



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-841/18-H

Název	Základní škola a Mateřská škola, Studnice, okres Náchod
Sídlo	549 48 Studnice 57
E-mail	skola.studnice@tiscali.cz
IČ	48 623 792
Identifikátor	600 093 727
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jaroslav Baše
Zřizovatel	obec Studnice
Místo inspekční činnosti	549 48 Studnice 57 549 48 Studnice 110
Termín inspekční činnosti	3. – 5. 12. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Studnice, okres Náchod (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Vzdělávání v MŠ probíhá ve dvou třídách. K datu inspekční činnosti bylo zapsáno k celodenní docházce 38 dětí, z nich 10 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho jedno dítě s odkladem školní docházky. Jedno dítě je zapsáno k individuálnímu vzdělávání. Škola přijímá k předškolnímu vzdělávání děti od dvou let věku, v době inspekční činnosti jich bylo pět. ZŠ tvoří tři třídy, zastoupeno je všech pět ročníků, v nich se vzdělává 49 žáků, z toho pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). První ročník je samostatný, v dalších dvou třídách pracují spojené druhý se třetím ročníkem a čtvrtý s pátým ročníkem. ŠD má dvě oddělení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy má srozumitelnou a reálnou koncepci rozvoje školy s jasně stanovenými cíli a strategií k jejich dosažení. Průběžně vyhodnocuje její plnění a konkretizuje úkoly na další období. V zájmu efektivní realizace vytýčených cílů a pro připravovanou aktualizaci koncepčních materiálů intenzivně spolupracuje se zřizovatelem a zákonnými zástupci. Organizační procesy řízení podporují strategické záměry rozvoje školy, akcentují partnerskou spolupráci, dodržování stanovených pravidel komunikace, srozumitelnost a transparentnost vnitřních norem školy. Důležitým podkladem pro stanovení vzdělávacích strategií jsou informace získané z kontrolní a hodnotící činnosti ředitele školy. Na řízení školy se v rámci delegovaných kompetencí podílí i vedoucí učitelka MŠ. Na hodnocení všech oblastí vzdělávání a provozu školy navazují organizační opatření k udržení nebo zlepšení stávajícího stavu. Ředitel školy cíleně monitoruje a rozvíjí kvalitu vzdělávacího procesu, sociálního klimatu školy, systematicky a efektivně vytváří podmínky pro účinnou realizaci primární prevence v oblasti sociálně patologických jevů. Informace předává zaměstnancům školy při každodenním kontaktu a na jednáních pedagogické rady.

Pedagogický sbor školy tvoří devět kvalifikovaných pedagogů. V ZŠ učí čtyři zkušení učitelé, včetně ředitele školy. V MŠ vyučují tři učitelky. Při práci s dětmi mladšími tří let jim pomáhá školní asistentka. Její plat je hrazen z projektu EU „Šablony“. Zájmové vzdělávání ve ŠD zajišťují dvě vychovatelky. Jedna z nich pracuje na část pracovního úvazku i jako asistentka pedagoga. Pedagogičtí pracovníci se v průběhu své pedagogické praxe stále vzdělávají a rozšiřují si svoje znalosti. Ve sledovaném období bylo další vzdělávání zaměřené na práci s dětmi se SVP, matematickou gramotnost, tvořivé práce a předškolní vzdělávání. Část vzdělávacích akcí byla hrazena z finančních prostředků přidělených z projektu EU „Šablony“.

Škola má velmi dobré materiální podmínky pro vzdělávání. K jejich finančnímu zajištění významně přispěl zřizovatel školy a dary od fyzických a právnických osob. Obě třídy MŠ jsou vybaveny dětským nábytkem výškově přizpůsobeným potřebám dětí. V herních koutcích děti mají dostatek doplňků podporujících jejich hru. Volný přístup k hračkám, učebním pomůckám, naučné i dětské literatuře, výtvarnému a tvořivému materiálu dětem umožňuje rozvíjet jejich samostatnost a fantazii v průběhu spontánních činností. K rozvoji informační gramotnosti byla MŠ vybavena interaktivní tabulí, rozvoj přírodovědné gramotnosti dětí je vhodně podpořen učebními pomůckami a přírodninami. Pohybové činnosti probíhají na zahradě MŠ, kde jsou umístěny herní prvky a pískoviště. K výuce v ZŠ slouží tři třídy dostatečně vybavené žákovským nábytkem, učebními pomůckami a obrazovým materiálem. V každé třídě je umístěná interaktivní tabule, která byla v průběhu

inspekční činnosti málo používána. Tělesná výchova probíhá v místní sokolovně a na sportovním hřišti. ŠD pro svoji činnost využívá podkrovní místnosti vhodně upravené a vybavené pro zájmovou činnost. Vchod do obou školních budov je zabezpečen elektronickým zařízením.

MŠ realizuje vzdělávací nabídku podle inovovaného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV), který je po dílčích úpravách v průběhu inspekce v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Výuka v ZŠ probíhala podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV), který je průběžně aktualizován a doplňován v souladu s požadavky zkvalitňování vzdělávání žáků. Ve ŠD se žáci vzdělávali podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

V průběhu inspekční činnosti nebyla v základním vzdělávání zjištěna negativa související s porušením rovného přístupu k žákům. Pedagogové školy průběžně identifikují individuální vzdělávací potřeby žáků. Jednotlivé oblasti činnosti školního poradenského pracoviště koordinuje ředitel školy. Spolupracuje s odborníky ze školských poradenských zařízení, se všemi vyučujícími i zákonnými zástupci žáků. Individuální výchovné a vzdělávací strategie jsou vytvořeny pro všechny žáky, kteří je potřebují. Podpůrná opatření jsou žákům poskytována v závislosti na stupni doporučené podpory ve vzdělávání. Žáci se školní neúspěšností nebo zhoršením prospěchu dochází na doučování. Několika žákům je poskytována pedagogická intervence a mají zpracovány individuální vzdělávací plány. Využita je pedagogická asistence, žákům jsou poskytovány doporučené pomůcky.

Organizace základního a předškolního vzdělávání je vhodně uzpůsobená podmínkám školy. Spontánní a řízené aktivity v MŠ byly během dne v obou třídách vyvážené a provázané. Ve třídě starších dětí byla plně respektována individuální potřeba spánku. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabídnuty rozličné činnosti, pro mladší děti není tato možnost vytvořena. Rozvrhy hodin všech tříd ZŠ jsou zpracovány v souladu s učebním plánem ŠVP ZV. Jednotlivé hodiny byly řazeny s ohledem na psychohygienu žáků. Základní pravidla provozu a vnitřního režimu školy jsou podrobně stanovena ve školním řádu ZŠ a vnitřním řádu ŠD. Škola se zapojila do projektů na podporu zdravého životního stylu Mléko do škol a Ovoce a zelenina do škol. Cílem těchto projektů je vést žáky k vhodným stravovacím návykům.

Primární prevence rizikového chování je realizována prostřednictvím účelně zpracovaného preventivního programu, který se vhodně promítá do výuky. Cílem pedagogů je individuálně podporovat rozvoj žáků podle jejich schopností a minimalizovat výskyt nežádoucích projevů chování. Nedílnou součástí prevence je pravidelná práce s třídními kolektivy. Škole se daří rizika minimalizovat, což dokladuje nízký počet řešených případů včetně minimálního počtu udělených kázeňských opatření.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vyučující připravovaly vzdělávání v souladu se ŠVP PV, učitelky v MŠ se zaměřovaly především na obsah (návrhy činností). Dílčí cíle předškolního vzdělávání a očekávané výstupy neměly většinou stanovené, chyběla jejich diferenciací.

Učitelky poskytovaly dětem náležitou podporu při začlenění do spontánních i řízených aktivit. Realizované dopolední činnosti poskytovaly dostatečný prostor pro rozvoj poznávacích schopností, jemné i hrubé motoriky a prosociálních dovedností dětí. Vzdělávací nabídka byla námětově i logicky provázaná. Průběh řízených činností byl z hlediska zvolených metod a forem práce velmi dobrý. Polytechnické dovednosti dětí vyučující rozvíjely při práci se stavebnicemi a v pracovních koutcích. Prostřednictvím těchto činností

se děti seznamovaly s vlastnostmi různých materiálů a rozvíjely zručnost při manipulaci s nimi. Učitelky rovněž účinně podporovaly rozvoj předčtenářské a matematické gramotnosti, do vzdělávací nabídky zařazovaly činnosti zaměřené na poznávání okolí a péči o životní prostředí. Mimořádná pozornost byla věnována tradičním zvykům v době adventu, děti se v průběhu inspekce připravovaly na společné vystoupení se žáky ZŠ pro veřejnost.

Rozvoj pohybových dovedností dětí byl v průběhu inspekce cíleně podporován, a to jak ve třídách, tak i při pobytu venku.

Souběžné působení učitelek a školní asistentky bylo během vzdělávání efektivní s pozitivním dopadem na organizaci a průběh vzdělávání. Náležitou pozornost škola věnuje dětem s problémy v oblasti řeči, zajišťuje individuální logopedickou péči všem dětem, které ji potřebují. Hodnocení dětí učitelkami probíhalo průběžně. Nejstarší děti nebyly důsledně vedeny k sebehodnocení i vzájemnému hodnocení. Škola organizuje pro děti také nadstandardní doplňkové aktivity formou kroužků, které výrazně přispívají k celkovému rozvoji jejich pohybových, komunikačních, výtvarných i sociálních dovedností.

Všechny hospitované vyučovací hodiny v ZŠ se vyznačovaly pozitivní pracovní atmosférou podporující vzájemnou otevřenou komunikaci, klima ve třídách odráželo přátelské vztahy mezi vyučujícími a žáky. Byly uplatňovány tradiční formy práce založené na frontálním vedení výuky vždy s jedním ročníkem, vhodně kombinované se samostatnou prací žáků druhého ročníku. Učitelé zařazovali efektivní práci dvojic či skupinové aktivity a formy práce podporující kooperativní techniky a činnostní učení. Pracovní tempo odpovídalo aktuální situaci ve třídě, žáci měli potřebný prostor ke splnění úkolů dle individuálních dispozic. Diferenciace práce vzhledem k rozdílným dovednostem a vědomostem žáků byla realizována. Ke zvýšení názornosti výuky učitelé využívali vhodné učební pomůcky. Průběh vzdělávání byl v jedné hodině podpořen využitím interaktivní techniky, se kterou však pracovala pouze učitelka. Účelně byla zařazována práce s chybou a didaktické hry. Systematický individuální přístup k žákům se SVP byl zaznamenán ve všech hospitovaných hodinách. Převážně verbální hodnocení výkonů žáků mělo formativní a motivační účinek, poskytovalo jim potřebnou zpětnou vazbu, žáci pozitivně vnímali pochvalu, motivující bylo i hodnocení žáků klasifikačním stupněm. V závěru vyučovacích hodin nebyla věnována náležitá pozornost shrnutí vzdělávacího obsahu, ojediněle proběhlo zhodnocení aktivity žáků učitelem, sebehodnocení žáků nebylo využito vůbec.

Ve ŠD měli žáci při výběru jednotlivých zájmových aktivit volnost, úspěšně se začleňovali do kolektivních činností, uměli se prosadit i podřídít. Při společných činnostech se domlouvali, spolupracovali a dodržovali pravidla slušného chování. Vztahy mezi vychovatelkami a žáky byly velmi vstřícné, převládala příjemná a klidná pracovní atmosféra. Uplatňovanými činnostmi a přátelským přístupem všech účastníků zájmového vzdělávání bylo účelně podporováno sebezpoznání, vzájemné poznání a tolerance žáků, posilovány tak byly především jejich komunikativní dovednosti i jejich sociální citění.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky vzdělávání dětí zpravidla odpovídaly jejich věku, starší děti se uměly soustředit na činnost, dokončit ji, uměly zorganizovat hru, domluvit se na společném řešení. Děti většinou dodržovaly dohodnutá pravidla vzájemného soužití, aktivně se zapojovaly zejména do her, zvládaly základní dovednosti související se sebeobsluhou, chápaly elementární časové pojmy, orientovaly se v prostředí MŠ. Zákonní zástupci dětí mají možnost seznámit se s výsledky vzdělávání dětí prostřednictvím vystavených výtvarných prací a výrobků dětí.

Učitelky MŠ sledují, pečlivě zaznamenávají a vyhodnocují dílčí pokroky jednotlivých dětí. Při diagnostice školní zralosti cíleně spolupracují se školskými poradenskými zařízeními. Příkladná pozornost je věnována dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky v oblastech vytváření elementárních klíčových kompetencí.

Rodiče žáků jsou pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání svých dětí, preferována je osobní komunikace. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ jsou zpracována přehledně a srozumitelně. Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného prověřování a ústního zkoušení. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány v pedagogické radě, kde je prováděna analýza práce tříd i jednotlivců včetně žáků se slabším prospěchem. Učitelé přijímají účinná opatření směřující ke zkvalitňování výsledků vzdělávání žáků a ke snižování jejich školní neúspěšnosti.

Spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí a žáků, zřizovatelem a s dalšími partnery zejména z místních spolků je široká a efektivní. Napomáhají škole při prezentaci výsledků vzdělávacího procesu v obci a na veřejnosti. Škola pro žáky pořádá výlety, návštěvy divadel, exkurze a letní tábor. ŠD realizuje v aktuálním školním roce celoroční projekt „S vlakem Bohemia expres“. Žáci virtuálně cestují po krajích ČR, navazují kontakty se žáky jiných základních škol. V rámci této spolupráce si vyměňují poznatky o konkrétním kraji a následně zpracovávají pexeso z obrázků, které jim zaslali žáci jiných škol. Tato forma spolupráce rozšiřuje poznatky žáků o krajích ČR a posiluje jejich osobnostní a sociální rozvoj.

Závěry

Vývoj školy

- Škola se zapojila do projektu financovaného z Evropské unie „Šablony“.
- Od minulé inspekční činnosti došlo k několika změnám v materiální oblasti. Do mateřské školy byla zakoupena interaktivní tabule s výukovými programy. Vybavení mateřské školy bylo doplněno vhodnými hračkami pro děti mladších tří let.

Silné stránky

- Pestré formy spolupráce a zájem pedagogického sboru o život školy se odrážejí v širí různorodých aktivit a přispívají k prezentaci výsledků vzdělávání.
- Vstřícný pedagogický přístup vyučujících podporuje sociální dovednosti dětí i žáků a promítá se do dobrých vztahů s jejich zákonnými zástupci.
- Příznivé sociální klima ve třídách a cílená pestrá vzdělávací nabídka umožňují aktivní zapojení všech dětí a žáků školy do vzdělávání a výrazně podporují jejich všestranný osobnostní rozvoj.
- Mateřská škola poskytuje na velmi dobré úrovni systematickou preventivní logopedickou péči všem dětem, které ji potřebují.
- Ve školní družině a v mnoha zájmových kroužcích mohou žáci využívat rozmanitou nabídku pravidelných i spontánních zájmových činností, které přispívají ke smysluplnému naplňování jejich volného času a prevenci rizikového chování.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Při plánování a realizaci vzdělávací nabídky v mateřské škole chybí diferencované stanovení dílčích cílů s ohledem na individuální možnosti dětí a uplatnění širokého spektra forem a metod práce.

- V závěru vyučovacích hodin v základní škole nebyla věnována náležitá pozornost shrnutí vzdělávacího obsahu, ojediněle proběhlo zhodnocení aktivity žáků učitelem, sebehodnocení žáků nebylo využito vůbec.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit pozornost na plánování vzdělávací nabídky v mateřské škole, zejména na logickou vazbu mezi vzdělávacími cíli, očekávanými výstupy a činnostmi.
- Zajistit, aby všechny děti s nižší potřebou spánku měly možnost náhradního vzdělávacího programu.
- Zařazovat do výuky v základní škole práci s interaktivní technikou.
- V základní škole věnovat dostatečnou pozornost sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Studnice s účinností od 1. 7. 2012
2. Rozhodnutí vydané MŠMT, čj. MŠMT – 33017/2015-2, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 10. 2015, ze dne 23. 9. 2015
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 11. 2018
4. Jmenování do funkce ředitele školy vydané s účinností od 1. 7. 2018 do 30. 6. 2024
5. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní rok 2018/2019
6. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
7. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků – školní rok 2018/2019 (včetně knih úrazů základní školy a mateřské školy vedených ve školním roce 2018/2019)
8. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2018/2019
9. Školní řády mateřské školy a základní školy, vnitřní řády školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny platné ve školním roce 2018/2019
10. Třídní knihy ZŠ a MŠ a přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD vedené ve školním roce 2018/2019
11. Organizační řád školy platný ve školním roce 2018/2019
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
13. Rozvrh hodin tříd a pedagogů ZŠ platný ve školním roce 2018/2019
14. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ – školní rok 2018/2019
15. Záписы z pedagogické rady vyhotovené ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
16. Hospitační záznamy ředitele školy a vedoucí učitelky MŠ vypracované ve školním roce 2018/2019
17. Žákovské knížky a deníčky žáků vedené ve školním roce 2018/2019 (vzorek)
18. Dokumentace z jednání školské rady ve školním roce 2018/2019
19. Školní matrika MŠ a ZŠ vedená ve školním roce 2018/2019
20. Výroční zpráva za školní rok 2017/2018

21. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory) platná ve školním roce 2018/2019
22. Doklady o přijímání dětí a žáků, o průběhu vzdělávání a jeho ukončení – školní rok 2018/2019
23. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy a portfolia dětí) – školní rok 2018/2019
24. Preventivní program platný ve školním roce 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu Radomíra Bartošová v. r.

Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice Věra Jiránková v. r.

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka Martina Bělková v. r.

V Trutnově 17. 12. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jaroslav Baše, ředitel školy

Jaroslav Baše v. r.

Ve Studnici 19. 12. 2018