



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-102/15-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Bratrství Čechů a Slováků, Bystřice pod Hostýnem, Pod Zábřehem 1100, okres Kroměříž, příspěvková organizace
Sídlo	Pod Zábřehem 1100, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
E-mail právnické osoby	zsbrat@zsbrat.cz
IČO	70 833 648
Identifikátor	600 118 495
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Blankou Moráčkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Bystřice pod Hostýnem, Masarykovo náměstí 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Místo inspekční činnosti	Pod Zábřehem 1100, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Termín inspekční činnosti	12., 13., 16. a 17. únor 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti:

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a jeho naplňování v praxi za období od poslední inspekční činnosti.



Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Bratrství Čechů a Slováků, Bystřice pod Hostýnem, Pod Zábřehem 1100, okres Kroměříž, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále i „ZŠ“), školní družiny (dále i „ŠD“), školní jídelny (dále i „ŠJ“) a školní jídelny – výdejny (dále i „ŠJ – V“). Do provozu byla uvedena v roce 1959, v loňském roce mnoha akcemi oslavila 55 let od zahájení vzdělávací činnosti. Je situována do klidné okrajové části města mimo hlavní komunikace. Škola je úplná, k datu inspekce se v ní vzdělávalo 456 žáků (z toho 152 dojíždějících z 18 okolních obcí) ve 23 třídách (1. ročník a všechny ročníky 2. stupně po třech třídách, ostatní ročníky po dvou třídách). Školní družina poskytovala zájmové vzdělávání ve čtyřech odděleních. Stav v počtu žáků v posledních školních letech byl vyrovnaný. Stanovená kapacita byla využita přibližně na 54 %. Žáci jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“). Ve škole se vzdělávají i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a žáci cizinci. Mimořádně nadaní žáci v průběhu inspekce identifikováni nebyli. Žáky k datu inspekce vzdělávalo 43 pedagogických pracovníků. Škola ve své koncepci klade důraz na poskytování kvalitního všeobecného vzdělání. Dlouhodobě se profiluje jako škola podporující environmentální výchovu, vzdělávání a osvětu (dále „EVVO“), vztah žáků k přírodě a zdravému životnímu stylu, vytváření bezpečného prostředí při vzdělávání a na vytváření dobrých vztahů se zákonnými zástupci žáků. Ve jmenovaných oblastech je držitelem mnoha ocenění, certifikátů a titulů (viz dále).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Od poslední inspekční činnosti provedené v roce 2008 se dispozice hlavní budovy a připojených pavilonů nezměnily. Prostorné chodby byly nadále plně využívány k prezentaci žákovských prací, úspěchů, výstupů z projektové činnosti a k umístění vzdělávacích materiálů. Nově zde byly rozmístěny moderní sedací prvky, sloužící k relaxaci žáků v době přestávek, a barevné kontejnery k třídění odpadu. Ke kvalitativnímu posunu došlo v materiálních podmínkách. Bylo vyměněno nevyhovující osvětlení v tělocvičně a ve třídách, obměněny školní tabule, vodovodní baterie, část školního nábytku, učebnic, učebních a didaktických pomůcek, technického vybavení a dalšího zařízení potřebného k výuce a k provozu školy. Postupně byly renovovány podlahy a byla vyměněna okna. V rámci projektu města Bystřice pod Hostýnem s názvem „ZŠ Bratrství bez bariér“, který probíhal v letech 2010 a 2011, byla vybudována nová multimediální učebna a byly zmodernizovány dvě učebny informatiky. V souvislosti s odhlučněním učeben informatiky došlo i k malým stavebním úpravám. Původní odborná učebna fyziky a chemie byla také zrenovována a nově byly zřízeny a vybaveny odborné učebny hudební výchovy, zeměpisu, přírodopisu a výtvarné výchovy. Některé třídy a zvláště odborné učebny byly dovybaveny moderními informačními a komunikačními technologiemi (dataproyektory, interaktivní tabule, notebooky). V rámci tohoto projektu bylo také zakoupeno mobilní pásové přepravní zařízení (tzv. schodolez), čímž byl vyřešen bezbariérový přístup pro žáky se zdravotním tělesným postižením.

V posledních třech letech (2012 – 2014) škola hospodařila s dotací ze státního rozpočtu, s dotací od zřizovatele a s prostředky z projektu EU peníze školám. Hospodaření bylo



stabilní, škola v hlavní i v doplňkové činnosti dosahovala kladného výsledku hospodaření. Zisk vytvořený v hlavní i v doplňkové činnosti byl se souhlasem zřizovatele každý rok rozdělen a převeden do fondů školy. Škole byly ve sledovaném období poskytnuty účelově prostředky ze státního rozpočtu na soutěže a přehlídky, činnost školního psychologa, zvýšení platů a platových tarifů a na podporu výuky dalšího cizího jazyka. Z provozní dotace byly hrazeny drobné provozní náklady, opravy zařízení potřebného k výuce, malování a běžná údržba. Další mimorozpočtové zdroje příjmů tvořily úroky na běžném účtu, příjmy z pronájmu bytu, učeben a tělocvičny, příjmy od cizích strávníků a v roce 2012 finanční sponzorský dar. Sponzorský dar byl použit na podporu vzdělávacích aktivit žáků. Škola byla v období od dubna 2010 do února 2013 finančně zapojena do evropského projektu v rámci operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost s názvem „Škola porozumění – individualizace a inkluze.“ Projekt byl zaměřen na zvýšení efektivity práce se žáky ve vybraných prioritních tématech, zejména individualizací výuky prostřednictvím dělených hodin, a také podporou žáků se SVP a žáků mimořádně nadaných. Realizovaná aktivita přinesla škole další významný zdroj financování (rozpočet ve výši Kč 2 404 560,-) a prostředky byly využity především k pokrytí mzdových nároků pedagogů. Zřizovatel v roce 2012, 2013 a 2014 souhlasil s čerpáním mzdových prostředků na platy zaměstnanců školy z příspěvku na provoz ve výši cca Kč 500 000,-.

Materiální podmínky školy byly pro naplňování vlastního školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání na velmi dobré úrovni

Dostupné finanční prostředky byly využity účelně a hospodárně k zajištění činností školy. Výše finančních prostředků byla dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace a udržení podmínek k realizaci školního vzdělávacího programu.

Zapojením do projektů získávala škola další finanční zdroje ke zkvalitňování materiálních podmínek výuky.

Ředitelka školy vykonává řídicí činnost ve škole nepřetržitě od roku 1999. Část svých řídicích pravomocí srozumitelně delegovala na své dva zástupce, které jmenovala od začátku svého působení. Svě řídicí a kontrolní pravomoci uplatňovala a rozvíjela v oblasti vzdělávacího procesu, stanovila jasnou organizaci školy. Zpracovala koncepci dalšího rozvoje školy, kterou následně rozpracovávala na konkrétní školní rok a jednotlivé měsíce. Ředitelka školy a její zástupci prokazatelně realizovali kontrolní a hospitační činnost podle každoročně předem sestaveného plánu. O zjištěních a průběhu hospitovaných hodin všichni vedli písemnou dokumentaci. Průběh hospitovaných hodin projednávali s vyučujícími okamžitě a přijímali odpovídající opatření. Ředitelka školy ustanovila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán. Na jejích jednáních s ní projednávala obsah zásadní dokumentace školy a svá rozhodnutí ve výchovně vzdělávacím procesu. Pedagogická rada na pravidelných čtvrtletních jednáních sledovala a projednávala hodnocení výsledů žáků ve vzdělávacím procesu. Svě názory, návrhy a rozhodnutí v řídicí činnosti ředitelka školy vhodně operativně konzultovala na schůzkách tzv. širšího vedení školy (podle potřeby oba zástupci, výchovná poradkyně, metodik prevence výskytu sociálně patologických jevů, školní psycholožka, vedoucí školní jídelny, vedoucí vychovatelka školní družiny, hospodářka, školník a případně další pedagogičtí pracovníci). Při svém rozhodování brala v úvahu i vyjádření a názory samosprávného žakovského orgánu (žakovské rady). Ředitelka školy ve sledovaném období vydávala povinnou školní dokumentaci. Platný školní řád a výroční zprávy o činnosti školy byly zpracovány v požadované struktuře. Výše jmenované dokumenty byly projednány v pedagogické radě,



schváleny na jednáních školské rady a byly umístěny na přístupném místě ve škole. Školní matrika vedená v elektronické podobě obsahovala všechny požadované údaje o žácích.

Ředitelka školy vykonávala svou řídicí činnost dlouhodobě na velmi dobré úrovni.

Ve škole v době inspekce pracovalo 43 pedagogických pracovníků (včetně školního psychologa, 2 asistentů pedagoga a 5 vychovatelek ve školní družině). Jedna pedagogická pracovnice zaměstnaná na zkrácený úvazek, která 15. června 2015 dosáhne důchodového věku, vzdělávala žáky nekvalifikovaně (k 1. lednu 2015 nezačala studium, kterým by potřebný doklad získala). Ředitelka školy tuto pracovníci písemně informovala o rozvázání pracovního poměru dohodou k 30. červnu 2015. O svém postupu informovala zřizovatele školy. Ředitelka školy inspekci prokázala, že na toto uvolněné místo přijme od nového školního roku kvalifikovaného pedagoga. Nekvalifikovaná pedagogická pracovnice byla zaměstnána na dobu nezbytně nutnou. Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilizovaný, kvalifikovanost byla naplněna na 98 %. Novým začínajícím nebo ve škole nově působícím pedagogům vedení školy poskytovalo pomoc v oblasti výchovně vzdělávací, kontrolní a hodnotící, při rozvíjení spolupráce s rodiči a v oblasti komunikace se žáky. Individuálně vypracované plány pro práci s novým kolegou, zpracované na daný školní rok a s uvedeným výčtem jednotlivých činností v dané oblasti, byly využívány uvádějícími učiteli (včetně následného vyhodnocení). Z rozhovorů s vedením školy a s pedagogickými pracovníky vyplynulo, že interpersonální vztahy a úroveň kooperace mezi pedagogickými pracovníky navzájem i s vedením školy jsou dobré, pedagogové jsou ve škole s pracovními podmínkami spokojeni, aktivně se podílí na chodu školy i realizaci mimoškolních aktivit. Všichni zaměstnanci si zakládají na šíření dobrého jména školy v regionu.

Ředitelka školy umožňovala a organizačně zajišťovala další vzdělávání všech pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které bylo realizováno s ohledem na finanční možnosti školy a nabídku vzdělávacích institucí. Cílem plánu DVPP školy bylo zvýšit a zkvalitnit vzdělávací nabídku směrem k žákům a jejich zákonným zástupcům. Ve sledovaném období bylo DVPP zaměřeno na zkvalitnění vzdělávacího procesu v cizojazyčném vzdělávání, na novelizaci školských právních předpisů, na nové možnosti a postupy v některých předmětech, na oblast výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů, na zkvalitnění specializačních činností, na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, na ovládnutí moderních informačních a komunikačních technologií, problematiku EVVO, pedagogickou problematiku, podporu zdravého životního stylu, studium pro vedoucí pedagogické pracovníky a některé další. Z časového i finančního hlediska bylo vhodné organizování některých vzdělávacích akcí pro celý pedagogický sbor na půdě školy. Na toto vzdělávání bylo za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce, mimo nezpoptatněné akce, uvolněno téměř 62 tis. Kč.

DVPP bylo ředitelkou školy zajištěno na velmi dobré úrovni. Bylo zaměřeno na aktuální potřeby školy a pro pedagogy bylo přínosné. Finanční prostředky na něj vynaložené byly využity účelně.

Škola dokázala včas identifikovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V době inspekce vzdělávala 47 těchto žáků, z nichž 19 zdravotně postižených bylo buď individuálně, nebo skupinově integrováno. Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami s využitím podpůrných opatření zahrnujících asistenční pomoc a možnost vzdělávání dle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) povolených ředitelkou školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců.



Všichni vyučující byli o SVP žáků ze strany výchovné poradkyně prokazatelně informováni. Těmto žákům byla v průběhu vzdělávání věnována mimořádná péče jak ze strany třídních učitelů, tak ostatních vyučujících. Aktuálně byly žákům při výuce nápomocny dvě kvalifikované asistentky pedagoga. V rámci reedukační péče škola pro žáky s vadami řeči zřídila v 1. ročníku speciální logopedickou třídu. Individuálně integrovaným žákům byla poskytována možnost nápravy formou individuální logopedické péče. Pro žáky s diagnostikovanými specifickými poruchami učení škola zřídila dyslektický kroužek. Individuální podpora při vzdělávání byla poskytována i pěti žákům cizincům. Všichni žáci měli možnost čtyřikrát týdně po vyučování navštěvovat žákovskou studovnu, kde mohli pod pedagogickým dohledem vypracovávat domácí úkoly.

Oblast výchovného poradenství ve škole zabezpečovala kvalifikovaná výchovná poradkyně, která svou funkci vykonává krátkou dobu a navazuje na činnost předchozí výchovné poradkyně. Obě každoročně zpracovávaly plán činnosti výchovného poradenství a pravidelně ho vyhodnocovaly. Mimo vedení potřebné dokumentace a systematickou péči o žáky se SVP poskytovala výchovná poradkyně pedagogům metodickou pomoc při vytváření IVP, sledovala adaptační potíže žáků 6. ročníku při přechodu na 2. stupeň, poskytovala pomoc třídním učitelům při práci s neprospívajícími žáky a při odhalování příčin jejich neúspěchu. V rámci kariérového poradenství a ve spolupráci s úřadem práce, zástupci středních škol a školskými poradenskými zařízeními také pomáhala žákům 2. stupně při výběru jejich profesního a společenského uplatnění.

Poradenská činnost školy byla zastřešena prostřednictvím Školního poradenského pracoviště. Ředitelka školy vytvořila pro práci tohoto pracoviště velmi dobré a klidné pracovní, prostorové a materiální podmínky. Spolupracující tým odborníků Školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“) tvořený školní psychologkou, výchovnou poradkyní a metodickou prevencí sociálně patologických jevů poskytoval poradenské, informační a metodické služby žákům, jejich zákonným zástupcům i ostatním pedagogům. Při ŠPP byla zřízena schránka důvěry, kterou však žáci využívali minimálně, a obraceli se na školní psychologku většinou přímo.

Prevence sociálně patologických jevů byla ve škole ve sledovaném období zajišťována a realizována kvalifikovanou metodickou prevencí výskytu sociálně patologických jevů, která každoročně sestavovala Minimální preventivní program (dále „MPP“) a pravidelně ho vždy za uplynulý školní rok precizně vyhodnocovala. Cílem realizovaných preventivních programů školy bylo poskytnout žákům v závislosti na jejich věku nejvhodnější informace z různých oblastí sociálně patologických jevů a vést žáky ke zdravému životnímu stylu. Ve školním roce 2011/2012 byl tento dokument vyhodnocen Krajským úřadem Zlínského kraje jako jeden z nejlepších a v roce 2013 byla škole za činnost v oblasti prevence udělena medaile hejtmanem kraje. Metodická prevence se pravidelně scházela se členy samosprávného žákovského orgánu (žakovská rada), formou dotazníkového šetření pro žáky, zákonné zástupce i učitele zjišťovala zpětnou vazbu, na jejímž základě zpracovala smysluplnou Školní preventivní strategii na období let 2013-2018. Preventivní strategie se promítla do veškerého dění ve škole formou široké škály specifických i nespécifických aktivit prevence (průběžné zařazení problematiky do předmětů, besedy, přednášky, volnočasové aktivity, soutěže a mnohé další). Na jejím plnění se podílelo vedení školy, všichni učitelé i zaměstnanci, a to ve spolupráci s odbornými pracovišti a dalšími organizacemi.



Ve sledovaném období škola účinně řešila projevy rizikového chování týkající se opakovaného nevhodného chování ke spolužákům a podezření na záškoláctví, v případě potřeby se scházela i výchovná komise.

Škola při vzdělávání žáků vytvářela bezpečné prostředí pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj. Kniha úrazů byla náležitě vedena. Převážná většina úrazů se ve sledovaném období vyskytla při sportovních činnostech nebo byla důsledkem neopatrnosti a neobratnosti žáků. Záznamy o úrazech byly zasílány určeným orgánům a institucím. Pravidla chování a bezpečnosti žáků byla obsažena v aktuálním školním řádu, se kterým byli žáci i zaměstnanci školy prokazatelně seznámeni. O vydání a obsahu tohoto dokumentu byli rovněž informováni zákonní zástupci. Dohledy nad žáky v průběhu vzdělávání byly vedením školy adresně určeny. Speciální pravidla chování a bezpečnosti v odborných učebnách, v tělocvičně, ve školním venkovním areálu a na venkovních sportovištích byla zpracována a zveřejněna, žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. S pravidly chování a bezpečnosti byli žáci prokazatelně seznamováni také před vzdělávacími akcemi mimo školu (výlety, exkurze, přechody k akcím mimo školu apod.). Škola prováděla pravidelně roční prověrku bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidelně byly prováděny revize elektrického zařízení, tělovýchovného nářadí a ostatního zařízení. Prohlídkou míst přístupných žákům nebyla zjištěna zjevná bezpečnostní rizika.

Za dlouhodobou a soustavnou péči o vytváření bezpečného prostředí při vzdělávání žáků škola splnila podmínky pro získání certifikátu Mezinárodní bezpečná škola.

Škola poskytovala v rámci hmotného zabezpečení stravovací služby žákům ve dvou vlastních zařízeních školního stravování (ŠJ a ŠJ-V). Podmínky pro poskytování školního stravování byly stanoveny v souladu s platnými právními předpisy, byly vhodně zapracovány do předložených dokumentů a odpovídaly skutečnému stavu provozu a povaze poskytovaných služeb. Skladba jídel byla pestrá, pitný režim byl zajištěn při podávání jídla. Strávníci měli každý den na výběr ze dvou hlavních jídel. Škola byla zapojena do programů na podporu zdraví s názvem „Ovoce do škol“ a „Podpora spotřeby školního mléka“. Strávníci školní jídelny byli vedeni ke zdravému životnímu stylu, stravovací služby poskytované v rámci školního stravování byly v souladu s obecnými zásadami zdravé výživy.

Škola naplňovala zásadu rovného přístupu ke vzdělávání všem žákům bez rozdílu. Podpora žákům se SVP byla velmi dobrá.

Poskytování poradenských služeb žákům i jejich zákonným zástupcům probíhalo včasné a systematicky za účinné spolupráce se školskými poradenskými zařízeními.

Oblast prevence výskytu sociálně patologických jevů byla zajišťována na velmi dobré úrovni.

Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj žáků na velmi dobré úrovni.

Služby poskytované v rámci školního stravování a podpora zdravých stravovacích návyků byly v souladu se zásadami zdravé výživy.

Škola se systematicky a cíleně věnovala rozvoji partnerství ve prospěch žáků zejména pro udržení a rozvoj své vzdělávací nabídky. Spolupráce školy se zřizovatelem byla na dobré úrovni. Zřizovatel se dle svých možností finančně podílel na provozu školy a obnově jejího materiálního zázemí. Součinnost se školskou radou probíhala na standardní úrovni. Ředitelka školy se na požádání jejích jednání zúčastňovala, informovala ji o svých



rozhodnutích a záměrech a předkládala jí zákonem stanovenou dokumentaci. Škola poskytovala zákonným zástupcům veškeré informace o průběhu i výsledcích vzdělávání žáků, o aktivitách školy byli rodiče i veřejnost informováni také prostřednictvím informačně vyčerpávajících internetových stránek školy, v tištěných informačních a prezentačních materiálech, v místním i regionálním tisku. Každoročně mohli zákonní zástupci navštívit školu ve dnech otevřených dveří. Spolupráci se školou zastřešoval Klub rodičů, který vzdělávací činnost významně podporoval, a to zvláště finančním přispěním na dary, ceny a odměny žákům a zakoupením potřebného vybavení některých učeben. Za vytváření příkladných podmínek pro oboustranné partnerství v této oblasti škola v posledních letech pravidelně získávala certifikát „Rodiče vítáni“. Při zajišťování akcí, besed, přednášek a dalších aktivit pro prohloubení vzdělávací nabídky škola dlouhodobě spolupracovala s mnoha organizacemi a institucemi ve městě i regionu. Významnou aktivitou byla dlouhodobá spolupráce s okolními mateřskými školami. Děti před vstupem do základního vzdělávání mohly školu navštěvovat, byly pro ně realizovány mnohé aktivity. Učitelky se účastnily besed se zákonnými zástupci dětí v mateřské škole a informovaly je o podmínkách zápisu a o problematice vzdělávání v 1. ročníku základní školy. Pedagogické pracovnice se vzájemně informovaly o úspěšnosti dětí v základním vzdělávání, porovnávaly návaznost svých školních vzdělávacích programů apod. Při vzdělávání žáků se SVP škola vyvíjela součinnost se školskými poradenskými zařízeními a dalšími organizacemi. Mnozí pedagogové školy nadstandardně organizovali pro jiné školy regionu vyšší kola některých vědomostních soutěží.

Spolupráce s uvedenými partnery byla pro udržení a obohacení vzdělávací nabídky školy přínosná.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Všichni žáci byli vzděláváni podle ŠVP ZV, který byl aktualizován k 1. září 2014. Do tohoto dokumentu byly zapracovány všechny změny a úpravy, jak k 1. září 2013 ukládal Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). ŠVP ZV byl v souladu s požadavky RVP ZV a školským zákonem. K dokumentu se vyjádřila školská rada, byl projednán v pedagogické radě a byl umístěn na přístupném místě ve škole. Učební plány realizovaného vzdělávacího programu byly dodrženy.

O možnosti přijímání žáků k základnímu vzdělávání i o vzdělávací nabídce školy byli všichni zákonní zástupci prokazatelně informováni. Vedená dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání byla ve sledovaném období vedena precizně se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem. Rovněž dokumentace žáků, kteří do školy přišli, nebo ze školy odešli v průběhu školního roku, byla vedena v souladu se zákonnými požadavky.

Inspekční hospitace byly realizovány ve vybraných třídách 1. stupně v předmětech informatika, matematika, prvouka, vlastivěda, anglický a český jazyk, na 2. stupni v předmětech český jazyk, dějepis, matematika, anglický jazyk, německý jazyk a fyzika (celkem u 12 vyučujících včetně vedení školy). Všechny hodiny byly vyučujícími připraveny a promyšleny. Ve sledovaných hodinách byla uplatňována jak frontální, tak skupinová výuka i individuální práce. Žáci při vyučování tvořivě pracovali a při řešení navozeného problému logicky reagovali na úrovni odpovídající jejich věku. Komunikace pedagogů se žáky byla převážně otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru. Pozornost žáků byla většinou soustředěná a jejich reakce byly přiměřené probíranému učivu. Stavba hodin a zvolená hlavní témata měla dostatečně motivační charakter pro další vzdělávání a rozvoj znalostí a dovedností v konkrétním



předmětu. Klíčové kompetence a prvky čtenářské, matematické, cizojazyčné, přírodovědné a sociální gramotnosti byly vyučujícími rozvíjeny s ohledem na věk žáků. Zdůvodněné hodnocení probíhalo průběžně a na základě předem dohodnutých pravidel. Přítomným žákům se SVP byla věnována individuální péče respektující jejich vzdělávací potřeby. V některých sledovaných hodinách byly při vzdělávání účelně využity informační a komunikační technologie, byly zařazovány relaxační aktivity a byla podporována možnost sebehodnocení žáků.

Mimo vzdělávání v běžných hodinách škola vzdělávání rozvíjela a doplňovala organizováním různých akcí, jako byly například návštěvy filmových a divadelních představení a jiných kulturních akcí, návštěvy knihovny, besedy k různým aktuálním tématům, exkurze a mnohé další. Škola dále realizovala krátkodobé i dlouhodobé projektové činnosti apod.

Škola klade dlouhodobě důraz na environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu. Aktivity v této oblasti koordinovala školní metodička podle každoročně precizně sestavovaného plánu. Úzce spolupracovala s tzv. Ekotýmem, který tvořili žáci různých věkových skupin, učitelé i ostatní zaměstnanci školy. Prvky této oblasti prolínaly kontinuálně jak všemi předměty, tak byly součástí většiny školních akcí a projektů (Recyklohraní, Den Země, sběr druhotných surovin, výukové programy, projekty a jiné). Při organizaci a zajišťování akcí v této oblasti škola přínosně spolupracovala s ekologicky zaměřenými organizacemi a centry. Žáci školy se ve sledovaném období úspěšně účastnili ekologických akcí a soutěží ve městě i regionu. Za svou činnost v této oblasti obdržela škola na období let 2010 – 2015 mezinárodní titul Ekoškola a na léta 2012 – 2014 jí byl propůjčen titul Škola udržitelného rozvoje 1. stupně.

K podpoře vzdělávání žáků kvalitně přispívala i činnost školní družiny, která realizovala vlastní zájmové aktivity, projekty a akce. Činnost ŠD byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

Kvalita a úroveň sledovaného vzdělávání žáků byly na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

K porovnávání hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola využívala interní i externí zdroje. Mimo průběžné hodnocení žáků měla zpracován vlastní systém srovnávacích testů ze stěžejních předmětů realizovaný v souběžných třídách jednotlivých ročníků. Výsledky vyhodnocených testů byly pedagogickými pracovníky v rámci metodických orgánů školy porovnávány i v souvislosti s předchozími školními roky. V závěrečném hodnocení v loňském školním roce 52 % žáků prospělo s vyznamenáním, 46% žáků prospělo, 2 % žáků neprospělo. Na základě údajů školy o úspěšnosti žáků v přijímacím řízení na střední školy v roce 2013/2014 lze konstatovat, že více než 80% žáků pokračovalo ve vzdělávacím programu středního vzdělávání s maturitní zkouškou. Udělená výchovná opatření (pochvaly, ocenění) ve sledovaném období výrazně převyšovaly důtky nebo napomenutí. Počty hodin neomluvené absence nebo snížených stupňů z chování se vyskytovaly v nízké míře, což svědčí o kvalitním působení školy v prevenci výskytu sociálně patologických jevů. Dalšími podklady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byly především výsledky žáků ve školních kolech dovednostních, vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží



a olympiád. Úspěšní žáci dosahovali dobrých výsledků i při reprezentaci školy na okresní, regionální, krajské i celorepublikové úrovni.

Detailní výčet akcí a aktivit v popsanych oblastech, přehled o účasti žáků v soutěžích a jejich umístění je uveden v každoročních výročních zprávách o činnosti školy.

Ze souhrnné zprávy ze standardizovaného testování žáků společností SCIO 8. a 9. tříd ve školním roce 2013/2014 vyplynulo, že v oblasti obecně studijních předpokladů a v českém jazyce žáci dosáhli průměrných výsledků, v matematice podprůměrných výsledků, v jazyce anglickém nadstandardních výsledků ve srovnání s ostatními zúčastněnými školami. Průměrných výsledků dosáhli v obdobném testování ve školním roce 2014/2015 žáci 9. tříd v matematice, českém a anglickém jazyce. Škola se opakovaně zapojila do generální zkoušky celoplošného testování žáků 5. a 9. ročníků v rámci projektu NIQES (Národní systém inspekčního hodnocení vzdělávací soustavy v ČR) v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce. Výsledky tohoto testování vhodně využila pro svou interní potřebu.

Průběžné výsledky vzdělávání a úspěšnost v externím testování byly pedagogickými pracovníky projednávány na pravidelných hodnoticích jednáních pedagogické rady a v metodických orgánech školy. Ze záznamů z jednání uvedených orgánů vyplývá, že pedagogové přijímali potřebná opatření ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků a upravovali vzdělávací strategii školy.

Výsledky vzdělávání žáků byly na požadované úrovni.

Závěry

a) Česká školní inspekce pozitivně hodnotí:

- *dlouhodobě velmi dobrou řídicí činnost ředitelky školy*
- *činnost školy v oblasti EVVO*
- *zajištění bezpečného prostředí při vzdělávání a podporu zdravého fyzického, psychického a sociálního rozvoje žáků*
- *strategii v oblasti prevence výskytu sociálně patologických jevů*
- *poradenskou činnost žákům a zákonným zástupcům*
- *spolupráci se zákonnými zástupci žáků*
- *kvalitativní posun od poslední inspekční činnosti ve vybavenosti školy informačními a komunikačními technologiemi a zřízení dalších odborných učeben*
- *přínos rozvoje partnerských vztahů s institucemi a organizacemi v regionu pro zkvalitnění vzdělávací nabídky školy*
- *organizaci smysluplného dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků*

b) Činnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytovala základní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona.

c) Naplňování výstupů ŠVP ZV, vedení žáků k rozvíjení klíčových kompetencí a k rozvoji jejich osobnosti bylo na požadované úrovni. Školní vzdělávací program byl v souladu s RVP ZV a školským zákonem.

d) Škola naplňovala zásadu rovného přístupu ke vzdělávání všem žákům bez rozdílu. Podpora žáků se SVP byla velmi dobrá.



- e) *Ekonomické a materiální podmínky školy byly pro realizaci školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání na požadované úrovni. Finanční prostředky ze státního rozpočtu škola využila efektivně, hospodárně a účelně.*
- f) *Služby poskytované v rámci školního stravování a podpora zdravých stravovacích návyků byly v souladu se zásadami zdravé výživy.*

Seznam podkladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 77478/2008 ze dne 15. prosince 2008 s účinností od 15. ledna 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. 41614/2007 ze dne 11. července 2007 s účinností od 1. září 2007
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. 7 632/2007-21 ze dne 7. března 2007 s účinností od 1. září 2007
4. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2012, 2013 a 2014
5. Organizační řád školy platný od 1. září 2013
6. Výchovně vzdělávací plán školy na školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
7. Měsíční plány práce školy na školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
8. Koncepce rozvoje školy a strategické plánování z 1. září 2013
9. Rozvrh hodin za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
10. Rozpis dohledů nad žáky za 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
11. Plán uvádění začínajících učitelů do praxe s hospitační dokumentací ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
12. Plán kontrolní, hospitační a řídicí činnosti vedení školy na školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
13. Plán činností v projektu Ekoškola na školní rok 2014/2015
14. Záznamy z vyhodnocení kontrolní a hospitační činnosti za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
15. Plán DVPP s vyhodnocením ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
16. Přehled vzdělávacích akcí v rámci DVPP za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
17. Seznámení nepedagogických pracovníků školy se školním řádem ve školním roce 2014/2015 ze dne 27. srpna 2014 – písemný dokument
18. Roční plány EVVO s vyhodnocením za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
19. Vnitřní směrnice školy platné k datu inspekce
20. Kronika školy a propagační materiály školy k datu inspekce
21. Záznamy z jednání pedagogické rady a z pracovních porad za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
22. Záznamy z programu třídních schůzek ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
23. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
24. Školní řád účinný od 1. září 2012
25. Udělení pamětní medaile za přínos k prevenci rizikového chování Zlínským krajem ze dne 9. dubna 2013
26. Žákovské knížky (vzorek) k datu inspekce



27. Čísla školního časopisu CLICK k datu inspekce
28. Záznamy z jednání školního žakovského Ekotýmu ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
29. Dokumentace k činnosti Klubu rodičů ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
30. Záznamy z jednání školské rady ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
31. Certifikát Rodiče vítáni za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
32. Certifikát Ekoškola na období 2010 – 2015
33. Certifikát Škola udržitelného rozvoje 1. stupně z roku 2012
34. Certifikát Aktivní škola na školní rok 2013/2014
35. Certifikát Mezinárodní bezpečná škola
36. Certifikát Přírodní zahrada
37. Záznamy z jednání metodických orgánů školy včetně plánu činnosti ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
38. Kniha úrazů vedená od školního roku 2009/2010 k datu inspekce
39. Třídní knihy ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
40. Třídní výkazy k datu inspekce
41. Katalogové listy žáků k datu inspekce
42. Personální dokumentace ředitelky školy k datu inspekce
43. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy k datu inspekce
44. Záznamy ze schůzek rozšířeného vedení školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
45. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
46. Spisy žáků s odkladem povinné školní docházky na školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
47. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků cizinců včetně žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu a za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
48. Spisy žáků, kteří přišli k základnímu vzdělávání z jiné školy a spisy žáků, kteří odešli k základnímu vzdělávání na jinou školu za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
49. Provozní řády tělocvičen, venkovních sportovišť a odborných učeben k datu inspekce
50. Školní matrika žáků vedená elektronicky k datu inspekce
51. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2013 do 30. srpna 2014
52. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2014 k datu inspekce
53. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družina) platný od 1. září 2007
54. Minimální preventivní program na školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
55. Vyhodnocení Minimálního preventivního programu za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
56. Plán práce výchovného poradce na školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
57. Zprávy o činnosti výchovného poradce za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
58. Zápisy z jednání výchovné komise za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce



59. Zápisy z jednání s rodiči za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
60. Záznamy z jednání žakovské rady k datu inspekce
61. Podklady a vyhodnocení z interního testování žáků za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
62. Podklady a vyhodnocení z externího testování žáků za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
63. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2012, 2013 a 2014
64. Náklady na investice za rok 2012, 2013 a 2014
65. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2012, 2013 a 2014
66. Účetní závěrka k 31. prosinci 2012, 2013 a 2014
67. Hlavní kniha účetnictví za období 12.2012, 12.2013 a 12.2014
68. Čerpání provozní dotace rok 2012, 2013 a 2014
69. Čerpání dotace ze SR rok 2012, 2013 a 2014
70. Opravy za rok 2012, 2013 a 2014
71. Přehled čerpání prostředků celkem rok 2012, 2013 a 2014
72. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2012, 2013 a 2014
73. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení vedeného MŠMT ze dne 11. února 2015 (školní jídelna, školní jídelna - výdejna)
74. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2014
75. Přihlášky ke stravování platné ve školním roce 2014/2015
76. Spotřební koše září – prosinec 2014
77. Jídelní lístky září – prosinec 2014
78. Výdejky potravin za měsíce září – prosinec 2014
79. Bilance příjmů a nákladů za období 1. 12. – 31. 12. 2014
80. Měsíční hlášení hospodaření skladu za období 1. 12. – 31. 12. 2014
81. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 16. září 2014 platný ve školním roce 2014/2015
82. Kalkulace ceny oběda ve školní jídelně a zařazení strávníků do jednotlivých kategorií ze dne 2. ledna 2014
83. Živnostenský list č. j. Ž-253/7869/00 - Mí vydaný dne 28. srpna 2000 v Kroměříži (předmět podnikání – hostinská činnost)
84. Smlouva o dodávkách produktů v rámci projektu „Ovoce do škol“ (Ovocentrum V+V s.r.o.) ze dne 18. února 2010
85. Smlouva o spolupráci projekt „Podpora spotřeby školního mléka“ ze dne 12. prosince 2014 (Come vending s.r.o.)
86. Směrnice pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 28. ledna 2015, včetně příloh č. 1 – 7
87. Deník kontrol – příloha č. 4 směrnice BOZP, vedený od 17. února 2012
88. Hodnocení rizik ze dne 15. ledna 2010, včetně Záznamu o seznámení zaměstnanců s riziky a přijatými opatřeními
89. Pracovní řád učebny přírodopisu, pracovní řád odborné učebny výtvarné výchovy, hudební výchovy, pravidla bezpečnosti práce na školním pozemku, pracovní řád učebny fyziky, cvičné kuchyňky, učebny chemie, zásady provozu a bezpečnosti v tělocvičně a na hřišti, řád počítačových učeben, učebny zeměpisu ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce



90. Osnova poučení žáka o bezpečnosti a ochraně zdraví v tělesné výchově, v učebně fyziky a chemie, před školním výletem, před pracovními činnostmi (pozemky, dílny), před ozdravným pobytem platné ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
91. Plán opatření a činnosti po vyhlášení mimořádné situace, Plán činnosti po vyhlášení teroristického ohrožení školy platné ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
92. Dokumentace krizové situace „BOMBA“ – platnost ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
93. Osnova školení BOZP pro zaměstnance, včetně zkušebních testů a prezenční listiny ze dne 27. srpna 2014
94. Traumatologický plán ze dne 3. února 2014, včetně Záznamu o seznámení s novým traumatologickým plánem
95. Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců z oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 27. srpna 2014, včetně zkušebních testů BOZP
96. Záznam o provedeném periodickém školení vedoucích zaměstnanců v PO ze dne 1. prosince 2014
97. Záznam o provedené odborné přípravě preventivních požárních hlídek ze dne 1. prosince 2014
98. Osnova školení první pomoci ze dne 29. dubna 2013 (certifikáty v osobních spisech)
99. Příkaz ředitelky školy k provedení roční prověrky bezpečnosti práce z ledna 2013, 2014 a 2015
100. Záznam z prověrky stavu BOZP, včetně Plánu ozdravných opatření z ledna 2013, 2014 a 2015
101. Požární poplachové směrnice platné ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
102. Zpráva o revizi elektrické instalace ze dne 15. listopadu 2013
103. Zpráva o revizi elektrických spotřebičů ze dne 10. srpna 2014
104. Protokol o odborné technické kontrole tělovýchovného nářadí ze dne 28. ledna 2015
105. Zpráva o pravidelné revizi na zařízení elektrické zabezpečovací signalizace ze dne 22. ledna 2015
106. Zpráva o revizi bleskosvodu ze dne 2. listopadu 2014
107. Zápis o kontrole hasicích přístrojů ze dne 23. ledna 2015
108. Požární kniha založená dne 8. září 1976
109. Rozbor školní úrazovosti za školní roky 2012/2013 a 2013/2014

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

Zlín 3. března 2015

	<i>(razítko)</i>
Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor	Ivo Suchý v. r.
Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka	Soňa Bergerová v. r.
Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor	Pavel Schönwälder v. r.
Mgr. Hana Štefková, školní inspektorka	Hana Štefková v. r.
Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice	Marie Janáčková v. r.
Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice	Marcela Matušincová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Zlín 19. března 2015

(razítko)

Mgr. Blanka Moráčková, ředitelka školy	Blanka Moráčková v. r.
--	------------------------

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.