



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-229/17-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola, Žebrák, Hradní 67
Sídlo	Hradní 67, 267 53 Žebrák
E-mail právnické osoby	spskola@tiscali.cz
IČ	70107076
Identifikátor	600021564
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jaroslava Prokopová
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Hradní 67, 267 53 Žebrák
Termín inspekční činnosti	25. 1. 2017 – 27. 1. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Žebrák, Hradní 67 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (kapacita 37 žáků naplněna cca na 95 %), školní družiny a školní jídelny-výdejny. V souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení jsou realizovány obory vzdělání Základní škola speciální a Základní škola.

V hodnoceném období posledních dvou let se počet žáků školy významně neměnil. K datu 30. září 2016 bylo v šesti třídách vzděláváno celkem 35 žáků se zdravotním postižením. Z tohoto počtu se 19 žáků vzdělávalo podle školního vzdělávacího programu pro Základní školu speciální, 5 žáků se vzdělávalo podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, 11 žáků se vzdělávalo podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Celkem 31 žákům ředitelka povolila vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Většina žáků je do školy dopravována vlastním školním autobusem.

Stravování žáků i zaměstnanců je zajištěno ve školní jídelně-výdejně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále také „ředitelka“) je ve funkci desátým školním rokem, splňuje předpoklady pro výkon funkce. Vhodně stanovila organizaci školy, jmenovala vyučující, která ji zastupuje v době nepřítomnosti a vymezila kompetence zaměstnanců. Jako poradní orgán využívá pedagogickou radu, při jejímž jednání jsou také vyhodnocovány výsledky vzdělávání a stanovována opatření k jejich zlepšování.

Vedení školy má reálnou představu o dalším rozvoji školy. V souvislosti s naplňováním koncepčních záměrů umožňuje další vzdělávání pedagogických pracovníků včetně samostudia zaměřeného na úpravy školního vzdělávacího programu od příštího školního roku. Koncepční záměry se však daří naplňovat pouze částečně, nedaří se zejména v oblastech, kde je potřeba vynaložit větší finanční prostředky, např. úprava dvora školy tak, aby zde mohlo probíhat vzdělávání (venkovní učebna).

Ve škole je nastaven kontrolní systém, který však není plně účinný, viz zjištěné nedostatky níže. Vnitřní informační systém je kvalitní, založen je zejména na osobním předávání informací. Webové stránky školy poskytují informace o její činnosti v potřebném rozsahu.

Ředitelka vydala školní vzdělávací programy „Veselá škola“, zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV), vzdělávací program „Škola pro život“, zpracovaný podle RVP ZV – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, a školní vzdělávací program „Chceme žít s Vámi“, školní vzdělávací program pro obor vzdělávání základní škola speciální. Všechny tři vzdělávací programy byly zpracovány podle příslušných rámcových vzdělávacích programů včetně změn podle aktualizovaného znění RVP ZV platného od 1. 9. 2016. Dílčím nedostatkem je absence tematických okruhů průřezových témat s konkretizací námětů a činností v ročnicích, v osnovách některých předmětů, i nedostatky v hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Pro vzdělávání ve školní družině (dále ŠD) ředitelka nevydala školní vzdělávací program. Pro činnost ŠD je sestaven pouze „Celoroční plán školní družiny 2016 – 2017“. Nejsou vedeny přehledy výchovně vzdělávací práce obsahující průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu v ranních hodinách v ŠD ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 ani zde není písemně evidována docházka účastníků zájmového vzdělávání.

Vnitřní řád ŠD a školní řád nejsou správně zpracovány, neobsahují některé povinné náležitosti. Doba zájmového vzdělávání v ŠD uváděná ve vnitřním řádu ŠD (7:15 – 8:15, 12:15 – 14:00 hod) je odlišná od údajů zapsaných v přehledech výchovně vzdělávací práce (od 12:00 do 14:00 hod a od 12:15 hod do 14:05 hod). Obsah školního řádu není aktualizován, v některých případech poskytuje informace nesprávné nebo právně nepodložené (např. „Hodnocení v zájmových kroužcích“, „V odůvodněných případech lze chování žáka neklasifikovat“). Aktuálně platný školní řád ředitelka nepředložila školské radě ke schválení. Zákonní zástupci žáků nebyli informováni o vydání a obsahu školního řádu a vnitřního řádu ŠD. Také účastníci zájmového vzdělávání nebyli prokazatelně seznámeni s vnitřním řádem ŠD.

Organizace zájmového vzdělávání ve ŠD není jednoznačně nastavena, vykazuje nedostatky. V každém ze dvou oddělení bylo v době inspekční činnosti zapsáno 15 účastníků zájmového vzdělávání místo právní normou stanoveného maximálního počtu v oddělení 14 účastníků zájmového vzdělávání.

Ve škole působí 9 učitelů, 3 splňují podmínky odborné kvalifikace, 2 si studiem kvalifikaci doplňují. Z pěti asistentů pedagoga jsou nekvalifikovaní dva. Vzdělávání ve školní družině zajišťují čtyři vychovatelé, dva z nich podmínky odborné kvalifikace nesplňují. Ředitelka prokázala, že systematicky odborně kvalifikované pedagogy hledá. Nedostatkem je to, že vzdělávání ve ŠD v některých případech není zajišťováno vychovateli. Přímou pedagogickou práci ve ŠD od 11:45 hod do 12:15 hod, a od 13:30 do 14:00 hod i v ranních hodinách zajišťují nesprávně pouze asistenti pedagoga (na práci vychovatele v ŠD nemají uzavřený pracovní právní vztah).

V hodnoceném období při přijímání ke vzdělávání ředitelka správně rozhodla o přijetí ke vzdělávání na základě žádosti zákonného zástupce žáka, doporučení školského poradenského zařízení, po projednání se zákonným zástupcem žáka i s jeho informovaným souhlasem. Ve škole stoupá počet žáků s těžším zdravotním postižením a více vadami, kteří potřebují větší míru podpory a dohledu, a to nejen při vzdělávání ve škole, ale i ve ŠD.

Poskytování poradenských služeb zajišťuje výchovná poradkyně, prevenci sociálně patologických jevů metodička prevence, která absolvovala specializační vzdělávání. Obě naplňování poskytovaných služeb vyhodnocují a na základě toho stanovují další postupy. Kontakty se školskými poradenskými zařízeními jsou pověřeni třídní učitelé. Cíleně je zajišťována podpora při volbě střední školy; škola organizuje zájezdy pro rodiče a žáky do různých zařízení a stacionářů, kde by děti mohly být v budoucnu zařazeny na několikadenní nebo týdenní pobyt. Výchovná poradkyně po dohodě s rodiči zajišťuje termín návštěv během dnů otevřených dveří vhodných středních škol. Následně pak škola přijatým žákům pomáhá s adaptací na nové prostředí předáváním zkušeností a poznatků.

Prevence sociálně patologických jevů je realizována v rámci vyučovacích hodin, aktivit školy a v rámci možností účasti žáků na mimoškolních aktivitách. Škola spolupracuje se sociálním odborem, ev. s Policií České republiky.

Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví je do školního řádu základní školy i vnitřního řádu ŠD včleněna. Účastníci zájmového vzdělávání v ŠD jsou poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví. Kniha úrazů je vedena, míra úrazovosti je nízká.

Budova školy je bezbariérová, jsou v ní běžné učebny pro výuku žáků, tělocvična s vybavením na zdravotní a rehabilitační tělesnou výchovu, specializované učebny pro práci s počítačem, keramická dílna, dílna ručních prací, žákovská kuchyně, třída s interaktivní tabulí. V každé učebně je žákům k dispozici počítač, který učitelky využívají jako doplněk k výuce, a dataprojektor; k výuce a její přípravě slouží také tablety a notebooky. V rámci nápravy těžkých tělesných a neurologických postižení žáků školy je zajišťována rehabilitační péče. K tomuto účelu je v budově vybavena vodoléčba a rehabilitační místnost. Škola nevlastní hřiště ani pozemek, který by byl vhodný na pohybové činnosti.

ŠD má pro svou činnost k dispozici hernu, která však neposkytuje dostatečné prostory pro pohybové aktivity účastníků, a využívá také učebny.

Hlavním zdrojem financování činnosti školy byly prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a z rozvojových projektů MŠMT. Tyto finanční prostředky byly použity zejména na platy a související odvody, dále na učební pomůcky, učebnice, školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Vzhledem k tomu, že se navyšuje počet žáků, kteří potřebují asistenta, škola v rámci dohodovacího řízení žádá Krajský úřad Středočeského kraje o zvýšení dotace. I přes snahu vedení školy o navýšení finančních prostředků na platy asistentů pedagoga škole se nepodařilo zajistit podporu žáků asistenty pedagoga v celém rozsahu doporučeném školskými poradenskými zařízeními.

Dalším příjmem školy je příspěvek na její provoz z rozpočtu zřizovatele, také se daří získávat sponzorské dary zejména od rodičů žáků. Tyto prostředky škola používá v souladu s jejich určením.

Všechny disponibilní finanční prostředky škola využívala k vytváření vhodných podmínek pro vzdělávání. Pracovní sešity žáků vzdělávaných podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením ale nesprávně hradili jejich zákonní zástupci.

Strava pro žáky i zaměstnance je dovážena na základě Smlouvy o zajištění stravování žáků uzavřené se SOŠ a SOU Hořovice. Ve škole nejsou aktuálně evidováni žáci, jejichž zdravotní stav by vyžadoval stravování s omezeními podle dietního režimu.

Partnerství školy pozitivně ovlivňuje podmínky vzdělávání. Pro veřejnost se konají různé akce (vánoční besídka, výstavky žákovských prací, kulturní pásmo pro seniory). Škola účinně spolupracuje s Městským úřadem Žebrák, místními či regionálními organizacemi (např. účast na vzdělávacích a sportovních aktivitách v Domově v Lochovicích, realizace praxe studentů střední zdravotní školy). V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (výměna pedagogických zkušeností a metodických poznatků) je funkční spolupráce s příslušnými školami nebo Dětským domovem v Berouně.

V průběhu inspekční činnosti byl žákům školy poskytován prostor pro vyjádření přání a názorů, kterým byla věnována přiměřená pozornost.

Nedostatkem v oblasti partnerství je nepředložení platného školního řádu školské radě k projednání a schválení, pozitivem je její informování o problémech s financováním činností asistentů pedagoga a snaha o získání její podpory.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Na výuku jsou ročníky spojovány aktuálně do 6 tříd. Vyučovací hodiny jsou děleny na kratší bloky s přestávkou, žáky při práci podporovali asistenti pedagoga. Ti s pedagogy spolupracovali, jejich podpora byla účinná. Nedostatkem je, že asistenti pedagoga nebyli přítomni ve všech hodinách, přestože jejich podpora byla žákům školským poradenským zařízením v uvedeném rozsahu doporučena. Vzdělávací cíle byly v hospitovaných hodinách jasně stanoveny a vhodně diferencovány. Průběžné poskytování zpětné vazby a vstřícný přístup pedagogických pracovníků přispívaly k jejich naplnění. Motivaci žáků k učení podpořily dobře zvolené aktivizační prvky. Výuka zaměřená na využití získaných dovedností v praktickém životě (návštěva obchodu s potravinami) se vyznačovala účelnými mezipředmětovými souvislostmi a funkční podporou žákům ze strany asistentky pedagoga. V průběhu hospitovaných hodin převládala účinná frontální organizace učebních činností, žáci uplatňovali své praktické dovednosti jak při práci s výpočetní technikou, tak při pracovních činnostech. Vhodnými metodami a formami výuky byli žáci vedeni k samostatnosti v míře, která je pro ně dosažitelná. Učitelky cíleně, s uplatněním principu diferenciací, rozšiřovaly vyjadřovací schopnosti žáků, kladly důraz na porozumění sdělovaným informacím. Vyučující důsledně respektovaly pracovní tempo žáků, dbaly na řádné procvičování a opakování učiva. V hospitovaných hodinách byly účelně uplatněny obrazové i textové materiály i drobné didaktické pomůcky. K podpoře rozvoje komunikativních dovedností žáků v anglickém jazyce přispělo využití internetu (tematicky zaměřený program). Při komunikaci se žáky v hodinách i mimo výuku pedagogové vhodně využívali partnerský přístup. Pokud to bylo vhodné, žáci dostali příležitost svoji práci zhodnotit, byli motivováni k dalšímu vzdělávání. Absence odborné kvalifikace pedagogů negativně neovlivnila volbu metod a přístup k žákům v průběhu jejich vzdělávání.

V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální a individuální aktivity i činnosti ve skupinách. Při nich byly u účastníků vzdělávání rozvíjeny především kompetence pracovní, sociální a komunikativní v míře, která je pro ně dosažitelná. Vychovatelé i asistentky pedagoga uplatňovali individuální přístup k účastníkům vzdělávání, respektovali jejich přání a potřeby.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání škola pravidelně sleduje a projednává je v pedagogické radě. Celkově žáci dosahují ve vzdělávání dobrých výsledků. Na konci školního roku 2015/2016 prospěli všichni žáci, 26 % z nich s vyznamenáním. Pozitivní je, že škola neměla žáky se sníženou známkou z chování či neomluvenou absencí.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni zejména prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. Souhrnné výsledky vzdělávání za období školního roku jsou zveřejňovány ve výroční zprávě školy. Výsledky vzdělávání jsou ověřovány při sportovních i kulturních aktivitách.

Výsledky vzdělávání ve ŠD jsou průběžně sledovány vychovateli i asistentkami pedagoga, popř. prezentovány ve školních prostorách.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Škola začala vzdělávat žáky podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.
- Zvyšuje se počet žáků s potřebou vyšší míry podpůrných opatření.
- Došlo k obměně školního autobusu a mírnému zlepšení v materiálním vybavení školy.

Silné stránky

- Pedagogové systematicky usilují o rozvoj osobnosti žáků.
- Škola se nadstandardní podporou žáků při vzdělávání ve školní družině maximálně snaží zajistit rozvoj osobnosti žáků včetně jejich bezpečnosti při zájmovém vzdělávání.

Slabé stránky

- Kontrolní systém školy není účinný.
- Nedostatek finančních prostředků škole neumožňuje realizovat doporučení školských poradenských zařízení v plném rozsahu (podpora žáků asistentem pedagoga ve třídě).

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit vyšší účinnost kontrolního systému školy.
- Realizovat doporučení školských poradenských zařízení v plném rozsahu.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Žebrák, Hradní 67 vydaná Středočeským krajem dne 30. 11. 2009, čj. OŠMS/3070/2001 včetně dodatků
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 11. 9. 2007, čj. 21 665/2007-21
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 1. 9. 2011, čj. 22 113/2011-25
4. Rozhodnutí o provedení výmazu přípravného stupně základní školy speciální z rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 27. 6. 2011, čj. 098271/2011/KUSK
5. Rozhodnutí o udělení souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga pro třídy základní školy, ve které se vzdělávají žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, čj. 076959/2016/KUSK, čj. 076969/2016/KUSK, obě ze dne 7. 6. 2016
6. Jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace Základní škola Žebrák, Hradní 67 vydané Středočeským krajem dne 18. 6. 2013, čj. 088686/2013/KUSK
7. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2015
8. Hlavní kniha za rok 2015
9. Účtový rozvrh platný v roce 2015
10. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2015 ze dne 18. 1. 2016
11. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2015 a 2016 včetně všech úprav
12. Zpráva o hospodaření školy za rok 2015 vyhotovená dne 17. 2. 2016
13. Zápis z dohodovacího řízení ze dne 11. 3. 2016, podklad k úpravě rozpočtu
14. Smlouva o zajištění stravování žáků uzavřená mezi SOŠ a SOU Hořovice a Základní školou Žebrák, Hradní 67 dne 1. 9. 2010
15. Dodatek ke smlouvě o zajištění stravování žáků uzavřený mezi SOŠ a SOU Hořovice a Základní školou Žebrák, Hradní 67 dne 1. 1. 2013
16. Kniha úrazů platnost od 1. 9. 2007
17. Protokoly o revizích a kontrolách elektrického zařízení ze dne 21. 1. 2016 a 12. 1. 2017 (jednotlivé třídy)
18. Dlouhodobý záměr rozvoje školy ze dne 22. 2. 2013
19. Školní vzdělávací program Veselá škola, čj. ZS 2013/8/38 včetně dodatků, tzv. doložek
20. Školní vzdělávací program „Škola pro život“, čj. 2007/61 včetně dodatků, tzv. doložek
21. Školní vzdělávací program „Chceme žít s Vámi“, čj. 17/2010
22. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2016/2017, bez uvedení data zpracování
23. Zápis z jednání při inspekční činnosti ze dne 26. a 27. 1. 2017
24. Celoroční plán školní družiny 2015/2016 a 2016/2017
25. Školní řád, účinnost od 1. 9. 2015
26. Řád školní družiny platný k datu inspekční činnosti
27. Přihlašovací lístky do ŠD, školní rok 2016/2017

28. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti
29. Zápisy z jednání školské rady, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti
30. Seznámení se školním řádem a řádem školní družiny s podpisy zaměstnanců, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
31. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2015 a 2016
32. Rozvrh vyučovacích hodin k datu inspekční činnosti
33. Doklady o přijímání žáků k datu inspekční činnosti
34. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2015, 2016
35. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2015/2016
36. Žákovské práce – vzorek, školní rok 2016/2017 k datu inspekční činnosti
37. Dokumentace žáků se SVP, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 - soubor dokumentů k datu inspekční činnosti
38. Personální dokumentace k datu inspekční činnosti
39. Třídní knihy – školní rok 2015/2016, 2016/2017 k datu inspekční činnosti
40. Zápisy z pedagogické rady – školní rok 2015/2016, 2016/2017 k datu inspekční činnosti
41. Přehledy klasifikace žáků – školní rok 2015/2016
42. Matrika školy k datu inspekční činnosti
43. Dokumentace vedená výchovnou poradkyní a metodičkou prevence k datu inspekční činnosti
44. Čestné prohlášení ředitelky školy ze dne 31. 1. 2017
45. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-900/11-S
46. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka

V. Ritz-Radlinská Scherlingová v. r.

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka

Miroslava Březinová v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Jana Jungerová v. r.

Mgr. Ivana Ullmannová, přizvaná osoba-základní vzdělávání

Ivana Ullmannová v. r.

V Praze 1. 3. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Prokopová, ředitelka školy

Jaroslava Prokopová v. r.

V Žebráku 16. 3. 2017