



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1546/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-312/24-S

Název	Základní škola Žilina, okres Kladno příspěvková organizace
Sídlo	Kladenská 75, 273 01 Žilina
E-mail	reditel@zsilina.cz
IČO	75 030 781
Identifikátor	600 044 114
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martina Sochnová
Zřizovatel	obec Žilina
Místo inspekční činnosti	Kladenská 75, Žilina
Inspekční činnost na místě	15., 16. a 18. dubna 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), naplňování ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2024 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „ŠD“). V době inspekční činnosti se v pěti třídách od prvního do pátého ročníku v ZŠ vzdělávalo 60 žáků (naplněnost 82 %). Počet tříd se od předchozí inspekční

činnosti zvýšil o jednu. Individuální forma vzdělávání byla povolena dvěma žákům. U 12 žáků byly školským poradenským zařízením diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby. Pět žáků se vzdělávalo podle individuálního vzdělávacího plánu.

V ŠD s ranním i odpoledním provozem se ve dvou odděleních vzdělávalo 38 účastníků zájmového vzdělávání (naplněnost 95 %).

Školní stravování je zajištěno ve školní jídelně jiného právního subjektu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od 1. července 2010. Vykonává též funkci výchovné poradkyně, pro niž správně absolvovala potřebné studium. Účelně stanovila funkci školního metodika prevence, specializační studium pedagog neabsolvoval. Ředitelka delegovala část kompetencí na vedoucí vychovatelku školní družiny. Jasně stanovila reálnou koncepci rozvoje školy pro roky 2019–2025 a pravidelně ji aktualizuje. Škola se aktivně podílí na společném životě obce prostřednictvím pořádání a sdílení různých akcí.

Záznamy z pedagogických rad dokládají projednávání zásadních organizačních záležitostí včetně průběhu a výsledků vzdělávání, s jejichž zjištěními se dále funkčně pracuje. Vnitřní informační systém zajišťuje přesnou a jednotnou informovanost v rámci celého subjektu. Nedostatky zjištěné při minulé inspekční činnosti v oblasti metodického vedení pedagogů byly většinou odstraněny, což se projevilo v průběhu vzdělávání při hospitovaných hodinách. Dílčí nedostatky byly zaznamenány v organizaci vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Pedagogický sbor tvoří včetně ředitelky celkem sedm učitelek, čtyři z nich bez odborné kvalifikace. Tři nekvalifikované učitelky pracují též jako odborně kvalifikované vychovatelky školní družiny. Pedagogický tým vhodně doplňují čtyři asistentky pedagoga, jedné z nich odborná kvalifikace chybí. Snahu o zajištění vzdělávání kvalifikovanými pedagogy ředitelka prokázala. Ředitelka vytváří podmínky pro získání i rozšíření odborné kvalifikace v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, které je plánovité, účelné, vychází z potřeb školy a podnětů pedagogů. V uplynulých dvou letech bylo zaměřeno zejména na práci se žáky se zdravotním postižením. Využití poznatků z dalšího vzdělávání ověřuje ředitelka osobními pohovory s pedagogy a při hospitacích.

Materiální a finanční podmínky školy umožňují kvalitní naplňování obou ŠVP. Vybavení učebnicemi a učebními pomůckami je dostatečné. Efektivně byly využity finanční prostředky z Národního plánu obnovy na doučování, digitální pomůcky a prevenci digitální propasti. S výjimkou jedné jsou všechny učebny vybaveny prezentační technikou, jejíž využívání se pozitivně odráží ve vzdělávání žáků, což bylo zřejmé i z inspekčních hospitací. Pro rozvoj čtenářské gramotnosti dobře slouží volně přístupná knihovna. Výuka tělesné výchovy probíhá na novém obecním multifunkčním hřišti s bezpečným povrchem a přilehlém venkovním hřišti. V zimních měsících docházejí žáci do obecní tělocvičny, kde byla v průběhu inspekční činnosti zjištěna bezpečnostní rizika.

Všichni žáci jsou řádně seznamováni s nastavenými pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví. Ve školních letech 2019/2020 a 2020/2021 míra úrazovosti výrazně převýšila celorepublikový průměr, ředitelka na základě tohoto přijala a realizuje opatření ke snížení úrazovosti. Funkčně jsou stanoveny dohledy nad žáky, v průběhu inspekční činnosti byly řádně vykonávány. Budova školy je vhodně zabezpečena.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hospitovaných hodinách ZŠ byla společným znakem příjemná pracovní atmosféra a výborná kázeň. Vhodné a časté využívání didaktických, digitálních a názorných pomůcek přispělo k aktivizaci žáků a úspěšnému dokončení úkolů. V průběhu inspekční činnosti byla patrná efektivní spolupráce učitelů a asistentů pedagoga včetně správného metodického vedení. Ve většině hodin převládala frontální výuka, která se patřičně střídala se samostatnou prací žáků, prací ve dvojici nebo skupinovou prací. V hospitovaných hodinách nebyla zaznamenána diferenciacie učiva pro žáky, kteří mají o dané téma zájem. Pouze v páté třídě jsou vytvořeny podmínky pro podporu žáků se zvýšeným zájmem o český jazyk a matematiku zřízením vzdělávacích koutků v kmenové třídě, při hospitované hodině však nebyly koutky využity. V hodinách byla výrazná práce s textem a jeho porozuměním, u žáků byl podporován cit pro jazyk a správnou výslovnost. Výrazná diferenciacie učiva byla využita u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V hospitované hodině matematiky se kladl důraz na samostatnou práci a v rámci opakování učiva byla zařazena skupinová hra pro podporu pozornosti, vzájemné komunikace a týmové spolupráce. V hospitované prvouce pro zpestření byla využita pohybová činnost na koberci a skupinová práce na rozvoj logiky a využití předmětu v reálném životě. V hospitované výuce vlastivědy bylo zdařile využito čerpání znalostí z více zdrojů, žáci měli možnost si vyhledat další informace z učebnice či na počítači. Při pracovních činnostech byly vhodně uplatněny mezipředmětové vztahy s prvoukou. Účelně byly použity kombinace různých pracovních postupů a technik, které na sebe navzájem navazovaly. Pracovní tempo bylo zdařile přizpůsobeno individuálním pracovním dovednostem žáků, učitelka i asistentka pedagoga účinně dopomáhaly žákům v situacích, kdy pro ně nebyla tvorba výrobku jednoduchá. V hospitované tělesné výchově bylo zřejmé správně metodicky vedené rozcvičení i naladění žáků na sportovní aktivity, žáci byli vhodně ve velké míře motivováni ke sportu a fair play. Aktivity se zaměřovaly na všestranný pohybový rozvoj žáků.

V zájmovém vzdělávání bylo patrné účinné propojení se ZŠ v oblasti personální, které přispívá k hlubšímu poznávání účastníků a správnému individuálnímu nastavení podmínek pro jejich osobní rozvoj. Dostatek času byl věnován rovnoměrnému rozvržení relaxace, odpočinku a řízené činnosti. Účastníkům se speciálními vzdělávacími potřebami se vhodně věnovala asistentka pedagoga.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni zejména prostřednictvím žákovských knížek, elektronické komunikace, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. Vedení ZŠ zjišťuje výsledky žáků z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti, rovněž je monitoruje a konzultuje prostřednictvím dialogů s třídními učiteli na pedagogických radách. Škola s výsledky dále systematicky pracuje a přijímá vhodná opatření v jednotlivých případech školní neúspěšnosti některých žáků. Hodnocení žáků na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm a u některých žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i kombinací klasifikace a slovního hodnocení. Ve školním roce 2022/2023 všichni žáci prospěli, z toho 87 % žáků s vyznamenáním. Oproti školnímu roku 2021/2022 se podíl žáků prospívajících s vyznamenáním mírně snížil.

Školní poradenské pracoviště vede výchovná poradkyně. Seznamuje třídní učitele s podpůrnými opatřeními jednotlivých žáků a kontroluje jejich poskytování a účinnost formou hospitací, hodnocením výsledků vzdělávání a konzultacemi s pedagogickým sborem na pedagogických poradách. Učitelé i asistenti pedagoga jsou výchovnou poradkyní správně

metodicky vedeni. Učitelé se intuitivně věnují žákům, kteří vykazují známky školní neúspěšnosti, poskytují těmto žákům podporu při výuce.

V rámci preventivního programu jsou realizovány především třídnické hodiny zaměřené na vzájemné vztahy, prevenci výskytu nežádoucího rizikového chování včetně kyberšikany. Pro podporu adaptace, správného a zdravého kolektivu a klimatu ve třídách i mezi třídami je každý rok pořádána škola v přírodě. Žáci se nedopouštějí zásadních kázeňských prohřešků, za školní rok 2022/2023 ve druhém pololetí byla uložena celkem tři výchovná opatření, konkrétně napomenutí třídního učitele. Všechny absence jsou řádně omluveny zákonnými zástupci.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání jsou viditelné nejen ve školní družině, ale i v ostatních prostorech školy. V rámci kulturních a společenských akcí účastníci zájmového vzdělávání reprezentují školní družinu i školu.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti se zvýšil počet tříd o jednu.
- Výrazně se zlepšilo vybavení digitálními technologiemi.
- Škola využívá pro výuku tělesné výchovy nové obecní multifunkční hřiště s bezpečným povrchem.
- Nedostatky zjištěné při minulé inspekční činnosti v oblasti metodického vedení byly převážně odstraněny.

Silné stránky

Základní škola

- Učitelky a asistentky pedagoga svou promyšlenou a správně metodicky vedenou kooperací vytvářejí příznivé prostředí pro učení. (3.3)

Školní družina

- Pedagogové pečují o zdravé školní klima ve školní družině. Vzájemná komunikace a spolupráce všech účastníků vzdělávání pozitivně přispívá k vytváření příznivého prostředí. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Škola dostatečně nepodporuje žáky nadané. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vyhledávat a podporovat nadané žáky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. ŠVP pro základní a zájmové vzdělávání, platné k termínu inspekční činnosti
2. Školní řád ZŠ a vnitřní řád ŠD, platné k termínu inspekční činnosti
3. Třídní knihy ZŠ a ŠD, platné k termínu inspekční činnosti
4. Školní matrika, k termínu inspekční činnosti
5. Dokumentace ke vzdělávání v ZŠ a ŠD (přijímání ke vzdělávání, rozhodnutí o přijetí – vzorek), k termínu inspekční činnosti
6. Dokumentace k řízení a kontrole ZŠ a ŠD (záznamy z hospitací, záznamy z pedagogické rady – vzorek), k termínu inspekční činnosti
7. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů ve školním roce 2023/2024, platné k termínu inspekční činnosti
8. Dokumentace ke zřízení školy – zřizovací listina, jmenování a potvrzení ředitelky ve funkci, výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni inspekce
9. Personální spisy pedagogických pracovníků včetně plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a certifikátů z absolvovaných seminářů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
10. Účetní a hospodářská dokumentace za roky 2022 a 2023
11. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků včetně knihy úrazů, poučení žáků o bezpečnosti a provozních řádů odborných učeben (vzorek)
12. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-2592/17-S
13. Webové stránky školy <https://www.zs.zilina-obec.cz/index.asp>
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
15. Dokumentace školního poradenského pracoviště, k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Skácelová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

20. května 2024