



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIC-365/10-C

<b>Název školy:</b>	<b>Obchodní akademie T. G. Masaryka a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Jindřichův Hradec, Husova 156</b>
<b>Adresa:</b>	Husova 156, 377 11 Jindřichův Hradec
<b>Identifikátor:</b>	600008304
<b>IČ:</b>	60816759
<b>Místo inspekce:</b>	Husova 156, 377 11 Jindřichův Hradec
<b>Termín inspekce:</b>	17.–21. května 2010

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (dále také ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem (dále také RVP) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla dále zaměřena na monitoring podpory rozvoje matematické gramotnosti a čtenářské gramotnosti žáků.

## Charakteristika školy

Obchodní akademie T. G. Masaryka a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Jindřichův Hradec, Husova 156 byla zřízena jako příspěvková organizace Jihočeským krajem se sídlem v Českých Budějovicích, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice na dobu neurčitou. Jako právnická osoba vykonává činnost střední školy. Součástí školy je jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky.

Škola poskytuje v denním studiu střední vzdělání s maturitní zkouškou v oborech: 63-41-M/004 Obchodní akademie a 63-41-M/02 Obchodní akademie, 78-42-M/002 Ekonomické lyceum a 78-42-M/02 Ekonomické lyceum. V tomto školním roce je zřízeno 9 tříd. Školu navštěvuje celkem 269 žáků. Kapacita školy je 320 žáků. Vzdělávání v 1. ročníku probíhá podle školních vzdělávacích programů, v ostatních ročnících podle vzdělávacích dokumentů schválených MŠMT.

### **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Financování výdajů na výuku a na provoz školy je vícezdrojové. Hlavními zdroji jsou dotace ze státního rozpočtu a dotace na provoz od zřizovatele. Finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou využívány na činnosti, které souvisejí s realizací ŠVP, na zlepšení materiálního zázemí školy a jsou využívány v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Disponibilní finanční zdroje jsou účelně využívány k motivaci pedagogických pracovníků. Prostředky státního rozpočtu určené na osobní náklady a DVPP byly využity efektivně a v souladu s účelem. Zřizovatel plní svou funkci a zajišťuje další materiální podmínky provozu školy, jako jsou náklady na materiál a energie, opravy, údržba, potřebný rozsah služeb a vytváření zdrojů pro obnovu a rozvoj.

Vedení školy se stará o zvýšení zdrojů, které umožňují škole zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaných vzdělávacích služeb. K dalším zdrojům lze přiřadit finanční prostředky přidělené škole z MŠMT v rámci národních rozvojových projektů. Jedná se o prostředky určené na pokrytí nenárokových složek platů pedagogických pracovníků, posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky, podporu pořádání soutěží a podporu státní informační politiky ve vzdělávání. Dalšími zdroji jsou úroky od banky, tržby z nápojového automatu, pronájmu učebny, pořádání kurzů, zúčtování rezervního fondu a fondu odměn.

Jihočeský kraj poskytl škole v roce 2007 příspěvek na „Organizaci krajského kola mistrovství ČR žáků v grafických předmětech“ a v roce 2008 grant, jehož účelem je „Výuka cizích jazyků s využitím multimediální techniky“. Škole se podařilo získat finanční podporu z operačního programu ESF Vzdělávání pro konkurenceschopnost na grantový projekt „Nové metody výuky cizích jazyků“. Čerpání prostředků na projekt probíhá od 16. 3. 2010 do 10. 6. 2011. Cílem projektu je zvýšení kvality výuky cizích jazyků, zejména anglického jazyka, s využíváním nových progresivních vyučovacích metod.

Ve sledovaném období 2007 až 2009 škola použila prostředky investičního fondu na tyto investiční akce: pořízení souboru počítačů, nákup licencí operačního systému, programového vybavení, serveru pro počítačovou síť a SW, datového projektoru, inventáře pro učebny a notebooku pro multimediální učebnu. Investice z prostředků města Jindřichův Hradec byly využity na obnovu nátěrů na chodbách, rekonstrukci rozvodů vody a instalaci bojlerů pro teplou vodu na sociálních zařízeních. Zateplení budovy a výměna oken byly provedeny z prostředků EU, SFŽP a města Jindřichův Hradec. Vše vedlo ke zlepšení podmínek výuky a provozu školy.

***Škola má potřebné finanční zdroje pro zabezpečení školních vzdělávacích programů.***

## Hodnocení školy

### Rovnost příležitostí ke vzdělávání

**Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání.** Škola poskytuje veřejnosti o vzdělávací nabídce, o kritériích pro přijetí i o postupu při přijímání žáků dostatek informací. Zájem o studium jeví i v letech populačního poklesu jen mírný úbytek, výraznější zájem jeví uchazeči o studium v oboru Ekonomické lyceum. Přijímací zkoušky nejsou v posledních letech konány. Přijímací řízení bylo provedeno v souladu s platným zákonným ustanovením a postupem rozpracovaným ve vyhlášce č. 671/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách, a v souladu se správním řádem. Ve školním roce 2008/2009 bylo ve 2 kolech přijímacího řízení do dvou tříd obou vzdělávacích oborů přijato celkem 60 žáků. Při přijímání byly pro všechny žáky dodrženy stejné podmínky a rovný přístup.

**Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce.** Škola podporuje všestranný rozvoj žáků a potřeby každého jednotlivce jsou přiměřeně zohledňovány. V hodnoceném období je vykazována 1 žákyně se speciálními vzdělávacími potřebami, žáci mimořádně nadaní vykazování nejsou. Vzdělávací potřeby žáků jsou vždy zohledňovány. Pro podporu nadanějších žáků není vypracován ucelený formální systém, ale žáci jsou průběžně monitorováni a další práce s nimi je vždy individuální. Dokladem toho jsou vynikající výsledky v různých soutěžích. Pro podporu žáků s riziky neúspěšnosti je využíváno standardních postupů, využívajících zejména spolupráce vyučujícího příslušného vzdělávacího předmětu s rodiči, popř. výchovným poradcem a třídním učitelem. Ve výchovných opatřeních naprosto převažují pochvaly nad důtkami, což mj. potvrzuje pozitivní přístup školy při řešení všech problémů a snahu o motivaci žáků náležitým oceněním všech dobrých výsledků, kterých dosahují.

**Rovný přístup při ukončování vzdělávání.** Kontrolou příslušné dokumentace bylo ověřeno, že ukončování vzdělávání provádí škola v souladu s ustanoveními § 72 a 73 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a ve smyslu ustanovení vyhlášky č. 442/2005 Sb., o ukončování studia ve středních školách a učilištích, ve znění pozdějších předpisů. Při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou je zachováván rovný přístup a stejné podmínky pro všechny žáky školy.

**Školní poradenství.** V souladu s vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních, poskytuje škola žákům i jejich rodičům poradenskou pomoc v záležitostech, které se týkají oblasti vzdělávání. Jsou zřízeny funkce výchovného poradce a funkce metodika prevence sociálně patologických jevů. Jmenovaní pracovníci se dále průběžně vzdělávají a při své činnosti spolupracují s profesionálními odborníky. Jsou zpracovány směrnice a plány činnosti ustanovených poradenských funkcí i plány a harmonogramy konkrétních akcí včetně Minimálního preventivního programu. Poradenská činnost i její plánování je pravidelně vyhodnocováno. Prevence je prováděna smysluplně a na dobré profesionální úrovni se snahou působit vlastním příkladem a vytvářet celkově dobré klima školy. Plně funkční je i koordinace činnosti s profesionálním poradenským systémem. Výskyt nežádoucích jevů je minimální.

**Bezpečné prostředí pro vzdělávání.** Ve škole jsou vytvořeny bezpečné podmínky pro vzdělávání a je podporován zdravý fyzický i psychický rozvoj žáků. Jsou zpracovány směrnice pro bezpečnost a ochranu zdraví i pro požární ochranu. Provádějí se revize a kontroly, prokazatelně je zajišťováno předepsané proškolení, fungují pedagogické

dozory. Úrazy jsou řádně evidovány i odškodňovány, příčiny jsou identifikovány a v případě potřeby jsou přijímána konkrétní opatření. Míra úrazů je v porovnání se srovnatelnými školami spíše podprůměrná a v poslední době klesá. Případná bezpečnostní a zdravotní rizika včetně šikany jsou identifikována a ve spolupráci s poradenským systémem jsou přijímána preventivní opatření k jejich minimalizaci. Úroveň výskytu nežádoucích jevů i jejich charakter odpovídá rovněž poměrům na školách srovnatelného typu.

***Škola zajišťuje rovnost příležitostí ke vzdělávání ve všech sledovaných oblastech na standardní úrovni.***

### **Vedení školy**

Škola zpracovala podle požadavku školského zákona a vydaných rámcových vzdělávacích programů **školní vzdělávací programy** pro oba vyučované obory. Jsou zpracovány podle stanovených zásad a mají požadovanou strukturu. Průřezová témata jsou rozpracována na dílčí témata a systematicky začleněna do jednotlivých předmětů. Zřejmá je cílená podpora mezipředmětových vztahů. V učebních plánech jsou zařazeny všechny vzdělávací oblasti a vzdělávací obory. Při rozplánování disponibilních hodin vedení školy vycházelo z dlouholetých zkušeností a ze snahy podpořit efektivitu výuky, a proto byly využity zejména na posílení dotace všeobecných a odborných předmětů (komplexně pojatá ekonomika) Možnost navýšit minimální časovou dotaci předmětů je využita v souladu s RVP, vzdělávacími cíli školy a deklarováním profilem absolventa.

**Strategie a plánování školy** vychází z plánu rozvoje školy od školního roku 2008/2009 na období pěti let, který charakterizuje podmínky školy, stanovuje priority tohoto období v oblasti vzdělávání a hlavní cíle v oblasti materiálního, personálního a organizačního zajištění. Je v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a kraje a je pravidelně aktualizována. Hlavním cílem školy je poskytnout kvalitní střední odborné vzdělání s přesahem do praxe a připravit tak žáky jak na studium na vysokých školách (hlavně lyceum), tak pro přímé uplatnění po maturitě. Dílčí cíle jsou systematicky a přehledně rozpracovány v plánu práce na školní rok. Při plánování rozvoje konkrétních vzdělávacích oblastí škola využívá výsledky cílené kontrolní činnosti, vlastní hodnocení školy, náměty pedagogických pracovníků a realizaci stanovených cílů průběžně vyhodnocuje.

**Ředitelka školy** splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Rozdělení kompetencí a odpovědnosti v řízení školy přehledně a jednoznačně vymezuje organizační řád školy a systém vnitřních norem. Aktuální problematika je projednávána na pedagogických radách a provozních poradách, ale vzhledem k velikosti školy také přímým každodenním kontaktem se zaměstnanci. Ředitelka vytváří příznivé podmínky pro činnost školské rady.

***Vedení školy je funkční a v souladu se zákonnými ustanoveními.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Vedení vytváří pro chod školy velmi dobré zázemí **kvalifikovaných pracovníků**, personální rizika jsou sledována a minimalizována. Ve školním roce 2009/2010 zajišťuje výuku 22 pedagogických pracovníků, všichni splňují požadavky na odbornou kvalifikaci. Odborné zaměření učitelů je v souladu s potřebami školy. Vedení školy podporuje profesní a osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků, jejich další průběžné vzdělávání probíhá podle plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který stanovuje prioritní cíle dalšího vzdělávání pro nejbližší roky (prioritní je vzdělávání v oblasti nové maturity, cizích

jazyků, vzdělávání k prohloubení odbornosti učitelů odborných předmětů, práce s interaktivní tabulí). I když je vzdělávání zejména v odborné oblasti omezeno finanční náročností, zatím se při jeho organizování daří spojovat potřeby školy, profesní zájem pedagogů i finanční možnosti, jsou také využívány možnosti bezplatných seminářů (doprovodná služba k nákupu učebnic).

**Materiální zázemí** školy v současné podobě umožňuje využití nových metod práce ve výuce. Škola je umístěna v historické budově, má vyhovující prostorové podmínky. Je zřízeno 9 kmenových tříd, 2 odborné učebny cizích jazyků, 4 učebny informatiky a 1 multimediální učebna. Potřebnou pozornost věnuje vedení školy podpoře ICT, počítače, programy, vnitřní síť jsou udržovány v dobrém stavu tak, aby i přes rychlý pokrok v této oblasti škola optimálně zajišťovala potřeby výuky. Prostřednictvím intranetu jsou v rámci školy sdíleny organizační informace a učební materiály. Počítačové vybavení kabinetů a jejich zapojení do sítě usnadňuje učitelům přípravu na vyučování a podstatně zefektivňuje jejich práci.

***Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou v požadovaném stavu.***

### **Průběh vzdělávání**

**Organizace vzdělávání**, metody a formy výuky směřují k získání požadovaných kompetencí žáků podle školního vzdělávacího programu a umožňují realizovat obsah vzdělávání. Do učebních plánů jsou zařazeny všechny povinné předměty kurikula, využití disponibilních hodin je v souladu s deklarovaným profilem absolventa. Spektrum volitelných předmětů je široké a tvoří nadstandardní nabídku. Ve vzdělávacím oboru Ekonomické lyceum jsou od 3. ročníku zavedeny 3 volitelné předměty a ve 4. ročníku další 2, přičemž jejich nabídka pokrývá všechny vzdělávací oblasti. Ve vzdělávacím oboru Obchodní akademie mají žáci od 3. ročníku možnost volit z 5 a ve 4. ročníku celkem ze 7 volitelných předmětů. Velmi pestrá je i nabídka nepovinných předmětů. Organizování vzdělávání podporuje úspěšnost žáků.

Monitoring několika vyučovacích hodin českého jazyka a literatury a přírodovědných předmětů potvrdil, že učitelé zpravidla využívají vhodné styly vzdělávání a že metody a formy práce směřují k **podpoře rozvoje osobnosti žáků**. Jsou zařazovány interaktivní metody a metody aktivního učení, i když v různé míře, jen někteří učitelé průběžně vytvářejí příležitosti pro kooperativní činnosti, rozvoj kompetencí i individuální aktivity žáků. Na základě pozorování a rozhovorů s učiteli lze říci, že didaktické zázemí pedagogové vnímají jako velmi dobré a velká většina učitelů jej využívá optimálně.

**Hodnocení projevů žáků** v průběhu vzdělávání (klíčové kompetence) je prováděno standardními nástroji – pomocí průběžné a celkové klasifikace, průběžným hodnocením v hodinách a výchovnými opatřeními. Při vzdělávání jsou podporovány projevy aktivity a spolupráce žáků. Ve škole jsou stanovena funkční pravidla pro hodnocení žáků, průběh vzdělávání směřuje k sebehodnocení a vlastnímu hodnocení žáků zatím jen částečně.

***Průběh vzdělávání směřuje k podpoře všestranného rozvoje žáků.***

### **Partnerství**

Škola rozvíjí partnerství s řadou subjektů. Standardní spolupráce školy s rodiči probíhá jednak formou informačních odpolední a jednak prostřednictvím rodičovského občanského sdružení. O poskytování aktuálních informací prostřednictvím internetu škola zatím neuvažuje. Spolupráce se školskou radou je na standardní úrovni. Velmi dobrá je spolupráce s městem

Jindřichův Hradec, zejména při zajišťování modernizací, rekonstrukcí a oprav budovy školy a při organizování významnějších společných akcí. Spolupráce se zřizovatelem, úřadem práce a dalšími organizacemi působícími v oblasti vzdělávání a výchovy mládeže má rovněž standardní úroveň. Škola má trvalé kontakty s několika komerčními firmami, které jsou pro ni zdrojem aktuálních informací pro modernizaci a aktualizaci obsahu vzdělávání zejména v odborných předmětech a umožňují zajištění kvalitní odborné praxe. Mimořádně významná je spolupráce s NÚOV v rámci oborové skupiny a podíl ředitelky školy na aktivitách Asociace obchodních akademií. Kvalita vzdělávání je podporována i spoluprací se zahraničními školami obdobného zaměření zejména v Rakousku a nově ve Francii.

*Spolupráce s partnery je funkční a podporuje efektivitu vzdělávání.*

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Podpora rozvoje **funkční gramotnosti žáků** vychází ze stávajících učebních dokumentů a cílů vzdělávání v souladu se školským zákonem a ŠVP. Navštívené hodiny byly orientovány na podporu čtenářské, matematické, přírodovědné, informační a sociální gramotnosti a na rozvoj všech klíčových kompetencí, i když se to učitelům dařilo na rozdílné úrovni. Na podporu rozvoje kompetencí ve vyučovacích hodinách navazuje nabídka školních a mimoškolních aktivit souvisejících s profilem absolventa. **Úroveň vědomostí a dovedností** ve vybraných předmětech v průběhu realizace ŠVP je v souladu s předpokládanými výstupy kurikula RVP. Úroveň připravenosti žáků umožňuje přechod na vyšší stupeň vzdělávání.

**Podpora matematické gramotnosti** je jedním z trvalých strategických cílů školy a je konkretizována a aktualizována v Plánu realizace matematické gramotnosti, jehož plnění je pravidelně vyhodnocováno. Úroveň personálních i materiálních podmínek poskytuje pro rozvoj matematické gramotnosti velmi dobré podmínky. Aby se vyrovnala stále se prohlubující rozdílná úroveň žáků, má předmět matematika v obou na škole realizovaných oborech vzdělávání v 1. ročnících posílenou hodinovou dotaci. Ekonomické podmínky školy zatím nedovolují plánované dělení hodin. Vstup žáků na vysokou nebo vyšší odbornou školu však usnadňuje volitelný seminář zařazený do posledního ročníku studia. Vedení školy při své kontrolní činnosti tematicky sleduje kvalitu práce vyučujících matematiky a podporuje jejich další vzdělávání, velmi dobrá je i jejich vzájemná spolupráce. Hospitace v hodinách potvrdily využívání všech dnes dostupných technologií a částečně i moderních a alternativních metod a forem práce. Zřetelná je vazba na odborné ekonomické předměty i na každodenní běžnou praxi. Vzdělávání mělo ve sledovaných hodinách pro žáky zpravidla i silný a přirozený motivační charakter. Výsledky vzdělávání a úroveň matematické gramotnosti jsou ve škole trvale sledovány a vyhodnocovány. Externí plošné testování v předmětu matematika nebylo v posledním období prováděno, ale škola má dostatek podkladů pro hodnocení rozvoje matematické gramotnosti zejména prostřednictvím výsledků vzdělávání v odborných předmětech (finanční gramotnost, reálná firma, ekonomická cvičení, účetnictví, statistika, apod.).

Podpora **rozvoje čtenářské gramotnosti žáků** je ve škole vnímána jako důležitá součást vzdělávání. Cíle rozvoje čtenářské gramotnosti jsou formulovány v ŠVP, především ve výstupech v předmětu český jazyk a literatura, ale i v profilu absolventa jednotlivých oborů. Ve škole pracuje na příkladné úrovni předmětová komise vyučujících českého jazyka a literatury, která oblast čtenářské gramotnosti žáků koncepčně a efektivně podporuje. Komise zpracovala plán realizace čtenářské gramotnosti, který zahrnuje oblasti, kterým je třeba věnovat zvýšenou pozornost, a další aktivity přímo nebo zprostředkovaně podporující rozvoj čtenářské gramotnosti. Předmětová komise pravidelně provádí interní hodnocení průběhu

a výsledků vzdělávání v českém jazyce a literatuře a vyhodnocuje přínos aktivit na podporu čtenářské gramotnosti (maturitní práce, zapojení do projektu MF Dnes, olympiáda v českém jazyce, besedy, exkurze, divadelní představení). Vedle práce s texty v hodinách českého jazyka a literatury je této oblasti věnován prostor také v odborných předmětech, ve kterých je důležité nejen čtení s porozuměním, ale také interpretace ekonomických, právnických či jiných odborných textů. Pravidelně jsou pořádány aktivity, které zprostředkovaně podporují oblast čtenářské gramotnosti a mají přesah do samotné výuky.

***Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu je v souladu se školským zákonem a školním vzdělávacím programem. Matematická a čtenářská gramotnost žáků je příkladně podporována.***

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Z předložené dokumentace a z rozhovorů s vedením školy i učiteli je zřejmé, že škola v celém vzdělávacím období průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků a analyzuje úroveň výsledků při maturitních zkouškách. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy podrobně analyzuje výsledky vzdělávání v hodnoticích pedagogických radách prostřednictvím příslušných předmětových komisí, vyhodnocována je úspěšnost v odborných i dalších soutěžích. Detailně je tato oblast zpracována ve vlastním hodnocení školy. To vychází ve značné míře z výsledků autoevaluačních postupů učitelů i žáků a smysluplně využívá zpětných vazeb např. z výsledku netradičního pojetí odborné části maturitních zkoušek, z vykonávané praxe žáků apod. Plošné externí hodnocení výsledků vzdělávání ve všeobecně vzdělávacích předmětech škola v posledním období neprováděla.

***Škola průběžně sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků.***

### **Celkové hodnocení školy**

***Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků a podporuje zdravý životní styl.***

***Škola využívá při realizaci ŠVP finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Má dostatečné množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci obsahu vzdělávání.***

***Škola poskytuje vzdělávání a podporuje všestranný rozvoj osobnosti žáků v souladu se zásadami a cíli školského zákona, dodržuje při realizaci ŠVP rovný přístup ke vzdělávání.***

***Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla zpracována a jsou dodržována. Průběh vzdělávání směřuje k podpoře úspěšnosti žáků.***

***Úroveň výsledků vzdělávání je v souladu s požadavky rámcového vzdělávacího programu. Na příkladné úrovni je při vzdělávání podporován rozvoj matematické gramotnosti a čtenářské gramotnosti žáků.***

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 27. 11. 2001 včetně dodatků č. 1 až 5, poslední dodatek č. 5 ze dne 19. 5. 2009, bez čísel jednacích
2. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 15. 8. 2008 pod čj. 14 183/2008-21 s účinností od 1. 9. 2010
3. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy
4. Výkazy o ředitelství škol R13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009
5. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009
6. Školní vzdělávací programy
7. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2007/2008 a 2008/2009 ze dne 14. září 2009
8. Sebehodnocení jednotlivých učitelů, portfolia učitelů, hodnotící zprávy třídních učitelů
9. Záписy z pedagogických rad a porad konaných ve školních rocích 2008/2009, 2009/2010
10. Školní řád OA T. G. Masaryka a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky platný od 1. 9. 2005, včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, poslední doplňky a změny ze dne 31. 8. 2009
11. Organizační řád ze dne 30. 12. 2004, poslední aktualizace 1. 9. 2009
12. Vnitřní řády a směrnice platné ve školním roce 2009/2010
13. Záписy z jednání školské rady za školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
14. Kniha úrazů a dokumentace k pojistným událostem za školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
16. Protokoly o přijímacím řízení pro školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
17. Protokoly o maturitní zkoušce za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
18. Školní matrika ve školním roce 2009/2010
19. Rozvrhy hodin tříd ve školním roce 2009/2010
20. Rozhodnutí ředitelky školy
21. Třídní knihy ve školním roce 2008/2009, 2009/2010
22. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků
23. Plán práce pro školní rok 2009/2010
24. Plán rozvoje školy od školního roku 2008/2009 na období pěti let
25. Plán DVPP – školní rok 2009/2010
26. Plán ICT 2009–2011
27. Realizační plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty
28. Plán realizace matematické gramotnosti
29. Plán výchovného poradce
30. Minimální preventivní program školy
31. Protokoly o maturitní zkoušce za školní roky 2006/2007, 2007/20098 a 2008/2009
32. Kniha úrazů, záznamy o úrazech, výkazy a dokumentace k pojistným událostem
33. Výkaz o jazykové škole S 18-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009



34. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
35. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2007 k 15. 11. 2007, na rok 2008 k 21. 11. 2008, na rok 2009 k 30. 10. 2009
36. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2007, 2008 a 2009
37. Oznámení KÚ-JK o poskytnutí dotace v rozvojovém programu ve vzdělávání MŠMT „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ ze dne 5. 12. 2007
38. Avízo KÚ-JK o poskytnutí dotace v rozvojovém programu MŠMT „Další vzdělávání pedagogických pracovníků – nové maturity“ vydané dne 27. 11. 2007
39. Avízo KÚ-JK o poskytnutí finančních prostředků ze státního rozpočtu na základě předloženého vyúčtování soutěží ze dne 29. 5. 2007
40. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ vydané KÚ-JK dne 26. 8. 2008
41. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ vydané KÚ-JK dne 9. 2. 2009, 10. 4. 2009, 27. 4. 2009, 20. 7. 2009 a 26. 10. 2009
42. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ vydané KÚ-JK dne 17. 2. 2009 a 15. 6. 2009
43. Smlouva o poskytnutí příspěvku Jihočeského kraje na „Organizaci krajského kola mistrovství ČR žáků v grafických předmětech“ ze dne 5. 4. 2007
44. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje na „Výuku cizích jazyků s využitím multimediální techniky“ ze dne 24. 4. 2008
45. Operační program ESF Vzdělávání pro konkurenceschopnost „Nové metody výuky cizích jazyků“, rok 2010
46. Vnitřní kontrolní systém Obchodní akademie T. G. Masaryka a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky Jindřichův Hradec – úprava pravidel dne 26. 1. 2010
47. Účtový rozvrh pro rok 2007, 2008 a 2009
48. Hlavní kniha roku 2007, 2008 a 2009
49. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2007, 31. 12. 2008 a 31. 12. 2009

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

### Složení inspekčního týmu:

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
PhDr. Jana Bartošová	.....
Ing. Zdeněk Vrhel	.....
Bc. Vladimír Štipl	.....

České Budějovice dne 10. června 2010

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Ing. Danuše Chromá	v. r.

Jindřichův Hradec dne.....17. 6. 2010.....

## Připomínky

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>