



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-187/16-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	<b>Základní škola a Mateřská škola Tábor - Čekanice, Průběžná 116</b>
Sídlo	<b>Průběžná 116, 390 02 Tábor-Čekanice</b>
E-mail právnické osoby	<b>zs.cekanice@volny.cz</b>
IČ	<b>75001209</b>
Identifikátor	<b>650043031</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Hana Dolejší</b>
Zřizovatel	<b>Město Tábor</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Průběžná 116, Blanická 2705, Zahradní 156, 390 02 Tábor-Čekanice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>7. 3. 2016 – 10. 3. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Tábor-Čekanice, Průběžná 116 (dále „škola“) se nachází v poměrně klidném prostředí na okraji města Tábor. Vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny, je umístěna ve třech objektech. V areálu v ulici Průběžná sídlí základní škola a školní jídelna-výdejna, v nově zrekonstruované prostorné budově v ulici Zahradní 156 sídlí jednotřídní mateřská škola se školní jídelnou-výdejnou a uprostřed rozlehlé školní zahrady v ulici Blanická 101 se nachází jednopatrová mateřská škola a školní jídelna s kuchyní. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo ZŠ 143 žáků v 6 třídách 1. až 5. ročníku (kapacita 150), ŠD 90 účastníků ve 3 odděleních (kapacita 90) a MŠ 126 dětí v 6 třídách (kapacita 130), z nichž jedna sídlí v Zahradní ulici (25 dětí). V ZŠ se vzdělává 1 integrovaný žák. MŠ neeviduje žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

### Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Koncepce rozvoje a řízení školy má jasně stanovené cíle zaměřené na naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) a je zpracována na základě analýzy reálných podmínek. Organizační struktura je stanovena funkčně v návaznosti na velikost školy, její členění a personální složení. Ředitelka školy uplatňuje v řízení model týmové spolupráce založený na každodenním osobním jednání a průběžně aktualizuje stávající systém předávání informací. Její kontrolní a hospitační činnost je účelně plánovaná a systematicky realizovaná, zjištění jsou podkladem pro vyvozování účinných opatření. Funkce vedoucích učitelek MŠ zastávají učitelky s bohatými řídicími zkušenostmi. Systém řízení MŠ Blanická se opírá o promyšlenou koncepci dalšího rozvoje, konkretizace činností a úkolů v ročním plánu je příkladná, plánování vychází z evaluační zprávy z předchozího školního roku. Vedoucí učitelka vykonává kontrolní činnost, včetně hospitační činnosti. Koncepce MŠ Zahradní je založena na vytváření školy rodinného typu. Její základní orientace je směřována na živou přírodu, ochranu životního prostředí a ekologickou výchovu. Spolu s další kvalifikovanou učitelkou a provozní pracovnící tvoří stabilní tým.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Nestačí vědět, vědění se musí použít“ (dále „ŠVP ZV“) vychází z vize a strategie školy a je v souladu se změnami v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. Zřizovatelem je udělena výjimka z průměrného počtu žáků na třídu. Vzdělávání integrovaného žáka probíhá podle individuálního vzdělávacího plánu v souladu s doporučením školského poradenského zařízení a platnou legislativou. Školní vzdělávací program pro ŠD vhodně doplňuje ŠVP ZV a po drobných úpravách v průběhu inspekční činnosti také odpovídá platné legislativě. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání s motivačními názvy „Já, ty a my jsme kamarády na zemi“ a „Radostné dětství s dobrými základy do života“ (dále „ŠVP PV“) jsou vypracovány v požadované struktuře a v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Jejich vzdělávací obsah je koncipován v integrovaných blocích, jež jsou podrobně rozpracovány v třídních vzdělávacích programech. ŠVP PV jsou obohaceny o dílčí projekty. Učitelky pracují s konkretizovanými výstupy. MŠ se výrazněji zaměřují na podporu přírodovědné gramotnosti a ekologické aktivity. Jmenované školní vzdělávací programy jsou zveřejněny na přístupném místě v příslušné budově školy.

Škola funguje podle jasných pravidel. Její dokumentace je zpracována odpovídajícím způsobem v souladu s ustanoveními školského zákona. Školní řády ZŠ, obou MŠ a vnitřní řád ŠD odpovídají svou strukturou legislativním požadavkům a jsou veřejně přístupné v příslušné budově školy. Pedagogická rada projednává základní dokumenty školy

a výsledky vzdělávání. V MŠ Blanická probíhají každý měsíc tzv. operativní porady. Styl jejího řízení přispívá k vytváření tvůrčí pracovní atmosféry a příznivého školního klimatu, což potvrdilo i anketní šetření.

Organizace základního vzdělávání zohledňuje konkrétní podmínky školy. Žáci se vzdělávají v 6 kmenových třídách. Na výuku anglického jazyka a základů informatiky se žáci rozdělují do skupin v souladu s učebním plánem a charakterem konkrétních předmětů. Družina organizuje výchovně-vzdělávací činnost mimo vyučování formou zájmových, rekreačních a odpočinkových činností podle školního vzdělávacího programu rozděleného na tematické celky. Organizace předškolního vzdělávání se uskutečňuje v pěti třídách s celodenním provozem v MŠ Blanická a v jedné třídě v MŠ Zahradní. V MŠ Blanická se již řadu let osvědčil systém tzv. dvoutřídních tříd, který je z pohledu rozvrhu organizačně náročný, ale při vzdělávacích činnostech pro děti velmi přínosný (při většině řízených činností jsou děti rozděleny do dvou samostatně vedených skupin. Počet dětí ve třídách obou MŠ je v souladu se školským zákonem a s udělenou výjimkou od zřizovatele. Organizace dle odpovídá psychohygienickým požadavkům, děti mají dostatek pohybových aktivit, doba pobytu venku je zpravidla dodržována. Škola věnuje pozornost bezpečnosti dětí při všech činnostech v průběhu celého dne.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví stanovila škola ve svých vnitřních předpisech a děti a žáky s nimi seznamuje. Bezpečné prostředí zajišťuje ve spolupráci s externí odborně způsobilou osobou, v této problematice vzdělává pravidelně všechny zaměstnance. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků se věnuje prevenci rizik, zajišťuje provedení příslušných revizí a odstraňuje zjištěné nedostatky. Nad dětmi a žáky zajišťuje dohled, vede evidenci jejich úrazů, provádí jejich rozbor. Počty úrazů jsou dlouhodobě minimální, knihy úrazů jsou řádně vedeny. Při fyzické prohlídce prostor jednotlivých pracovišť byly shledány nerovnosti na školní zahradě MŠ Blanická, které by mohly být příčinou úrazu. Tato místa byla v průběhu inspekční činnosti bezodkladně vyrovnána.

K rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání přispívá spolupráce s různými partnery. Jedná se především o velmi dobrou součinnost se zřizovatelem. Problémy a požadavky jsou konzultovány na pravidelných měsíčních poradách, výsledkem je zajištění bezproblémového chodu školy. Dalším výrazným prvkem je kontakt se zákonnými zástupci nejen na obvyklých třídních schůzkách a individuálních konzultacích, ale také na neformálních shromážděních při akcích školy, vánočních koncertech pro rodiče a koncertech na konci školního roku. Dále jsou realizována setkání s budoucími prvňáčky a jejich rodiči, beseda s rodiči spojená s odbornými radami zkušených pedagogů o problémech dětí před zahájením povinné školní docházky a informacemi školy na vybavenost dětí pomůckami. Dále škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, policií, hasiči, záchrannou službou, místními zájmovými organizacemi a Domem s pečovatelskou službou v Čekanicích.

Vedení školy usiluje a cíleně pečuje o zajištění optimálních personálních podmínek pro vzdělávání. V pedagogickém sboru působí celkem 20 odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků včetně ředitelky, která splňuje předpoklady pro výkon činnosti ředitelky školy. Klade důraz na další vzdělávání pedagogických pracovníků, které se uskutečňuje na základě zpracovaného plánu. Ten je zaměřen na prohlubování odborné kvalifikace a získávání dovedností s moderní počítačovou technikou, je koncipován podle potřeb a finančních možností školy a realizuje se v závislosti na aktuální nabídce vzdělávacích institucí. V posledních 2 letech se akcí dalšího vzdělávání zúčastnily všechny pedagogické pracovnice, využívána je také forma samostudia.

Materiální podmínky školy jsou průběžně obnovovány a modernizovány. Uspořádání tříd je funkční, estetické a tvoří pro děti a žáky podnětné prostředí. ZŠ má k dispozici kmenové třídy i odborné učebny (jazykovou a počítačovou) vybavené interaktivními tabulemi, dále tělocvičnu a knihovnu. Všechny prostory školy jsou velmi pěkně a bohatě vyzdobeny, třídy jsou prostorné, dostatečně osvětlené, zařízené odpovídajícím žakovským nábytkem a učebními pomůckami, které jsou průběžně doplňovány. Pedagogičtí pracovníci mají k dispozici tablety s možností bezdrátového připojení na internet. Pro zájmové vzdělávání je vytvořeno příjemné a odpovídající zázemí ve 2 zrekonstruovaných samostatných místnostech v podkroví, 1 oddělení ŠD využívá ke své činnosti kmenovou učebnu. K venkovním aktivitám dětí MŠ Zahradní i žáků ZŠ slouží společná dostatečně velká školní zahrada s menším hřištěm s umělým povrchem pro míčové hry, doskočištěm, herními prvky, pískovištěm a odpočinkovou zónou. Prostornou zahradu vybavenou řadou herních prvků a pískovišti má MŠ Blanická. Zlepšilo se vybavení v oblasti ICT, učitelky mají k dispozici dva počítače, nově byla pořízena interaktivní tabule do jedné třídy. Při vzdělávání se příznivě projevuje velmi dobré zázemí pro hudební aktivity. Děti mají k dispozici nově vybavené šatny, vkusně zařízené herny pro volný pohyb i pro práci a stravování u velikostně odpovídajícího nábytku. MŠ Zahradní je umístěna v bývalém rodinném domku. Má k dispozici ložnici sloužící současně jako cvičebna a hernu, ve které se děti též stravují. Ke kvalitnímu vzdělávání v obou MŠ přispívá dostatečný výběr i množství hraček, didaktických pomůcek a potřeb pro jednotlivé vzdělávací činnosti.

Škola zajišťuje pro všechny děti, žáky a zaměstnance stravování, které je připravováno ve školní jídelně v MŠ Blanická, do ZŠ a jednotřídní pobočky MŠ je strava dovážena. Pod pedagogickým dohledem stolují děti ve svých třídách, žáci v jídelně v přízemí budovy ZŠ. Stravování se řídí výživovými normami, je poskytováno ve vhodné skladbě, stanoveném rozsahu a za úplaty, jejichž výše se pohybuje v rámci stanovených finančních limitů. Podmínky pro poskytování školního stravování jsou zapracovány do vnitřní směrnice školy, zákonní zástupci dětí a žáků jsou s nimi seznámeni. Nápoje mají děti i žáci k dispozici po celou dobu pobytu ve škole. Pro zlepšení stravovacích návyků využívá ZŠ navíc programů Mléko do škol a Ovoce do škol.

Finanční podmínky školy jsou závislé na výši dotací poskytovaných ze státního rozpočtu v závislosti na počtu dětí a žáků na přímé výdaje na vzdělávání, případně na rozvojové programy, a dále na výši provozních příspěvků od zřizovatele. Příjmovou stránku hospodaření posilují úplaty za předškolní vzdělávání a stravování, příjmy z pronájmu prostor, případně ojedinelé finanční dary. Škola se snaží o posílení svých příjmů z dalších zdrojů – v posledních dvou letech se jí podařilo získat v rámci partnerského projektu „ICT nás baví“ peníze na pořízení tabletů s příslušným softwarem pro učitele. Škola hospodáří pouze v hlavní činnosti a dosahuje zisku v řádu desetitisíců korun. Tyto jsou zdrojem rezervního fondu, který je zapojován do financování výdajů školy, stejně jako investiční fond tvořený odpisy dlouhodobého majetku, případně investičním příspěvkem od zřizovatele. Stávající finanční podmínky umožňují škole realizaci všech ŠVP.

*Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.*

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání, přijímá děti a žáky v souladu s platnými předpisy, o postupu při přijímání dětí a žáků informuje dostupným způsobem. V případě potřeby doporučí spolupráci s poradenskými zařízeními. MŠ nabízí možnost individuální

adaptace před nástupem dětí do předškolního zařízení i na začátku jejich docházky. MŠ Blanická zajišťuje oční screening dětí.

Během hospitační činnosti byl sledován průběh vzdělávání a naplňování vzdělávacích cílů deklarovaných ve školních vzdělávacích programech.

V hospitovaných hodinách v ZŠ převažovaly tradiční metody a formy výuky odpovídající věku a skladbě žáků. Kvalitně organizované frontální činnosti byly doplňovány samostatnou prací, ojediněle prací ve skupinách nebo ve dvojicích. Důraz byl kladen na upevňování znalostí i propojení učiva s praktickým životem, výuka byla vhodně doplňována názornými pomůckami a prací s interaktivní tabulí. Ve všech sledovaných hodinách byli žáci aktivní, komunikovali a spolupracovali s vyučujícími, respektování pokynů a plnění zadaných úkolů se odráželo na pozitivním klimatu tříd. Průběžné hodnocení poskytovalo žákům zpětnou vazbu a mělo převážně motivační charakter, prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení však žáci dostali ojediněle. Rezerva pro zkvalitnění výuky je v její individualizaci podle schopností žáků a rovněž ve způsobu ukončování hodin, kdy se téměř nevyskytlo zhodnocení práce učitelem společně s žáky.

Zájmové vzdělávání bylo vedeno v příznivém klimatu, přístup vychovatelek k účastníkům byl vstřícný. Velmi dobře se jim dařilo motivovat žáky k nabízeným výtvarným činnostem. Vzhledem k příznivému počasí byly poté vhodně zařazeny hry na školním dvoře a vycházky po okolí. Vychovatelky organizují kroužek výtvarný a německého jazyka. Výsledky práce účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině jsou účelně využívány k výzdobě školy.

Ve výchovně-vzdělávací práci mateřské školy se projevila vyváženost spontánních a řízených aktivit i námětová propojenost integrovaného bloku v průběhu celého dne. Prostředí poskytuje dětem vhodné zázemí k realizaci spontánních činností, děti využívají volný přístup k hračkám, jsou vedeny k dodržování pravidel při zacházení s nimi. Děti dovedly spolupracovat při společné hře, důslednost učitelek se projevila ve vzájemné ohleduplnosti. Vzdělávání probíhalo v pozitivní atmosféře, nechybělo průběžné povzbuzování a motivační pochvaly. Učitelky uplatňovaly individuální přístup s ohledem na potřeby dětí a jejich věk. Při řízených činnostech využívaly pestré a nápadité pomůcky, nenásilně rozvíjely estetické cítění i logické myšlení dětí. Zájem o vzdělávání podpořily hrou na hudební nástroj. Doba odpočinku se odvíjela od individuálních potřeb dětí. Pozitivem sledovaných činností bylo jejich propojování s praktickým životem. Děti jsou při pohybu ve městě vedeny ke zcela samostatnému dodržování pravidel dopravní výchovy. Chování dětí v přírodě, ve městě, při kulturních akcích je výsledkem společného jednotného přístupu, který se vyznačuje citlivostí, trpělivostí a zároveň důsledností ze strany učitelek. V MŠ Blanická byl při vzdělávání kladen důraz na prožitkové učení, které bylo uplatňováno i při vytváření vztahu k přírodě. Ve sledované vycházce byly příkladně využity rozmanité podněty a situace při návštěvě místní botanické zahrady. V MŠ Zahradní volily sice učitelky spíše tradiční metody a formy práce, ale přesto jevíly děti velký zájem o činnosti, vzorně dodržovaly předem daná pravidla a snažily se o kvalitní výsledek. Zpětnou vazbu ze strany učitelek získávaly v dostatečné míře. Své práce pak využily k výzdobě interiéru a dostaly možnost vzájemně se ohodnotit. V posledním roce předškolní docházky jsou děti připravovány na vstup do dalšího stupně vzdělávání při každodenních aktivitách v průběhu dne.

ZŠ rozvíjí všechny funkční gramotnosti žáků nejen v jednotlivých předmětech, ale také prostřednictvím celé řady aktivit pro žáky. Čtenářská gramotnost je podporována ve všech ročních školách, na jejím rozvoji se podílí vedení čtenářských deníků a realizace čtenářských dílen. K všestrannosti žáků přispívají činnosti ŠD a pestrá nabídka volnočasových aktivit. Výuka je doplňována přednáškami, besedami, exkurzemi a návštěvami kulturních

představení. Ve velké míře se žáci zúčastňují soutěží s různým zaměřením. V souladu s hlavními cíli ŠVP PV jsou začleňovány aktivity na podporu přírodovědné gramotnosti, ekologické výchovy a zdravého životního stylu. Učitelky vedou děti k dodržování správných návyků při stolování, k samostatnosti při sebeobsluze a k rozvoji hygienických a společenských návyků. K výchově ke zdraví přispívá i předplavecký výcvik, v odpovídající míře zařazuje škola pohybové aktivity, využívá přitom i tělocvičnu ZŠ, místní hřiště a dopravní hřiště. Vzdělávací nabídku obohacují také kulturní pořady, výukové programy, v oblasti předčtenářské gramotnosti úzká spolupráce s místní knihovnou. V MŠ Zahradní mohou rodiče přihlásit děti na kroužek anglického jazyka a taneční kroužek. Celkově vzdělávání směřuje k naplňování ŠVP PV a podporuje všestranný rozvoj osobnosti dětí.

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke školním vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola pravidelně sleduje a analyzuje výsledky vzdělávání dětí a žáků. Vyhodnocování výsledků žáků včetně průběžné a celkové klasifikace probíhá zejména na jednáních pedagogické rady. Ve srovnání s předchozími dvěma školními roky nedošlo k zásadním změnám ve výsledcích vzdělávání. V oblasti hodnocení chování mírně vzrostl v loňském školním roce počet napomenutí třídního učitele většinou za neplnění žákovských povinností. Pochvala ředitelky školy za poslední tři roky udělena nebyla. Závažnější přestupky klasifikované sníženou známkou z chování byly za období posledních tří školních roků zaznamenány v malé míře. Neomluvené hodiny se ve sledovaném období nevyskytly. Škola cíleně podporuje účast žáků v soutěžích, organizuje pro ně školní kola, jejichž výsledky slouží také ke zjišťování úrovně vzdělávání v jednotlivých předmětech a je možno je porovnávat s výsledky předchozích ročníků. Ve vyšších kolech, zejména okresních, dosahují žáci výborných výsledků ve sportovní oblasti. Školní poradenské služby zajišťuje ředitelka školy, která vykonává činnost výchovné poradkyně i školní metodičky prevence. Dokumentaci integrovaného žáka se speciálními vzdělávacími potřebami vede přehledně a respektuje doporučení poradenských zařízení. Individuální vzdělávací plán je náležitě vypracován. Systém podpory a kontakt se školským poradenským zařízením je funkční a účinný. Zpracovaný minimální preventivní program vychází z reálných potřeb školy a cíle tohoto programu jsou ve spolupráci s ostatními učitelkami průběžně naplňovány.

Hodnocení výchovně-vzdělávací činnosti v oblasti předškolního vzdělávání je systematicky prováděno v souladu s plánem evaluační činnosti. Učitelky zpracovávají přehledy individuálního pokroku dětí, které průběžně doplňují, dětem vedou portfolia. Vytvářením klidné atmosféry se daří předcházet negativním jevům. V MŠ Blanická se podílejí všechny učitelky na dílčích evaluačních hodnoceních (měsíční za každou třídu), na jejichž základě zpracovává vedoucí učitelka roční vlastní hodnocení MŠ i příspěvek do výroční zprávy o činnosti školy. Rodiče dětí jsou pravidelně informováni o průběhu vzdělávání, o činnostech i školních akcích prostřednictvím webových stránek, na nástěnkách MŠ i při každodenních individuálních rozhovorech. Z celkového počtu 45 předškolních dětí jsou v tomto školním roce identifikovány 2 odklady povinné školní docházky. Děti se v posledním roce předškolní docházky průběžně seznamují s prostředím ZŠ. Pravidelná setkávání dětí a žáků přispívají ke vzájemnému sledování výsledků při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. MŠ v případě potřeby předávají zákonným zástupcům kontakty na odborné pracovníky a poradenská zařízení. Velmi dobrá je spolupráce s ředitelkou školy, která operativně reaguje na aktuální potřeby MŠ.

***Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.***

## Závěry

### Zásadní klady

- pozitivní klima
- stoprocentní kvalifikovanost pedagogického sboru
- vysoký přínos pro vzdělávání funkčním systémem dvoutřídek v MŠ Blanická
- podnětná výzdoba školy
- vybavenost novými didaktickými materiály a pomůckami
- pedagogické vedení MŠ Blanická
- vzájemné vztahy mezi dětmi, dodržování nastavených pravidel, příkladná podpora gramotností
- důraz na prožitkové učení dětí v MŠ Blanická
- podpora hudebního rozvoje dětí

### Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- dílčí úpravy v dokumentaci ŠD
- odstranění bezpečnostního rizika na školní zahradě MŠ Blanická

### Návrhy na zlepšení stavu

- více zařazovat vzájemné hodnocení a sebehodnocení dětí a žáků jako součást formativního hodnocení
- více dbát při ukončování vyučovacích hodin v ZŠ na didaktickou funkci závěrečného shrnutí a zhodnocení učitelem i žáky

### Hodnocení vývoje

- Využívání fondů EU a krajských grantů umožnilo zmodernizovat a rozšířit vybavenost školy učebními pomůckami a dalšími potřebami pro vzdělávání a rozvoj zájmové činnosti. Škola provedla rozsáhlou rekonstrukci půdy v budově ZŠ a tím získala 2 nové samostatné místnosti pro činnost školní družiny. Učitelé ZŠ dostali k dispozici tablety. V areálu ZŠ a MŠ Zahradní bylo vybudováno hřiště na míčové hry a doskočiště na skok daleký. K MŠ Zahradní byla přistavěna jedna místnost. V MŠ Blanická došlo k rekonstrukci sociálního zařízení a v její zahradě byly instalovány nové herní prvky. Obměna materiálně-technického vybavení probíhá průběžně na základě dlouhodobé koncepce. Aktivní zapojení dětí a žáků do vzdělávání podporuje škola využitím moderních prostředků ICT (interaktivní tabule a učebnice). Dále došlo k účinné aktualizaci školních vzdělávacích programů, zavedení projektových dnů a prohlubování spolupráce ZŠ, MŠ a zákonných zástupců.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Tábor-Čekanice, Průběžná 116 vydaná městem Tábor dne 30. 8. 2013 bez č. j.
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a Mateřská škola Tábor-Čekanice, Průběžná 116 ze dne 12. 2. 2016 pod č. j. MSMT-579/2016-2 s účinností od 1. 9. 2016

3. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a Mateřská škola Tábor-Čekanice, Průběžná 116 ze dne 10. 2. 2016 pod č. j. KUJCK 18374/2016, s účinností od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2017
4. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané městem Tábor dne 26. 6. 2006 bez č. j. s účinností od 1. 7. 2006
5. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a Mateřské školy Tábor-Čekanice, Průběžná 116 vydané městem Tábor dne 3. 6. 2013 pod čj.: METAB28326/2013/OŠ
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Nestačí vědět, vědění se musí použít“ s platností od 1. 9. 2012
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2012
8. Koncepce rozvoje školy v období 2015 - 2017
9. Plán práce na školní rok 2015/2016
10. Směrnice k řešení šikany ve škole
11. Směrnice k primární prevenci sociálně patologických jevů u žáků ve škole
12. Měsíční plány činnosti
13. Plán kontrolní činnosti ředitelky školy
14. Plán DVPP 2015/2016 a Dlouhodobý plán DVPP
15. Hospitační záznamy ředitelky školy
16. Minimální preventivní program školní rok 2015/2016
17. Závěrečná zpráva o plnění minimálního preventivního programu školní rok 2014/2015
18. Preventivní program proti šikanování
19. Rozvrh hodin
20. Rozvrh dohledů v ZŠ
21. Individuální vzdělávací plán
22. Učební plány
23. Tematické plány
24. Vybrané žákovské knížky pro školní rok 2015/2016
25. Školní matrika
26. Třídni knihy pro školní rok 2014/2015, 2015/2016
27. Třídni výkazy základní školy
28. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2013/2014, 2014/2015
29. Školní řady ZŠ a MŠ
30. Vnitřní řád školní družiny
31. Organizační řád základní školy a mateřské školy
32. Provozní řád s účinností od 1. 9. 2012



33. Provoz ŠD a jeho zabezpečení ve školním roce 2015/2016
34. Pracovní řád
35. Pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků
36. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2014/2015, 2015/2016
37. Zápisy z jednání školské rady
38. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Já, ty a my jsme kamarády na zemi“ s poslední aktualizací od 1. 9. 2015
39. Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ na školní rok 2015/2016
40. Roční plán MŠ pro školní rok 2015/2016
41. Evidenční listy dětí
42. Třídní vzdělávací programy a jejich hodnocení
43. Záznamy individuálního pokroku dětí
44. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2014 a 30. 9. 2015
45. Školní vzdělávací program s názvem „Radostné dětství s dobrými základy do života“ platný od 1. 9. 2009
46. Plán kontrolní a hospitační činnosti MŠ Zahradní na školní rok 2015/2016
47. Dokumentace školy vztahující se k ekonomické oblasti
48. Dokumentace školy vztahující se k problematice bezpečnosti a ochrany zdraví
49. Dokumentace školy vztahující se k oblasti školního stravování
50. Doklady o vzdělání
51. Knihy úrazů k datu inspekce

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

Jana Novotná v. r.

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka

Hana Bezděková v. r.

Mgr. Renáta Tvrdíková, školní inspektorka

Renáta Tvrdíková v. r.

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní pracovnice

Jiřina Svobodová v. r.

V Českých Budějovicích 8. 4. 2016

**Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Hana Dolejší, ředitelka školy

Hana Dolejší v. r.

V Táboře-Čekanicích 18. 4. 2016