###### Základní škola Tuklaty, okres Kolín

###### Na Rafandě 14, 250 82 Úvaly

##### *Koncepce rozvoje školy*

*v období*

*šk. r. 2020/2021 – šk. r. 2025/2026*

1. 9. 2020 Zpracovala: Mgr. Ludmila Plesná

ředitelka školy

# ÚVOD

Koncepce rozvoje školy navazuje na předchozí koncepce, reaguje na změněné podmínky a další výzvy a příležitosti.

Celková koncepce a vize školy zůstává stejná.

# I. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY - SOUČASNÝ STAV

**Žáci**

#### Základní škola v Tuklatech je základní školou pro 1. – 5. ročník. Žádné ročníky nejsou spojeny v jedné třídě. Škola je zapsána v Rejstříku škol a školských zařízení. Kapacita školy je 103, školní družiny 60 žáků. Kapacita školní jídelny je 115 obědů/den.

Do školy chodí převážně děti s trvalým bydlištěm ve spádových obcích, tj. v Tuklatech a Tlustovousech. Několik žáků je z okolních obcí Rostoklaty, Břežany II, Přišimasy.

Vyučujeme podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Naše škola*.

**Pedagogové a ostatní zaměstnanci**

Ve školním roce 2020/2021 má škola tyto zaměstnance**:**

ředitelka, která zároveň učí, je třídní učitelkou a výchovným poradcem

4 učitelky na celý úvazek, které jsou také třídními učitelkami

1 učitelka na částečný úvazek

1 speciální pedagožka, která 1x týdně pracuje individuálně s žáky s potřebou podpůrných opatření

2 vychovatelky školní družiny (celkem 1,6 úvazku)

2 asistentky pedagoga z

2 kuchařky ve výdejně obědů

4 uklízečky na částečný úvazek

účetní a vedoucí školní jídelny na částečný úvazek

správce ICT, vedoucí kroužků – na dohodu o provedení práce.

# Rekonstrukce a vybavení školy

V období duben 2017 – leden 2018 prošla budova školy rozsáhlou rekonstrukcí.

Žáci a učitelé získali pěkné moderní prostředí a větší prostory. Kapacita školy se od 1. 9. 2018 navýšila na 103 žáků, kapacita školní družiny na 60 žáků.

Proběhla celková rekonstrukce budovy včetně změny vytápění za akumulačních kamen na tepelná čerpadla, výměny oken, zateplení budovy a nové fasády, opravy krovu a výměna střešní krytiny, protiradonových opatření, nových rozvodů elektřiny, vody, osvětlení, umístění protihlukových panelů. Pořízeno bylo nové vybavení nábytkem, 1 interaktivní tabulí, škola získala i nový vybavený kabinet a sborovnu. Vznikla počítačová učebna, ve které je nyní 16 pracovních míst. Připojení k internetu je možné na všech počítačích ve škole.

Ve všech třech třídách je interaktivní tabule a notebook pro učitele. Z projektu ICT bylo pořízeno 10 iPadů mini pro žáky a 5 iPadů pro učitele.

Třídy jsou vybaveny výškově stavitelnými lavicemi a židlemi. Každé dítě má svůj prostor na ukládání osobních věcí.

V každé třídě je odpočinkový koutek s kobercem, žáci mají k dispozici encyklopedie a další knihy, různé hry a stavebnice.

Ve škole byla nově vybudovaná jídelna - výdejna jídel. Proběhla anketa, ve které se naprostá většina rodičů žáků vyslovila pro změnu dodavatele jídel. Je jím společnost EKOLANDIA, školní catering, sídlící v Brandýse nad Labem, která obědy dováží. V ZŠ Tuklaty se obědy ohřívají a vydávají se v nové, plně a moderně vybavené jídelně. Žáci jedí v pěkné nové jídelně, která má 40 míst.

**Vztahy a image školy**

Škola si za dobu své existence po znovuotevření v roce 2009 získala důvěru rodičů a žáků.

Spolupráce se zřizovatelem a školskou radou je dobrá. Zlepšilo se financování školy ze strany zřizovatele. Při rekonstrukci školy ředitelka a zřizovatel úzce spolupracovali.

Spolupráce s rodiči je na velmi dobré úrovni. Rodiče se účastní schůzek a společných akcí školy. Klima ve škole je vstřícné žákům, rodičům, pedagogům i návštěvníkům.

**Výsledky vzdělávání žáků**

Ve třetím a pátém ročníku zadáváme testy Kalibro z předmětů český jazyk, anglický jazyk, matematika, přírodovědný a humanitní základ, ekonomické dovednosti.

**Školní družina a zájmová činnost**

Do školní družiny je zapsáno 60 žáků, čímž je naplněna kapacita.

**Prostory**

Škola má ve školním roce 2020/2021 pět tříd, z toho jedna je kontejnerová přístavba. Ve dvou třídách je v odpoledních hodinách školní družina, v dalších obvykle probíhají odpoledne kroužky.

**Šatna a hygienické zařízení**

V přízemí jsou šatny s místy pro 103 žáků. Někteří žáci mají skříňky na obuv a na oblečení. Hygienické zařízení je po rekonstrukci v přízemí i v 1. patře. Pro dívky je celkem 5x WC, pro chlapce 4x WC a 6 pisoárů. WC pro personál je v přízemí i v 1. patře.

**Výuka tělesné výchovy bez tělocvičny**

Škola nemá vlastní tělocvičnu a ani v obci žádná není. To je jeden z největších problémů, které škola má. V období, kdy je příznivé počasí, využívá hřiště s umělým povrchem, které bylo na školní zahradě vybudováno v roce 2011. Má rozměry přibližně 20 x 10 m. V zimním období dojíždí žáci do tělocvičny v Čelákovicích. Dopravu a pronájem sportovní haly zajišťuje škola, financuje zřizovatel.

V období od ledna do března organizujeme výuku plavání v bazénu Čelákovice. 1. a 2. ročník má výuku povinnou ve dvou letech po sobě, a to celkem 2 x 20 hodin výcviku.

**Školní zahrada**

Školní zahrada je poměrně rozlehlá a vhodná k pobytu žáků o velkých přestávkách, ve školní družině a v době tělesné výchovy. Je na ní hřiště, dále skluzavka, dětský kolotoč a pískoviště. Přibyl venkovní stůl na ping pong, trampolína, 5 setů lavic a stolů a 10 malovaných laviček. Za pěkného počasí lze vyučovat i na školní zahradě. Toto vybavení škola pořídila z grantů v rámci tří různých projektů. V rámci projektu Malé školní arboretum byly vysázeny nové stromy, keře a trvalky, svépomocí byla vybudována také skalka. Pořídili jsme zahradní domek k ukládání nářadí a hraček. Na školním pozemku mají žáci záhonky, na kterých pěstují zeleninu.

**Stravování**

Ve škole je výdejna jídel, obědy se dovážejí. Ohřívají a vydávají se v nové moderně vybavené školní výdejně. V jídelně je 40 míst, žáci obědvají po skončení vyučování ve dvou různých časech tak, aby se v jídelně vystřídali.

**Vnitřní vybavení**

Škola je po rekonstrukci již plně vybavena. A to jak výškově stavitelným nábytkem, skříňkami, interaktivními tabulemi, počítači. Postupně doplňujeme učitelskou knihovnu odbornými knihami, třídní žákovskou knihovnu dětskými knihami.

**Pomůcky**

Postupně nakupujeme nové učební pomůcky. Vybavení se v tomto směru výrazně zlepšuje.

***II. ZÁKLADNÍ CÍLE ROZVOJE ŠKOLY***

* Udržet důvěru žáků, rodičů, podporovat dobré jméno školy.
* Navazovat na místní tradice a zvyky.
* Uplatňovat demokratické zásady a principy dobrého soužití ve vztazích.
* Cíleně rozvíjet klíčové kompetence žáků.
* Rozvíjet funkční gramotnosti žáků včetně digitální gramotnosti.
* Zaměřit se na prevenci kyberšikany, na pravidla bezpečného pohybu na internetu.
* Vzdělávat pedagogické pracovníky v oblasti používání ICT a bezpečnosti na internetu.
* Vytvářet podmínky pro uplatnění a úspěch každého žáka, pro rozvoj na maximum jeho možností s přihlédnutím k jeho individuálním potřebám.
* Výuku vést v duchu konstruktivistického přístupu k učení.
* Důraz na osobnostní a sociální výchovu.
* Podpora výuky anglického jazyka od 1. třídy.
* Formovat správný vztah a úctu k přírodě, životnímu prostředí, ke zdraví.
* Účinně podporovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané.
* Prevence, v případě výskytu včasné rozpoznání a účinné řešení šikany a sociálně patologických jevů.
* Další profesní růst pedagogických pracovníků.
* Estetický vzhled a funkčnost školy i jejího okolí, podnětné prostředí.
* Účinně spolupracovat s rodiči žáků, školskou radou a zřizovatelem.
* Zajistit podmínky pro výchovu a vzdělávání při vzrůstajícím počtu žáků.
* Vyřešit neuspokojivý stav z důvodu chybějící tělocvičny

Z cílů v minulé koncepce rozvoje školy na r. 2015 - 2020 se podařilo:

* Vyřešit neuspokojivý stav v oblasti

- přecházení na obědy do mateřské školy

- nedostatečných prostor pro školní družinu a její kapacity

- chybějící třídy na dělenou výuku jazyků

***III. MATERIÁLNÍ PODMÍNKY, PROSTORY A VYBAVENOST***

**CÍL:** Nadále zkvalitňovat materiální podmínky na škole, zajistit bezpečnost a vhodné hygienické podmínky. Udržet estetický vzhled školy.

### *Prostředky k dosažení cíle:*

Jednat se zřizovatelem o rozpočtu, identifikovat potřeby materiálního vybavení.

Pořizovat účelné pomůcky a vhodné učebnice.

Průběžně doplňovat odbornou učitelskou knihovnu publikacemi s problematikou současných trendů ve vzdělávání, speciálních vzdělávacích potřeb žáků, šikany, odborným tiskem.

Obnovovat a rozšiřovat vybavení informační a komunikační technikou.

Ve spolupráci se zřizovatelem udržovat budovu školy v dobrém stavu, provádět pravidelné kontroly a revize.

***Výhled do dalších let***

**Prognóza naplnění školy** – viz příloha.

**Pro bezproblémový chod školy v letech 2020 – 2025 se jeví jako potřebné:**

- vybudovat tělocvičnu

- vybudovat jednu třídu nebo vyměnit kontejnerovou přístavbu za zateplené buňky.

# IV. VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROCES

## 1. Výchova a vzdělávání žáků

**CÍL:** Poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání. Učivo chápat jako prostředek k osvojení žádaných kompetencí. Volit metody, které povedou k osvojování funkčních gramotností. Účinnou motivací vzbuzovat zájem o celoživotní učení. Zaměřit se na výchovu elementárních etických vlastností a slušného chování.

### *Prostředky k dosažení cíle:*

Východiskem je Školní vzdělávací program ,,Naše škola“ rozpracovaný do celoročních tématických plánů. Program je průběžně inovován a doplňován podle potřeb a změn předpisů. Respektuje místní podmínky a priority školy v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem.

Škola má být místem, které žáky motivuje a podporuje k aktivnímu učení se, a to nikoli encyklopedickým vědomostem, ale pro život důležitým kompetencím a funkčním gramotnostem.

Výchova v rámci předmětu Osobnostní výchova

Průřezová témata systematicky zařazovat od 1.- 5. ročníku.

Pracovat se standardy, které by měl žák zvládnout na konci 5. ročníku tak, aby jich všichni žáci dosáhli.

## 2. Metody a formy práce

**CÍL:** Využívat takové metody a formy práce, které vedou k aktivní činnosti všech žáků, podporují kritické myšlení, vlastní objevování, čtenářskou, informační, matematickou a přírodovědnou gramotnost.

### *Prostředky k dosažení cíle:*

Připravovat hodiny tak, aby žák hledal různá řešení a vybíral a využíval pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie (skupinové práce, problémové úkoly).

Respektovat učební styly žáků, připravovat úkoly vzhledem k různým typům inteligence

Využívat a rozvíjet kooperativní výuku.

Umožnit žákům v hodině v co největší míře aktivní zapojení.

Vycházet ze zkušeností žáků.

Zařazovat metody RWCT (kritického myšlení).

Používat třífázový model učení EUR, výuku vést v duchu konstruktivismu.

Učit děti vyjadřovat svůj vlastní názor, kultivovaně diskutovat a naslouchat druhým.

Využívat informační a komunikační prostředky a technologie.

Používat dalších forem vyučování – projekty, vycházky, exkurze, pokusy.

Propojovat výuku – uplatňovat integrovanou tematickou výuku.

## 3. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků mimořádně nadaných

**CÍL:** Vytvářet prostor pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, tj. jednak žáky s poruchami učení či chování, tělesným nebo smyslovým postižením či jiným znevýhodněním, ale i žáky mimořádně nadané nebo žáky se sociokulturním znevýhodněním. Uplatňovat speciálně pedagogické zřetele, metody a postupy. Snažit se dosahovat předpokládaných výsledků na úrovni individuálního maxima každého žáka v závislosti na jeho možnostech a potřebách.

### *Prostředky k dosažení cíle:*

Diagnostikovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a trvale je sledovat, úzce spolupracovat s pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP).

Vytvářet individuální vzdělávací plány podle doporučení PPP.

Žákům s poruchami pozornosti umožnit pracovat v kratších časových úsecích se zařazováním relaxace a změny činnosti.

Soustavně vzdělávat pedagogy v této problematice.

Spolupracovat s rodiči a provádět osvětu veřejnosti v této oblasti.

Nadané a talentované žáky podporovat – zadávat jim problémové úkoly, umožnit jim zabývat se vybraným tématem do hloubky a seznamovat ostatní se svými poznatky, učit se vlastním tempem. V případě potřeby spolupracovat se společnostmi zabývajícími se rozvojem nadání (Dětská Mensa, ECHA).

## 4. Způsob hodnocení práce žáků

**CÍL:** Hodnocení by mělo být objektivní informací o činnosti žáka, o tom, jak dovede získané poznatky uplatnit v praxi, kde má ještě rezervy. Mělo by obsahovat i doporučení, jak má postupovat, aby se nadále zlepšoval.

### *Prostředky k dosažení cíle:*

Předem stanovovat kritéria hodnocení individuální i skupinové práce.

Hodnocení na základě individuální vztahové normy, průběžné formativní hodnocení.

Při používání klasifikační stupnice používat i doplňujícího slovního hodnocení.

Žáky s vývojovými poruchami učení na žádost rodičů klasifikovat slovně.

Klasifikovat jen probrané a procvičené učivo.

Vytvářet žákovská portfolia dokumentující postup žákova učení.

Zaměřovat se na to, co žák zvládl. S chybou pracovat jako s příležitostí ke zlepšení.

Oceňovat nejen výsledky, ale i úsilí žáka, povzbuzovat (podpora sebedůvěry žáka).

Učit žáky sebehodnocení.

Využívat srovnávacích testů (např. Kalibro).

Využívat i nadále individuální konzultace učitel – rodič – žák.

## 5. Prevence sociálně patologických jevů

**CÍL:** Používat všech dostupných prostředků k předcházení sociálně patologickým jevům. Vyškolení všech pedagogických pracovníků v rozpoznání a řešení šikany. Spolupráce všech zaměstnanců na preventivních opatřeních.

### *Prostředky k dosažení cíle:*

Součástí školního plánování je Minimální preventivní program a osnovy osobnostní výchovy.

Práce se vztahy v třídním kolektivu a jejich cílená kultivace.

Žákovské dotazníky zjišťující vztahy ve třídě, sociogramy.

Pedagogičtí pracovníci budou proškoleni v rozpoznání šikany a způsobech jejího řešení.

Doplňování učitelské knihovny o nové vhodné publikace k tomuto tématu.

Informovanost rodičů o preventivních opatřeních, kterých škola používá při výchově.

**V. KLIMA ŠKOLY**

## 1. Organizace prostředí, vztah učitel – žák

**CÍL:** Vytvářet takový režim, který je v souladu se zdravým stylem života. Zajistit zdravé prostředí materiální i psychické. Udržovat partnerské vztahy.

### *Prostředky k dosažení cíle:*

Vhodný pracovní a odpočinkový režim žáků s dostatkem relaxace a pohybu.

Zajištění pitného režim žáků.

Provádět pravidelné kontroly z hlediska bezpečnosti.

Ochrana žáků před úrazy, násilím, šikanou a dalšími sociálně patologickými jevy.

Budovat prostředí důvěry a slušnosti, respektovat jeden druhého.

Vytvářet podnětné prostředí.

## 3. Personální oblast

**CÍL:** Zaměstnávat plně kvalifikované pedagogy a pečovat o jejich další odborný růst. Ve vzájemných vztazích pracovníků vytvářet atmosféru klidu a tolerance. Uplatňovat demokratické způsoby vedení. Posilovat pozitivní motivaci zaměstnanců.

### *Prostředky k dosažení cíle:*

Podporovat DVPP v souladu s potřebami školního vzdělávacího programu.

Upřesňovat kritéria osobního ohodnocení, která motivují k práci a rozvoji školy.

Vzájemná spolupráce zaměstnanců.

Společné promýšlení potřeb školy, koncepce rozvoje, celoročních plánů školy, oblastí a cílů autoevaluace.

Systematická kontrolní činnost, přijímání následných opatření.

## 4. Organizace řízení

**CÍL:** Kvalitní a dobrou organizací vytvářet optimální podmínky pro úspěšné plnění poslání a cílů školy. Při vlastním organizování prosazovat osobní zodpovědnost a zainteresovanost. Upřesňovat organizační řád školy a dokumenty školy, neustále je inovovat, aby odpovídaly skutečným potřebám a zákonným normám. Usilovat o maximální informovanost pedagogů i zaměstnanců školy.

### *Prostředky k dosažení cíle:*

Na škole vytvořit jasný informační systém, zajišťující včasnou a přesnou informovanost všech pracovníků.

Problém nebo závažné rozhodnutí prodiskutovat a najít vyhovující řešení.

Průběžné upřesňování a aktualizování organizačního řádu.

Využívání aktualizačního servisu v oblasti zákonů, nařízení a vyhlášek.

# VI. ŠKOLNÍ DRUŽINA A ZÁJMOVÁ ČINNOST

**CÍL:** Zajišťovat individuální potřeby a zájmy jednotlivých dětí při zachování rovnováhy mezi organizovanými a spontánními činnosti. Umožnit žákům aktivní a smysluplné využívání volného času dle vlastního výběru.

### *Prostředky k dosažení cíle:*

Pestrý a zajímavý program školní družiny, odpočinkové, relaxační a zájmové činnosti.

Aktivní podíl dětí na plánování, přípravě, realizaci a hodnocení jednotlivých aktivit.

Motivace ke společným vzdělávacím aktivitám.

Nabídka nejrůznějších kroužků sportovních, uměleckých, rukodělných, jazykových, hudebních aj. - vedené nejen našimi pedagogy, ale i rodiči, studenty a agenturami.

Organizování různých soutěží na škole, využívání talentu žáků

# VII. SPOLUPRÁCE S RODIČI A OSTATNÍMI PARTNERY

**CÍL:** Dobrá komunikace s rodiči a ostatními partnery školy. Aktivní podíl rodičů na procesu vzdělávání jejich dětí. Poskytovat pravidelně objektivní informace o činnosti školy a výsledcích žáků.

### *Prostředky k dosažení cíle:*

Dobrá informovanost o dění ve škole (pravidelné třídní schůzky, individuální konzultace, den otevřených dveří, prezentace výstupů projektů, školní časopis, www stránky).

Možnost rodičů po dohodě s učitelem zúčastnit se výuky.

Společné akce a setkání s rodiči a veřejností (slavnosti, výstavy, besídky, sportovní akce).

Příspěvky do místního zpravodaje.

Před zápisem umožnit dětem z mateřské školy návštěvu školy. Společné akce ZŠ a MŠ.

Konzultace s ostatními školami o přípravě žáků na přechod na úplnou základní školu.

Účast na veřejných akcích, spolupráce s organizacemi a sdruženími v obci.

Kontakt se starostou a zastupitelstvem obce – podněty k rozvoji školy.

ZÁVĚR

Škola se úspěšně rozvíjí, přibývají žáci. Po rozsáhlé rekonstrukci má škola velmi dobré materiální a prostorové podmínky. V dalším období bude potřeba vyřešit otázku kontejnerové přístavby jedné třídy a vybudování tělocvičny.

Příloha: Prognóza naplnění školy v letech 2020 – 2026.

V Tuklatech dne 1. 9. 2020

……………………….……..

Mgr. Ludmila Plesná

ředitelka

Příloha: Prognóza naplnění školy v letech 2020 – 2025

**Prognóza naplnění ZŠ Tuklaty ve školních letech 2020/21 – 2025/26**

kapacita školy je 103 žáků

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Škol. r. | 1.ročník | 2.ročník | 3.ročník | 4.ročník | 5.ročník | Celkem |
| 2020/2021 | 16 | 20 | 15 | 18 | 16 | **85** |
| 2021/2022 | 20 | 16 | 20 | 15 | 18 | **89** |
| 2022/2023 | 22 | 20 | 16 | 20 | 15 | **93** |
| 2023/2024 | 21 | 22 | 20 | 16 | 20 | **99** |
| 2024/2025 | 20 | 21 | 22 | 20 | 16 | **99** |
| 2025/2026 | 20 | 20 | 21 | 22 | 20 | **103** |

V prognóze jsou zahrnuti žáci, kteří už do školy chodí, dále děti, které mají trvalé bydliště v Tuklatech a Tlustovousech a v dalších letech půjdou do školy.

Nezahrnuje případné změny v počtu dětí, které:

- do ZŠ Tuklaty nenastoupí (rodiče zvolí jinou školu) - snížení počtu

- ze ZŠ v průběhu docházky z různých příčin odejdou - snížení počtu

- se do Tuklat a Tlustovous přistěhují - zvýšení počtu

- bydlí v Tuklatech nebo Tlustovousech, ale nemají zde trvalé bydliště - zvýšení počtu

- mohou být v případě volné kapacity přijaty z okolních obcí - zvýšení počtu

Prognózu zpracovala ředitelka školy na základě podkladů od zřizovatele.

V Tuklatech dne 1. 9. 2020 Mgr. Ludmila Plesná, ředitelka školy

Příloha č. 2: Aktualizovaná prognóza naplnění školy v letech 2022 – 2028

**Prognóza naplnění ZŠ Tuklaty ve školních letech 2022/23 – 2027/28**

- děti s trvalým bydlištěm v Tuklatech a Tlustovousech

Kapacita školy je 103 žáků.

Počet dětí s trvalým bydlištěm v Tuklatech a Tlustovousech do 1. ročníku v letech:

2022/2023 14

2023/2024 23

2024/2025 27

2025/2026 12

2026/2027 18

2026/2027 17

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Škol. r. | 1.ročník | 2.ročník | 3.ročník | 4.ročník | 5.ročník | Celkem |
| 2022/2023 | 14 | 23 | 17 | 21 | 18 | **93** |
| 2023/2024 | 23 | 14 | 23 | 17 | 21 | **98** |
| 2024/2025 | 27 | 23 | 14 | 23 | 17 | **104** |
| 2025/2026 | 12 | 27 | 23 | 14 | 23 | **99** |
| 2026/2027 | 18 | 12 | 27 | 23 | 15 | **95** |
| 2027/2028 | 17 | 18 | 12 | 27 | 23 | **97** |

V prognóze jsou zahrnuti žáci, kteří už do školy chodí a děti, které mají trvalé bydliště v Tuklatech a Tlustovousech a v dalších letech půjdou do školy.

Prognóza byla vytvořena na základě seznamu předaného zřizovatelem v únoru 2022.

V obci se staví hodně nových domů, neustále se zvyšuje počet obyvatel.

Proti loňskému seznamu došlo k nárůstu počtu dětí:

pro šk. rok 2022/2023 + 2 děti

2023/2024 + 1 dítě

2024/2025 + 8 dětí

2025/2026 + 2 děti

2026/2027 + 2 děti

2027/2028 + 11 dětí

Z prognózy vyplývá, že pro školní rok 2024/2025 může být kapacita školy už nedostačující i pro místní žáky. Vzhledem k neustálému nárůstu počtu dětí bude pravděpodobně kapacita na hraně i v dalších letech.

V Tuklatech dne 16. 9. 2022

Mgr. Ludmila Plesná, ředitelka školy