



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-725/21-C

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Záboří, okres Strakonice</b>
Sídlo	<b>387 34 Záboří 105</b>
E-mail	<b>zs.zabori@centrum.cz</b>
IČ	<b>75000971</b>
Identifikátor	<b>650050738</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Michal Gutwirth</b>
Zřizovatel	<b>Obec Záboří</b>
Místo inspekční činnosti	<b>387 34 Záboří 105</b>
Termín inspekční činnosti	<b>19. 10. 2021 – 22. 10. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Záboří (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. V jedné třídě mateřské školy se v době inspekční činnosti vzdělávalo 27 dětí, z toho šest dětí v povinném roce předškolní docházky. Základní školu navštěvovalo 91 žáků v osmi třídách,

školní družinu 30 účastníků v jednom oddělení, kapacita školního klubu 40 účastníků je zcela naplněna.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Po svém nástupu do funkce v roce 2017 vytvořil ředitel v součinnosti s pedagogy koncepci rozvoje školy, kterou se mu daří postupnými kroky naplňovat, úspěšný je zejména v zajišťování adekvátních personálních podmínek. Část kompetencí v oblasti řízení delegoval ředitel na vedoucí učitelku mateřské školy, která účelně plní úkoly vyplývající z této funkce. Kontrolní a hospitační činnost ředitele je spíše formální. V případě zjištění nedostatků nejsou vždy přijímána účinná opatření k jejich odstranění, popř. není vyhodnocována jejich účinnost. Hospitační činnost zpravidla neposkytuje učitelům potřebnou zpětnou vazbu směrem ke kvalitě jejich práce se žáky. Ve sledované výuce se pozitivně projevila vzájemná spolupráce mezi pedagogy založená na každodenním sdílení zkušeností, jehož součástí je i účinná podpora začínajících učitelů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo zaměřeno především na oblast rozvoje čtenářské gramotnosti a společného vzdělávání, chybí však společné vzdělávací aktivity zejména v oblasti zařazování formativního hodnocení do výuky a zvyšování kompetencí učitelů v oblasti metod a forem práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, jejichž počet se ve škole zvyšuje. Celkové vlastní hodnocení škola neprovádí, pouze v mateřské škole je realizováno vedoucí učitelkou dílčí vyhodnocování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, které je kvalitní a je východiskem pro stanovení záměrů do dalšího období.

Řediteli školy se daří ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zkvalitňovat materiální podmínky vzdělávání a vytvářet příjemné a podnětné prostředí, které plně respektuje potřeby žáků a dětí. Od poslední inspekční činnosti byla provedena řada stavebních úprav, bylo modernizováno vybavení tříd a odborných učeben. Sportovní hřiště a zahrada mateřské školy jsou účelně využívány k rozvoji pohybových dovedností.

Škola, která je vnímána jako nedílná součást místní komunity, úzce spolupracuje s okolními obcemi a řadou místních organizací. V rámci pravidelných sportovních i kulturních akcí pořádaných školou, kterých se účastní nejen děti a žáci, ale též rodiče a veřejnost, jsou posilovány dobré vzájemné vztahy a je účinně podporován rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Spolupráce se Základní uměleckou školou v Blatné, jejímž prostřednictvím je rozšiřována nabídka zájmových aktivit, účinně podporuje rozvoj tvůrčích dovedností a kreativity žáků.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Organizace vzdělávání vychází ze specifických podmínek školy. Z důvodu nízkého počtu žáků školy je na 1. stupni spojována výuka prvouky ve 2. a 3. ročníku, dále je spojen 4. a 5. ročník, předměty matematika, cizí jazyk a část hodin českého jazyka jsou však vyučovány odděleně. Na obou stupních je rovněž spojována výuka výchov. Z průběhu sledovaných hodin bylo patrné, že tento způsob organizace výuky je efektivní a pozitivně posiluje vzájemné vztahy mezi žáky. V průběhu hospitovaných hodin v základní škole převládalo ve třídách vstřícné pracovní klima, vyučující kladli na žáky přiměřené, jasné požadavky a průběžně ověřovali, zda žáci vzdělávacímu obsahu porozuměli.

Výuka probíhala v souladu se vzdělávacími cíli i s dosavadními znalostmi a zkušenostmi žáků, v dostatečné míře byla podporována názornými pomůckami, což pro žáky představovalo efektivnější pochopení souvislostí. Z hlediska použitých metod a forem práce

a jejich účinnosti byly sledované hodiny na rozdílné úrovni. Na 1. stupni se vyznačovaly zařazováním prožitkového či problémového učení, které podporovalo aktivní zapojení žáků a motivovalo je k dalšímu učení. Téměř ve všech hodinách byl vhodnými aktivitami posilován rozvoj kritického myšlení. Při vyvozování nových poznatků využívali žáci předchozích zkušeností i mezipředmětové vztahy. Proces učení podporoval dostatek prostoru věnovaný účelnému procvičování učiva.

V některých hodinách ve vyšších ročnících byla výuka vedena převážně frontální formou s převažující aktivitou učitele a neměla požadovaný dopad na proces učení. V hodinách, v nichž byl kladen důraz na funkční provázanost vzdělávacího obsahu a učení v souvislostech, projevovala většina žáků schopnost orientovat se v problému a poradit si s danými úkoly a otázkami. V průběhu hodin českého jazyka i některých naukových předmětů byla značná pozornost věnována rozvoji čtenářské gramotnosti – práci s textem, jeho porozumění a opětovnému vyvozování faktů. Díky tomu se většina žáků snadno orientovala v textu a dokázala jeho obsah dále funkčně využít. V jazykové výuce byl cílový jazyk často střídán s mateřským jazykem, což snižovalo míru cizojazyčného prostředí a nepodporovalo efektivnost osvojování cizího jazyka. Aktivní komunikační dovednosti žáků byly procvičovány spíše v nižších ročnících.

Podpora žáků speciálními vzdělávacími potřebami založená na dobré součinnosti vyučujícího a asistenta pedagoga účinně přispívala k jejich přímému zapojení do výuky. Cílená diferenciací či individualizace zejména směrem k žákům nadaným však nebyla v hodinách patrná. Pro některé žáky to znamenalo snížení míry pozornosti, které se odráželo v jejich pasivitě během výuky. Formálně pojaté průběžné hodnocení žáků reflektovalo pouze momentální výkony. Formativní hodnocení jako prostředek stimulace k učení bylo zaznamenáno ojediněle, zájem části žáků o vlastní učební pokrok i výsledky učení byl proto menší.

Z hospitovaných hodin na prvním i druhém stupni základního vzdělávání bylo patrné, že hodiny byly připravené, vyučujícím se ale ne vždy podařilo zachovat jejich časové rozvržení. Většinou chyběl prostor pro závěrečné shrnutí učiva, nebylo zařazováno ani účelné zhodnocení průběhu hodiny pedagogem či žáky.

Škola věnuje potřebnou pozornost rozvoji pohybově-sportovních činností žáků. Ve sledovaných hodinách tělesné výchovy se cíle efektivně zaměřovaly na rozvoj pohybových dovedností, učitelé dbali na aktivní zapojení všech žáků. V průběhu aktivit byly na žáky kladeny přiměřené a jasně formulované požadavky. Ani v těchto hodinách ale nebyl vytvářen dostatečný prostor pro průběžné hodnocení individuálního pokroku či práci s chybou. Pestrá nabídka zájmových kroužků se sportovním zaměřením vhodně doplňuje vzdělávací nabídku a rozvíjí i další dovednosti žáků.

Kvalitu zájmového vzdělávání umocňovala pozitivní vlnná atmosféra a průběžné uplatňování individualizované motivace. Výsledkem bylo aktivní zapojení všech účastníků do vzdělávání, efektivní uplatňování vlastních zájmů a ucelený rozvoj schopností i dovedností jednotlivých účastníků. Účelně nastavená organizace a přiměřeně volené činnosti vedly účastníky ke smysluplnému využívání volného času.

Sledované aktivity v mateřské škole probíhaly v příjemném prostředí, byly založeny na vzájemném respektu. Vstřícný vztah k dětem se příznivě projevoval i v průběhu adaptačního programu pro děti začínající s docházkou. Poměr řízených i spontánních činností byl vyvážený, přístup obou učitelek empatický. Důraz kladený na jasnou komunikaci, schopnost vcítit se do druhého umožňoval dětem přirozené zvnitřňování pravidel chování. Děti byly vedeny k aktivní účasti na objevování a řešení problémů správným střídáním forem práce, pozornost většiny dětí tím byla potřebně udržována po celou dobu řízených činností.

Činnosti realizované venku přirozeně navazovaly na aktuální téma a účinně prohlubovaly již dříve nabyté znalosti i dovednosti dětí. Situační i prožitkové učení efektivně podporovalo motivaci dětí ke vzdělávání. Celkově vhodně zvolené metody a formy práce vedly k naplňování dílčích cílů a k rozvoji potřebných kompetencí dětí všech věkových skupin. Dětem byla průběžně poskytována zpětná vazba, která respektovala jejich věková specifika, chyběly však informace o jejich vzdělávacím pokroku, neboť prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení nebyly zařazovány. Pravidelná podpora je věnována logopedické prevenci, kterou mohou navštěvovat i žáci základní školy.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola průběžně sleduje úroveň individuálních výsledků vzdělávání dětí a žáků, které zjišťují vyučující běžně užívanými metodami a konzultují je na pravidelných jednáních pedagogické rady. Ke zjišťování výsledků hodnocení žáků škola přistupuje standardně v podobě ústního či písemného zkoušení, s těmito výsledky však dále nepracuje. Informace o výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonným zástupcům přístupné elektronicky, což významně zvyšuje informovanost rodičů a podporuje rychlou a efektivní komunikaci všech aktérů vzdělávání. Celkovou úroveň dosahovaných výsledků škola zjišťuje běžnými interními nástroji, systematická analýza výsledků a vlastní hodnocení školy s cílem vytipovat slabé a silné stránky nebyly uplatněny.

Služby školního poradenského pracoviště zajišťuje ředitel školy v těsné spolupráci s výchovnou poradkyní, která je současně metodičkou prevence. V průběhu vzdělávání se škole daří žáky se speciálními vzdělávacími potřebami identifikovat, učitelé a asistentky pedagoga jim ve výuce poskytují odpovídající podporu. Prevence rizikového chování je účelně realizovaná v průběhu výuky či formou přednášek, besed ve spolupráci s externími subjekty. Díky tomu se daří udržovat nízký výskyt závažných projevů rizikového chování žáků, minimalizují se negativní dopady individuálních specifik jednotlivých žáků na jejich školní úspěšnost.

Učitelky v mateřské škole v souladu s vědomostními a dovednostními cíli školního vzdělávacího programu využívají výchovně-vzdělávací strategie, které vedou především k posilování sociálně-osobnostního rozvoje dětí. Záznamy o vzdělávacích výsledcích dětí vycházejí z pedagogické činnosti, pravidelných porad i kontinuálně prováděné pedagogické diagnostiky. Kvalitní přípravu dětí v povinném roce předškolního vzdělávání učitelky systematicky zaměřují na přechod dětí do vyššího stupně vzdělávání a předcházení školní neúspěšnosti. Přechod dětem usnadňuje také široká spolupráce se základní školou, vedoucí učitelka pravidelně zjišťuje vzdělávací výsledky žáků v první třídě a k případným nedostatkům přijímá většinou účinná opatření.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Ředitel školy byl jmenován do funkce v září 2017.
- Škole se podařilo se získat aprobované učitele přírodovědných předmětů.
- Zvýšil se počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a vzrostl též počet asistentů pedagoga.
- Funkce výchovného poradce a školního metodika prevence byly sloučeny.
- Navýšil se počet zájmových kroužků.

- Škola začala využívat elektronický informační systém Škola Online a vytvořila uživatelsky vstřícnější webové stránky.
- Ve spolupráci se zřizovatelem došlo k výraznému zlepšení materiálně-technických podmínek školy.

### **Silné stránky**

- Škola účelně podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti žáků nejen ve výuce, ale též v rámci čtenářského klubu a významně tak zvyšuje kompetence žáků při práci s textem.
- Podporou vzájemné spolupráce a tolerance u dětí je významně posilován jejich sociálně-osobnostní rozvoj.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Vyučující v hodinách nevěnují dostatečnou pozornost uplatňování prvků formativního hodnocení a tím snižují motivaci žáků k učení.
- Nižší míra uplatňování individualizace a diferenciací dostatečně nezohledňuje individuální schopnosti dětí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Důsledně a systematicky provádět kontrolní činnost, vlastní hodnocení školy a na základě zjištění přijímat adekvátní opatření, provést odpovídající personální změny.
- Posílit individualizaci a diferenciaci ve vzdělávání vycházející z diagnostiky dětí a žáků.
- Více se zaměřovat na další podstatné prvky formativního hodnocení, zejména sebehodnocení, vrstevnické hodnocení, práci s chybou a efektivní zpětnou vazbu.
- Důsledně dodržovat strukturu hodiny, zejména závěrečné shrnutí hodiny jako zpětnou vazbu pro učitele i žáky.
- Pokračovat v modernizaci učeben, hlavně pro výuku pracovních činností.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Záboří ze dne 1. 10. 2002, včetně dodatků
2. Jmenování do funkce ředitele školy Radou obce Záboří ze dne 31. 5. 2017 s účinností od 1. 7. 2017
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Vím to, co umím“, poslední aktualizace k 1. 9. 2021
5. Školní vzdělávací program školní družiny „Každý den s úsměvem“ platný ke dni 1. 9. 2021
6. Školní vzdělávací program školního klubu „Každý den s úsměvem“ platný ke dni 1. 9. 2021
7. Ostatní dokumentace školní družiny a školního klubu
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Putování za poznáním“ platný ke dni 1. 9. 2021
9. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2021
10. Vnitřní řád školního klubu platný od 1. 9. 2021

11. Výjimka z počtu žáků na školní rok 2021/2022 pod č. j. ZS ZAB 334/2021 ze dne 17. 6. 2021
12. Výroční zpráva o činnosti školy roky 2019/2020, 2020/2021
13. Rozvrh hodin platný k termínu inspekční činnosti
14. Třídní knihy pro školní rok 2019/2020, 2021/2022
15. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2020/21 a 2021/22
16. Dokumentace k výchovnému poradenství včetně programu poradenských služeb ve škole
17. Ekonomická dokumentace školy za roky 2020 a 2021
18. Vybraná dokumentace týkající se oblasti BOZ včetně knih úrazů
19. Vybraná personální dokumentace pedagogických pracovníků

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.c@csicr.cz](mailto:csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PaedDr. Martina Baarová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu v.r.

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka v.r.

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor v.r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice v.r.

V Českých Budějovicích 21. 11. 2021

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Michal Gutwirth, ředitel školy

v.r.

V Záboří 26. 11. 2021