



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-289/08-09

Název školy: Základní škola, Hořice, Husova 11
Adresa: Husova 11, 508 01 Hořice
Identifikátor: 650 068 416
IČ: 71 197 290
Místo inspekce: Základní škola, Hořice, Husova 11
Termín inspekce: 9. – 13. květen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Barevný svět“, čj. 297/2007/zšhh, s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola, Hořice, Husova 11 (dále škola, nebo ZŠ) je Královéhradecký kraj sídlící na adrese Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové. Právnická osoba vykonává činnost základní školy s kapacitou 67 žáků, školní družiny s kapacitou 18 žáků a přípravného stupně základní školy speciální s kapacitou 10 žáků (není v tomto školním roce aktivní). Vzdělávání a školské služby jsou realizovány v jedné budově. Patří k ní rozlehlá zahrada, kterou škola využívá částečně jako hřiště a místo pro relaxaci žáků, zčásti pro výuku pěstitelských činností.

Škola je organizací s příspěvkovou formou hospodaření. Ředitelka školy je současně statutárním orgánem právnické osoby a byla jmenována zřizovatelem na základě výsledků konkurzního řízení.

Ke dni 30. 9. 2007 bylo v pěti třídách ZŠ (tři třídy ZŠ praktické a dvě třídy ZŠ speciální) zapsáno 42 žáků. Jedná se o žáky se zdravotním postižením (mentální postižení, těžké

mentální postižení a souběžné postižení více vadami). Kapacita školy je tedy naplněna na 61,2 %. Z dlouhodobého hlediska se počet žáků postupně snižuje, ale přibývají žáci s těžkým zdravotním postižením.

Za uplynulé tři roky se personální podmínky školy z hlediska odborné kvalifikovanosti částečně zhoršily. Jedna učitelka s odbornou kvalifikací odešla a jedna kvalifikovaná učitelka požádala o snížení pracovního úvazku. Nastoupily dvě nové učitelky bez odpovídající kvalifikace.

Materiálně-technické podmínky školy se příliš nezměnily. Je naplánovaná rekonstrukce budovy v rámci projektu „Hořice – město bez bariér“, aby škola byla přístupná i zvyšujícímu se počtu imobilních žáků. Ředitelka školy zajišťuje průběžnou obnovu učebnic, učebních pomůcek a zejména jsou dokupovány učební pomůcky pro žáky s těžkým zdravotním postižením (edukační židle, Pichtův psací stroj apod.).

II. Ekonomické údaje

Příspěvková organizace byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení 1. 1. 2005 na dobu neurčitou. Při sestavování rozpočtu v období let 2005, 2006, 2007 vycházela z rekapitulace potřeb financování, dále ze skutečnosti minulých let a z analýzy nákladů a výnosů.

Příspěvková organizace v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky určenými na:

1. přímé neinvestiční náklady na vzdělávání hrazené ze státního rozpočtu,

kteřé pokryly v letech 2005 – 2007 v průměru 87 % celkových ročních neinvestičních nákladů právnické osoby. Limit mzdových prostředků pro zaměstnance školy byl stanoven na základě normativního vztahu mezi počtem výkonů, normativním počtem pedagogických i nepedagogických zaměstnanců organizace a normativní úrovni rozpočtovaných nárokových a nenárokových složek platů. Závazné ukazatele byly dodrženy. Ostatní přímé neinvestiční náklady byly v hodnoceném období využívány na odvozy do sociálních a zdravotních fondů, na přiděly do FKSP, na nákup učebnic, učebních pomůcek, na další vzdělávání pedagogických pracovníků a služby, které souvisely s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání.

Přímé náklady na vzdělávání jednoho žáka činily v základní škole 87 107 Kč, ve školní družině 16 856 Kč. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly v hodnoceném období let 2005 – 2007 poskytnuty dle skutečného počtu žáků v základní škole, ve školní družině a v přípravném stupni ZŠ speciální. Byly dodrženy nejvyšší povolené počty žáků uvedené v rejstříku škol a školských zařízení.

Dále příspěvková organizace v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky určenými na:

2. neinvestiční výdaje na provoz školy a školského zařízení poskytnuté zřizovatelem.

Zřizovatel poskytl v hodnoceném období škole příspěvek na krytí nákladů na provoz, včetně údržby a odpisů. Hlavní podmínka pro poskytnutí příspěvku byla dodržena, příspěvková organizace realizovala rozsah a kvalitu činností, pro které byla zřízena, a tyto činnosti jsou uvedeny ve zřizovací listině.

Příspěvková organizace vytváří se souhlasem zřizovatele finanční fondy ze schváleného hospodářského výsledku.

Město Hořice poskytlo v roce 2006 škole účelovou dotaci na údržbu objektu školy ve výši 64 000 Kč.

Přehled vývoje rozpočtu právnické osoby vykonávající činnost základní školy, školní družiny a přípravného stupně ZŠ speciální v letech 2005 – 2007

Ukazatele rozhodné pro čerpání prostředků ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele	2005	2006	2007
Základní škola – počet žáků	42	44	42
Školní družina – počet žáků	18	14	16
Přípravný stupeň ZŠ speciální - počet žáků	4	0	0
Celkové přímé výdaje na vzdělávání ze státního rozpočtu v Kč	3 588 000	3 412 998	4 060 900
Příspěvek na provoz (od zřizovatele) v Kč	378 400	464 500	495 100

Výše finančních prostředků se zapojením rezervního fondu odpovídala potřebám školy a umožňovala její další rozvoj.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Žáci se v tomto školním roce vzdělávají podle čtyř vzdělávacích programů. Jsou to:

1. Školní vzdělávací program Barevný svět, čj. 279/2007/zšsh, (dále ŠVP) - pro žáky 1. a 6. ročníku ZŠ praktické
2. Vzdělávací program zvláštní školy, čj. 22 980/97-22, - pro žáky ostatních ročníků ZŠ praktické
3. Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, čj. 24 035/97-22, - pro žáky ZŠ speciální
4. Rehabilitační vzdělávací program pomocné školy, čj. 15 988/2003-24, - pro žáky ZŠ speciální

ŠVP vznikl rozpracováním Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením do konkrétních podmínek školy. Nejsou v něm zahrnuty žádné volitelné předměty (vzhledem k nízkému počtu žáků v 6. ročníku) ani údaje o vzdělávání žáků nadaných (s ohledem na zaměření školy takoví žáci v ní nejsou). Ve všech ostatních ukazatelích jsou oba dokumenty v souladu.

Pro ostatní skupiny vzdělávaných žáků se zatím ŠVP nezpracovávají. Někteří žáci jsou na základě doporučení školských poradenských zařízení vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů. Ty jsou vypracovány kvalitně, v souladu s vyhláškou o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.

Právní subjekt vede ředitelka školy od 1. září 1990. Zpracovala koncepci rozvoje školy na období 2007 - 2014. Tento strategický plán je zaměřen na zkvalitnění řízení školy, klimatu a materiálního vybavení. Kromě tohoto plánu ředitelka školy vytvořila dokument Koncepcie školy na období 2004 – 2010, který odpovídá šestibodové struktuře navržené zřizovatelem školy. Cíle školy částečně vycházejí z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Královéhradeckého kraje a nejsou v rozporu s národními strategickými prioritami. Některé se promítají do dalších interních materiálů, např.

pedagogické cíle do ŠVP. Ředitelka školy pravidelně spolupracuje se zřizovatelem. Školská rada je o strategii školy rovněž informována.

Hlavní úkoly pro tento školní rok, včetně dělby kompetencí mezi pedagogy, jsou uvedeny v dosti podrobně zpracovaném zápisu z jednání pedagogické rady, konané dne 3. 9. 2007. Ten ředitelka školy doplnila ročním plánem akcí, exkurzí a výletů, které škola pro žáky organizuje. Ve škole jsou dále využívány roční plán EVVO, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), minimální preventivní program, plán ICT a tematické plány pro jednotlivé předměty. Plnění plánů je průběžně vyhodnocováno, při jednáních pedagogické rady jsou přijímána opatření. Jednání pedagogické rady jsou protokolárně dokumentována. Provozní porady se konají dle potřeby a nejsou z nich pořizovány zápisy.

Ředitelka školy rozděluje kompetence a odpovědnost mezi pedagogické pracovníky a deleguje konkrétní úkoly i dalším určeným pracovníkům. Organizační systém vzhledem k velikosti školy je jednoduchý, jeho nastavení ředitelkou právního subjektu vyhovuje potřebám provozu, zastupitelnost je zajištěna v rámci určených kompetencí.

Ve vnitřním informačním systému jsou využívány zejména osobní kontakty, informační tabule ve sborovně a e-mailová pošta. Webové stránky školy vznikly v tomto školním roce. Schůzky pro rodiče jsou realizovány dvakrát do roka. Škola připravuje akce pro rodiče a veřejnost.

Plán kontrolní činnosti je zpracován. Hospitační činnost je realizována pouze prostřednictvím orientačních vstupů ředitelky školy do hodin, není dokumentována. Dle hodnocení ČŠI tento stav může perspektivně představovat určité riziko. Ředitelka školy preferuje každodenní kontakt s vyučujícími a průběžnou pracovní komunikaci.

Výsledky činnosti školy za poslední dva roky jsou souhrnně uvedeny v dokumentu Vlastní hodnocení školy za období 2005/06 a 2006/07. Dokument obsahuje oblasti vzdělávání vymezené ustanovením příslušného právního předpisu. Je zpracován dobře, s některými dílčími nedostatky (např. obecně formulované návrhy opatření). K evaluačním nástrojům patřily i dotazníky zadané rodičům žáků a pedagogům. Na vlastní hodnocení školy navazuje výroční zpráva o činnosti školy.

ŠVP je zpracován kvalitně. Řízení školy, plánování, kontrolní a informační systém jsou funkční, zjištěný stav vyhovuje standardu.

Předpoklady školy pro naplnění obsahu vzdělávání

Ve škole pracuje celkem třináct pedagogických pracovníků, z tohoto počtu je devět učitelů včetně ředitelky školy, tři asistenti pedagoga a jedna vychovatelka. Odborně kvalifikovaných je šest učitelů, další dvě učitelky si vzdělání doplňují, jedna vyučující je již v důchodu a učí pouze pět hodin týdně. Ze tří asistentů pedagoga nesplňuje podmínky odborné kvalifikace pro výkon této pracovní činnosti žádný, mají však zájem ji získat. Zatím mají osvědčení o absolvování kurzu osobních asistentů (tuto práci vykonávali do konce roku 2006), od ledna 2007 pracují na část úvazku jako asistenti pedagoga a na část úvazku jako osobní asistenti. Toto řešení je spojeno s dvojím financováním a komplikovanou administrativou, ale pro práci školy je optimální. Pedagogický sbor tvoří muži i ženy a vzájemně dobře spolupracují, přestože je to kolektiv věkově nehomogenní. Funkci výchovné poradkyně zastává učitelka, která absolvovala specializační studium výchovného poradenství.

DVPP ředitelka školy plánuje a pedagogům umožňuje. Dvě učitelky si doplňují odbornou kvalifikaci magisterským studiem speciální pedagogiky, jedna z nich v době inspekční činnosti studium ukončovala. Učitelé se účastní kurzů a seminářů, o jejich průběhu informují ředitelku školy a ta rozhoduje, zda budou o akci informováni další pracovníci

a jakým způsobem. Preferovány jsou akce, které jsou pro školu potřebné a přínosné. Všichni pedagogové se dále vzdělávají samostudiem. Z výroční zprávy vyplývá, že ve školním roce 2006/2007 pedagogové absolvovali pět vzdělávacích akcí, z nichž většina byla zaměřena na různé metody rehabilitace a jejich uplatnění. Četnost vzdělávání byla nízká, více než polovina pedagogů se DVPP nezúčastnila vůbec. V předchozím roce se devět pracovníků školy zúčastnilo šesti seminářů a školení.

Škola se snaží podporovat zdravý vývoj žáků, tato tematika je zařazována do výuky od nejnižšího ročníku a prolíná veškerou výukou. Tuto skutečnost inspektorky ČŠI ověřily při hospitační činnosti. Vybavení učeben žákovským nábytkem odpovídá zásadám zdravého vývoje žáků, nábytek ve všech třídách zohledňuje jejich výšku a proporce a nábytek v tzv. rehabilitační třídě splňuje i další nezbytná kritéria. Při výuce učitelé dbali na dodržování psychohygieny žáků. Nevýhodou většiny učeben školy je, že jsou umístěny směrem k hlavní městské komunikaci, takže výuka je rušena hlukem.

Školní řád stanoví kromě jiného i pravidla bezpečnosti žáků. S obsahem tohoto dokumentu jsou žáci každoročně seznamováni v prvním týdnu nového školního roku i před akcemi pořádanými v jeho průběhu a zákonní zástupci žáků na třídních schůzkách. Třídní učitelé vedou záznamy o seznámení s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) jednotlivých žáků s jejich podpisy. Žáci nejvyšších ročníků si vytvářejí vlastní pravidla chování a jednání ve třídě. Z nabídky pravidel si vybírají ta, která jsou pro jejich třídu důležitá, a zveřejňují je ve třídě na vstupních dveřích. Školní řád je umístěn na veřejně přístupném místě na chodbě školy.

Pedagogové věnují velkou pozornost prevenci sociálně patologických jevů. Školní metodická prevence zodpovědně a kvalitně vypracovala minimální preventivní program, zanalyzovala v něm současný stav školy, uvedla cíle, metody a formy práce, spolupráci s rodiči a mimoškolní akce. Dále jsou preventivní aktivity rozpracovány do jednotlivých ročníků a jsou uvedeny znalosti a dovednosti, kterých by měli dosáhnout žáci 1. a 2. stupně. Vzhledem k tomu, že někteří žáci pocházejí ze sociálně znevýhodněného prostředí, třídní učitelé na toto téma hovoří i s jejich zákonnými zástupci na třídních schůzkách či při individuálních schůzkách. I z tohoto důvodu jsou některé materiály o dané problematice a kontaktní adresy středisek nabízejících pomoc umístěny na nástěnkách. Na přístupném místě se také nachází schránka důvěry. Ojedinelé případy sociálně patologického chování žáka jsou okamžitě řešeny, a to podle druhu či závažnosti buď školou, nebo na tzv. výchovných komisích, tj. ve spolupráci s pracovníci odboru sociálních věcí městského úřadu, či s Policií ČR – pracoviště Jičín.

Provozní řády odborných učeben (cvičné žákovské kuchyně, dílen a herny) vymezují podmínky bezpečnosti žáků při výuce. Pravidelně prováděné kontroly prostředí školy Krajskou hygienickou stanicí Královéhradeckého kraje se sídlem v Hradci Králové i kontroly bezpečnosti tělocvičného náradí, náčiní a vybavení prováděné revizními techniky přispívají k minimalizaci rizik. Škola vede předepsanou dokumentaci pro záznam úrazů. Od školního roku 2005/2006 došlo celkem k sedmi úrazům.

V posledních letech stále klesá počet žáků ve škole. Důvodem je stejně jako v jiných školách obdobného typu zvyšující se počet integrovaných žáků s lehkým mentálním postižením v běžných základních školách. Škola proto postupně přebírá vzdělávání žáků s těžším postižením, a stává se tak centrem péče o postižené pro Hořice a okolí. Většina žáků je přijímána až po neúspěchu v běžných základních školách. Do 1. ročníku rodiče dítě přihlašují jen ojedinelé. Ředitelka školy vydává rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, o převedení do jiného vzdělávacího programu, o přestupu do základní školy, o povolení výuky podle individuálního vzdělávacího plánu a o pokračování v základním vzdělávání. Ve správním řízení vydala v roce 2006 dvacet dva, v roce 2007 sedmnáct

a v roce 2008 zatím čtyři rozhodnutí. (Rozhodnutí o odkladu školní docházky nebylo od roku 2006 vydáno.) Škola dodržuje zákonná ustanovení při přijímání ke vzdělávání, při změně vzdělávacího programu poskytuje žákům i jejich zákonným zástupcům pomoc. Přijetí žáci splňují kritéria stanovená zákonem.

Předpoklady školy pro naplnění cílů vzdělávacích programů jsou hodnoceny jako standardní, oblast zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků jako nadstandardní.

Partnerství

Škola rozvíjí partnerství v několika rovinách. Z dokumentů školy (ŠVP, vlastní hodnocení školy) a z rozhovorů s ředitelkou školy i pedagogy vyplývá, že za velmi důležité pro rozvoj osobností žáků považují partnerství s jejich zákonnými zástupci. Tato spolupráce je ztížena tím, že přibližně 50 % žáků do školy dojíždí, a také tím, že někteří žáci pocházejí z nepříznivého sociálně kulturního prostředí. I z tohoto důvodu škola zákonným zástupcům žáků mimo běžnou spolupráci (třídní schůzky, pravidelné kontakty prostřednictvím notýsků, žákovských knížek a telefonu, volený zástupce rodičů ve školské radě, webové stránky školy) nabízí i méně obvyklé formy spolupráce. Těmi jsou: možnost navštívit ředitelku školy kdykoli a konzultovat s ní jakýkoli problém týkající se jejich dítěte, po domluvě hovořit kdykoli s pedagogy, navštívit po dohodě výuku, zúčastnit se dnů otevřených dveří, konzultovat výchovné či kázeňské problémy s výchovnou poradkyní školy aj. Některé formy zákonní zástupci využívají poměrně často (rozhovor s ředitelkou školy či pedagogy), jiné jen ojediněle (návštěvu ve vyučování). Škola je k zákonným zástupcům žáků velmi vstřícná.

Pedagogové příležitostně prezentují některé akce školy či úspěchy žáků v regionálním tisku či na webových stránkách města.

Žáci pod vedením učitelů a často ve spolupráci se studentkami Gymnázia a Střední odborné školy v Hořicích připravují pro rodiče, veřejnost, děti mateřské školy či klienty ústavu sociální péče různá kulturní vystoupení (Barevný svět, Děti dětem aj.).

Jako funkční hodnotí ředitelka školy spolupráci se školskou radou a se zřizovatelem. Na základě zjištěných poznatků se pracovnice ČŠI v tomto hodnocení s ředitelkou školy shodují. Školská rada vznikla v termínu daném školským zákonem, schází se pravidelně a plní své povinnosti dle tohoto zákona.

Škola při řešení potíží žáků spolupracuje s Městským úřadem Hořice, s Policií ČR, Pedagogicko-psychologickou poradnou Jičín, Speciálně pedagogickým centrem (dále SPC) Trutnov, SPC pro tělesně postižené Janské Lázně, SPC pro zrakově postižené Hradec Králové, při sportovních a jiných soutěžích se školami stejného typu v regionu a s organizacemi, které pomáhají zdravotně postiženým dětem – Kiwanis, Klub Klokánek aj.

Škola rozvíjí partnerské vztahy na standardní úrovni.

Průběh vzdělávání

Inspekční činnost byla zaměřena především na výuku žáků v přírodovědných a společenských předmětech (prvouka, přírodověda, zeměpis, občanská výchova) a také na další předměty (matematika, psaní, hudební výchova a rehabilitační tělesná výchova). Organizována byla tak, aby inspektorky ČŠI sledovaly výuku žáků podle všech vzdělávacích programů a navštívily hodiny vedené téměř všemi učiteli.

Cíle přírodovědného i společenského vzdělávání jsou ve škole dány dvěma vzdělávacími programy - ŠVP a Vzdělávacím programem zvláštní škola. Ve zbývajících

dvou je vzdělávání žáků zaměřeno jinak. Ani v jedné ze sledovaných oblastí se škola neprofiluje, i když určité aktivity vykonává. Při příležitosti Dne Země žáci pomáhají čistit lesy v okolí města. Škola zorganizovala ve spolupráci s Gymnáziem a Střední odbornou školou v Hořicích po dva roky tzv. ekologické pobyty žáků v Krkonoších (v roce 2006 na základě získaného grantu). Projekty Život u Eskymáků a Afrika realizované v loňském školním roce pomohly přiblížit žákům život v těchto vzdálených oblastech a zpestřily výchovně-vzdělávací práci. Při přípravě projektů učitelé kladou důraz na to, aby se podstatné části aktivit mohli se svými spolužáky zúčastnit i žáci s těžkým zdravotním postižením.

V ŠVP je posílena o sedm hodin hodinová dotace ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda, o jednu hodinu ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. V učebním plánu Vzdělávacího programu zvláštní škola jsou hodinové dotace přírodovědných i společenských vědních předmětů dodrženy.

V malém kolektivu žáků a učitelů školy je vytvořené příznivé klima, které pozitivně ovlivňuje rozvoj osobností žáků. Vztahy mezi učitelkami a žáky jsou přátelské, většina žáků má k pedagogům důvěru. Pro práci žáků i pedagogů jsou vytvořeny dobré podmínky. Chování a jednání žáků po celou dobu inspekční činnosti bylo slušné, velice hezky se většina z nich chová ke spolužákům s těžkým zdravotním postižením.

Škola je umístěna ve dvoupatrové budově ve středu města. Prostorové podmínky odpovídají potřebám výuky, nejsou však přizpůsobené potřebám žáků s tělesným postižením, neboť chybí bezbariérový přístup do prvního a druhého patra budovy. Třidy jsou vzhledem k počtu žáků dostatečně velké. Ideální prostory mají žáci rehabilitačního stupně ZŠ speciální, kteří v přízemí budovy mají k dispozici tři propojené místnosti s různým vybavením - školním, relaxačním a rehabilitačním. (Do ostatních prostor školy se však někteří v podstatě nedostanou.) Všechny třídy jsou vybaveny výškově nastavitelným nábytkem, různě uspořádaným s ohledem na typ postižení žáků. Pro žáky s tělesným postižením škola vlastní edukační židle.

K výuce dále slouží dvě dílny, cvičná kuchyně a počítačová učebna, která je určena pro žáky ZŠ praktické. Žáci ZŠ speciální mají počítač s řadou speciálních výukových programů přímo ve třídě. Tělocvičnu škola nemá, proto využívá halu a sokolovnu místní tělovýchovné jednoty. Část hodin tělesné výchovy probíhá na školním hřišti a v herně, která je prostorově velmi malá (vznikla z učebny). Vybavení učebnicemi a učebními pomůckami je odpovídající, zastaralé pomůcky jsou dle možností nahrazovány novými, moderními. Ve sledovaných hodinách využívání učebních pomůcek byla zpravidla věnována náležitá pozornost, ale ne vždy, u jednotlivých skupin žáků byly v této oblasti zjištěny podstatné rozdíly. Audiovizuální technika ani PC nebyly použity.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu. Kromě ustanovení o hodnocení chování a prospěchu obsahují i zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace, řeší způsob získávání podkladů pro hodnocení a zabývají se i sebehodnocením žáků. Vycházejí ze zásady, že při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Pravidla pro hodnocení jsou rovněž obsažena v ŠVP a jsou ve škole dodržována.

Ve škole se vzdělávají pouze žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, proto je celý výchovně-vzdělávací proces zaměřen na jejich podporu. Vzhledem k postižení žáků je užíváno převážně pozitivní hodnocení, které je pro ně silně motivační a přispívá k udržení zájmu o školní práci.

Všechny sledované hodiny byly dobře připravené. Učitelé většinou zvládali organizaci práce v odděleních a rovnoměrně se žákům věnovali. V menší části hodin se objevily časové prostoje u žáků s rychlejším pracovním tempem a s tím související nekázeň. Kladně

Je hodnocena součinnost učitelů s pedagogickými asistenty. (Např. při hodině rehabilitační tělesné výchovy spolupracovala vyučující se dvěma pedagogickými asistenty a další učitelkou, o mnohých cvicích a úkonech se mezi sebou téměř nemuseli domlouvat, stačil pokyn nebo náznak a každý z pedagogických pracovníků již věděl, co a jak má dělat). Na začátku vyučovací jednotky učitelé kromě cíle zpravidla seznámili žáky s organizací hodiny. Někdy následovala motivace (písnička, hra, brainstorming). Průběžná motivace žáků, jejich časté povzbuzování a velice hezký vztah všech pedagogů k žákům patřily k přednostem sledovaných hodin. Ve výuce převládala samostatná a skupinová práce. Při skupinové činnosti žáci ochotně spolupracovali při plnění úkolů, nikdo nebyl ze skupiny vyloučen, všichni měli možnost se uplatnit. Hodiny byly zpravidla pestré, probíhaly v celém prostoru učeben, lišily se mírou individualizovaného přístupu, diferencované výchovně-vzdělávací péče i mírou dodržování didaktických zásad a pedagogických postupů. Učitelé se snažili využít znalostí žáků a jejich zkušeností. Do výuky zařazovali různé výchovné prvky, nejčastěji zaměřené na zdraví. V závěru hodin někdy chybělo shrnutí probraného učiva a hodnocení žáků, sebehodnocení žáků nebylo zařazeno ani jednou. Rozvoji komunikativních dovedností žáků se věnovali jen někteří pedagogové.

Průběh vzdělávání je celkově hodnocen jako standardní, na nadstandardní úrovni probíhala hodina rehabilitační tělesné výchovy.

Výsledky vzdělávání a úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Během inspekce navštěvovalo školu celkem 43 žáků v pěti třídách:

Třída	Ročník	Počet žáků
I.	1. (ZŠP), 2. a 6. (ZŠS-R)	$2 + 2 + 2 = 6$
II.	2. (ZŠP), 2., 3. a 5. (ZŠS)	$2 + 3 + 1 + 1 = 7$
III.	3. a 6. (ZŠP)	$2 + 5 = 7$
IV.	5. a 7. (ZŠP)	$3 + 8 = 11$
V.	4. 8. a 9. (ZŠP)	$4 + 1 + 7 = 12$
Celkem		43

Vysvětlivky: ZŠP – základní škola praktická, ZŠS – základní škola speciální

Vzdělávání probíhá podle zákonných norem a vede k postupnému rozvoji schopností žáků a k získávání potřebných vědomostí. Zaměřuje se na vytváření komunikačních dovedností a vede žáky k dodržování zásad společenského chování. Cílem je dosažení co nejkvalitnějších výsledků odpovídajících individuálním schopnostem každého žáka. Škola úspěšnost žáků po celou dobu jejich školní docházky průběžně sleduje. Údaje jsou zachyceny v záznamech z jednání pedagogické rady, ve vlastním hodnocení školy a ve výroční zprávě.

Rodičům i pedagogům byl zadán dotazník, z jeho výsledků vyplývají jejich názory a také hodnocení práce školy v různých oblastech. Toto hodnocení je pro školu příznivé. Největší počet kladných odpovědí je právě u otázek týkajících se poskytování dobrého základu vzdělání a dobré přípravy na budoucí povolání, tedy úspěšnosti žáků ve vzdělávání.

Vliv školního vzdělávacího programu na úspěšnost žáků se zatím nedá vyhodnotit. Podle něj jsou vyučováni dva žáci 1. ročníku a pět žáků 6. ročníku.

Z údajů ve výroční zprávě vyplývá, že v loňském školním roce prospěli všichni žáci, z toho s vyznamenáním devět. Pět žáků mělo sníženou známku z chování. Důvodem bylo zvyšující se záškoláctví zejména některých jednotlivců z vyšších ročníků.

S ohledem na práci pedagogů se žáky s rozdílnou hloubkou postižení jsou výsledky vzdělávání žáků hodnoceny jako nadstandardní.

Závěrečné hodnocení:

Oprávněnost vzniku školy byla doložena platnou zřizovací listinou. Škola poskytuje žákům vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelka školy byla jmenována zřizovatelem na základě výsledků konkurzního řízení.

Výše poskytnutých finančních prostředků se zapojením rezervního fondu v hodnoceném období let 2005, 2006, 2007 odpovídala potřebám školy a umožňovala její další rozvoj. Jsou vytvořeny přijatelné podmínky pro zvyšování kvality a rozvoje činnosti školy na základě hospodárného, účelného a efektivního nakládání s finančními prostředky ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele.

ŠVP je zpracován kvalitně, vyhovuje potřebám žáků s lehkým mentálním postižením.

Řízení, strategie školy a kontrolní systém jsou na průměrné úrovni s dílčími riziky, která lze odstranit. Vlastní hodnocení školy je zpracované dobře a může sloužit k dalšímu zlepšování práce školy.

Třídní učitelky jsou odborně kvalifikované pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, v práci jim pomáhají tři asistenti pedagoga bez požadovaného vzdělání. Ředitelka školy podporuje profesní růst učitelů. Škola se zaměřením dalšího vzdělávání pedagogů i doplňováním a obměnou materiálních podmínek přizpůsobuje měnící se klientele žáků.

Škola vytváří nadstandardní podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole i při akcích organizovaných mimo školu a pro jejich zdravý vývoj.

Přijetí žáci splňují podmínky pro zařazení do daného typu školy, při jejich přijímání dodržuje ředitelka školy příslušná zákonná ustanovení.

Partnerské vazby s různými subjekty jsou přínosem pro rozhodování vedení školy.

Ve škole je vytvořené příznivé klima jak pro práci žáků, tak pro práci pedagogů. Průběh vzdělávání je hodnocen jako standardní s některými výše uvedenými dílčími nedostatky, výsledky vzdělávání žáků s ohledem na s rozdílnou hloubku jejich postižení jako nadstandardní.

Celkově jsou podmínky a průběh vzdělávání hodnoceny jako standardní, nadstandardní jsou výsledky vzdělávání žáků, zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání a úroveň zpracování ŠVP.

Popis hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav
<i>převažuje podprůměrný</i> nepříznivý stav, rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny, příp. sankční opatření	<i>převažuje průměrný</i> (standardní) stav, je funkční, únosná rizika se daří překonávat, zásadní změny nejsou nutné	<i>jednoznačně převažuje nadprůměrný</i> (nadstandardní), téměř bezrizikový stav, řadu činností je možné prezentovat jako příklady dobré praxe

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina, čj. 24022/SM/2005, příspěvkové organizace Základní škola, Hořice, Husova 11, vydaná Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje s účinností od 1. ledna 2006, ze dne 8. 12. 2005, podpis hejtmana KK
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. 6 131/2007-21, ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola, Hořice, Husova 11, ze dne 18. 4. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (zápis rámcového vzdělávacího programu 79-01-C/01 Základní škola)
3. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 10167/SM/2007-4, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 16. 7. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělávání a formách vzdělávání)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9. 4. 2008
5. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy, Hořice, Husova 11, vydané KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 25661-32/SM/2005, ze dne 12. 12. 2005, podpis hejtmana KK
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Barevný svět“, čj. 297/2007/zšhh, s platností od 3. 9. 2007
7. Výpis usnesení z 10. schůze Rady Královéhradeckého kraje konané dne 6. 4. 2005 o povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků a studentů ve třídě a studijní skupině, razítko
8. Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, schválený MŠMT ČR pod čj. 24 035/97-22, s platností od 1. 9. 1997
9. Rehabilitační vzdělávací program pomocné školy, schválený MŠMT ČR pod čj. 15 988/2003-24, s platností od 1. 9. 2003
10. Vzdělávací program zvláštní školy, schválený MŠMT ČR pod čj. 22980/97-22, s platností od 1. 9. 1997
11. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2007/2008
12. Třídní výkazy II. a III. třídy vedené ve školním roce 2007/2008
13. Katalogové listy žáků II. a III. třídy vedené ve školním roce 2007/2008
14. Rozvrhy hodin všech tříd, učitelů, druhých pedagogů a asistentů pedagoga vedené ve školním roce 2007/2008
15. Časově tematické plány pro žáky v jednotlivých předmětech vedené ve školním roce 2007/2008
16. Koncepce rozvoje základní školy na léta 2007/2014
17. Koncepce školy na období 2004 – 2010
18. Plán akcí na školní rok 2007/2008
19. Celoroční plán ekologické výchovy pro školní rok 2007/2008
20. Plán kontrol a hospitací na školní rok 2007/2008
21. Směrnice k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 2. 1. 2006
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogů na školní rok 2006/2007 a 2007/2008
23. Tiskopis „Spis“ o průběhu správního řízení
24. Tiskopis „Žádost o přijetí do speciální školy“
25. Oznámení o zahájení správního řízení, čj. 139/2008/SR-2, ze dne 28. 3. 2008

26. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání, čj. 139/2008/SR-3, ze dne 31. 3. 2008
27. Vzdání se práva na odvolání, čj. 139/2008/SR-4, ze dne 31. 3. 2008
28. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání učitelů a osobních asistentů vedené ve školním roce 2007/2008
29. Zápisy z jednání školské rady při Základní škole Hořice, Husova 11, konaných 24. 1. 2006, 12. 10. 2006, 1. 3. 2007 a 30. 10. 2007, podpisy členů školské rady
30. Školní řád (včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků) s platností od 12. 10. 2006, projednaný pedagogickou radou 4. 9. 2006 a schválený školskou radou dne 12. 10. 2006
31. Řády cvičné žákovské kuchyně, dílen a herny, platné ve školním roce 2007/2008, datované, razítka, podpisy ředitelky školy
32. Zápisy z pedagogických porad, vedené ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008
33. Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008 ze dne 3. 9. 2007, vypracovala metodička prevence, razítka, podpisy všech učitelů
34. Kniha úrazů vedená od 13. 4. 1995, stav ke dni 13. 5. 2008
35. Záznam o úvodním seznámení žáků při nástupu do školy s bezpečností a ochranou zdraví, datované, podpisy třídních učitelů a všech žáků
36. Tělesná výchova, cesta na ni a zpět (BOZ), datované, podpisy třídních učitelů a všech žáků
37. Zpráva o provedení prověrky BOZP ze dne 12. 3. 2008
38. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní používaného v tělocvičně, ze dne 22. 10. 2007, razítka a podpis technika
39. Protokol KHS KHK se sídlem v Hradci Králové o kontrolním zjištění v Základní škole, Hořice, Husova 11, ze dne 6. 5. 2008, podpis kontrolní pracovnice a ředitelky školy
40. Osobní spisy žáků se zdravotním postižením, vedené ve školním roce 2007/2008
41. Individuální vzdělávací plány pro žáky, vedené ve školním roce 2007/2008
42. Vlastní hodnocení školy za období 2005/2006 a 2006/2007 ze dne 29. 10. 2007
43. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
44. Soustava ukazatelů rozpočtu organizace na rok 2005, 2006 a 2007
45. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za rok 2005, 2006 a 2007
46. Výkazy zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavené k 31. 12. 2005, k 31. 12. 2006 a k 31. 12. 2007
47. Přílohy účetní závěrky organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavené k 31. 12. 2005, k 31. 12. 2006 a k 31. 12. 2007
48. Účtové rozvrhy s platností pro roky 2005, 2006 a 2007
49. Hlavní účetní kniha za období 12/2005, 12/2006 a 12/2007
50. Ukazatele nákladovosti v roce 2007 pro obecní školství
51. Výroční zprávy o hospodaření školy za roky 2005, 2006 a 2007
52. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2004, k 30. 9. 2005, k 30. 9. 2006 a k 30. 9. 2007
53. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za rok 2004, 2005, 2006 a 2007

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Svatava Fejglová	Svatava Fejglová - podpis
Mgr. Věra Nosková	Věra Nosková - podpis
Ing. Alena Synková	Alena Synková - podpis
Mgr. Bc. Miluše Urbanová	Miluše Urbanová - podpis

V Hradci Králové dne 9. června 2008

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do čtrnácti dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Radoslava Hubáčková, ředitelka školy	Radoslava Hubáčková - podpis

V Hradci Králové dne 17. června 2008