



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-520/18-A

Název	Mateřská škola b fresh s.r.o.
Sídlo	U Ladronky 1006, 169 00 Praha 6
E-mail	info@bfresh.cz
IČ	28519451
Identifikátor	691001481
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Mgr.-Jindra Zapletalová
Zřizovatel	Ing. arch. Erika Vašutová BA (Hons) MSc. AnneMarie D'Agostino
Místo inspekční činnosti	U Ladronky 1006, 169 00 Praha 6
Termín inspekční činnosti	21. 2. 2018 – 22. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Dvoutřídní Mateřská škola b fresh s.r.o. (dále „MŠ“ nebo „škola“) je umístěna ve funkcionalistické vile, která se nachází v klidné rezidentní části Prahy 6. Předškolní vzdělávání je dětem poskytováno ve věkově homogenních třídách. Nejvyšší povolený počet 38 dětí byl k termínu inspekční činnosti využit na 87 %. MŠ realizuje Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Kamarádi z celého světa* (dále „ŠVP PV“). Jeho koncepce se zaměřuje na harmonický rozvoj potencialit dětí, kultivaci mateřského jazyka a osvojování si anglického jazyka v přirozeném bilingvním prostředí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od června 2017. Ve své řídicí činnosti navázala na koncepční záměry a filozofii ŠVP PV předchozího vedení. Uplatňovaný řídicí styl vytváří optimální podmínky pro zkvalitňování vzdělávání. Řízení školy je realizováno v souladu se stanovenými prioritami pro rozvoj klíčových kompetencí dětí předškolního věku. Aktivní přístup ředitelky a kooperace se zřizovateli (jednatelkami společnosti) postupně vedou k naplňování stanovených cílů.

V oblasti řízení nastavila ředitelka funkční mechanismy. Kontrolní i hospitační činnost s aktivním uplatňováním sebereflexe pomocí kritického vyhodnocování poskytuje učitelkám bezprostřední zpětnou vazbu. Záznamy z jednání pedagogické rady dokladují kvalitní funkci poradního orgánu (pravidelné probírání problematiky související se vzděláváním dětí, zásadních pedagogických dokumentů i organizačních záležitostí). Demokratický styl řízení ředitelky i nastavené příležitosti participace zaměstnanců školy vytvářejí optimální podmínky pro vzdělávání dětí.

Filozofie MŠ se zaměřuje na neformální kooperaci se zákonnými zástupci dětí. Komunitní propojení rodiny a školy přispívá k naplňování ŠVP PV. Rodiče mohou vstupovat do tříd, podílet se na dění ve škole a účastnit se různých společných programů (tvořivé aktivity, slavnosti apod.). O průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí jsou informováni různými způsoby (nástěnky, email, třídní schůzky, konzultace).

Velmi dobré personální podmínky po stránce počtu členů pedagogického sboru umožňují vhodnou součinnost a přispívají k příkladnému naplňování individuálních potřeb dětí. V MŠ pracuje pět učitelek, dále jej posiluje jedna asistentka pedagoga, chůva a externí lektorka (rodilá mluvčí). Kvalifikační podmínky nesplňují tři učitelky. Ředitelka doložila, že s nekvalifikovanými pedagožkami uzavřela pracovní smlouvu na dobu určitou a že nemůže vzdělávání zajistit kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. Na vlastní profesní rozvoj klade ředitelka důraz (absolvovala četná školení zaměřená zvláště na školskou legislativu). Realizovaný systém dalšího vzdělávání učitelek zohledňuje požadavky vedoucí k naplňování ŠVP PV (např. v oblasti logopedické prevence, komunikace dětí z cizojazyčného prostředí, výuky anglického jazyka, přípravy dětí na přestup do základní školy). Začínajícím učitelkám je poskytována účinná metodická podpora.

Vedení školy společně se zřizovatelem usiluje o udržování a zlepšování prostorových i materiálních podmínek vzdělávání. K atmosféře školy rodinného typu přispívá architektonické prostředí budovy a tematicky zaměřené třídy (herny, výtvarné a relaxační místnosti, dětské koutky). Volně přístupné hračky a pomůcky podporují u dětí samostatnost a rozhodování při volbě činností. Přilehlá školní zahrada poskytuje dostatek prostoru pro rozvíjení pohybových dovedností dětí i k relaxaci. K pravidelnému pobytu venku je využíván nedaleký park Ladronka.

Finanční zdroje školy tvoří zvýšená dotace ze státního rozpočtu a školné v různých úrovních dle docházky dětí. Vedení MŠ se aktivně podílí na zajištění finančních prostředků z dalších zdrojů k podpoře své činnosti. Jedná se zejména o posílení mzdových prostředků z rozvojového programu MŠMT pro asistenta pedagoga k dítěti s potřebou podpůrných opatření a z *Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání* (Šablony) pro pracovní pozici chůvy (práce s dětmi od dvou let). Finanční i materiální podmínky umožňují plynulý chod organizace a realizaci ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání se vyznačoval pečlivě naplánovanou strukturou vzdělávacích bloků. Plynulá organizace a obsahově bohatá nabídka činností probíhala ve skupinách s respektováním individuálních potřeb dětí. Ke vstřícné a vlídné atmosféře přispíval empatický přístup učitelek, asistentky pedagoga i chůvy, které komunikovaly s dětmi přátelským způsobem a podle potřeby jim pomáhaly s výběrem aktivit. Nabídka pro volnou hru byla rozmanitá (např. modelování, experimentace se sypkými materiály, tanec s hudebním doprovodem). Děti měly prostor pracovat vlastním tempem a spontánně činnosti dokončit. Během volné hry vznikl dostatečný prostor pro přirozenou komunikaci dětí s rodilou mluvčí. Pedagogický proces byl založen na aktivní spoluúčasti dítěte a jeho samostatném rozhodování.

Ranní cvičení odpovídalo vývojovým potřebám dětí a naplnilo svůj zdravotně preventivní účel. Motivované pohybové aktivity vycházely z prožívání aktuálních tematických událostí a byly vhodným způsobem realizovány v přírodním prostředí nedalekého parku. Struktura pohybových aktivit vykazovala přiměřenou fyzickou zátěž vzhledem k věku a možnostem dětí.

Komunitní kruh (s provázaností českého i anglického jazyka) byl zaměřen na rozhovory o tématu dne a vhodně rozvíjel řečové dovednosti dětí v obou jazycích. Učitelky vhodně volily aktivity s doprovodem písní, což mělo motivační a aktivizační charakter. Děti různých národností a kultur mohly vyjadřovat své názory i pocity a tím byl podporován rozvoj prosociálního chování.

Vzdělávání probíhající v multikulturním prostředí prostřednictvím prožitkového a situačního učení výborně podporovalo rozvoj jazykové gramotnosti dětí. Každodenní přirozená komunikace rodilé mluvčí, která se spolu s učitelkami účastnila průběhu vzdělávání, vytvářela velmi dobré základy pro další rozvoj komunikačních dovedností dětí v anglickém jazyce. Kladení problémových otázek vedlo k individuálnímu i společnému hledání řešení (např. hry na rozvoj předčtenářských a předmatematických představ). V poznatkově zaměřeném programu vycházelo vzdělávání z efektivně uplatňovaného společného dialogu s využitím obrázků. Tematicky navazující pracovní činnosti dětí zaujaly a podněcovaly rozvoj manipulačních dovedností. Učitelky při výtvarných aktivitách vhodně uplatňovaly prvky grafomotorické prevence. Diferenciace činností zohledňovaly individuální možnosti dětí a efektivně podporovaly jejich vzájemnou interakci. Rušné a klidné chvíle byly vzájemně provázané a vhodně se střídaly, učitelky je obměňovaly dle aktuálních potřeb dětí.

MŠ dbá na zajištění plnohodnotné, vyvážené stravy a podporuje u dětí principy zdravého stravování. Pitný režim byl zajištěn a dětmi dostatečně využíván.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vlídna atmosféra školy a její harmonické prostředí s dostatečným množstvím podnětů, které jsou přizpůsobovány vývojovým a emocionálním potřebám dětí, se příznivě odráží ve výsledcích vzdělávání. Pozitivním prvkem je komunikačně bohaté prostředí, které dodává potřebnou verbální podporu.

Pedagogická diagnostika zaznamenává rozvoj dětí ve všech vzdělávacích oblastech. Její nízká četnost (vyhotovována 2x ročně) však neposkytuje dostatečné údaje pro stanovení krátkodobých cílů a záměrů pro další působení. I když učitelky při edukačním procesu dbají na rozvoj individuálních potencialit dětí, absence pravidelně vyvozovaných závěrů snižuje možnosti intervence i systematických pedagogických postupů.

V důsledku průběžné motivace učitelek a využívání vhodných forem práce dosahovaly děti vzhledem k jejich individuálním možnostem velmi dobrých vzdělávacích výsledků. Ty se odrážejí v optimálním osvojování klíčových kompetencí a v připravenosti dětí pro přestup do ZŠ. Jejich komunikační dovednosti v českém i anglickém jazyce jsou na výborné úrovni díky součinnosti a jednotnému působení všech zaměstnanců. Akceptace rozdílností v interpersonální oblasti rozvíjí sociální citlivost, toleranci, důvěru a vytváří kvalitní základy prosociálního chování. Stanovená pravidla soužití ve třídě děti respektují a přirozeně si pomáhají. Také kulturní a hygienické návyky dosahují požadované úrovně. Kroužky (vhodně zařazené v odpoledních hodinách) rozvíjejí zájmy dětí.

MŠ vede děti ke zdravému životnímu stylu (např. zařazuje do vzdělávání stomatologické programy zaměřující se na prevenci zubních kazů a nabízí možnost screeningového vyšetření zraku přímo v MŠ). K podpoře zdraví přispívá pravidelné zařazování pohybových aktivit, nebo předplavecký a lyžařský výcvik. Děti jsou průběžně upozorňovány na bezpečné chování a péči o své zdraví. Prevenci napomáhají také školou využívané akce záchranných složek („Pojízdná ambulance“ zaměřená na ukázkou první pomoci a odstranění strachu z lékařského ošetření, prezentace práce hasičů). Vchod do budovy MŠ je elektronicky zabezpečen.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně místa poskytovaného vzdělávání do rezidenční části Prahy 6,
- byla jmenována nová ředitelka od 9. 6. 2017,
- zvýšila se kapacita školy,
- došlo ke zlepšení úrovně vzdělávání.

Silné stránky

- Vlídna atmosféra a estetické prostředí školy,
- účelná spolupráce učitelek, asistentky pedagoga i chůvy,
- diferenciací vzdělávání vzhledem k věku dětí a jejich schopnostem,
- vzdělávání v přirozeném bilingvním prostředí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogická diagnostika obsahuje pedagogické záměry, ale není systematicky vedena,
- nekvalifikovanost tří učitelek.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit funkční systém pedagogické diagnostiky, vést pravidelné záznamy o dětech a využívat je pro individualizaci předškolního vzdělávání,
- zajistit kvalifikovanost pedagogického sboru.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **dosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zakládací listina ze dne, vydaná 28. 8. 2009 N/401/2009/NZ 322/2009.
2. Rozhodnutí ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 1. 2010 s účinností od 1. 9. 2010, č. j.: S-MHMP 783265/2009.
3. Jmenovací dekret ředitelky Mateřské školy b fresh s.r.o., s účinností od 9. 6. 2017
4. Výkaz o mateřské škole S1-01 a R 13-01 o ředitelství k 30. 9. 2017
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Kamarádi z celého světa* č. j. 01/2017 s platností od 4. 9. 2017
6. Školní řád mateřské školy č. j. 02/2017 účinný od 4. 9. 2017, platný k termínu inspekční činnosti
7. Záznamy s pedagogických rad vedené ve školním roce 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
8. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2010 k termínu inspekční činnosti
9. Personální dokumentace (doklady o vzdělání pedagogických pracovníků, včetně přehledu o dalším vzdělávání) vedená k termínu inspekční činnosti
10. Rozpis služeb učitelek pro školní rok 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
11. Třídní knihy vedené od školního roku 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy ředitelky školy – školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
13. Přehledy docházky dětí vedené od školního roku 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
14. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu k 31. 12. 2016
15. Smlouvy o poskytnutí zvýšené dotace MŠMT na školní roky 2016/2017 a 2017/2018
16. Účetní závěrka 2016 (výpisy z účetnictví, Výsledovka, Výkaz zisku a ztráty)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka

Mgr. Pavlína Matoušková v. r.

Mgr. Tomáš Šimek, kontrolní pracovník

Mgr. Tomáš Šimek v. r.

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Mgr. Bohumila Pešková v. r.

V Praze dne 13. 3. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jindra Zapletalová, ředitelka školy

Mgr. Jindra Zapletalová v. r.

V Praze dne 20. 3. 2018