



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-761/25-H
Sp. zn. ČŠIH-S-152/25-H

Název	Základní škola Dukelských bojovníků a mateřská škola, Dubenec
Sídlo	Dubenec 156 544 55 Dubenec
E-mail	reditelka@zsdubenec.cz
IČO	75 017 881
Identifikátor	600 102 491
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martina Jonešová
Zřizovatel	Obec Dubenec
Místa inspekční činnosti	Dubenec 156, Dubenec Dubenec 239, Dubenec
Inspekční činnost na místě	20. 5. 2025 – 22. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Dukelských bojovníků a mateřská škola, Dubenec (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny, školního klubu a školní jídelny. K datu inspekční činnosti bylo do třech tříd MŠ zapsáno celkem 45 dětí, z toho byly tři se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V devíti třídách ZŠ se vzdělávalo 173 žáků. Ve třech odděleních školní družiny se pravidelné zájmové činnosti účastnilo 80 žáků prvního stupně ZŠ, ve školním klubu bylo zapsáno 15 žáků (žáci 5. a 6. ročníku). Informace o škole jsou přístupné na webových stránkách www.zsdubenec.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci druhé funkční období. Při řízení celého subjektu vychází z koncepce rozvoje školy na období 2023-2028 a analýzy skutečného stavu. Vybrané kompetence delegovala na svého zástupce, vedoucí vychovatelku školní družiny a vedoucí školní jídelny. Svou zástupkyni pro MŠ v září 2024 odvolala se záměrem stabilizovat na tomto pracovišti pracovní klima a ve snaze docílit vyšší efektivity řízení předškolního vzdělávání. Ředitelka školy řídí MŠ sama. Stanovená koncepce školy na současné funkční období je rozpracovaná pro všechny součásti, zahrnuje metodické i materiální oblasti rozvoje školy a měsíční plány jednotlivých činností. Dlouhodobé a krátkodobé cíle jsou realistické a učitelé se s nimi ztotožňují. Koncepční záměry rozvoje školy však nejsou pravidelně aktualizovány a vyhodnocovány. V reakci na závěry předchozí inspekční činnosti přijala účinná opatření, díky nimž došlo k zřejmému posunu v obou oblastech, v nichž byly shledány nedostatky. K hodnocení pedagogických pracovníků využívá ředitelka školy účinné kontrolní mechanismy, hospitace i operativní vstupy do vzdělávání. Vzájemné hospitace učitelek jsou uskutečňovány v menší míře. Pravidelná jednání pedagogické rady jsou čelně využívána k pedagogické diskusi směřující k postupnému zkvalitňování vzdělávání dětí (včetně dětí se SVP), předávání poznatků z absolvovaných seminářů a řešení problematiky vedení povinné dokumentace školy i organizačních záležitostí. Ředitelka školy klade důraz na vzájemné předávání informací týkajících se vzdělávání dětí a sjednocování pedagogických přístupů. Každodenní osobní kontakt se zákonnými zástupci dětí umožňuje pedagogům konzultovat individuální problémy dětí. Zákonní zástupci dětí mají nepřetržitý přístup do školního elektronického úložiště, ve kterém mají k dispozici informace o dění v jednotlivých třídách a o akcích školy.

Vedení školy průběžně monitoruje vzdělávací činnost a organizační chod školy. Případné problémy jsou projednávány na pedagogických radách, které probíhají samostatně pro základní školu a mateřskou školu. Organizační záležitosti řeší vedení na provozních poradách. Na základě zjištění z praxe operativně přijímá účinná opatření vedoucí k nápravě případných nedostatků. V současném funkčním období ředitelky školy došlo k navýšení počtu tříd MŠ a počtu oddělení ŠD. Elektronický informační systém školy je funkční a umožňuje rychlou zpětnou vazbu všem zapojeným aktérům vzdělávání. Systém kontrolní a hospitační činnosti vedení školy je efektivní a probíhá průběžně. Pravidelná hospitační činnost vedení školy probíhá ve všech jejích součástech a je zaměřená mimo jiné na formy a metody výuky pedagogů, na formy motivace dětí a žáků i na jejich sociální a dovednostní rozvoj. Zápisy z této činnosti jsou systematické, konkrétní a obsahují závěry s doporučeními pro další pedagogickou činnost. Školní vzdělávací programy jsou realizovány s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti dětí a žáků, jejich naplňování je pravidelně kontrolováno

jednak při hospitační činnosti souladem s tematickými plány, zároveň i např. vyhodnocováním výsledků vzdělávání.

Vedení školy provádí a vyhodnocuje pravidelnou autoevaluaci formou dotazníků pedagogů a zákonných zástupců žáků. Spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků, zřizovatelem, okolními školami a místní akční skupinou je pravidelná a funkční. Zákonní zástupci dětí a žáků mají možnost podílet se na dění ve škole a účastnit se různých vzdělávacích akcí. Škola pro děti a žáky pořádá výlety, návštěvy divadel, exkurze či kurzy a spolupracuje se složkami integrovaného záchranného systému v oblasti jejich vzdělávání o bezpečnosti. Škola se dlouhodobě věnuje environmentální výchově a tématu ochrany životního prostředí. Prioritou mateřské školy je rozvíjet další formy spolupráce se zákonnými zástupci dětí, učitelky jsou s nimi v denním kontaktu, nabízejí jim možnost spoluúčasti na různých akcích (např. vzdělávací projekty, posezení s rodiči v rámci besídek a akce na školní zahradě). Rovněž kooperace s dalšími partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Vyučujícím se touto cestou daří rozšiřovat povědomí dětí o různých oblastech života, vytvářet příležitosti k získávání nových zkušeností a praktických dovedností. Škola cíleně podporuje zdravý životní styl, pravidelně jezdí na plavecký výcvik, pořádá turistické výlety do okolí. Učitelky obou typů škol úzce spolupracují, žáci se ZŠ se účastní společných akcí, např. „Den Země“, děti z MŠ chodí do ZŠ v rámci projektu „Předškolíčka“, kde se připravují na přechod na vyšší stupeň vzdělávání.

Škola využívá k financování svých činností finanční prostředky z více zdrojů. V uplynulém období se zapojila do projektu spolufinancovaného z Evropské unie – Jan Amos Komenský a využila dotaci z Národního plánu obnovy. Takto získané finanční prostředky byly účelně využity ke zkvalitnění materiálních podmínek, především ve vybavení digitální technikou (notebooky, tablety, 3D tiskárna, dotykový telefon), k posílení personální oblasti – škola zaměstnává školního asistenta k inovativnímu vzdělávání ve školní družině a školním klubu. Dalším příjmem školy jsou finanční dary od obcí, ze kterých se děti a žáci v místní škole vzdělávají. Zřizovatel školy poskytuje příspěvek na provoz školy a podpořil činnost zájmového kroužku.

V letošním školním roce byl pedagogický sbor posílen o asistenty pedagoga, kteří se podílejí na vzdělávání dětí a žáků se SVP a školního asistenta. Ředitelka školy velmi podporuje profesní růst zaměstnanců. Pro letošní školní rok zpracovala plán dalšího vzdělávání, podle kterého další vzdělávání organizuje. Upřednostňuje společná vzdělávání pro „celou sborovnu“. Sama se příkladně vzdělává v oblastech zaměřených na vedení školy, využití umělé inteligence, digitální gramotnost atd. Vyučující v rámci dalšího vzdělávání navštěvují také bezplatné semináře organizované MAS a Národním pedagogickým institutem. Zároveň využívají bezplatné webináře.

Vedení školy se podařilo za vstřícné podpory zřizovatele a pomocí mimorozpočtových zdrojů zajistit velmi kvalitní materiální podmínky. Třídy jsou vybaveny herními koutky pro námětové hry, hudebními nástroji a tělocvičným náčiním. Děti mají k dispozici dostatek učebních pomůcek, logických a naučných her, dětských knih, encyklopedií, výtvarného a pracovního materiálu. Přírodovědná gramotnost je podpořena množstvím pomůcek vhodných k experimentování a jednoduchým pokusům. Zapojením školy do Plánu obnovy byly pořízeny nové digitální pomůcky. Škola má vhodné materiální podmínky pro plnění ŠVP ve všech oblastech. Třídy ZŠ i MŠ jsou vybaveny digitální technikou. Třídy jsou esteticky podnětné, vybavené funkčním dětským nábytkem, hudebními nástroji a cvičebním náčiním. Žáci ZŠ mají k dispozici kromě kmenových tříd také školní dílnu, hudebnu, učebna výtvarné výchovy, cvičnou kuchyňku a tělocvičnu. Pro žáky se SVP je škola dostatečně vybavena účelnými didaktickými učebními pomůckami. Pohybové činnosti žáků ZŠ a dětí

MŠ probíhají převážně na veřejných dětských hřištích umístěných v bezprostřední blízkosti škol.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Východiskem pro realizaci předškolního vzdělávání jsou integrované bloky a tematické celky definované ve školním vzdělávacím programu. Vzdělávání dětí je obohaceno o celoroční projekty např. („Mrkvička“, „Stříbrná zeměkoule“, projekty zaměřené na environmentální vzdělávání, „Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky – Se sokolem do života“, cílem projektu je pomocí pohybových dovedností a rozvíjení poznání objevovat svět kolem nás), ale i krátkodobé akce, které dětem zpestřují pobyt v MŠ a prohlubují jejich znalosti a dovednosti. Projekt „Školička“ aktivně připravuje děti na bezproblémový přechod na vyšší stupeň vzdělávání.

Uplatňovaný pedagogický styl byl založen na empatii, vstřícnosti a znalosti dětí. Učitelky průběžně sledovaly konkrétní potřeby dětí, podporovaly utváření kladných vztahů mezi nimi, rozvíjely jejich sociální dovednosti. Partnerský přístup vyučujících přispíval k dobrému klimatu ve třídách. Poutavá vzdělávací nabídka byla převážně tematicky a činnostně provázaná. Učitelky většinou zařazovaly obsahově rozmanitou vzdělávací nabídku, směřovaly ke stanoveným konkrétním vzdělávacím záměrům. Děti měly příležitost a prostor pro vlastní výběr činností, spontánních aktivit a her, které pozitivně podporovaly jejich iniciativu a zapojení se do vzdělávání. Vyučující v průběhu vzdělávání zařazovaly činnosti a hry pro rozvoj jejich dovedností. Náležitou pozornost věnovaly učitelky rozvoji pohybových a motorických dovedností dětí a podpoře jejich obratnosti.

Při řízených vzdělávacích aktivitách ve většině hospitací zařazovaly učitelky frontálně vedené činnosti, práci ve skupinách či dvojicích, což mělo pozitivní dopad na zapojení dětí do vzdělávání, rozvoj jejich aktivity, pozornosti a vzájemné spolupráce. V jednom případě bylo vedení pedagogického procesu spíše jednostranně zaměřené, chyběla alternativní vzdělávací nabídka. Pro hodnocení využívaly učitelky průběžnou pochvalu, motivovaly děti dokončit činnosti či práci, poskytovaly jim zpětnou vazbu k jejich individuálním pokrokům. Vlastní sebehodnocení dětí bylo zařazováno pravidelně. Formativní hodnocení v době inspekční činnosti vyučující nevyužívaly. Vzdělávání dětí se SVP bylo pozitivně ovlivněno celodenním souběžným působením učitelek a asistentek pedagoga, které umožňovalo každodenně realizovat individuální práci. Korespondovalo s obsahem doporučení školského poradenského zařízení. Evidentní a přínosné pro rozvoj dítěte bylo jeho pravidelné vyhodnocování. Vyučující pravidelně poskytovaly dětem preventivní logopedickou péči kolektivní formou v rámci běžné vzdělávací nabídky.

Pobyt venku probíhal každodenně v dostatečném časovém rozsahu. Učitelky průběžně podněcovaly děti k dodržování základních společenských a kulturních návyků, k respektování pravidel soužití. Děti důsledně vedly k základům sebeobsluhy, samostatnosti při oblékání, hygieně a stolování. Motivovaly je ke správným stravovacím návykům a zdravému životnímu stylu. Organizace odpoledního odpočinku zohledňovala individuální potřeby dětí. Dětem s nižší potřebou spánku vyučující nabízely klidové a relaxační činnosti.

Hospitované hodiny na 1. stupni probíhaly v příjemné pracovní atmosféře a v estetickém prostředí kmenových tříd. Ze strany vyučujících byly velmi kvalitně jak pedagogicky, tak i motivačně promyšlené a připravené. V úvodu učitelky seznamovaly žáky s cílem, tématem hodiny i s metodami práce, které byly následně v průběhu hodiny užity. Jako motivační prvek byly využity např. maňásek, okolní jarní příroda či rozmary počasí. Hodiny byly v závěru vždy vyhodnoceny vyučujícími, v řadě případů samotnými žáky a v jednom

případě bylo zaznamenáno vrstevnické hodnocení žáků. Byly uplatňovány mezipředmětové vztahy i propojení učiva s běžným praktickým životem. Žáci byli ukáznění a dodržovali nastavená pravidla chování. Převládala účelná frontální výuky s řízeným rozhovorem, pravidelně byla zařazována párová a skupinová práce. Učitelky se individuálně věnovaly jak žákům se SVP s různými stupni pedagogické podpory, tak i žákům, které si škola vytipovala jako žáky nadané. Důležitou roli v individualizaci výuky plnily asistentky pedagoga a v jedné ze tříd i tandemová výuka s druhou vyučující. Výraznější spolupráce (během skupinové či párové práce) žáků navzájem se hlavně projevovala v naukových předmětech. Zde také všechny vyučující dbaly na vyjadřování žáků celými větami a spisovným jazykem. V ojedinělých případech byla upřednostněna stručnost z důvodu urychlení procesu v určité fázi hodiny. Diferenciace úkolů co do náročnosti nebo objemu učiva byla pozorována v hodinách, kde byla realizována tandemová výuka a kde působily asistentky pedagoga. Všem žákům, kteří se dostali do obtíží, byla nabídnuta individuální pomoc. Po splnění úkolu následovala zpětná vazba směrem k žákům, vyučující dokázaly posoudit individuální posun jednotlivých žáků. Účelně byla využívána didaktická technika jak učiteli, tak v řadě případů i žáky. Užity byly standardní učebnice a pracovní sešity i pracovní listy či různé kartičky vytvořené vyučujícími. Žáci samostatně nepracovali s dalšími zdroji informací, v nižších třídách 1. stupně je velmi obtížné vést žáky ke kritickému myšlení. Smysluplně se však v několika hodinách pracovalo s chybou. Vyučující užívali i formativní prvky hodnocení, důsledně tak sledují individuální posun každého žáka v rámci jeho možností a schopností.

Zhlédnuté hodiny na 2. stupni ZŠ měli všichni učitelé dobře připravené, detailně promyšlené a také účelně zorganizované. Ve třídách panovalo příjemné pracovní klima a přátelská atmosféra. Pedagogové reagovali vstřícně na potřeby a podněty žáků, kteří s nimi komunikovali otevřeně, ale slušně. Během opakování na začátku hodiny žáci prokazovali velmi dobré znalosti. Ve většině hodin byli aktivní, spolupracovali s učiteli a respektovali jejich pokyny. Učitelé formulovali cíle převážně ve vztahu k vědomostem žáků. K úvodní i průběžné motivaci využívali předcházející znalosti žáků a praktičnost nových poznatků. Náročnost výuky zajišťovali účelným využitím dostupných pomůcek i didaktické techniky, se kterou pracovali nejen učitelé, ale i žáci. Učitelé nejčastěji volili frontální formu výuky s řízeným rozhovorem a samostatnou práci žáků, ale i často skupinovou a párovou práci. Žáky aktivizovali cílenými otázkami, praktickými úlohami, motivovali je různými druhy hodnocení a s hodnocením i nadále pracovali. Všichni učitelé také dbali na rozvoj odborného vyjadřování, vyžadovali odůvodňování odpovědí a vyjádření vlastního názoru k diskutovanému tématu. Snažili se vést žáky k systematické práci, kterou hodnotili průběžně slovně, zařazovali i písemné ověřování znalostí, formativní hodnocení, vrstevnické hodnocení i sebehodnocení podle předem známých kritérií. Dílčí prostor pro zlepšení je v oblasti diferencované a individualizované práce s žáky rychlejšími nebo s žáky se SVP. V oblasti samostatného vyhledávání informací a práce s informačními zdroji a cíleného upevňování postojů žáků a posilování mezipředmětových vztahů.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v příjemné atmosféře vytvářené mimo jiné klidným a empatickým přístupem vychovatelek k žákům. Při řízených činnostech se vychovatelkám dařilo motivovat žáky cílenými otázkami. Zařazenými aktivitami, které vhodně navazovaly na základní vzdělávání, rozvíjely komunikativní dovednosti, slovní zásobu žáků a prohlubovaly jejich znalosti v environmentální oblasti. Při odpočinkových a spontánních činnostech měli žáci možnost si zvolit aktivitu či hru dle vlastního výběru. Vychovatelky dbaly na jejich bezpečnost, vedly je k respektování pravidel a vzájemné toleranci. Bylo zřejmé, že žáci mají tyto návyky osvojené.

Školní klub je organizován v jednom oddělení a jeho bezpečnostní podmínky odpovídají standardům, což dětem zajišťuje bezpečné prostředí pro volnočasové aktivity. Nabídka aktivit je pestrá a odpovídá potřebám žáků. Školní klub funguje efektivně, dobře zvládá organizační provoz.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání převážně odpovídala očekávaným výstupům stanoveným ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Škola dosahuje dlouhodobě dobrých výsledků vzdělávání dětí. Učitelky pracují s efektivně nastaveným systémem zjišťování pokroku ve vzdělávání dětí po celou jejich docházku do MŠ. Škola využívá více způsobů zjišťování individuálních výsledků vzdělávání dětí, odlišná diagnostika je pečlivě vedena u dětí se SVP. Průběžné pokroky v rozvoji všech dětí vyučující vyhodnocují, své poznatky pravidelně evidují v portfoliích dětí, které mají spíše sběrný charakter. Učitelky svědomitě sledují posun každého dítěte ve vývoji dětské kresby. Zjištěné informace z pedagogické diagnostiky cíleně používají k průběžnému přijímání potřebných opatření ke zlepšení individuálních výsledků dětí. Škola nevlastní nové úspěšně digitalizované diagnostické nástroje k hodnocení úrovně dovedností dětí, ale pravidelně si je vypůjčuje od místní akční skupiny. Vstupní pedagogickou diagnostikou se jim dobře daří identifikovat děti s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání. Jedná se zejména o děti se SVP a odkladem povinné školní docházky. Účinná je též spolupráce se speciálně pedagogickými centry, které v případě potřeby přispívá k odhalování příčin neúspěchu jednotlivých dětí a nastavení vhodných opatření k nápravě. Škola funkčně spolupracuje s klinickým logopedem, který provádí ve škole pravidelnou depistáž.

Hodnocení vzdělávacích výsledků žáků ZŠ provádějí pedagogové standardními postupy v souladu se školním řádem. Vedení školy je o průběžných a celkových výsledcích informováno prostřednictvím každodenních rozhovorů s pedagogy a elektronický informační systém. Vedle toho využívá hospitační činnost a tematické plány ke kontrole plnění výstupů školního vzdělávacího programu. Monitorování vzdělávacích výsledků a chování žáků je v kompetenci třídních učitelů a je na základě jimi připravovaných podkladů efektivně projednáváno s vedením školy na pedagogické radě. Zákonní zástupci žáků získávají účinně elektronickou formou průběžné informace o hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků. Ve škole účelně funguje metodické sdružení 1. stupně. Váhy známek jsou v jednotlivých předmětech sjednocené, a přispívají tak k objektivitě interního hodnocení. Ve vybraných předmětech 2. stupně a třídách 1. stupně školy mají žáci zavedená výběrová portfolia sloužící sledování a vyhodnocování jejich individuálního vzdělávacího pokroku. Neúspěšnost žáků ve vzdělávání je dlouhodobě minimální. Pedagogové se účelně věnují žákům s rizikem školní neúspěšnosti, spolupracují s jejich zákonnými zástupci a v případě potřeby a zájmu poskytují žákům doučování. Škola využívá k hodnocení výsledků vzdělávání žáků externí testování i interní nástroje (testy, kontrolní práce, opakovací prověrky). Interní systém hodnocení žáků je funkční. Škola dbá na osobnostní rozvoj žáků a bezpečné klima školy prací nově zavedeného školního parlamentu či mimo jiné pestrá nabídkou dlouhodobě provozovaných zájmových kroužků či kurzů, např. přírodovědného (včelařství), uměleckého (keramika, papírové modely), tělovýchovného (lyžování, bruslení, turistika) či jazykového směru. Prostředkem zvyšujícím motivace je celoškolská soutěž, do které jsou zapojeni žáci všech tříd. Průběžné výsledky této soutěže jsou přehledně prezentovány na nástěnce chodby školy a vítězná třída je na konci školního roku odměněna.

Školní poradenské pracoviště je koncipováno jako funkční, stabilní a systematicky pracující tým. Všechny činnosti tohoto pracoviště jsou průběžně zaznamenávány prostřednictvím řádně vedených zápisů, což umožňuje přehlednou zpětnou kontrolu činností i jejich další plánování. Koordinace činností školního poradenského pracoviště, zejména v oblasti podpory žáků se SVP, prevence rizikového chování a péče o školní klima, je zajištěna efektivně a promyšleně. Pozitivně lze hodnotit pravidelné vyhodnocování činnosti pracoviště a jeho pevné ukotvení ve výchovně-vzdělávacím procesu školy. Škola zajišťuje systematickou podporu žákům se SVP. Při práci s těmito žáky se opírá o vypracované plány pedagogické podpory, které pravidelně aktualizuje a vyhodnocuje. Tito žáci jsou systematicky identifikováni výchovnou poradkyní a ve spolupráci s třídními učiteli a odborníky odesíláni k vyšetření do příslušného školského poradenského zařízení. Škola má zpracovanou komplexní strategii prevence rizikového chování. Školní poradenské pracoviště reaguje na jednotlivé projevy rizikového chování. Je zřejmé, že mezi školou a zákonnými zástupci je zajištěna obousměrná komunikace, která přispívá k úspěšné koordinované péči o ohrožené žáky. V rámci prevence škola pravidelně monitoruje klima školy i jednotlivých tříd formou dotazníků všem zúčastněným (žákům, učitelům i zákonným zástupcům). Škola se nicméně aktivně snaží klima zlepšovat prostřednictvím různorodých teambuildingových aktivit učitelů (společné výjezdy, sportovní a kulturní akce, pobyty v horách) a projektů jako je např. „Týden pro well-being“, v jehož rámci dochází ke spolupráci žáků. Žáci 9. ročníku se aktivně zapojují do podpory mladších spolužáků, čímž se přirozeně posilují vztahy napříč školou. Škola se věnuje kariérovému poradenství s mimořádnou intenzitou. Výchovná poradkyně je v této oblasti odborně kvalifikovaná a působí jako mentorka. Inicjuje pravidelná setkávání současných žáků s absolventy, kteří připravují tematické bloky, zapojují se do života školy a přispívají k lepší orientaci mladších žáků při volbě budoucí vzdělávací cesty. Škola pořádá program „Den pro školu“, který je platformou pro setkávání s inspirativními osobnostmi a odborníky. Velký úspěch škola zaznamenala také při účasti na přijímacích zkouškách nanečisto – její žáci dosáhli nejlepších výsledků v okrese Trutnov z českého jazyka i matematiky. Podpora žáků ohrožených školním neúspěchem je ve škole dobře propracovaná a systematická.

Závěry

Vývoj školy

V uplynulém období došlo k několika významným změnám, které přispěly ke zkvalitnění chodu školy:

- V září 2024 byla z důvodu zvýšení efektivity řízení mateřské školy odvolána z funkce zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu.
- Došlo k navýšení počtu asistentů pedagoga a nově byl zřízen úvazek školního asistenta.
- Škola navýšila počet tříd mateřské školy i oddělení školní družiny, což reflektuje rostoucí zájem rodičovské veřejnosti.
- Všechny třídy a kabinety byly kompletně zrekonstruovány. Byly pořízeny nové didaktické pomůcky, informační technologie, robotické hračky, konstrukční stavebnice včetně elektronických a vybavení pro specializované zájmové činnosti.

Silné stránky

Mateřská škola

- Učitelky v mateřské škole připravují dětem promyšlenou nabídku činností, do které se účinně promítá zaměření školy a řada dlouhodobých projektů a různorodých aktivit, které obohacují předškolní vzdělávání dětí. Vstřícný a respektující pedagogický styl vyučujících vytváří příznivé sociální klima, podporuje sociální a osobnostní dovednosti dětí. (4.1.,4.4)
- Škola účinně poskytuje pomoc každému dítěti, učitelky systematicky a individuálně pečují o děti se speciálními vzdělávacími potřebami a o děti v povinném předškolním vzdělávání. (6.1)
- Škola poskytuje systematicky a pravidelně preventivní logopedickou péči všem dětem s komunikačními obtížemi, iniciuje spolupráci s odborníky. (6.2)

Základní škola

- Hodiny byly vyučujícími na obou stupních pečlivě připravené a strukturované (4.1)
- Škola poskytuje vysokou úroveň kariérového poradenství, včetně zapojení absolventů a inspirativních partnerství. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Koncepční záměry rozvoje školy nejsou pravidelně aktualizovány a vyhodnocovány. (1.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Aktualizovat dlouhodobý plán rozvoje školy, pravidelně ho projednávat se všemi pedagogy školy, vyhodnocovat jeho plnění a přijímat opatření k dosažení stanovených cílů.
- Podporovat realizaci vzájemných hospitací mezi učitelkami, využívat příklady dobré praxe vyučujících, kteří mohou předat své odborné zkušenosti ostatním.
- Zařazovat do výuky prvky formativního hodnocení dětí, tím poskytovat kvalitní zpětnou vazbu o posunech každého dítěte využitelnou pro jeho další učení, s cílem umožnit mu zažít úspěch.
- Pokračovat ve vedení portfolií ze všech vzdělávacích oblastí, posílit využití výběrových portfolií dětí k diagnostickým účelům a podpoře komunikace.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření

k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace k hodnocení materiálních, personálních a finančních podmínek školy vedená ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
2. Organizační schéma školy platné ve školním roce 2024/2025
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2024/2025
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů
5. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy (vzorek) vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
6. Diagnostické záznamy o dětech vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
7. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2024/2025 (vzorek)
8. Koncepce rozvoje školy na období 2023-2028
9. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knihy úrazů) vedená ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
10. Dokumentace školního poradenského pracoviště platná a vedená ve školním roce 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. PaedDr. Jindřich Vedlich, Ph.D., MBA, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Antoš, školní inspektor

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka

PhDr. Lukáš Zábranský, Ph.D., školní inspektor

Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice

17. 06.2025