



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-205/19-B

Název	Evangelická akademie, Vyšší odborná škola sociálně právní
Sídlo	Opletalova 600/6, 602 00 Brno
E-mail	vos@eabrno.cz
IČ	00226432
Identifikátor	600020479
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Renáta Michálková
Zřizovatel	Českobratrská církev evangelická, Jungmannova 22/9, Nové Město, 111 21 Praha, IČO: 00 445 223
Místo inspekční činnosti	Opletalova 600/6, Brno
Termín inspekční činnosti	4. 2. 2019 – 6. 2. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného vyšší odbornou školou podle akreditovaných vzdělávacích programů a domovem mládeže podle školního vzdělávacího programu, vykonávané na základě § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Evangelická akademie, Vyšší odborná škola sociálně právní (dále škola) vykonává činnost vyšší odborné školy (s nejvyšším povoleným počtem 90 studentů) a domova mládeže (s nejvyšším povoleným počtem ubytovaných 22). V letošním školním roce se ve škole k 31. říjnu 2018 vzdělávalo 49 studentů ve 3 studijních skupinách. Na základě porovnání údajů je zřejmé, že se počet studentů ve škole od minulého školního roku zvýšil. Ve škole se vzdělávají 2 studentky, kterým jsou poskytována podpůrná opatření 2. a 3. stupně.

Vzdělávání je realizováno podle akreditovaného vzdělávacího programu schváleného pro obor 75-32/N-05 Sociálně právní činnost. V tomto oboru se studenti vzdělávají již od roku 1996.

Škola sídlí v centru města Brna v pronajaté části budovy, kde probíhá nejen teoretická příprava, ale je zde umístěn i domov mládeže. V tomto místě poskytovaného vzdělávání probíhá výuka od založení školy. Praktická část výuky je realizována na pracovištích smluvních partnerů.

Škola se aktivně zapojuje do různých projektů a aktivit i na mezinárodní úrovni. Je členem Asociace vzdělavatelů v sociální práci a pravidelně spolupracuje se zahraničními školami ve Finsku, Německu a Rakousku. Každoročně jsou realizovány výměnné pobyty studentů v rámci spolupráce s Evangelickou školou sociální pedagogiky ve Stuttgartu.

Domov mládeže poskytuje ubytování studentkám školy, ale převážná část ubytovaných jsou žáci jiných středních škol. Činnost domova mládeže je realizována podle aktuálního školního vzdělávacího programu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla zřizovatelem jmenována na vedoucí pracovní místo v lednu 2018. Při řízení vychází z původního systému a postupně začleňuje nové řídicí postupy. Pro další rozvoj školy zpracovala jasnou koncepční strategii, stanovila hlavní záměry a cíle v řízení i rozvoji školy.

Koncepce školy vychází především ze specifík profilu absolventa. Hlavním strategickým cílem je prezentace školy na veřejnosti a zvyšování počtu studentů. Tento koncepční záměr se již vedení školy částečně daří zrealizovat, což vyplývá z meziročního porovnání počtu zájemců o vzdělávání ve škole a počtu studentů v 1. ročníku. Realizují se i další stanovené cíle, ať už je to podpora spolupráce se školskou radou a studentskou radou, nebo prohlubování kvalifikace pedagogů, tak i využívání projektů jako dalšího zdroje financování.

Organizační struktura je stanovena a primárně vychází z velikosti školy a počtu interních pracovníků. Kompetence jsou rozděleny, ale při inspekční činnosti bylo zjištěno, že v některých oblastech nebyl plně funkční kontrolní systém. Některé zjištěné nedostatky souvisely s vedením povinné dokumentace.

Poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada, která se schází dvakrát ročně. Pravidelně se setkávají interní pedagogové na provozních poradách a vzhledem k jejich malému počtu si průběžně předávají všechny informace týkající se vzdělávání žáků. Výuka je sledována hospitační činností, která je plánovaná a pravidelně realizovaná. Analýza hospitační činnosti není prováděna, chybí přijímání opatření ke zvyšování kvality výuky. Interní komunikace mezi pedagogy a studenty je zajištěna elektronickým systémem a je funkční.

Ředitelka školy v rámci přijímacího řízení stanovila přijímací zkoušku, která probíhala formou motivačního pohovoru. Ze 47 přihlášených uchazečů konalo přijímací zkoušku 37 a studium zahájilo 24 studentů. V porovnání s rokem 2017/2018 byl o přijetí ke studiu větší zájem ze strany uchazečů (23 uchazečů, přijato 19, nastoupilo 15).

Složení pedagogického sboru umožňuje naplňovat cíle vzdělávacích programů. V době inspekce bylo vzdělávání ve škole a výchovně vzdělávací činnost v domově mládeže zajištěno 6 interními a 13 externími pedagogy, z nichž všichni splňovali podmínky odborné kvalifikace. I při malém počtu interních pedagogů probíhá jejich další vzdělávání systematicky a informace jsou předávány celému pedagogickému sboru.

Poradenské služby poskytuje ve škole výchovná poradkyně, která je zároveň i metodičkou prevence rizikových jevů. Cíleně se zaměřuje na podporu studentů se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Strategie preventivního systému prolíná celým vzdělávacím procesem, a to i z důvodu vzdělávacího obsahu realizovaného oboru.

Škola věnuje odpovídající pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví studentů (dále BOZ) při vzdělávání. Jsou stanovena pravidla BOZ jak při vzdělávání, tak s ním přímo souvisejících činnostech, se kterými jsou studenti pravidelně seznamováni. Pro zajištění bezpečnosti studentů bylo nainstalováno zabezpečení vchodových dveří pomocí elektronického systému. Převážná většina teoretické části výuky probíhá v budově školy s výjimkou výuky informatiky, kterou škola realizuje v prostorách jiného školského subjektu na základě uzavřené smlouvy. Při organizaci výuky a tvorbě rozvrhů musí škola zohledňovat tuto skutečnost. Studenti mají sice pro přesun vytvořen časový prostor, ten ale lze využít účelněji ke zkvalitnění úrovně poskytovaného vzdělávání.

Od minulé inspekční činnosti proběhla rekonstrukce sociálního zařízení, z finančních prostředků Evropské unie byla vybavena multimediální učebna a studentská knihovna.

Domov mládeže poskytuje ubytovaným prostředí vhodné pro odpočinek i pro přípravu ke studiu. K dispozici jsou dvoulůžkové, třílůžkové nebo čtyřlůžkové pokoje, ve volném čase využívají ubytovaní vhodně vybavené společné prostory (studijní místnost, kuchyňka). S cílem posilovat sociální a osobnostní rozvoj žáků a studentů nabízí domov mládeže pravidelné i nepravidelné volnočasové aktivity.

Partnerské spolupráci se škola cíleně věnuje a aktivně vyhledává nové partnery. Spolupracuje především s těmi, kteří umožňují studentům realizaci praxe. Ze zjištění, při kterých škola získává informace o uplatnění absolventů, vyplývá, že velká část z nich je po ukončení studia zaměstnána právě u těchto subjektů.

Stěžejním partnerem je zřizovatel a další školy, které zřizuje v rámci celé České republiky. Významnými partnery, kteří vychází ze zaměření školy, jsou např. Evangelická teologická fakulta Univerzity Karlovy v Praze, Teologická fakulta Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích, Magistrát města Brna, úřady práce, Diakonie ČCE, Probační a mediační služba České republiky, Podané ruce Brno a mnoho dalších. Škola si velmi cení mnohaleté spolupráce se zahraničními partnery. Každoročně organizuje výměnné pobyty studentů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání je určen rozvrhem přednášek, seminářů a odborné praxe na zimní a letní období. Část výuky cizích jazyků je vedena tandemovou metodou.

Průběh teoretické přípravy byl sledován hospitacemi ve vybraných odborných předmětech. Z většiny sledovaných hodin bylo zřejmé, že se škole daří vytvářet pozitivní pracovní klima a dobré prosociální vztahy. Mezi učiteli a studenty byl zřejmý vzájemný respekt a tolerance. Výuka probíhala ve vstřícné a otevřené atmosféře a učitelé zohledňovali individuální potřeby

jednotlivců. Studenti v rámci vyučovacích hodin jeví zájem o učivo a snažili se do výuky aktivně zapojovat. Byli vedeni k účelnému využívání různých informačních zdrojů. Mezi hlavní vzdělávací cíle školy patří schopnost aplikovat získané teoretické poznatky v praxi, což sledovaná výuka potvrdila. Ve výuce byly většinou vhodně využívány metody a formy deklarované akreditovanými vzdělávacími programy, které odpovídaly teoretickému pojetí vyššího odborného vzdělávání. Při hospitační činnosti bylo zřejmé, že jsou učitelé efektivně informováni o vzdělávacích potřebách studentů s podpůrnými opatřeními a poskytují jim odpovídající podporu.

V hospitovaných hodinách často vyučující střídali frontální výuku se skupinovou formou i s prací ve dvojicích. Efektivitu výuky a rozvoj klíčových kompetencí a gramotností pozitivně ovlivňovaly zvolené metody. Cíl hodiny byl jasně stanoven a studenti s ním byli seznámeni. Vhodně byla využita literatura, didaktická technika s moderními prezentačními softwary a další pomůcky, které podpořily názornost výuky a aktivitu studentů. Studenti byli velmi často motivováni k diskuzi. Téměř v každé hodině vyučující využívali průběžné motivační hodnocení, ale ne vždy byli studenti cíleně vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Sledovaná praktická příprava probíhala na smluvních pracovištích. Praxe probíhá na základě uzavřené smlouvy a studenti i smluvní partneři mají stanoveny jasné pokyny k její realizaci. Činnosti studentů v rámci praxe na pracovištích byly zaměřeny na upevnění vědomostí a dovedností získaných při teoretické přípravě. Studentky se aktivně zapojovaly do běžných činností sociálního pracovníka a byl zřejmý jejich zájem o vykonávanou práci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání studentů, která jsou součástí platného školního řádu. V průběhu sledované výuky bylo zřejmé, že jsou studenti seznamováni s náplní vyučovaného předmětu a s požadavky pro závěrečné hodnocení v jednotlivých obdobích školní výuky.

Vyučující hodnotí výsledky vzdělávání studentů prostřednictvím testů, písemných a seminárních prací v průběhu jednotlivých období. V souladu s akreditovaným vzdělávacím programem jsou studenti v závěru letního a zimního období hodnoceni z jednotlivých předmětů formou zápočtu, klasifikovaného zápočtu nebo zkoušky.

Ve školním řádu jsou určeny podmínky účasti studentů ve výuce, která je nutná pro hodnocení v předmětu. Škola nevytvořila odpovídající nástroje pro sledování absence studentů, které by zajistily plnění povinností daných školním řádem. Analýzou bylo zjištěno, že absence nebyla v třídních knihách všech studijních skupin zaznamenána. Byla pouze obecně vedena vyučujícími jednotlivých předmětů a vedoucí studijních skupin nemají celkový přehled o nepřítomnosti studentů ve výuce.

Výsledky vzdělávání jsou prezentovány v obecné rovině na jednáních pedagogické rady. Ze zápisů z těchto jednání nevyplývá přijetí opatření při zjištění ohrožení studentů neúspěchem. Z rozhovorů s učiteli vyplynulo, že v případě potřeby poskytují studentům individuální konzultace.

V průběhu školního roku někteří studenti zanechávají studia, důvody jsou převážně osobního charakteru. V roce 2017/2018 ukončili studium celkem čtyři studenti, v zimním období dva, v letním pak také dva. Ve školním roce 2018/2019 (do doby inspekční činnosti) ukončili studium tři studenti, jedna studentka přerušila studium.

V řádném termínu školního roku 2017/2018 ukončilo vzdělávání absolutoriem 22 studentů, v prvním opravném termínu absolvovali 3 studenti, 1 student neprospěl. Výsledky absolutoria jsou srovnatelné s předchozími roky.

V průběhu školního roku získávají studenti další poznatky při odborných přednáškách a při pravidelně organizovaných odborných exkurzích.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- došlo ke změně na vedoucím pracovním místě
- v posledním roce se opět mírně zvýšil počet zájemců o studium ve škole
- škola trvale rozvíjí mnohaletou spolupráci se zahraničními školami
- škola využila finanční prostředky z evropských fondů k vybavení multimediální učebny a studentské knihovny, postupně se zlepšuje materiální zázemí pro vzdělávání

Silné stránky

- škola vytváří příjemnou rodinnou atmosféru a rozvíjí vzájemný individuální přístup
- při realizaci praktické přípravy škola cíleně využívá dlouholeté spolupráce s partnerskými organizacemi
- praktická příprava je efektivně propojována s teorií, což má pozitivní dopad na profil absolventa
- přínosem pro získávání odborných a cizojazyčných kompetencí studentů je dlouholetá realizace výměnných pobytů studentů se zahraničními školami

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nastavený systém v oblasti kontroly dodržování stanovených kompetencí zaměstnanců nebyl vždy plně funkční
- škola nemá vlastní prostory pro výuku informatiky, což limituje zkvalitňování podmínek pro vzdělávání s dopadem na zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání
- sledování absence studentů není jednoznačně stanovené

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- stanovit jednoznačně kompetence v oblasti kontrolních mechanismů
- určit jednotný systém při sledování absence studentů, motivovat je vydáním stipendijního řádu
- přijímat jednoznačná opatření při zjištění ohrožení studentů neúspěchem
- získat finanční prostředky pro vybudování zázemí nejen k výuce informačních technologií, ale i zvýšení úrovně informační gramotnosti studentů a využívaných komunikačních prostředků

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Akreditovaný vzdělávací program 75-32-N/05 Sociálně správná činnost, obor vzdělání 75-32-N/.. Sociální práce a sociální pedagogika, forma vzdělání denní, č. j. MSMT-16700/2014 s platností od 1. 9. 2015 do 31. 8. 2021
2. Rozhodnutí o udělení akreditace vzdělávacího programu 75-32-N/05 Sociálně právní činnost s platností od 1. září 2105 do 31. srpna 2021, č. j. MSMT-16700/2014 ze dne 11. června 2014
3. Zřizovací listina školské právnické osoby, č. j. 472/2006 ze dne 7. února 2006
4. Jmenovací dekret č. j. ÚCK/427/2017 ze dne 12. července 2017 na dobu určitou od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2024
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení tisk ze dne 30. 01. 2019 – Druh školy: Vyšší odborná škola IZO: 110 031 440; Druh/typ školského zařízení: Domov mládeže IZO: 102 007 110
6. M 10 Výkaz o vyšší odborné škole podle stavu k 31. 10. 2018 – odesláno 15. 11. 2018, (49 studentů celkem v denní formě)
7. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2018 ze dne 12. 10. 2018
8. Doklady potřebné k hodnocení finanční podmínek školy za kalendářní rok 2017
Doklady potřebné ke kontrole BOZ za školní rok 2017/2018 do data inspekční činnosti
9. Školní řád vydaný 1. ledna 2018
10. Školní vzdělávací program domova mládeže, od školního roku 2018/2019
11. Vnitřní řád domova mládeže, účinný od 1. září 2018
12. Roční plán domova mládeže Evangelické akademie 2018/2019
13. Koncepce rozvoje školy na období 2018–2022 z února 2018
14. Výroční zpráva 2017/2018 ze dne 13. listopadu 2018
15. Vnitřní předpis o poplatcích v domově mládeže platný od 1. ledna 2019
16. Třídní knihy ve školním roce 2018/2019
17. Zápisy z interních porad, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
18. Zápis ze schůzek vychovatelek domova mládeže s ředitelkou za školní rok 2018/2019
19. Zápisy z jednání poradního sboru ředitelů škol Evangelické akademie ve školním roce 2018/2019

20. Minimální preventivní program Evangelická akademie VOŠ sociálně právní a Domov mládeže, školní rok 2018/2019
21. Zápisy z pedagogických rad Evangelické akademie ve školním roce 2018/2019
22. Seznámení se školním řádem zaměstnanců Evangelické akademie ze dne 3. září 2018 (podpisová listina)
23. Seznámení se školním řádem žáků Evangelické akademie ze dne 3. září 2018 (podpisová listina)
24. Deník výchovné skupiny, školní rok 2018/2019
25. Docházka – Domov mládeže Evangelické akademie, školní rok 2018/2019
26. Seznámení ubytovaných s vnitřním řádem domova mládeže Evangelické akademie ze dne 3. září 2018 (podpisová listina)
27. Webové stránky školy
28. Školní matrika (digitální a listinná část, vzorek)
29. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2018/2019 (1. kolo 20. června 2018, 2. kolo 28. srpna 2018)
30. Rozvrh hodin 2018/2019 (zimní a letní semestr)
31. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2017/2018 a 2018/2019
32. Přehled kontrolní činnosti během školního roku 2017/2018 a 2018/2019
33. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2018/2019
34. Plán hospitací na školní rok 2018/2019
35. Dokumentace týkající se žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Ilona Ptáčková v. r.

Mgr. Milan Heroudek, školní inspektor

Mgr. Milan Heroudek v. r.

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Haláková v. r.

PhDr. Eva Svobodová, MBA, LL.M. odbornice na vyšší odborné vzdělávání

PhDr. Eva Svobodová, MBA, LL.M. v. r.

V Brně 5. března 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Renáta Michálková, ředitelka školy

Mgr. Renáta Michálková v. r.

V Brně 18. března 2019