využívá i ostatní prostory školy.

Zapojení školy do projektu Evropského sociálního fondu (Operační program Zaměstnanost) a do projektu Evropských strukturálních a investičních fondů (Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání) mělo pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání. Prostřednictvím výše uvedených projektů se podařilo zajišťovat alespoň částečné pracovní úvazky školního asistenta a sociálního pedagoga, uskutečňovat setkávání se sdílením zkušeností pedagogů jiných škol. Z těchto prostředků byly také financovány akce Projektový den mateřské školy, Projektový den základní školy, Projektový den školní družiny a Projektový den mimo školu spojený s návštěvou farmy. Dalším úspěchem školy bylo využití těchto finančních zdrojů na nově zřízené kluby: Badatelský klub pro žáky základní školy, Klub logiky a deskových her a Doučování žáků základní školy ohrožených školním neúspěchem, které podporují rozvoj kompetencí žáků nadaných i žáků ohrožených školním neúspěchem.

Školní družina se díky těmto zdrojům mohla účastnit sdílení zkušeností pedagogů z různých školských zařízení a mohla založit ještě další nové kluby: Klub čtenářský, Klub občanských a sociálních dovedností. Zároveň mohlo dojít ke zřízení ranního provozu školní družiny a k prodloužení jejího odpoledního provozu.

Komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků probíhá např. při třídních schůzkách, individuálních konzultacích, společných akcích pro děti, žáky a rodiče. Aktuální spolupráce se zřizovatelem nejen v materiální oblasti a zároveň snaha o co nejužší propojování života školy se životem v obci, vhodně doplňuje vzdělávací proces. Škola a zřizovatel společně organizovali kulturní akce, kterých se účastnila široká veřejnost. Osvědčilo se např. Vánoční zpívání v kostele nebo Rozsvícení vánočního stromu. Základní škola společně se školní družinou i mateřská škola mimo jiné pořádaly každoročně tvořivá odpoledne pro rodiče s dětmi. Bohatá je spolupráce s okolními školami, partnerskou školou v Kojeticích u Prahy. Otevřenost školy ke spolupráci s řadou dalších subjektů (státními i veřejnými institucemi) v souladu se školními vzdělávacími programy naplňuje koncepci školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání sledované v mateřské škole se vyznačovalo zdvořilou a přátelskou komunikací mezi učitelkami a dětmi i mezi dětmi navzájem. Děti byly vedeny k vzájemnému respektu a spolupráci. Významným přínosem bylo utváření, upevňování, rozšiřování a prohlubování vědomostí a dovedností během dne v rámci různých organizačních forem. Poznatky získané při řízených činnostech většinou děti uměly aplikovat ve spontánních aktivitách.

Vzdělávací nabídka byla ve všech sledovaných organizačních formách smysluplně materiálně podpořená. Učitelky důsledně dodržovaly psychohygienické podmínky stanovené školním vzdělávacím programem, citlivě střídaly činnosti náročné na tělesnou

i mentální aktivitu dětí s relaxací, dodržovaly pravidlo zajišťování primárních potřeb dítěte předškolního věku. Ve sledovaných činnostech bylo zaznamenáno účinné zařazování metod pokusů a objevů, přímého pozorování spojeného s manipulací předmětů, práce s obrázky, knihami a encyklopediemi. Hudební, literární, výtvarné a dramatizující činnosti měly významný podíl na příznivém estetickém a etickém rozvoji dětí. Učitelky účinně podporovaly vnitřní motivaci dětí k učení. V průběhu inspekce občas chybělo zařazování diferencované práce během překrývání směn učitelek, a to zejména v komunikačních kruzích či některých frontálních činnostech. Zařazování specifických metod při práci s dvouletými dětmi nebo náročnějších činností pro nejstarší děti plnící povinné předškolní vzdělávání bylo využíváno v malé míře.

Učitelky v souladu s třídním vzdělávacím programem vhodně zařazovaly aktivity podporující rozvoj řečových a komunikačních dovedností, hry a činnosti zaměřené na rozvoj jemné motoriky, různých forem paměti. Orientace v prostoru i v rovině či seznamování s pravidly porovnávání, uspořádání a přiřazování byly součástí rozvoje předmatematické gramotnosti dětí. Při výchově dětí ke zdravému životnímu stylu s důrazem na rozvoj pohybových dovedností využívaly učitelky účinné pedagogické postupy a prostředky. Velmi pozitivní bylo každodenní cvičení v tělocvičně základní školy. Učitelky dbaly na velmi časté zařazování přirozených a průpravných cvičení včetně hudebně-pohybových aktivit, tyto činnosti většinou tematicky propojovaly s ostatními denními aktivitami. Poznatky z vycházek a exkurzí, např. o živé a neživé přírodě, se často promítaly do řízených komunikačních kruhů a didaktických činností i do pracovních a výtvarných aktivit dětí. Tyto velmi podnětné a dlouhodobě provázané aktivity školy příznivě podporují rozvoj přírodovědné gramotnosti dětí.

Výuka sledovaná v základní škole byla charakterizována klidnou atmosférou se vstřícným a ohleduplným chováním všech aktérů. Kladně lze hodnotit povzbuzování a vyjadřování podpory učitelek všem žákům. Učivo bylo příkladně diferencováno množstvím a obtížností úkolů vzhledem k rozdílným osobnostním a věkovým předpokladům žáků především pomocí práce na počítačích. Počítače nestačily nárokům nových aplikací, proto trvalo vše dlouho. Žáci s tím vyjádřili spontánně svou nespokojenost.

Vhodně jsou do výuky zařazována témata z oblasti prevence rizikového chování a zdravého způsobu života. Často byly uplatňovány aktivizující prvky (samostatné vyhledávání, experimentování, vyvozování či objevování, hledání souvislostí, sebekontrola, alternativní řešení apod.). Převažovalo uplatňování vědomostních a dovednostních cílů oproti postojoyým. Pozitivní bylo efektivní střídání a kombinování forem a metod práce, kde učitelé cíleně zařazovali pohybové činnosti pro udržení zájmu a pozornosti žáků. Ve třídách se spojenými ročníky převažovala frontální výuka a samostatná práce žáků. Práce ve dvojicích nebo skupinách zaměřená na podporu rozvoje spolupráce mezi žáky byla zařazována ojediněle. Žáci dostávali jasné pokyny a vždy se řídili předem dohodnutými pravidly. Názornost výuky byla účelně podporována pomocí interaktivních tabulí, které pedagogové promyšleně využívali. Průběžné ústní hodnocení žáků učitelkami bylo objektivní a mělo povzbuzující charakter. Strukturovaný závěr hodin se společným zhodnocením se vyskytoval v polovině sledovaných hodin. Sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků a formativní hodnocení žáků učiteli bylo využíváno zřídka.

V průběhu všech inspekčních hospitací ve třídách s přítomnými žáky vyžadujícími podporu bylo vždy patrné, že učitelky mají detailní znalosti aktuálních vzdělávacích potřeb uvedených žáků a přiměřeně tomu přizpůsobovaly organizaci výuky. Velmi úspěšná byla vzájemná spolupráce s asistentkou pedagoga.

Při zájmovém vzdělávání ve školní družině byly využívány účelné metody a formy práce, zaměřovaly se na podporu osobnostního a sociálního vývoje účastníků a jejich kompetencí. Řízené i spontánní činnosti se střídaly, pobyt v učebně byl vhodně kombinován s pohybovými aktivitami na školním hřišti a v okolí školy. Pozitivem je rovnoměrné rozložení výchovných složek i činností, během nichž měli účastníci volný přístup k pomůckám i hrám, které podle potřeby využívali. Časové rozvržení činností v době inspekce odpovídalo psychohygienickým zásadám.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při hodnocení výsledků vzdělávání využívají členové pedagogického sboru možnosti bezprostředního osobního kontaktu. Operativně řeší případné problémy, seznamují se navzájem s dílčími úspěchy. Souhrnně jsou výsledky sumarizovány při pravidelných jednáních pedagogické rady, následně jsou o výsledcích informováni rodiče dětí a žáků. Učitelky mateřské školy hodnotí podmínky, průběh a výsledky vzdělávání průběžně, pololetně a za celý školní rok, závěry vyhodnocují a nová opatření uplatňují v dalším plánování. Prostřednictvím kontaktů ředitelky s členy vedení plně organizované školy, kam odchází většina žáků na druhý stupeň základního vzdělávání, má ředitelka informace o jejich výsledcích.

Výsledky předškolního vzdělávání, které se vztahují k rozvoji kompetencí k učení, k řešení problémů, komunikativních, sociálních a činnostních, odpovídaly požadavkům školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Dobré pohybové schopnosti děti mateřské školy prokazovaly během průpravných cvičení a pohybových her i během fyzicky náročnějších vycházek. Nejstarší děti vykazovaly velmi dobré výsledky v oblasti rozvíjení slovní zásoby a souvislého vyjadřování. Všechny děti aktivně spolupracovaly s učitelkami při dechových a artikulačních cvičeních, při procvičování výslovnosti jednotlivých hlásek v rámci jazykových chviliek. Děti uměly vytvářet a respektovat pravidla chování, v námětových a skupinových tvořivých hrách se chovaly ohleduplně, dokázaly si navzájem pomoci či poradit. Nejmladší děti se úspěšně začínaly učit přijímat a respektovat druhé především nápodobou chování učitelky a starších dětí. Škole se dařilo úspěšně plnit stanovené cíle v oblasti Dítě a svět. Děti měly velice dobré poznatky o přírodě a životním prostředí. Škola vykazovala velmi dobré výsledky vzdělávání v oblasti přírodovědné gramotnosti dětí.

V loňském školním roce žádný žák nebyl hodnocen sníženou známkou z chování, všichni žáci prospěli. Výsledky nebyly potvrzeny externím testováním, škola testování v minulém školním roce nevyužila. V případě žáků s rizikem školního neúspěchu škola systematicky vytváří podmínky k jeho eliminaci. Uplatňována je individuální péče ve výuce i různé organizační formy práce s žáky mimo pravidelnou výuku.

Škola vede žáky k vlastnímu hodnocení, hledání příčiny chyb a možnosti jejich odstranění. Každé pololetí dochází k písemnému sebehodnocení žáků 3. – 5. ročníku.

Škola zajišťuje na velmi dobré úrovni výchovné poradenství i prevenci rizikových jevů. Pedagogičtí pracovníci se důsledně věnují žákům s podpůrnými opatřeními během výuky v základní škole i při zájmových činnostech ve školní družině.

Vyučující se soustavně zabývají názory žáků, využívají i pravidelné komunitní kruhy. Závažnější problémy v chování žáků v loňském ani letošním školním roce nebylo třeba řešit.

K evaluaci žáků ve školní družině je využíváno posuzování jejich verbálních, písemných a praktických dovedností. Činnost je vyhodnocována kontinuálně. Vzhledem k malému

pedagogickému kolektivu se informace týkající se žáků i průběhu zájmového vzdělávání předávají průběžně.

Závěry

Vývoj školy

- v souvislosti se změnou ředitelky školy došlo ke stanovení doposud chybějících hlavních cílů a strategií základního, zájmového i předškolního vzdělávání
- byla zahájena kontrolní a hodnotící činnost ředitelky školy ve všech součástech školy
- výrazně se zlepšil vnitřní informační systém školy

Silné stránky

- efektivní spolupráce všech součástí školy je umožňována velmi dobrými prostorovými a organizačními podmínkami obou škol včetně školní družiny
- pedagogičtí pracovníci vytvářejí v průběhu vzdělávání příjemnou a vstřícnou atmosféru
- mateřská škola využívá účinné pedagogické postupy, metody a prostředky při výchově dětí ke zdravému životnímu stylu s důrazem na rozvoj pohybových dovedností
- pestrá a podnětná nabídka aktivit mateřské školy příznivě podporuje rozvoj přírodovědné gramotnosti a má pozitivní dopad na úroveň vědomostí dětí
- cíleně plánované významně podporují rozvoj čtenářské gramotnosti a logického myšlení žáků
- výborná úroveň podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nedostatečné zařazování diferencované práce podle věku dětí během překrývání směn obou učitelek mateřské školy
- efektivita výuky v hodinách s využitím výpočetní techniky byla nižší vzhledem k pomalým operačním systémům

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zkvalitnit plánování a organizaci zejména řízených činností v mateřské škole s ohledem na věkové zvláštnosti dětí a na specifika vzdělávání dětí ve věku od dvou do tří let v průběhu překrývání směn obou učitelek mateřské školy

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje a řízení školy, čj. 126/2019 MF, ze dne 20. 3. 2018
2. Roční plán práce školy, ze dne 26. 8. 2019
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem S námi není nikdo sám..., čj. 116/2019 MF (2), s platností od 1. 9. 2019
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Úspěšná cesta za poznáním, s platností od 30. 8. 2007
5. Dodatek k ŠVP ZV č. 1, s platností od 1. 9. 2015
6. Dodatek k ŠVP č. 2, čj. 41/16, s platností od 1. 9. 2016
7. Dodatek k ŠVP č. 3, čj. 88/17, s platností od 1. 9. 2017
8. Dodatek k ŠVP ZV č. 4, čj. 117/2019MF, s platností od 2. 9. 2019
9. Výchovně vzdělávací plán ŠD při Základní a mateřské škole Jamné u Jihlavy Cesta za poznáním, čj. 113/2019 MF, ze dne 2. 9. 2019
10. Dodatek k ŠVP ŠD Cesta za poznáním, ze dne 30. 8. 2019
11. Školní matrika
12. Rozvrhy hodin a rozvrh dozorů nad žáky, školní rok 2019/2020
13. Hospitační záznamy vedení školy, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
14. Dotazníky pro rodiče
15. Vlastní hodnocení školy, bez data vyhotovení
16. Vlastní hodnocení (sebehodnocení) žáků 3., 4., 5. ročník – 1. pololetí 2018/2019
17. Třídní knihy (MŠ, ZŠ a ŠD) za školní rok 2018/2019
18. Školní řád mateřské školy, čj. 115/2019MF (2), s účinností od 2. 9. 2019
19. Školní řád základní školy, čj. 119/2019 MF, s účinností od 2. 9. 2019
20. Pravidla pro hodnocení žáků, s platností od 3. 9. 2018
21. Plán práce školní družiny ZŠ Jamné pro školní rok 2019/2020, čj. 114/2019 MF (1)
22. Vnitřní řád školní družiny, s účinností od 2. 9. 2019
23. Vnitřní řád školní jídelny, s účinností od 1. 9. 2018
24. Zápisy z jednání pedagogické rady
25. Plán DVPP 2019/2020 a dlouhodobý plán DVPP, čj. 120/2019 MF, s účinností od 2. 9. 2019
26. Zápisy z třídních schůzek s rodiči
27. Kniha úrazů (MŠ, ZŠ, ŠD)

28. Třídní vzdělávací program mateřské školy s názvem Po celý rok do přírody krok, školní rok 2018/2019 a 2019/2020
29. Portfolia dětí
30. Diagnostika dětí
31. Podklady pro výroční zprávu školy – 2018/2019 mateřská škola, ze dne 26. 8. 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

M. Nováková v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Vejvodová v. r.

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor

Pulkrab v. r.

V Jihlavě 9. 10. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. A. Markéta Findeisová,
ředitelka školy

Findeisová v. r.

V Jarném 16. 10. 2019

.