



Česká školní inspekce
Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Euroškola Praha střední odborná škola s.r.o.

Tupolevova 525, 199 00 Praha - Letňany

Identifikátor školy: 600 006 409

Termín konání inspekce: 25. – 28. duben 2005

Čj:	01 1472/05-2700
Signatura	oa9fy333

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Euroškola Praha střední odborná škola s.r.o. je součástí mezinárodního společenství Euro-Schulen-Organization. Škola na základě nájemní smlouvy s Městskou částí Praha 9 sídlí v budově, ve které se nachází i místní základní škola. Činnost školy byla zahájena v roce 1992.

V souladu s platným rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení škola realizuje vzdělávací obory:

- 63-41-M/018 Podnikové hospodaření, studium denní, délka studia: 4 r.
(ve školním roce 2004/2005 je v 10 třídách 243 žáků)
- 63-41-M/018 Podnikové hospodaření, studium dálkové (nást.), délka studia: 3 r.
(ve školním roce 2004/2005 je v 7 třídách 150 žáků)

Ve sledovaném denním studiu mají žáci v 1. a 2. ročníku stejný učební plán a ve 3. a 4. ročníku dochází k diferenciaci dle vybraného zaměření. Ve školním roce 2004/2005 probíhá výuka těchto zaměření: ekonomika a účetnictví, asistent ESA - management a marketing, mezinárodní obchod, cestovní ruch a informační technologie.

PŘEDMĚT INSPEKCE

- personální podmínky vzdělávání ve vybraných všeobecně-vzdělávacích předmětech (český jazyk a literatura, občanská nauka), v předmětech s ekonomickým zaměřením (ekonomika, účetnictví, ekonomika zahraničního obchodu, učební praxe) a se zaměřením na matematiku a výpočetní techniku (matematika, informační technologie, písemná a elektronická komunikace) ve studijním oboru 63-41-M/018 Podnikové hospodaření, denní studium ve školním roce 2004/2005
- materiálně-technické podmínky vzdělávání ve výše uvedených předmětech ve studijním oboru 63-41-M/018 Podnikové hospodaření, denní studium ve školním roce 2004/2005
- průběh a výsledky vzdělávání ve výše uvedených předmětech ve studijním oboru 63-41-M/018 Podnikové hospodaření, denní studium ve školním roce 2004/2005
- tematicky zaměřená inspekce *Sledování a hodnocení účinnosti prevence sociálně patologických jevů*

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

V programu dlouhodobého rozvoje formuje vedení školy kompaktní pedagogický sbor s vyšším podílem mladších učitelů, který koresponduje se zaměřením a potřebami školy. Ve sledované výuce převládají učitelé s požadovanou odbornou kvalifikací, ostatní si ji většinou doplňují v dalším studiu. Při skladbě úvazků využívá vedení školy plně odbornost, zkušenosti i erudici a vlastní zájem všech pracovníků; vzhledem k počtu žáků a tříd pracují někteří z nich pouze na zkrácené pracovní úvazky.

Činnost školy se řídí propracovaným a funkčním *organizačním řádem*, který upravuje strukturu školy, deleguje kompetence na příslušné pracovníky, ustavuje poradní orgány a vymezuje práva a povinnosti pracovníků. Spolu s řadou dalších navazujících interních dokumentů vytváří efektivní nástroj pro řízení školy. Informační systém vůči zaměstnancům

je účinný, potřebné informace získávají v úplnosti a včas.

Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu ředitele. Předmětové komise jsou funkčně ustaveny dle skupin předmětů, jejich činnost (plánování a organizace výuky) napomáhá realizaci výchovně-vzdělávacího procesu; dílčími nedostatky jsou nekoordinované zpracovávání ročních plánů, malá pozornost mezipředmětovým vztahům a nedůsledná vnitřní kontrola v rámci komisí.

Vedení pedagogických pracovníků je systematické, prostředí školy podporuje jeho mnohdy neformální charakter. Výsledky plánovité kontrolní činnosti (včetně hospitací) vedení školy jsou jedním z podkladů k pravidelnému vyhodnocování ročního plánu činnosti školy, k hodnocení učitelů (podle vnitřního mzdového předpisu), k realizaci nápravných opatření a zároveň poskytují zpětnou vazbu o kvalitě výuky. Menší pozornost je však věnována v jednotlivých případech efektivitě používaných metod a forem práce a názornosti výuky. Při rozboru společných hospitací posuzovalo vedení školy práci pedagogů ve shodě s inspekcí.

Potřeby a možnosti *dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* jsou plánovány v dokumentu ISO 9001:2000. Směřuje hlavně k doplňování požadované kvalifikace nebo jejímu dalšímu rozšíření, k ovládnutí informačních technologií nebo k aktuální problematice (nová legislativa, negativní jevy ve škole, krizové řízení a ochrana člověka za mimořádných situací apod.).

Personální podmínky vzdělávání jsou ve sledované oblasti vzhledem ke schváleným dokumentům velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Škola má najaté prostory v budově, jejíž hlavní část užívá základní a mateřská škola, budova je ve vlastnictví Městské části Praha 9. K dispozici má 10 kmenových tříd, 3 odborné učebny a pracovní zázemí, pro výuku tělesné výchovy využívá 2 tělocvičny a školní hřiště. Bezbariérový přístup je pouze do prostor v přízemí. Různě velké kmenové třídy jsou až na výjimky vybaveny televizory s videem, ale jinak jsou pro výuku jen částečně podnětné. Jejich estetický vzhled se dosti různí a často závisí na invenci žáků. Menší učebny vzniklé z původních kabinetů jsou pro výuku méně vhodné.

Žáci mohou ve volném čase využívat čtyři počítače instalované ve vstupní hale, učitelé mají k dispozici počítače v kabinetech, pro výuku má škola k dispozici jeden přenosný zpětný projektor. Odborná literatura a učební pomůcky jsou umístěny v kabinetech. Kromě odborné učitelské knihovny (625 svazků) je k dispozici také knihovna literatury v angličtině (52 svazků). Vedení školy soustavně dbá na zlepšení vybavenosti učebními pomůckami, pro výuku některých předmětů jich však dosud není dostatek, např. pro český jazyk, matematiku nebo společenskovědní předměty, nicméně umožňují realizovat zvolený vzdělávací obor. Vedení školy každoročně žákům zprostředkovává nákup i zpětný odkup učebnic od soukromé firmy. Soustavně sleduje funkční využití odborných učeben a v souladu s požadavky učitelů plánuje další rozšíření výpočetní techniky a zřízení informačního centra.

Pro výuku předmětů zaměřených na výpočetní techniku slouží tři odborné učebny (z nich jedna multimediální) vybavených vždy dataprojektorem a dostatečným množstvím výkonných PC (16 – 18) umožňujícím samostatnou práci žáků. Všechny školní PC jsou síťově propojené a s možností připojení k internetu. Škola je vybavená WiFi systémem, který zprostředkovává bezdrátové připojení k internetu a školní síti v libovolném místě školy z žákovských i učitelových notebooků. Softwarové vybavení pro sledované předměty je

vyčníkající, lze jím zajistit výuku učiva stanoveného učební osnovou včetně rozšiřujících témat. V jedné učebně softwarové vybavení umožňuje vyučujícímu vzájemné přepínání obrazu v žákovských monitorech, případně do dataprojektoru. Další dvě učebny jsou však menší, mají stísněný prostor pro pohyb učitele při kontrole práce žáků a z některých pracovních míst je sledování projekční plochy nevhodné. Všechny odborné učebny mají účelnou a motivující výzdobu.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání ve sledované oblasti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou velmi dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vyučovaný obor 63-41-M/018 Podnikové hospodaření

Škola realizuje vzdělávací obor v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol. Učební plán školy se řídí vlastními učebními dokumenty schválenými MŠMT, uplatňovanými v plném rozsahu. Ve sledovaných předmětech jsou dodržovány učební osnovy. Zájmy žáků podporuje hlavně organizováním sportovních kroužků, kroužků výpočetní techniky a jazyků s přípravou na složení mezinárodních zkoušek.

Pedagogická dokumentace průkazně zachycuje evidenci žáků a průběh vzdělávání. Výjimečně se v ní vyskytly drobné formální nedostatky.

Rozvrh hodin je spolu s reálnou výukou v souladu s učebními plány, ale z důvodu většího počtu studijních zaměření se škole nedaří dodržovat zásady psychohygieny výuky. Např. některé předměty se často vyučují dvě, výjimečně i tři hodiny v jednom dni, žáci se zaměřením na cestovní ruch mají ve čtvrtek v rozvrhu pouze jednu vyučovací hodinu.

Škola zohledňuje na základě odborného posudku 12 žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, pro některé z nich zpracovala individuální vzdělávací plány. Také k dalším žákům (sportovci, často nemocní žáci) přistupuje s porozuměním, pro zdravotně oslabené organizuje zdravotní tělesnou výchovu (plavání). Podle vlastního zájmu se žáci účastní soutěží organizovaných školou (sport, výpočetní technika) nebo jinými subjekty, poznávacích nebo výměnných zájezdů, veletrhů FIF (fiktivní firmy) doma i v zahraničí.

Výchovná poradkyně (současně i *školní metodička prevence*) poskytuje poradenské služby žákům a jejich rodičům. Pečuje o problémové žáky, sleduje chování a docházku žáků, zájemce o studium na VŠ a VOŠ informuje o možnostech na nástěnkách školy. *Minimální program prevence sociálně patologických jevů* sleduje ve svých cílech především zvyšování odolnosti proti negativním jevům, snížení rizik a nežádoucích vlivů, nabídku vhodných volnočasových aktivit a formování pozitivních postojů. Program prostupuje veškerou činností školy, vyučováním i dalšími aktivitami, oslovuje žáky i tematicky zaměřenými přednáškami. Výchovné poradenství je funkční a pozitivně ovlivňuje výchovně-vzdělávací proces.

Školní řád, jehož součástí jsou i zásady klasifikace, je vypracován v intencích platných právních předpisů.

Informační systém vůči rodičům i žákům má nadstandardní úroveň. Využívá třetím rokem program *ŠkolaOnLine*, kam učitelé průběžně zaznamenávají veškerou klasifikaci, informace o akcích školy a o případných změnách. Každý rodič může pomocí internetu získat aktuální informace o prospěchu svého dítěte. Kromě pravidelných třídních schůzek mají rodiče možnost individuálních konzultací. Další údaje a zajímavosti o škole jsou na kvalitních webových stránkách školy. Výroční zpráva o činnosti školy je vypracována v souladu

s právním předpisem. Žáci jsou aktuálně informováni prostřednictvím třídních učitelů a na obsahově i esteticky podnětných nástěnkách.

Žáci 4 tříd se v anonymní dotazníkové anketě vysoce identifikovali se školou a pozitivně hodnotili zejména přátelskou atmosféru. Pozitivní *klima* potvrdilo i přímé pozorování inspekce.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech

Všeobecně-vzdělávací předměty (český jazyk a literatura, občanská nauka)

Roční plány jednotlivých učitelů obsahují rámcový časový rozvrh a výběr učiva. Aktuální plánování výuky bylo pečlivé a systematické. Tematické okruhy pro maturitní zkoušky z českého jazyka zahrnují celý rozsah učiva předepsaného osnovami. Stanovené cíle vyučování byly konkrétní, jasně formulované a přiměřené současnému stavu jednotlivých tříd.

Ve vyučování se účelně využívají pracovní listy a literatura, zčásti také učebnice. Vybavení pomůckami je však skrovnější. S výukovým softwarem lze pracovat jen minimálně vzhledem ke stálému vytížení počítačových učeben.

Výuka byla věcně a odborně správná. Výrazným pozitivem jsou metody a formy činnosti, které žáky směřují k aktivnímu ovládnutí učiva (referát, diskuse ke slohovému konceptu, problémové otázky, pokusy o vlastní tvorbu, reflexe z četby, analýza literárního textu). Jistý podíl však také mělo frontální vyučování s převahou činnosti učitele (výklad, řízený rozhovor), s pasivní účastí žáků a výhradním důrazem na vědomosti. Dílčí nedostatek se týká také plynulosti, výstižnosti a formální stránky mluveného projevu žáků.

Míra pozitivní motivace je přímo úměrná efektivitě užitých metod. Podporují ji také účelně propojované mezipředmětové vztahy. Velmi záslužná je snaha seznamovat žáky aktivně s jazykem a literaturou i v širším kulturním a společenském kontextu, aby získávali žádoucí všeobecný rozhled.

Rozvoj komunikačních dovedností i míra vlastního zájmu závisí na možnostech vlastní aktivity žáků. Pravidlem byly korektní vztahy a vzájemný respekt. Ze strany učitelek k nim přispívá také znalost mentality, zájmů a životního stylu této věkové skupiny mládeže, schopnost empatie i smysl pro humor. Stimulujícím faktorem je také průběžné motivační hodnocení, i když jeho potenciál nebyl vždy optimálně zužitkován. Motivační efekt i kvalita vzájemné komunikace měly tam, kde žáci byli ve vyučovacím procesu aktivním činitelem, nikoli pouze objektem vzdělávání, zřetelně vyšší úroveň.

Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce a v občanské nauce jsou velmi dobré.

Předměty zaměřené na matematiku a výpočetní techniku (matematika, informační technologie, písemná a elektronická komunikace)

Výuka se plánuje v souladu s cíli středního vzdělávání. Učivo stanovené osnovami je promyšleně rozvrženo do jednotlivých ročníků. Učitelé znají aktuální stav tříd a tomu přizpůsobují cíle jednotlivých hodin, jejich příprava na vyučování je promyšlená. V informatice přihlížejí k předmětovým vztahům mezi jednotlivými tematickými celky a příprava zahrnuje mj. velké množství zpracovaných textů a příkladů v elektronické podobě, které pomáhají zvyšovat efektivitu výuky. K její účinnosti také přispívá pravidelné a účelné využívání materiálního zázemí, zejména audiovizuální techniky, síťového zapojení PC a

příslušného softwaru. Zejména v písemné a elektronické komunikaci při psaní deseti prsty je vhodně využíván program, který umožňuje individuální rozvoj dle schopností žáků a poskytuje jim i učitelé objektivní zpětnou vazbu mapující stupeň osvojení příslušných dovedností.

S novým učivem jsou žáci seznamováni především pomocí vzorových příkladů, názorných ukázek a srozumitelných pokynů doprovázených odborně správným výkladem. V následném procvičování na přiměřeně náročných příkladech nebo připravených vzorech si dané postupy důkladně procvičují a osvojené znalosti pak aplikují na komplexních úlohách. Učitelé se snaží dotazy zaměřenými na syntetizaci poznatků zapojit žáky do dané problematiky, avšak aktivizovat naprosto všechny se nedařilo. V matematice nemají někdy žáci dostatek času, aby hledali vlastní řešení, a některé otázky jsou nadbytečně návodné. Vyučující důsledně dbají na dodržování správných návyků a odborné terminologie, sledují práci všech žáků, v případě potřeby jim radí a v informatice i vhodně organizují jejich vzájemnou spolupráci. V části sledované výuky však byly jejich osobní zkušenosti využity jen částečně. Tempo výuky je přiměřené, pouze v informační technologii se v důsledku srovnání znalostních rozdílů občas zvolnilo. Vlastní poznámky žáci zapisují do sešitů, při práci u počítačů využívají i možnost elektronického zápisu, který si po uložení ve školní síti posílají do vlastních PC.

Ve výuce panuje klidná atmosféra, partnerský přístup učitelů a vzájemné respektování. Žáci využívají vyčleněný čas k dotazům a diskusi (často spontánní) nad probíraným tématem.

Zejména v informační technologii se učitelům daří většinu žáků motivovat vhodným propojováním teorie s praktickým uplatněním, získané dovednosti žáci často uplatňují také v jiných předmětech. Způsob klasifikace rovněž přispívá k pozitivní motivaci, kritéria jsou předem daná a důsledně se dbá, aby každý žák byl z probraného tématu hodnocen. Celkově menší podíl hodnocení byl zaznamenán ve sledované výuce matematiky, vyučující však dokázala udržet pozornost žáků osobitým a svižným stylem vyučování.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech zaměřených na matematiku a výpočetní techniku (matematika, informační technologie, písemná a elektronická komunikace) jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině ekonomických předmětů (účetnictví, ekonomika, ekonomika zahraničního obchodu, učební praxe)

Výuka ve sledovaných předmětech probíhá v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělávání a cíli středního vzdělávání. Plány rozvržení učiva odpovídají schváleným učebním osnovám a jsou dodržovány.

Až na výjimky se vyučuje v kmenových učebnách, pouze učební praxe probíhá v odborné pracovně vybavené počítači. Ve sledované výuce žáci nepracovali s učebnicemi, hlavním studijním materiálem zůstávaly poznámky v sešitech, případně pracovní formuláře vytvořené vyučujícími. Didaktická technika nebyla ve sledované výuce využita, málo efektivní byla práce s počítači v předmětu učební praxe.

Učitelé mají hodiny promyšlené a až na výjimky dobře strukturované, s jasně stanoveným cílem, který se dařilo splnit. Převažuje frontální výuka (řízený rozhovor) s dominantní rolí učitele jako zdroje informací. Výklad je většinou jasný, přehledný a srozumitelný, doplňovaný konkrétními příklady z praxe. Efektivitu vyučování někdy snižuje diktování zápisu a nevyužívání didaktické techniky. Aktivizační dotazy mnohdy směřují na konkrétní žáky, ne vždy učitelé vyžadují širší odpovědi k rozvíjení komunikativních dovedností. Sledovaná výuka byla věcně a odborně správná, učivo navazovalo na předchozí látku, která

byla většinou na začátku vhodně zopakována. Tempo výuky respektuje individuální dispozice žáků, celkově se přizpůsobuje průměru.

V části výuky byly účelně motivačně zařazeny aktuální informace z ekonomické oblasti. Hezké a přátelské vztahy mezi učiteli a žáky se odrážejí v příjemném a nestresujícím prostředí a v klidné pracovní atmosféře.

Znalosti žáků ověřují učitelé individuálním zkoušením a písemnými testy. Klasifikace při ústním zkoušení je objektivní, mnohdy však schází její dostatečné zdůvodnění. Chybí také vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině ekonomických předmětů (účetnictví, ekonomika, ekonomika zahraničního obchodu, učební praxe) jsou velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Autoevaluační systém školy, podrobně a přehledně zpracovaný ve stejnojmenném interním dokumentu, se realizuje v podstatě po třech liniích. V první řadě využívá vlastní evaluační nástroje (např. závěry hospitací, kontrolní testy z jednotlivých předmětů, ročníkové práce, výsledky maturit). Dalším prostředkem jsou pravidelné zjišťovací ankety zadávané zřizovatelem. Velmi rozsáhlý soubor externích evaluačních nástrojů tvoří systém kvality QM. V r. 2002 získala škola na základě interního a mezinárodního externího auditu certifikát kvality systému jakosti ČSN EN ISO 9001:2000 jako první ze středních škol v ČR. Tato skutečnost znamená zařazení mezi školy, které vzdělávají podle mezinárodních vzdělávacích norem.

Systém vymezuje cíle i metody evaluace. Je schopen v řadě případů zjistit i parciální problémy a pružně na ně reagovat.

Celkové hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Průběh a výsledky vzdělávání ve vybraných všeobecně-vzdělávacích předmětech (český jazyk a literatura, občanská nauka), v předmětech s ekonomickým zaměřením (ekonomika, účetnictví, ekonomika zahraničního obchodu, učební praxe) a se zaměřením na matematiku a výpočetní techniku (matematika, informační technologie, písemná a elektronická komunikace) ve studijním oboru 63-41-M/018 Podnikové hospodaření jsou celkově velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Tematicky zaměřená inspekce na sledování a hodnocení účinnosti prevence sociálně patologických jevů. Škola má zpracovaný preventivní program a její aktivity přispívají k minimalizování nežádoucích sociálně patologických jevů mezi žáky. Přijatý systém je účinný. Součástí šetření byla také standardizovaná dotazníková anketa mezi žáky čtyř tříd, kteří ve volné otázce oceňovali zejména přátelskou atmosféru školy.

Další vzdělávací aktivity: Škola získala statut Informačního centra SIPVZ, je školícím střediskem pro moduly Počítačová grafika a Tabulkové kalkulátory. Svým studentům umožňuje získat mezinárodní certifikát ECDL, který zajišťuje standard počítačové vzdělanosti a je pro studenty vizitkou jejich dovedností. Stala se také zkouškovým centrem pro získání certifikátu ESOL, kterým držitel prokazuje své znalosti anglického jazyka; jde

o systém písemných testů různé úrovně, hodnocených anglickými examinátoři. Účastní se soutěže středních škol v psaní na počítači a rovněž pomáhá svým studentům získat příslušnou státní zkoušku.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT dne 17. ledna 2003 s čj. 30 451/02-21
2. Zakladatelská listina společnosti s ručením omezeným Euroškola Praha střední odborná škola s.r.o. sepsaná dne 30. října 2001
3. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 6467 s číslem 154864/2001 ze dne 11. října 2001
4. Smlouva o nájmu nebytových prostor č. 15/N/VHČ/2004 s Městskou částí Praha 18 týkající se prostor objektu ZŠ Tupolevova 525, Praha – Letňany ze dne 2. července 2004
5. Učební dokumenty oboru 63-41-M/018 Podnikové hospodaření schválené MŠMT dne 23. listopadu 1998 s čj. 31 221/98-23 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem
6. Inovované učební dokumenty oboru 63-41-M/018 Podnikové hospodaření schválené MŠMT dne 18. července 2002 s čj. 22 916/2002-23 s platností od 1. září 2002, které obsahují v předmětech informační technologie a písemná a elektronická komunikace odkazy na osnovy studijního oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie schválené MŠMT dne 23. srpna 2001 s čj. 23 842/2001-23
7. Rozvrhy tříd a učitelů platné ke dni zahájení inspekce
8. Škol (MŠMT) V 7-01 Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole-konzervatoři podle stavu k 30. 9. 2004
9. Třídni knihy 1. - 4. ročníku ve školním roce 2004/2005
10. Třídni výkazy a osobní dokumentace žáků 1. – 4. ročníků ve školním roce 2004/2005
11. Personální dokumentace učitelů předmětů český jazyk a literatura, občanská nauka, matematika, ekonomika, účetnictví, ekonomika zahraničního obchodu, učební praxe, informační technologie, písemná a elektronická komunikace ve školním roce 2004/2005
12. Časová rozvržení učiva – tematické plány učitelů českého jazyka a literatura, občanské nauky, matematiky, ekonomiky, účetnictví, ekonomiky zahraničního obchodu, učební praxe, informační technologie, písemné a elektronické komunikace ve školním roce 2004/2005
13. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2003 – 2004
14. Pracovní řád Euroškoly Praha ze dne 1. září 2004
15. Kontrolní systém školy zpracovaný ke dni 1. září 2001
16. Školní řád vydaný dne 1. ledna 2005
17. Organizační řád ze dne 1. září 2004
18. Plán práce na školní rok 2004/2005
19. Interní dokument „Informační systém Euroškoly Praha“ ze dne 1. září 2004
20. Aktualizovaná koncepce rozvoje Euroškola Praha zpracovaná v září 2003 a Střednědobý plán hlavních úkolů vypracovaný v září 2004
21. Dokument „Nabídka mimoškolní činnosti studentům Euroškoly Praha pro školní rok 2004/2005“
22. Dokument „Autoevaluační systém školy“ zpracovaný 1. září 2004

23. Minimální preventivní program sociálně patologických jevů zpracovaný 1. září 2004
24. Plán výchovného poradce a metodika prevence sociálně patologických jevů ve školním roce 2004/2005
25. Záznamy z pedagogické rady ve školním roce 2004/2005
26. Protokoly o komisionálních zkouškách ve školním roce 2003/2004
27. Protokoly o maturitní zkoušce ve školním roce 2003/2004
28. Dokumenty o přijímacím řízení žáků přijatých do 1. ročníku školního roku 2005/2006
29. Zápisy z předmětových komisí ve školním roce 2004/2005
30. Zápisy z porad vedení ve školním roce 2004/2005
31. Měsíční plány ve školním roce 2004/2005

ZÁVĚR

Personální podmínky umožňují realizovat schválený vzdělávací obor. V programu dalšího rozvoje formuje vedení školy aktivní pedagogický sbor s vyšším podílem mladších učitelů. Výrazně převažující odborná kvalifikace, ale i osobnostní dispozice a snaha se dále vzdělávat se odrážejí v celkově velmi dobré kvalitě výuky ve sledované oblasti. Nadstandardní organizace činnosti školy a efektivní řízení, spolu s vedením a motivováním pracovníků vytvářejí velmi dobré podmínky pro výchovu a vzdělávání. Informační systém směrem k žákům, rodičům i učitelům je zcela funkční. Kontrola průběhu a výsledků vzdělávání je promyšlená, nedostatky se vyskytují sporadicky.

Celkové vybavení učebními pomůckami a audiovizuální technikou pro výuku sledovaných předmětů je velmi dobré a umožňuje názornou podporu vyučování, i když poněkud stranou zůstávají český jazyk a společenskovední předměty.

Úroveň vyučování ve sledované oblasti je velmi dobrá, i přes některé dílčí připomínky inspekce k organizaci a metodám vyučování. Škola velmi úspěšně naplňuje deklarovanou profilaci. Výraznými pozitivy školy jsou přívětivé pracovní klima, příkladný funkční systém vlastní evaluace s možností srovnání úrovně vzdělávání i v evropském měřítku a nabídka dalších vzdělávacích aktivit.

Vývoj školy od poslední inspekce v září 1999 (inspekční zpráva čj. 010 1298/99-3100) pokračuje ve svém pozitivním trendu.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrná)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je škola hodnocena jako lepší než průměrná

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Vagenknecht	J. Vagenknecht v .r.
Člen týmu	Ing. Milan Chmelař	M. Chmelař v. r.
Členka týmu	Ing. Jitka Linhartová	J. Linhartová v. r.
Členka týmu	Mgr. Emilie Prokešová	E. Prokešová v. r.

V Praze dne 13. května 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 30. května 2005

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Petr Koza – ředitel školy	P. Koza v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: ESO Euroškola s.r.o. Na Moráni 360/3 120 00 Praha 2	2005-06-29	01 1472/05-2700
Školská rada	---	---

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly podány