



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Hradčovice, okres Uherské Hradiště

687 33 Hradčovice 69

Identifikátor školy: 600 124 100

Termín konání inspekce: 4. a 8. leden 2007

Čj:	ČŠI 9/07-15
Signatura	bo3ba112

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Hradčovice, okres Uherské Hradiště je zřízena Obcí Hradčovice jako příspěvková organizace. Ve školním roce 2006/2007 se v pěti třídách vyučují 63 žáci. Školu navštěvují žáci z Hradčovic, Lhotky, Drslavic a v letošním školním roce začali dojíždět i žáci z Veletín.

Součástí školy je také školní družina, která je naplněna dle stanovené kapacity (25 žáků). Žáci z Drslavic odjíždějí po skončení vyučování do tamější školní družiny, kde mají zajištěn oběd. Materiální podmínky, které se výrazně zlepšily po rozsáhlé stavební rekonstrukci školy včetně půdní vestavby, umožňují realizovat výuku podle zvoleného vzdělávacího programu základní škola. Vedle kmenových tříd má škola počítačovou učebnu, tělocvičnu, šatnu, tři kabiny, sborovnu a ředitelnu. Ve třídách jsou nové a výškově nastavitelné lavice. V každé z prostorných tříd mají žáci k dispozici relaxační koberec.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, byla zaměřena na:

1. zjištění formálních podmínek zařazení do rejstříku škol,
2. zjištění úrovně řízení školy ve vybraných oblastech (koncepční záměry, tvorba školního vzdělávacího programu, zabezpečení odborné a pedagogické úrovně vzdělání žáků, vytváření podmínek pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky, povolení individuálního vzdělávacího plánu, činnost pedagogické rady jako poradního orgánu ředitele, rámcová struktura a kritéria vlastního hodnocení školy a spolupráce se školskou radou),
3. vedení povinné dokumentace – školní matrika, výroční zpráva o činnosti školy, třídní knihy, školní řád, rozvrh vyučovacích hodin, záznamy z pedagogických rad, kniha úrazů,
4. organizaci vzdělávání včetně zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků,
5. vedení evidence úrazů žáků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjištění formálních podmínek zápisu do rejstříku škol

Vznik školy osvědčuje zřizovací listina. Údaje v ní zapsané jsou v souladu s údaji uvedenými v Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (rejstřík škol) vydaném MŠMT.

Povolené kapacity školy a školní družiny byly dodrženy. Jednotky výkonů byly v příslušných výkazech vykázaný v souladu se skutečností.

Ředitel školy má vysokoškolské vzdělání a byl jmenován do funkce s účinností od 1. ledna 2001. Dosud si nedoplnil odpovídající vzdělání pro první stupeň základní školy.

Od vydání posledního rozhodnutí nebyl důvod k podání žádosti o zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol.

2. Zjištění úrovně řízení školy ve vybraných oblastech

V koncepčním záměru rozvoje školy jsou na místní podmínky aplikovány celorepublikové i krajské dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy. Důraz je kladen na poskytování kvalitního vzdělání podle zvoleného vzdělávacího programu základní škola. Kolektiv mladých vyučujících (věkový průměr 35 let) pracuje dle vyjádření ředitele na tvorbě školního vzdělávacího programu na základě podnětů z Tvořivé školy.

Výuku v letošním školním roce zajišťuje celkem šest pedagogických pracovníků, tři z nich mají odbornou kvalifikaci pro první stupeň základní školy. Jedna učitelka si dalším studiem doplňuje odbornou kvalifikaci. Částečný úvazek (0,36) má ve výuce i vychovatelka školní družiny. Z plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a jeho průběžného vyhodnocování vyplývá, že i při malém počtu pracovníků se další vzdělávání realizuje v rozmanitých oblastech. Zaměřuje se na tvorbu ŠVP, problematiku malotřídek, činnost školní družiny aj. Čtyři vyučující také navštěvují jazykové kurzy. Ředitel školy úspěšně absolvoval předepsané funkční studium.

Metodické sdružení vzhledem k velikosti školy nebylo ustaveno, ale vyučující se navzájem informují na jednáních pedagogické rady, nejčastěji však formou osobního sdělení. Žákům předávají informace vyučující jednotlivých tříd. Hospitační a kontrolní činnost ředitele se podle zápisů v třídních knihách průběžně uskutečňuje podle plánu.

Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky i rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu vydal ředitel školy v souladu se zákonným ustanovením.

Při své řídicí činnosti ředitel využívá podněty od pedagogické rady, školské rady, z jednání s rodiči i na základě rozboru dotazníkového šetření mezi rodiči. Kompetence jednotlivých vyučujících jsou vymezené.

Škola má zpracovanou strukturu vlastního hodnocení, která je v souladu s právním předpisem. Pedagogická rada ji projednala v daném termínu. Podkladem k vypracování tohoto materiálu i výroční zprávy byla podrobně zpracovaná SWOT analýza zahrnující mimo jiné také demografickou analýzu či jednotlivá témata jednání se zřizovatelem.

Školská rada byla zřízena v souladu se zákonem, byly schváleny školní řád a výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006.

3. Vedení povinné dokumentace

Sledovaná povinná dokumentace je řádně vedena.

4. Organizace vzdělávání včetně zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

V době inspekce rozvrh hodin respektoval stanovené přestávky mezi vyučovými hodinami. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním však byla zkrácena na 30 minut.

Školní řád obsahuje všechna zákonná ustanovení a je zveřejněn na nástěnné tabuli.

Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví provádějí třídní učitelé ihned při zahájení školního roku a pak vždy před uskutečněním jednotlivých akcí mimo školu, což dokazují zápisy v třídních knihách.

Zjištění dopravního rizika souvisejícího s dojížděním žáků vyžaduje nezbytnost operativního řízení ředitele školy k zajištění pedagogického dozoru k možným autobusovým spojům. V Drslavicích čeká dojíždějící žáky pracovnice školní družiny na autobusové zastávce.

Vedení evidence úrazů žáků

V knize úrazů vedení školy evidovalo ve sledovaném období všechny úrazy žáků v souladu s právním předpisem. Statistický výkaz MŠMT o úrazovosti dětí, žáků a mládeže za školní rok 2005/2006 byl ve shodě s evidencí úrazovosti žáků v knize úrazů.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná usnesením zastupitelstva Obce Hradčovice čj. 4/2002 ze dne 16. září 2002
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (rejstřík škol) čj. 11 610/03-21 vydané MŠMT dne 17.dubna 2003 s účinností od 1. ledna 2003
3. Výkaz škol (MŠMT) – R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních – školní rok 2005/2006 ze dne 19. září 2006
4. Výkaz škol (MŠMT) – S 3-01 o základní škole podle stavu ke 30. září 2006
5. Výkaz (MŠMT) - R 13-01 o ředitelství škol podle stavu ke 30. září 2006
6. Výkaz (MŠMT) - Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu ke 30. září 2006
7. Školní matrika – (Katalogové listy žáků - platné ve školním roce 2006/2007) v době inspekce
8. Jmenování ředitele školy čj. 2848/2000 ze dne 20. prosince 2000 s účinností od 1. ledna 2001
9. Třídní výkazy všech ročníků platné ve školním roce 2006/2007 v době inspekce
10. Třídní knihy všech ročníků školního roku 2006/2007
11. Agenda o přijetí žáka k základnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007 v době inspekce
12. Agenda 2 žáků vzdělávaných podle individuálních vzdělávacích plánů ve školním roce 2006/2007
13. Agenda související s odkladem povinné školní docházky 2 dětí
14. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
15. Školní řád platný od 1. září 2006
16. Rozvrh hodin platný v době inspekce
17. Rozpis zvonění platný v době inspekce
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
19. Zápisy o činnosti školské rady z roku 2006 k datu inspekce
20. Plán výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2006/2007
21. Učební plán pro školní rok 2006/2007
22. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2005/2006, 2006/2007 s průběžným hodnocením
23. Minimální preventivní program pro školní rok 2006/2007
24. Kniha úrazů zavedená dne 1. ledna 2003
25. Provozní řád školy ze dne 1. září 2006
26. Přehled kontrolní a hospitační činnosti ředitele pro školní rok 2006/2007

27. Pracovní náplně zaměstnanců školy
28. Záznam o úrazu žáka č. 3 - 2005/2006 ze dne 31. března 2006
29. Autoevaluace školy (SWOT analýza) zpracovaná dne 10. května 2006 obsahující dotazníky pro rodiče a žáky
30. „Předpokládaný vývoj počtu žáků“ ZŠ Hradčovice, Drslavice plus Veletiny
31. Struktura vlastního hodnocení školy

ZÁVĚR

Škola splnila formální podmínky pro zápis do školského rejstříku.

Sledovaná vymezená dokumentace školy je vedena.

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu čj. 16 847/96 základní škola.

Školská rada schválila výroční zpráva o činnosti školy.

Pozitiva:

Výuku zajišťuje převážně odborně kvalifikovaný mladý kolektiv vyučujících.

Pedagogičtí pracovníci se účastní plánovaných vzdělávacích akcí.

Agenda související s vydávanými rozhodnutími ředitele školy je přehledně vedena.

Žáci jsou prokazatelným způsobem proškoleni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví.

Zpracovaná autoevaluace včetně SWOT analýzy obsahovala i rozbor demografického vývoje v příštích letech.

Negativa:

Nedodržení daného časového rozsahu přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jana Zapletalová	Jana Zapletalová v. r.
Členka týmu	Helena Hlušková	Helena Hlušková v. r.

V Uherském Hradišti dne 22. ledna 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucí inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát – pracoviště Uherské Hradiště, Na Morávce 1037, 686 01 Uherské Hradiště.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 31. leden 2007

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Josef Hruboš, ředitel školy	Josef Hruboš v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Hradčovice, 687 33 Hradčovice 168	2006-02-15	ČŠI 9/07-15
Školská rada: Ing. Pavel Zemánek, Drslavice 196, 687 33 Hradčovice	2006-02-15	ČŠI 9/07-15

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.