



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát  
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-460/24-U  
Sp. zn. ČŠIU-S-89/24-U

Název	<b>Základní škola T. G. Masaryka Štětí, 9. května 444, okres Litoměřice</b>
Sídlo	<b>9. května 444, 411 08 Štětí</b>
E-mail	<b>skola@zstgm-steti.cz</b>
IČO	<b>46 773 291</b>
Identifikátor	<b>600 081 826</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>PhDr. Bc. Gabriela Hrušková</b>
Zřizovatel	<b>Město Štětí</b>
Místo inspekční činnosti	<b>9. května 444, Štětí</b>
Inspekční činnost na místě	<b>13. 3. 2024 – 15. 3. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Charakteristika

Základní škola T. G. Masaryka Štětí, 9. května 444, okres Litoměřice (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školního klubu.

V základní škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo 230 žáků v 9 třídách, z toho 52 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělává deset žáků.

Zájmové vzdělávání je poskytováno ve třech odděleních školní družiny a ve školním klubu. V době inspekční činnosti bylo zapsáno 73 účastníků ve školní družině a 72 účastníků ve školním klubu.

Další informace jsou přístupné na webových stránkách [www.zstgm-steti.cz](http://www.zstgm-steti.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

V koncepci rozvoje školy si ředitelka stanovila za cíl kvalitní výchovný a vzdělávací proces se spokojenými žáky, který je bude připravovat pro další vzdělávání a pro praktický život, včetně možnosti smysluplného naplňování volného času žáků. Hlavní důraz je kladen na wellbeing žáků a pedagogických pracovníků, tedy na vytvoření bezpečného a motivujícího prostředí respektujícího osobnost žáků, kteří jsou podporováni v rozvoji jejich vzdělávacího potenciálu. Pedagogický sbor sdílí vizi ředitelky školy a aktivně se zapojuje do naplňování koncepčních záměrů. Přijímaná opatření vychází z autoevaluace školy realizované také prostřednictvím dotazníkových šetření. Významná pro zvyšování kvality vzdělávání jsou rozvíjená partnerství s vysokými školami, zejména s Universitou Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, škola nese titul fakultní školy Pedagogické fakulty UJEP. Vedení školy aktivně vytváří vhodné podmínky pro rozvoj spolupráce mezi pedagogy, podporuje vzájemné hospitace a tandemovou výuku. Do činnosti školy jsou aktivně zapojováni i žáci prostřednictvím školního parlamentu a školního fóra, kterého se zúčastňují zástupci zřizovatele. Funkční komunikace probíhá kromě provozních porad a jednání pedagogické rady také prostřednictvím elektronického komunikačního systému a potřebné informace jsou přístupné ve sdíleném prostředí všem pedagogům. Běžný denní kontakt všech pracovníků školy zvyšuje účinnost řízení a umožňuje rychlý přenos informací i operativní řešení problémů. Spolupráci a odbornou komunikaci mezi pedagogy posilují metodické orgány.

Díličí řídicí pravomoci i povinnosti jsou účelně delegovány na zástupkyni ředitelky školy. Nastavené kontrolní mechanismy umožňují průběžný monitoring všech důležitých oblastí činností školy. V případě potřeby jsou přijímána vhodná opatření k nápravě zjištěných nedostatků a je ověřována účinnost přijatých opatření. Ředitelka školy nastavila účinný systém hospitační činnosti. Vedení školy věnuje značnou pozornost metodické podpoře, což se ve výuce pozitivně odráží např. v uplatňování inovativních metod, individuálním přístupu ke vzdělávacím potřebám žáků, v podpoře kooperativních dovedností žáků a v účelném využívání moderních technologií.

Začínajícím pedagogům je potřebná podpora poskytována přidělením uvádějícího učitele, konzultacemi s vedením školy a realizací vzájemných hospitací. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřuje především na studium ke splnění kvalifikačních předpokladů a prohlubování odborné kvalifikace. Vedení školy každoročně stanovuje prioritní oblasti dalšího vzdělávání a výběr vzdělávacích akcí pak vychází především ze zájmu jednotlivých pedagogických pracovníků. Získané zkušenosti a dovednosti

pedagogové vzájemně sdílejí v běžném denním kontaktu a na metodických sdruženích. Ředitelce školy se osvědčilo vzdělávání pro sborovnu, které bylo zaměřeno na zdokonalení zvládnutí technik jednání s rodiči a problematického chování žáků.

Oblast výchovného poradenství a prevence rizikového chování je zabezpečena fungujícím týmem pracovníků školního poradenského pracoviště. Poradenské služby zajišťují dvě speciální pedagožky, z nichž jedna je i výchovná poradkyně, kariérová poradkyně, dvě školní metodičky prevence a dvě koordinátorky nadání. Ve škole působí na základě doporučení školských poradenských zařízení 7 asistentek pedagoga, zástupkyně ředitele jim poskytují účinnou metodickou podporu a koordinuje jejich činnost.

Poskytované vzdělávání obohacuje systematicky a dlouhodobě rozvíjená spolupráce se sociálními partnery. Mezi nejvýznamnější patří například Dům dětí a mládeže Štětí, Technický klub Litoměřice, Vyšší odborná škola obalové techniky a Střední škola Štětí. V oblasti environmentální výchovy spolupracuje škola s Chráněnou krajinnou oblastí České středohoří, Střediskem ekologické výchovy SEVER aj.

Kvalitní materiální podmínky, dostatek interaktivní a digitální techniky a didaktických pomůcek včetně pomůcek pro badatelskou výuku přispívají k názornosti výuky. Efektivitu vzdělávacího procesu podporuje využívání odborných učeben (např. jazyková učebna, rukodělná dílna, living room, přírodovědná učebna). Žáci mají prostor pro relaxaci, k aktivnímu odpočinku během velkých přestávek mohou využívat tělocvičnu a venkovní multifunkční hřiště.

Rozvoj čtenářské gramotnosti podporuje školní knihovna i volně přístupné knihy na chodbách školy. Škola systematicky podporuje rozvoj environmentálního vzdělávání a vytváří tak pozitivní vztah žáků k životnímu prostředí. K naplňování tohoto konceptu je zapojena do projektu Škola pro udržitelný život, pořádá řadu aktivit (výroba hmyzích domků, exkurze atd.) a plní výzvy mezinárodního vzdělávacího programu Ekoškola.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Duhová škola“. Disponibilní hodiny jsou na obou stupních základní školy využity především k posílení vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace, na druhém stupni k posílení předmětů jako jsou například finanční gramotnost a mediální výchova. V 1., 2. a 3. ročníku je část vzdělávacího obsahu vzdělávacích oblastí Člověk a svět práce a Výtvarná výchova realizován v integrovaném předmětu Ateliér. V 8. a 9. ročníku je vyučován integrovaný předmět Kultura a umění, který zahrnuje vzdělávací oblasti Hudební výchova a Výtvarná výchova. V 9. ročníku jsou disponibilní hodiny využity pro předmět Seminář z českého jazyka a Seminář z matematiky, kde se žáci intenzivně připravují na přijímací zkoušky.

Hospitované hodiny byly pečlivě připravené, vyučující vytvářeli vstřícnou atmosféru a vůči žákům projevovali respektující přístup. Žáci dodržovali nastavená pravidla. Střídání činností, zařazování aktivizačních metod a vhodná motivace přispívaly k udržení pozornosti žáků a ke zvýšení jejich zájmu o probírané učivo. Většina pedagogů v průběhu výuky účelně pracovala se stanoveným vzdělávacím cílem, chyběla však závěrečná reflexe jeho naplnění.

V průběhu výuky žáci často pracovali ve dvojici či skupině, což efektivně podporovalo jejich aktivní učení. Vyučující i žáci vhodně využívali digitální techniku, ve výuce chemie byla využita i umělá inteligence. Učební pomůcky a další podpůrné materiály žákům v osvojování učiva účinně napomáhaly, používány byly např. sluchátka a žákům byla

nabízena možnost práce v klidném „odděleném prostoru“. Teoretické poznatky byly vhodně propojovány s praktickými zkušenostmi žáků z reálného života. Využití činnostního učení, diferenciaci ve výuce a možnost výběru z úloh různé kognitivní náročnosti umožňovalo rozvíjet vzdělávací potenciál žáků. Ve zhlédnutých hodinách byla efektivní také spolupráce s asistentkami pedagoga, které poskytovaly pomoc žákům. Žáci dostávali příležitost k hodnocení průběhu hodin i své práce, vzájemné hodnocení a formativní zpětná vazba žákům o míře zvládnutí probíraného učiva však byla využita ojedinele.

Zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu probíhalo v esteticky podnětném, bezpečném a vstřícném prostředí. Svou činností navazuje na základní vzdělávání a přispívá ke komplexnímu rozvoji osobnosti účastníků. Účastníci měli dostatečný prostor pro realizaci spontánních činností, rozvíjení tvůrčích dovedností, individuálních zájmů i odpočinek. Zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu nabízí kromě standardních činností bohatou nabídku zájmových útvarů (např. gymnastika, basketbal, šachy, flétna, příprava na jazykové zkoušky). Široká škála volnočasových aktivit vede k rozvoji tvůrčích dovedností a individuálních zájmů žáků a podporuje osvojování principů zdravého životního stylu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků informováni prostřednictvím školního informačního systému a na třídních schůzkách vedených formou tripartitního setkání. Žáci jsou tak aktivně zapojeni do procesu vlastního hodnocení. Úroveň dosažených znalostí a dovedností žáků je ověřována a hodnocena především interními nástroji (ústní zkoušení, písemné testy, projekty, aktivita v hodinách). Individuální a skupinové výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně sumarizovány a analyzovány na jednáních pedagogické rady a na setkání metodických orgánů. Škola také využívá výsledky jednotných přijímacích zkoušek. Ve spolupráci učitelů, třídních učitelů a zákonných zástupců jsou žákům ohroženým školním neúspěchem individuálně nastavena vhodná opatření ke zlepšení. V případě potřeby je žákům nabízeno individuální a skupinové doučování. Výsledky interních testování dokládají naplňování očekávaných výstupů, k pozitivnímu pokroku v úspěšnosti v externím testování však zatím výrazně nedochází.

Žáky s potřebou podpůrných opatření se daří včas identifikovat. Pracovníci poradenského pracoviště vzájemně spolupracují a poskytují potřebnou metodickou podporu také ostatním pedagogům. Výchovné poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli a asistentkami pedagoga sledují a pravidelně vyhodnocují efektivitu realizace podpůrných opatření. Při identifikaci vzdělávacích potíží je žákům nabízeno doučování a předmět speciální pedagogické péče. Zejména speciální pedagožka zajišťuje účinnou odbornou podporu nejen žákům, ale i zákonným zástupcům. Účinnost uvedené podpory je průběžně sledována, analyzována a vyhodnocována. Nadstandardní spolupráce je navázána s odbornými pracovníky z pedagogicko-psychologické poradny, kteří do školy dochází každý týden a poskytují odbornou pomoc učitelům, konzultují s rodiči a provádí ve škole diagnostiku. Škola má zpracovanou koncepci péče o nadané žáky, kterou efektivně využívá při vyhledávání a systematické práci s těmito žáky. Koordinátoři nadání provádí individuální pohovory se žáky, na jejichž základě je žákům do třídy poskytnut box s materiály dle jejich zájmu, který mohou využívat. Jsou tak pozitivně motivováni k prohlubování svých znalostí a dovedností. Škola pro jejich rozvoj nabízí i účast na akcích ve spolupráci s univerzitami nebo organizací Badatel. V rámci kariérového poradenství škola nabízí rodičům také online konzultace k přijímacímu řízení na střední školy.

Značná pozornost je věnována preventivním aktivitám s důrazem na aktuální problémy. Hlavní myšlenkou prevence je práce s třídními kolektivy a podpora wellbeingu žáků. Celý pedagogický sbor je proškolen v oblasti duševního zdraví žáků. Škola pravidelně organizuje adaptační pobyty. Prevence rizikového chování je propracovaná a jsou do ní zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci. V rámci PEER programu škola proškolila vybrané žáky ze 7. až 9. ročníku, kteří pomáhají s realizací preventivních aktivit v nižších ročnících. V případě potřeby je žákům poskytována okamžitá intervence poradenských pracovníků, žáci mohou využívat i anonymní online schránku důvěry. Závažné kázeňské problémy, případně rizikové chování žáků jsou řešeny bezodkladně, jsou nastaveny konkrétní efektivní postupy, které přispívají k minimalizaci výskytu nežádoucích jevů. Využívány jsou i výchovné komise za účasti rodičů, pedagogů, pracovníků orgánu sociálně-právní ochrany dětí. Škola pravidelně realizuje dotazníková šetření ve všech třídách, se zjištěními dále pracuje a jsou přijímána účinná opatření. Preventivní program je každý rok aktualizován na základě evaluačních zjištění, vyhodnocován je i přínos všech preventivních aktivit, program je tak přizpůsobován reálným potřebám školy.

Vzdělávací příležitosti žáků jsou rozšířeny o pestrou nabídku dalších školních aktivit, krátkodobých i dlouhodobých projektů, tematických besed, exkurzí, výletů a kulturně vzdělávacích akcí. Jsou organizovány sportovní kurzy i zahraniční výjezdy. Škola využívá velké množství grantů, dotací a projektů, čímž umožňuje zapojení do aktivit nad rámec kurikula všem žákům.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od 1. 7. 2017 došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- Zkvalitnila se činnost školního poradenského pracoviště a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zvýšil se počet asistentů pedagoga.
- Školní poradenské pracoviště bylo rozšířeno o pozice koordinátorek nadání. Nadstandartní je diagnostika a podpora nadaných žáků.
- Třídní schůzky jsou realizovány formou tripartitního setkání, což umožňuje žákům podílet se na svém hodnocení.
- Ve škole byl zřízen žakovský parlament, což umožňuje participaci žáků na chodu školy.
- Zkvalitnilo se materiálně-technické vybavení, zejména v oblasti informačních technologií.

### Silné stránky

#### Základní škola

- Vstřícné a esteticky podnětné prostředí podporuje osobnostní a sociální rozvoj žáků. (1.4)
- Systematická práce školního poradenského pracoviště, realizace různorodých aktivit a projektů a účinná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně nadaných umožňuje rozvíjet vzdělávací potenciál žáků. (6.2)

#### Školní družina / školní klub

- Zájmové vzdělávání se širokou nabídkou zájmových útvarů, realizace různých školních a mimoškolních aktivit efektivně doplňuje základní vzdělávání a podporuje smysluplné naplňování volného času. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

Základní škola

- Nepravidelně využívaná reflexe vzdělávacích cílů a nedostatečně uplatňované formativní hodnocení neumožňuje pedagogům ani žákům účinnou zpětnou vazbu o míře zvládnutého učiva a dosahovaném učebním pokroku. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Příklad inspirativní praxe**

- Škola je příkladem inspirativní praxe v podpoře nadaných žáků. Ke vzdělávání nadaných přistupuje systematicky, má vytvořeny strategické dokumenty, součástí školního poradenského pracoviště jsou koordinátoři nadání. Škola hledá cesty identifikace, rozvoje a uplatnění nadání a spolupráce všech aktérů podílejících se na rozvoji nadaných žáků. Snaží se využívat potenciál tandemové výuky, individualizuje a diferencuje výuku dle vzdělávacích potřeb žáků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zaměřit se na získávání účinné zpětné vazby o míře zvládnutí vzdělávacího obsahu a učebním pokroku prostřednictvím systematické reflexe naplňování vzdělávacích cílů ve výuce a využíváním formativního hodnocení.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Změna Zřizovací listiny příspěvkové organizace Města Štětí vydaná dne 30. října 2009 včetně Dodatku č. 1 (ze dne 12. 12. 2013)
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 7. 2017 (ze dne 18. 5. 2017)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 10. 3. 2024)
4. Výjimka z počtu žáků v 9. ročníku, usnesení Rady města Štětí ze dne 13. 9. 2023
5. Koncepce rozvoje školy pro období 2018-2023 (ze dne 3. 7. 2018)
6. Koncepce rozvoje školy pro rok 2024 (ze dne 1. 1. 2024)
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Duhová škola“ vydaný s účinností od 1. 9. 2023
8. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družina vydaný s účinností od 1. 9. 2022

9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní klub vydaný s účinností od 1. 9. 2019
10. Organizační schéma ZŠ T. G. Masaryka Štětí platný od 1. 1. 2023
11. Pedagogické vedení, účinnost od 1. 9. 2021
12. Školní řád vydaný s účinností od 1. 9. 2023
13. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vydaná s účinností od 1. 9. 2023
14. Vnitřní řád školní družiny a školního klubu vydaný s účinností od 1. 9. 2019
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek) včetně osvědčení z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
17. Plán práce školní rok 2023/2024
18. Školní matrika, školní roky 2022/2023, 2023/2024 (vzorek)
19. Třídní knihy, školní rok 2023/2024 (vzorek)
20. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené elektronicky, školní rok 2023/2024 (vzorek)
21. Hospitační záznamy, školní rok 2023/2024 (vzorek)
22. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad, školní rok 2023/2024 (vzorek)
23. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2023/2024
24. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování vedená k datu inspekční činnosti
25. Wellbeing na ZŠ T. G. Masaryka Štětí
26. Akční plán podpory nadání na ZŠ TGM Štětí pro školní rok 2023/2024
27. Koncepce práce s nadanými žáky (ze dne 1. 2. 2023)
28. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023 (ze dne 6. 9. 2023)
29. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-273/16-U (ze dne 19. 2. 2016)
30. Webové stránky [www.zstgm-steti.cz](http://www.zstgm-steti.cz)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Mgr. Alena Valtová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Klára Šafránková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Gabriela Křížková, MBA, školní inspektorka

16. 4. 2024