



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-490/20-P

Název	<b>Soukromá základní škola a mateřská škola Adélka, o.p.s.</b>
Sídlo	<b>Mašovice 5, 346 01 Meclov</b>
E-mail	<b>skolaadelka@seznam.cz</b>
IČ	<b>25221272</b>
Identifikátor	<b>600001296</b>
Právní forma	<b>obecně prospěšná spol.</b>
Zastupující	<b>Mgr. Vladislav Halík</b>
Zřizovatel	<b>Mgr. Vladislav Halík, Mgr. Michaela Halíková</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Mašovice 5, 346 01 Meclov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>1. 10. – 2. 10. 2020</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Soukromá základní škola a mateřská škola Adélka, o.p.s. (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy a školní družiny. Zájemce o vzdělávání oslovuje především svou profilací malé ekoškoly a výchovně vzdělávacím procesem založeným na individuálním přístupu ke všem dětem a žákům. Hlavní cíle vzdělávání stanovené ve školních vzdělávacích programech pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání, které obsahují také prvky alternativní pedagogiky, se zaměřují na rozvoj osobnosti dětí a žáků, na podporu jejich zájmu o učení a rozvoj myšlení v globálních souvislostech s preferencí učení prožitkem.

V době inspekční činnosti se v jedné třídě mateřské školy vzdělávalo 15 dětí, v základní škole s 1. - 8. ročníkem ve třech třídách prvního stupně (spojené 1. a 2., 3. a 5. ročník) a třech třídách druhého stupně celkem 43 žáků, z toho dva v oboru Základní škola speciální. Dalších 11 ve škole zapsaných žáků se vzdělává formou individuálního vzdělávání. V současné době škola eviduje celkem 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, devět z nich a dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami v mateřské škole pracují s pomocí asistentů pedagoga. Povinného předškolního vzdělávání se účastní osm dětí, dvě děti mají odklad povinné školní docházky. K pravidelné denní docházce do školní družiny bylo zapsáno 24 žáků.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) je ve funkci od jejího založení v roce 1998. Jeho vizí je budovat klidné a podnětné prostředí pro všestranný harmonický rozvoj dětí a žáků. Aktivní přístup ředitele k práci s důrazem na pohodové sociální klima a dobrou informovanost všech zaměstnanců vede k naplňování stanovených cílů týkajících se poskytování kvalitního předškolního, základního a zájmového vzdělávání. Strategie rozvoje školy zohledňují současné trendy ve vzdělávání.

Ředitel uplatňuje neformální způsob řízení. Ve škole je zřejmá týmová spolupráce a vysoké pracovní nasazení všech zaměstnanců. Vzájemně si předávají poznatky o vzdělávacích procesech a o jednotlivých dětech a žácích převážně ústní formou.

Ředitel stanovuje dílčí záměry pro další rozvoj školy, které se mu daří naplňovat s výjimkou zvýšení kvalifikovanosti pedagogických pracovníků. Evaluační procesy a vyhodnocování průběhu vzdělávání jsou spíše intuitivní a probíhají v ústní rovině, což řediteli neumožňuje systematicky analyzovat stav vzdělávacích procesů a získat tak zpětnou vazbu ve všech oblastech vzdělávání. Hospitační činnost ředitel nerealizoval. Pedagogická rada jako poradní orgán ředitele projednává převážně organizační záležitosti, částečně také zásadní pedagogické dokumenty a záležitosti týkající se vzdělávání dětí a žáků.

Materiální vybavení školy umožňuje realizaci cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech. Vzdělávání dětí a žáků probíhá v podnětných prostorách vybavených názornými pomůckami a informačními technologiemi. Relaxační místnost, školní zahrada a sad jsou intenzivně využívány k pohybovým a relaxačním činnostem dětí a žáků, stejně tak dvůr s herními prvky, které však nemají provedené revize. Ve všech venkovních prostorách probíhá také v maximální možné míře vzdělávání dětí a žáků, např. v environmentální oblasti.

Učitelé se zúčastňují vzdělávacích akcí dle aktuálních potřeb školy. Získané poznatky ze vzdělávacích seminářů či samostudia konzultují s ostatními kolegy ve prospěch zkvalitňování vzdělávání dětí a žáků. Chybí však systematické plánování dalšího vzdělávání

pedagogických pracovníků s ohledem na jejich profesní rozvoj a prohlubování odborné kvalifikace.

Škola dbá na prevenci rizikového chování zejména zajišťováním vstřícného sociálního prostředí a podporou pozitivních vzájemných vztahů mezi dětmi a žáky a výchovou směřující ke zdravému životnímu stylu. S pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví a s možnými bezpečnostními riziky jsou děti i žáci pravidelně seznamováni. Zdravý životní styl je podporován častým pobytem v přírodě, otužováním a také školním stravováním. Všem strávnickům škola zajišťuje oběd, přesnídávky a svačiny pro děti v mateřské škole jsou však připravovány zákonnými zástupci dětí.

K realizaci školních vzdělávacích programů využívá škola především finanční prostředky ze státního rozpočtu určené pro soukromé školy a úplatu za vzdělávání dětí a žáků.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Organizace vzdělávání byla promyšlená a efektivní. Jeho průběh se vyznačoval trpělivým a laskavým přístupem všech zaměstnanců školy navozujícím u dětí a žáků zájem a aktivitu. Pedagogové zohledňovali jejich individuální potřeby, schopnost soustředění a stupeň únavy. Dávali jim dostatek možností a podnětů, aby v reálných situacích samostatně objevovali nové poznatky, rozvíjeli paměť, pozornost a logický úsudek. Vzdělávací proces probíhal cílenou kooperací učitelů a asistentů pedagoga s jednotlivými dětmi a žáky, a to především při plnění diferencovaně zadaných úkolů.

Učitelé se výrazně zaměřovali na rozvoj komunikativních dovedností dětí a žáků. Kladli důraz na formulace a řešení problémových otázek a situací, poskytovali dětem a žákům srozumitelnou zpětnou vazbu, podněcovali jejich úsilí pochvalou. Pozitivem bylo průběžné zařazování prožitkového učení a vytváření prostoru pro sebehodnocení. Učitelé v základní škole poskytovali žákům ve většině případů okamžitou zpětnou vazbu o jejich momentálních výkonech a úspěšnosti, v mateřské škole nebylo vždy zařazováno hodnocení dětí po dokončených činnostech. Vzájemné vrstevnické hodnocení se vyskytlo v menší míře.

Pohybovou zdatnost dětí v mateřské škole podporovaly pedagožky při organizovaných ranních chvilkách i při pobytu venku, čímž vytvářely předpoklady pro budování potřebných tělovýchovných dovedností dětí. V rámci zajímavých poznávacích činností s tématem podzimu bylo vhodně využíváno pro děti přínosné smyslové vnímání. Hrubá i jemná motorika byla u dětí rozvíjena v dostatečné míře a vhodnými způsoby.

V rámci ranního kruhu v základní škole dostali všichni žáci s ohledem na jejich věk prostor k vlastnímu vyjadřování. Úvodní motivační část výuky byla určena pro všechny žáky, dále se činnosti jednotlivých ročníků lišily a byly rovnoměrně časově děleny. Realizované metody výuky a vhodné vzdělávací strategie umožňovaly žákům objevovat nové poznatky, rozvíjet jejich kreativitu a tvořivost. Učivo bylo propojené s reálnými životními situacemi. Intenzivní komunikace se spolužáky i pedagogy prolínala všemi činnostmi. Žáci pracovali v rámci svých možností s nadšením a s radostí z dílčích úspěchů. Kladem bylo účelné využívání učebních pomůcek, střídání činností s relaxačními chvilkami, důsledná a promyšlená individualizace výuky pro každého žáka. V rámci podpory rozvoje čtenářské gramotnosti byli žáci na prvním i druhém stupni vedeni ke čtení s porozuměním, zjišťování a využívání informací i k orientaci v textu, což se jim dařilo. Vyučující vedli žáky k samostatnému projevu a obsahově správným formulacím.

Při vzdělávání ve školní družině byly vhodně zařazeny odpočinkové a zájmové činnosti s cílem vést žáky ke smysluplnému využití volného času. Vychovatelka poskytovala žákům

dostatek příležitostí k seberealizaci. Při činnostech v kroužcích mohou žáci rozvíjet své zájmy a individuální předpoklady. Zapojení do uvedených aktivit přispívá k dalšímu rozvoji jejich osobnosti.

Ekologická výchova je integrována do jednotlivých předmětů a je součástí veškerého školního života, jehož přirozenou součástí je realizace mnoha školních projektů i mimoškolních aktivit. K přirozenému vytváření vztahu dětí a žáků k přírodě dochází např. chovem domácího zvířectva, včelařením, pěstováním bylin nebo samostatným objevováním zákonitostí různých ekosystémů v reálném prostředí. Svě vědomosti a dovednosti mohou dále rozvíjet při exkurzích, besedách, expedicích, vodáckém a lyžařském kurzu, tvořivých dílnách, při nichž se intenzivně propojují jejich teoretické znalosti s praktickými činnostmi.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pedagogové průběžně získávají podklady a následně vyhodnocují výsledky vzdělávání všech dětí a žáků a sledují jejich vzdělávací pokroky. Vycházejí z pedagogické diagnostiky dětí a žáků, jejich schopností a možností. Při hodnocení žáků v základní škole jsou uplatňována pravidla stanovená ve školním řádu. Žáci jsou hodnoceni častým slovním hodnocením, jehož cílem je pojmenovat dovednosti, které zvládli.

Učitelé vedou děti a žáky k samostatnosti, dávají jim možnost rozhodování a sebehodnocení. Vedou o nich průběžné záznamy. Do osobních portfolií, která obsahují odpovídající informace o individuálním vývoji dětí a žáků, zakládají také jejich pracovní listy a výtvarné práce.

Zákonným zástupcům škola průběžně poskytuje dostatek informací o učebních pokrocích jejich dětí a zveřejňuje aktuální informace o plánovaných činnostech. Vzájemná komunikace a partnerská spolupráce založená na každodenním osobním kontaktu příznivě ovlivňuje kvalitu poskytovaného vzdělávání a rozvoj osobnosti žáků a motivuje rodiče k účasti na pořádaných akcích a k participaci na dění školy. Škola organizuje pro rodiče v průběhu školního roku plánované akce, nabízí i účast při vzdělávání a neformální setkávání.

Pedagogové vedou děti a žáky k rozvíjení kamarádských vztahů, sdílení emočních prožitků a k vytváření a upevňování návyků s respektem k dohodnutým pravidlům. Vzájemné přátelské vztahy dětí a žáků jsou budovány při společné účasti na většině sportovních, kulturních i jiných aktivit ve škole i mimo ni, např. při předčítání starších žáků dětem v mateřské škole. Při sledovaných činnostech bylo zřejmé, že se žáci 1. ročníku i nejmladší děti v mateřské škole velmi dobře adaptovali na prostředí školy.

Dětem v mateřské škole byl poskytován dostatečný prostor pro spontánní činnosti, podporována byla jejich tvořivost a utváření žádoucích postojů. Děti se ochotně účastnily nabízených aktivit, vzájemně komunikovaly a spolupracovaly při plnění úkolů. Dokázaly se přiměřeně dlouhou dobu soustředit na vykonávanou činnost, aktivně reagovaly na dotazy učitelky. Převážná většina dětí nejstarší věkové skupiny si osvojila základy funkčních gramotností na úrovni odpovídající jejich individuálním i věkovým možnostem.

V rámci rozšiřování vzdělávacího obsahu v oblasti environmentálního vzdělávání a naplňování svých preventivních strategií spolupracuje škola s dalšími subjekty, např. s ekocentry a podobně zaměřenými školami. Každoročně organizuje soutěž „Den Země ze mě“, v níž mohou účastníci různou formou vyjádřit svůj vztah k Zemi a k přírodě. Polytechnické dovednosti rozvíjejí žáci nejen ve školní dílně, ale také v laboratořích gymnázií v Tachově a v Praze.

Děti a žáci pravidelně přispívají informacemi o činnosti školy do regionálního zpravodaje a do vlastního časopisu Školístek, který je dále využíván při výuce zejména k podpoře čtenářství a k rozvoji dovednosti pracovat s informacemi.

Škola vytváří motivační prostředí pro zapojení dětí a žáků do individuálních a týmových soutěží podporujících jejich zájem i nadání. Interiér školy zdobí řada zdařilých individuálních i kolektivních prací, jimiž děti a žáci úspěšně reprezentovali školu např. v literárně výtvarných soutěžích. Další výrobky jsou smysluplně využívány při práci na zahradě a při chovu zvířat.

Školní družina prostřednictvím nabízených aktivit žáky úspěšně motivuje k aktivnímu trávení volného času. Žáci dokázali respektovat nastavená pravidla, měli řádně vyvinuty pracovní návyky a vykazovali dovednosti v činnostech souvisejících s hospodářstvím i v práci s různými materiály. Zvláště zajímavé byly výrobky z textilu, keramiky a ze dřeva.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Areál školy je průběžně rekonstruován, nově byla vybudována relaxační místnost s využitím pro pohybové aktivity, divadlo a pro činnost školní družiny.
- Zlepšilo se vybavení v oblasti prostředků ICT, došlo k jejich výraznějšímu a racionálnějšímu využívání.
- Významně se navýšil počet asistentů pedagoga pro podporu vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

### **Silné stránky**

- Individuální přístup založený na efektivní diferencované práci s dětmi a žáky a intenzivní spolupráci učitelů s asistenty pedagoga vede k podpoře zájmu dětí a žáků o vzdělávání.
- Učitelé cíleně rozvíjejí komunikativní dovednosti a čtenářskou gramotnost dětí a žáků v procesu jejich vzdělávání a podporují jejich zájem o čtenářství, což se projevuje zejména schopností pracovat s informacemi obsaženými v textu, u dětí v mateřské škole a mladších žáků pak schopností vyjádřit své prožitky z četby.
- Škola cíleně podporuje technické vzdělávání a rozvoj manuálních dovedností dětí a žáků.
- Vzdělávací pokrok každého dítěte a žáka je trvale sledován.
- Výjimečně zdařilé dětské a žakovské výrobky využitelné v běžném životě, práci na zahradě a chovu zvířat i nápaditá výzdoba školních prostor vytvářejí podnětné vzdělávací prostředí.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Systém řízení školy a kontrolní činnosti ředitele není zcela funkční, hospitační činnost nebyla realizována.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Posílit účinnost kontrolního systému. Nastavit funkční řídicí mechanismy, které by poskytovaly objektivní zpětnou vazbu vzhledem k vzdělávacím procesům a umožňovaly přijímat účinná opatření.
- Realizovat v mateřské škole, základní škole i školní družině hospitační činnost se zpětnou vazbou a doporučeními, poskytovat pedagogickým pracovníkům dostatečnou pomoc v oblasti metodického vedení výuky.
- Zaměřit se v dalším vzdělávání na profesní rozvoj pedagogů a prohlubování jejich odborné kvalifikace.
- Efektivněji využívat vzájemného hodnocení dětí a žáků jako nástroje k rozvoji jejich sociálních a komunikačních kompetencí.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zakládací smlouva obecně prospěšné společnosti s názvem Soukromá škola Adélka, o.p.s. ze dne 16. 3. 1998
2. Jmenovací dekret ředitele Soukromé základní školy Adélka, o.p.s.
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedené v rejstříku škol a školských zařízení Základní školy speciální s účinností od 1. 9. 2016, čj. MSMT-46165/2015-2
4. Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Plzni (den vzniku zápisu 7. května 1998)
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 9. 2020
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019
7. Inspekční zpráva čj. ČŠIP-779/13-P ze dne 18. 11. 2013
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Země je velký barevný míč“ platný od 1. 9. 2018
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „LEDASCO“ šité na míru platný od 1. 9. 2018
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „LEDASCO“ šité na míru upravující vzdělávání žáků ve speciální škole platný od 1. 9. 2015
11. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině platný od 3. 9. 2018
12. Třídní knihy mateřské školy, základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2020/2021
13. Školní řady mateřské školy a základní školy platné ve školním roce 2020/2021
14. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2020/2021
15. Školní matrika základní školy vedená ve školním roce 2020/2021
16. Školní matrika mateřské školy (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky) vedená ve školním roce 2020/2021
17. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí a žáků
18. Rozpis přímé a nepřímé pedagogické činnosti – rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků pro školní rok 2020/2021
19. Přihlášky žáků do školní družiny pro školní rok 2020/2021
20. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2020/2021
21. Smlouva o zajištění stravování uzavřená mezi Soukromou základní školou a mateřskou školou Adélka, o.p.s. a Základní školou Horšovský Týn ze dne 12. 11. 2010
22. Účetní doklady za rok 2019
23. Podklady k odborné kvalifikaci zaměstnanců
24. Podklady ke školnímu stravování

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jitka Křížková, MBA,  
školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

*Mgr. Jitka Křížková, MBA v. r.*

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka

*Mgr. Iveta Němečková v. r.*

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

*Mgr. Petra Holopírková v. r.*

V Plzni 21.10.2020

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vladislav Halík,  
ředitel školy

*Mgr. Vladislav Halík v. r.*

V Mašovicích 10.11.2020