



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-150/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-26/25-S

Název	Základní škola Jana Kubelíka, Neveklov
Sídlo	Školní 301, 257 56 Neveklov
E-mail	skola.neveklov@centrum.cz
IČO	70 990 654
Identifikátor	600 042 081
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martina Št'ástková
Zřizovatel	město Neveklov
Místo inspekční činnosti	Školní 301, Neveklov
Inspekční činnost na místě	22., 23., 24. a 27. ledna 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „družina“).

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 se zvýšil počet žáků, tříd, účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníků“) a oddělení v družině. V 19 třídách se k termínu inspekční činnosti vzdělává 408 žáků prvního až devátého ročníku (97% naplněnost). Škola eviduje

54 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž šest se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu, a 14 žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“). Osm z nich má značnou jazykovou bariéru. Družina má v pěti odděleních 145 účastníků (97% naplněnost).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává funkci od roku 2016. V koncepci rozvoje školy stanovila cíle zaměřené na podporu aktivního přístupu žáků k učení a rozvoj jejich tvořivosti prostřednictvím kvalitního vzdělávání včetně pravidel společenského chování a jednání. Součástí je vytváření pozitivního vztahu žáků ke vzdělání se zaměřením na poznání reálných možností jejich profesního uplatnění. Cílem v oblasti personální je zejména rozvoj dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, jejich vzájemná spolupráce a profesní růst. Postupné naplňování uvedených záměrů vyhodnocuje ředitelka SWOT analýzou. Mezi identifikovaná rizika patří např. nedostatek kvalifikovaných pedagogických pracovníků a klesající zájem žáků o výuku.

Organizační struktura je funkční, účelně nastavena s ohledem na podmínky a potřeby školy. Část kompetencí delegovala ředitelka vhodně na zástupkyni. V rámci řízení spolupracuje také s vedoucí vychovatelkou a s členkami školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“). Metodické orgány fungují dle jasné koncepce, jejich činnost však není systematicky vyhodnocována ve vztahu k průběhu vzdělávání. Hospitační činnost v ZŠ a družině je realizována, konkrétní závěry a opatření k dalšímu rozvoji nejsou většinou dostatečně vymezovány, což snižuje účinnost přijímaných opatření. Nižší efektivita kontrolní činnosti se projevuje v některých nedostatecích vzdělávacího procesu, má negativní dopad na průběh a výsledky vzdělávání.

Vnitřní informační systém je funkční, založen zejména na pravidelném jednání pedagogické rady. Komunikace se zákonnými zástupci probíhá prostřednictvím školního informačního systému, třídních schůzek, osobních setkání a webových stránek. Zaveden byl také elektronický systém žákovských knížek. Ve škole je zřízen žákovský parlament, který se podílí na návrzích aktivit a zajišťuje komunikaci mezi žáky a vedením školy.

Personální podmínky umožňují realizovat vzdělávání dle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). Tým se od minulé inspekční činnosti částečně obměnil a zvýšil se počet pedagogických pracovníků. Vzdělávání v ZŠ zajišťuje 34 vyučujících, z nichž pět je začínajících. Jsou podporováni uvádějícím pedagogem. Šest učitelů nesplňuje předepsané kvalifikační předpoklady. Z devíti asistentů pedagoga nesplňuje požadovanou kvalifikaci jeden. V družině působí sedm vychovatelek, z toho jedna je nekvalifikovaná. Ředitelka prokázala, že odborně kvalifikované pedagogy hledá. Zároveň stanovila plán dalšího vzdělávání pedagogů s přihlédnutím k potřebám školy i k zájmu jednotlivců.

Činnost ŠPP zajišťuje výchovná poradkyně splňující kvalifikační požadavky a školní metodická prevence, která dosud neabsolvovala pro uvedenou pozici odpovídající studium. Součástí týmu je také školní psycholožka. Všechny pracovnice poskytují v dostatečném rozsahu poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům. Rezervy se však vyskytují v praktickém naplňování strategie předcházení školní neúspěšnosti. ŠPP správně identifikuje projevy rizikového chování, velký důraz je zároveň kladen na jejich prevenci.

Škola účelně využívá disponibilní finanční prostředky, vyvíjí snahu získávat další finance z jiných zdrojů. V oblasti materiálního vybavení školy se podmínky zlepšily, postupně probíhá modernizace zařízení, vybudováno bylo např. hřiště s umělým povrchem a školní

zahrada s pohybovými prvky. Pořízeny byly také digitální učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení žáků.

Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví stanovila ředitelka konkrétní opatření a jasná pravidla. Žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. Kontrola nad osobami vstupujícími do školních prostor byla zajištěna. Škola sleduje míru úrazovosti, která je nízká.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v souladu se ŠVP. Výuka na prvním a druhém stupni ZŠ probíhala v příjemném pracovním a komunikačně podnětném prostředí účinně podporujícím rozvoj sociálních kompetencí a personálních dovedností žáků. Vhodně byly uplatněny mezipředmětové vztahy s účelným propojením poznatků z reálného života. Požadavky kladené na žáky odpovídaly jejich schopnostem a byly jasně formulovány. Názornost výuky byla většinou účelně podporována funkčním využitím didaktických pomůcek, digitálních technologií a textových i obrazových materiálů. Respektováno bylo zpravidla individuální pracovní tempo žáků se ŠVP, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim byla poskytnuta vhodná podpora, zejména prostřednictvím asistentů pedagoga. Převažovala frontální výuka, kterou doplňovala práce ve dvojicích, skupinách a samostatné úkoly v souladu s výukovými cíli. Pedagogové vhodně zařazovali do výuky tematické celky spojené s regionem. Úlohy s odlišnou kognitivní náročností a práce s různými informačními zdroji však nebyly ve výuce systematicky využívány. Podpora nadaných žáků nebyla účelně rozvíjena. Oblastí ke zlepšení je také cílené vedení žáků ke kvalitnímu hodnocení, sebehodnocení a hodnocení vrstevníků podle předem známých kritérií. Kvalita a didaktická propracovanost hospitovaných hodin byla ovlivněna mírou pedagogických zkušeností jednotlivých učitelů.

Hospitované hodiny na prvním stupni byly věcně správné, převážně bohaté svým obsahem i nabízenými aktivitami. Smysluplně byly prohlubovány již dříve získané znalosti a vědomosti žáků. Účelně byla využita metoda učení hrou, zážitková forma učení či myšlenková mapa. Správně byl podporován rozvoj čtenářské gramotnosti a komunikativních dovedností žáků. Příhodně byla rozvíjena finanční gramotnost, zejména prostřednictvím konkrétních příkladů z běžného života. Zařazování relaxačních chvil účinně přispívalo k opětné aktivizaci žáků. Ve výuce však docházelo zpravidla k nejasnému odlišení cíle a tématu, což ztěžovalo efektivní vyhodnocení pokroku jednotlivých žáků. Ti nebyli také náležitě vedeni ke kritickému myšlení. S žáky s podpůrným opatřením formou předmětu speciální pedagogické péče pracovala speciální pedagožka individuálně. Vhodně zvolené didaktické postupy účinně přispívaly k rozvoji jejich dovedností, podporovaly samostatnost a podněcovaly ke komunikaci.

V oblasti jazyk a jazyková komunikace bylo patřičně procvičováno a upevňováno mluvnické učivo. K její efektivní podpoře čtenářské gramotnosti také vhodně přispívají čtenářské koutky ve třídách s možností využití různých knih a časopisů. Zvolené aktivity ve výuce anglického jazyka na prvním a druhém stupni v polovině hospitované výuky podporovaly rozvoj receptivních jazykových dovedností žáků a účinně je motivovaly ke spolupráci. Ve zbývajících částech sledovaných hodin byl však cílový jazyk často kombinován s češtinou, což nepřispívalo k nábídku porozumění a snižovalo příležitost reagovat v autentické jazykové situaci. Pouze ojediněle byly zařazeny aktivity podporující aktivní cizojazyčnou komunikaci žáků. Kvalita hospitované výuky německého a ruského jazyka byla ovlivněna zejména schopností některých vyučujících vést ji v příslušném jazyce. Výuka v oblasti Člověk a společnost byla zaměřena převážně na práci s fakty a jejich aplikaci v kontextu současné společnosti, s patřičným důrazem na mezipředmětové vztahy. V oblasti

Matematika a její aplikace byla výuka převážně zdařilá, zařazovány byly činnostní formy práce s aktivním zapojením většiny žáků. V řízeném rozhovoru s kladením problémových otázek bylo patrné cílené vedení žáků k logickému myšlení, smysluplně byly uplatněny principy prostorové představivosti. Pouze ve třetině výuky byla zřejmá diferenciací výuky s ohledem na schopnosti jednotlivců. V oblasti Informatika bylo zaznamenáno účelné střídání různých metod práce. Propojení učiva s reálným životem výstižně vedlo k pochopení probírané látky. V oblasti Člověk a příroda byly převážně vhodně uplatňovány různé metody a organizační formy práce, rozvíjeny byly komunikativní a sociální kompetence žáků. Jednotlivé činnosti na sebe ve dvou třetinách hodin logicky navazovaly, což účinně přispívalo k porozumění probíraného učiva. Oblast Člověk a zdraví byla zaměřena na rozvoj fyzické zdatnosti žáků odpovídající jejich věku. Zařazeny byly vhodné průpravné aktivity, důraz byl kladen na správné metodické postupy při provádění cviků s cílem zlepšit pohybové dovednosti žáků. V oblasti Člověk a svět práce vyžadovaly zadané úlohy dodržení daného pracovního postupu rozsahem odpovídajícím věku žáků. Ti si náležitě osvojovali pracovní dovednosti a návyky. Při montáži a demontáži byly využity různé druhy stavebnic, což účelně přispívalo k rozvoji jejich fantazie a tvořivosti. Oblast Umění a kultura prezentována výukou hudební výchovy měla výrazně odlišnou úroveň. Ve velmi zdařilé polovině hospitovaných hodin byly cíleně rozvíjeny postoje žáků. Účinně motivovaní žáci se aktivně zapojovali do společného zpěvu za doprovodu různých hudebních nástrojů. Rytmizace realizované pohybové aktivity náležitě rozvíjely jejich kreativitu. Pestré využívání různých forem práce umožnilo všem žákům zažít úspěch. V případě nevhodně strukturované výuky a absencí společně stanovených pravidel se projevila nekázeň žáků, což neumožňovalo jejich efektivní participaci.

Zájmové vzdělávání v družině s atraktivní nabídkou spontánních činností a vstřícný přístup vychovatelek s účelně vedenou komunikací vytvářel příznivé podmínky. Účastníci tvořili neformální dvojice nebo skupiny, při jejich spolupráci byly patrné dobré sociální vztahy. Aktivně využívali volný čas k rozvoji svých zájmů a nadání, dodržovali společně předem stanovená pravidla. Relaxační a pohybové činnosti v ranní družině byly voleny tak, aby žáky disponovaly k vyučování v ZŠ.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy sleduje a projednává výsledky vzdělávání žáků v pedagogické radě. Shromažďuje zejména informace od vyučujících, z výstupů vlastní přímé pedagogické práce a hospitační činnosti.

Ve školním roce 2023/2024 dosáhly téměř dvě třetiny žáků vyznamenání, třetina žáků prospěla a dva žáci neprospěli. Neomluvenou absenci dvou žáků řešila výchovná komise školy. Jeden z těchto žáků byl hodnocen druhým stupněm z chování, druhý třetím. Pozitivní výchovná opatření však převažovala nad uloženými kázeňskými opatřeními. Z analýzy prospěchu vyplývá, že u většiny žáků při přechodu z prvního na druhý stupeň nedochází k výrazným změnám ve výsledcích vzdělávání. V systému podpory žáků s rizikem neúspěchu však přetrvávají dílčí nedostatky, které se projevují zejména ve vyšším podílu žáků sedmých, osmých a devátých ročníků hodnocených na vysvědčení známkou dostatečnou, nejčastěji v chemii a přírodopisu. Tato skutečnost přetrvává od předchozí inspekční činnosti. Analýza prospěchu dále ukázala, že přibližně 30 % žáků osmého a devátého ročníku bylo ve druhém pololetí školního roku 2023/2024 alespoň v jednom předmětu hodnoceno známkou dostatečnou. Výkyvy v prospěchu nejsou systematicky analyzovány, přijatá opatření ke zlepšení výsledků, např. doučování a příprava na přijímací zkoušky, jsou pouze částečně účinná.

Podpora poskytovaná žákům se SVP formou doporučených a realizovaných podpůrných opatření je převážně účinná, jejich prospěch je většinou srovnatelný s ostatními žáky. Vhodná podpora je poskytována žákům s OMJ, kteří mají značnou jazykovou bariéru. Škola zřídila pravidelné doučování v předmětu český jazyk pro cizince.

Do vzdělávání jsou vhodně zařazována témata a činnosti týkající se prevence rizikového chování, dodržování bezpečnosti a zdravého životního stylu. Na posilování pozitivních vztahů v rámci třídních kolektivů jsou zaměřeny různé aktivity.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání v družině odpovídají cílům stanoveným v příslušném ŠVP a reflektují jejich individuální schopnosti. Vychovatelky cíleně sledují a projednávají s ředitelkou chování účastníků, jejich úspěšnost při vzdělávání i aktivitu. Výsledky práce jsou vhodně prezentovány zejména ve školních prostorách.

Široká nabídka zájmových kroužků a stabilní i funkční spolupráce se zřizovatelem a místními organizacemi, zejména realizací mnohých aktivit, pozitivně ovlivňuje rozvoj sociálních a osobnostních kompetencí žáků a účastníků. Škola příkladně rozvíjí jejich pohybové, sportovní, přírodovědné a umělecké dovednosti, zejména účasti v četných soutěžích a prezentacích na veřejnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšil se počet žáků školy, tříd, účastníků zájmového vzdělávání a počet oddělení v družině.
- Obměnil a rozšířil se pedagogický sbor.
- Zlepšily se materiální podmínky školy.
- Odstraněna byla většina nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti, nadále však přetrvávají slabší výsledky žáků druhého stupně v chemii a přírodopisu.

Silné stránky

- Aktivní spolupráce s místními organizacemi účinně podporuje rozvoj sociálních a osobnostních kompetencí jednotlivců. (1.5)
- Vstřícný přístup všech pedagogických pracovníků k žákům i účastníkům zájmového vzdělávání vytváří příznivé podmínky pro jejich všestranný rozvoj. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší efektivita kontrolní činnosti se projevuje v některých nedostacích vzdělávacího procesu. (2.1)
- Ve výuce nejsou při řešení úloh dostatečně využívány různé informační zdroje. (4.2)
- Do výuky nejsou systematicky zařazovány úlohy s odlišnou kognitivní náročností, chybí diferenciaci učiva s ohledem na žáky nadané. Zaznamenáno není vedení žáků ke kvalitnímu sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní a hospitační činnost.
- Podporovat práci žáků s informačními zdroji.
- Zadávat úkoly s různou úrovní náročnosti a efektivněji podporovat nadané žáky.
- Vést žáky ke kvalitnímu sebehodnocení a k hodnocení vrstevníků podle předem známých kritérií.
- Zlepšit výsledky žáků v chemii a přírodopisu.
- Zkvalitnit činnost školního poradenského pracoviště v oblasti prevence školní neúspěšnosti.
- Posílit činnost metodických orgánů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, výkaznictví školy k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Informace z webových stránek školy www.zsneveklov.cz
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Karasová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Hana Mikulcová, školní inspektorka

Mgr. Martina Lhotáková, školní inspektorka

14. února 2025