



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2413/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-612/25-T

Název	Základní škola Stěbořice, okres Opava
Sídlo	Stěbořice 150, 747 51 Stěbořice
E-mail	zssteborice@seznam.cz
IČO	47 813 016
Identifikátor	600 143 279
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Blanka Zajícová
Zřizovatel	obec Stěbořice
Místo inspekční činnosti	Stěbořice 150, Stěbořice
Inspekční činnost na místě	4. 11. 2025 – 7. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Stěbořice, okres Opava (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny.

K základnímu vzdělávání bylo v době inspekční činnosti zapsáno 224 žáků ve 13 třídách, 58 žákům jsou školou poskytována podpůrná opatření, jeden žák je vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu a jeden žák má odlišný mateřský jazyk. Školní družina zajišťuje zájmové vzdělávání v pěti odděleních pro 126 účastníků.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve vnitřních prostorách školy a dostupné na webových stránkách a sociálních sítích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla do funkce jmenována v srpnu 2024, splňuje požadované kvalifikační předpoklady. Během prvního roku ve funkci již absolvovala vzdělávací program Studium pro ředitele škol a školských zařízení. Získané zkušenosti a dovednosti si trvale rozšiřuje navazujícím vzděláváním a každodenní praxí. Při vedení organizace vychází z koncepce rozvoje školy a získaných předchozích zkušeností, v letošním školním roce se s pedagogy zaměří na týmové zpracování vize školy. Část svých kompetencí vhodně delegovala na zástupkyni ředitele pro základní vzdělávání a na vedoucí vychovatelku školní družiny.

Složení pedagogického sboru umožňuje v požadovaném rozsahu naplňovat platné školní vzdělávací programy pro základní a zájmové vzdělávání. Další vzdělávání pedagogů probíhá podle plánu, prioritou jsou studia pro splnění kvalifikačních předpokladů a vzdělávání pedagogů jako týmu. Díky zapojení školy do projektu proběhly společné semináře zaměřené např. na komunikaci v kolektivu, zajištění bezpečnosti ve škole, využití digitální techniky ve výuce, interaktivní tabule, využití měřicích setů aj. Podle předložené dokumentace je pedagogů často využívána i individuální účast na jimi vybraných kurzech, seminářích a webinářích, účelně zejména v bezplatné online formě.

Bezprostřední předávání informací zaměstnancům je zajištěno při denním kontaktu. Důležité informace týkající se žáků, organizace a chodu školy jsou předávány rovněž ve sdíleném online prostředí. Hospitační činnost vykonává dle vyjádření pedagogů zejména vedení školy, účinná zpětná vazba je poskytována učiteli navzájem i evaluačními dotazníky žáků. 77 % pedagogů oceňuje velký pozitivní dopad na jejich práci. Pedagogové uvádějí, že probíhají vzájemné hospitace, zatím však nejsou systematicky plánovány. Předávání zkušeností posílila tandemová výuka. Z anketních dotazníků během inspekční činnosti vyplynulo, že polovina pedagogů by pro svou práci uvítala zlepšení materiální podpory pro výuku, zejména pomůcek a přístrojů. Téměř třetina učitelů uvedla, že spíše nemohou rozporovat kroky vedení, pokud s nimi nesouhlasí, avšak 94 % uvedlo, že i když jsou mezi učiteli a vedením názorové rozdíly, jsou schopni dále spolupracovat.

Spolupráce se zřizovatelem je přínosná, byla postavena nová prostorná tělocvična a školní venkovní víceúčelový sportovní areál. Škola se aktivně a úspěšně zapojuje do projektových výzev napříč různými poskytovateli, díky čemuž získává nad rámec standardního financování další finanční prostředky. Tyto zdroje jsou efektivně využívány k posilování materiálního zázemí vzdělávání, mobilitě pedagogických pracovníků a žáků, modernizaci výukových prostor učeben, průběžné renovaci budov a zajištění specifické podpory vzdělávacího procesu. V rámci rozvoje informatického myšlení a digitálních kompetencí žáků škola pořídila moderní digitální učební pomůcky (např. s podporou robotiky, iPady),

kteřé jsou ve výuce efektivně využívány. Pro jejich účelné fungování je důležité ve spolupráci se zřizovatelem řešit konektivitu školy. Škola má promyšleně zajištěny podmínky pro podporu relaxace a aktivního trávení volného času žáků, zdravého životního stylu a přátelských vztahů mezi žáky, kromě odpočinkových prostor nabízí rozvoj pohybových schopností během velké přestávky venku nebo v tělocvičně.

Školní družina disponuje dvěma samostatnými hernami, další tři oddělení sdílejí společné prostory s kmenovými třídami. Je vybavena širokou škálou pomůcek, společenských her a digitální techniky. Činnost oddělení zajišťuje pět vychovatelů. V případě potřeby družina využívá i další prostory školy, jako jsou školní zahrada, hřiště, tělocvična či kuchyňka. K zajištění bezpečnosti účinně přispělo zavedení systému elektronické evidence účastníků.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví i požární prevence jsou žáci pravidelně seznamováni s pravidly při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Přestože škola věnuje této oblasti pozornost, míra úrazovosti je vyšší než celostátní průměr. Nejčastější příčinou školních úrazů jsou poranění vzniklá v hodinách tělesné výchovy a při sportovních aktivitách. Škola přijala opatření a opakovaně poučuje žáky o bezpečnosti. Z hlediska nastavení kontrolních mechanismů byl zaznamenán dílčí nedostatek při administraci školních úrazů.

Škola nemá vlastní školní jídelnu, stravování je zajištěno na základě smluvního vztahu v budově školy ve školní jídelně patřící jinému právnímu subjektu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitace ve výuce proběhly napříč ročníky ve třídách prvního i druhého stupně u přítomných učitelů. Promyšlená a připravená výuka v jednotlivých vzdělávacích oblastech směřovala k dosažení stanovených cílů, v ojedinělých případech zaměřených na sdělení plánovaného průběhu hodiny. Z přístupu pedagogů byla viditelná podpora sebedůvěry žáků ve zvládnutí zadaných úkolů. Při organizaci činností byly účinně voleny inovativní formy a metody práce, jejich výběr ve velké míře podporoval zájem žáků o vzdělávání a plnění daných úkolů. Efektivně byla kombinována účelná frontální výuka, samostatná práce, běžně byly využívány i kooperativní formy spolupráce ve dvojicích nebo ve skupinách, průběžně zaznělo i hodnocení příslušné formy práce a vyjádření pocitů ze strany žáků. Učitelé se zaměřovali i na cílený rozvoj postojů a hodnot. Požadavky kladené na žáky byly většinou přiměřené a srozumitelné, navazovaly na jejich znalosti z předcházejících vyučovacích hodin i osobní zkušenosti. Souvislosti učiva s praktickým životem byly propojovány logicky, byly vhodně využity mezipředmětové vazby, porozumění učivu bylo často průběžně ověřováno. U pedagogů, kteří důsledně dbali na dodržování smluvených pravidel, panovala ve třídách pozitivní atmosféra a probíhala komunikace na úrovni odpovídající dosaženému věku žáků. Ti vhodnou formou dokázali položit dotaz nebo vyslovit vlastní názor. Ve výuce cizích jazyků nechyběl důraz na rozvoj řečových dovedností v cílovém jazyce, včetně zadávání pokynů učitelem, na doporučení z minulé inspekční činnosti byla vhodně rozšířena nabídka dalšího cizího jazyka. Pedagogové v některých případech účelně podněcovali u žáků kritické myšlení. Připravené úkoly byly většinou rozděleny na procvičování, částečně na probírání nového učiva a prohlubování znalostí. Žáci plnili úkoly podle pokynů vyučujících, učili se aktivně pracovat s chybou a zdůvodnit její příčinu. Ve sledovaných hodinách byla patrná diferenciací vzdělávacích cílů a úloh podle individuálních schopností žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve třídách byli i žáci se zájmem o probíranou problematiku, ti však jen občas dostávali nabídku tomu odpovídajících úkolů se zvýšenou náročností. Pozornost žáků udržovaly průběžně využitá motivační i didaktické hry, zejména u mladších žáků byly vhodně zařazovány relaxační chvíle. Docházelo ke

střídání různorodých činností i mimo pracovní místo v lavici. Potřebnou názornost dostatečně zabezpečovalo vhodné využití didaktických pomůcek, často byly využívány digitální technologie. Je důležité podporovat žáky v dovednostech používat při vyhledávání a porovnávání informací potřebných k plnění zadaných úkolů různé zdroje, nejen v digitální, ale i tištěné podobě. Rovněž je vhodné, aby pedagogové nepředkládali ucelené informace žákům, ale učili je samostatnému a aktivnímu vyhledávání a utřídění podle důležitosti. Průběžně byl žákům dáván prostor pro sebehodnocení, často byla využita jednodušší zpětná vazba pomocí gest. Nabízí se využívat i kreativnější formy, odpovídající věku žáků. V závěru výuky mnohdy chyběl dostatečný časový prostor na celkové shrnutí a vyhodnocení nejen pedagogy, ale zejména samotnými žáky, mělo by zaznít i zhodnocení vytyčených cílů. Přínosem ve třídách byla přítomnost asistentů pedagoga, které metodicky vede výchovná poradkyně, určitě je vhodné podpořit efektivní spolupráci učitelů a asistentů účelným dalším vzděláváním.

Skladba činností v zájmovém vzdělávání byla promyšlená a časově vyvážená. Důraz byl kladen na pohybové aktivity a relaxaci žáků po vyučování. Volný čas byl využíván účelně. Žáci byli vhodně motivováni a měli možnost volit si aktivity podle své aktuální potřeby a zájmu. Školní družina nabízí účastníkům řadu zájmových kroužků s různorodým zaměřením. V průběhu vzdělávacích činností převládala klidná a přátelská atmosféra, vychovatelé poskytovali žákům dostatek příležitostí k seberealizaci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků probíhá na pravidelných setkáních pedagogů, jednáních pedagogické rady a na úrovni jednotlivých učitelů. Pro získávání informací o výsledcích je průběžně uplatňován i propracovaný sdílený systém. Standardní hodnoticí nástroje odpovídají věku žáků a zahrnují podle vyjádření pedagogů nejčastěji aktivitu během výuky, písemné práce v hodině i využití portfolií.

Škola se zapojuje do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků, pro účelnější srovnání se škola zapojuje i do externího testování komerční firmou. Žáci byli v říjnu 2024 testováni v šestém a devátém ročníku v oblastech matematiky, českého jazyka a v obecných studijních předpokladech. Žáci devátého ročníku si vyzkoušeli testování i jako přípravu na přijímací zkoušky. Na doporučení školské rady byl v červnu 2025 žákům devátého ročníku zadán anonymní dotazník zahrnující zhodnocení školy, výuky, učitelů, kolektivu třídy atd., žáci mimo jiné oceňovali přípravu na přijímací zkoušky. Zpětnou vazbu získalo vedení školy i od rodičů žáků ve třídách, kde působili noví učitelé. Ředitelka školy si po roce svého působení provedla evaluační šetření i mezi pedagogy. Vyplynuly nedostatky v komunikaci a vztazích mezi pedagogy prvního a druhého stupně, je vhodné posílit jejich spolupráci např. propojením činnosti metodického sdružení a předmětových komisí v pátém a šestém ročníku. Všechny tyto výsledky zpětných vazeb byly projednány s pedagogy a jsou využívány v evaluaci školy.

Výsledky vzdělávání jsou v posledních letech celkem vyrovnané, průměrně prospívá více než 80 % žáků s vyznamenáním. Doučováním a individuálním přístupem účinně předchází pedagogové školní neúspěšnosti žáků, neprospívající žáky škola nemá. Výchovná opatření slouží jako motivační nástroj, ve velké míře převažují pochvaly nad kázeňskými opatřeními. Snížený stupeň z chování a neomluvená absence se vyskytly jen ojediněle. Na těchto výsledcích má podíl systematická práce pedagogů kvalitně podpořená školním poradenským pracovištěm ve složení výchovná poradkyně (zároveň kariérová poradkyně) a metodička prevence.

Na chodu školy má nově možnost podílet se i žákovský parlament, jeho členové se pod vedením koordinátorky z řad pedagogů aktivně zapojují do organizace projektových dnů, akcí a nápadů, které podporují spolupráci napříč ročníky, přátelské klima a pozitivní vztahy.

Činnost školní družiny je tematicky provázána se vzděláváním na základní škole, rozšiřuje vědomosti a zdokonaluje praktické dovednosti žáků, což příznivě ovlivňuje jejich výsledky v předmětech podobného charakteru. Pestrá skladba volnočasových aktivit a realizace projektů umožňuje komplexní působení na žáky a současně jim poskytuje prostor pro rozvoj individuálního zaměření.

Zkvalitňování vzdělávání napomáhá velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery. Škola dlouhodobě vytváří motivační prostředí pro zapojení žáků do projektových dnů, pestré zájmové činnosti i školních aktivit v základním vzdělávání i ve školní družině. Díky vzájemné spolupráci učitelů, vychovatelů a asistentů pedagoga jsou účinně rozvíjeny jednotlivé klíčové kompetence a je umožněn osobnostní a sociální rozvoj žáků. Vystoupení nebo účast žáků na tradičních akcích jsou součástí společenského života a posilují jejich sounáležitost s regionem.

Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání a chování žáků informováni prostřednictvím žákovských knížek (u mladších žáků), školního elektronického systému, při osobním kontaktu s pedagogy, během konzultací, třídních schůzek i na neformálních akcích.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2018 škola přijala opatření ke slabým stránkám i doporučením.
- Změna na pozici ředitelky školy.
- Zlepšování materiálních podmínek za výrazné podpory zřizovatele (nová tělocvična, venkovní multifunkční hřiště) a zapojením do projektů.
- Efektivní podpora jazykové gramotnosti rozšířením nabídky dalšího cizího jazyka o španělský jazyk.
- Zavedení systému elektronické evidence účastníků školní družiny.

Silné stránky

- Vhodné a promyšlené využívání materiálních podmínek (relaxace i aktivity o přestávkách, možnost trávit je venku a v tělocvičně) a přístup pedagogů má kladný vliv na wellbeing žáků i prevenci nevhodného chování. (2.2)
- Užívané formy a metody výuky podporují spolupráci žáků a jejich dovednosti potřebné pro uplatnění v životě, vhodně je využívána práce s digitální technikou. (4.2)
- Pedagogové se zaměřují na sociální a osobnostní rozvoj žáků a vyjadřují očekávání, že všichni žáci jsou schopni plnit zadané úkoly. (4.4)
- Vedení školy a pedagogové průběžně uplatňují sdílený systém k získávání informací o výsledcích vzdělávání žáků, interní i externí ověřování výsledků je efektivně využíváno v evaluaci školy. (5.1)
- Škola dlouhodobě aktivně zapojuje co nejvyšší počet žáků do projektových dnů, akcí a činností a efektivně propojuje formální a neformální vzdělávání. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V závěru vyučovacích hodin mnohdy chyběl časový prostor na efektivní vyhodnocení splnění cílů. (4.1)
- V menší míře jsou zařazovány úlohy odlišné kognitivní náročnosti a gradované úlohy. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ponechat v závěru vyučovacích hodin dostatek času na vyhodnocování cílů samotnými žáky.
- Zaměřit se ve výuce na vhodnou cílenou diferenciaci a odlišnou náročnost zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků s ohledem na podporu žáků nadaných a žáků se zájmem o výuku či dané téma.
- Efektivněji volit způsoby sebehodnocení žáků vzhledem k jejich věku.
- Rozvíjet schopnost žáků účelně a samostatně využívat různé informační zdroje jak v digitální, tak v tištěné podobě.
- Ve spolupráci se zřizovatelem zajistit konektivitu školy a postupné cílené doplňování a modernizaci výukových pomůcek.
- Navázat na koncepci rozvoje školy a pokračovat spolu s pedagogickým týmem v tvorbě vize.
- Podpořit spolupráci pedagogů prvního a druhého stupně např. propojením metodických orgánů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 7 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2025/2026
2. Školní matrika (vzorek)
3. Koncepce rozvoje a řízení školy
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
6. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, seznam proběhlých akcí
7. Třídní knihy vedené elektronicky ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
8. Rozvrh vyučovacích hodin platný v době inspekční činnosti
9. Zápisy z hospitací a kontrol vedené ve školním roce 2024/2025, 2025/2026 (vzorek)
10. Zápisy ze schůzek pedagogů a jednání pedagogické rady pro školní roky 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
11. Výroční zprávy školy za školní roky 2023/2024 a 2024/2025
12. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
13. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Irma Novotná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Svačinová, školní inspektorka

Mgr. Jan Pokorný, MBA, školní inspektor

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

21. 11. 2025