



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-315/23-J

Název	Základní škola a Mateřská škola Řečice, příspěvková organizace
Sídlo	Řečice 93, 592 33 Radešínská Svratka
E-mail	skola@obecrecice.cz
IČO	70 869 006
Identifikátor	600 130 525
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dagmar Šišková
Zřizovatel	Obec Řečice
Místo inspekční činnosti	Řečice 93, Radešínská Svratka
Inspekční činnost na místě	13. 3. 2023 – 15. 3. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy,

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Řečice, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

K termínu inspekční činnosti se v mateřské škole vzdělávalo 21 dětí, v základní škole se vzdělávalo ve dvou třídách 29 žáků. Zájmové vzdělávání bylo poskytováno v jednom oddělení školní družiny 25 účastníkům.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při řízení školy vychází ředitelka z podrobné analýzy, která objektivně stanovuje silné a slabé stránky organizace a využitelné příležitosti. Stabilizovaný pedagogický sbor koncepční záměry sdílí, pomáhá aktivně naplňovat a vytvářet dobré jméno školy. Dílčí řídicí kompetence jsou vhodně delegovány na další pracovníky, funkčně je nastaveno předávání informací uvnitř i vně organizace, využíváno je výhod každodenního setkávání málo početného pedagogického sboru. Přínosný je zavedený systém osobních konzultací se všemi pedagogickými pracovníky, jsou nastavována zpravidla účinná organizační opatření, vytvářena je pozitivní motivace a podpora dobrých vzájemných vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání.

V oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků postupuje škola koncepčně. V současné době je prioritně využíváno vzdělávání v rámci osobnostního a sociálního rozvoje, což se kladně projevovalo v průběhu sledovaného vzdělávání. Prováděná hospitační činnost je funkčním nástrojem poskytující účelnou zpětnou vazbu, významným zdrojem inspirace jsou i prováděné koordinované vzájemné hospitace pedagogů. Týmová spolupráce je efektivní, pozitivně ovlivňuje atmosféru ve škole. Kontrolní činnost zahrnuje částečné vyhodnocování procesů řízení, nicméně bez přímých dopadů do vzdělávání.

Škola disponuje kvalitním materiálním zázemím, což přispívá ke zvyšování úrovně vzdělávání dětí a žáků. V rámci spolupráce všech součástí škola rozvíjí mimo jiné digitalizaci, podporuje polytechnickou výuku či pohybové aktivity. K výzdobě všech učeben a společných prostor jsou využity práce dětí a žáků, což působí nejen esteticky podnětně, ale přináší pro ně i motivační efekt.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V mateřské škole byly účelně využívány pestré aktivizační metody a formy práce s prakticky využitelnými poznatky z běžného života. Ve zvýšené míře byly dětem nabízeny v interiérech i exteriérech aktivity podporující objevování a experimentování. Prostřednictvím rituálů a průběžné motivace byl aktivován a udržován jejich zájem a soustředěnost, zajištěna byla jejich spolupráce. Efektivně bylo zahrnuto učení prožitkem i učení prostřednictvím informačních technologií.

Vzdělávací nabídka byla v průběhu celého dne přiměřeně náročná, výbornou úroveň měla námětová provázanost a plynulost vzdělávacích aktivit. Sledovaná dětská hra byla tvořivá, rozvíjela fantazii a spolupráci dětí. Vzdělávání bylo organizačně výborně promyšlené. Podnětné prostředí a rozmanitost činností podporovala u dětí potřebu komunikovat, objevovat, tvořit a vyvíjet vlastní aktivitu. Často byly dětem nabízeny možnosti spolupodílení se na volbě činností a témat, které se realizovaly. Byl jim poskytován prostor pro vyjadřování a uplatňování nápadů, názorů a myšlenek, sdílení a naslouchání druhému. Úspěšně byla podněcována jejich vnitřní motivace k vědomému poznávání a seberealizaci,

což se projevovalo nadšením z toho, co zvládly, popř. co se naučily. Efektivní podíl mělo i tematicky provázané vzorně připravené prostředí, které zajišťovalo pestrou vzdělávací nabídku.

Při vzdělávacích činnostech byly využívány různé organizační formy a vhodné vzdělávací metody, náročnost vzdělávacích aktivit byla přiměřeně diferencovaná, byla využívána iniciativa jednotlivých dětí. Zařazována byla sebekontrola dětí, zadávané pokyny byly jasné a srozumitelné, uplatňována byla důsledná kontrola jejich plnění, což bylo pro ně přínosné a rozvíjející.

Zpětná vazba byla poskytována dětem většinou bezprostředně. Využíváno bylo především pozitivní hodnocení v podobě pochvaly a povzbuzení. Bylo zařazováno vzájemné hodnocení dětí, zpravidla i sebehodnocení, což děti motivovalo a podporovalo jejich aktivitu. Společným rysem probíhajícího vzdělávání byla poklidná atmosféra a uplatňovaný pedagogický styl vyznačující se empatickým a vstřícným přístupem k dětem.

Vzdělávání v základní škole probíhalo v klidné a vstřícné pracovní atmosféře, která podněcovala k učení a podporovala rozvoj zdravého sebevědomí žáků. Vzdělávací cíle měly pro některé žáky odlišnou úroveň, jednalo se však převážně o diferenciaci na základě naplňování speciálních vzdělávacích potřeb žáků. Vzdělávání se vyznačovalo promyšlenou strukturou vyučovacích hodin. Aplikované metody a formy výuky odpovídaly charakteru probíraného učiva, stanovenému cíli, věku žáků, jejich schopnostem a vzdělávacím potřebám.

Výuka byla organizačně velmi dobře zvládnutá. V hospitovaných hodinách převažovala skupinová práce a práce ve dvojici, v široké míře bylo uplatněno frontální působení, a to vždy s pozitivním dopadem na kvalitu výuky. Vyučující častým střídáním činností, uplatněním herních prvků a prožitkového učení žáky cíleně aktivizovaly. Učivo bylo probíráno v souvislostech, nechybělo zdůraznění mezipředmětových vztahů a propojení teoretického učiva s praxí. V hodinách byla často zařazována práce s tablety. Vzdělávání směřovalo k rozvoji komunikačních dovedností žáků a podpoře samostatného uvažování.

Tempo práce bylo přizpůsobené žákům. Učitelky se vhodně soustředily na upevňování již nabytých vědomostí a školních pracovních návyků. Ve velké míře docházelo k využití sebehodnocení, ojediněle k využití vzájemného hodnocení žáků v závěrech vyučovacích hodin. Ve všech hodinách byla realizována podpůrná opatření doporučená školským poradenským pracovištěm. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami zvládali plnit úkoly s přispěním citlivého a přiměřeného přístupu asistentky pedagoga. Zdařilá koordinace mezi učitelkami a asistentkou zvyšovala účinnost výuky pro všechny žáky ve třídě.

Aktivity zájmového vzdělávání byly účelně zaměřeny na odpočinkovou i relaxační činnost. Nabídka aktivit byla pestrá, svým zaměřením vhodně navazovala na oblast vzdělávání. Promyšleně byl kombinován pobyt žáků v budově i venku. Potřeby účastníků byly respektovány. K činnostem byli žáci vhodně motivováni a byli vedeni ke vzájemné kooperaci a porozumění. Pro naplnění stanovených cílů vychovatelka promyšleně využívá široké spektrum výchovných a vzdělávacích strategií. Účastníci respektovali nastavená pravidla vzájemné komunikace a byli k sobě tolerantní. Dokázali bez problémů spolupracovat i při práci respektovat názory ostatních. Nechyběla pozitivní průběžná motivace a podpora k další práci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořený účelný systém pro sledování pokroků jednotlivých dětí. Na základě získaných informací jsou vyvozovány záměry pro další pedagogické působení a vedou k cílenému a efektivnímu rozvíjení osobnostních potencialit. Intenzivní spolupráce se zákonnými zástupci a znalost rodinného zázemí podporuje atmosféru důvěry a umožňuje pružně reagovat na změny či aktuální potřeby dětí.

Kvalitní příprava dětí, které absolvují povinné předškolní vzdělávání, je realizována průběžně. Zařazování vhodných metod a forem práce, dodržování pravidel vzájemného soužití a důsledné vedení dětí k samostatnosti pozitivně ovlivňuje přípravu dětí na vyšší stupeň vzdělávání. Pozitivní vliv na předcházení školní neúspěšnosti má i vyhodnocování úspěšnosti dětí v dalším navazujícím vzdělávání.

Mateřská škola má vytvořenou vlastní strategii práce s dětmi s různou potřebou podpůrných opatření, kterou úspěšně realizuje, naplňuje a hodnotí.

Pedagogové v základní škole sledují pokroky žáků průběžně při výuce. Vzhledem k málo početným třídním kolektivům dobře znají osobnosti jednotlivých žáků. Ve vzájemné spolupráci bezprostředně reagují na případné problémy v prospěchu nebo chování. Škola sleduje výsledky čtvrtletních písemných prací žáků od druhého ročníku, výsledky průběžně vyhodnocuje a přijímá z nich adekvátní závěry. Ty jsou později aplikovány pomocí pedagogů do výuky. Škola získává porovnání kompetenční úrovně svých žáků s relevantní populací externím testováním.

Školní poradenské pracoviště zajišťuje funkční spolupráci se zákonnými zástupci žáků, školskými poradenskými zařízeními a přenos informací k jednotlivým pedagogům. Informace o účinnosti podpůrných opatření na žáka jsou v malém kolektivu pedagogů předávány rychle, což umožňuje aktuálně upravit intenzitu a způsob jejich využití.

Pedagogové při realizaci předcházení sociálně patologickým jevům cíleně a přiměřeně věku působí na žáky formou rozhovorů. Preventivní aktivity jsou integrovány v běžné výuce i při mimoškolních akcích.

Spolupráce se zřizovatelem se promítá především v materiální oblasti. Škola je se zřizovatelem v kontaktu, starostka obce se účastní slavnostních akcí ve škole. Rodiče jsou informováni o prospěchu a chování. Škola nepodceňuje význam seznamování veřejnosti s výsledky své práce, využívá k tomu řadu způsobů (články do oblastního tisku, příspěvky na webové stránky obce). Prostřednictvím spolupráce s místními organizacemi a účasti na různých akcích se škola úspěšně zařazuje do společenského a kulturního života v obci.

Závěry

Vývoj školy

- Škola si udržuje výbornou úroveň v oblasti sociálně příznivého prostředí a pracovní atmosféry.
- Došlo ke zlepšení vnitřních materiálních podmínek školy pro zkvalitnění výuky.
- Zlepšila se úroveň využívání širokého spektra vzdělávacích strategií v mateřské škole.
- Zlepšila se úroveň zařazování sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ve výuce.

Silné stránky

- Dobré prosociální vztahy, týmová spolupráce, kolegiálnita a vzájemný respekt ovlivňují příjemné psychosociální prostředí školy.
- Esteticky podnětné prostředí dětí i žáky pozitivně inspiruje a vychovává.
- Dobrá spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery a vysoká finanční podpora školy pozitivně ovlivňuje vnější i vnitřní materiální podmínky školy.
- Systematická příprava dětí na vyšší stupeň vzdělávání a aktivní práce se zpětnou vazbou.
- Poskytování účelné podpory dětem a žákům s potřebou podpůrných opatření, efektivní přínos další pedagogické podpory i pro ostatní děti i žáky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kontrolní systém důsledně nezahrnuje všechny oblasti řízení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Efektivně a účelně nastavit a realizovat všechny kontrolní mechanismy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dlouhodobá koncepce rozvoje školy
2. Školní vzdělávací programy
3. Třídní knihy, školní rok 2022/2023
4. Rozvrhy hodin, nastavení přímé vyučovací povinnosti v mateřské škole, školní rok 2022/2023,
5. Záznamy z pedagogických rad do doby inspekční činnosti
6. Záznamy z hospitační činnosti do doby inspekční činnosti
7. Dokumentace dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření
8. Pedagogická diagnostika
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2022/2023, Přehled absolvovaných akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků do doby inspekční činnosti
10. Výroční zpráva, školní rok 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí.

Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.