



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-824/23-L
Sp. zn. ČŠIL-S-160/23 L

Název	Základní škola a Mateřská škola Roztoky u Jilemnice, příspěvková organizace
Sídlo	512 31 Roztoky u Jilemnice 190
E-mail	zahalkova@seznam.cz
IČO	75 017 512
Identifikátor	650 030 541
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kateřina Zahálková
Zřizovatel	Obec Roztoky u Jilemnice
Místo inspekční činnosti	Roztoky u Jilemnice 188 a 190
Inspekční činnost na místě	4. 10. – 6. 10. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Roztoky u Jilemnice, příspěvková organizace (dále „škola“) poskytuje předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání. Škola nemá vlastní školní jídelnu, pouze školní jídelnu-výdejnu v mateřské škole. Nejvyšší povolené počty jsou 40 dětí v mateřské škole (dále „MŠ“), 150 žáků v základní škole (dále „ZŠ“),

40 žáků ve školní družině (dále „ŠD“) a 40 strážníků ve školní jídelně-výdejně. K datu inspekční činnosti se vzdělávalo 40 dětí ve dvou heterogenních třídách MŠ, z nich 16 v povinném vzdělávání, jedno s odkladem povinné školní docházky a jedno se speciálními vzdělávacími potřebami. V 9 třídách ZŠ se vzdělávalo 127 žáků, a 40 žáků ve dvou odděleních ŠD. Škola evidovala tři žáky s odlišným mateřským jazykem a 16 se speciálními vzdělávacími potřebami, z nich dva se vzdělávali podle individuálního vzdělávacího plánu. Jednomu žákovi bylo povoleno individuální vzdělávání, dva se vzdělávali v zahraničí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Zkušená ředitelka školy ve své koncepci rozvoje školy vychází z dlouholetých zkušeností, neprovádí její vyhodnocování ani aktualizace. Málo efektivní je spolupráce ředitelky školy s vedoucí učitelkou MŠ, ředitelka školy nemá podrobné informace o práci pedagogů tohoto pracoviště a neposkytuje jim efektivní zpětnou vazbu. Neformálně probíhá efektivní komunikace o poskytovaných podpůrných opatřeních a vzájemné sdílení zkušeností s výukovými metodami v rámci jednotlivých součástí školy. Otevřená komunikace vedení se všemi účastníky pedagogického procesu a vstřícnost vůči dětem a žákům i jejich zákonným zástupcům podporuje příznivé klima pro vzdělávání a zdravé interpersonální vztahy na pracovištích.

Pedagogický sbor je složen převážně z odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků, část si kvalifikaci doplňuje studiem. Realizace dalšího vzdělávání zohledňuje potřeby školy i individuální zájmy pedagogů v rámci jejich osobnostního rozvoje. Mezi priority patří oblast digitálních kompetencí pedagogů. Chybí cílená podpora odborného růstu pedagogů v oblasti inovativních metod vzdělávání.

Vícezdrojové financování školy umožňuje kvalitní zajištění výchovně vzdělávacího procesu, provozu i postupné zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání. Díky zapojení školy do různých dotačních projektů se např. podařilo vybavit školu digitálními robotickými pomůckami a podpořit pedagogy v dalším vzdělávání.

Zkušená vedoucí učitelka MŠ svým přístupem podporuje efektivní spolupráci týmu pedagogů a provozních zaměstnanců. Estetické a podnětné prostředí nově rekonstruované MŠ poskytuje optimální podmínky pro předškolní vzdělávání. Prostorové uspořádání je vyhovující pro realizaci skupinových i individuálních činností. Třídy jsou vybaveny didaktickými pomůckami i dostatečným množstvím hraček, dětských knih a stavebnic. Pro rozvoj digitální gramotnosti jsou efektivně využívány interaktivní pomůcky.

ZŠ je tvořena devíti třídami, v budově se nachází počítačová učebna, školní dílna a cvičná kuchyňka, citelně chybí prostory pro další odborné učebny. ŠD má k dispozici samostatné prostory pouze pro jedno oddělení, druhé je umístěno v učebně prvního ročníku. Škola nemá vlastní tělocvičnu, výuka tělesné výchovy probíhá v nedaleké tělocvičně v majetku zřizovatele. Rozvoj digitální gramotnosti žáků vhodně podporuje mobilní počítačová učebna. Ke hrám, relaxaci a pozorování změn v přírodě slouží společná školní zahrada vybavená pro ZŠ a MŠ herními a sportovními prvky a dvěma pískovišti.

Služby školního poradenského pracoviště zajišťují dva metodici prevence, kariérová poradkyně a výchovná poradkyně, která zároveň působí jako zástupkyně ředitelky školy. Těžiště jejich práce spočívá v zajištění rovného přístupu všech žáků ke vzdělávání, pomoci při řešení výukových i osobních problémů, prevenci rizikového chování, budování zdravého

klimatu třídních kolektivů i celé školy a poradenství zaměřeném na volbu povolání. V současné době chybí školní psycholog pro zvýšení efektivity práce se žáky.

Stravování je smluvně zajištěno prostřednictvím soukromé školní jídelny v blízkosti školy, do mateřské školy je strava dovážena. Dostupnost stravování pro žáky ze sociálně slabých rodin zajišťuje škola ve spolupráci s neziskovou organizací. Utváření vhodných stravovacích návyků je dlouhodobě podporováno využitím projektů Ovoce, zelenina a mléko do škol.

Ředitelka školy sleduje stav materiálního vybavení určeného pro vnitřní a venkovní pohybové aktivity, důsledně však nevyhodnotila rizika pro pobyt dětí ve školní zahradě. Areál školní zahrady není uzavřen, technický stav části oplocení není zcela optimální. V rámci bezpečnostních opatření přecházejí žáci do stravovacího zařízení pod dohledem. Vstupy do objektů obou škol jsou zajištěny elektronickým systémem proti nežádoucímu vstupu cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhalo v přátelské atmosféře a estetickém prostředí. V souvislosti s menší pestrostí vzdělávacích metod a forem, zejména u starších dětí vážla podpora rozvoje kooperativních dovedností. V průběhu dne byl dětem poskytován dostatečný prostor pro spontánní i tvořivou hru s využitím hraček a stavebnic. Řízené činnosti byly realizovány převážně frontální formou s předkládáním hotových informací a neúčelným dominantním slovním projevem učitelek. Děti tak nejčastěji plnily jejich pokyny. Nebyla zaznamenána diferenciací vzdělávací nabídky, umožňující dětem samostatně se rozhodovat, chyběly řízené skupinové a individuální činnosti, podporující rozvoj komunikačních dovedností. Učitelky průběžně a efektivně zařazovaly činnosti zaměřené na rozvoj jazykových a hudebních dovedností, matematických představ, předčtenářské a digitální gramotnosti. Práce s robotickými hračkami byla vhodně motivována, zahrnovala systematickou podporu rozvoje pravolevé orientace i chápání principů programování. Rituál společného přivítání v komunitním kruhu byl efektivně zaměřen především prosociálně. Děti spontánně velmi dobře reagovaly na pokládané otázky, přirozeně rozvíjely své vyjadřovací schopnosti. Učitelky jim poskytovaly konkrétní zpětnou vazbu, chybělo využití prvků formativního hodnocení. Pedagožky uplatňovaly partnerský, citlivý přístup k dětem, respektovaly jejich osobnostní a věkové zvláštnosti. Podpora zdravého životního stylu je v MŠ založena na dostatečném pohybovém vyžití. Pitný režim v průběhu celého dne nebyl poskytován. Nedostatečné bylo vedení dětí k samostatnosti při hygieně a stravování.

Všechny navštívené hodiny v ZŠ byly dobře připravené. Jejich společným jmenovatelem byla příjemná pracovní atmosféra a vstřícný přístup učitelů k žákům v podmínkách málo početných tříd. Žáci respektovali nastavená pravidla, kázeňské problémy se prakticky nevyskytovaly. Učitelé často a efektivně využívali dostupnou digitální techniku k prezentaci nové látky, k obrazovým či zvukovým ukázkám a procvičování učiva. Větší pozornost je třeba věnovat cílené podpoře komunikativních dovedností žáků, čtení s porozuměním a schopnosti prezentovat své myšlenky, názory a postoje.

V navštívené výuce na prvním stupni byly probírané oblasti účelně propojeny s každodenním životem. Pedagogové střídali různé metody a formy práce, nabízeli diferenciací úloh pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, dbali na aktivní zapojení všech žáků do výuky, zařazovali práci ve dvojicích či skupinách. Cílená práce s chybou podněcovala žáky k přemýšlení a hledání řešení. V závěru sledovaných hodin nechybělo žakovské zhodnocení proběhlé hodiny.

Na druhém stupni se míra aktivity žáků lišila, často v závislosti na využívaných vzdělávacích formách. Zdařilá byla v tomto směru například implementace mediální výchovy. V největší míře využívaná frontální výuka s převažujícím jednosměrným přenosem informací byla efektivně doplňována samostatnou prací žáků. Ojediněle bylo zaznamenáno využití tabletů pro žákovskou práci s informačními zdroji a řešení úloh komplexního charakteru. Za přínosné lze označit průběžné procvičování dovedností v matematice či realizaci praktických činností v přírodovědném vzdělávání. Podnětné bylo efektivní propojení předmětů informatika a výtvarná výchova umožňující kreativně aplikovat získané kompetence v oblasti základů počítačové grafiky. Ve výtvarné výchově má pro žáky vyšších ročníků značný motivační význam tvorba materiálů pro využití robotických pomůcek ve výuce na prvním stupni. Prostor ke zlepšení se nabízí v systematickém nastavení diferencované výuky, poskytující žákům prostor pro maximální rozvoj jejich studijního potenciálu. Pro sebehodnocení žáků a vrstevnické hodnocení chyběl kritériální rámec.

Vzdělávání ve ŠD probíhalo formou odpočinkových, spontánních aktivit podle zájmů žáků i řízených činností. Příznivé počasí umožňovalo uskutečňovat pohybové aktivity ve venkovním areálu školy. Zvolené formy a metody práce rozvíjely u žáků pracovní, sociální a komunikační kompetence, nabízené činnosti smysluplně rozvíjely kreativitu, zručnost, logické myšlení i nadání. Vychovatelé uplatňovali individuální přístup k žákům, vhodně je motivovali a průběžně pozitivně hodnotili. V odděleních vládla přátelská atmosféra spojená se vzájemnou důvěrou a ohleduplností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke vzdělávání jsou přijímáni všichni zájemci na principu rovných příležitostí bez diskriminace.

Dosažené výsledky vzdělávání v MŠ odpovídají individuálním možnostem dětí, svědčí o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj. Vstřícná atmosféra ve třídách podporovala pocit bezpečí, děti komunikovaly mezi sebou i s dospělými, sdělovaly své požadavky a přání. Mladším vhodně dopomáhaly pedagožky při sebeobslužných činnostech, u starších nebylo dostatečně dbáno na správný úchop jídelního příboru. Děti v povinném předškolním vzdělávání prokazovaly dobrou úroveň dovedností potřebných pro úspěšný přechod k základnímu vzdělávání. Dovedly se vědomě soustředit na činnost a udržet pozornost, měly rozvinutou jemnou motoriku a standardně zacházely s grafickým a výtvarným materiálem. Diagnostické záznamy o dosaženém pokroku dětí nejsou vedeny systematicky, chybí časové určení úkolů pro následující období, pedagogická diagnostika není efektivně zohledněna ve vzdělávací nabídce.

Dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována efektivní pomoc, škola využívá i vlastní systém poskytování podpůrných opatření. V příznivých výsledcích vzdělávání se odráží úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků, škola jim zajišťuje pravidelný informační i poradenský servis.

Škola sleduje a vyhodnocuje vzdělávací výsledky žáků a projednává je v pedagogické radě. K hodnocení využívají učitelé běžné evaluační nástroje založené na pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Analýza výsledků testování z českého jazyka, matematiky a obecných studijních předpokladů, poskytovaného smluvním partnerem, je efektivně využívána na úrovni jednotlivých žáků, méně na úrovni školy.

Absolventi pokračují ve vzdělávání v maturitních (v posledních dvou letech v průměru 62 %) i nematuritních oborech vzdělání. Jednotlivci odcházejí po ukončení pátého ročníku na víceletá gymnázia (v posledních dvou letech dva žáci). Škole se v podmínkách menší obce daří udržovat se svými bývalými žáky kontakt a sledovat jejich úspěšnost v dalším vzdělávání.

Dlouhodobě na konci školního roku prospívá s vyznamenáním nadpoloviční většina žáků, na prvním stupni činí tento podíl cca 80 %, na druhém 37 %. Neprospívají pouze jednotlivci (za uplynulé dva školní roky jeden žák). Udělené pochvaly výrazně převažují nad kázeňskými opatřeními. Příležitostí ke zlepšení je systematická práce s výsledky interního a externího hodnocení vzdělávacích výsledků, jejich srovnání a analýza využitelná k dalšímu zefektivnění výuky.

Specifické zájmy a talent žáků jsou rozvíjeny prostřednictvím vědomostních soutěží a olympiád, případně soutěžních i nesoutěžních sportovních aktivit. Žáci dosahují úspěchů na úrovni okresu či kraje např. v recitační soutěži nebo v zeměpisné olympiádě. V některých vzdělávacích oblastech (např. přírodovědné předměty) je pro cílenější podporu účasti žáků v soutěžích limitující dostupné materiální vybavení. Podpora nadaných žáků v průběhu vyučovacích hodin a při mimoškolních aktivitách není systematicky nastavena. Všestranně přínosné by bylo i obnovení tradice samostatných odborných prací žáků devátých ročníků přerušené v období pandemie Covid-19.

Patřičná pozornost je věnována prevenci rizikového chování prostřednictvím cílených programů zaměřených na aktuální problémy a témata. Efektivně jsou zajišťovány různé prožitkové aktivity a projektové dny, posilující prosociální chování žáků. Na realizaci specifické primární prevence spolupracují se školou školská poradenská zařízení i neziskové a státní organizace. V rámci kariérového poradenství navštěvují žáci posledního ročníku Živou knihovnu povolání.

Vzdělávání ve ŠD rozvíjí osobnostní stránku žáků, formou pestrých aktivit nabízí žákům možnost seberealizace. Vychovatelé je vedou ke vzájemné spolupráci, toleranci a respektu.

Škola úzce spolupracuje s místními institucemi, např. s místní knihovnou v oblasti čtenářství, s tělovýchovnou jednotou Sokol na organizaci sportovních soutěží, Sbor dobrovolných hasičů pomáhá zajistit projektové dny, např. Hurá prázdniny. Adventní trhy spojené se dnem otevřených dveří přispívají k posílení sounáležitosti učitelů, žáků a zákonných zástupců se školou. Výchovu k hodnotám demokratické společnosti podporuje činnost žakovského parlamentu.

Škola se prezentuje též v regionálním tisku a na svých webových stránkách.

Závěry

Vývoj školy

- Po kompletní rekonstrukci byla budova mateřské školy zařízena novým dětským nábytkem.

Silné stránky

- Mateřská škola
- V rekonstruované budově pro předškolní vzdělávání jsou efektivně využívány nové dřevěné hračky, robotické hračky, notebooky a interaktivní tabule. (2.4)
- Pedagogové uplatňují vstřícnou komunikaci se zákonnými zástupci. (3.2)

- Základní škola
- Otevřená komunikace vedení se všemi účastníky pedagogického procesu a vstřícnost vůči žákům i jejich zákonným zástupcům podporuje příznivé klima pro vzdělávání a zdravé interpersonální vztahy na pracovišti. (2.2)
- Efektivní propojení předmětů informatika a výtvarná výchova umožňuje kreativně aplikovat získané znalosti a dovednosti základů počítačové grafiky. Pro žáky vyšších ročníků má značný motivační význam tvorba materiálů pro využití ve výuce na prvním stupni. Zdařilou podporu samostatnosti žáků v práci s informačními zdroji představuje implementace mediální výchovy ve sledované hodině českého jazyka. (4.1)
- Pedagogové neprodleně reagují na potřeby žáků v oblasti vztahů a rizikového chování. (6.3)
- Školní družina
- V zájmovém vzdělávání je uplatňován individuální přístup k žákům v přátelské atmosféře vzájemné důvěry a ohleduplnosti. Osobnostní stránka žáků je rozvíjena formou pestrých aktivit, nabízí možnost seberealizace. (1.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Mateřská škola
- Řízení mateřské školy je neúčelně delegováno na vedoucí učitelku, vedení školy neposkytuje pedagogům tohoto pracoviště efektivní zpětnou vazbu a nezískává podrobné informace o jejich činnosti. (1.3)
- V důsledku menší pestrosti nabízených činností a minimálního střídání vzdělávacích metod a forem vázla podpora rozvoje kooperativních dovedností dětí. Nebyla zaznamenána diferenciací vzdělávací nabídky, umožňující dětem samostatně se rozhodovat. Poskytovaná zpětná vazba k práci dětí postrádala prvky formativního hodnocení. (4.2)
- Základní škola
- Chybí cílená podpora odborného růstu pedagogů v oblasti inovativních metod vzdělávání. (2.1)
- Chybějící prostor pro odbornou učebnu limituje volbu forem a metod práce při výuce přírodovědných předmětů. (2.4)
- Diferenciací byla ve sledované výuce využívána jen výjimečně. Větší pozornost je třeba věnovat cílené podpoře komunikativních dovedností žáků, čtení s porozuměním a schopnosti prezentovat své myšlenky, názory a postoje. Pro sebehodnocení žáků a vrstevnické hodnocení chyběl kritériální rámeček. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na metodické vedení všech pedagogických pracovníků.
- Průběžně vyhodnocovat vzdělávací pokrok dětí, stanovovat cíle pro další období.
- Zaměřit se i na individuální i skupinové činnosti dětí. Podpořit jejich větší samostatnost.

- Pravidelně zajišťovat po celý den pitný režim v předškolním vzdělávání.
- Na úrovni školy nastavit systematickou podporu talentovaných a nadaných žáků ve výuce a jejich účasti ve vědomostních soutěžích.
- Analyzovat a propojovat vzdělávací výsledky žáků z interního a externího hodnocení a využívat získané poznatky pro další zkvalitnění výuky.
- Systematicky ve výuce rozvíjet komunikační dovednosti žáků.
- Cíleně u žáků posilovat a prohlubovat schopnost čtení s porozuměním.
- Průběžně vyhodnocovat rizika v oblasti bezpečnosti dětí a žáků a důsledně přijímat opatření k jejich odstranění.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny čj. 529/15/OÚ/4 ze dne 15. 12. 2015, s účinností od 1. 1. 2016
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky „Základní školy a Mateřské školy Roztoky u Jilemnice, příspěvkové organizace, Roztoky u Jilemnice 190, 512 31 Roztoky u Jilemnice“ ze dne 31. 7. 2018, s účinností od 1. 8. 2018
3. Souhrnné podklady pro hodnocení finančních podmínek
4. Dokumentace k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků
5. Dokumentace k hodnocení školního stravování
6. Personální dokumentace (vzorek)
7. Zápisy z pedagogické rady ve školních rocích 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce
8. Koncepce rozvoje školy ze dne 2. 6. 2018
9. Školní řád pro základní školu platný ve školním roce 2023/2024
10. Školní řád mateřské školy účinný od 1. 9. 2023
11. Provozní řád mateřské školy ze dne 1. 9. 2023
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
13. Školní vzdělávací program základního vzdělávání s motivačním názvem Škola pro spokojené a zdravé děti, platný od 1. 9. 2022
14. Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání platný ve školním roce 2023/2024
15. Záznamový deník dítěte, diagnostika (vzorek)
16. Individuální vzdělávací plány
17. Žádost o povolení individuálního vzdělávání žáka

18. Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávání čj. 76/2023 ze dne 31. 8. 2023
19. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště (vzorek)
20. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami
21. Evidenční list dítěte za školní rok 2023/2024 (vzorek)
22. Třídní knihy mateřské školy, školní rok 2023/2024 (vzorek)
23. Dokumentace školní družiny ve školním roce 2023/2024
24. Třídní knihy základní školy, školní rok 2023/2024 (vzorek)
25. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2023/2024
26. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024 elektronická forma (vzorek)
27. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-615/15-L ze dne 13. 11. 2015
28. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <https://rejstriky.msmt.cz> (MŠ, ZŠ, ŠD, ŠJ-výdejna) ke dni 4. 10. 2023
29. Webové stránky školy na adrese <https://www.skolaroztoky.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Romana Jůnová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dagmar Lexová, školní inspektorka

Mgr. Jiří Machačný, školní inspektor

Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Ing. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

6. 11. 2023