



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-57/17-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Orlová-Lutyně Mládí 726 okres Karviná, příspěvková organizace
Sídlo	Mládí 726, 735 14 Orlová - Lutyně
E-mail právnické osoby	zsmladi@volny.cz
IČ	75026643
Identifikátor	600136612
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Irena Kněžíková
Zřizovatel	Město Orlová
Místo inspekční činnosti	Mládí 726, 735 14 Orlová - Lutyně
Termín inspekční činnosti	23. 1. 2017 – 26. 1. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Inspekční činnost byla provedena podle § 174 odst. 6 na základě podnětu se zaměřením na prevenci rizikového chování u žáků.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Orlová-Lutyně Mládí 726 okres Karviná, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „ŠD“). K termínu inspekční činnosti ZŠ navštěvovalo v 16 třídách 333 žáků a další 4 jsou vzděláváni v zahraničí. Celkem 71 žáků má speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“), z toho pro 19 vypracovala škola individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Celková kapacita školy je 720 žáků. Pro optimalizaci využití školního areálu uvolnila škola dva pavilony o celkové kapacitě 360 žáků soukromému gymnáziu, takže kapacita základní školy je v současnosti využita na 92 %. Dnešní požadavky na moderní vzdělávání však již neodpovídají době, kdy byla kapacita zařízení stanovena. Obě součásti školy si udržují optimální počty žáků a od poslední inspekce došlo i k jejich nárůstu, zejména ve školní družině (v roce 2009 bylo v ZŠ 311 a v ŠD 43 žáků). Do ZŠ docházejí žáci zejména ze spádového obvodu, ale i z ostatních částí města a okolních obcí. Ve školní družině bylo zapsáno 87 žáků, což představuje 97 procent její naplněnosti. V ZŠ je realizován Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Pohyb, zdraví, tvůrčí mysl, to je naší školy smysl“, platný od 3. 9. 2007 (dále „ŠVP ZV“) a Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 3. 9. 2007 (dále „ŠVP ŠD“).

Škola se nachází v regionu, kde se zhoršuje sociální klima. Roste nezaměstnanost rodičů, sociální situace rodin je často nepříznivá. V souvislosti s touto problematikou narůstá počet různých projevů rizikového chování dětí jako záškoláctví, hrubé chování, poškozování cizích věcí, užívání návykových látek, z čehož ve škole se projevilo záškoláctví a hrubé chování. V rámci přípravy integrované strategie pro řešení užívání legálních drog ve městech Moravskoslezského kraje „Dragon 2 od měření k řešení“ se ve školním roce 2015/2016 škola účastnila projektu „Lepší je nebrat“, organizovaného zřizovatelem a Městskou policií Orlová.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2014. Systém řízení školy je efektivní a odpovídá velikosti a typu organizace. Strategie a plánování vychází ze stanovených koncepčních záměrů školy, kde jsou uvedeny krátkodobé i dlouhodobé cíle směřující do všech oblastí výchovně vzdělávacího procesu, což je přínosné pro další rozvoj školy. Kontrolní mechanismy jsou vhodně nastaveny a efektivně uplatňovány. Organizační struktura školy je vytvořena s ohledem na velikost a podmínky subjektu. Pedagogičtí pracovníci i ostatní zaměstnanci školy mají jasně vymezený rozsah pravomocí a povinností, což umožňuje lepší kontrolu ze strany vedení školy. Poradními orgány ředitelky školy jsou pedagogická rada, školní poradenské pracoviště a školní metodické orgány. Poskytují vedení školy zpětnou vazbu o chodu školy a podílí se na hodnocení vzdělávacího procesu. Na pedagogických radách se řeší organizační záležitosti procesu vzdělávání, ale také hospitační i kontrolní činnost a hodnocení výsledků vzdělávání. Je tak zajištěna velmi dobrá informovanost pedagogů a možnost vyjádření se ke všem oblastem činnosti ZŠ. Systém kontrolní a hospitační činnosti je efektivní a průběžný, podněcuje pedagogické pracovníky k sebereflexi vlastní práce. Vedení školy cíleně zjišťuje názory pracovníků školy formou osobních pohovorů a zjištěné skutečnosti využívá při dalším rozhodování. Daří se

mu tímto způsobem pedagogické i nepedagogické pracovníky motivovat a vytvářet tak pozitivní vztahy v kolektivu zaměstnanců. Škola poskytuje vzdělávání na základě reálných koncepčních záměrů. Při jejich tvorbě zohledňuje mj. demografická data a socioekonomické podmínky regionu. Hlavním cílem je především poskytování všestranného a společenským požadavkům odpovídajícího základního vzdělání a naplňování školního vzdělávacího programu „Pohyb (základ tělesné zdatnosti i duševního rozvoje), zdraví (předpoklad pro fyzický, psychický i sociální rozvoj), tvůrčí mysl (výstup žádaný pro úspěšný život)“. K realizaci těchto cílů přispívá i rozšířená výuka tělesné výchovy (celkem 4 hodiny týdně od 4. ročníku). Průřezová témata a témata prevence rizikového chování jsou zpracována do jednotlivých předmětů, především Přírodověda, Prvouka, Přírodopis, Chemie, Občanská výchova, Rodinná výchova, Výtvarná výchova, Tělesná výchova a Český jazyk. Na vzdělávací obsahy jednotlivých předmětů vhodně navazují bohaté školní a mimoškolní aktivity (mj. soutěže, projekty, zájmové kroužky).

Personální podmínky umožňují naplňování obou školních vzdělávacích programů. V době inspekce bylo v ZŠ celkem 29 pedagogů, z toho 23 učitelů ZŠ, 3 vychovatelky ŠD, 3 asistentky pedagoga a 2 speciální pedagožky (jedna z nich pracuje zároveň jako asistentka pedagoga a druhá jako učitelka). V době inspekční činnosti nesplňovala podmínky odborné kvalifikace pouze jedna speciální pedagožka, která si však doplňuje vzdělání formou distančního studia na vysoké škole. Pedagogický sbor je zkušený, odborně na dobré úrovni a má optimální věkové složení. Určitým nedostatkem je, že nejsou mezi pedagogy odborníci na předměty fyzika, německý jazyk, hudební výchova a pracovní činnosti. Vedení školy ale aktivně hledá možnosti doplnění těchto odborností a kompenzuje ji formou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Ke vzájemnému předávání zkušeností mezi pedagogy a organizování aktivit přispívá činnost vedoucích metodických sdružení a předmětových komisí. Profesionálnímu růstu většiny pedagogů napomáhá další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je systematické, vychází z potřeb školy a zároveň vstříc zájmům jednotlivých zaměstnanců. Učitelé pověřeni výkonem specializovaných činností, koordinátor informačních a komunikačních technologií, tvorby školního vzdělávacího programu, absolvovali příslušné studium. Metodická prevence, která tuto činnost vykonává krátce, příslušné studium zahájila. V rámci školení celého pedagogického sboru absolvovali pedagogové vzdělávání ke tvorbě IVP a plánů pedagogické podpory (dále „PLPP“), zvládání rizikových situací ve škole a problémového chování žáků. Ředitelka při plánování DVPP vychází také ze své kontrolní a hospitační činnosti a na to navazující analýzy. Ke sjednocení postupů a aktivit realizovaných ve školách zřizovaných městem Orlová v oblasti prevence rizikových projevů chování u žáků se účastnila porad a školení organizovaných zřizovatelem.

Areál školy, který tvoří seskupení navzájem propojených pavilonů, se nachází v sídlištní zástavbě nedaleko centra města. Stav materiálně technického vybavení školy a jejího areálu vedení průběžně sleduje a vyhodnocuje. Od poslední inspekce pavilony prošly modernizací (úprava vnitřních prostor, modernizace vybavení učeben kmenových i pěti odborných, obnova žákovského nábytku, zlepšení pracovního zázemí pro zaměstnance, úprava venkovního areálu). ZŠ má dostatek učeben kmenových i odborných. Ve všech učebnách jsou nainstalovány datové projektory, jejich využívání přispívá k realizaci školního vzdělávacího programu. Interaktivní tabule jsou soustředěny zejména do tříd prvního stupně. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá tělocvičnu a venkovní sportovní hřiště, které v odpoledních hodinách může využívat i veřejnost, většinou s devastujícími následky. K rozvoji čtenářské gramotnosti slouží žákovská knihovna, ve které probíhají čtenářské besedy. Realizaci zájmového vzdělávání na výborné úrovni umožňují vlastní velmi dobře vybavené učebny i možnost využívání dalších prostor školy. Škola nemá

prostorové (a z části ani materiální) podmínky pro výuku pracovních činností. Vzdělávací obsah této oblasti je integrován do ostatních předmětů (výchova k občanství, výchova ke zdraví). Vedení školy navázalo spolupráci s odbornými středními školami v okolí, především při organizování exkurzí s ukázkami pracovních činností a polytechnické výuky (Den řemesel, Tajemství vědy, Stínování). Škola ve spolupráci se zřizovatelem aktivně pracuje na vyřešení této nevyhovující situace v oblasti zajištění výuky pracovních činností a polytechnické výuky (možná rekonstrukce nevyužívaných prostor, doplnění vybavení pro pracovní činnosti, budování učeben pro badatelskou výuku).

Ve škole aktivně pracuje školní poradenské pracoviště, které tvoří dvě speciální pedagožky, výchovná poradkyně a metodička primární prevence. Zajišťuje výchovné poradenství a zvyšuje účinnost prevence sociálně patologických jevů. Výchovná poradkyně absolvovala specializační studium, ostatní pedagožky specializační a rozšiřující studium dokončují. Ve škole pracuje žákovská samospráva, kterou tvoří zástupci ze 4. – 9. tříd. Samospráva spolupracuje s Dětským parlamentem města Orlová a pro své spolužáky připravuje různé akce (Halloween, Valentýnská pošta).

Škola má jasnou a podrobně zpracovanou strategii v oblasti prevence negativních jevů. Konkrétní úkoly jsou obsahem minimálních preventivních programů na jednotlivé školní roky. Zahrnují mimo jiné také plán preventivních aktivit školy na celý školní rok, zaměřený na prevenci nejčastěji se vyskytujících forem rizikového chování, což je záškoláctví (jednotlivci), hrubé chování a vyjadřování. Škola včas přijímá opatření k prevenci rizikového prostředí i chování, organizuje dohled nad žáky ve škole i při mimoškolních aktivitách. Průběžně sleduje výskyt všech forem rizikového chování, má jasná pravidla postupu pro jeho řešení a bez zbytečného odkladu je efektivně uplatňuje. S rodiči má projednaný systém informování a zpětné vazby pro případ rizikového chování. Výchovná poradkyně zajišťuje v celém rozsahu volbu povolání včetně poradenství pro žáky a zákonné zástupce. Speciální pedagožky ve spolupráci se všemi pedagogy identifikují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a při vzdělávání úzce spolupracují se školskými poradenskými zařízeními. Zpracovaly strategii práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a s potřebou podpůrných opatření a garantují její naplňování. V souladu s doporučeními školských poradenských pracovišť mají žáci možnost navštěvovat předměty speciálně-pedagogické péče, pracují podle individuálních vzdělávacích plánů.

Procesy řízení a organizace činnosti školní družiny jsou promyšlené a efektivní. Probíhají na základě realizace Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který vhodně navazuje na školní vzdělávací program základní školy.

Příjemné a bezpečné prostředí pro vzdělávání podporuje zdravý, sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech. Škola průběžně přijímá opatření k prevenci rizikového prostředí, dodržuje dohled nad žáky. Uplatňuje pravidla postupu v případě hlavních forem rizikových jevů také tím, že pravidelně organizuje praktický nácvik evakuace a požárního poplachu. Systematickou pozornost věnuje analýze a prevenci úrazovosti a poučení žáků s cílem snižování počtu úrazů.

Škola využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT. Z projektu „Mláďa do Evropy“, spolufinancovaného Evropským sociálním fondem, zaměřeného na podporu jazykového vzdělávání škola zorganizovala dva zahraniční zájezdy na Maltu, zúčastnili se jich žáci i učitelé. Jedním z cílů projektu bylo získání konverzačních dovedností a zkušeností v anglickém jazyce. Dalším cílem projektu bylo vybavení školní knihovny knihami v českém jazyce a vznik čtenářské dílny včetně DVPP v oblasti čtenářské a cizojazyčné gramotnosti. Očekávaným přínosem pro vzdělávání je uplatnění získaných

zkušeností a znalostí při naplňování moderních metod výuky v praxi. Za finanční prostředky z účelové dotace přidělené Státním fondem životního prostředí škola vyjela na pětidenní pobyt školy v přírodě ve Zlínském kraji, jehož cílem bylo vedení žáků k environmentálnímu myšlení. Stav materiálních podmínek pro vzdělávání škola průběžně vyhodnocuje a usiluje o udržení běžného provozu a dobrého technického stavu. Zřizovatel poskytuje škole provozní příspěvek pro financování běžného provozu školy. Svými připomínkami a návrhy na zlepšení technického stavu, zejména některých částí budovy, škola usilovně upozorňuje zřizovatele na nutnost vyřešení technických potíží s budovou, zejména zajištění výměny nebo dostatečnému zabezpečení vchodových dveří. Z vlastního fondu investic škola financovala opravy většího charakteru, např. výměnu podlahových krytin v učebnách, zřizovatel přispěl škole na zabezpečovací kamerový systém. Z vlastního fondu investic škola financovala částečně kamerový systém, zřizovatel přispěl škole na zabezpečovací kamerový systém a vyměnil podlahové krytiny v 5 učebnách a ve školní jídelně.

Škola zajišťuje stravování žáků ve vlastních prostorách školní jídelny. Výdej obědů (jeden druh jídla), provádí zaměstnanci výdejny dodavatele školního stravování s výdejnou, na základě písemné smlouvy. Do projektu „Ovoce do škol“ škola zapojila všechny žáky 1. stupně. Pitný režim je zajištěn pitnou vodou, u oběda a ve ŠD čajem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Inspekční hospitace proběhly u všech učitelů v různých předmětech. Sledovaná výuka byla vždy dobře připravená. Zvolené metody a formy práce (frontální výklad, řízený rozhovor, vysvětlování, práce s pracovními listy a sešity a samostatná práce) odpovídaly charakteru probíraného učiva a stanoveným vzdělávacím cílům. Výuku doplňovalo účelné využívání didaktické techniky, byť jen formou jednoduché prezentace pomocných materiálů. V jednotlivých hodinách převažovala komunikativní výuka formou řízeného rozhovoru střídaná společnou a samostatnou prací žáků, doplněná frontální výukou. Učitelé zařazovali různorodé aktivity směřující k dosažení stanoveného cíle, žáky vhodně motivovali. Účelně využívali učební pomůcky a různé podpůrné materiály, především při procvičování učiva, dbali na přesné vyjadřování žáků, logické myšlení i na obsahovou správnost. Výuka byla propojena s životními situacemi. V hodinách převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku a získaným znalostem a dovednostem. Učitelé poskytovali všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky a průběžně je hodnotili, používaly zpětnou vazbu k ověření pochopení učiva, sebehodnocení žáků a jejich vzájemné hodnocení nevyužívali. Zohledňovali možnosti a potřeby žáků se SVP, s některými rovněž aktivně pracovaly asistentky pedagoga. Učitelé zdařile uplatňovali mezipředmětové vztahy. V hodině výtvarné výchovy vyučující na velmi dobré úrovni integrovala do výuky předmětu cizí jazyk (metoda CLIL).

Vyučující anglického jazyka podporovaly všechny složky výuky cizího jazyka – poslech, porozumění textu, rozvoj slovní zásoby a zvládnutí gramatických pravidel s využitím učebnic, pracovních sešitů a interaktivní tabule. Účinnost výuky podporovalo využívání didaktické techniky (poslech). Vyučující práci žáků průběžně (slovně) hodnotili.

Hospitovaná výuka v předmětech a v třídnické hodině, kde škola začlenila témata prevence rizikového chování, byla připravena v souladu se školním vzdělávacím programem a dlouhodobou preventivní strategií. Pedagogové zdařile využívali dosavadních znalostí a zkušeností žáků s tématy rizikového chování, rozvíjeli jejich postoje a podněcovali je ke kritickému myšlení. Využívali výchovně-vzdělávací strategie, které pomáhaly žákům vytvářet pozitivní vztahy a vzájemně spolupracovat.

Sledované činnosti ve školní družině byly velmi dobře připravené, žáci pracovali se zaujetím. Převládala přátelská atmosféra se vzájemnou důvěrou. Aktivity žákům vychovatelky účelně organizovaly, střídaly se volné, odpočinkové, soutěžní a sportovní činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Školní systém hodnocení výsledků žáků vychází z výstupů ŠVP a pravidel hodnocení ve školním řádu. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků a výsledcích vzdělávání prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Jedná se hlavně o ústní zkoušení, písemné práce vytvořené školou, pozorování, výsledky zadaných prací, aktivita žáků ve vyučovacích hodinách a rozhovory. O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách, konzultacích s učiteli a při osobních setkáních ve škole. V loňském školním roce z celkového počtu 325 žáků prospělo s vyznamenáním 151 žáků, neprospělo 7 žáků. Šest žáků bylo hodnoceno sníženou známkou z chování. Podporována je účast žáků na sportovních, vědomostních a dalších soutěžích. Výrazným úspěchem bylo 5. místo v krajském kole Odznaku Všestrannosti Olympijských Vítězů. Žáci byli v uplynulém školním roce velmi úspěšní v přijímacím řízení na střední školy. Na maturitní obory bylo přijato 18 žáků, na učební obory odešlo 22 žáků. Na víceletá gymnázia byli přijati 3 žáci 5. ročníku. Škola při vzdělávání žáků spolupracuje především se zákonnými zástupci, školskou radou. Velmi intenzivní je partnerství s občanským sdružením SRPŠ, Žakovskou samosprávou a zřizovatelem. V rámci prevence sociálně patologických jevů škola spolupracuje s K – centrem Orlová, městskou policií, pedagogicko-psychologickou poradnou, odborem sociálně právní ochrany dětí, okresním metodikem prevence a dalšími. Spolupráce se všemi partnery vede k obohacení denního programu žáků, aktivnímu rozvoji dětské osobnosti a rozšíření vzdělávacích podnětů žáků.

Problematika prevence rizikového chování žáků se rovněž promítá do vzdělávacích obsahů jednotlivých vyučovacích předmětů, žáci se účastní tematicky zaměřených besed a řady akcí především v rámci spolupráce s policií, hasiči a zřizovatelem. V hodnoceném období škola organizovala aktivity podporující jak prevenci rizikového chování žáků, tak návyky zdravého životního stylu. Učitelé s žáky vytvářeli pravidelně různé projektové dny, organizovali exkurze apod. V rámci vzdělávání probíhala výuka zdravovědy a dopravní výchovy, žáci navštěvovali dopravní hřiště. Škola svými aktivitami vede žáky ke zdravému životnímu stylu (mj. Ovoce do škol, plavecký a lyžařský výcvik, bruslení, sportovní kroužky). Účinně spolupracuje s městským metodikem prevence a se zřizovatelem, kteří aktivity v oblasti prevence podporují a také organizují. Velmi dobrá je spolupráce s žakovskou samosprávou, která se podílí na organizaci rozmanitých akcí školy. Škola rovněž aktivně spolupracuje s dalšími školami ve městě, základní uměleckou školou, domem dětí a mládeže, domem kultury, Hokejovým klubem Orlová a výsledky spolupráce se všemi partnery využívá ke zkvalitňování vzdělávací činnosti. Školní poradenské pracoviště pracuje efektivně a promyšleně. Pracovníci školního poradenského pracoviště pravidelně s jednotlivými vyučujícími vyhodnocují účinnost všech opatření a usilují o maximální zapojení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do školních akcí a aktivit. Primární preventivní aktivity školy jsou využity účelně a napomáhají minimalizovat rizika spojená s výskytem rizikového chování. Účinnější spolupráce všech pedagogů v rámci preventivních aktivit (pravidelné třídnické hodiny, školní projekt Bezpečí, pohovory se žáky, nabídka kroužků ve spolupráci s domem dětí a mládeže) se odrazila ve skutečnosti, že nedochází k nárůstu udělených kázeňských opatření žákům (cca 20 žáků).

System prevence rizikového chování obsahuje i systém spolupráce se zákonnými zástupci, kteří tak dostávají včas dostatek informací, ovšem ne vždy jsou však ochotni se školou spolupracovat. Komunikace s odborem sociálně právní ochrany dětí není vždy na požadované úrovni, zejména z důvodu přetíženosti jejich pracovníků – časová náročnost zpracování agendy vysokého počtu klientů. Škola nedostává zpětnou vazbu v dostatečném časovém období, aby mohla s žáky dále individuálně pracovat.

Školní družina prostřednictvím nabízených aktivit v rámci celoročního plánu žáky úspěšně motivuje k zájmovému vzdělávání a aktivnímu trávení volného času. Plynulost vzdělávacích aktivit školní družiny narušuje nedodržování nastavených pravidel provozu školní družiny ze strany zákonných zástupců, především v oblasti dodržování doby odchodů žáků a využívání mobilních telefonů v průběhu vzdělávání.

Závěry

Hodnocení vývoje

Stabilizace pedagogického sboru, jeho částečné zkvalitnění po odborné stránce a doplnění speciálními pedagogy a asistenty pedagoga.

Zlepšení materiálních podmínek základní školy.

Nárůst počtu žáků v základní škole a ve školní družině.

Silné stránky

Spolupráce se zřizovatelem a ostatními partnery se odráží v široké nabídce školních aktivit pro žáky a v postupném zlepšování materiálních podmínek.

Kontrolní systém vedení školy je propracovaný, funkční a je pravidelně aktualizovaný.

Velmi dobré vybavení didaktickou technikou, pomůckami, aktivita vyučujících při tvorbě pomůcek.

Žáci v pravidelných cyklech provádějí sebehodnocení a zapisují jej do žákovských knížek. Stanovují si také další vzdělávací cíle, jejichž plnění pak společně s vyučujícími kontrolují a hodnotí.

Spolupráce všech členů školního poradenského pracoviště je účinná a vede k minimalizaci školní neúspěšnosti a snižování výskytu rizikového chování žáků.

Pedagogové úzce spolupracují v rámci školních i mimoškolních preventivních aktivit, využívají nástroje pro identifikaci individuálních i kolektivních potřeb žáků a podporují tak jejich sociální, občanský a osobnostní rozvoj.

Škola má vlastní strategii práce s žáky s potřebou podpůrných opatření a tuto strategii naplňuje. Škola usiluje o maximální zapojení žáků do školních akcí a aktivit.

Velmi dobré prostorové podmínky školní družiny a její vybavení umožňují efektivní naplňování školního vzdělávacího programu.

Slabé stránky

Škola nemá ve vlastních prostorách téměř žádné materiální podmínky pro praktickou realizaci polytechnické výchovy a pracovních činností.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Pro zlepšení kvality zájmového vzdělávání důsledněji vyžadovat nastavená pravidla provozu školní družiny.

Ve spolupráci se zřizovatelem zajistit prostorové a materiální podmínky pro výuku pracovních činností.

Pokračovat v dalším vzdělávání všech pedagogů v oblasti primární prevence

Pokračovat ve spolupráci se zřizovatelem zejména v realizaci projektů, které vedou k podpoře aktivit v oblasti primární prevence rizikového chování žáků, mj. k zajištění sociálního pedagoga pro práci se žáky ve škole.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 1. 2017 (informativní)
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola-Lutyně Mláďí 726 okres Karviná ze dne 11. 9. 2002 včetně dodatků č. 1 až 6
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností 1. 11. 2014
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Pohyb, zdraví, tvůrčí mysl, to je naší školy smysl, platnost od 3. 9. 2007 včetně příloh č. 1 až 30
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu ze dne 3. 9. 2007 včetně příloh č. 1 až 9
6. Koncepce rozvoje školy v letech 2013-2018 dne 20. 8. 2014 ze dne 28. 8. 2014
7. Plán práce školy na školní rok 2016/2017 ze dne 1. 9. 2016
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2016/2017, nedatováno, včetně Plánu akcí DVPP a na 1. 2. pololetí školního roku 2016/2017
9. Plán kontrolní činnosti – 2016/17, nedatováno
10. Záznamy u kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
11. Školní řád pro školní rok 2016/2017 ze dne 1. 9. 2016
12. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2016
13. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků
14. Rozhodnutí o přijetí žáků do 1. ročníku roku základní školy pro školní rok 2016/2017
15. Třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017 (16 dokumentů v elektronické formě)
16. Školní preventivní strategie 2013-2018 ze dne 30. 9. 2013
17. Minimální preventivní programy - školní roky 2016/2017, 2015/2016 a 2014/2015
18. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků - 2015/2016 a 2016/2017
19. Plán práce ŠD na školní rok 2016-2017 (včetně plánů na jednotlivé měsíce)
20. Výroční zprávy za školní roky 2014/2015 a 2015/2016 včetně Hodnocení práce školního poradenského pracoviště za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
21. Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené ve školním roce 2016/2017
22. Pedagogická rada – zápisy z jednání vedené ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
23. Zápisy z jednání předmětových komisí vedené od školního roku 2014/2015
24. Testování žáků 9. ročníků na návykové látky 2015/2016 (souhrnná dokumentace včetně písemných souhlasů zákonných zástupců žáků)
25. Školská rada - zápisy z jednání vedené od 12. 3. 2014
26. Žákovská samospráva – souhrnná dokumentace vedená ve školním roce 2016/2017
27. Dokumentace výchovné poradkyně ve školním roce 2015/2016 (žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, individuální vzdělávací plány)

28. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků předložená k termínu inspekční činnosti
29. Kniha úrazů (kontrolovány zápisy za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti)
30. Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 včetně jejich aktualizace a příslušného oznámení o poskytnutí náhrady újmy z pojistné události
31. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2015 ze dne 2. 2. 2016
32. Hlavní kniha za období 01-12/2015 ze dne 10. 3. 2016
33. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2015 ze dne 15. 1. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Mgr. Jiří Crhonek v. r.

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka

Mgr. Irena Křiváková v. r.

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

Mgr. Jana Franková v. r.

Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Fulnečková v. r.

V Novém Jičíně 23. 2. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Irena Kněžíková, ředitelka školy

Mgr. Irena Kněžíková v.r.

V Orlové-Lutyňi 7. 3. 2017