



Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola K. J. Erbena a Mateřská škola Korálka Miletín

Na Parkáni 107, 507 71 Miletín

Identifikátor: 650 062 329

Termín konání inspekce: 26. a 27. březen 2007

Čj.	ČŠI-202/07-09
Signatura	bi2ca107

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola K. J. Erbena a Mateřská škola Korálka Miletín je obec Miletín sídlící na adrese náměstí K. J. Erbena 99, 507 71 Miletín. Právnická osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Základní škola (dále ZŠ) má povolenou kapacitu 270 žáků, mateřská škola (dále MŠ) 40 dětí, školní družina (dále ŠD) 50 žáků, školní jídelna 500 stravovaných osob a školní jídelna – výdejna 40 stravovaných osob. Vzdělávání a školské služby jsou žákům a dětem poskytovány ve třech objektech. V prvním objektu na adrese Na Parkáni 107, 507 71 Miletín se nachází úplná ZŠ a ŠD. Ve druhé budově na adrese Bidlova 377 je umístěna školní jídelna. Tyto budovy jsou propojeny krytou spojovací chodbou. Na adrese Bidlova 297, 507 71 Miletín se nachází MŠ a školní jídelna – výdejna. Škola je organizací s příspěvkovou formou hospodaření.

Ke dni 30. 9. 2006 bylo zapsáno v deseti třídách ZŠ 197 žáků, z nichž přibližně polovina do školy dojíždí nebo dochází z okolních obcí, a ve dvou třídách MŠ 40 dětí. Ke dni 31. 10. 2006 se zapsalo do dvou oddělení ŠD 50 žáků, do školní jídelny 195 stravovaných osob a do školní jídelny – výdejny 40 stravovaných osob.

Všichni žáci ZŠ se učí podle vzdělávacího programu Základní škola.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu (ve 3. a 7. ročníku ZŠ).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Oprávněnost vzniku Základní školy K. J. Erbena a Mateřské školy Korálka Miletín byla doložena platnou zřizovací listinou. Škola dále předložila rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení a výpis z rejstříku škol a školských zařízení. Údaje uvedené v těchto dokumentech jsou v souladu se skutečností.

Povinně zapisované údaje jsou v rejstříku škol a školských zařízení zaznamenány v souladu se skutečností.

Porovnáním údajů uvedených v zahajovacích výkazech na školní rok 2006/2007 s údaji vedenými v rejstříku škol a školských zařízení bylo zjištěno, že kapacita byla dodržena ve všech součástech školy.

Jednotky výkonu (počet žáků v ZŠ, počet dětí v MŠ, počet žáků ve ŠD a počet stravovaných osob ve školní jídelně a školní jídelně - výdejně) byly vykázány v příslušných výkonových výkazech v souladu se skutečností.

Ve školském rejstříku byla provedena změna, která se týkala označení názvu právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení. Lhůta pro předložení žádosti o zápis změny byla dodržena.

Ke vzdělávání v MŠ nebylo z kapacitních důvodů přijato celkem třináct přihlášených dětí, žádné z nich nebylo ve věku odpovídajícím poslednímu roku před zahájením povinné školní docházky.

2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu (ve 3. a 7. ročníku ZŠ)

Vedení školy se čtenářskou gramotností (dále ČG) zabývá. Její rozvoj je součástí celkové strategie školy a je stručně zaznamenán v dokumentech školy, v koncepci školy, v rámcovém plánu činnosti, v plánu hospitační činnosti ředitelky školy a částečně i v jiných materiálech. Výroční zpráva o činnosti školy v uplynulém školním roce se kromě jiného zabývá hodnocením akcí, jimiž se škola prezentuje na veřejnosti. Žáci školy se zatím nezúčastnili mezinárodních ani národních projektů v ČG, ale vytvářejí na obou stupních řadu školních projektů různého rozsahu, více či méně zaměřených na rozvíjení čtenářských dovedností a s tím souvisejících komunikativních dovedností (projekty Podzim, Pohádky, Halloween, Den Země, Jak žije strom, Život v minulosti, Život v budoucnosti aj.). Také se zapojují do soutěží (Zlatá tužka, Mozaika) a dosti úspěšně i do olympiád v různých předmětech. Motivací pro zvyšování zájmu žáků především 1. stupně o knihy jsou pravidelně pořádané společné návštěvy místní knihovny, při nichž besedují o knihách, soutěží, seznamují se s novinkami. Škola jim nabízí pestrou škálu zájmových aktivit. Žáci 1. i 2. stupně mohou pracovat v dramatickém kroužku a následně prezentovat získané dovednosti na akcích pořádaných pro děti MŠ nebo pro veřejnost. Škola jako jediná svého druhu ve městě připravuje mnoho kulturních a společenských akcí, či se na nich podílí – Vánoční zpívání, Večer k výročí K. J. Erbena, Vítání občánků, Školní akademie apod. Žáci vytvářejí časopis Školní kvítek, přispívají do městského informačního zpravodaje Sousedské listy.

Ředitelka školy má přehled o způsobech rozvíjení ČG. Sleduje a vyhodnocuje výsledky komerčních testů (v současné době SCIO), které vypracovávají žáci 5. a 9. ročníků, a také v rámci hospitační činnosti čtenářské dovednosti žáků. Získává finanční prostředky na nákup nového software, moderních učebnic, knih a encyklopedií do školní knihovny a jiných výukových materiálů. Podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Přehledy vzdělávacích akcí v letošním i minulém školním roce, jichž se pedagogové zúčastnili, jsou důkazem, že vzdělávání učitelů je věnována velká pozornost. V uvedených přehledech se neobjevilo žádné vzdělávání přímo zaměřené na rozvíjení ČG, ale mnohé akce, které s touto oblastí úzce souvisejí (aktivizační metody ve výuce, projektové učení, činnostní učení, tvorba ŠVP). Zúčastnili se jich učitelé z obou stupňů školy.

Vedení školy dosud neprovádělo vlastní hodnocení školy, ale stanovilo kritéria, evaluační nástroje, oblasti hodnocení a částečně určilo i zodpovědnost. Žáci, u nichž byly na základě speciálně pedagogického, popř. psychologického vyšetření školským poradenským zařízením zjištěny speciální vzdělávací potřeby (dále SVP), jsou na základě výsledků těchto vyšetření integrováni v „běžných“ třídách a škola s jejich zákonnými zástupci uzavírá dohodu o integraci. V tomto dokumentu jsou zaznamenána opatření, na nichž se podílí škola, a také opatření zákonných zástupců. Individuální nápravu žákům se SVP na 1. stupni poskytuje učitelka, která je odborně kvalifikovaná pro výuku na tomto stupni školy a pro speciální pedagogiku. Věnuje se také žákům s vadami řeči. Pedagogové na obou stupních se při výuce žáků se SVP opírají o individuální vzdělávací plány, které jsou součástí dohody, a volí

speciální vzdělávací metody, formy a postupy. Na ně byly zaměřeny některé akce, jichž se v rámci DVPP zúčastnili.

Oba učitelé českého jazyka jsou odborně kvalifikovaní a předmět vystudovali. Odborně kvalifikovaná je rovněž učitelka třetí třídy. Všichni projevují zájem i nadále se vzdělávat. Vzhledem k velikosti školy pedagogové z obou stupňů úzce kooperují, např. při zpracování některých projektů, při zajištění kulturních akcí, besed a soutěží.

Materiální zázemí školy vytváří dobré podmínky k rozvíjení sledované oblasti. Žáci společně s pedagogy využívají počítačovou učebnu při výuce, individuálně v ní mohou pracovat v odpoledních hodinách. Mají zde přístup k internetu. V „běžných“ učebnách počítačová technika s přístupem na internet není nainstalována. Na velice dobré úrovni je spolupráce s místní knihovnou. Vstřícný přístup zřizovatele školy pozitivně ovlivňuje průběžnou obnovu materiálních podmínek včetně těch, které podporují rozvoj ČG.

Sledované hodiny českého jazyka (ve 3. a 7. třídě) a dějepisu byly vedeny metodicky správně, byly pro žáky zajímavé a ti byli aktivní. Žáci pracovali s různými texty a materiály a učitelé dbali, aby porozuměli obsahu textu, aby získávali další informace, navzájem spolupracovali a komunikovali. Získané poznatky žáci porovnávali s vlastními zkušenostmi a měli i dostatečný prostor pro prezentaci svých názorů. Na rozvíjení ČG byl kladen důraz.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti jsou hodnoceny jako funkční.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy K. J. Erbena a Mateřské školy Korálka Miletín, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva obce Miletín, č.j. 05/2004, ze dne 1. 12. 2004, vystavená dne 28. 4. 2005, s účinností od 1. 1. 2006
2. Rozhodnutí MŠMT, č.j. 35 118/2005-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích právnické osoby s názvem Základní škola Karla Jaromíra Erbena, Miletín, okres Jičín, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 16. 12. 2006, s účinností od 1. 1. 2006
3. Rozhodnutí KÚKK, č.j. 24846-1 až 4/SM/2005, ve věci návrhu na zápis změn v údajích právnické osoby Základní škola Karla Jaromíra Erbena, Miletín, okres Jičín, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. 11. 2005, s účinností od 1. 1. 2006
4. Rozhodnutí MŠMT, č.j. 26 781/2003-21, o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, ze dne 19. 9. 2003, s účinností od 1. 1. 2003
5. Výpis změnového řízení – právnická osoba, č.j. správního řízení 24851/SM/2005
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. 2. 2007
7. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy K. J. Erbena a Mateřské školy Korálka Miletín, ze dne 18. listopadu 2005, s účinností od 1. ledna 2006

8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 13. 10. 2006
9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 13. 10. 2006
10. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 13. 10. 2006
11. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 6. 11. 2006
12. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 6. 11. 2006
13. Třídní výkazy všech tříd 1. a 2. stupně (záznamy pro školní rok 2006/2007)
14. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD pro školní rok 2006/2007
15. Přehledy výchovné práce MŠ pro školní rok 2006/2007
16. Přehledy docházky do MŠ ve školním roce 2006/2007
17. Rozhodnutí o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007
18. Koncepce rozvoje školy ze dne 5. 1. 2006
19. Rámcový plán činnosti ve školním roce 2006/2007 ze dne 30. 9. 2006
20. Plán práce ředitelky školy a plán hospitační činnosti na školní rok 2006/2007
21. Struktura vlastního hodnocení školy
22. Doklady o vzdělání učitelů českého jazyka a učitelky 3. třídy
23. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
24. Vzdělávací program Základní škola, schválený MŠMT ČR dne 30. 4. 1996 pod č.j. 16 847/96-2 s platností od 1. 9. 1996, včetně úprav a doplňků, schválených MŠMT ČR dne 25. 8. 1998 pod č.j. 25 018/98-22 s platností od 1. 9. 1998
25. Záznamy z jednání pedagogické rady, vedené ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007
26. Rozvoj čtenářské gramotnosti - přehled
27. DVPP ve školním roce 2005/2006 – přehled
28. Plán DVPP na školní rok 2006/2007 ze dne 1. 9. 2006
29. Dohody o vzdělávání integrovaných žáků v ZŠ, uzavřené mezi ředitelstvím Základní školy K. J. Erbena a Mateřské školy Korálka Miletín a zákonnými zástupci žáků ve školním roce 2006/2007
30. Ukázky projektů žáků a výukových materiálů školy
31. Časopis Školní kvítek

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Rozvoj čtenářské gramotnosti je zapracován do koncepčních materiálů školy a vedení školy i učitelé mu věnují značnou pozornost. Úroveň dovedností žáků je pravidelně zjišťována pomocí komerčních testů a jejich vyhodnocením, popř. přijetím opatření, dochází k dalšímu kvalitativnímu zlepšení. Účinná motivace učitelů k dalšímu vzdělávání, příznivé personální a materiální podmínky, pestrá zájmová činnost žáků a množství školních i mimoškolních aktivit pozitivně ovlivňují tento rozvoj.

V Hradci Králové dne 30. března 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Svatava Fejglová	S. Fejglová - podpis
Členové týmu	Ing. Miloslav Jirsa	M. Jirsa - podpis

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do čtrnácti dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Miletíně dne 3. dubna 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Velichová	Mgr. Velichová - podpis ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu/školské zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-04-20	ČŠI-202/07-09
Školská rada	2007-04-20	ČŠI-202/07-09

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.