



Česká republika

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Opava, E. Beneše

747 05 Opava, E. Beneše 6/989

Identifikátor školy: 600 141 527

Termín konání orientační inspekce: 22. a 23. květen 2003

Čj.:	141 218/03-11056
Signatura:	on5aw146

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola (dále jen MŠ) je postavena v městském sídlišti. Objekt školy tvoří dva pavilóny propojené proskleným, zastřešeným koridorem a školní zahrada. V jednom pavilónu jsou umístěny čtyři třídy, ve druhém dvě třídy v nadzemním podlaží a v přízemí školní jídelna, která není součástí MŠ. Škola je od 1. 1. 2003 příspěvkovou organizací v právní subjektivitě.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- Personálních podmínek výchovně-vzdělávacího procesu,
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávacího procesu,
- průběhu výchovy a vzdělávání dětí v mateřské škole.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍHO PROCESU

Výchovně vzdělávací činnost zajišťuje 11 plně kvalifikovaných pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Dvě třídy (nad školní jídelnou), ve kterých se dětem poskytuje specifická péče (děti ze sociálně slabého rodinného prostředí a děti s odkladem školní docházky), se v odpoledních hodinách spojují a pracují zde 3 učitelky. V předškolním zařízení je zaměstnáno celkem 5 provozních pracovníků (včetně školnice) na úklid a výdej stravy.

Pedagogické pracovníce školy využívají vzdělávací nabídky *Pedagogického centra v Opavě* jednak podle vlastního osobnostního zaměření a také podle činností, které v rámci programu MŠ nabízejí (témata z oblasti dětské psychologie, metody práce s dětmi se specifickými potřebami, oblast výtvarné, hudební a hudebně-pohybové výchovy, školení k *Rámcovému programu pro předškolní vzdělávání*, práce s počítačem, dětský aerobik aj.). Jedno z kritérií odměňování učitelek je účast na vybraných vzdělávacích programech a uvádění nově získaných poznatků do pedagogického procesu.

Vedení školy velmi dobře využívá tvořivých schopností jednotlivých učitelek a v několika oblastech nabízí dětem a jejich rodičům nadstandardní zájmové činnosti.

Organizace činností a informační systém jsou vyjádřeny v dokumentaci školy (školní řád, organizace školy, skladba dětí a jejich evidence, *Školní vzdělávací program*, nástěnné informace, oběžníky, zápisy z provozních a pedagogických porad, zápisy z třídních schůzek s rodiči a další operativní dokumentace ředitelky školy). MŠ organizuje pro rodiče třídní schůzky s ukázkami vzdělávací činnosti, pohovory a besedy s odborníky z oblasti pedagogiky a psychologie, vydává informační letáčky o záměrech a činnosti školy a informuje rodiče v jednotlivých třídách prostřednictvím nástěnek.

Personální podmínky výchovně-vzdělávací činnosti školy jsou vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ŠKOLY

V předškolním zařízení s kapacitou pro 150 dětí je dostatek vhodných prostor pro realizaci výchovně-vzdělávací činnosti (6 tříd s hernou a sociálním zázemím, učebna pro individuální činnosti a prevenci řeči, sklady pomůcek). Třídy a herny jsou vzhledem ke stimulaci dětí pro

spontánní hry účelně i esteticky upraveny. Pomůcky a hračky jsou důmyslně uloženy tak, aby je děti mohly volně používat. Prostředí je podnětné, bezpečné, dotvořené výtvarnými pracemi a výrobky dětí. Využití didaktické a informační techniky (radiomagnetofony, 2 televizory, videorekordér, CD přehrávač, 2 elektrické klávesy, počítač, kopírovací přístroj) ve výchovně-vzdělávacím procesu je pohotové a odpovídající potřebám učitelek i dětí.

Vybavení školní zahrady, která obklopuje objekt MŠ, je z části původní (kovové zahradní průlezký) a z části doplněno modernějším dřevěným nářadím a pergolou. Zahrada je vhodně zastíněná a udržovaná.

K inovaci školní výbavy a dalších učebních pomůcek dochází průběžně. Ve třídách je k dispozici dostatečné množství hraček, pomůcek a výtvarného materiálu. Při pobytu na školní zahradě mohou děti využívat nově pořízená jízdní kola s příslušenstvím pro jejich bezpečnou jízdu.

Pozorováním bylo zjištěno, že učitelky během dne vytvářejí velmi dobré podmínky pro spontánní aktivity dětí promyšlenou nabídkou činností, např. námětových her, výtvarných činností, konstruování, výrobou drobných předmětů z rozličného materiálu, pohybových aktivit, chvil s hudbou aj. Stanovený denní režim je dostatečně variabilní. Pevně stanovená je doba jídla, pobytu dětí venku a doba odpočinku, která se u jednotlivých skupin podle věku přiměřeně zkracuje. Počty dětí ve třídách (celkem 126 přijatých dětí) odpovídají pedagogickým, hygienickým i organizačním podmínkám předškolního zařízení. Třídy jsou dostatečně osvětlené a vhodně temperované. Pitný režim je průběžně realizován.

Prostorové, materiálně-technické a psychohygienické podmínky pro život dětí v MŠ jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program pro tento školní rok s názvem *Planeta Země* nabízí integrované činnosti dětí v souladu s měsíčními tématy a týdenními náměty. Škola si klade za cíl vést děti ke zdravému životnímu stylu, vychovávat a rozvíjet děti se specifickými potřebami a rozvíjet děti talentované. Učitelky při tvorbě třídních vzdělávacích programů zohlednily specifika dětské skupiny (dětí se sníženou psychosociální adaptací, třída s dětmi, které mají odloženou školní docházku), věkovou skladbu dětí v dalších třídách, zvýšenou potřebu rozvoje řeči a grafomotoriky u další skupiny dětí a pod.

Talentované děti mají možnost rozvíjet své schopnosti v zájmových kroužcích pod vedením svých učitelek (hra na zobcovou flétnu, gymnastika, 2 výtvarné kroužky, pěvecký sbor, kroužek pracovních činností).

Organizace všech činností školy je dokumentována v analýze za uplynulé období a v materiálech vytvořených vedením školy (školní vzdělávací program se všemi přílohami, plány činnosti zájmových útvarů, plán provozních a pedagogických porad, plán kontroly a řízení, plán spolupráce školy s registrovaným občanským sdružením rodičů, plán vzdělávání pedagogických pracovníků, aktivity školy ve fotodokumentaci aj.) Povinná dokumentace je vedena v souladu s obecně platnými právními předpisy.

Výchovně-vzdělávací činnost je plánována i vedena v souladu se současnými požadavky předškolní pedagogiky se snahou co nejvíce individualizovat výchovu dítěte a podporovat jeho emocionální potřeby.

Kromě slavností a významných dnů v MŠ (koncerty, oslavy tradičních svátků, zájezd do ZOO, výlety) jsou pořádány akce ve spolupráci s rodiči, např. ukázky práce zájmových kroužků, výstavy dětských prací, pracovní činnosti dětí s rodiči, táborový oheň spojený s opékáním, slavnost k svátku matek a rozloučení se školáky.

V souvislosti s přípravou dětí na přechod do základní školy a s péčí o děti s odloženou školní docházkou jsou vedeny záznamy o dětech a rodiče jsou o jejich prospívání v MŠ průběžně informováni. Učitelky organizují třídní schůzky s ukázkou vzdělávacích činností a zprostředkovávají rodičům besedy s odborníky. MŠ spolupracuje s odbornými pracovišti, jako je *Pedagogické centru SRDCE* a *Pedagogicko-psychologická poradna* v Opavě. Na základě jejich doporučení jsou na tuto školu přijímány děti se specifickými potřebami.

Organizace a obsah výuky i specifické a důležité aspekty výchovně-vzdělávací práce jsou v souladu se záměry školy i s obecnými požadavky na vzdělávání předškolních dětí.

Průběh a výsledky vzdělávání - spontánní a řízené činnosti

V průběhu inspekční činnosti byl sledován způsob organizace výchovy a vzdělání v MŠ, vhodnost a účinnost zvolených metod a způsobů práce vzhledem k věkovým a vývojovým možnostem dětí, účinnost motivace a úroveň komunikace a interakce mezi všemi účastníky pedagogického procesu.

Učitelky využívaly v praxi poznatky získané dalším vzděláváním, akceptovaly přiměřené nároky na osobní tempo jednotlivých dětí. Nabídka činností umožňovala dětem využít velké množství hraček, pomůcek a materiálů. Děti byly vedeny k emočnímu prožitku (hudba, relaxace, spontánní pohyb, radost z činnosti), měly možnost rozvíjet svou fantazii a tvořivost a byly vedeny k samostatnosti, k dokončení činnosti i k úklidu. Spontánní projevy dětí byly učitelkami podporovány a dále citlivě usměrňovány, děti porozuměly i vzniklým humorným situacím.

V organizaci převládaly integrované činnosti v souvislosti s právě prožívaným námětem. Volba metod, jejich střídání a využívání pomůcek byly vzhledem k věku dětí adekvátní, umožňovaly zapojení většinou všech dětí do aktivní činnosti. Promyšlené postupy a organizace všech aktivit vedla k přirozené kázni a vzájemné spolupráci dětí, k rozvíjení společenských a kulturních návyků, k seberealizaci i osobní samostatnosti. Individuální snaha a pokrok byly bezprostředně pozitivně ohodnoceny.

Příležitosti k pohybovým aktivitám jsou dětem poskytovány denně formou denního cvičení, prostřednictvím řízených tělovýchovných činností, při pobytu venku i v průběhu spontánních činností.

Upevňování sebeobslužných, hygienických a společenských návyků je věnována zvýšená pozornost a péče přiměřeně věku dětí. Zejména starší děti projevovaly značnou autonomii a osobní samostatnost ve výběru her, hraček a pomůcek, v oblékání, při používání sociálního zařízení i v průběhu stravování.

Ve výchovně-vzdělávacím procesu je využívána řada vlastních témat a námětů vybraných s ohledem na podmínky školy. Systém plánování je ucelený a poskytuje přehled o pedagogických záměrech školy včetně prostředků jejich realizace. Organizace spontánních a řízených činností je přizpůsobena současným trendům předškolního vzdělávání a vyhovuje požadavku na změnu přístupu pedagoga k dítěti, zejména v oblasti motivace, interakce a vzájemné komunikace. Průběh spontánních a řízených činností je hodnocen jako vynikající.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení „předškolního zařízení do sítě škol a školských zařízení je v souladu se zřizovací listinou mateřské školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí čj. ŠMS/168/03/Kon, kterým se mění zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních a školských zařízení od 1. 1. 2003.
2. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 16. 10. 2002 vydaná Statutárním městem Opava, Horní náměstí 69 v usnesení č. 641/277MO2.
3. Organizační řád právního subjektu.
4. Povinná dokumentace mateřské školy ve smyslu zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.
5. Řád školy (provozní řád, vnitřní řád).
6. Školní vzdělávací program *Planeta Země*.
7. Třídní vzdělávací programy.
8. Přehledy výchovné práce.
9. Pedagogická pozorování, individuální dokumentace.
10. Záznamy z řídicí a kontrolní činnosti ředitelky školy.
11. Zápisy z porad a třídních schůzek s rodiči.
12. Operativní dokumentace ředitelky školy.
13. Výtvarné práce a výrobky dětí.

ZÁVĚR

V MŠ je zřejmá soustavná tendence postupně a v souladu s reálnými možnostmi zařazovat inovační prvky do způsobu plánování i organizování výchovně-vzdělávacího procesu, rozšiřovat síť vnějších kontaktů s rodiči i s odborníky. Na základě zjištěných skutečností jde o školu, která plní velmi dobře svoji úlohu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu Marie Pavlíčková

Marie Pavlíčková

V Bruntále dne 9. června 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. 6. 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Šárka Otáhalová

Šárka Otáhalová

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu, Ostrava	23. 6. 2003	141 272/03-11056
Magistrát města Opavy, Horní nám. 69, Opava	23. 6. 2003	141 273/03-11056

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
23. 6. 2003		Připomínky nebyly podány