



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-193/16-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Be Happy s. r. o.
Sídlo	Římovská 1029, 198 00 Praha 9
E-mail právnické osoby	iva.quittnerova@be-happy.cz
IČ	24 166 120
Identifikátor	691 003 912
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Ivou Quittnerovou, zástupkyní školy
Zřizovatel	Mateřská škola Be Happy s. r. o., Římovská 1029, 198 00 Praha 9
Místo inspekční činnosti	Římovská 1000, 198 00 Praha 9
Termín inspekční činnosti	19. a 20. ledna 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána podle § 174 odst. 6 školského zákona.



Charakteristika

Mateřská škola Be Happy s. r. o. (dále „MŠ“ nebo „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení od roku 2012. Sídlí v pronajatých prostorách patrového rodinného domu s malou školní zahradou, který po úpravách slouží pouze potřebám MŠ. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Pomoz mi, abych to dokázal sám“ (dále „ŠVP PV“), který vychází z principů Montessori pedagogiky (partnerský přístup, svobodná volba práce, práce s chybou, respektování senzitivních období, polarizace pozornosti, připravené prostředí, ad.). Kapacita MŠ (20 dětí) je naplněna. Vzdělávání probíhá v jedné heterogenní třídě, zajišťují jej čtyři pedagogové včetně ředitelky školy.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Řízením školy byla v termínu inspekční činnosti pověřena v plném rozsahu zástupkyně ředitelky školy (dále „zástupkyně“), protože ředitelka školy (dále „ředitelka“) je dlouhodobě v pracovní neschopnosti. Jelikož je zástupkyně zároveň zřizovatelkou školy, disponuje širokými pravomocemi a tak je plně zajištěn chod školy.

Řídící mechanismy jsou založeny na jasně formulovaných pravidlech, bezprostřední kontrole a participaci rodiny a školy s aktivním zapojením všech zaměstnanců. Organizování vlastní činnosti školy je efektivní, vychází ze specifických podmínek, které respektuje (škola rodinného typu, filozofie Montessori pedagogiky). Škola má nastavený mechanismus přenosu podnětů a jejich projednávání, který primárně preferuje osobní konstruktivní komunikaci. Vzhledem k velikosti zařízení a personálním podmínkám probíhají hospitace zástupkyně i ředitelky školy v rámci souběžného působení pedagožek při přímé práci. Pedagožky spolupracují a předávají si poznatky s cílem zlepšovat kvalitu vzdělávání. Zpětná vazba je poskytována převážně ústní formou. Pedagogické rady jsou plánovány čtyřikrát ročně, jejich efektivitu není možné objektivně vyhodnotit, jelikož záznamy z nich mají nízkou vypovídací hodnotu (jsou obvykle pouze v bodech). Naopak k aktuálnímu projednávání vzdělávacích výsledků, plánování a organizaci provozu slouží průběžná setkávání zaměstnanců (jedenkrát týdně v pátek). Na jejich základě škola efektivně koordinuje pedagogické procesy, o čemž svědčí pracovní výstupy (podrobné tematické plány, organizační postupy, myšlenkové mapy). Uplatňovaný systém autoevaluace s aktivním přístupem všech zainteresovaných vede k bezodkladnému a účinnému zavádění opatření ke zlepšení stavu. Roční plán školy je souhrnně vyhodnocován na konci školního roku. S poznatky z předchozího školního roku škola dále pracuje a poznatky zohledňuje při sestavování nového ročního plánu.

Personální podmínky jsou výborné. Obě učitelky (i důchodkyně docházející k občasným zástupům) splňují předpoklad obdobné kvalifikace, obě asistentky pedagoga mají vystudovány příbuzné obory (sociální pečovatelsví, profesionální chůva). V hlavním vzdělávacím bloku jsou vždy přítomny učitelka, dvě asistentky pedagoga a provozní síla, což je vzhledem k počtu dětí nadstandardní stav umožňující trvale individuální práci s dětmi. Z angažovanosti pedagogů při dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (kurz základní znalosti Montessori pedagogiky, zapojení angličtiny do ŠVP PV, vývoj dítěte předškolního věku apod.) je zřejmé, že ředitelka dbá o jejich profesní rozvoj.

Materiální podmínky ke vzdělávání jsou na velmi dobré úrovni. Prostředí MŠ je estetické a účelně využíváno. Vedení školy systematicky udržuje dobrý technický stav budovy. Škola je nadstandardně vybavena převážně Montessori hračkami a didaktickými pomůckami (dřevěné didaktické pomůcky, interaktivní Albi pero, tematické obrázkové skládanky,



magnetický labyrint), rozsáhlou dětskou i učitelskou knihovnou, vybavením pro tělesný a hudební rozvoj. Stolky tří velikostí odpovídají požadavkům věkově heterogenní skupiny. Škola má vhodné prostorové podmínky. Děti mají k dispozici prostornou hernu v přízemí a další tři místnosti v patře. Příznivé prostorové podmínky umožňují jejich využívání pro skupinovou a individuální práci. Školní zahrada s atypickými herními prvky a záhony umožňuje všestranný rozvoj dětí a jejich relaxaci. Škola si pro pohybové aktivity dětí pronajímá také tělocvičnu v nedalekém učilišti.

Finanční podmínky umožňují naplňování ŠVP PV. Škola hospodaří především se základní dotací ze státního rozpočtu a s finančními prostředky z úplaty za vzdělání, která je stanovena ve třech úrovních podle četnosti docházky dětí do MŠ. Tato variabilita každoročně ovlivňuje výši výnosů a tím celkové hospodaření školy.

Oblast řízení a finanční podmínky jsou na očekávané úrovni. Materiální a personální podmínky jsou na výborné úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Třídní klima se vyznačovalo klidnou, tvůrčí atmosférou, podpořenou partnerským přístupem, vzájemným respektem a úctou. Po ranním příchodu si děti spontánně volily z široké nabídky různorodých aktivit (smyslové, logické, tvořivé hry a praktické činnosti). Připravené prostředí v souladu s principy Montessori pedagogiky vycházelo ze samostatného rozhodování dětí. Rozvoj přirozených poznávacích smyslů posilovala motivovaná manipulace s předměty a konkrétní operace s materiály, popř. zkoumání jejich vlastností (drčení, strouhání, zamykání, skládání ozubených kol do pohyblivých systémů). Různorodé podněty rozvíjely jemnou motoriku a fantazii (stříhání, tiskání, kreslení, konstrukce ze stavebnic). Požadované samostatné řešení myšlenkových i praktických problémů vedlo děti k vyhledávání různých možností a variant. Předčtenářskou gramotnost rozvíjely činnosti zaměřené na poznávání jednoduchých obrazně znakových systémů (hra s písmeny, třídění a přiřazování tvarů), matematická gramotnost byla rozvíjena porovnáváním velikostí předmětů a seznamováním s elementární číselnou symbolikou. Montessori pomůcky zpravidla poskytovaly i kontrolu, aby dítě samo objevilo případnou chybu bez zásahu pedagoga. Správným pedagogickým vedením se děti při činnostech dlouhodobě koncentrovaly a snažily se činnost dokončit.

Nadstandardní personální podmínky umožňovaly poskytovat individuální podporu každému dítěti tak, aby byly optimálně uspokojovány jeho potřeby. Jednotlivé pedagogické aktivity probíhaly v takovém rozsahu, aby každé dítě bylo stimulováno, citlivě podněcováno k učení a pozitivně motivováno k vlastnímu vzdělávacímu úsilí způsobem v míře jemu vyhovující. Pedagožky (tzv. průvodčí) pomohly najít každému dítěti činnost, která jej zaujme, pozorně sledovaly postupy dětí a v případě potřeby citlivě podporovaly fáze práce s pomůckou, opakování činnosti až do „nasycení vnitřního motivu“. Podnětné prostředí podporovalo proces učení metodou pokusu a omylu (práce s chybou byla přirozenou součástí dětské hry). Příkladem probíhala podpora chlapce se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Forma vizualizace a strukturalizace (pomocí obrázků a symbolů) mu účinně napomáhala emočně zvládat změny aktivit.

Děti při volné hře pracovaly převážně individuálně, v některých případech vyhledávaly i společnou kooperaci, postupy a znalosti si předávaly. Uspokojení dětem přinášely společné rituály. Rovnováhu a koordinaci pohybů rozvíjela chůze po tzv. „elipse“, vhodně podbarvená hudebním doprovodem. Pedagožky při společném komunitním rozhovoru podporovaly u dětí prosociální postoje, environmentální povědomí a účelně zařadily i rytmizaci. Řízená činnost při prvním hospitačním vstupu tematicky propojovala několik



vzdělávacích oblastí (hádanka o zimě, četba příběhu o vložce a pohybová hra o sněhu). I když se aktivity střídaly, dlouhodobě převažovala spíše statická forma, kterou nízkou náročností nekompensovala ani krátká pohybová hra. Nepravidelné zařazování zdravotně preventivních cvičení dokládají i zápisy v třídních knihách. Při pobytu venku bylo v návaznosti na předchozí informace vhodně využito prožitkové učení (hry se sněhem, bobování). Cvičení s padákem bylo koncepčně velice dobře promyšleno a příběhem děti motivovalo k radostnému prožitku.

Cennou, přirozenou a prakticky využitelnou zkušenost získávají děti každodenní možností sledovat živočichy (králík, vodní želva, rybičky) a starat se o ně.

Vhodné prostorové a personální podmínky umožňují časté využívání skupinových forem práce při projektech a specifických činnostech v oddělených částech budovy, takže se děti navzájem neruší a mohou se na činnosti soustředit. Postupná organizace vytvářela podmínky pro to, aby děti mohly jednat v individuálním tempu. Při stolování si nalávaly tekutiny, připravovaly svačinu samostatným mazáním pečiva a výběrem mohly ovlivnit velikost porce. Spoluvytvářená třídní pravidla přirozeně akceptovaly.

Nad rámec ŠVP PV nabízí škola dětem v odpoledních hodinách za úplaty nebo zdarma nadstandardní aktivity. Kroužek anglického jazyka (hrazený rodiči) byl organizován tak, že byl jedenkrát v týdnu zařazen v dopoledním bloku a jedenkrát odpoledne. K zařazování kroužku v hlavním dopoledním bloku pouze pro některé děti přijala zástupkyně okamžité opatření v průběhu inspekční činnosti. Ostatní nabízené aktivity (keramika, jóga a výtvarné tvoření) jsou zdarma a účastní se jich jen děti, které o ně právě mají zájem, což přesně odpovídá principu svobodné volby práce.

Průběh vzdělávání je na výborné úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Vzdělávací výsledky vytvářejí u dětí velmi dobré předpoklady pro pokračování ve vzdělávání. Podporující prostředí spolu s využívanými vzdělávacími metodami optimálně rozvíjí klíčové kompetence. Škola v maximální možné míře přizpůsobuje volbu cílů, prostředků a metod individuálním schopnostem dětí. Vzdělávací nabídka odpovídá mentalitě předškolního dítěte, postupnost kroků (s ohledem na senzitivní období) modifikuje vzdělávání tak, že je pro děti přiměřeně náročné a pochopitelné. Zvláště cenný je samotný proces získávání zkušeností, vedoucí k aktivnímu získávání nových poznatků, k osvojování nových dovedností a k hledání vlastní cesty při řešení problémů. Formou názorných pomůcek a možností využívání praktických pokusů usnadňuje dětem zaměřovat se na to, co je z poznávacího hlediska důležité (odhalovat podstatné znaky, vlastnosti), porovnáváním napomáhá vnímat a chápat vztahy v souvislostech. Následně dochází k výstupům, které jsou v životě dítěte efektivně využitelné (samostatné řešení problémů, rozvoj analytického myšlení). Děti nadstandardně disponují řadou způsobilostí, které jsou významné pro osobnostní rozvoj. Respektující přístup rozvíjí pozitivní sebepojetí (sebeúctu) a vůli. Děti uplatňují přiměřené společenské, sebeobslužné a zdravotně preventivní návyky, otevřeně komunikují na úrovni dané jejich věkem, mají přiměřenou slovní zásobu, znají a reprodukují říkanky a písničky. Velice dobrých výsledků dosahují v oblasti předčtenářské a matematické gramotnosti. Elementární povědomí o okolním světě a úctu k formám živé i neživé přírody zprostředkovává tzv. „*Kosmická výchova*“, která promyšleně v souvislostech prolíná tematickými bloky a koresponduje s praktickými činnostmi (pěstivelské a chovatelské práce).

Heterogenní složení třídy, vzdělávací metody a individuální pedagogická podpora umožňují v souladu s ŠVP PV optimálně vzdělávat děti s ohledem k jejich rozdílným schopnostem



a učebním předpokladům. Dítěti se SVP je vypracován individuální vzdělávací plán, který svou realizovanou stimulací úspěšně vyrovnává nerovnoměrnostmi v jeho vývoji. Integrace je úspěšná, podpůrná opatření jednoznačně dosahují vysoké efektivity v jeho vzdělávacích výsledcích.

Vzdělávací působení pedagogů vychází u všech dětí z konkrétní pedagogické analýzy (z pozorování a uvědomění si individuálních potřeb a zájmů dítěte). I když je pedagogická diagnostika vedena písemnou formou, její analytické využívání snižuje v některých případech absenci vyhodnocování záměrů pro další působení.

Škola věnuje dostatečnou pozornost vytvoření bezpečného prostředí. Systém úrazové prevence je funkční, kniha úrazů eviduje pouze několik drobných poranění. Vstup do MŠ je většinu dne uzamčen, v době předávání a vyzvedávání dětí je využíván domácí telefon. Optimální dohled nad dětmi podporuje i efektivní rozvržení přímé pedagogické práce učitelk.

Čisté a příjemné prostředí podporuje psychohygienu i vedení k zdravému životnímu stylu. V rámci podpory zdraví je dětem umožněna zubní hygiena (dle volby rodičů), pravidelný pobyt venku, návštěva solné jeskyně a škola v přírodě. Pomocí projektů jsou realizovány preventivní programy *Nechci kazy* (stomatologický), *Medvídkova nemocnice* (s cílem odstranění strachu z lékařské prohlídky) a screening zraku. Zajištěn a využíván je také celodenní pitný režim.

Komunitní spolupráce se zákonnými zástupci je nadstandardně rozvíjena mnoha společnými akcemi (adaptační pobyt Školka pro mámu a tátu, Drakiáda, Předvánoční setkání, Masopust, Velikonoční dílna, Den dětí, Loučení s předškoláky, škola v přírodě a další).

V souvislosti s přípravou na vstup do základní školy spolupracuje MŠ se ZŠ Univerzum a ZŠ Satalice. K přípravě budoucích pedagogů slouží spolupráce se SpgŠ Beroun a pedagogickými fakultami UK Praha, UJEP Ústí nad Labem a UHK Hradec Králové. Dále MŠ spolupracuje s organizacemi Apla a Vertikála, s Montessori společností a s logopedkou. Environmentální vzdělávání vhodně podporuje spolupráce s Lesy ČR.

Výsledky vzdělávání jsou na výborné úrovni.

Další zjištění

ŠVP PV nemá rozpracovanou kapitolu *Vzdělávací obsah* dle požadavků RVP PV (nejsou stanoveny cíle jednotlivých integrovaných bloků, okruhy činností ani hlavní výstupy). Na jeho přepracování bude stanovena lhůta (viz Protokol o kontrole).

Zástupkyně doplnila školní řád o povinnosti dětí, takže je k termínu ukončení inspekční činnosti s ním v souladu.

Ředitelka nesprávně uvedla do statistického výkazu R 13-01 počet tříd, nedošlo tím však k neoprávněnému čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu.

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ve třech případech ředitelka prokazatelně nerozhodovala na podkladě dokladu o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním. Doklad o očkování je datován až po vydání rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání. V dalším případě nebyl uveden důvod pro nepodrobení se očkování. Kontrolou dokumentace bylo zjištěno, že nebyla dodržena podmínka přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.



Závěry

a) *Silné stránky školy jsou:*

- *jasná a naplňovaná vize školy,*
- *příznivé klima školy, spolupracující tým zaměstnanců,*
- *výborný průběh i výsledky vzdělávání,*
- *účinné metody a formy vzdělávací práce,*
- *realizovaná individuální péče,*
- *úspěšná integrace dítěte se SVP.*

b) *Dílčí na místě odstraněné nedostatky jsou:*

- *doplnění školního řádu o povinnosti dětí,*
- *přijatá opatření k organizaci kroužku angličtiny v dopoledních hodinách.*

c) *Slabé stránky školy:*

- *nepřavidelné zařazování zdravotně preventivních cvičení,*
- *nízká vyhovovací hodnota zápisů z pedagogických rad.*

d) *Na místě neodstranitelné nedostatky jsou:*

- *kapitola Vzdělávací obsah v ŠVP PV není kompletní,*
- *datum lékařského posudku na evidenčním listu dítěte je pozdější než datum rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy.*

e) *Návrhy na zlepšení stavu:*

- *uvádět správné údaje ve statistických výkazech,*
- *systematicky zaznamenávat pedagogickou diagnostiku,*
- *rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ vydávat pouze pro dítě, které se již podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- *do 30 dnů odstranění nedostatků podle Závěrů písm. d) a zaslání zprávy o jejich odstranění (kapitola Vzdělávací obsah v ŠVP PV),*
- *do 30 dnů prevenci zjištěného nedostatku podle Závěrů písm. d) a zaslání zprávy o prevenci (rozhodnutí o přijetí).*



Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e- podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí MHMP č .j. S-MHMP 968915/2011 ve věci zařazení právnické osoby Mateřské školy Be Happy s.r.o. do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. 11. 2011, s účinností od 1. 9. 2012 na dobu neurčitou
2. Zakladatelská listina o založení společnosti s ručením omezeným Mateřská škola Be Happy s.r.o., sepsaná dne 19. 9. 2011 pod č. j. NZ 515/2011, N 534/2011
3. Smlouva o nájmu č. 47/2004/0ŠMT uzavřená mezi pronajímatelem a nájemcem ze dne 3. 10. 2010
4. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Pomoz mi, abych to dokázal sám* s platností od 1. 9. 2015
7. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2015, aktualizovaný v době inspekční činnosti
8. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ředitelky školy od školního roku 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
10. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů od školního roku 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
11. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2012 k termínu inspekční činnosti
12. Personální dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogů - aktuální školní rok
13. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
14. Smlouvy o poskytnutí základní dotace na roky 2012/2013 až 2014/2015
15. Tabulky Dotace a hlášení změn v počtu dětí pro roky 2012 až 2015
16. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze SR za roky 2012 až 2014
17. Výkazy zisku a ztráty za roky 2012 až 2014
18. Výsledovky za roky 2012 až 2014
19. Přehled vybraných nákladů roku 2014

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9)



nebo na e-podatelnu (*csi.a@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(*razítko*)

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka

Jitka Mladenovová v. r.

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Bohumila Pešková v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ivana Černá v. r.

V Praze dne 25. ledna 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(*razítko*)

Iva Quittnerová, zástupkyně školy

Iva Quittnerová v. r.

V Praze dne 29. 1. 2016