



Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Chotěšov, okres Plzeň-jih

332 14 Chotěšov, Luční 590

Identifikátor školy: 600 069 869

Termín konání inspekce: 24. – 25. května 2006

Čj:	ČŠI 1265/06-04
Signatura	bd3az131

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

V mateřské škole s celodenním provozem probíhá předškolní vzdělávání v 1 heterogenní a ve 2 homogenních třídách. Ve školním roce 2005/2006 bylo přijato 69 dětí, kapacita školy (100) není naplněna. Zřizovatelem mateřské školy je Obec Chotěšov.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.

Rozvoj osobnosti dítěte je prostřednictvím personálního řízení účinně podporován:

1. řízením školy

- při vlastní prezentaci koncepce mateřské školy zdůraznila ředitelka jako hlavní prioritu vytváření optimálních psychosociálních podmínek pro předškolní vzdělávání, zařazení výuky cizího jazyka a prohlubování spolupráce s rodiči. V následujícím roce plánuje ve spolupráci se zřizovatelem výrazné zlepšení materiálních podmínek školy (generální oprava budovy, nové vybavení zahrady dle evropských norem). V této souvislosti zažádala o projekt „Pro šťastnější děti“, ve kterém jí nadace Duhová energie za přispění OÚ Chotěšov a místního podniku Strabag a.s. poskytne finanční prostředky ve výši 485 000,- Kč Obsahem projektu je vybudování dopravního hřiště na zahradě školy a šatnových kompletů, které v současné době již nevyhovují potřebám dětí
- při vedení lidí využívá ředitelka styl řízení, při kterém sice dává učitelkám určité pravomoci, ale podceňuje oblast pedagogického vedení. Důsledkem toho je ne zcela jasné pochopení principu integrovaného vzdělávání všemi učitelkami, přestože ředitelka filozofii předškolního vzdělávání vnímá velmi dobře. Pedagogické pracovnice jsou zapojovány zejména do organizování časově náročných akcí. Delegováním pravomocí zajišťuje ředitelka realizaci činností nad rámec pracovních povinností učitelek, rozložení na jednotlivé pracovnice je vyvážené
- ředitelka má velmi dobře zpracovaná kritéria hodnocení, která jí dávají možnost objektivně hodnotit práci zaměstnanců. V případě potřeby přijímá adekvátní opatření na základě hospitační činnosti. V současné době jí finanční situace školy neumožňuje aplikovat motivační a pobídkový systém prostřednictvím osobního hodnocení jednotlivých pracovnic
- spoluúčast rodičů je zatím rozvíjena jejich zapojováním do akcí školy

2. optimálními personálními podmínkami:

- všechny pedagogické pracovnice (5) včetně ředitelky jsou odborně kvalifikované, ředitelka má dlouholetou řídicí praxi, v září 2006 zahájí studium pro ředitele škol a školských zařízení
- kolektiv učitelek je věkově vyvážený, průměrná věková struktura je 38 let (začínající učitelka v pedagogickém sboru není). Personální audit ředitelka nemá zpracovaný

v písemné podobě, ale jeho koncept má promyšlený. Vede ji k tomu situace, která nastane na konci školního roku, kdy jedna učitelka odchází do starobního důchodu

- ve sledovaném období 2004 – 2006 se (kromě služebně nejstarší učitelky) rovnoměrně vzdělávaly všechny pedagogické pracovnice. Ředitelka se zaměřovala na vzdělávání související s řídicí funkcí, s rozvojem znalosti cizího jazyka a problematiky ŠVP. 3 pedagogické pracovnice absolvovaly modul Z uživatelských ICT znalostí a dovedností, 1 učitelka se věnuje studiu AJ pro začátečníky. Další absolvované a plánované vzdělávací semináře byly odborně zaměřeny na podporu rozvoje osobnosti dítěte, což se pozitivně projevilo v průběhu inspekce při realizaci předškolního vzdělávání. Minimálně však jsou zastoupeny akce zaměřené na tvorbu školního vzdělávacího programu v souladu s RVP PV

Rozvoj osobnosti dítěte není účinně podporován tím, že:

- účinná komunikace s pedagogickým sborem není zcela optimální, což se projevuje v malé míře spolupráce kolektivu při tvorbě školního vzdělávacího programu a navazujících třídních vzdělávacích programů
- celková výše úvazků pedagogických pracovníků (4,6) neumožňuje stanovit efektivní rozpis přímé vzdělávací práce učitelů. Všechny mají v současné době zkrácené pracovní úvazky. 26 dětí z 1. třídy se denně rozděluje na pobyt venku a na odpolední pobyt do 2. a 3. třídy, což neumožňuje vytvoření optimálních psychohygienických podmínek, tak jak předpokládá RVP PV
- účinnost personálního řízení snižuje chybějící kvalitní analýza (vlastní hodnocení školy), která by pomohla zefektivnit plánování aktivit a tím postupně zvyšovat podmínky a kvalitu předškolního vzdělávání

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy.

Mateřská škola má zpracovaný školní vzdělávací program (dále jen ŠVP), který vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) Č.j.: 32 405/2004-22. Na jeho zpracování se kolektiv učitelů mateřské školy nepodílel.

ŠVP s RVP PV je v souladu tím, že:

- obsahuje vzdělávací postupy a organizaci vzdělávání
- obsahuje stručnou charakteristiku vzdělávacího programu a vzdělávací obsah, který je členěn do 4 základních témat
- výchova ke zdraví je do ŠVP částečně začleněna

ŠVP s RVP PV není v souladu tím, že

- při zpracování ŠVP byla podceňována důležitost vlastního hodnocení podmínek, které spoluvytvářejí vzdělávání dětí k výchově ke zdraví a participace všech zaměstnanců mateřské školy
- chybí strategie určující další rozvoj školy a podporu integrovaného vzdělávání
- systém hodnocení je stanoven obecně, v denní praxi není doposud realizován

Důvodem zjištěného stavu je minimální vzdělávání učitelů v této oblasti (viz kap. výše).

Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání v částečném souladu.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.

1. vyvážené a bezpečné prostředí

- každá třída má k dispozici prostory, které jsou členěné ve prospěch dětí, jsou návazné, dětem dostupné a bezpečné
- jejich uspořádání a vybavení umožňuje hru, pohyb i individuální odpočinek
- pro spontánní a řízené pohybové aktivity mají děti k dispozici dostatečně širokou nabídku sportovního nářadí
- prostředí a vybavení tříd splňuje zdravotní i estetické hledisko
- přístup k pomůckám, hračkám a k některému sportovnímu nářadí je snadný, jejich uspořádání je přehledné a účelné
- úklid a pořádek slouží ke snadnější orientaci ve věcech, hygienické požadavky jsou v prostorách školy plně respektovány
- škola má k dispozici rozlehlou zahradu, která odpovídá potřebám dětí a umožňuje jim relaxační a pohybové aktivity
- v celém prostoru mateřské školy je zákaz kouření

2. životospráva

- škola má vlastní jídelnu, která dětem poskytuje vyváženou a plnohodnotnou nabídku stravy
- stravování dětí probíhá v klidném a kulturním prostředí ve třídách
- děti mají ke stolování dostatek času, intervaly mezi jednotlivými jídly jsou dodržovány
- ve škole je zaveden pitný režim

3. organizace vzdělávání, metodické materiály, školní potřeby

- školní řád stanovuje podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
- spontánní i řízené pohybové aktivity jsou do denního programu školy zařazovány
- uspořádání dne je vyvážené, respektuje individuální potřeby dětí a dostatečně dlouhý pobyt venku
- nabídka hraček a pomůcek je dostatečná, kvalitní a odpovídá potřebám předškolního vzdělávání

4. podpora rozvoje osobnosti dítěte

- vzdělávací nabídka ve dvou sledovaných třídách byla dostatečně pestrá a široká, děti vždy měly možnost volby, spontánní a řízené aktivity byly vyvážené
- naopak v jedné třídě byla nabídka vzdělávacích činností (spontánních a řízených) ze strany učitelky velmi podhodnocena, jak ze strany obsahu vzdělávání, tak ze strany pomůcek a materiálního vybavení
- pedagogická činnost učitelek byla pozitivně ovlivněna snahou o prožitkové učení na základě citového prožívání a osobních zkušeností a s využitím individuálních i skupinových forem předškolního vzdělávání (kromě jedné třídy)
- atmosféra byla přátelská, vyznačovala se otevřeností a partnerstvím v komunikaci, děti měly dostatek příležitostí pro hru, spontánní pohyb i relaxaci
- oboustranné vztahy byly kvalitní, vytvářené na základě vzájemné úcty
- děti byly podporovány v samostatnosti a aktivitě. Pozitivním jevem bylo přirozeně klidné a spokojené klima

Rizika, ohrožující podmínky k výchově ke zdraví a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání:

- velikost nábytku (stolků a židliček) neodpovídá výšce a proporcím dětí
- zavedený pitný režim nebyl v průběhu inspekce dětmi dostatečně využíván
- integrovaný přístup k předškolnímu vzdělávání zatím není realizován
- chybí společně dohodnutá pravidla chování, která by podporovala přirozenou kázeň, aktivitu dětí a bezkonfliktní prostředí
- ze strany učitelek je doposud opomíjena tzv. nehodnotící zpětná vazba, která porovnává pokrok jednotlivého dítěte a dosažení jeho prožitku

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná dne 18. 12.2001 Obcí Chotěšov
2. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku vydané KÚPK
3. Výkaz o mateřské škole S 1 01 k 30. září 2005
4. Výkaz o ředitelství škol R 13 01 k 30. září 2005
5. Výkaz o úrazovosti V 36-01 za školní rok 2004/2005
6. Doklady o nejvyšším dokončeném vzdělání pedagogických pracovníků MŠ
7. Školní vzdělávací program pro školní rok 2005/2006
8. Organizační a provozní řád mateřské školy
9. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období 2004 - 2006
10. Třídní knihy, třídní vzdělávací programy - školní rok 2005/2006
11. Záписy z pedagogických rad a hospitační činnosti

ZÁVĚR

Výchova ke zdraví je částečně začleněna do školního vzdělávacího programu mateřské školy. V předškolním vzdělávání je realizována v každodenních činnostech a její účinnost se projevuje v podnětném materiálním prostředí, v klidném atmosféře tříd, ve zdravé životosprávě a v rozvoji pohybových dovedností.

Zásady podpory zdraví narušují zkrácené úvazky učitelek, které neumožňují stanovit ředitelce školy optimální organizační a psychosociální podmínky pro všechny děti, minimální participace učitelek na tvorbě ŠVP a v důsledku toho doposud ojedinele uplatňovaný integrovaný přístup ke vzdělávání.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, ale vyžaduje některé změny.

Hodnotící stupnice

<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>
--	--	--

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Bc. Eva Brabcová	Brabcová v. r.
Člen týmu	Mgr. Hana Ratzová	Hana Ratzová v. r.

V Rokycanech dne 7. června 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: ČŠI Rokycany, Fr. Kotyzy 1026, 337 01 Rokycany. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 14. 6. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jaroslava Weberová, ředitelka	Weberová v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-07-04	ČŠI 1265/06-04
KÚ PK	2006-07-04	ČŠI 1265/06-04

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.